



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯАД УЛАСАЙ МҮНГЭН ЁАНГАЙ ЯАМАН

от « 31 » сентября 2023 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ Исполнительной власти и государственного управления
БУРЯАД УЛАСАЙ ТӨЛӨӨЛӨГӨӨН БА БУРЯАД УЛАСАЙ ЗАСАГАЙ ТАЗАГАЙ ЗӨВӨЛТӨӨН
ПРИКАЗ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯАД УЛАСАЙ ГОЗӨНӨЙ ЗАСАГАЙ СУСДЭГЭЙ ЗУРГААНУДАЙ ГҮРХИШЭЭЙГҮЙН
ХӨДӨЛТЭ БИРИГДЭЭЖИМҮЭДЭЙ РЕЕСТРЕ БҮГДЭЛЭЭ АСТАА
НОМОР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ГҮНЭНЭЙ БҮГДЭЛЭЭ АСТААН ДУГААР

№ 032023110
г. Улан-Удэ 14.09.2023

№ 124

**Об утверждении типовой формы соглашения (договора)
о предоставлении из республиканского бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
и признании утратившими силу некоторых приказов
Министерства финансов Республики Бурятия**

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее соответственно – Типовая форма, соглашения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 03.03.2017 № 82 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Бурятия 22.03.2017 № 032017081);

- приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 12.10.2017 № 406 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Бурятия 25.10.2017 № 032017368);

- приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 18.09.2018 № 345 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 03.03.2017 № 82 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Бурятия 28.09.2018 № 032018377);

- приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 06.11.2018 № 402 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 12.10.2017 № 406 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Бурятия 22.11.2018 № 032018474);

- приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 02.07.2019 № 245 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Бурятия 16.07.2019 № 032019328);

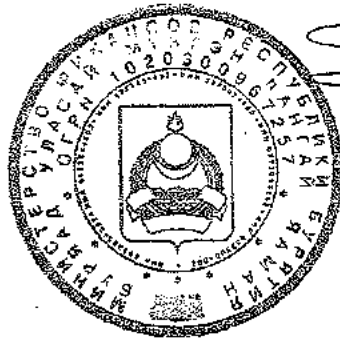
- приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 11.02.2021 № 35 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 02.07.2019 № 245 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Бурятия 04.03.2021 № 032021073);

- приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 05.03.2021 № 60 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 12.10.2017 № 406 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Бурятия 02.04.2021 № 032021108).

- приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 12.03.2021 № 68 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Бурятия от 03.03.2017 № 82 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Бурятия 09.04.2021 № 032021126);

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Г.Э. Мадаев

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из республиканского бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения
(договора))

(наименование органа государственной власти Республики Бурятия или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Республики Бурятия функции главного
распорядителя средств республиканского бюджета)
которому как получателю средств республиканского бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление _____
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем _____,
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган <1> (организация) <2>

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Министерства (Агентства, Службы,
иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения)
Министерства (Агентства, Службы, иного органа
(организации), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя
товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица,
свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____ <3>
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
являющегося законным представителем Получателя)

_____ <4>
(наименование иного юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Агент», в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя,
отчество (при наличии) руководителя Агента
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации _____,
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии
(гранта в форме субсидии) из республиканского бюджета Получателю)

утвержденными _____
(постановлением Правительства Республики Бурятия
или нормативным правовым актом Министерства
(Агентства, Службы, иного органа (организации))

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из республиканского бюджета _____ (далее – Субсидия)
(субсидии/гранта в форме субсидии/
субсидии в виде имущественного взноса)

в целях <5>: _____

1.1.1. Достижения результатов федерального (регионального) проекта _____ <6>;

(наименование федерального (регионального) проекта)

1.1.2. Достижения результата (выполнения мероприятия) _____
(вид и наименование
структурного элемента)

государственной программы _____ <7>;
(наименование государственной программы)

1.1.3. _____
(финансового обеспечения затрат/ возмещения затрат/
возмещения недополученных доходов)

Получателя, связанных с _____ <8>;
(производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг)

1.1.4. Денежного поощрения за достигнутые результаты _____ <9>;

(указание конкретного результата, за достижение которого предоставляется субсидия)

1.1.5. _____ <10>.
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей __ копеек, в том числе <11>:

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____
_____ как получателю средств республиканского
(Министерству, Агентству, Службе,
иному органу (организации)

бюджета по кодам классификации расходов республиканского бюджета (далее –
коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____ ;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____ ;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____ ;
(код БК)

2.1.2. За пределами планового периода в соответствии с _____ <12> :

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации,
Республики Бурятия акта Правительства Российской Федерации, Правительства Республики
Бурятия, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок
действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек <13>
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек <13> ;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек <13> .
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления
субсидии:

3.1.1. На финансовое обеспечение затрат, источником финансового
обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно
приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой
частью настоящего Соглашения <14>, при представлении

_____ В _____ ;
(Получателем, Агентом <4>) (Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организацию))

3.1.1.1. В срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее __ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <15>;

3.1.1.2. В срок до «__» _____ 20__ г. иных документов, в том числе <16> :

3.1.1.2.1. _____.

3.1.1.2.2. _____.

3.1.1.3. При соблюдении иных условий, в том числе <17>:

3.1.1.3.1. _____.

3.1.1.3.2. _____.

3.1.2. На возмещение _____ при предоставлении
(затрат/ недополученных доходов)

_____ В _____ документов,
(Получателем, Агентом <4>) (Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организация))

подтверждающих факт произведенных Получателем _____,
(затрат/ недополученных доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № __ к настоящему Соглашению <18>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия:

3.2.1. На казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в _____, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем

(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

представления Получателем в _____ распоряжений о

(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

Совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее – распоряжения), для использования Субсидии: <19>

3.2.1.1. В соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее – Сведения), утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.4 или 4.3.5 настоящего Соглашения.

3.2.1.2. После проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участниками казначейского сопровождения (далее – документы-основания).

3.2.1.3. После осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований <20>.

3.2.1.4. После проведения проверки на предмет<21>:

3.2.1.4.1. Соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях.

3.2.1.4.2. Соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Получателя, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации <22>, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат.

3.2.1.4.3. Отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей.

3.2.1.5. При указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения.

3.2.1.6. С учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. № 2479 <23>.

3.2.1.7. После осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7 - 9 Правил экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2021 г. № 2271 <24>.

3.2.1.8. _____ <25>.

3.2.2. На казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений <26>.

3.2.3. На счет Получателя, открытый в _____ <27>:

(наименование учреждения
Центрального банка Российской
Федерации или кредитной
организации)

3.2.4. В соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <28>.

3.2.4.1. Не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления _____ в _____
(Получателем, Агентом <4>) (Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организацию))

следующих документов <29>:

3.2.4.1.1. _____.

3.2.4.1.2. _____.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление _____

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией))

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии <30>.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <31>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых _____

(Получателем, Агентом <4>)

документов, указанных в пунктах _____ <32> настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилами предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от _____.

(Получателя, Агента <4>)

4.1.3. Обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____

(наименование формы предоставления средств)

(далее – Средства иным лицам) следующих условий <33>:

4.1.3.1. О заключении договоров о предоставлении Средств иным лицам (внесении в них изменений) по типовой форме, установленной Министерством финансов Республики Бурятия.

4.1.3.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора <34>.

4.1.3.3. Иных условий <35>:

4.1.3.3.1. _____.

4.1.3.3.2. _____.

4.1.4. Утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня их получения от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения <36>.

4.1.5. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.6. Устанавливать <37>:

4.1.6.1. Значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии <38>, согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <39>.

4.1.6.2. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <40>.

4.1.6.3. Иные показатели <41>:

4.1.6.3.1. _____.

4.1.6.3.2. _____.

4.1.7. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, на основании <42>:

4.1.7.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению <43>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.17.2 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. Отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению <44>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.17.3 настоящего Соглашения.

4.1.7.3. _____ <45>.

4.1.8. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <46>:

4.1.8.1. По месту нахождения _____ на основании:

(Министерства, Агентства,
Службы, иного органа (организации))

4.1.8.1.1. Отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.17.1 настоящего Соглашения <47>.

4.1.8.1.2. Иных отчетов <48>:

4.1.8.1.2.1. _____.

4.1.8.1.2.2. _____.

4.1.8.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 4.3.18 настоящего Соглашения.

(Министерства, Агентства,
Службы, иного органа
(организации))

4.1.8.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии.

4.1.9. В случае установления _____ факта

(Министерством, Агентством, Службой,
иным органом (организацией))

неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <49>.

4.1.10. В случае установления _____ или получения
(Министерством, Агентством, Службой,
иным органом (организацией)

от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в республиканский бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.11. В случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций <50>.

4.1.12. По завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.17 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов <51>.

4.1.13. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении.

4.1.14. Направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.15. Обеспечить согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения _____ ранее

(Министерством, Агентством, Службой,
иным органом (организацией)

доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1. настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течении __ рабочих дней со дня такого уменьшения.

4.1.16. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и Правилами предоставления субсидии <52>:

4.1.16.1. _____ .

4.1.16.2. _____ .

4.2. _____ в праве:

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация)

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <53>.

4.2.2. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия <54>:

4.2.2.1. Решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочего дня <55> со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток.

4.2.2.2. Решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочего дня <51> со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа

(Министерствам, Агентством, Службой, иным
органом (организацией)

государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ___ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <56>.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения <57>.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и Правилами предоставления субсидии <58>:

4.2.5.1. _____.

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в _____ документы,

(Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организацию), Агенту <2>)

в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.4.1 настоящего Соглашения <59>.

4.3.2. Представить в _____ в срок до _____ документы,
(Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организацию))
установленные пунктом 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения <60>.

4.3.3. Не позднее __ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения
представить в _____ документы, необходимые для
(наименование территориального органа
федерального казначейства)
открытия лицевого счета <61>.

4.3.4. Направлять в _____ на утверждение <62>:
(Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организацию))

4.3.4.1. Сведения не позднее __ рабочего дня со дня заключения настоящего
Соглашения.

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня
со дня внесения в них изменений.

4.3.5. Утверждать, с направлением копии в _____ <63> .
(Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организацию))

4.3.5.1. Сведения не позднее __ рабочего дня со дня заключения настоящего
Соглашения;

4.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочего дня
со дня внесения в них изменений.

4.3.6. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных
в Сведениях <64>.

4.3.7. Заключать договоры о предоставлении Средств иным лицам
предусмотренные пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения, по типовой форме,
установленной Министерством финансов Республики Бурятия <65>.

4.3.8. Обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о
предоставлении из республиканского бюджета субсидий, бюджетных инвестиций,
межбюджетных трансфертов информации и документов о договоре о
предоставлении Средств иным лицам, а также сведений об их использовании в
порядке, установленном Министерством финансов Республики Бурятия <66>.

4.3.9. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями,
установленными для проведения такого отбора <67>.

4.3.10. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.3.3
настоящего Соглашения <68>.

4.3.11. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за
исключением операций <69>:

4.3.11.1. Осуществляемых в соответствии с валютным законодательством
Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного
оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4.3.11.2. _____ <70>.

4.3.12. Соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <71>:

4.3.12.1. Вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной
деятельности по настоящему Соглашению.

4.3.12.2. Представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы-основания.

4.3.12.3. Не перечислять средства Субсидии:

4.3.12.3.1. В качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее – взносы (вклады)) <72>.

4.3.12.3.2. В целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты <73>.

4.3.12.3.3. На счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.12.3.3.1. Оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации.

4.3.12.3.3.2. Оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии.

4.3.12.3.3.3. Оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований.

4.3.12.3.3.4. Возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов).

4.3.12.3.3.5. Оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения.

4.3.12.3.4. На счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

4.3.12.4. Возвращать средства Субсидии, размещенные на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, включая средства, полученные от их размещения <74>, не позднее 25 декабря <75> текущего финансового года на лицевой счет.

4.3.12.5. Представлять в территориальный орган Федерального казначейства распоряжения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в подпункте 3.2.1.3.1 и 3.2.1.3.2 настоящего Соглашения <76>.

4.3.12.6. Представлять в территориальный орган Федерального казначейства расходную декларацию <77>.

4.3.12.7. Предоставлять территориальному органу Федерального казначейства доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах <78>.

4.3.13. Соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. № 2479 <79>.

4.3.14. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения <80>.

4.3.15. Обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения <81>.

4.3.16. Обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения <82>.

4.3.17. Представлять в _____ <83>:

(Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организацию))

4.3.17.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <84>.

(месяц, квартал, год)

4.3.17.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <85>.

(месяц, квартал, год)

4.3.17.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <86>.

(месяц, квартал, год)

4.3.17.4. Иные отчеты <87>:

4.3.17.4.1. _____.

4.3.17.4.2. _____.

4.3.18. Направлять по запросу _____ документы

(Министерства, Агентства, Службы,
иного органа (организации))

и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса <88>.

4.3.19. В случае получения от _____

(Министерства, Агентства, Службы, иного
органа (организации))

требования в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения:

4.3.19.1. Устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.19.2. Возвращать в республиканский бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.20. Уплатить в республиканский бюджет штрафные санкции, в случае принятия _____ решения о применении к Получателю

(Министерством, Агентством, Службой,
иным органом (организацией))

штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.11 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____ в требовании об уплате штрафных

(Министерством, Агентством, Службой,
иным органом (организацией))

санкций <89>.

4.3.21. Возвращать в республиканский бюджет:

4.3.21.1. Неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого _____ в соответствии с пунктом 4.2.2.1

(Министерством, Агентством, Службой,
иным органом (организацией))

настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г. <90>.

4.3.21.2. Средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого _____ в соответствии с пунктом

(Министерством, Агентством, Службой,
иным органом (организацией))

4.2.2.2 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г. <91>.

4.3.22. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением.

(Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организацию))

4.3.23. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и Правилами предоставления субсидии <92>:

4.3.23.1. _____

4.3.23.2. _____

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в _____ предложения о внесении

(Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организацию))

изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в _____ в целях получения
(Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организацию))

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(Министерством, Агентством,
Службой, иным органом (организацией))

соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения <93>.

4.4.4. Направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(Министерством, Агентством,
Службой, иным органом (организацией))

Соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения <94>.

4.4.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и Правилами предоставления субсидии <95>:

4.4.5.1. _____ .

4.4.5.2. _____ .

4.6. Права и обязанности Агента осуществляются в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

4.6.1. Агент обязуется:

4.6.1.1. _____ .

4.6.1.2. _____ .

4.6.2. Агент вправе:

4.6.2.1. _____ .

4.6.2.2. _____ .

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <96>:

5.2.1. _____
5.2.2. _____

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <97>:

6.1.1. _____
6.1.2. _____

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <98>.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <99> возможно в случаях:

7.4.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия.

7.4.2. Изменения реквизитов _____

(Министерства, Агентства, Службы
иного органа (организации))

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <100> или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <101> возможно в случаях:

7.6.1. Реорганизации, ликвидации <102> или прекращения деятельности <103> Получателя.

7.6.2. Нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.6.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <104>.

7.6.4. Недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения _____

(Министерству, Агентству, Службе,
иному органу (организации))

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1. настоящего Соглашения.

7.6.5. _____ <105>.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) <106>:

7.8.1. Путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <107>.

7.5.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.8.3. _____ <108>.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <109>.

7.9.2. документа на бумажном носителе в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <110>.

(двух, трех)

VIII. Платежные реквизиты Сторон <111>

Полное и сокращенное (при наличии) наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя
Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП <112>

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
--	--

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента
/	/	/
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> Указывается соответственно Министерство (Агентство, Служба) или наименование (сокращенное наименование) иного государственного органа Республики Бурятия, которому как получателю средств республиканского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из республиканского бюджета.

<2> Указывается наименование (сокращенное наименование) организаций, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств республиканского бюджета, которому как получателю средств республиканского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из республиканского бюджета в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Республики Бурятия

<3> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<4> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии (гранта в форме субсидий) из республиканского бюджета Получателю, утвержденными постановлением

Правительства Республики Бурятия или нормативным правовым актом Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации), предусмотрено участие иного юридического лица.

<5> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, не входящих в состав государственной программы.

<7> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы, в том числе результатов федеральных (регионального) проектов, входящих в состав государственной программы.

<8> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

<9> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление финансовой поддержки физическим лицам, проявившим выдающиеся способности или высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области науки, культуры, образования, искусства и спорта (далее - грант за высокие достижения).

<10> Указываются иные цели в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

<11> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов республиканского бюджета, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

<12> Предусматривается при наличии такого акта Правительства Российской Федерации, Республики Бурятия.

<13> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Российской Федерации, Республики Бурятия, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<14> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<15> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<16> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

<18> Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

<20> Санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 г. № 214н.

<21> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

<22> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 2021 г. № 210н.

<23> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.

<24> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат.

<25> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение.

<26> Предусматривается при предоставлении Субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

<27> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

<28> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.2 или 3.2.3 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется одновременно.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<30> Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.

<31> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<32> Указываются пункты 3.1.1, 3.1.2, 3.2.4.1 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем в Министерство (Агентство, Службу, иной орган (организацию) конкретных документов.

<33> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<34> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.

<35> Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Республики Бурятия регулирующие порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).

<36> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат, а также в случае, если Министерством (Агентством, Службой, иным органом (организацией) как главным распорядителем средств республиканского бюджета принято решение об утверждении им Сведений.

<37> Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<38> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

<39> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

<40> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения, а также субсидий в соответствии со статьей 78.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<41> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

<42> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.6.1, 4.1.6.2 и (или) 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

<43> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

<44> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы. Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.

<45> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Министерством (Агентством, Службой, иным органом (организацией) в соответствии с пунктом 4.1.6.3 настоящей Типовой формы, в том числе при

необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении № 9 к настоящей Типовой форме.

<46> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и соглашением, осуществляется Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией). Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

<47> Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.

<48> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<49> Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.

<50> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.

<51> Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению № 13 к настоящей Типовой форме.

<52> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<53> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<54> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

<55> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<56> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<57> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

<58> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<59> Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.4.1 настоящей Типовой формы.

<60> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

<61> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.2.1 или 3.2.2 настоящей Типовой формы.

<62> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

<63> Предусматривается в случае, если Сведения подтверждаются Получателем в соответствии с разрешением, предоставленным Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией). Не предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

<64> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, расширенное казначейское сопровождение.

<65> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.

<66> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.

<67> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.

<68> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.3 настоящей Типовой формы.

<69> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения

<70> В случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, указываются иные конкретные операции по приобретению иностранной валюты, связанные с достижением целей предоставления Субсидии, определенные Правилами предоставления субсидии.

<71> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.

- <72> Не предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено право Получателя использовать Субсидию на цели предоставления взносов (вкладов).
- <73> Не предусматривается в случае, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Республики Бурятия предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.
- <74> Предусматривается в случае, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Республики Бурятия предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.
- <75> Не предусматривается в отношении субсидий в виде имущественного взноса Российской Федерации, предусмотренных статьей 78.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляемых исключительно в целях увеличения имущества юридического лица.
- <76> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.
- <77> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.4.2 настоящей Типовой формы.
- <78> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.
- <79> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.6 настоящей Типовой формы.
- <80> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.
- <81> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.
- <82> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.
- <83> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.17 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать сроки представления отчетности в соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.
- <84> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.1 настоящей Типовой формы.
- <85> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.
- <86> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.2 настоящей Типовой формы.
- <87> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.7.3 и (или) 4.1.8.1.2 настоящей Типовой формы.
- <88> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.
- <89> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.11 настоящей Типовой формы.
- <90> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.
- <91> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.
- <92> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.
- <93> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.
- <94> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.
- <95> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.
- <96> Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.
- <97> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости).
- <98> Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 14 к настоящей Типовой форме.
- <99> Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 15 к настоящей Типовой форме.
- <100> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 16 к настоящей Типовой форме.
- <101> Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 17 к настоящей Типовой форме.
- <102> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.
- <103> Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель.

<104> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

<105> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<106> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

<107> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

<108> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<109> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в системе «Электронный бюджет»

<110> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<111> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<112> Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____

Перечень затрат, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия

		КОДЫ
	_____	по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>
Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета	_____	по Сводному реестру
	(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))	
Наименование структурного элемента государственной программы <2>	_____	по БК <2>
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки <3>	Код направления расхода и Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на 20__	на 20__	на 20__	на 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100						
в том числе:	0110	х					
потребность в котором подтверждена							
подлежащий возврату в республиканский бюджет	0120						
Поступило средств, всего:	0200	х					
в том числе:	0210	х					
из республиканского бюджета							
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	х					
из них:	0221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						
проценты по депозитам, предоставленным займам <6>	0230						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240						
Выплаты по расходам, всего: <7>	0300						
в том числе:	0310						
выплаты заработной платы персоналу, всего							
из них:	0311						
налог на доходы физических лиц							
выплаты персоналу	0312						
взносы на обязательное социальное страхование	0320						
из них:							
иные выплаты физическим лицам	0330						
закупка работ и услуг, всего:	0310						
из них:	0341						
оплата работ и услуг контрагентам							
из них:							
налог на добавленную стоимость	0342						

закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350						
из них:	0351						
оплата работ и услуг контрагентам							
из них:							
налог на добавленную стоимость	0352						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360						
из них:							
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта <8>	0370						
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица <8>	0380						
иные выплаты, всего:	0390						
из них:							
Возвращено в республиканский бюджет, всего:	0400	x					
в том числе:	0410	x					
израсходованных не по целевому назначению							
в результате применения штрафных санкций	0420	x					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x					
в том числе:	0510	x					
требуется в направлении на те же цели							
подлежит возврату в республиканский бюджет	0520	x					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	0550	x					

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии <9>

Наименование показателя	Код строки <3>	Код направления расходов Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на 20__	на 20__	на 20__	на 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <7>	0600						
в том числе:	0610						
по выплатам заработной платы персоналу							
по взносам на обязательное социальное страхование	0620						
по иным выплатам физическим лицам	0630						
по закупкам работ и услуг, всего:	0640						
из них:							
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650						
из них:							
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660						
из них:							
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670						
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680						
по иным выплатам, всего:	0690						
из них:							

**Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах
и полученных доходах <10>**

Наименование показателя	Код строки <3>	Код направления расходов Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на 20__	на 20__	на 20__	на 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700						
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710						
в том числе:	0711						
возврат суммы депозита							
проценты по депозитам	0712						
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720						
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730						
из них:	0731						
средств Субсидии							
проценты, начисленные по депозитному договору	0732						
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740						
Справочно:	0750						
средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату							
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760						

**Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств
государственной поддержки <11>**

Наименование показателя	Код строк и <3>	Код направлени я расходован ия Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на 20__	на 20__	на 20__	на 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Выплаты по расходам, всего: <7>	0300						
в том числе:	03100						
выплаты заработной платы персоналу							
взносы на обязательное социальное страхование	03200						
иные выплаты физическим лицам	03300						
закупка работ и услуг, всего:	03400						
из них:							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500						
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600						
из них:							
иные выплаты, всего:	03700						
из них:							
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <12>							
Процент от суммы Субсидии	03800						
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	03810						
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	03820						

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.

<3> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<5> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

<6> Заполняется в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<7> Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Правилами предоставления субсидии.

<8> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Правилами предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

<9> Раздел 2 формируется по решению Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации).

<10> Раздел 3 формируется в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<11> Раздел 4 формируется в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<12> Указывается планируемая сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____

Перечень документов, предоставляемых для получения Субсидии

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему перечню).
2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).
3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Правилами предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
4. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Правилами предоставления субсидии, просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, Республикой Бурятия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Перечню).
5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:
копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и

привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <1>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <2>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Правилами предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <3>.

6. Иные документы по решению _____ <4>:
(Министерства, Агентства, Службы,
иного органа (организации))

6.1. _____.

6.2. _____.

<1> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<2> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<3> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение № 1
к Перечню документов,
предоставляемых для получения
Субсидии

Рекомендуемый образец

Заявление о предоставлении Субсидии

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)
в соответствии с _____,
_____ (наименование правил (порядка) предоставления Субсидии
из республиканского бюджета Получателю)
утвержденными постановлением Правительства Республики Бурятия
(нормативным правовым актом _____)
_____ (наименование Министерства (Агентства,
Службы, иного органа (организации))
от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Правила), просит предоставить Субсидию
в размере _____ рублей в целях _____.
(сумма прописью) (целевое назначение Субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом ____ Правил, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Перечню документов,
предоставляемых для получения
Субсидии

Рекомендуемый образец

Справка

о просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет
субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в
соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной
(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед
Российской Федерацией, Республикой Бурятия
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из республиканского бюджета	Нормативный правовой акт Республики Бурятия, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из республиканского бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств республиканского бюджета и Получателем на предоставление из республиканского бюджета средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество (при наличии)) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____

План-график перечисления Субсидии
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета	по Сводному реестру	
	(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))	
Наименование структурного элемента государственной программы <2>	по БК <2>	
Вид документа	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <3>	
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов <4>	Код строки	Код по бюджетной классификации республиканского бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <5>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов республиканского бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____

Рекомендуемый образец

Значение результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета	по Сводному реестру	
	(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))	
Наименование структурного элемента государственной программы <2>	по БК <2>	
Вид документа	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <3>	

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <7>							
наименование	код по БК	тип <5>	Наименование <6>	наименование	код по ОК ВЕ		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			в том числе: <8>			0100								
			в том числе: <8>			0200								

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального (регионального) проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов республиканского бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов республиканского бюджета).

<5> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н (далее - Перечень типов).

<6> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких показателях).

<7> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.05.2013 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____

Рекомендуемый образец

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
(контрольные точки) на « _____ » год

		КОДЫ
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>
Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета	_____ (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы <2>	_____	по БК <2>
Наименование Субсидии	_____	по БК <3>
Вид документа	_____ (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <4>	

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения <8>		Плановое значение <8>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <9>
наименование <5>	код <6>	тип <7>	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:						
контрольная точка 1.1:	х	х	х	х	х	х
Результат предоставления Субсидии 1:						
Результат предоставления Субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	х	х	х	х	х	х
Результат предоставления Субсидии 2:						

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального (регионального) проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов республиканского бюджета в соответствии с соглашением.

<4> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<5> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<6> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в системе «Электронный бюджет»

<7> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов.

<8> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<9> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____

Рекомендуемый образец

Целевые показатели

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета	_____	ИНН <1>
Наименование структурного элемента государственной программы <2>	(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация)) _____	по Сводному реестру
Вид документа	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <3> _____	по БК <2>

Наименование показателя	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6
			0100		
			0200		

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального (регионального) проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
		ИНН <1>
Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета	_____	по Сводному реестру
	(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))	
Наименование структурного элемента государственной программы <>	_____	по БК <>
		Номер соглашения <>
		Дата соглашения <>
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3»,	

«...» <4>

Периодичность: месячная;
квартальная; годовая

Единица измерения: руб (с
точностью до второго знака после
запятой)

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <5>		Результат предоставления Субсидии <5>		Единица измерения <5>		Код строки	Плановые значения <6>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <7>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) <12>
										на отчетную дату <8>		отклонение от планового значения		причина отклонения <9>				
наименование	код по БК	тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8) x 100%	код	наименование	обязательства <10>	денежных обязательств <11>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			в том числе:															
						0200												
			в том числе:															
								Всего:							Всего:			

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, имя, отчество (при наличии)) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <13>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации республиканского бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <14>				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена <15>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет <16>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <17>				

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального (регионального) проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.

<3> Указываются реквизиты соглашения.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<5> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<7> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<8> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<9> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<10> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<11> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<12> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<13> Раздел 2 формируется Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<14> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 18 раздела 1.

<15> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 19 раздела 1).

<16> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет.

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____

Рекомендуемый образец

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению
результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета	по Сводному реестру	
	(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))	
Наименование структурного элемента государственной программы <2>	по БК <2>	
Наименование субсидии	по БК <3>	
	Номер соглашения <4>	
	Дата	

соглашения
<4>

Вид документа

(первичный – «0»,
уточненный – «1», «2», «3»,
«...») <5>

Результат предоставления Субсидии <6>			Единица измерения <6>		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус <12>	Причина отклонения <13>
Наименование	код	тип	наименование	код по ОК ЕИ	плановое <7>	фактическое <8>	прогнозное <9>	плановый <10>	фактический (прогнозный) <11>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления Субсидии <14>											
контрольные точки отчетного периода <15>	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода <16>	x										
в том числе:											
Результат предоставления Субсидии <14>											
контрольные точки отчетного периода <15>	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода <16>	x										
в том числе:											

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

- <1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.
- <2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального (регионального) проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.
- <3> Показатели формируются на основании показателей, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.
- <4> Указываются реквизиты соглашения.
- <5> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «12, «2», «3», «...»).
- <6> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.
- <7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.
- <8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.
- <9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.
- <10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.
- <11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.
- <12> Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений.
- <13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.
- <14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.
- <15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.
- <16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.08.2023 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____

Рекомендуемый образец

Отчет о достижении целевых показателей

		КОДЫ
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>
Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета	_____	по Сводному реестру
	(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))	
Наименование структурного элемента государственной программы <2>	_____	по БК <2>
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <3>	

Наименование показателя <4>	Единица измерения		Код строки	Плановое значение показателя <5>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
	наименование	Код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8
			0100				
			0200				

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального (регионального) проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<4> Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 10
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является
Субсидия на «__» _____ 20__ г. <1>

			КОДЫ
		Дата	
		по Сводному реестру	
Наименование Получателя		ИНН <2>	
Наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета		по Сводному реестру	
	(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))		
Наименование структурного элемента государственной программы <3>		по БК <3>	
		Номер соглашения <4>	
		Дата соглашения <4>	
Периодичность: квартальная, годовая			

являлись средства Субсидии									
Выплаты по расходам, всего:	0300								
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310								
из них: налог на доходы физических лиц	0311								
выплаты персоналу	0312								
взносы на обязательное социальное страхование <9>	0320								
из них:									
иные выплаты физическим лицам <10>	0330								
закупка работ и услуг, всего: <11>	0310								
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341								
из них:									
налог на добавленную стоимость <12>	0342								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350								
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351								
из них:									
налог на добавленную стоимость <12>	0352								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего: <13>	0360								
из них:									
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370								
предоставление средств иным юридическим лицам в	0380								

					x (гр. 4 - гр. 5)	100%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выплаты по расходам, всего:	03000							
в том числе:	03100							
выплаты заработной платы персоналу								
взносы на обязательное социальное страхование <9>	03200							
иные выплаты физическим лицам <10>	03300							
закупка работ и услуг, всего: <11>	03400							
из них:								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500							
из них:								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600							
из них:								
иные выплаты, всего:	03700							
из них:								
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <25>	05500							
Процент от суммы Субсидии	08000							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	08100	x						
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	08200	x						

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(телефон)

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального (регионального) проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета.

<4> Указываются реквизиты соглашения.

<5> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<6> Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<7> Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<8> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<9> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<10> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<11> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<12> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<13> Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.

<14> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

<15> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<16> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<17> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<18> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<20> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<23> Сведения формируются в случае, если Правилами предоставления субсидии разрешено размещать средств Субсидии на депозит.

<24> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 отчета.

<25> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 11
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

(наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или
физического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения (договора)
о предоставлении из республиканского бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование органа государственной власти Республики Бурятия или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Республики Бурятия функции главного
распорядителя средств республиканского бюджета)

именуемый в дальнейшем _____,
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о
предоставлении из республиканского бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был
исполнить следующие обязательства <1>:

1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;

2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____
(не исполнены/исполнены полным
не в объеме/исполнены
с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения _____ вправе расторгнуть Соглашение в (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация) одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным _____ (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация) сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания _____ настоящей (Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией)

Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа <3>.

Руководитель:

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией)

(подпись)

(ФИО)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 12
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 21.03.2023 № 124

_____ (наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или
физического лица)

Требование
об уплате штрафных санкций

« » _____ 20 г. между _____

_____ (наименование органа государственной власти Республики Бурятия или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Республики Бурятия функции главного
распорядителя средств республиканского бюджета)

именуемый в дальнейшем _____ (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация)

и _____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о
предоставлении из республиканского бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был
исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) _____ в срок до « » _____ 20 г.;
- 2) _____ в срок до « » _____ 20 г.

Однако указанные обязательства Получателем _____
(не исполнены/исполнены не в полном
объеме/исполнены с нарушением
сроков)

В связи с вышеизложенным _____ (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация)
сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых приведен в

приложении к настоящему Требованию в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящее Требование считается полученным с момента:

подписания _____ настоящего

(Министерством, Агентством, Службой,
иным органом (организацией))

Требования в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа <3>.

Руководитель:

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией))

(подпись)

(ФИО)

Приложение
к Требованию об уплате штрафных санкций

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование результата (показателя) <5>	Наименование проекта (мероприятия) <6>	Единица измерения		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб)	Корректирующие коэффициенты <7>		Размер штрафных санкций (тыс. руб)
			наименование	Код по ОКЕИ				K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	х	х	х	х	х	х	х	х	

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в форме бумажного документа.

<4> Заполняется в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<5> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).

<6> Заполняется при необходимости.

Приложение № 13
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2013 № 124

Акт

об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении из
республиканского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ года № _____

_____ (место составления)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование органа государственной власти Республики Бурятия или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Республики Бурятия функции главного
распорядителя средств республиканского бюджета)

которому как получателю средств республиканского бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление _____

(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем _____
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства
Агентства, Службы, иного органа (организации), доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании _____
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению (договору) о предоставлении из республиканского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия)

Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <1>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <2>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <3>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <2>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением _____
(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))

об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения, средства в объеме _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

используются на цели, установленные в разделе I Соглашения <4>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на 1 января 20__ г., средства Субсидии в размере _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в соответствии с пунктом 4.3.21 Соглашения подлежат возврату в республиканский бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам: код классификации расходов республиканского бюджета _____ <5>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный

бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Акта <6>;

2.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>.

3. Реквизиты Сторон <8>:

<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование</p> <p>_____</p> <p>(Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))</p>	<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя</p>
<p>Наименование _____</p> <p>(Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))</p>	<p>Наименование Получателя</p>
<p>ОГРН, ОКТМО</p>	<p>ОГРН, ОКТМО</p>
<p>Место нахождения:</p>	<p>Место нахождения:</p>
<p>ИНН/КПП</p>	<p>ИНН/КПП <9></p>

4. Подписи Сторон

<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование</p> <p>_____</p> <p>(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))</p>	<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя)</p>
<p>_____/_____</p> <p>(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))</p>	<p>_____/_____</p> <p>(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))</p>

<1> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

<2> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<4> Предусматривается в случае, если Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией) принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии.

<5> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в республиканский бюджет.

<6> Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<7> Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

<8> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<9> Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 14
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.08.2023 № 724

Дополнительное соглашение к соглашению (договору)
о предоставлении из республиканского бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г. № ____

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование органа государственной власти Республики Бурятия или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Республики Бурятия функции главного
распорядителя средств республиканского бюджета)
которому как получателю средств республиканского бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление _____
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем _____,
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган <1> (организация) <2>

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Министерства (Агентства, Службы,
иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения)
Министерства (Агентства, Службы, иного органа
(организации), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя
товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____ <3>

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

<4>

(наименование иного юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Агент», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «_____» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <5>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.2.2. Пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.2.3. Пункт 1.1.3 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.2.4. Пункт 1.1.4 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. В пункте 2.1 слова «в размере _____ (_____) рублей (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)

_____ копеек № заменить словами «в размере _____ (_____) рублей (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)

_____ копеек»;

1.3.2. В абзаце _____ пункта 2.1.1 сумму Субсидии в 20__ году _____ (сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____ (код БК) увеличить/уменьшить (сумма прописью)

на _____ рублей <6>;

1.3.3. В абзаце _____ пункта 2.1.2 сумму Субсидии в 20__ году _____ (сумма цифрами)
(_____) рублей ____ копеек увеличить/уменьшить на _____ рублей <6>;
(сумма прописью)

1.4. В разделе III «Условия предоставления Субсидии»:

1.4.1. В пункте 3.1.1.1 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.2. В пункте 3.1.1.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.3. В пункте 3.1.2 слова «приложении № _____ 2 заменить словами «приложении № _____»;

1.4.4. В пункте 3.2.1:

1.4.4.1. Слова « _____ »
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами « _____ »;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.4.2. Слова «в _____ распоряжений»
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

заменить словами «в _____ распоряжений»;
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

1.4.5. В пункте 3.2.3 слова « _____ »
(наименование учреждения Центрального
банка Российской Федерации или кредитной организации)

заменить словами « _____ »;
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

1.4.6. В пункте 3.2.4 слова «приложении № _____» заменить словами «приложении № _____»;

1.4.7. В пункте 3.2.4.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. В пункте 4.1.2:

1.5.1.1. Слова «в пунктах _____» заменить словами «в пунктах _____»;

1.5.1.2. Слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.2. В пункте 4.1.6.1 слова «приложению № _____» заменить словами «приложению № _____»;

1.5.3. В пункте 4.1.4 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5.4. В пункте 4.1.6.1 слова «приложению № _____» заменить словами «приложению № _____»;

1.5.5. В пункте 4.1.6.2 слова «приложению № _____» заменить словами «приложению № _____»;

1.5.6. В пункте 4.1.7.1 слова «приложению № ____» заменить словами «приложению № ____»;

1.5.7. В пункте 4.1.7.2 слова «приложению № ____» заменить словами «приложению № ____»;

1.5.8. В пункте 4.1.8.1.1 слова «приложению № ____» заменить словами «приложению № ____»;

1.5.9. В пункте 4.1.12 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.10. В пункте 4.1.13 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.11. В пункте 4.1.14 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.12. В пункте 4.1.15 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.13. В пункте 4.2.2.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.14. В пункте 4.2.2.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.15. В пункте 4.2.3 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.16. В пункте 4.3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.17. В пункте 4.3.3:

1.5.17.1. Слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.17.2. Слова « _____ »
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
заменить словами « _____ »;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5.18. В пункте 4.3.4.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.19. В пункте 4.3.4.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.20. В пункте 4.3.5.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.21. В пункте 4.3.5.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.22. В пункте 4.3.17.1:

1.5.22.1. Слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.22.2. Слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.23. В пункте 4.3.17.2:

1.5.23.1. Слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.23.2. Слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.24. В пункте 4.3.17.3:

1.5.24.1. Слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.24.2. Слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.25. В пункте 4.3.18 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.26. В пункте 4.3.21.1 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.27. В пункте 4.3.21.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.6. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. В пункте 7.3 слова «приложению № _____» заменить словами «приложению № _____».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <7>:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование (Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя
Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП <8>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт

Лицевой счет	казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
--------------	---

1.9. Приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. Дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. Внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <9>;

5.2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному экземпляру для
(двух, трех) <4>
Каждой из Сторон <10>;

5.3. _____ <11>.

6. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <12>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента
--	--	--

(организации)					
/		/		/	
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> Указывается соответственно Министерство (Агентство, Служба) или наименование (сокращенное наименование) иного государственного органа Республики Бурятия, которому как получателю средств республиканского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из республиканского бюджета.

<2> Указывается наименование (сокращенное наименование) организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств республиканского бюджета, которому как получателю средств республиканского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из республиканского бюджета в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия.

<3> Предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<4> Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из республиканского бюджета Получателю, утвержденными постановлением Правительства Республики Бурятия или нормативным правовым актом Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации)), предусмотрено участие иного юридического лица.

<5> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<6> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<7> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.2.4.1.1, 3.2.4.1.2, 3.3.1, 3.3.2, 4.1.3.3.1, 4.1.3.3.2, 4.1.6.3.1, 4.1.6.3.2, 4.1.7.3, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.16.1, 4.1.16.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.11.2, 4.3.17.4.1, 4.3.17.4.2, 4.3.23.1, 4.3.23.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 4.6.1.1, 4.6.1.2, 4.6.2.1, 4.6.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.5, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<8> Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<9> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<10> Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<11> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<12> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 15
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

(наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или
физического лица)

Уведомление
об изменении отдельных положений соглашения (договора)
о предоставлении из республиканского бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № _____ в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование органа государственной власти Республики
Бурятия или иной организации, осуществляющей в
соответствии с бюджетным законодательством Республики
Бурятия функции главного распорядителя средств
республиканского бюджета)

именуемый в дальнейшем _____,
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о
предоставлении из республиканского бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения _____
(Министерство, Агентство,
Служба, иной орган (организация))

вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае _____
(причина изменения
Соглашения)

В связи с вышеизложенным _____
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

уведомляет Получателя о том, что:

в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____» следует читать
(код БК)

словами «по коду БК _____».
(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты
излагаются в следующей редакции:

(Министерства, Агентства, Службы, иного
органа (организации))

Полное и сокращенное (при наличии) наименования _____ (Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))
Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

Соглашение считается измененным с момента:

подписания _____ настоящего Уведомления в
(Министерством, Агентством, Службой, иным
органом (организацией))

форме электронного документа в государственной интегрированной

информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <1>;

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <2>.

Руководитель:

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией)

(подпись)

(ФИО)

<1> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение № 16
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из республиканского
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от « ____ » _____ № _____

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения
(договора))

(наименование органа государственной власти Республики Бурятия или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Республики Бурятия функции главного
распорядителя средств республиканского бюджета)

которому как получателю средств республиканского бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление _____
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем _____,
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган <1> (организация) <2>)

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Министерства (Агентства, Службы,
иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения)
Министерства (Агентства, Службы, иного органа
(организации), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

И _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя
товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица,
свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)
с согласия законного представителя _____ <3>

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
являющегося законным представителем Получателя) _____ <4>,
(наименование иного юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Агент», в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя,
отчество (при наличии) руководителя Агента
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о
расторжении соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____
20__ г. № ____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) в соответствии
с _____.

(документ, предусматривающий основание для расторжения
Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство _____

(Министерства, Агентства, Службы, иного
органа (организации))

исполнено в размере _____ (_____) рублей ___ копеек по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)

классификации расходов республиканского бюджета _____ <5>;

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей ___ копеек Субсидии, предоставленной в соответствии с
(сумма прописью)

пунктом _____ статьи _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. _____ в течение «__» дней со

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму
Субсидии в размере: _____ (_____) рублей ___ копеек <6>;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения
обязуется возвратить в республиканский бюджет сумму Субсидии в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек <6>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____ <7>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <8>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения <9>;

6.2. Настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано в форме бумажного документа <10>;

6.3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <11>;

6.4. _____ <12>.

7. Платежные реквизиты Сторон <13>

Полное и сокращенное (при наличии) наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя
Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы иного органа (организации))	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП <14>
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

<6> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<7> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<8> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<9> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<10> Предусматривается в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и его подписания в форме бумажного документа.

<11> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<12> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<13> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<14> Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<15> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 17
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
республиканского бюджета
субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Бурятия
от 31.03.2023 № 124

(наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или
физического лица)

Уведомление
о расторжении соглашения (договора)
о предоставлении из республиканского бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от « » 20 г. № в одностороннем порядке

« » 20 г. между _____,
(наименование органа государственной власти Республики
Бурятия или иной организации, осуществляющей в
соответствии с бюджетным законодательством Республики
Бурятия функции главного распорядителя средств
республиканского бюджета)

именуемый в дальнейшем _____,
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о
предоставлении из республиканского бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам № (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом (ами) _____ Соглашения Получатель должен был
исполнить следующие обязательства: _____ <1>

однако указанные обязательства Получателем не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения _____

(Министерство, Агентство,
Служба, иной орган (организация))

вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

_____ (причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным _____

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1
Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом

_____ (наименование правил (порядка) предоставления субсидии из республиканского бюджета Получателю)
утвержденных _____

(постановление Правительства Республики Бурятия или нормативный правовой
акт Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))

от «__» _____ 20__ г. № _____ и пунктом _____ <3> Соглашения считается
расторгнутым с момента:

подписания _____

_____ настоящего

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом
(организацией))

уведомления в форме электронного документа в государственной
интегрированной информационной системе управления общественными
финансами «Электронный бюджет» <4>;

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного
документа <6>.

Руководитель:

_____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по
Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем
обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в
одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной
интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный
бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного
документа.