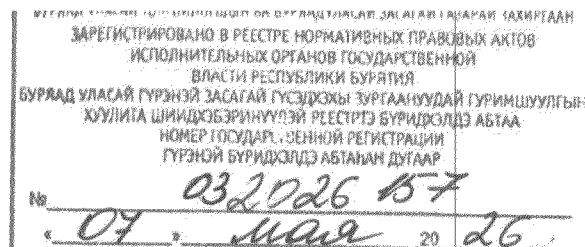


Администрация
Главы Республики Бурятия
и Правительства
Республики Бурятия



Буряад Уласай
Толгойлогшын
ба Буряад Уласай Засагай
газарай Захиргаан

П Р И К А З

04.05.2026г.

№ 18 окк

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Административного регламента предоставления
Администрацией Главы Республики Бурятия и
Правительства Республики Бурятия государственной услуги
«Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства,
реконструкции объекта культурного наследия регионального значения
или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении
работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются
конструктивные и другие характеристики надежности и
безопасности такого объекта»**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», Указом Главы Республики Бурятия от 09.10.2015 № 171 «Об утверждении Положения о Комитете государственной охраны объектов культурного наследия Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Администрацией Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия государственной услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта».

2. Признать утратившим силу приказ Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия от 24.07.2023 № 481д «Об

утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия государственной услуги по выдаче разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 03.08.2023 № 032023246).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Председателя
Правительства Республики Бурятия
Руководитель Администрации
Главы Республики Бурятия и
Правительства Республики Бурятия**



А.Ц. Гулгенов

Утвержден
приказом Администрации
Главы Республики Бурятия
и Правительства Республики Бурятия
от 04.05.2026 № 18000

**Административный регламент
предоставления Администрацией Главы Республики Бурятия и
Правительства Республики Бурятия государственной услуги «Выдача
разрешения на строительство при осуществлении строительства,
реконструкции объекта культурного наследия регионального значения
или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении
работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются
конструктивные и другие характеристики надежности
и безопасности такого объекта»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта».

2. Услуга предоставляется физическим или юридическим лицам (застройщикам), осуществляющим на принадлежащем им земельном участке проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, либо их уполномоченным представителям (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту).

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется Администрацией Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за выдачей разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта (далее – разрешение) результатом предоставления Услуги являются:

- 1) разрешение (документ на бумажном носителе);
- 2) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги (документ на бумажном носителе).

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за внесением изменений в разрешение результатом предоставления Услуги являются:

- 1) разрешение (документ на бумажном носителе);
- 2) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги (документ на бумажном носителе).

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

10. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за продлением срока разрешения результатом предоставления Услуги являются:

- 1) разрешение (документ на бумажном носителе);
- 2) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги (документ на бумажном носителе).

11. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

12. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту,

за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления Услуги результатом предоставления Услуги являются:

- 1) исправленное разрешение (документ на бумажном носителе);
- 2) уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления Услуги (документ на бумажном носителе).

13. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

14. Результаты предоставления Услуги могут быть получены:

- 1) лично в Органе власти;
- 2) на электронный адрес заявителя;
- 3) посредством почтового отправления.

Срок предоставления Услуги

15. Максимальный срок предоставления Услуги составляет пять рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, вне зависимости от (признаков) заявителя.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

16. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

18. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

19. Срок регистрации запроса о предоставлении Услуги составляет 1 рабочий день с даты поступления в Орган власти заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, вне зависимости от (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

20. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

21. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги:

1) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса;

2) положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса (в случае если указанные документы содержатся в едином государственном реестре заключений).

23. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации, включая информацию о расчете размера такой платы, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги по проведению государственной экологической экспертизы проектной документации, включая информацию о расчете размера такой платы, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2024 № 694 «Об утверждении Положения о проведении государственной экологической экспертизы» и приказом Министерства природных ресурсов и

экологии Российской Федерации от 12.05.2014 № 205 «Об утверждении Порядка определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы».

24. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрены.

25. Услуга в отношении несовершеннолетних не предоставляется.

26. Возможность предоставления Услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

27. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, в зависимости от результата предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2, содержащиеся в приложении к настоящему Административному регламенту.

28. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставлении Услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

29. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, являются:

- 1) личность заявителя / представителя заявителя не установлена;
- 2) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;
- 3) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

30. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

31. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги, в зависимости от результата предоставления Услуги, являются:

- 1) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта

планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

2) несоответствие раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса;

3) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 Градостроительного кодекса;

4) несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории, в случае, предусмотренном частью 11.1-1 статьи 51 Градостроительного кодекса;

5) отсутствие документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту;

6) приостановление деятельности (ликвидация) юридического лица - заявителя.

7) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, перечисленных в таблице № 3, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок, в случае если в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в

разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

8) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

9) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления;

10) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

11) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 Градостроительного кодекса, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

12) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

13) наличие у Органа власти информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении

изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса, в случае если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

14) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство;

15) документ, выданный в результате предоставления Услуги, не содержит опечаток и (или) ошибок.

32. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя, приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

33. Профилирование заявителя;

34. Приём заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

35. Межведомственное информационное взаимодействие;

36. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

37. Предоставление результата Услуги

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

38. Способами информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги являются:

1) устное сообщение во время личного приема в Органе власти;

2) устное сообщение по телефону.

39. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги осуществляется по запросу заявителя.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления Администрацией Главы Республики Бурятия и
Правительства Республики Бурятия государственной услуги «Выдача
разрешения на строительство при осуществлении строительства,
реконструкции объекта культурного наследия регионального значения или
выявленного объекта культурного наследия, если при проведении работ по
сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и
другие характеристики надежности и безопасности такого объекта»

**Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень
оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении услуги и
документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для
приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении
Услуги, формы заявлений о предоставлении услуги и документов,
необходимых для предоставления услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Условные сокращения:

1. Услуга – Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

2. Орган Власти – Администрацией Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия.

3. Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

4. Градостроительный кодекс - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ .

Условные обозначения:

[Все] – документы предоставляются всеми заявителями, обращающимися за получением Услуги;

Требования к документам:

О – оригинал документа в 1 экземпляре;

К – копия документа в 1 экземпляре;

ЗК – копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Способы обращения:

ОКН - документы подаются непосредственно в Комитет государственной охраны объектов культурного наследия Администрации Главры Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия;

ПО - документы подаются посредством направления почтового отправления.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

таблица № 1

№ п/п	Признак заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
<i>Результат Услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта»</i>		
1.	Физическое лицо, лично	ФЛ
2.	Преставитель физического лица	ПФЛ
3.	Представитель юридического лица, имеющий право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ
4.	Представитель юридического лица, действующий от имени юридического лица по доверенности	ПЮЛ
<i>Результат Услуги «Продление срока действия разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта»</i>		
1.	Физическое лицо, лично	ФЛ1
2.	Преставитель физического лица	ПФЛ1
3.	Представитель юридического лица, имеющий право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ1

4.	Представитель юридического лица, действующий от имени юридического лица по доверенности	ПЮЛ1	
<i>Результат Услуги «Внесение изменений в разрешение на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта, в случаях, указанных в частях 21.5 - 21.7 и 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса»</i>			
5.	Физическое лицо, лично	ФЛ2	
6.	Представитель физического лица	ПФЛ2	
7.	Представитель юридического лица, имеющий право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ2	
8.	Представитель юридического лица, действующий от имени юридического лица по доверенности	ПЮЛ2	
<i>Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах»</i>			
9.	Физическое лицо, лично	ФЛ3	
10.	Преставитель физического лица	ПФЛ3	
11.	Представитель юридического лица, имеющий право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ3	
12.	Представитель юридического лица, действующий от имени юридического лица по доверенности	ПЮЛ3	

III. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов и требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			

1.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Заявление по форме № 1	О - ОКН, ПО;
2.	ФЛ1, ПФЛ1 ЮЛ1, ПЮЛ1	Заявление по форме № 2	О - ОКН, ПО;
3.	ФЛ2, ПФЛ2 ЮЛ2, ПЮЛ2	Уведомление по форме № 3	О - ОКН, ПО;
4.	ФЛ3, ПФЛ3 ЮЛ3, ПЮЛ3	Заявление по форме № 4	О - ОКН, ПО;
6.	[Все]	Документ, удостоверяющий личность	О / ЗК - ОКН; ЗК – ПО.
7.	ПФЛ, ПЮЛ, ПФЛ1, ПЮЛ1, ПФЛ2, ПЮЛ2, ПФЛ3, ПЮЛ3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, действующего на основании доверенности	О / ЗК – ОКН; ЗК – ПО
8.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки	К – ОКН, ПО.
9.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции,	К – ОКН, ПО.

		определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции		
10.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством, в случае реконструкции многоквартирного дома или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме	К – ОКН, ПО.	
11.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта	К – ОКН, ПО.	
12.	ФЛ 3, ПФЛ 3, ЮЛЗ, ПЮЛ 3	Документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий ошибки /опечатки	О / ЗК – ОКН; ЗК – ПО.	
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
13.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса (в случае, если указанные документы содержатся в Едином государственном реестре	К – ОКН, ПО.	

		недвижимости)	
14.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	При наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение	К – ОКН, ПО.
15.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	К – ОКН, ПО.
16.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса проектной документации (в случае если указанные документы содержатся в едином государственном реестре заключений): а) пояснительная записка; б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в	К – ОКН, ПО.

		<p>градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам - проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);</p> <p>в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);</p> <p>г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);</p>		
17.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	<p>Положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном</p>	К – ОКН, ПО.	

		частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса (в случае если указанные документы содержатся в едином государственном реестре заключений)	
18.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса	К – ОКН, ПО.
19.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса;	К – ОКН, ПО.
20.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,	К – ОКН, ПО.

		реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса)		
21.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Свидетельство об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;	К – ОКН, ПО.	
22.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению	К – ОКН, ПО.	
23.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Договор о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации).	К – ОКН, ПО.	
24.	ФЛ2, ПФЛ2, ЮЛ2, ПЮЛ2	Правоустанавливающие документы на земельные участки, в случае,	К – ОКН, ПО.	

		предусмотренном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса	
25.	ФЛ2, ПФЛ2, ЮЛ2, ПЮЛ2	Решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления	К – ОКН, ПО.
26.	ФЛ2, ПФЛ2, ЮЛ2, ПЮЛ2	Градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса	К – ОКН, ПО.
27.	ФЛ2, ПФЛ2, ЮЛ2, ПЮЛ2	Решение о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса	К – ОКН, ПО.
28.	ЮЛ, ЮЛ1, ЮЛ2, ЮЛ3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, имеющего право действовать без доверенности	О / ЗК – ОКН; ЗК – ПО

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

таблица № 3

N	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	Личность заявителя / представителя заявителя не	[Все]

	установлена		
2.	Заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги	[Все]	
3.	Несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц	[Все]	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги			
1.	Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги			
1.	Несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	
2.	Несоответствие раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	
3.	Отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией,	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	

	<p>субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 Градостроительного кодекса</p>		
4.	<p>Несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории, в случае, предусмотренном частью 11.1-1 статьи 51 Градостроительного кодекса</p>	<p>ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ</p>	
5.	<p>Отсутствие документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту</p>	<p>[Все]</p>	
6.	<p>Приостановление деятельности (ликвидация) юридического лица - заявителя</p>	<p>ЮЛ, ПЮЛ, ЮЛ1, ПЮЛ1, ЮЛ2, ПЮЛ2, ЮЛ3, ПЮЛ3</p>	
7.	<p>Отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, перечисленных в таблице № 3, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок, в случае если в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения</p>	<p>ФЛ2, ПФЛ2 ЮЛ2, ПЮЛ2</p>	
8.	<p>Недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка</p>	<p>ФЛ2, ПФЛ2 ЮЛ2, ПЮЛ2</p>	
9.	<p>Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем</p>	<p>ФЛ2, ПФЛ2 ЮЛ2, ПЮЛ2</p>	

	за три года до дня направления уведомления		
10.	Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство	ФЛ2, ПФЛ2 ЮЛ2, ПЮЛ2	
11.	Несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 Градостроительного кодекса, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	ФЛ2, ПФЛ2 ЮЛ2, ПЮЛ2	
12.	Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	ФЛ2, ПФЛ2 ЮЛ2, ПЮЛ2	
13.	Наличие у Органа власти информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ,	ФЛ1, ПФЛ1 ЮЛ1, ПЮЛ1	

	если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса, в случае если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство		
14.	Подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство	ФЛ1, ПФЛ1 ЮЛ1, ПЮЛ1	
15.	Документ, выданный в результате предоставления Услуги, не содержит опечаток и (или) ошибок	ФЛ 3, ПФЛ 3, ЮЛ3, ПЮЛ 3	

V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма № 1

Заместителю Председателя Правительства
Республики Бурятия – Руководителю
Администрации Главы Республики Бурятия
и Правительства Республики Бурятия

от кого: _____
(наименование юридического лица,
_____ фамилия, имя и отчество (при наличии)
физического
_____ лица или индивидуального предпринимателя)
_____ (юридический или почтовый адреса)
_____ (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ на выдачу разрешения на строительство <1>

Прошу выдать разрешение на строительство

_____ (наименование объекта недвижимости в соответствии с утвержденной проектной документацией)
на земельном участке по адресу _____
(городское, сельское поселение, иное муниципальное образование,
_____ муниципальный район, улица, номер и кадастровый номер участка)

сроком на _____
(прописью - лет, месяцев, ориентировочный срок в соответствии с проектом организации строительства)

При этом сообщаю:

право на пользование земельным участком закреплено

(наименование документа на право собственности, владения, пользования, распоряжения земельным участком)
 № _____ от « ____ » _____ года;

свидетельство о государственной регистрации прав
 № _____ от « ____ » _____ года;
 проектная документация на строительство объекта разработана

_____ (наименование проектно-изыскательской, проектной организации)

имеющим(ей) право выполнения проектных работ на основании _____

№ _____, выданное _____

_____ (наименование уполномоченной организации, его выдавшей)

заключение экспертизы от _____ № _____

выдано _____;

(наименование органа, выдавшего заключение)

Проектная документация на строительство объекта утверждена приказом от
 № _____.

Краткие проектные характеристики объекта (общая площадь объекта, площадь земельного участка, количество этажей и (или) высота здания, строения, сооружения, строительный объем, в том числе подземной части, количество мест, вместимость, мощность, производительность; в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта указываются общая протяженность и мощность)

Обязуюсь обо всех изменениях сведений, приведенных в проекте и в настоящем заявлении, и проектных данных сообщать в _____

_____ (наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

Приложение: документы, необходимые для получения разрешения на строительство объекта, на _____ л. в 1 экз.

Прошу принятое решение (нужное отметить - "V"):

выдать лично на руки <2>

направить по почте

направить на электронный адрес

(должность)_____
(подпись)

М.П. <3>

(Ф.И.О. полностью)

<1> Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

<2> Необходимо при себе имеет документ, удостоверяющий личность гражданина; доверенность, оформленную в установленном порядке.

<3> При наличии печати.

Форма № 2

Заместителю Председателя Правительства
Республики Бурятия – Руководителю Администрации
Главы Республики Бурятия и Правительства
Республики Бурятия

от кого: _____

(наименование юридического лица,

фамилия, имя и отчество (при наличии) физического_____
лица или индивидуального предпринимателя)_____
(юридический или почтовый адреса)_____
(телефон)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о продлении срока действия разрешения на строительство <1>

Прошу продлить срок действия разрешения на строительство

(дата выдачи, номер разрешения на строительство, наименование объекта капитального строительства)

на земельном участке по адресу: _____

(адрес объекта капитального строительства с указанием_____
субъекта Российской Федерации, муниципального района, округа, поселения или строительный адрес)

в связи с _____

(указать причину)

сроком до « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложения: 1.

(документы, необходимые для внесения изменений в разрешение на строительство)

2.

Прошу принятое решение (нужное отметить - "V"):

- выдать лично на руки <2>
- направить по почте
- направить на электронный адрес

(должность)

(подпись)

М.П. <3>

(Ф.И.О. полностью)

<1> Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

<2> Необходимо при себе имеет документ, удостоверяющий личность гражданина; доверенность, оформленную в установленном порядке.

<3> При наличии печати.

Форма № 3

Заместителю Председателя Правительства
Республики Бурятия – Руководителю Администрации
Главы Республики Бурятия и Правительства
Республики Бурятия

от кого: _____
(наименование юридического лица,

фамилия, имя и отчество (при наличии) физического

лица или индивидуального предпринимателя)

(юридический или почтовый адреса)

(телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ<1>

Уведомляю о переходе права на земельные участки/права пользования недрами/об образовании земельного участка по адресу:

_____ (адрес объекта капитального строительства с указанием

_____ (муниципального района, округа поселения или строительный адрес)

Реквизиты:

1.

_____ (правоустанавливающих документов на земельный участок)

2.

_____ (решения об образовании земельного участка)

3.

_____ (градостроительного плана земельного участка)

4.

_____ (решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами)

Приложения:

1.

_____ (документы, необходимые для внесения изменений в разрешение на строительство)

2.

Прошу принятое решение (нужное отметить - "V"):

выдать лично на руки <2>

направить по почте

направить на электронный адрес

_____ (должность)

_____ (подпись)

М.П. <3>

_____ (Ф.И.О. полностью)

<1> Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

<2> Необходимо при себе имеет документ, удостоверяющий личность гражданина; доверенность, оформленную в установленном порядке.

<3> При наличии печати.

Заместителю Председателя Правительства
Республики Бурятия – Руководителю Администрации
Главы Республики Бурятия и Правительства
Республики Бурятия

от кого: _____
(наименование юридического лица,

фамилия, имя и отчество (при наличии) физического

лица или индивидуального предпринимателя)

(юридический или почтовый адреса)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате
предоставления государственной услуги документах <1>

Сообщаю об ошибке, допущенной в документе «Выдача разрешения на
строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта культурного
наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия, если
при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются
конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта» от
(указывается дата документа) № (указывается номер документа), в котором
указано: _____ (описание ошибки).

Правильные сведения:

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие
изменения в документ, являющийся результатом государственной услуги.

Прошу принятое решение (нужное отметить - "V"):

- выдать лично на руки <2>
- направить по почте
- направить на электронный адрес

Приложение:

- документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий опечатки и
(или) ошибки

(должность)

(подпись)

М.П. <3>

(Ф.И.О. полностью)

<1> Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

<2> Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина; доверенность, оформленную в установленном порядке.

<3> При наличии печати.