



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 декабря 2024 г.

№ 733

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Республики Бурятия от 21.08.2014 № 396  
«О Порядке возмещения членам Общественной палаты  
Республики Бурятия, участвующим в мероприятиях  
по вопросам своей деятельности на территории Российской  
Федерации, расходов на проезд к местам их проведения  
и обратно, а также проживание»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.06.2008 № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания» и Законом Республики Бурятия от 09.05.2018 № 2942-V «Об Общественной палате Республики Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 21.08.2014 № 396 «О Порядке возмещения членам Общественной палаты Республики Бурятия, участвующим в мероприятиях по вопросам своей деятельности на территории Российской Федерации, расходов на проезд к местам их проведения и обратно, а также проживание»:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О Порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением полномочий членов Общественной палаты Республики Бурятия, Общественной наблюдательной комиссии Республики Бурятия».

1.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 10.06.2008 № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания», частью 2 статьи 11, статьей 25.1 Закона Республики Бурятия от 09.05.2018 № 2942-V «Об Общественной палате Республики Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а**

**Н О В Л Я Е Т:».**

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок возмещения расходов, связанных с осуществлением полномочий членов Общественной палаты Республики Бурятия, Общественной наблюдательной комиссии Республики Бурятия.».

1.4. Приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Республики Бурятия**



**В. Мухин**

---

Проект представлен Администрацией  
Главы и Правительства  
тел. 21-04-72

Приложение  
к постановлению Правительства  
Республики Бурятия  
от 19.12.2024 № 733

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от 21.08.2014 № 396

**ПОРЯДОК**  
**возмещения расходов, связанных с осуществлением**  
**полномочий членов Общественной палаты Республики Бурятия,**  
**Общественной наблюдательной комиссии**  
**Республики Бурятия**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 10.06.2008 № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания», частью 2 статьи 11, статьей 25.1 Закона Республики Бурятия от 09.05.2018 № 2942-V «Об Общественной палате Республики Бурятия» и устанавливает случаи, размеры, сроки и порядок возмещения членам Общественной палаты Республики Бурятия, членам Общественной наблюдательной комиссии Республики Бурятия расходов, связанных с осуществлением ими полномочий (далее - Общественная палата, ОНК, расходы).

2. Возмещение расходов производится Администрацией Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (Комитет финансово-экономического планирования, контроля и учета), до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на возмещение расходов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Член Общественной палаты, член ОНК вправе получать возмещение расходов, понесенных им за счет собственных средств, в связи с его направлением на определенный срок для участия в мероприятиях, связанных с осуществлением полномочий члена Общественной палаты, члена ОНК и проводимых вне постоянного места его жительства (далее - мероприятия).

4. В целях настоящего Порядка к мероприятиям, связанным с осуществлением полномочий членом Общественной палаты, членом ОНК вне постоянного места его жительства, относятся:

4.1. Участие члена Общественной палаты:

1) в заседаниях Общественной палаты, Совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, проводимых на террито-

рии Республики Бурятия;

2) в форумах, слушаниях, семинарах, проводимых Общественной палатой на территории Республики Бурятия;

3) в мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации, по вопросам ведения Общественной палаты.

#### 4.2. Участие члена ОНК:

1) в мероприятиях по осуществлению общественного контроля за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания, расположенных на территории Республики Бурятия;

2) в заседаниях ОНК, проводимых на территории Республики Бурятия;

3) в мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации, по вопросам ведения ОНК.

5. Член Общественной палаты, член ОНК направляется для участия в мероприятиях на основании решения председателя Общественной палаты Республики Бурятия, а в его отсутствие - заместителя председателя Общественной палаты Республики Бурятия (далее - уполномоченное лицо), согласованного с Руководителем Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (далее - решение уполномоченного лица).

Решение уполномоченного лица по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку аппарат Общественной палаты Республики Бурятия направляет для оформления в уполномоченный орган, обеспечивающий деятельность Общественной палаты Республики Бурятия (Администрация Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия) не позднее чем за 15 календарных дней до начала мероприятий. Член Общественной палаты, член ОНК получает подписанное решение уполномоченного лица до выбытия в место участия в мероприятиях.

6. Члену Общественной палаты, члену ОНК возмещаются следующие виды расходов:

1) расходы, связанные с проездом в место участия в мероприятии и обратно - в постоянное место его жительства, либо в место, определенное уполномоченным лицом;

2) расходы, связанные с проездом из одного населенного пункта в другой, если член Общественной палаты, член ОНК направлен для участия в мероприятиях, проводимых в разных населенных пунктах;

3) расходы, связанные с бронированием и наймом жилого помещения.

7. Расходы по проезду, указанному в подпунктах 1, 2 пункта 6 настоящего Порядка (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов), воздушным, железнодорожным и автомобильным транспортом возмещаются члену Общественной палаты, члену ОНК в размере фактических затрат, подтвержденных проездными документами, не превышающих стоимости проезда:

1) воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

2) железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

3) автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

8. Расходы, связанные с бронированием и наймом жилого помещения, возмещаются члену Общественной палаты, члену ОНК (кроме случаев, когда ему предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами по бронированию и найму жилого помещения в месте проведения мероприятий, но не более стоимости стандартного одноместного номера.

9. Фактический срок пребывания в месте проведения мероприятий определяется по отметкам в решении уполномоченного лица, а также по документам, подтверждающим проезд, бронирование и найм жилого помещения:

- билет, маршрут/квитанция электронного авиабилета, контрольный купон электронного железнодорожного билета, посадочный талон или справка авиаперевозчика, а также документы, подтверждающие оплату проезда (квитанции, кассовые чеки (чеки), чеки платежного терминала, слипы, подтверждение кредитной организации (где члену Общественной палаты, члену ОНК открыт банковский счет) о проведении операции по оплате электронного билета, транспортных карт с использованием банковской карты);

- при проживании в гостинице - договор о предоставлении гостиничных услуг, содержащий сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853 (далее - Правила предоставления гостиничных услуг), либо квитанция (талон) или иной документ, подтверждающий заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту проведения мероприятий, содержащий сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг, либо счет или другой документ организации-наймодателя, подтверждающий фактические затраты по проживанию, без учета стоимости дополнительных услуг (кроме услуг бронирования жилого помещения), заверенный печатью данной организации-наймодателя (при наличии печати), а также документы, подтверждающие оплату проживания.

10. Для возмещения расходов член Общественной палаты, член ОНК представляет в Администрацию Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (Комитет финансово-экономического планирования, контроля и учета) следующие документы:

1) решение уполномоченного лица с заполненными отметками о выбытии в поездку, прибытии и выбытии из пунктов назначения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) заявление на возмещение расходов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) документы, подтверждающие расходы по проезду, бронированию и найму жилого помещения, предусмотренные в пункте 9 настоящего Порядка;

4) отчет об итогах поездки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются членом Общественной палаты, членом ОНК не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения из поездки.

11. Возмещение расходов производится члену Общественной палаты, члену ОНК в течение 5 рабочих дней с даты поступления в Администрацию Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (Комитет финансово-экономического планирования, контроля и учета) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

---

Приложение № 1  
к Порядку возмещения расходов,  
связанных с осуществлением полномочий  
членов Общественной палаты Республики  
Бурятия, Общественной наблюдательной  
комиссии Республики Бурятия

Общественная палата Республики Бурятия

РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность)

направляется в \_\_\_\_\_  
(место назначения - страна, город, организация)

Основание \_\_\_\_\_  
для \_\_\_\_\_  
(цель поездки)

на \_\_\_\_\_ календарных дней  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа

\_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (серия, номер)

Председатель Общественной палаты  
Республики Бурятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласовано:

Руководитель Администрации Главы  
Республики Бурятия и Правительства  
Республики Бурятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Отметки о выбытии в поездку, прибытии в пункты назначения, выбытии из  
пунктов назначения и прибытии в постоянное место жительства:

Выбыл из _____	Прибыл в _____
«__» _____ 20__ года	«__» _____ 20__ года
_____ (должность) _____ (подпись)	_____ (должность) _____ (подпись)
_____ (инициалы, фамилия)	_____ (инициалы, фамилия)

Место печати  
(при наличии)

Место печати  
(при наличии)

Выбыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(должность)      (подпись)  
\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Прибыл в \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(должность)      (подпись)  
\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Место печати  
(при наличии)

Место печати  
(при наличии)

\_\_\_\_\_



Приложение № 2  
к Порядку возмещения расходов,  
связанных с осуществлением полномочий  
членов Общественной палаты Республики  
Бурятия, Общественной наблюдательной  
комиссии Республики Бурятия

Председателю Комитета  
финансово-экономического  
планирования, контроля и учета  
Администрации Главы Республики  
Бурятия и Правительства  
Республики Бурятия

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации по месту жительства  
(месту пребывания))

\_\_\_\_\_  
(телефон, электронная почта)

### Заявление

Прошу произвести возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий члена Общественной палаты Республики Бурятия/Общественной наблюдательной комиссии Республики Бурятия (подчеркнуть нужное), по реквизитам, представленным в приложении к заявлению.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку возмещения расходов,  
связанных с осуществлением полномочий  
членов Общественной палаты Республики  
Бурятия, Общественной наблюдательной  
комиссии Республики Бурятия

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность)

Общественной палаты Республики Бурятия

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТЧЕТ  
об итогах поездки

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (место назначения - страна, город, организация)

\_\_\_\_\_ (дата начала и дата окончания поездки,

\_\_\_\_\_ количество календарных дней, включая время нахождения в пути)

\_\_\_\_\_ (основание)

\_\_\_\_\_ (цель поездки)

Краткий отчет об итогах поездки

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

Приложение  
к отчету об итогах поездки

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Комитета финансово-экономического  
планирования, контроля и учета  
Администрации Главы Республики Бурятия  
и Правительства Республики Бурятия

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Общественной палаты  
Республики Бурятия

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СМЕТА  
фактических расходов

Наименование расходов	Сумма, руб.
Расходы на проезд	
Расходы на бронирование и проживание	
Итого	

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах.

Отчет проверен. К утверждению в сумме:

\_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)