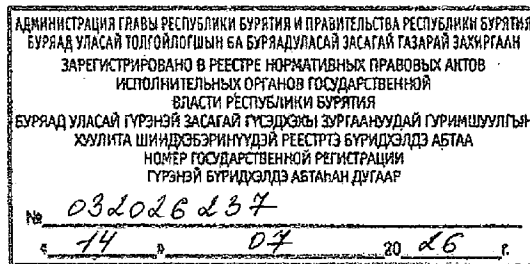




МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ



БУРЯД УЛАСАЙ
БОЛБОСОРОЛОЙ БОЛОН
ЭРДЭМ УХААНАЙ ЯАМАН

П Р И К А З

З А Х И Р А Л Т А

« 08 » 07 20 26 г.

№ 825

г. Улан-Удэ

Об утверждении Административного регламента
предоставления Министерством образования и науки
Республики Бурятия государственной услуги
«Предоставление информации об организации общедоступного и
бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования, а также дополнительного
образования в общеобразовательных учреждениях,
расположенных на территории Республики Бурятия»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ
«Об организации предоставления государственных и муниципальных
услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022
№ 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством образования и науки Республики Бурятия государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Республики Бурятия».

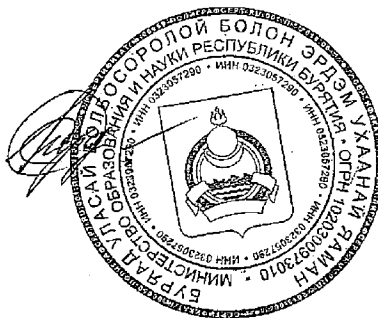
2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия от 17.12.2020 № 1438 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования и науки Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 29.12.2020 № 032020679).

пункт 6 приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 18.10.2021 № 1435 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 16.11.2021 № 032021381).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



В.А.Поздняков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки
Республики Бурятия
от «08» 07 2026 г. № 825

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления Министерством образования и науки
Республики Бурятия государственной услуги
«Предоставление информации об организации общедоступного и
бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования, а также дополнительного
образования в общеобразовательных учреждениях,
расположенных на территории Республики Бурятия»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Республики Бурятия» (далее - государственная услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление государственной услуги являются граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации и их представители.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Республики Бурятия.

2.2. Наименование органа предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет Министерство образования и науки Республики Бурятия (далее - Министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) решение о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе по форме 2, указанной в приложении к настоящему Административному регламенту;

2) решение об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе по форме 3, указанной в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя может быть получен в Министерстве, по адресу электронной почты, почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги независимо от категории (признаков) заявителя и

способов подачи запроса. При устном обращении в Министерстве или по телефону государственная услуга оказывается сразу непосредственно в Министерстве или по телефону, в случае если требуется дополнительное время для предоставления государственной услуги, то составляется письменный запрос, который рассматривается в установленные сроки.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Государственная пошлина или иная плата, за предоставление государственной услуги не взимается.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче, регистрации заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления (запроса) заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. Срок регистрации заявления (запроса) документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги (далее - запрос): при непосредственном обращении в Министерство - 1 рабочий день;

при направлении запроса по почте, в форме электронных документов, в том числе с использованием ЕПГУ - в день поступления запроса в Министерство.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.8.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.9.1. Сведения о показателях качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Ин-

тернет», на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.10.3. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

2.10.4. Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.5. Предоставление государственной услуги в Многофункциональном центре (МФЦ) не предусмотрено.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов,

**необходимых для предоставления государственной услуги и
исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги**

2.12.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления государственной услуги.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.12.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя;

- предоставление неполного комплекта документов, указанных в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту;

- наличие в заявлении и (или) документах недостоверных сведений;

Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

2.12.4. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 3.1.1 профилирование заявителя;
- 3.1.2. прием запроса (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3.1.3. межведомственное информационное взаимодействие;
- 3.1.4. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3.1.5. предоставление результата государственной услуги.

IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.1.1. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление такой информации посредством ЕПГУ, телефонной и почтовой связью, на электронную почту заявителя.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления
Министерством образования и
науки Республики Бурятия
государственной услуги
«Предоставление информации
об организации общедоступного и
бесплатного дошкольного,
начального общего, основного
общего, среднего общего
образования, а также дополнительного
образования в общеобразовательных
учреждениях, расположенных на
территории Республики Бурятия»

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ, ИДЕНТИФИКАТОРЫ
КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ ЗАПРОСА О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

1. Условные сокращения:

- 1) Заявитель - родитель (законный представитель) несовершеннолетнего гражданина или иностранного гражданина, или лица без гражданства, граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации;
- 2) Министерство - орган, предоставляющий государственную услугу Министерство образования и науки Республики Бурятия;
- 3) МФЦ - Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Республики Бурятия;
- 4) ЕИПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2. Условные обозначения:

а) требования к документу:

О - представляется оригинал документа;

ОЭ - представляется оригинал документа в электронной форме;

К(н) - нотариально удостоверенная копия документа;

К - копия документа;

б) способы обращения:

М - документы подаются непосредственно в Министерство образования и науки Республики Бурятия;

ЕИПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ПС - документы подаются посредством направления почтовой связи;

ПЭ - документы подаются посредством направления на электронную почту.

2. ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

Таблица 1

№	Перечень отдельных признаков заявителей	Идентификатор категории (признака) заявителя
Результат предоставления государственной услуги: «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Республики Бурятия»		
1.	Гражданин РФ, лично	А
2.	Гражданин РФ, через представителя	ПА
3.	Иностранный гражданин и лицо без гражданства, лично	Б
4.	Иностранный гражданин и лицо без гражданства, через представителя	ПБ

3. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов: Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют с нотариально удостоверенным переводом на русский язык
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	А ПА Б ПБ	Заявление (запрос) о предоставлении государственной услуги, заполненное по форме, приведенной в приложении к настоящему Административному регламенту, с приложением копий следующих документов:	М- О ЕПГУ- ОЭ ПС- О ПЭ-ОЭ
2.	А ПА Б ПБ	Паспорт гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства	М- О, К ЕПГУ-ОЭ ПЭ-ОЭ
3.	ПА ПБ	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя	М- О, К ЕПГУ- ОЭ ПС- К(н) ПЭ-ОЭ
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	А ПА Б	Свидетельство о рождении ребенка, в интересах которого обращается заявитель	М- О, К ЕПГУ- ОЭ ПС- К(н)

	ПБ		ПЭ-ОЭ
2.	А ПА Б ПБ	Документ о регистрации по месту пребывания в пределах Российской Федерации – документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации	М- О, К ЕПГУ- ОЭ ПС- К(н) ПЭ-ОЭ

**4. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТА-
НОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДО-
СТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Таблица 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор кате- гории (признаков) за- явителей
Основания для отказа в приеме заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	А ПА Б ПБ
2.	Представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления государственной услуги	А ПА Б ПБ
Основания для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя	ПА ПБ
2.	Предоставление неполного комплекта документов, указанных в Таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту	А ПА Б ПБ
3.	Наличие в заявлении и (или) документах недостоверных сведений	А ПА Б ПБ

**5. ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Форма 1

В Министерство образования и науки
Республики Бурятия

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего по адресу:

(почтовый адрес, телефон,

адрес электронной почты
(при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ (ЗАПРОС)

Прошу _____ предоставить _____ мне _____ информацию _____ о _____

Ответ прошу (нужное отметить):

☐

- отправить по почте;

☐

- выдать при личном обращении;

☐

- направить по электронной почте.

«__» _____ г.

Дата

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

ФОРМА РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Форма 2

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги
«Предоставление информации об организации общедоступного и
бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования, а также дополнительного
образования в общеобразовательных учреждениях,
расположенных на территории Республики Бурятия»

от _____

№ _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____, Министерством образования и науки Республики Бурятия принято решение о предоставлении Вам информации:

- информация об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Республики Бурятия (нужное подчеркивается):

Дополнительная информация: _____

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение: _____

ФОРМА РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Форма 3

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги
«Предоставление информации об организации общедоступного
и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего
образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных
учреждениях, расположенных на территории Республики Бурятия»

от _____

№ _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и представленные Вами документы, руководствуясь _____, Министерством образования и науки Республики Бурятия принято решение об отказе в предоставлении Вам информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Республики Бурятия, по следующим основаниям (выбирается из перечня):

№	Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа

Дополнительная информация: _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение: _____