



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 апреля 2024 г.

№ 195

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления гранта
в форме субсидии из республиканского бюджета
Санкт-Петербургскому фонду поддержки
и развития бурятской культуры «Ая-Ганга» на
финансовое обеспечение деятельности, связанной
с реализацией мероприятий по гармонизации
межнациональных (межэтнических) отношений**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Санкт-Петербургскому фонду поддержки и развития бурятской культуры «Ая-Ганга» на финансовое обеспечение деятельности, связанной с реализацией мероприятий по гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



В. Мухин

Проект представлен Администрацией Главы
и Правительства
тел. 21-31-40

аг2

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 09.04.2024 № 195

ПОРЯДОК
предоставления гранта в форме субсидии
из республиканского бюджета Санкт-Петербургскому
фонду поддержки и развития бурятской культуры «Ая-Ганга»
на финансовое обеспечение деятельности, связанной
с реализацией мероприятий по гармонизации
межнациональных (межэтнических) отношений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения о предоставлении гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Санкт-Петербургскому фонду поддержки и развития бурятской культуры «Ая-Ганга» на финансовое обеспечение деятельности, связанной с реализацией мероприятий по гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений (далее соответственно - грант, Получатель), а также цель, условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий и Порядка предоставления гранта и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Администрация Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (далее - Администрация) является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет предоставление гранта в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели.

Грант предоставляется Получателю на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение деятельности Получателя в связи с реализацией мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений.

1.4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - сеть Интернет, единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Размер гранта определяется в соответствии со сметой, представленной Получателем. Грант предоставляется Получателю в пределах доведенных до Администрации лимитов бюджетных обязательств.

1.6. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат Получателя, связанных с достижением целей предоставления

гранта, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в соответствии со сметой Получателя. Грант направляется на следующие расходы:

- 1) аренда объектов недвижимого имущества (помещений);
- 2) оплата коммунальных услуг;
- 3) оплата бухгалтерских и банковских услуг;
- 4) оплата услуг связи (сети Интернет).

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения о предоставлении гранта:

- не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у Получателя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия;

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя.

2.2. Получатель для получения гранта до 25 ноября года, предшествующего очередному финансовому году, представляет в Администрацию заявку на предоставление гранта с приложением следующих документов:

- смета расходов, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего Порядка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) Получателя;

- сведения о реквизитах счета Получателя для перечисления средств гранта, заверенные подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя гранта;

- заверенная подписью руководителя Получателя и печатью (при наличии) копия устава;

- согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о Получателе, о подаваемом Получателем предложении (заявке), иной информации о Получателе, связанной с предоставлением гранта из республиканского бюджета.

В 2024 году заявка с документами представляется до 15 мая 2024 года.

Документы должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок (томов), страницы которых пронумерованы. Представленные документы не возвращаются.

Получатель несет ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Получатель вправе по собственной инициативе представить сле-

дующие документы (сведения) по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- справка об отсутствии на едином налоговом счете или не превышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- сведения о соответствии требованиям, предусмотренным в абзацах втором - десятом пункта 2.1 настоящего Порядка.

В случае, если документы, указанные в настоящем пункте, не были представлены Получателем, Администрация запрашивает в отношении Получателя:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведения о соответствии требованиям, предусмотренным в абзацах втором - десятом пункта 2.1 настоящего Порядка.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

2.4. Администрация регистрирует заявку в день ее поступления, в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации осуществляет проверку Получателя и представленных документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

2.6. Администрация в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения направляет Получателю письменное уведомление, которое должно содержать следующую информацию:

- в случае предоставления гранта - дату и место заключения соглашения о предоставлении гранта;
- в случае отказа в его предоставлении - основания для отказа.

2.7. Условием предоставления гранта является наличие заключенного соглашения. Соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение) заключается в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предо-

ставлении гранта.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), оформляются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Республики Бурятия.

2.8. Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

- условия, порядок и сроки предоставления гранта, размер гранта;
- цели и сроки использования гранта;
- результаты предоставления гранта, их значения;
- права и обязанности сторон;
- запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления гранта иных операций, определенных настоящим Порядком;
- порядок возврата гранта в случае нарушения условий предоставления или неиспользования гранта в установленные сроки;
- сроки и формы представления Получателем отчетности;
- перечисление гранта на расчетный счет, открытый Получателем в кредитной организации;
- согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Администрацией по согласованию с Министерством финансов Республики Бурятия решения о наличии потребности в указанных средствах;
- в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании но-

вых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- срок действия соглашения.

2.9. Грант перечисляется Получателю в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации.

2.10. Результатом предоставления гранта является количество мероприятий, проведенных Получателем:

- не менее 3 мероприятий, направленных на популяризацию бурятской национальной культуры;

- не менее 3 мероприятий, направленных на формирование общероссийской гражданской идентичности;

- не менее 3 мероприятий по поддержке участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

2.11. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в республиканский бюджет.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в Администрацию отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Бурятия, ежеквартально не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом:

а) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением заверенных Получателем копий платежных документов, подтверждающих оплату расходов согласно пункту 1.6 настоящего Порядка;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность представленных документов, сведений и отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Администрация в течение 30 рабочих дней со дня представления

Получателем отчетности осуществляет ее проверку.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

4.2. Администрация проводит обязательные проверки соблюдения Получателем порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, орган государственного финансового контроля проводит проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольные точки), проводится Администрацией в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией (или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий и порядка предоставления гранта, недостижения значений результатов предоставления гранта, установленных пунктом 2.10 настоящего Порядка, к Получателю применяются следующие меры ответственности:

а) возврат средств гранта в полном объеме в доход республиканского бюджета в случае нарушения Получателем условий и порядка, установленных при предоставлении гранта;

б) в случае недостижения значения результата предоставления гранта, установленного пунктом 2.10 настоящего Порядка, грант подлежит возврату в республиканский бюджет в размере, который рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возвр}} = (1 - d / D) \times V, \text{ где:}$$

$V_{\text{возвр}}$ - размер денежных средств, подлежащих возврату, рублей;

d - достигнутое значение результата предоставления гранта;

D - плановое значение результата предоставления гранта, установленное пунктом 2.10 настоящего Порядка;

V - размер гранта, предоставленного Получателю из республиканского бюджета, рублей.

4.5. Остаток гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Получателем в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года, за исключением слу-

чая, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

Остаток суммы гранта, не использованный в отчетном финансовом году, может быть направлен на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, при принятии Администрацией по согласованию с Министерством финансов Республики Бурятия решения о наличии потребности в указанных средствах.

4.6. Получатель осуществляет возврат гранта в республиканский бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования Администрации.

При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Республике Бурятия ущерба посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, его сумма подлежит возмещению в доход республиканского бюджета в течение срока, указанного в предписании данных органов.

4.7. В случае отказа Получателя от добровольного возврата грант подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
