



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июня 2026 г.

№ 315

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 30.09.2021 № 548
«Об утверждении Положения о региональном государственном
контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в
Республике Бурятия и признании утратившими силу
некоторых нормативных правовых актов
Правительства Республики Бурятия»**

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Республики Бурятия в соответствие с действующим законодательством Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 30.09.2021 № 548 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Республике Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 04.03.2022 № 91, от 02.11.2023 № 660, от 10.04.2024 № 196):

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Республике Бурятия согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.»

1.2. Дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Утвердить ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Республике Бурятия соглас-

но приложению № 3 к настоящему постановлению.».

1.3. Приложения №№ 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему постановлению.

1.4. Дополнить приложением № 3 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством социальной
защиты населения
тел. 8(902)5-62-38-90

та4

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 23.06.2026 № 315

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 30.09.2021 № 548

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания граждан
в Республике Бурятия

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Республике Бурятия (далее - государственный контроль (надзор)).

1.2. Исполнительным органом Республики Бурятия, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора), является Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия (далее - министерство).

1.3. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан в Республике Бурятия, требований:

1) Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Бурятия, принятых в целях обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи;

2) Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах соци-

ального обслуживания граждан в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Республики Бурятия, регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания граждан.

1.4. Министерство осуществляет государственный контроль (надзор) в отношении поставщиков социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан в Республике Бурятия (далее - контролируемые лица).

1.5. Объектами государственного контроля (надзора) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пункте 3 настоящего Положения (далее - обязательные требования);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, территории, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования.

1.6. Министерством в рамках осуществления государственного контроля (надзора) обеспечивается учет объектов государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц путем ведения перечня объектов государственного контроля (надзора) (далее - Перечень).

Перечень формируется с использованием информации, содержащейся в реестре поставщиков социальных услуг в Республике Бурятия и реестре уведомлений о начале осуществления предпринимательской деятельности по оказанию социальных услуг юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Перечень содержит следующие сведения:

1) полное наименование и адрес места нахождения контролируемого лица, его основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

2) наименование объекта государственного контроля (надзора);

3) сведения о категории риска причинения вреда (ущерба), к которой отнесен объект государственного контроля (надзора), сведения, на основании которых принято решение об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к категории риска причинения вреда (ущерба);

4) сведения об основаниях и дате включения объекта государственного контроля (надзора) в Перечень.

Сведения, содержащиеся в Перечне, актуализируются министерством по мере их поступления.

Перечень размещается на официальном сайте министерства в ин-

формационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайт министерства).

1.7. Должностными лицами министерства, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) (далее - должностные лица), являются:

1) министр социальной защиты населения Республики Бурятия (далее - министр), его заместители;

2) должностные лица министерства, в должностные обязанности которых в соответствии с их должностными регламентами входит осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.8. Должностными лицами министерства, уполномоченными на принятие решений о проведении профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, являются министр, его заместители.

1.9. Должностные лица министерства при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий выполняют обязанности и имеют права, установленные частью 2 статьи 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

2.1. При осуществлении государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. Министерство при осуществлении государственного контроля (надзора) относит объекты государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) значительный риск;
- 3) средний риск;
- 4) умеренный риск;
- 5) низкий риск.

2.3. Критериями отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска с учетом тяжести и вероятности причинения контролируруемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в результате наступления негативных событий, а также вероятности несоблюдения ими обязательных требований являются:

- 1) наличие выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприя-

тий нарушений обязательных требований;

2) предоставление контролируемым лицом социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

3) численность получателей социальных услуг, которым контролируемым лицом предоставляются социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

2.4. Объект государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска, если:

1) в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения соблюдения обязательных требований;

2) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания;

3) численность получателей социальных услуг, которым контролируемым лицом предоставляются социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, составляет более 50 человек.

2.5. Объект государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска, если:

1) в ходе последнего контрольного (надзорного) мероприятия не выявлены нарушения соблюдения обязательных требований;

2) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания;

3) численность получателей социальных услуг, которым контролируемым лицом предоставляются социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, составляет более 50 человек.

2.6. Объект государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска, если:

1) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания;

2) численность получателей социальных услуг, которым контролируемым лицом предоставляются социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, составляет менее 50 человек.

2.7. Объект государственного контроля (надзора) относится к категории умеренного риска, если:

1) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания или в форме социального обслуживания на дому;

2) в ходе последнего контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения соблюдения обязательных требований.

2.8. Объект государственного контроля (надзора) относится к категории низкого риска, если:

1) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания или в форме социального обслуживания на дому;

2) в ходе последнего контрольного (надзорного) мероприятия не вы-

явлены нарушения соблюдения обязательных требований.

2.9. Устанавливаются следующие периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и периодичность проведения обязательных профилактических визитов:

1) одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;

2) периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2025 № 1511 «О периодичности проведения обязательных профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

2.10. В отношении объектов государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, обязательные профилактические визиты не проводятся, за исключением обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления предпринимательской деятельности по оказанию социальных услуг не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления.

2.11. Отнесение объектов государственного контроля (надзора) к определенной категории риска осуществляется министерством ежегодно, в том числе при формировании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год на основе сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска в соответствии с пунктами 2.2 - 2.8 настоящего Положения.

В случае, если объект контроля не отнесен министерством к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должно принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Министерством при осуществлении государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;

5) профилактический визит.

3.2. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется министерством по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона.

3.3. Обобщение правоприменительной практики осуществляется министерством один раз в год в соответствии со статьей 47 Федерального закона.

По итогам обобщения правоприменительной практики министерство обеспечивает подготовку проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики министерства (далее - доклад о правоприменительной практике), и его публичное обсуждение посредством размещения на сайте министерства не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом, на срок не менее 15 календарных дней.

3.4. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом министра и размещается на официальном сайте министерства не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

3.5. В случае наличия у министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Объявление предостережения осуществляется министерством в соответствии со статьей 49 Федерального закона.

Решение об объявлении предостережения оформляется в соответствии с частью 1.1 статьи 21 Федерального закона.

3.6. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в министерство возражение в отношении указанного предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения им предостережения.

3.7. В возражении указываются:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;
- 3) дата и номер объявленного предостережения;
- 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

5) желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения возражения и желаемый способ получения решения по нему.

3.8. Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность такого возражения, или заверенные контролируемым лицом копии таких документов.

3.9. Возражение может быть подано контролируемым лицом в министерство на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный на сайте министерства или в предостережении, либо через единый портал государственных и муниципальных услуг.

3.10. В срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения возражения министерство рассматривает возражение и по итогам его рассмотрения направляет ответ контролируемому лицу посредством почтовой связи, по адресу электронной почты, сведения о котором были представлены министерству контролируемым лицом или были представлены при государственной регистрации контролируемого лица (далее - адрес электронной почты контролируемого лица), либо через единый портал государственных и муниципальных услуг.

В ответе на возражение министерство указывает о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

3.11. Повторное направление контролируемым лицом возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в министерство возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо уведомляется министерством путем направления соответствующего уведомления посредством почтовой связи либо по адресу электронной почты контролируемого лица в течение трех рабочих дней со дня получения возражения министерством.

3.12. Министерством осуществляется учет объявленных предостережений посредством заполнения журнала учета предостережений (в электронном виде) по форме, установленной правовым актом министерства.

3.13. Должностное лицо министерства по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора)). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3.14. Консультирование посредством видео-конференц-связи осуществляется в соответствии с утверждаемым ежегодно до 1 октября года, предшествующего году проведения консультирования, министром и размещаемым на сайте министерства планом-графиком, содержащим следу-

ющую информацию:

- 1) дата и время проведения консультирования;
- 2) указание на сервис видео-конференц-связи;
- 3) фамилия, имя и отчество (при наличии) должностного лица (должностных лиц) министерства, осуществляющего (осуществляющих) консультирование.

3.15. Перечень должностных лиц министерства, осуществляющих личный прием, дата и время осуществления ими личного приема устанавливаются министром.

Информация о дате и времени личного приема размещается на сайте министерства.

3.16. Личный прием осуществляется в специальных помещениях министерства, оборудованных средствами аудио- и (или) видеозаписи, о применении которых контролируемое лицо уведомляется до начала консультирования.

3.17. Должностные лица министерства осуществляют консультирование, в том числе письменное консультирование, по следующим вопросам:

- 1) профилактика рисков нарушения обязательных требований;
- 2) соблюдение обязательных требований;
- 3) порядок осуществления государственного контроля (надзора);
- 4) порядок обжалования решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц.

3.18. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не представляется, за исключением случая направления письменного ответа на обращение, поданное в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в сроки, установленные указанным Федеральным законом.

3.19. В случае поступления в министерство пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется министерством посредством размещения на сайте министерства письменных разъяснений, подписанных министром.

3.20. Министерство осуществляет учет консультирований посредством заполнения журнала консультирования контролируемых лиц (в электронном виде) по форме, утвержденной правовым актом министерства.

3.21. Решение о проведении профилактического визита оформляется в соответствии с частью 1.1 статьи 21 Федерального закона.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом министерства по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

3.22. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта государственного контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо министерства осуществляет ознакомление с объектом государственного контроля (надзора), сбор сведений, необходимых для отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.23. Профилактический визит проводится по инициативе министерства (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.24. Обязательный профилактический визит проводится по основаниям, предусмотренным в пунктах 1, 2 части 1 статьи 52.1 Федерального закона.

3.25. Проведение обязательного профилактического визита осуществляется в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона.

3.26. Проведение профилактического визита по инициативе контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона.

3.27. Министерство осуществляет учет профилактических визитов посредством заполнения журнала проведения профилактических визитов (в электронном виде) по форме, утвержденной приказом министерства.

4. Осуществление государственного контроля (надзора)

4.1. Государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся министерством на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого министерством и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.4. Оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований при осуществлении государственного контроля (надзора) проводится министерством посредством следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

Документарная проверка проводится в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона.

Выездная проверка проводится в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона.

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видеоконференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.5. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия министерством принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, которое подписывается министром, его заместителями.

Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия оформляется в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

4.6. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, в том числе внеплановый инспекционный визит, внеплановая документарная или выездная проверка, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5, 7 - 9 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона.

В случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

Организация проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии со статьей 66 Федерального закона.

4.7. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона.

4.8. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления не может превышать один рабочий день.

4.9. В ходе инспекционного визита должностными лицами министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) дей-

ствия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) (далее - истребование документов).

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видеоконференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.10. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 8 части 1 статьи 57 настоящего Федерального закона.

4.11. Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».

4.12. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц государственного контроля (надзора).

4.13. Если имеющихся в распоряжении у министерства сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

4.14. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, министерство направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в министерство указанные в требовании документы.

4.15. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом

документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в министерство письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в министерство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки министерство не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

4.16. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления министерством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в министерство исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

4.17. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона.

4.18. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видеоконференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.19. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в абзаце первом пункта 4.18 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

4.20. В ходе выездной проверки должностными лицами министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

4.21. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона.

4.22. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.23. Действие требований, установленных в пункте 4.22 настоящего Положения, в отношении сроков проведения выездных проверок и сроков взаимодействия с субъектами малого предпринимательства в ходе проведения выездных проверок распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного пунктом 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», для малых предприятий, а в части проведения выездных проверок микропредприятий - на социально ориен-

тированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного указанным пунктом для микропредприятий. Действие положений настоящего пункта распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с подпунктом 19.6 пункта 1 статьи 265 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.24. Контролируемое лицо вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона должны проводиться в присутствии контролируемого лица, в следующих случаях:

- 1) временная нетрудоспособность индивидуального предпринимателя;
- 2) нахождение индивидуального предпринимателя за пределами Российской Федерации;
- 3) назначение административного наказания индивидуальному предпринимателю в виде административного ареста;
- 4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления индивидуального предпринимателя меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

4.25. Информация, указанная в пункте 4.24 настоящего Положения, должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 2) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами и невозможностью либо задержкой присутствия индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 3) указание срока, необходимого для устранения обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.26. По результатам рассмотрения информации, указанной в пункте 4.25 настоящего Положения, проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя переносится решением министра, заместителя министра на срок, необходимый для устранения обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.27. Результаты контрольных (надзорных) мероприятий оформля-

ются в порядке, определенном главой 16 Федерального закона.

5. Досудебный порядок рассмотрения жалобы

5.1. Правом на обжалование решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона.

Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона и настоящим Положением.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

5.2. Жалоба на решение министерства, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание министерства может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5.3. Жалоба на решение министерства, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается министром (заместителем министра), на действия (бездействие) заместителя министра рассматривается министром, на действия (бездействие) министра рассматривается министром и комиссией, состоящей из числа государственных гражданских служащих министерства. Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства.

5.4. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

5.5. По итогам рассмотрения жалобы решение министерства, содержащее обоснование его принятия, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 23.06.2026 № 315

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 30.09.2021 № 548

**ИНДИКАТОРЫ РИСКА
нарушения обязательных требований
при осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в сфере социального обслуживания
граждан в Республике Бурятия**

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Республике Бурятия (далее - государственный контроль (надзор)) устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1) снижение более чем на 20 процентов за прошедшие два календарных года фактического количества сотрудников у поставщика социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, в расчете на одного получателя социальных услуг;

2) увеличение более чем на 20 процентов в течение трех месяцев подряд общего показателя выбытия в связи со смертью получателей социальных услуг у поставщика социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание.

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 23.06.2026 № 315

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 30.09.2026 № 548

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
и их целевые значения, индикативные
показатели регионального государственного контроля
(надзора) в сфере социального обслуживания
граждан в Республике Бурятия**

1. Ключевыми показателями регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Республике Бурятия (далее - государственный контроль (надзор)) являются:

1) соотношение получателей социальных услуг, права которых были нарушены поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан в Республике Бурятия (далее - контролируемые лица), к количеству получателей социальных услуг, права которых были восстановлены по результатам осуществления государственного контроля (надзора) (целевое значение показателя - 100 %);

2) количество обращений граждан (юридических лиц), информации от правоохранительных, контрольных (надзорных) органов о нарушении контролируемым лицом обязательных требований (целевое значение показателя - 0).

2. Индикативными показателями государственного контроля (надзора) являются:

1) количество поданных жалоб на действия (бездействие) контрольного (надзорного) органа (далее - министерство) и (или) его должностных лиц при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в год;

2) количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий в год;

3) количество отмененных (измененных) незаконных и (или) необос-

нованных решений, принятых должностными лицами министерства;

4) количество профилактических мероприятий, проведенных при осуществлении государственного контроля (надзора);

5) количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

6) количество поданных возражений в отношении выданных предостережений;

7) количество проведенных консультирований;

8) количество проведенных профилактических визитов.
