



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

JÖП

от 21 ноября 2018 года № 364

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Положения о Доске Почета Республики Алтай,
признании утратившими силу некоторых постановлений
Правительства Республики Алтай и внесении изменения в
постановление Правительства Республики Алтай
от 18 июня 2018 года № 177**

Правительство Республики Алтай **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Доске Почета Республики Алтай.
2. Признать утратившими силу:
 - постановление Правительства Республики Алтай от 21 марта 2002 года № 42 «Об учреждении Доски Почета Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2002, № 3(9));
 - постановление Правительства Республики Алтай от 11 февраля 2003 года № 29 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 21.03.2002 № 42 «Об учреждении республиканской Доски Почета» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2003, № 8(14));
 - постановление Правительства Республики Алтай от 27 июня 2008 года № 143 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 21 марта 2002 года № 42» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2008, № 50(56));
 - постановление Правительства Республики Алтай от 3 ноября 2016 года № 316 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 21 марта 2002 года № 42» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2016, № 139(145));
 - пункт 4 Изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Республики Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 18 июня 2018 года № 177» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2018, 19 июня).

3. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай



Н.М. Екеева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 21 ноября 2018 года № 364

ПОЛОЖЕНИЕ о Доске Почета Республики Алтай

1. Настоящее Положение устанавливает в Республике Алтай порядок занесения на Доску Почета Республики Алтай (далее – Доска Почета) граждан Российской Федерации, проживающих и осуществляющих трудовую деятельность на территории Республики Алтай (далее – граждане).

Занесение граждан на Доску Почета является формой поощрения граждан.

2. Доска Почета находится на территории центральной площади имени В.И. Ленина города Горно-Алтайска Республики Алтай.

3. Занесение граждан на Доску Почета осуществляется на основании Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай (далее – Указ) сроком на один год и приурочивается к проведению в Республике Алтай мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда (1 мая).

4. На Доске Почета одновременно размещаются цветные фотопортреты 20 граждан, занесенных на основании Указа на Доску Почета, размером 40 сантиметров на 50 сантиметров (далее – портрет). Под каждым портретом размещается табличка с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина, его места работы, должности (профессии), сведений о его награждении государственными наградами Российской Федерации и (или) государственными наградами Республики Алтай (далее – табличка).

5. Организация оформления Доски Почета, размещение и замена на ней портретов, табличек осуществляется Министерством труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее – Министерство) в порядке, установленном Министерством, и за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, выделяемых на эти цели Министерству.

6. Занесение граждан на Доску Почета осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Право на выдвижение граждан для занесения на Доску Почета имеют:

а) юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Алтай, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Республики Алтай предпринимательскую

деятельность без образования юридического лица (далее – организации), из числа работников организаций;

б) территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Алтай (далее – федеральные органы), из числа работников федеральных органов;

в) органы государственной власти Республики Алтай из числа работников этих органов;

г) органы местного самоуправления в Республике Алтай из числа работников этих органов.

8. В качестве кандидатов для занесения на Доску Почета (далее – кандидат) выдвигаются организациями, федеральными органами, органами государственной власти Республики Алтай, органами местного самоуправления в Республике Алтай граждане, имеющие стаж работы (службы) в сфере деятельности соответственно организации, федеральных органов, органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления в Республике Алтай продолжительностью не менее 10 лет и имеющие государственные награды Российской Федерации, и (или) государственные награды Республики Алтай, и (или) награды федеральных органов, и (или) награды органов государственной власти Республики Алтай, и (или) награды органов местного самоуправления в Республике Алтай, и (или) награды организаций.

9. Организациям рекомендуется в срок до 15 января текущего года оформлять и представлять в исполнительные органы государственной власти Республики Алтай (далее – исполнительные органы) в сфере деятельности организаций или в органы местного самоуправления городского округа или муниципального района в Республике Алтай (далее – муниципальные образования) по месту жительства кандидатов на каждого из кандидатов, являющихся работниками соответствующей организации, следующие документы:

а) представление о занесении на Доску Почета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – представление);

б) согласие кандидата на выдвижение его кандидатуры для занесения на Доску Почета и на обработку его персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее - согласие).

10. Органам местного самоуправления сельского поселения в Республике Алтай (далее – сельские поселения) рекомендуется в срок до 15 января текущего года оформлять и представлять в муниципальные образования по месту жительства кандидатов на каждого из кандидатов, являющихся работниками соответствующего сельского поселения, представление и согласие.

11. Исполнительные органы в установленном ими порядке в срок до:

а) 25 января текущего года:

оформляют представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответствующего исполнительного органа;

рассматривают представления и согласия, представленные организациями, а также представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками исполнительных органов, и по результатам рассмотрения принимают решение о выдвижении для занесения на Доску Почета (далее – решение о выдвижении) не более двух кандидатов в год от сферы деятельности соответствующего исполнительного органа;

б) 1 февраля текущего года на каждого из кандидатов, в отношении которых принято решение о выдвижении, оформляют и направляют в Министерство ходатайство о занесении кандидата на Доску Почета по форме, утвержденной Министерством (далее – ходатайство), с приложением представления и согласия.

12. Муниципальным образованиям рекомендуется в установленном ими порядке в срок до:

а) 25 января текущего года:

оформлять представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответствующего муниципального образования;

рассматривать представления и согласия, представленные организациями, сельскими поселениями, а также представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответствующего муниципального образования, и по результатам рассмотрения принимать решение о выдвижении не более двух кандидатов в год от соответствующего муниципального образования;

б) 1 февраля текущего года на каждого из кандидатов, в отношении которых принято решение о выдвижении, оформлять и направлять в Министерство ходатайство с приложением представления и согласия.

13. Органам государственной власти Республики Алтай (за исключением исполнительных органов), федеральным органам рекомендуется в установленном ими порядке в срок до:

а) 25 января текущего года:

оформлять представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответственно органа государственной власти Республики Алтай, федерального органа;

рассматривать представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответственно органа государственной власти Республики Алтай, федерального органа, и по результатам рассмотрения принимать решение о выдвижении не более одного кандидата в год от соответствующего органа государственной власти Республики Алтай, федерального органа;

б) до 1 февраля текущего года оформлять и направлять в Министерство ходатайство с приложением представления и согласия на кандидата, в отношении которого принято решение о выдвижении.

14. Для рассмотрения ходатайств, представлений и согласий Правительством Республики Алтай создается Комиссия по рассмотрению кандидатов для занесения на Доску Почета (далее – Комиссия).

Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждаются Правительством Республики Алтай (далее – Положение).

15. Министерство в срок до 10 февраля текущего года:

а) на основании поступивших ходатайств, представлений и согласий от федеральных органов, органов государственной власти Республики Алтай, муниципальных образований, составляет список кандидатов для занесения на Доску Почета (далее – список) по форме, утвержденной Министерством;

б) направляет список с приложением ходатайств, представлений, согласий на рассмотрение Комиссии.

16. Рассмотрение Комиссией ходатайств, представлений и согласий, а также принятие ей решения о занесении граждан на Доску Почета на заседании Комиссии осуществляется в соответствии Положением в срок до 20 февраля текущего года.

17. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о занесении граждан на Доску Почета осуществляет разработку проекта Указа и направляет его на подпись Главе Республики Алтай, Председателю Правительства Республики Алтай.

18. Министерство:

а) в течение 5 рабочих дней со дня подписания Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай о занесении граждан на Доску Почета (далее - Указ о Доске Почета) организует фотографирование граждан, занесенных на Доску Почета;

б) не позднее 1 мая текущего года обеспечивает изготовление, размещение портретов, табличек, оформление свидетельств о занесении на Доску Почета (далее – свидетельства) по форме, утвержденной Министерством. Регистрация свидетельств осуществляется Министерством в Книге регистрации граждан, занесенных на Доску Почета по форме, утвержденной Министерством;

в) 1 мая текущего года организует вручение в торжественной обстановке на территории центральной площади имени В.И. Ленина города Горно-Алтайска Республики Алтай гражданам, занесенным на Доску Почета, свидетельств и денежных премий в размере пяти тысяч рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, выделяемых на эти цели Министерству.

19. Сведения о гражданах, занесенных на Доску Почета, размещаются Министерством на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сроки и порядке, установленные Министерством.

20. Повторное выдвижение гражданина для занесения на Доску Почета, в случае если гражданин был занесен на Доску Почета на основании Указа о Доске Почета, возможно не ранее, чем через пять лет со дня принятия данного Указа о Доске Почета.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о Доске Почета
Республики Алтай

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о занесении на Доску Почета Республики Алтай

1. Фамилия _____
имя, отчество (при наличии) _____
2. Должность (профессия), место работы _____

(наименование должности (профессии), полное наименование юридического лица, полное наименование органа государственной власти Республики Алтай, территориального органа федерального органа исполнительной власти, органа местного самоуправления в Республике Алтай, либо фамилии имени отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя (далее - организация))
3. Пол _____
4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
5. Место рождения _____
(в соответствии с документом, удостоверяющим личность)
6. Образование _____
(наименование образовательной организации, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание (при наличии) _____
8. Какими наградами награжден(а), даты награждений(при наличии) _____

9. Место жительства (пребывания) _____

10. Общий стаж работы _____
11. Стаж работы (службы) в сфере деятельности _____
12. Стаж работы в должности (по профессии) _____
13. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу):

Месяц и год (мм.гггг)		Должность с указанием наименования организации (в соответствии с записями в дипломах о получении профессионального образования, военном билете, трудоустройке)	Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации, города, района, села)
поступления	ухода		

Сведения, указанные в пунктах 1-13 настоящего Представления соответствуют данным документа, удостоверяющего личность, трудовой книжки, дипломов о получении профессионального образования и военного билета.

14. Характеристика кандидата:

Специалист по кадрам организации

_____ (фамилия, инициалы)
 М.П.
 « ____ » _____ 20 ____ г. _____
 (подпись)

Кандидатура _____ рекомендована к занесению на Доску Почета Республики Алтай общим собранием коллектива организации, ее совета или собранием участников, профсоюзным органом организации (при наличии):

_____ (наименование организации)
 протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации

 (фамилия, инициалы)

 (подпись)

МП
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Председательствующий на общем собрании коллектива, совета или собрании организации

 (фамилия инициалы)

 (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о Доске Почета
Республики Алтай

СОГЛАСИЕ

**кандидата на выдвижение его кандидатуры для занесения на Доску Почета
Республики Алтай и на обработку его персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

(наименование должности (профессии), полное наименование юридического лица, полное наименование органа государственной власти Республики Алтай, территориального органа федерального органа исполнительной власти, органа местного самоуправления в Республике Алтай, либо фамилии имени отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя (далее- организация)

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(адрес регистрации)

Даю свое согласие оператору на получение, обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование, домашний адрес, телефон; сведения о трудовой деятельности, сведения об имеющихся наградах, стаже и периодах работы).

Предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в федеральные нормативные правовые акты и отчетные формы, предусмотренные нормативными федеральными правовыми актами, регламентирующими представление отчетных данных, использовать мои персональные данные в информационной системе, размещать мои фамилию, имя и отчество, место работы, должность, вид награждения, фотографию на Доске Почета Республики Алтай, в средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и на срок хранения документов (75 лет).

Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)