

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2024 г.

№ 780

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 09.06.2023 № 322
«Об утверждении Порядка предоставления субсидии из
республиканского бюджета на компенсацию выпадающих
доходов, возникающих в результате установления льготного
тарифа на услугу регионального оператора по обращению
с твердыми коммунальными отходами»**

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия в соответствие с действующим законодательством Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготного тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденный постановлением Правительства Республики Бурятия от 09.06.2023 № 322 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 01.03.2024 № 109, от 28.05.2024 № 306):

1.1. Раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

Отбор объявляется Министерством в течение текущего финансового года, но не позднее 1 декабря текущего года.

Отбор проводится комиссией по рассмотрению заявок на получение субсидии (далее - Комиссия).

Состав Комиссии и положение о ее работе утверждаются приказом Министерства.

Министерству и Комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения не ранее чем за два рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

Отбор осуществляется путем запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и требованиям, установленным в пунктах 1.4, 2.5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок участников отбора.

Взаимодействие участников отбора, получателей субсидии, Комиссии и Министерства осуществляется в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» производится с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.2. В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала подачи (приема) заявок участников отбора формирует объявление о проведении отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети Интернет объявление, в котором указываются следующие положения:

- срок проведения отбора;
- дату и время начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- результат предоставления субсидии;
- доменное имя и (или) указатели страниц единого портала;
- требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 1.4, 2.5 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать по состоянию на даты рассмотрения заявки об участии в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидии, и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- категории и критерии отбора;
- порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

- порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

- порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.9 - 2.16 настоящего Порядка, сроки рассмотрения заявок, а также информацию об участии Комиссии;

- порядок возврата заявок на доработку;

- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

- объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный пунктом 4.1 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Изменения в объявление о проведении отбора вносятся Министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.4. Министерство принимает решение об отмене проведения отбора получателей субсидии в случае:

- отзыва ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка;

- расторжения соглашения, заключенного в соответствии с Правилами проведения уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации конкурсного отбора региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2016 № 881, заключенного с Министерством.

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора получателей субсидий на едином портале допускается не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий Министерство может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора получателей субсидий с информацией о причинах отмены отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра природных ресурсов и экологии Республики Бурятия (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

Уведомление участников отбора получателей субсидий, подавших заявки, о принятом решении осуществляется Министерством в срок не более 2 рабочих дней со дня размещения объявления об отмене отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет».

2.5. На даты рассмотрения заявки об участии в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидии участники отбора, получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

- предельный единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО установлен Республиканской службой по тарифам Республики Бурятия;

- льготный тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО установлен Республиканской службой по тарифам Республики Бурятия;

- предельный единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО превышает льготный тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО;

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к региональному оператору другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность регионального оператора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Бурятия на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН

или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.6. Заявка для участия в отборе формируется и подается в системе «Электронный бюджет» в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица и содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе участника отбора (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным абзацем десятым пункта 2.5 настоящего Порядка требованиям;

в) сведения о планируемом объеме оказания населению услуги по обращению с ТКО согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (с 1 января по 31 декабря для получения субсидии в текущем году);

г) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

д) предлагаемые участником отбора получателей субсидий значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, значение запрашиваемого участником отбора получателей субсидий размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

е) документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (при подписании (заверении) документов таким лицом).

Участник отбора получателей субсидий вправе представить в составе заявки по собственной инициативе информацию и документы, подтверждающие соответствие требованиям установленным в пункте 1.4, абзацами вторым - девятым пункта 2.5 настоящего Порядка.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в настоящем пункте.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность сведений, своевременность их представления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.7. Внесение изменений в заявки и отзыв заявок возможны до наступления даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется после формирования участником отбора получателей субсидий в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора, но не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный таким объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный

бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.9. Формирование протокола вскрытия заявок участников отбора осуществляется автоматически на едином портале не позднее 1-го рабочего дня со дня окончания срока приема заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.10. Министерство осуществляет проверку сведений, указанных в пунктах 1.4, 2.5 настоящего Порядка, и документов, представленных участниками отбора согласно пункту 2.6 настоящего Порядка, в срок не более 20 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок.

2.11. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным в абзацах втором - девятом пункта 2.5 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). В случае отсутствия такой технической возможности участник отбора проставляет в электронном виде отметки о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок запрашивает в соответствующих органах (организациях) следующие документы (сведения):

- приказ Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия об установлении единых тарифов на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами в Республике Бурятия, в том числе льготных;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- справку о наличии (отсутствии) у регионального оператора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- сведения о соответствии регионального оператора требованиям, предусмотренным в абзацах втором, третьем, шестом, восьмом - двенадцатым пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.12. Рассмотрение поступивших заявок осуществляется Комиссией в срок не более 30 рабочих дней со дня размещения на едином портале

протокола вскрытия заявок.

На стадии рассмотрения заявки основаниями:

а) для отклонения заявки являются:

- несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным в пунктах 1.4, 2.5 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных заявки и документов требованиям, установленным в пунктах 2.6 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;

- подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

б) для возврата заявки на доработку являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных в пункте 2.6 настоящего Порядка.

Уведомление о возврате заявки на доработку доводится до участника отбора в системе «Электронный бюджет» в срок не более 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок с указанием причины возврата.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате заявки вправе доработать заявку и повторно направить ее на рассмотрение в системе «Электронный бюджет».

Проверка заявки после доработки осуществляется в срок, установленный в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок.

2.14. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.15. По результатам рассмотрения заявок в целях завершения отбора получателей субсидии и определения победителей отбора получателей субсидии в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок, установленного в пункте 2.12 настоящего Порядка, формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

Формирование протокола подведения итогов отбора осуществляется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифици-

рованной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет». Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, с указанием следующих сведений:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(-ми) заключается соглашение, срок подписания соглашения и размер предоставляемой субсидии.

Размер субсидии определяется в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка. Каждому победителю отбора распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми победителями отбора, но не выше размера, определенного в соответствии с пунктами 1.5, 4.1 настоящего Порядка и указанного победителем отбора в заявке.

2.16. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии протокола с указанием причин внесения изменений.

2.17. Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа).

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных региональным оператором документов требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной региональным оператором информации.

Уведомление регионального оператора о принятом решении осуществляется Министерством в срок не более 2 рабочих дней со дня его принятия.

2.18. Между Министерством и победителем (победителями) отбора получателей субсидий заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.19. Заявление на перечисление Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением расчета предоставления

Субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Порядку направляются получателем Субсидии ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня представления региональным оператором документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, проверяет документы и принимает решение о перечислении Субсидии.

2.20. Комиссия не позднее 3 рабочих дней со дня представления получателем Субсидии документов, указанных в пункте 2.20 настоящего Порядка, проверяет документы и принимает решение о перечислении Субсидии.

2.21. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии осуществляет перечисление субсидии получателю (получателям) субсидии, прошедшим отбор, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю (получателям) субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

2.22. Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении Субсидии осуществляет перечисление Субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые региональному оператору в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.23. В случае подтверждения получателем Субсидии суммы Субсидии, подлежащей перечислению, но при недостатке лимита бюджетных обязательств, перечисление Субсидии осуществляется в размере имеющихся лимитов.

2.24. Сумма Субсидии, не перечисленная получателю, подлежит выплате в течение 10 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных объемов финансирования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.».

1.2. Пункт 3.1 изложить в новой редакции:

«3.1. Министерство заключает с получателем субсидии Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Республики Бурятия. Соглашения и дополнительные соглашения заключаются в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

Соглашение заключается в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.17 настоящего Порядка.

Получатель Субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения, если в сроки, указанные в настоящем пункте, не обеспечил подписание Соглашения.».

1.2.2.1. Пункт 5.1 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии представляется в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).».

1.2.3. Приложение № 1 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством природных
ресурсов и экологии
тел. 46-06-16