



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И ИНВЕСТИЦИЙ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯАД УЛАСАЙ ҮЙГӨДБЭРИЙН, ХУДАЛДАА НАЙМАЛНАЙ БОЛОН
ХҮРЭНГЭЖҮҮЛГЫН ЯАМАН

П Р И К А З

«14» 09 2023 г.

№ 116

г. Улан-Удэ

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» и о признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Министерства промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видах деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов».

2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия от 21.07.2023 № 85 «Об утверждении

Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов и о признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 13.09.2023 № 032023283);

- приказ Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия от 10.05.2012 № 43 «Об утверждении Административного регламента Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия по осуществлению лицензионного контроля в области обращения с ломом черных и цветных металлов» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 30.05.2012 № 032012185);

- приказ Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия от 26.09.2013 № 89 «О внесении изменений в Административный регламент Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля в области обращения с ломом черных и цветных металлов, утвержденный приказом Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия от 10.05.2012 № 43 (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 11.10.2013 № 032013340);

- приказ Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия от 03.08.2015 № 52 «О внесении изменений в приказ Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия от 10.05.2012 № 43 «Об утверждении Административного регламента Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля в области обращения с ломом черных и цветных металлов» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 20.08.2015 № 032015248);

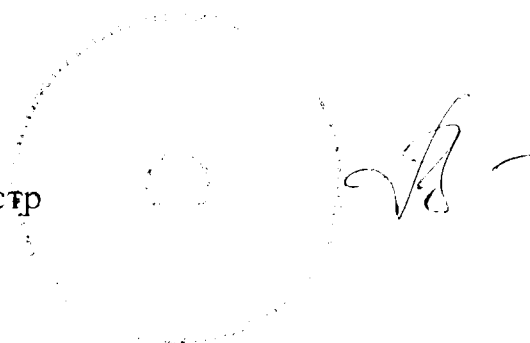
- приказ Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия от 16.03.2017 № 17 «О внесении изменений в приказ Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия от 10.05.2012 № 43 «Об утверждении Административного регламента Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля в области обращения с ломом черных и цветных металлов» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 17.04.2017 № 032017112);

- приказ Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия от 14.02.2019 № 19 «О внесении изменений в приказ Министерства

промышленности и торговли Республики Бурятия от 10.05.2012 № 43 «Об утверждении Административного регламента Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля в области обращения с ломом черных и цветных металлов» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 27.03.2019 № 032019088).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

The image shows a circular official stamp of the Ministry of Industry and Trade of the Republic of Buryatia. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in dark ink, which appears to be 'Д.В. Гармаев'.

Д.В. Гармаев

Утвержден
приказом Министерства
промышленности, торговли
и инвестиций Республики Бурятия
от 17.09.2026 № 116

**Административный регламент
предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности
по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных
металлов, цветных металлов»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (далее – государственная услуга).

2. Заявителями на получение государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие или имеющие намерение осуществлять лицензируемый вид деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (лицензиаты, соискатели лицензий), а также физические лица, имеющие намерение получить информацию о наличии у юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее - заявитель).

Заявители вправе обращаться за предоставлением государственной услуги лично либо через представителей, уполномоченных действовать от имени заявителей в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Органом, предоставляющим государственную услугу, является Министерством промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия (далее - Министерство).

Результат предоставления государственной услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление о предоставлении лицензии и выписка из реестра лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее - выписка из реестра лицензий) (электронный документ, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в предоставлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов».

7. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление о внесении изменений в реестр лицензий и выписка из реестра лицензий (электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) реестровая запись, вносимая в «Реестр лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов».

8. При обращении заявителя за прекращением действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление о прекращении действия лицензии и выписка из реестра лицензий (электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) реестровая запись, вносимая в «Реестр лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов».

9. При обращении заявителя за предоставлением сведений о

конкретной лицензии результатами предоставления государственной услуги являются:

а) выписка из реестра лицензий (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) справка об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре лицензий (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

10. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях являются:

а) реестровая запись;

б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

11. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

Результаты предоставления государственной услуги направляются заявителю посредством ЕПГУ.

Срок предоставления государственной услуги

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет:

а) при обращении заявителя за предоставлением лицензии:

7 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов - в случае проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

10 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов - в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

15 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов - в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении о предоставлении лицензии пяти и более адресов, по которым соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемую деятельность.

В случае направления уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок со дня получения уведомления выявленных

нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, срок принятия Министерством решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии исчисляется со дня представления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

б) при обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий:

7 рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов - в случае проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

10 рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов - в случае невозможности проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

15 рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов - в случае невозможности проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий пяти и более новых адресов, по которым соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемую деятельность.

В случае направления уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок со дня получения уведомления выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, срок принятия Министерством решения о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий исчисляется со дня представления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

в) при обращении заявителя за прекращением действия лицензии – 7 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов;

г) при обращении заявителя за предоставлением сведений о конкретной лицензии - 3 рабочих дня со дня приема заявления о предоставлении таких сведений;

д) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях - 2 рабочих дня со дня приема заявления о предоставлении государственной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

13. За предоставление государственной услуги заявитель уплачивает государственную пошлину в соответствии с подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

На ЕПГУ размещена информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, и способах ее уплаты.

В соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.2022 № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации» оплата государственных пошлин в рамках оказания государственных услуг за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий по заявлениям, поданным по 31 декабря 2029 года, не требуется.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги при обращении заявителя в Министерство

14. Подача заявлений о предоставлении государственной услуги осуществляется заявителями в электронной форме посредством ЕПГУ. В связи с этим личный прием заявителей для подачи заявлений не осуществляется, и срок ожидания в очереди при подаче заявления не устанавливается.

В случае обращения заявителя в Министерство для получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе, по его просьбе, максимальный срок ожидания в очереди не превышает 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

15. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) сведений осуществляется через ЕПГУ - автоматически в день поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

16. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

Показатели качества и доступности государственной услуги

17. Показатели доступности и качества государственной услуги

размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

Иные требования, связанные с предоставлением государственной услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

20. Государственная услуга несовершеннолетним гражданам не предоставляется.

21. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления Услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

22. Основанием для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является получение Министерством заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, представленного заявителем (далее - заявление об исправлении ошибок).

23. Заявление об исправлении ошибок рассматривается Министерством в течение 3 рабочих дней с даты его регистрации.

24. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах Министерство осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

25. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в

результате предоставления государственной услуги документах Министерство письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

26. Исчерпывающий перечень документов и (или) сведений, представляемых заявителем, а также документов и (или) сведений, получаемых Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы их представления указаны в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

27. Сведения о формах заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

28. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для ее предоставления являются:

- Выявление несоблюдения установленных условий признания действительности квалифицированной подписи в случае направления заявления с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью

29. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

- заявление оформлено с нарушением требований, установленных Федеральным законом № 99-ФЗ;
- документы, являющиеся обязательными для предоставления государственной услуги, представлены не в полном объеме.

30. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- Наличие в представленных заявителем заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

- Несоответствие заявителя лицензионным требованиям;
- Наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в Министерство с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной Министерством;
- Соответствующие сведения уже содержатся в реестре лицензий;
- Наличие в представленном заявителем заявлении недостоверной или искаженной информации;
- В документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют ошибки;
- В документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют опечатки;

Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, отказа в приостановлении услуги, отказа в предоставлении услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

31. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, на предмет соответствия лицензионным требованиям;
- 6) принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 7) предоставление результата государственной услуги;

Профилирование заявителя

32. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется перечень комбинаций значений признаков заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в таблице № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется посредством личного кабинета на ЕПГУ.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

33. Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы их представления приведены в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

34. Установление личности заявителя (представителя заявителя) может осуществляться посредством:

- единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

- информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

35. Основания для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту. При отсутствии таких оснований заявление и документы и (или) информация принимаются Министерством.

36. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется Министерством независимо от места жительства (для физических лиц) либо места нахождения (для юридического лица).

37. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется автоматически в день поступления заявления посредством ЕПГУ.

Межведомственное информационное взаимодействие

38. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

- в Федеральную налоговую службу: сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения о постановке на учет в налоговом органе;
- в публично-правовую компанию «Роскадастр» - сведения о правах на объекты недвижимости.

Приостановление предоставления государственной услуги

39. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

40. Сотрудник Министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявления и прилагаемых документов направляет заявителю с использованием личного кабинета заявителя на ЕПГУ посредством ГИС ТОР КНД уведомление о необходимости устранения в течение 30 календарных дней выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, сотрудники министерства административных действий не осуществляют.

Основаниями для возобновления предоставления услуги является:

- поступление в Министерство уведомления об устранении выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют;
- поступление в Министерство уведомления об устранении грубых нарушений лицензионных требований.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю

41. Наименование процедуры оценки - «Оценка сведений о заявителе и объектах, используемых при осуществлении лицензируемой деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, на предмет соответствия лицензионным требованиям» (далее - процедура оценки соответствия).

Продолжительность процедуры:

- Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится в форме выездной оценки в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

42. Субъектом, проводящим процедуру оценки соответствия, является Министерство.

43. Объектами процедуры оценки являются: сведения о заявителе и документах, представленных для предоставления государственной услуги; места осуществления деятельности (здания, сооружения, помещения, площадки), технические средства и оборудование, используемые заявителем при осуществлении деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, - на предмет их соответствия лицензионным требованиям, установленным постановлением Правительства РФ № 980.

44. Местом проведения процедуры оценки соответствия является:

1) Министерство - при проведении оценки соответствия на основании представленных заявителем документов и сведений без осмотра места осуществления деятельности;

2) адрес (адреса) мест осуществления деятельности, указанный (указанные) заявителем, - при проведении выездной оценки соответствия, включая проведение выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ № 980.

45. Документом, являющимся результатом процедуры оценки соответствия, является акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям.

6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

46. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении государственной услуги) составляет 5 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

47. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства или усиленной неквалифицированной электронной подписью (в случае направления сведений о конкретной лицензии), посредством размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ. Размещение результата на ЕПГУ осуществляется автоматически в день принятия решения о предоставлении государственной услуги (в случае направления сведений о

конкретной лицензии - в течение 3 рабочих дней).

48. Предоставление результата государственной услуги осуществляется Министерством независимо от места жительства (для физических лиц) либо места нахождения (для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц).

Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

49. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги включает:

- ЕПГУ;
- телефонную связь по справочным телефонам, размещенным на официальном сайте Министерства в сети Интернет;
- личное обращение заявителя в Министерство.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование деятельности по
заготовке, хранению, переработке
и реализации лома черных
металлов, цветных металлов»

1. Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1. Условные сокращения:

- 1) Министерство - Министерство промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия;
- 2) государственная услуга - предоставление государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов»;
- 3) лицензия - лицензия на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов;
- 4) заявитель - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные на территории Российской Федерации, осуществляющие или планирующие осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Республики Бурятия;
- 5) представитель заявителя - лицо, уполномоченное заявителем на осуществление действий от его имени на основании доверенности либо иного документа, подтверждающего полномочия;
- 6) заинтересованное лицо - физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обратившиеся за предоставлением сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий;
- 7) ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости;
- 8) Постановление № 980 - постановление Правительства Российской Федерации от 28 мая 2022 года № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов»;
- 9) Правила - Правила обращения с ломом и отходами черных и цветных

металлов и их отчуждения, утвержденные Постановлением № 980.

10) Федеральный закон № 99-ФЗ - Федеральный закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

2. Условные обозначения:

Требование к документу:

1) О(э) оригинал в электронной форме;

2) К(э) - предоставляется копия документа в электронной форме;

Способы подачи документа:

4) ЕПГУ - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5) ОГВ – Министерство;

6) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре;

7) Ф(Э) - форма электронного документа;

8) ГИС ТОР КНД - Государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»;

9) ГИС ГМП - Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах;

10) ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц

11) ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

12) Реестр лицензий - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций).

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Идентификатор категории (признака) заявителя
Результат предоставления государственной услуги: «Предоставление лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов»		
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ1
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности	ИЮЛ1
	Индивидуальный предприниматель лично	ИП1
	Индивидуальный предприниматель, через представителя	ИИП1
Результат предоставления государственной услуги: «Внесение изменений в реестр лицензий»		

в связи с намерением заявителя осуществлять лицензируемую деятельность по новому адресу, а также выполнять не предусмотренные реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность		
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ2
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности	ПЮЛ2
	Индивидуальный предприниматель лично	ИП2
	Индивидуальный предприниматель, через представителя	ПИП2
в связи с прекращением деятельности в одном или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, и (или) в связи с прекращением выполнения отдельных работ, оказания отдельных услуг, сведения о которых содержатся в реестре лицензий		
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЗЮЛ2
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности	ЗПЮЛ2
	Индивидуальный предприниматель лично	ЗИП2
	Индивидуальный предприниматель, через представителя	ЗПИП2
Результат предоставления государственной услуги: «Предоставление сведений о конкретной лицензии»		
	Физическое лицо, лично	ФЛЗ
	Физическое лицо, через представителя	ПФЛЗ
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛЗ
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности	ПЮЛЗ
	Индивидуальный предприниматель лично	ИПЗ
	Индивидуальный предприниматель, через представителя	ПИПЗ
Результат предоставления государственной услуги: «Прекращение действия лицензии»		
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ4
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности	ПЮЛ4
	Индивидуальный предприниматель лично	ИП4
	Индивидуальный предприниматель, через представителя	ПИП4
Результат предоставления государственной услуги: «Исправление опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях»		

	Физическое лицо, лично	ФЛ5
	Физическое лицо, через представителя	ПФЛ5
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ5
	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности	ПЮЛ5
	Индивидуальный предприниматель лично	ИП5
	Индивидуальный предприниматель, через представителя	ПИП5

III. Искрывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
1	2	3	4	5
Искрывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	ЮЛ1-ЮЛ5, ПЮЛ1-ПЮЛ5, ИП1-ИП5, ПИП1-ПИП5, ФЛ3, ФЛ5, ПФЛ3, ПФЛ5	заявление	Ф(э) - ЕПГУ	Д(1)
2.	ЮЛ1-ЮЛ5, ПЮЛ1-ПЮЛ5, ИП1-ИП5, ПИП1-ПИП5	документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя)	К(э) - ЕПГУ	Д(1)
3.	ЮЛ1-ЮЛ5, ПЮЛ1-ПЮЛ5, ИП1-ИП5, ПИП1-ПИП5	документ, подтверждающий полномочия заявителя (представителя)	К(э) - ЕПГУ	Д(1)
4.	ЮЛ1, ПЮЛ1, ИП1, ПИП1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ИП2, ПИП2	копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или)	К(э) - ЕПГУ	Д(1)

		зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях)		
5.	ЮЛ1, ПЮЛ1, ИП1, ПИП1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ИП2, ПИП2	копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности	К(э) - ЕПГУ	Д(1)
6.	ЮЛ1, ПЮЛ1, ИП1, ПИП1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ИП2, ПИП2	копии документов, подтверждающих прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения, в случае их отсутствия в ФИС ФРДО	К(э) - ЕПГУ	Д(1)
7.	ЮЛ1, ПЮЛ1, ИП1, ПИП1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ИП2, ПИП2	копии документов о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации - соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения.	К(э) - ЕПГУ	Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
12	ЮЛ1, ПЮЛ1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ИП1, ПИП1, ИП2, ПИП2	информация об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги, содержащаяся в ГИС ГМП	К(э) - ЕПГУ	Д(1)

13	ЮЛ1 – ЮЛ5 ПЮЛ1 – ПЮЛ5	Выписка из ЕГРЮЛ	К(э) - ЕПГУ	Д(1)
14	ИП1 – ИП5 ПИП1 – ПИП5	Выписка из ЕГРИП	К(э) - ЕПГУ	Д(1)

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Выявление несоблюдения установленных условий признания действительности квалифицированной подписи в случае направления заявления с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью	ЮЛ1-ЮЛ5, ПЮЛ1-ПЮЛ, ИП1-ИП5, ПИП1-ПИП5, ФЛЗ, ФЛ5, ПФЛЗ, ПФЛ5
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2	заявление оформлено с нарушением требований, установленных Федеральным законом № 99-ФЗ	ЮЛ1-ЮЛ5, ПЮЛ1-ПЮЛ, ИП1-ИП5, ПИП1-ПИП
3	документы, являющиеся обязательными для предоставления государственной услуги, представлены не в полном объеме	ЮЛ1, ПЮЛ1, ИП1, ПИП1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ИП2, ПИП2
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
4	Наличие в представленных заявителем заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации	ЮЛ1-ЮЛ5, ПЮЛ1-ПЮЛ, ИП1-ИП5, ПИП1-ПИП5
5	Несоответствие заявителя лицензионным требованиям	ЮЛ1, ПЮЛ1, ИП1, ПИП1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ИП2, ПИП2
6	Наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в Министерство с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной Министерством	ЮЛ1, ПЮЛ1, ИП1, ПИП1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ИП2, ПИП2
7	Соответствующие сведения уже содержатся в реестре лицензий	ЮЛ1, ПЮЛ1, ИП1, ПИП1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ИП2, ПИП2
8	Наличие в представленном заявителем заявлении недостоверной или искаженной информации	ЮЛ1, ПЮЛ1, ИП1, ПИП1, ЮЛ2, ПЮЛ2,

		ИП12, ПИП12
9	В документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют ошибки	ФЛ5, ПФЛ5, ЮЛ5, ПЮЛ5, ИП5, ПИП5
10	В документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют опечатки	ФЛ5, ПФЛ5, ЮЛ5, ПЮЛ5, ИП5, ПИП5

V. Формы запроса о предоставлении государственной услуги

Формирование запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ.