



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

JÖП

от 29 мая 2019 года № 156

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка ведения Республиканского регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры поддержки семей, имеющих детей, и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Алтай от 13 сентября 2011 года № 252

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения Республиканского регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры поддержки семей, имеющих детей.
2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Алтай от 13 сентября 2011 года № 252 «Об утверждении порядка ведения Республиканского регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры поддержки семей, имеющих детей» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2011, № 81(87)).
3. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай



Н.М. Екеева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 29 мая 2019 года № 156

ПОРЯДОК
ведения Республиканского регистра лиц, имеющих право на
дополнительные меры поддержки семей, имеющих детей

1. Настоящий Порядок определяет на территории Республики Алтай правила ведения Республиканского регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры поддержки семей, имеющих детей (далее - регистр).

2. Регистр является информационным ресурсом, функции оператора которого осуществляет Министерство труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство), в целях обеспечения учета лиц, имеющих в соответствии со статьей 3 Закона Республики Алтай от 8 июля 2011 года № 44-РЗ «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей, на территории Республики Алтай» (далее – Закон № 44-РЗ) право на дополнительные меры поддержки семей, имеющих детей (далее соответственно – гражданин, право на меры поддержки), и реализации гражданином права на меры поддержки.

3. Регистр содержит следующие сведения:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, в случае изменения фамилии, имени или отчества (при наличии) гражданина - прежние фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, дату их изменения и документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени или отчества гражданина;

б) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования гражданина;

в) дату рождения гражданина;

г) пол гражданина;

д) адрес места жительства (места пребывания) гражданина;

е) серию, номер, дату выдачи и наименование выдавшего органа документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством (далее - документ, удостоверяющий личность), гражданина;

ж) дату включения в регистр сведений о гражданине;

з) о детях, очередность рождения (усыновления) которых подлежит учету при возникновении права на меры поддержки (фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дату и место рождения, реквизиты документов, удостоверяющих личность, детей, очередность их рождения);

и) о размере средств республиканского материнского (семейного) капитала гражданина;

к) о выбранном гражданином направлении (направлениях) распоряжения средствами республиканского материнского (семейного) капитала;

л) о размере оставшейся у гражданина части суммы средств республиканского материнского (семейного) капитала;

м) о прекращении у гражданина права на меры поддержки.

4. Внесение в регистр сведений о гражданине, указанных в подпунктах «а» - «и» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о выдаче сертификата на республиканский материнский (семейный) капитал гражданину в соответствии с Правилами подачи заявления о выдаче сертификата на республиканский материнский (семейный) капитал, выдачи сертификата на республиканский материнский (семейный) капитал (его дубликата), утвержденными постановлением Правительства Республики Алтай от 22 мая 2019 года № 149 (далее - Правила № 149).

5. Внесение в регистр сведений о гражданине, указанных в подпунктах «к», «л» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Министерство от государственного учреждения Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее – учреждение) копии решения об удовлетворении заявления о распоряжении средствами (частью средств) республиканского материнского (семейного) капитала гражданина, принятого в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) республиканского материнского (семейного) капитала, утвержденными постановлением Правительства Республики Алтай от 22 мая 2019 года № 152 (далее – Правила № 152).

6. Внесение в регистр сведений о гражданине, указанных в подпункте «м» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня:

а) принятия Министерством в соответствии с Правилами № 149 решения об отказе в выдаче дубликата сертификата на республиканский материнский (семейный) капитал гражданину в связи с прекращением у гражданина права на меры поддержки в соответствии со статьей 3 Закона № 44-РЗ;

б) поступления в Министерство от учреждения копии решения об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами (частью средств) республиканского материнского (семейного) капитала гражданину в связи с прекращением у гражданина права на меры поддержки в соответствии со статьей 3 Закона № 44-РЗ, принятого в соответствии с Правилами № 152.