



УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ
ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
(УПРАВЛЕНИЕ ЗАГС
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ)

БУРЯАД УЛАСАЙ ЭРХЭТЭДЭЙ
БАЙДАЛ БҮРИДХЭН
ДАНСАЛХА ХҮТЭЛБЭРИ
(БУРЯАД УЛАСАЙ ЗАГСЫН
ХҮТЭЛБЭРИ)

П Р И К А З

01.08.2018

№ 96-Д

г. Улан-Удэ

032018318
21 08 18

О внесении изменений в приказ Управления записи актов гражданского состояния Республики Бурятия от 22.05.2018 № 54-Д «Об утверждении порядка работы конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния Республики Бурятия и методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Бурятия и формирование кадрового резерва в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Бурятия»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397,

п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ Управления записи актов гражданского состояния Республики Бурятия от 22.05.2018 № 54-Д «Об утверждении порядка работы конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния Республики Бурятия и методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Бурятия и формирование кадрового резерва в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативно-правовых актов органов исполнительной власти Республики Бурятия 04.06.2018 № 032018157) следующие изменения:

1.1. В Приложении № 2:

1.1.1. Пункт 3 после слов «Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» дополнить словами «,Единой

методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397 (далее - Единая методика)»).

1.1.2. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Гражданский служащий, замещающий должность в Управлении, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя начальника Управления.

Гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя начальника Управления и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией».

1.1.3. Пункт 13 после слова «процедуру» дополнить словом «тестирования».

1.1.4. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. На заседании комиссии проводится индивидуальное собеседование с каждым из приглашенных кандидатов с целью определения их профессиональных и личностных качеств, в ходе которого кандидат отвечает на вопросы членов комиссии.

В ходе собеседования комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидата, учитывая соответствие кандидата квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для выполнения обязанностей по должности, на замещение которой проводится конкурс.

При этом Комиссия может оценивать кандидатов по следующим критериям:

- знание Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Бурятия, действующего законодательства о государственной гражданской службе, законодательства, регламентирующего формирование системы органов государственной власти Российской Федерации и Республики Бурятия;

- уровень и профиль основного и дополнительного профессионального образования;

- продолжительность и особенности деятельности в соответствующей профессиональной сфере, достигнутые результаты в профессиональной деятельности;

- уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере деятельности, знание действующего законодательства, регламентирующего данную сферу деятельности, владение современными профессиональными технологиями;

- уровень владения знаниями, повышающими общую эффективность профессиональной деятельности (владение компьютером, иностранными языками и т.п.);

- стремление к профессиональной самореализации на государственной гражданской службе, ориентация на служебный рост в сфере государственного управления;

- стремление проявлять инициативу при решении поставленных задач, готовность прилагать значительные усилия для получения наилучшего результата;
- стремление к совершенствованию своих знаний, умений, расширению кругозора;
- соблюдение этики делового общения, способность аргументированно отстаивать собственную точку зрения;
- организаторские способности.

По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член Комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению № 3 к Единой методике, результат оценки кандидата по пятибалльной системе, при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом Комиссии решение.

Конкурсный бюллетень приобщается к протоколу заседания Комиссии.

Проведение тестирования осуществляется секретарем Комиссии в соответствии с описанием методов оценки профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (гражданских служащих Российской Федерации), рекомендуемых при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов Республики Бурятия, согласно приложению № 2 к Единой методике.

Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов: один балл за правильный ответ.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

Результаты тестирования оформляются секретарем Комиссии в виде краткой справки (количество заданных вопросов, количество и процент верных ответов).

1.1.5. Пункт 15 после слова «собеседования,» дополнить словом «тестирования,»

1.1.6. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Результаты голосования Комиссии оформляются решением Комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы по форме согласно приложению № 4 к Единой методике.

Указанное решение содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки Комиссией».

1.1.7. Пункт 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«В кадровый резерв Комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов, общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального балла».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. начальника



С.Н. Антонов