



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 17 июня 2016 года № 189

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Устава бюджетного учреждения Республики Алтай
«Литературно-издательский Дом «Алтын-Туу»**

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемый Устав бюджетного учреждения Республики Алтай «Литературно-издательский Дом «Алтын-Туу».

Исполняющий обязанности
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай



Н.М. Екеева

СОГЛАСОВАНО

Министерство финансов
Республики Алтай

_____ О.В. Завьялова
« ____ » _____ 2016 г.
М.П.

Министерство природных
ресурсов, экологии и
имущественных отношений
Республики Алтай

_____ А.А. Алисов
« ____ » _____ 2016 г.
М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 17 июня 2016 года № 189

УСТАВ
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
«ЛИТЕРАТУРНО-ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ДОМ «АЛТЫН-ТУУ»

I. Общие положения

1. Бюджетное учреждение Республики Алтай «Литературно-издательский Дом «Алтын-Туу», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 1 августа 2011 года № 182 «О создании бюджетного учреждения Республики Алтай «Литературно-издательский Дом «Алтын-Туу» путем изменения типа существующего автономного учреждения Республики Алтай «Литературно-издательский Дом «Алтын-Туу» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай».

2. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование: бюджетное учреждение Республики Алтай «Литературно-издательский Дом «Алтын-Туу»;

сокращенное наименование: БУ РА ЛИД «Алтын-Туу».

3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Алтай.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Алтай осуществляет Правительство Республики Алтай (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Алтай осуществляет Министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай.

4. Учреждение является некоммерческой организацией и не преследует извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности, полученную прибыль направляет на достижение основной цели деятельности Учреждения.

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

6. Учреждение для достижения основной цели деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде (арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции) в соответствии с федеральным законодательством.

7. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в том числе настоящим Уставом.

8. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 649000, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, д. 38;

почтовый адрес: 649000, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, д. 38.

9. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

II. Предмет, цель и перечень видов деятельности Учреждения

11. Предметом деятельности Учреждения является поддержка изучения в образовательных организациях Республики Алтай национальных языков и иных предметов этнокультурной направленности путем издания печатной продукции на соответствующие темы.

12. Целью деятельности Учреждения является подготовка и выпуск печатной продукции любого вида (книжной, журнальной, газетной), направленной на достижение предмета деятельности Учреждения.

13. Для достижения цели, указанной в пункте 11 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) подготовка и выпуск печатных изданий любого вида: художественная литература, детская литература, общественно-политическая, научно-популярная и справочная литература;

б) издание журналов, вкладышей и приложений к ним;

в) издание брошюр, печатных листовок и аналогичных печатных материалов в виде отдельных листов.

14. Учреждение вправе осуществлять иные приносящие доход виды деятельности, которые не являются основными, для достижения цели, указанной в пункте 11 настоящего Устава, и соответствующие этой цели:

а) распространение журналов, вкладышей и приложений к ним;

б) организация выставок, ярмарок, экспозиций;

в) реализация населению издаваемой продукции.

15. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности.

16. Виды деятельности, приносящие доход, осуществляются Учреждением на основании Положения о платных услугах, утверждаемого Учреждением по согласованию с Учредителем.

Доходы, полученные от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

17. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральным законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

III. Организация деятельности и управление Учреждением

18. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

19. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном федеральным законодательством:

а) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг) в соответствии с федеральным законодательством и основной целью деятельности Учреждения;

б) осуществлять в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, права владения, пользования в пределах, установленных федеральным законодательством, в соответствии с целью деятельности Учреждения и назначением имущества, и, если иное не установлено федеральным законодательством, распоряжаться этим имуществом с согласия Учредителя;

в) осуществлять материально-техническое обеспечение объектов, имеющих в оперативном управлении;

г) по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

д) открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

е) совершать в рамках федерального законодательства и законодательства Республики Алтай иные действия, соответствующие цели деятельности Учреждения.

20. Учреждение обязано:

а) выполнять утвержденные в установленном Учредителем порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) нести ответственность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай за нарушение своих обязательств;

в) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

г) вести учет доходов и расходов приносящей доходы деятельности;

д) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

е) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и иных, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, выплат;

ж) обеспечивать работников Учреждения безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном федеральным законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

з) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

и) составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

к) обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

л) согласовывать с Учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду);

м) согласовывать с Учредителем и собственником имущества совершение крупных сделок;

н) обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных федеральным законодательством;

о) выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в том числе настоящим Уставом.

21. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава Учреждения, утверждение вносимых в него изменений;

б) формирование и утверждение государственного задания для Учреждения;

в) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

г) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

д) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

е) определение перечня особо ценного движимого имущества Учреждения;

ж) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

и) по согласованию с Министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай принимает решение:

об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого

имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

о распоряжении недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

к) внесение в Министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

л) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

м) представление предложения о создании автономного учреждения Республики Алтай путем изменения типа Учреждения в установленном Учредителем порядке;

н) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Республики Алтай;

о) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

п) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;

р) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

22. Руководителем Учреждения является Генеральный директор, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с федеральным законодательством.

Полномочия Генерального директора устанавливаются настоящим Уставом и трудовым договором между Учредителем и Генеральным директором.

Трудовой договор с Генеральным директором может быть расторгнут или изменен до истечения его срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или федеральным законодательством.

23. Генеральный директор:

а) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством или

законодательством Республики Алтай, в том числе настоящим Уставом к компетенции Учредителя;

б) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает от его имени сделки, утверждает структуру Учреждения, штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные к исполнению всеми работниками Учреждения;

в) назначает и освобождает от должности заместителя (заместителей) Генерального директора, руководителей структурных подразделений, принимает и увольняет работников, распределяет обязанности между работниками Учреждения;

г) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

д) представляет по запросам Учредителя информацию по всем вопросам, связанным с деятельностью Учреждения;

е) предоставляет информацию о деятельности Учреждения в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

ж) соблюдает федеральное законодательство и законодательство Республики Алтай, а также обеспечивает его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

з) решает вопросы оплаты труда, режима работы, социального обеспечения и социального страхования, определяет трудовые обязанности работников Учреждения;

и) выполняет иные функции, вытекающие из трудового договора, настоящего Устава и соответствующие положениям федерального законодательства и законодательства Республики Алтай.

24. Генеральный директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имущества.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

25. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Алтай, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Учреждение в отношении этого имущества осуществляет права владения,

пользования в пределах, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в соответствии с целью своей деятельности и назначением этого имущества.

26. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

27. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

28. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай, или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в установленном им порядке.

29. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

30. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

31. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

а) имущество, закрепленное за Учреждением собственником на праве оперативного управления;

б) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

в) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности;

г) субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай, направленные на финансовое обеспечение выполнения, установленного Учредителем, государственного задания, а также на иные цели;

д) доходы от осуществления приносящей доход деятельности;

е) безвозмездные поступления от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования, гранты, инвестиции.

32. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

33. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

34. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- а) эффективно использовать имущество;
- б) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- в) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- г) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- д) представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Республики Алтай в порядке, установленном Учредителем.

35. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

36. Учреждение в установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета, в том числе признания, оценки, группировки объектов учета.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную федеральным законодательством дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

37. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого

имущества осуществляется Министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется Учреждением.

38. Министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

39. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из республиканского бюджета Республики Алтай и бюджета государственного внебюджетного фонда Республики Алтай, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Алтай, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

40. Учреждение не вправе:

а) размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством;

б) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Алтай, если иное не установлено федеральным законодательством.

41. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

42. Генеральный директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом, независимо от того,

была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имущества.

43. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в установленном им порядке.

V. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

44. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Республики Алтай и федеральным законодательством.

45. Проект постановления Правительства Республики Алтай о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения разрабатывается Учредителем в установленном им порядке.

46. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения Республики Алтай осуществляется по инициативе Учредителя.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения Республики Алтай осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения или по инициативе Учредителя.

47. В случае ликвидации Учреждения, требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

48. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

49. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с федеральным законодательством.

50. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

51. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.
