



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 февраля 2024 г.

№ 89

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
из республиканского бюджета на реализацию
мероприятий, направленных на оказание содействия
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в обеспечении квалифицированными специалистами**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Бурятия от 27.03.2020 № 158 «Об утверждении Государственной программы Республики Бурятия «Комплексное развитие сельских территорий Республики Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством
сельского хозяйства и продовольствия
тел. 44-10-64

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 22.02.2024 № 89

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из республиканского бюджета
на реализацию мероприятий, направленных на оказание
содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям
в обеспечении квалифицированными специалистами

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, в обеспечении квалифицированными специалистами (далее - мероприятия по обеспечению специалистами, субсидии).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

1) «заявитель», «получатель» - индивидуальный предприниматель или организация, осуществляющие деятельность на сельских территориях, являющиеся сельскохозяйственным товаропроизводителем (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

2) «обучающийся в иных образовательных организациях» - гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Фе-

дерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, по образовательным программам:

среднего профессионального или высшего образования по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

по программам профессионального обучения по следующим группам профессий:

производство мясных продуктов, переработка птицы и кроликов, маслодельное, сыродельное и молочное производство;

первичная обработка хлопка и лубяных культур;

общие профессии производств пищевой продукции;

добыча и переработка рыбы и морепродуктов;

работы и профессии рабочих в животноводстве;

производство алкогольной и безалкогольной продукции, хлебопечкарно-макаронное производство, кондитерское производство, крахмалопаточное производство, производство сахара, производство пищевых концентратов, табачно-махорочное и ферментационное производства, эфиромасличное производство, производство чая, масложировое производство, добыча и производство поваренной соли, добыча и переработка солодкового корня, элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства;

по программам профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах четвертом - одиннадцатом настоящего пункта;

3) «обучающийся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации» - гражданин Российской Федерации, проходящий обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

4) «сельские территории» - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района;

сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, городских округов (за исключением г. Улан-Удэ).

Перечень таких сельских населенных пунктов на территории Республики Бурятия определяется Правительством Республики Бурятия.

3. Субсидии предоставляются в целях оказания содействия заявителям в обеспечении специалистами в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на реализацию Государственной программы

Республики Бурятия «Комплексное развитие сельских территорий Республики Бурятия» (далее - Государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 27.03.2020 № 158 «Об утверждении Государственной программы Республики Бурятия «Комплексное развитие сельских территорий Республики Бурятия»», и предусматривают:

а) возмещение 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях. При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяца;

б) возмещение 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Бурятия по реализации настоящего Порядка является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия (далее - Министерство).

5. Субсидии предоставляются за счет средств федерального и республиканского бюджетов с соблюдением предельного уровня софинансирования из федерального бюджета.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца подачи заявления на предоставление субсидии;

- отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности (неурегулированной) перед республиканским бюджетом (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Республики Бурятия) по состоянию на первое число месяца подачи заявления на предоставление субсидии.

Выполнение указанного условия отражается в заявлении на получение субсидии и удостоверяется подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии);

- юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- представление периодической бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в установленные сроки;

- не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских

юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не являться получателем средств из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке.

8. Для получения субсидии получатель не позднее 1 декабря текущего финансового года представляет в Министерство следующие документы:

8.1. На возмещение фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также обучающимися в иных образовательных организациях:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

2) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копии документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», заверенные получателем субсидии;

4) копии трудового договора и/или ученического договора;

5) копию договора о целевом обучении;

6) копию приказа о зачислении на обучение;

7) копию договора на оказание платных образовательных услуг образовательной организацией;

8) заверенные получателем копии документов, подтверждающих фактические затраты на обучение, понесенные в году предоставления субсидии (расходные кассовые ордера, платежные поручения и иные документы).

8.2. На возмещение фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также обучающихся в иных образовательных организациях:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

2) справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3) копии документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», заверенные получателем субсидии;

4) справку, подтверждающую обучение в образовательной организа-

ции по очной форме обучения;

5) копию договора о прохождении практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

6) копию приказа о приеме на работу студентов, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

7) копию срочного трудового договора со студентами, привлеченными для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющими трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

8) копию расчетно-платежной ведомости или иного документа, подтверждающего начисления по оплате труда в период прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

9) заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя (индивидуальным предпринимателем) копии документов, подтверждающих выплату заработной платы студенту (расходный кассовый ордер, платежная ведомость) (представляются при выплате денежных средств через кассу сельскохозяйственного товаропроизводителя);

10) заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя (индивидуальным предпринимателем) копию платежного поручения, подтверждающего перечисление денежных средств на текущий лицевой счет студента, с отметкой банка (представляется при перечислении денежных средств на текущий лицевой счет студента);

11) заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя (индивидуальным предпринимателем) копию договора найма (аренды) жилого помещения, заключенного между сельскохозяйственным товаропроизводителем и физическим (юридическим) лицом;

12) заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя (индивидуальным предпринимателем) копию акта приема-передачи жилого помещения;

13) заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроиз-

водителя (индивидуальным предпринимателем) копию договора безвозмездного пользования жилым помещением, заключенного между сельскохозяйственным товаропроизводителем и студентом;

14) заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя (индивидуальным предпринимателем) копию документа (расходный кассовый ордер, платежная ведомость), подтверждающего расходы по договору найма (аренды) жилого помещения;

15) заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя (индивидуальным предпринимателем) копии документов, подтверждающих перечисление сельскохозяйственным товаропроизводителем налогов и страховых взносов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанных с выплатой заработной платы и проживанием студентов.

9. Для расчета субсидии принимаются затраты без учета налога на добавленную стоимость.

Получатель субсидий, использующий право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, представляет подтверждающий документ с отметкой налогового органа.

10. Комплект документов представляется в прошитом и пронумерованном виде, скрепленный печатью (при ее наличии) и подписью получателя.

Первым листом в комплекте документов подшивается опись всех представляемых документов с указанием номеров страниц.

Комплект документов и опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается в Министерстве, другой - у получателя.

11. Министерство в порядке межведомственного электронного взаимодействия запрашивает:

1) справку об отсутствии (на дату представления документов на получение субсидий) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности заявителя, а также сведения о том, что заявитель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении заявителя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

12. Министерство заключает с получателем соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) о предоставлении субсидии в рамках Государственной программы, в соответствии с типовой формой (далее - Соглашение), утвержденной Министерством финансов

Российской Федерации, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение заключается в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня получения уведомления о принятии положительного решения о предоставлении субсидии, в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

- согласие получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

- запрет приобретения за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами;

- последствия недостижения получателем установленного значения показателя результата предоставления субсидии;

- согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

- установление сроков и форм представления дополнительной отчетности (при необходимости).

13. Министерство осуществляет проверку сведений и пакета представленных документов на соответствие перечню документов, указанному в пункте 8 настоящего Порядка, и условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

Срок рассмотрения пакета документов и принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии не может

превышать 15 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

Информирование о результатах рассмотрения заявления осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения в формате, указанном заявителем в заявлении.

Субсидии перечисляются не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия положительного решения о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидий осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

В случае отсутствия на момент перечисления субсидии финансирования за счет средств республиканского бюджета Министерство информирует получателя о возможности перечисления субсидий после их поступления на лицевой счет Министерства в формате, указанном в заявлении.

Министерство производит перечисление субсидий не позднее 5 рабочих дней с момента поступления денежных средств на лицевой счет Министерства.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

2) несоответствие условиям предоставления субсидий, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной информации.

Отказ не препятствует повторной подаче заявления после устранения причины отказа.

В случаях, когда остаток средств, предусмотренных в республиканском бюджете на предоставление субсидий в текущем финансовом году, менее суммы, заявленной заявителем, решение о предоставлении субсидий по последней поступившей заявке принимается на остаток лимитов бюджетных ассигнований с письменного согласия заявителя.

В случае невозможности предоставления субсидии в полном объеме в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, в том числе когда остаток средств в текущем финансовом году менее заявленной суммы, заявитель вправе обратиться в Министерство в срок до 1 марта следующего финансового года за получением остатка субсидии без повторного прохождения проверки на соответствие указанным условиям.

После исчерпания лимитов бюджетных ассигнований в текущем финансовом году поступившие пакеты документов возвращаются без рассмотрения. Возврат пакета документов заявителю не препятствует повторному обращению в следующем финансовом году.

14. Получатели до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в Министерство отчет о достижении результата использова-

ния субсидии по формам, определенным типовыми формами соглашений, а также по формам дополнительных (иных) отчетов (при необходимости).

Министерством ежегодно оценивается эффективность осуществления расходов на основании достижения результата использования субсидии:

1) по направлению государственной поддержки, предусмотренному в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, - обучение специалистов для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях (человек);

2) по направлению государственной поддержки, предусмотренному в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, - привлечение студентов для прохождения практики и осуществления трудовой деятельности у сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях (человек).

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в соглашениях.

15. В случае, если получателем не достигнуты значения результатов использования субсидии за отчетный год (за исключением их недостижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайная ситуация), а также иных обстоятельств объективного характера, подтвержденных соответствующими документами уполномоченных на то лиц и (или) органов (учреждений)), субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

Объем субсидии, подлежащей возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году, рублей;

K - коэффициент возврата субсидии из расчета 1 процент за каждый процент снижения значения результата использования субсидии, %.

16. Возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется по письменному требованию Министерства, направляемому получателю. Возврат осуществляется получателем в течение первых 15 рабочих дней текущего года после отчетного года.

17. В случае нарушения срока возврата остатка субсидии в республиканский бюджет их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Заключительные положения

18. Министерство в пределах своих полномочий осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

19. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, фактов нецелевого использования субсидий, нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением, субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения получателем соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в республиканский бюджет в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на
реализацию мероприятий, направленных на
оказание содействия сельскохозяйственным
товаропроизводителям в обеспечении
квалифицированными специалистами

Форма

Заполняется получателем субсидии
представляется в Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Бурятия

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление мер государственной поддержки

Полное наименование получателя _____
ИНН _____
ОКТМО _____
Юридический адрес _____
Руководитель (ФИО) _____
Фактический адрес _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____

_____ (наименование получателя)

не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства (не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя); просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом отсутствует по состоянию на _____; просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Бурятия) отсутствует по состоянию на _____.

Настоящим заявлением подтверждаем, что _____

_____ (наименование получателя)

не является получателем средств из республиканского бюджета на основа-

нии иных нормативных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке.

Подтверждаю, что согласен получать оповещение о положительном/отрицательном решении рассмотрения пакета документов, информацию об отсутствии средств финансирования на момент перечисления субсидии в формате, указанном в заявлении:

Формат	Отметка
Электронной почтой	
На сайте Министерства	
В письменной форме	
Лично	

Гарантирую, что заявление на выплату субсидии, информация о получателе субсидии и прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

Руководитель

_____ 20__

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на
реализацию мероприятий, направленных на
оказание содействия сельскохозяйственным
товаропроизводителям в обеспечении
квалифицированными специалистами

Форма

Заполняется получателем субсидии
представляется в Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Бурятия

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление субсидии на реализацию мероприятий,
направленных на оказание содействия сельскохозяйственным
товаропроизводителям, осуществляющим деятельность
на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными
специалистами

за _____ 20__ года

(получатель субсидии)

ИНН/КПП _____
Расчетный счет _____
Корреспондентский счет _____
Банк получателя субсидии _____
БИК _____

№№ п/п	ФИО работника	Размер понесенных затрат согласно ученическим договорам (руб.)	Уровень возмещения затрат	Сумма субсидий к выплате (руб.)*
1	2	3	4	5

Руководитель _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель _____ 20__

МП (при наличии)

*Заполняется Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Бу-
рятия.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на
реализацию мероприятий, направленных на
оказание содействия сельскохозяйственным
товаропроизводителям в обеспечении
квалифицированными специалистами

Форма

Заполняется получателем субсидии
Представляется в Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Бурятия

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**на предоставление субсидии на реализацию мероприятий,
направленных на оказание содействия сельскохозяйственным
товаропроизводителям, осуществляющим деятельность
на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными
специалистами**

за _____ 20__ года

(получатель субсидии)

ИНН/КПП _____
Расчетный счет _____
Корреспондентский счет _____
Банк получателя субсидии _____
БИК _____

№№ п/п	ФИО сту- дента	Наиме- нование образова- тельной органи- зации	Размер понесенных затрат согласно ученическим договорам (руб.)			Уровень возмеще- ния за- трат	Сумма субсидий к выплате (руб.)*
			Всего	В том числе			
				на оплату труда	на проживание		
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель _____ 20____

МП (при наличии)

*Заполняется Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия.