



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

JÖП

от 28 апреля 2015 года № 123

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Республики Алтай от 17 марта 2006 года № 22**Правительство Республики Алтай **постановляет**:

Внести в постановление Правительства Республики Алтай от 17 марта 2006 года № 22 «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2006, № 31(37); 2008, № 50(56); 2009, № 61 (67)) следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего Постановления, осуществлять за счет средств, предусматриваемых в республиканском бюджете Республики Алтай на содержание соответствующих государственных органов Республики Алтай.»;

2) в порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Республики Алтай, утвержденных указанным Постановлением:

а) в пункте 1 после слов «государственного органа» дополнить словами «Республики Алтай»;

б) в пункте 2 после слов «государственного органа» дополнить словами «Республики Алтай»;

в) пункты 3, 7 и 8 признать утратившими силу;

г) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Срок пребывания гражданского служащего в служебной командировке (дата приезда в место командирования и дата выезда из него) определяется по проездным документам (билетам), представляемым им в государственный орган по возвращении из служебной командировки.

При отсутствии проездных документов (билетов) фактический срок пребывания гражданского служащего в служебной командировке определяется по иным подтверждающим период его нахождения в служебной командировке документам, перечень которых утверждается в соответствии с федеральным законодательством.»;

д) пункт 10 признать утратившим силу;

е) из абзаца первого пункта 11 слова «(среднего заработка)» исключить;

ж) из пункта 12 слова «(средний заработок)» исключить;

з) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), возмещаются гражданскому служащему за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размерах, установленных Правительством Республики Алтай для возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Республики Алтай и государственных учреждениях Республики Алтай.»;

и) абзац второй пункта 17 изложить в следующей редакции:

«Если командированный гражданский служащий по окончании служебного дня по согласованию с представителем нанимателя или уполномоченным им лицом остается в месте командирования, то расходы по найму жилого помещения возмещаются ему в размерах, установленных Правительством Республики Алтай для возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Республики Алтай и государственных учреждениях Республики Алтай.»;

к) в абзаце первом пункта 21 слова «страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте,» исключить;

л) дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. Возмещение расходов, связанных с использованием гражданским служащим личного транспорта для проезда к месту командирования и обратно - к постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Республики Алтай, осуществляется в порядке, определяемом Правительством Республики Алтай.»;

м) абзац первый пункта 22 изложить в следующей редакции:

«22. При отсутствии проездных документов (билетов) или документов, выданных транспортными организациями и подтверждающих информацию, содержащуюся в проездных документах (билетах), оплата проезда не производится, за исключением возмещения расходов, указанных в пункте 21.1 настоящих порядка и условий.»;

н) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Направление гражданского служащего в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации производится

по правовому акту (приказу, распоряжению) представителя нанимателя или уполномоченного им лица без оформления командировочного удостоверения.

Решение о командировании за пределы Российской Федерации гражданского служащего принимает представитель нанимателя или уполномоченное им лицо по согласованию с Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай. Для согласования с Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай готовятся и представляются следующие документы:

- вызов, приглашение принимающей стороны;
- программа пребывания за границей;
- проект приказа (распоряжения) о командировании.»;

о) из пункта 25 слова «для организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета» исключить;

- п) абзац первый пункта 28 изложить в следующей редакции:

«28. При направлении гражданского служащего в служебную командировку на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам).»;

- р) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. По возвращении из служебной командировки гражданский служащий обязан в течение 3 рабочих дней:

а) представить в государственный орган авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и иных, связанных со служебной командировкой расходах, произведенных с разрешения представителя нанимателя или уполномоченного им лица;

б) представить в государственный орган отчет о выполненной работе за период пребывания в служебной командировке, согласованный с руководителем структурного подразделения, в котором он замещает должность государственной гражданской службы Республики Алтай.».

Исполняющий обязанности
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай



Н.М. Екеева