

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 февраля 2024 г.

№ 70

г. Улан-Удэ

**О мерах по реализации Федерального закона от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», внесении изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 09.10.2007 № 303 «Об утверждении Положения о Министерстве по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия» и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Бурятия**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», статьей 2 Закона Республики Бурятия от 23.12.2011 № 2448-IV «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия, приостановления, возобновления и аннулирования его действия (приложение № 1\*).

1.2. Порядок внесения сведений, изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси Республики Бурятия (приложение № 2\*).

1.3. Порядок внесения сведений в региональный реестр легковых такси Республики Бурятия, их изменения и исключения (приложение № 3\*).

1.4. Порядок внесения сведений, изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси Республики Бурятия (приложение № 4\*).

2. Внести изменение в Положение о Министерстве по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия, утвержденное постановлением Правительства Республики Бурятия от 09.10.2007 № 303 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 28.05.2008 № 276, от 25.05.2009 № 193, от 21.07.2010 № 297, от 17.08.2010 № 341, от 29.11.2010 № 514, от 08.12.2010 № 538, от 24.02.2011 № 68, от 19.04.2011 № 179, от 18.07.2011 № 369, от 26.08.2011 № 456, от 20.03.2012 № 138, от 29.03.2012 № 159, от 07.08.2012 № 471, от 24.10.2012 № 629, от 30.10.2012 № 636, от 26.11.2012 № 694, от 31.01.2013 № 30, от 04.07.2013 № 353, от 18.10.2013 № 550, от 13.03.2014 № 101, от 13.08.2014 № 377, от 27.11.2014 № 591, от 26.01.2015 № 24, от 22.05.2015 № 260, от 04.08.2015 № 387, от 20.02.2016 № 61, от 22.03.2016 № 103, от 11.08.2016 № 373, от 13.04.2017 № 158, от 18.05.2017 № 228, от 30.11.2017 № 562, от 28.12.2017 № 629, от 24.01.2018 № 27, от 14.02.2018 № 70, от 25.04.2018 № 213, от 01.08.2018 № 426, от 21.08.2018 № 456, от 24.09.2018 № 522, от 16.04.2019 № 198, от 28.05.2019 № 272, от 17.06.2019 № 320, от 30.08.2019 № 484, от 11.09.2020 № 555, от 02.02.2021 № 33, от 21.12.2021 № 750, от 23.05.2022 № 284, от 14.07.2022 № 450, от 23.09.2022 № 566, от 26.10.2022 № 656, от 24.11.2023 № 705, от 13.12.2023 № 761), изложив пункт 3.1.15(1) в следующей редакции:

«3.1.15(1). В сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия:

- осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия;

- рассматривает дела об административных правонарушениях в пределах полномочий, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.»

### 3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление Правительства Республики Бурятия от 02.09.2011 № 468 «О мерах по реализации Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.2. Постановление Правительства Республики Бурятия от 29.06.2012 № 393 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Бурятия от 02.09.2011 № 468 «О мерах по реализации Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.3. Постановление Правительства Республики Бурятия от 25.02.2013 № 88 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Бурятия от 02.09.2011 № 468 «О мерах по реализации Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -  
Председатель Правительства  
Республики Бурятия**



**А. Цыденов**

\*Приложения в электронном виде

Проект представлен Министерством по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства  
тел. 44-31-08

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от 13.02.2024 № 70

**ПОРЯДОК**  
**предоставления разрешения на осуществление деятельности по**  
**перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории**  
**Республики Бурятия, приостановления, возобновления и**  
**аннулирования его действия**

**I. Основные положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законом Республики Бурятия от 23.12.2011 № 2448-IV «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия».

2. Настоящий Порядок определяет основные требования, процедуры и условия предоставления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия (далее - разрешение), приостановления, возобновления и аннулирования его действия, а также срок, на который оно предоставляется.

3. Разрешение заявителю – юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу, предоставляется Государственным казенным учреждением «Управление региональных автомобильных дорог Республики Бурятия» (далее – уполномоченный орган), с учетом требований, установленных Федеральным законом.

4. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям разрешение предоставляется на срок пять лет. Физическим лицам разрешение предоставляется на пять лет либо меньший срок в случае, если физическое лицо указало его в заявлении о предоставлении разрешения.

5. Предоставление разрешения, приостановление, возобновление и аннулирование действия разрешения осуществляется без взимания платы.

**II. Предоставление, аннулирование действия разрешения**

6. Разрешение предоставляется уполномоченным органом заявителю, место нахождения (место жительства) которого расположено на территории Республики Бурятия.

7. Заявитель представляет в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг, заявление о предоставлении разрешения в соответствии с формой, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, и прилагаемые к нему документы.

8. К заявлению о предоставлении разрешения прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя);

2) копия договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц);

3) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (для физических лиц);

4) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

9. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых к заявлению документов, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанном заявлении и документах сведений и принимает решение о предоставлении разрешения (далее - решение об удовлетворении заявления) или об отказе в предоставлении (далее - решение об отказе в удовлетворении заявления).

10. Решение об отказе в предоставлении разрешения принимается уполномоченным органом по одному из следующих оснований:

1) представление заявителем недостоверных сведений;

2) представление заявления о предоставлении разрешения до истечения одного года со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании действия разрешения, ранее предоставленного заявителю, или со дня принятия решения об аннулировании действия разрешения по

основанию, предусмотренному пунктом 7 части 4 статьи 8 Федерального закона;

3) несоответствие физического лица требованиям, предъявляемым к водителю легкового такси, предусмотренным статьей 12 Федерального закона;

4) наличие не исполненного заявителем предписания уполномоченного органа либо неуплата административного штрафа, наложенного за нарушение требований, предусмотренных статьями 9, 11 и 12 Федерального закона, за исключением случая, если срок исполнения постановления о наложении административного штрафа за это правонарушение истек в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

11. Аннулирование действия разрешения осуществляется уполномоченным органом в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 8 Федерального закона.

12. Заявитель представляет в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, заявление об аннулировании действия разрешения в соответствии с формой, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

13. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия разрешения, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанном заявлении сведений и принимает решение об аннулировании действия разрешения (далее - решение об удовлетворении заявления) или об отказе в аннулировании (далее - решение об отказе в удовлетворении заявления).

14. Решение об отказе в аннулировании действия разрешения принимается уполномоченным органом в случае представления заявителем недостоверных сведений.

15. Аннулирование действия разрешения по решению суда осуществляется по заявлению уполномоченного органа в случаях, предусмотренных частью 8 статьи 8 Федерального закона.

16. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в отношении которых судом принято решение об аннулировании действия разрешения по основаниям, предусмотренным пунктом 15 настоящего Порядка, вправе вновь представить заявление о предоставлении разрешения не ранее чем через один год со дня вступления такого решения в законную силу.

17. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявлений, указанных в пунктах 9 и 13

настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления, в соответствии с формой, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку (далее – уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления), в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа. В случае, если заявления, указанные в пунктах 9 и 13 настоящего Порядка, и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

18. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси Республики Бурятия данную выписку, в соответствии с формой, установленной в приложении № 4 к Порядку внесения сведений, изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси Республики Бурятия, утвержденному настоящим постановлением, тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

19. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявлений, указанных в пунктах 9 и 13 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения, в соответствии с формой, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку (далее – уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае, если заявления, указанные в пунктах 9 и 13 настоящего Порядка, и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

### III. Приостановление, возобновление действия разрешения

20. Приостановление действия разрешения осуществляется уполномоченным органом в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона.

21. Действие разрешения приостанавливается на срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия уполномоченным органом решения о приостановлении действия разрешения.

22. Действие приостановленного в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка разрешения возобновляется в срок, не превышающий трех рабочих дней, по решению уполномоченного органа в случае представления перевозчиком в уполномоченный орган до истечения срока, на который приостановлено действие разрешения, документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия разрешения.

### IV. Заключительные положения

23. Заявления, указанные в настоящем Порядке, подписываются руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

24. Заявления, указанные в настоящем Порядке, и прилагаемые к ним документы направляются в уполномоченный орган:

1) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) физическими лицами - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

25. Заявления и прилагаемые к ним документы заявитель вправе лично представить в уполномоченный орган или в многофункциональный



центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, на бумажном носителе, направить в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

26. В случае, если заявления, указанные в настоящем Порядке, оформлены с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к таким заявлениям, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема таких заявлений и прилагаемых к ним документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов, в соответствии с формой, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку (далее - уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае, если заявления и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

27. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявлений, указанных в настоящем Порядке, и прилагаемых к ним документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении таких заявлений и прилагаемых к ним документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате таких заявлений и прилагаемых к ним документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

28. В случаях, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявлений, указанных в настоящем Порядке, исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

---

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
разрешения на осуществление  
деятельности по перевозке  
пассажиров и багажа легковым  
такси на территории Республики  
Бурятия, приостановления,  
возобновления и аннулирования  
его действия

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении разрешения на осуществление деятельности  
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории  
Республики Бурятия

Прошу предоставить разрешение на осуществление деятельности по  
перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики  
Бурятия

\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке,

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя или физического  
лица)

\_\_\_\_\_

(адрес и место нахождения юридического лица, государственный регистрационный номер записи о

\_\_\_\_\_

создании юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя или  
физического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); срок  
действия разрешения (срок, на который физическое лицо планирует получить разрешение (до 5 лет))

\_\_\_\_\_

(номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения заявителя - физического лица)

\_\_\_\_\_

(абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_

(знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии))

\_\_\_\_\_

(номера записей в региональном реестре легковых такси Республики Бурятия, содержащих сведения о

\_\_\_\_\_

легковых такси, принадлежащих заявителю на праве собственности или ином законном основании, в том  
числе на основании предусмотренного статьей 13 Федерального закона от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об  
организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении  
изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу  
отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» договора об обеспечении  
осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси)

\_\_\_\_\_

(способ направления заявителю уведомлений о решениях, принимаемых уполномоченным органом)

По результатам рассмотрения заявления прошу предоставить выписку из  
регионального реестра перевозчиков легковым такси Республики Бурятия\*

\*В случае необходимости предоставления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси Республики Бурятия, необходимо указать способ ее направления).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения (с указанием количества листов и экземпляров прилагаемых документов):

- 1.
- 2.
- ...

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
разрешения на осуществление  
деятельности по перевозке  
пассажигов и багажа легковым  
такси на территории Республики  
Бурятия, приостановления,  
возобновления и аннулирования  
его действия

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об аннулировании действия разрешения на осуществление деятельности  
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории  
Республики Бурятия

Прошу аннулировать действие разрешения на осуществление  
деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на  
территории Республики Бурятия

\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке,

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя или физического  
лица)

\_\_\_\_\_

(адрес и место нахождения юридического лица, государственный регистрационный номер записи о

\_\_\_\_\_

создании юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя или  
физического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН))

\_\_\_\_\_

(абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_

(номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о  
предоставлении разрешения заявителю)

\_\_\_\_\_

(способ направления заявителю уведомлений о решениях, принимаемых уполномоченным органом)

По результатам рассмотрения заявления прошу предоставить выписку из  
регионального реестра перевозчиков легковым такси Республики Бурятия\*

\*В случае необходимости предоставления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым  
такси Республики Бурятия, необходимо указать способ ее направления).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с  
Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных  
данных».

Приложения (с указанием количества листов и экземпляров прилагаемых  
документов):

- 1.
- 2.
- ...

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

Приложение № 3  
к Порядку предоставления  
разрешения на осуществление  
деятельности по перевозке  
пассажиров и багажа легковым  
такси на территории Республики  
Бурятия, приостановления,  
возобновления и аннулирования  
его действия

---

(наименование или ФИО заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о (об) \_\_\_\_\_  
(удовлетворении, отказе в удовлетворении, выявлении нарушений при рассмотрении)  
заявления \_\_\_\_\_ о \_\_\_\_\_  
(дата и номер заявления) (предоставлении, аннулировании действия)  
разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и  
багажа легковым такси на территории Республики Бурятия

Настоящим, уведомляем о том, что уполномоченным органом  
принято решение о (об) \_\_\_\_\_  
(предоставлении/отказе в предоставлении разрешения на осуществление деятельности по перевозке

---

пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия; аннулировании/отказе в  
аннулировании действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа  
легковым такси на территории Республики Бурятия; возврате на доработку заявления, в связи с  
выявленными нарушениями и (или) отсутствием необходимых документов)

---

(в случае отказа в удовлетворении заявления, указывается мотивированное обоснование причин отказа и

---

ссылка на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа; в случае

---

выявления нарушений и (или) отсутствия необходимых документов, указываются нарушения и (или)

---

документы, которые необходимо устранить и (или) представить в двадцатидневный срок)

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

## Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от \_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_\_

### **ПОРЯДОК внесения сведений, изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси Республики Бурятия**

#### I. Основные положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законом Республики Бурятия от 23.12.2011 № 2448-IV «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия».

2. Настоящий Порядок определяет основные требования, процедуры и условия внесения сведений, изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси Республики Бурятия (далее – региональный реестр перевозчиков).

3. Внесение сведений, изменений в региональный реестр перевозчиков осуществляется Государственным казенным учреждением «Управление региональных автомобильных дорог Республики Бурятия» (далее – уполномоченный орган), с учетом требований, установленных Федеральным законом.

4. Внесение сведений, изменений в региональный реестр перевозчиков осуществляется без взимания платы.

5. Сведения, содержащиеся в региональном реестре перевозчиков (за исключением сведений, отнесенных к персональным данным), подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://автодор03.рф>.

#### II. Внесение сведений, изменений в региональный реестр перевозчиков, предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков

6. Сведения о принятии решения о предоставлении, приостановлении, возобновлении или об аннулировании действия разрешения вносятся

уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков в день принятия данного решения.

7. Сведения, указанные в части 1 статьи 6 Федерального закона, представляются уполномоченному органу органами, обладающими такими сведениями, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, по межведомственному запросу уполномоченного органа.

8. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков осуществляется на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр, в соответствии с формой, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, или уведомления о внесении изменений в указанный реестр, в соответствии с формой, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

9. Выписка из регионального реестра перевозчиков предоставляется заявителю на основании заявления, в соответствии с формой, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

10. Заявитель представляет в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг, заявление или уведомление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков, заявление о получении выписки из регионального реестра перевозчиков и прилагаемые к ним документы.

11. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр осуществляется уполномоченным органом в одном из следующих случаев:

- 1) реорганизация юридического лица;
- 2) изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения перевозчика.

12. К заявлению о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);

2) копии документов, подтверждающих сведения, указанные в пунктах 2 и 3 части 3 статьи 7 Федерального закона;

3) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).



13. Заявление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков представляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления любого из обстоятельств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 11 настоящего Порядка, осуществление перевозчиком деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси до внесения изменений в указанный реестр не допускается.

14. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр осуществляется уполномоченным органом в следующих случаях:

- 1) изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица;
- 2) изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;
- 3) замена водительского удостоверения физического лица;
- 4) изменение номера записи в региональном реестре легковых такси Республики Бурятия, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключение сведений о таком легковом такси из указанного реестра;
- 5) заключение нового договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц).

15. В случае возникновения любого из обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, перевозчик в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления такого обстоятельства, должен направить в уполномоченный орган уведомление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков с приложением копий документов, подтверждающих необходимость внесения данных изменений.

16. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков осуществляется уполномоченным органом в день принятия решения о внесении данных изменений. Внесение изменения в региональный реестр перевозчиков в связи с изменением номера записи в региональном реестре легковых такси Республики Бурятия, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключением сведений о таком легковом такси из регионального реестра легковых такси Республики Бурятия осуществляется уполномоченным органом одновременно с внесением соответствующего изменения в региональный реестр легковых такси Республики Бурятия.

17. В случае, если заявителем представлены недостоверные сведения, уполномоченный орган принимает решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков.

18. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления или уведомления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков и прилагаемых к ним документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления о получении выписки из регионального реестра перевозчиков, уполномоченный орган

осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении, уведомлении и документах сведений и принимает решение о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков, либо о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков, в соответствии с формой, установленной в приложении № 4 к настоящему Порядку (далее - решение об удовлетворении заявления), или об отказе во внесении изменений (далее - решение об отказе в удовлетворении заявления).

19. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявлений, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления, в соответствии с формой, установленной в приложении № 5 к настоящему Порядку, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа. В случае, если заявления, указанные в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

20. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков данную выписку, в соответствии с формой, установленной в приложении № 4 к настоящему Порядку, тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

21. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления, уведомления указанных в пункте 18 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения, в соответствии с формой, установленной в приложении № 5 к настоящему Порядку, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае, если заявление, уведомление, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном

носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

### III. Заключительные положения

22. Заявления, указанные в настоящем Порядке, подписываются руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

23. Заявления, указанные в настоящем Порядке, и прилагаемые к ним документы направляются в уполномоченный орган:

1) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) физическими лицами - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

24. Заявления и прилагаемые к ним документы заявитель вправе лично представить в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, на бумажном носителе, направить в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

25. В случае, если заявления, уведомление, указанные в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, оформлены с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к таким заявлениям, уведомлению представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих

дней со дня приема таких заявлений и прилагаемых к ним документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов, в соответствии с формой, установленной в приложении № 4 к настоящему Порядку (далее - уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае, если заявление, уведомление и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении.

26. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления, уведомления, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, и прилагаемых к ним документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении таких заявлений и прилагаемых к ним документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате таких заявлений и прилагаемых к ним документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

27. В случаях, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявлений, уведомления, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления, уведомления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

28. Состав сведений о водителях легковых такси, направление которых предусмотрено пунктом 13 части 1 статьи 11 Федерального закона, должен включать: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи водительского удостоверения, водительский стаж, информация о государстве, в котором выдано водительское удостоверение, дату заключения трудового договора с перевозчиком и (или) дату расторжения трудового договора с перевозчиком (далее – сведения о водителях).

29. Сведения о водителях направляются в уполномоченный орган перевозчиками в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня

заключения и (или) расторжения трудового договора с предварительным получением перевозчиками согласий указанных лиц на обработку и передачу их персональных данных в уполномоченный орган.

30. Сведения о водителях направляются в уполномоченный орган в форме электронных документов на официальный адрес электронной почты уполномоченного органа, на бумажном носителе лично в уполномоченный орган или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

---

Приложение № 1  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный реестр  
перевозчиков легковым такси  
Республики Бурятия

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым  
такси Республики Бурятия

Прошу внести изменения в региональный реестр перевозчиков  
легковым такси Республики Бурятия в  
отношении

\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке,

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя или физического  
лица)

\_\_\_\_\_

(адрес и место нахождения юридического лица, государственный регистрационный номер записи о

\_\_\_\_\_

создании юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя или  
физического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_

(абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_

(знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии))

\_\_\_\_\_

(номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси Республики Бурятия, содержащей  
сведения о предоставлении разрешения перевозчику)

\_\_\_\_\_

(измененные сведения о перевозчике или сведения о его правопреемнике (в случае реорганизации  
юридического лица); сведения о новом знаке обслуживания и (или) коммерческом обозначении  
перевозчика (в случае их изменения))

\_\_\_\_\_

(способ направления заявителю уведомлений о решениях, принимаемых уполномоченным органом)

По результатам рассмотрения заявления прошу предоставить выписку из  
регионального реестра перевозчиков легковым такси Республики Бурятия\*

\*В случае необходимости предоставления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым  
такси Республики Бурятия, необходимо указать способ ее направления).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с  
Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных  
данных».

Приложения (с указанием количества листов и экземпляров прилагаемых документов):

- 1.
- 2.
- ...

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

Приложение № 2  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный реестр  
перевозчиков легковым такси  
Республики Бурятия

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым  
такси Республики Бурятия

Прошу внести изменения в региональный реестр перевозчиков  
легковым такси Республики Бурятия в  
отношении

---

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке,

---

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя или физического  
лица)

---

(адрес и место нахождения юридического лица, государственный регистрационный номер записи о

---

создании юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя или  
физического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя)

---

(абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии))

---

(знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии))

---

(номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси Республики Бурятия, содержащей  
сведения о предоставлении разрешения перевозчику)

---

(измененные адрес и (или) место нахождения юридического лица (в случае из изменения); измененные  
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица (в случае  
из изменения); номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения физического лица (в случае его  
замены); измененный(ые) номер(а) записи(ей) в региональном реестре легковых такси Республики  
Бурятия, содержащей(их) сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключение  
сведений о таком легковом такси из указанного реестра (в случае его/их изменения); реквизиты нового  
договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц, в случае его заключения))

---

(способ направления заявителю уведомлений о решениях, принимаемых уполномоченным органом)

По результатам рассмотрения заявления прошу предоставить выписку из  
регионального реестра перевозчиков легковым такси Республики Бурятия\*

\*В случае необходимости предоставления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым  
такси Республики Бурятия, необходимо указать способ ее направления).



Даю согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения (с указанием количества листов и экземпляров прилагаемых документов):

1.

...

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

Приложение № 3  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный реестр  
перевозчиков легковым такси  
Республики Бурятия

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым  
такси Республики Бурятия

Прошу выдать выписку из регионального реестра перевозчиков  
легковым такси Республики Бурятия в отношении \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя или физического  
лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес и место нахождения юридического лица, государственный регистрационный номер записи о

\_\_\_\_\_  
создании юридического лица; адрес места жительства- индивидуального предпринимателя или  
физического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси Республики Бурятия, содержащей  
сведения о предоставлении разрешения перевозчику)

\_\_\_\_\_  
(способ направления выписки заявителю)

\_\_\_\_\_  
(должность)

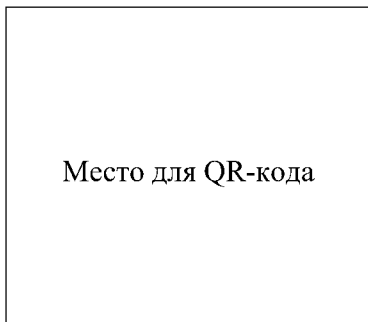
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с  
Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных  
данных».

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный реестр  
перевозчиков легковым такси  
Республики Бурятия



\_\_\_\_\_

(наименование или ФИО заявителя)

**ВЫПИСКА**  
из регионального реестра перевозчиков легковым такси  
Республики Бурятия

Настоящая выписка дана о том, что разрешение (действие  
разрешения) на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и  
багажа легковым такси на территории Республики Бурятия \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес и место нахождения юридического лица, государственный регистрационный номер записи о

\_\_\_\_\_  
создании юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя или  
физического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(выдано; аннулировано; приостановлено)

\_\_\_\_\_  
(номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси Республики Бурятия, содержащей  
сведения о предоставлении разрешения перевозчику, дата выдачи разрешения, дата окончания действия  
разрешения; дата аннулирования действия разрешения; дата принятия решения о приостановлении  
действия разрешения)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный реестр  
перевозчиков легковым такси  
Республики Бурятия

\_\_\_\_\_ (наименование или ФИО заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о (об) \_\_\_\_\_  
(удовлетворении, отказе в удовлетворении, выявлении нарушений при рассмотрении)

\_\_\_\_\_ (заявления; уведомления; дата, номер заявления; дата, номер уведомления)

о \_\_\_\_\_  
(внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси Республики Бурятия;  
предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси Республики Бурятия)

Настоящим, уведомляем о том, что уполномоченным органом  
принято решение о (об) \_\_\_\_\_  
(внесении/отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси

\_\_\_\_\_ Республики Бурятия; предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси  
Республики Бурятия; возврате на доработку заявления/уведомления, в связи с выявленными  
нарушениями и (или) отсутствием необходимых документов)

\_\_\_\_\_ (в случае отказа в удовлетворении заявления/уведомления, указывается мотивированное обоснование

\_\_\_\_\_ причин отказа и ссылка на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для

\_\_\_\_\_ отказа; в случае выявления нарушений и (или) отсутствия необходимых документов, указываются

\_\_\_\_\_ нарушения и (или) документы, которые необходимо устранить и (или) представить в двадцатидневный  
срок)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_

## Приложение № 3

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от \_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_\_

### **ПОРЯДОК** **внесения сведений в региональный реестр легковых такси** **Республики Бурятия, их изменения и исключения**

#### **I. Основные положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законом Республики Бурятия от 23.12.2011 № 2448-IV «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия».

2. Настоящий Порядок определяет основные требования, процедуры и условия внесения сведений в региональный реестр легковых такси Республики Бурятия, их изменения и исключения (далее – региональный реестр легковых такси).

3. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение и исключение осуществляется Государственным казенным учреждением «Управление региональных автомобильных дорог Республики Бурятия» (далее – уполномоченный орган), с учетом требований, установленных Федеральным законом.

4. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение и исключение из регионального реестра легковых такси осуществляются без взимания платы.

5. Сведения, содержащиеся в региональном реестре легковых такси (за исключением сведений, отнесенных к персональным данным, в том числе сведений, указанных в пунктах 5 и 6 части 1 статьи 10 Федерального закона), подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://автодор03.рф>.

#### **II. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение и исключение**

6. Заявитель представляет в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг, уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, об исключении сведений из регионального реестра легковых такси, в соответствии с формой, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, и прилагаемые к ним документы, а также уведомление о получении выписки из регионального реестра легковых такси, в соответствии с формой, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

7. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, об исключении сведений из регионального реестра легковых такси, о получении выписки из регионального реестра легковых такси и прилагаемых к нему документов, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных уведомлениях и документах сведений и принимает решение о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, об исключении сведений из регионального реестра легковых такси, о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси, в соответствии с формой, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку, или об отказе во внесении сведений, изменений, исключении сведений.

8. Уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, представляемое в уполномоченный орган заявителем, который является владельцем транспортного средства, должно содержать сведения, предусмотренные пунктами 3 - 9 части 1 статьи 10 Федерального закона. К указанному уведомлению прилагаются копия свидетельства о регистрации транспортного средства, копия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае, если транспортное средство не принадлежит заявителю на праве собственности), и цветное фотографическое изображение транспортного средства в электронном формате jpeg, объемом не более 10 Мб, в ракурсе и качестве изображения, достаточном для идентификации данного транспортного средства.

9. Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси должно содержать сведения об изменении сведений, указанных в пунктах 4 - 9 части 1 статьи 10 Федерального закона. К

указанному уведомлению прилагаются копии документов, подтверждающих необходимость внесения таких изменений.

10. Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси и прилагаемые к нему копии документов заявитель представляет в уполномоченный орган в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня изменения сведений, указанных в пунктах 4 - 9 части 1 статьи 10 Федерального закона.

11. Исключение сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси осуществляется уполномоченным органом в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 10 Федерального закона.

12. Уполномоченный орган в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения сведений, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку таких сведений и принимает решение об исключении сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси или об отказе в исключении этих сведений.

13. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение из указанного реестра на основании уведомления владельца транспортного средства осуществляется уполномоченным органом в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения такого уведомления.

14. Решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси принимается в случае представления заявителем недостоверных сведений.

15. В случае исключения сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси на основании решения уполномоченного органа в случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 11 настоящего Порядка, владелец транспортного средства вправе представить уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси в отношении данного транспортного средства по истечении ста восьмидесяти дней со дня принятия уполномоченным органом такого решения.

16. Сведения, указанные в части 1 статьи 10 Федерального закона, представляются уполномоченному органу органами, обладающими такими сведениями, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, по межведомственному запросу уполномоченного органа.

### III. Заключительные положения

17. Уведомления, указанные в настоящем Порядке, подписываются руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени

этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

18. Заявления, указанные в настоящем Порядке, и прилагаемые к ним документы направляются в уполномоченный орган:

1) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) физическими лицами - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

19. Уведомление и прилагаемые к ним документы заявитель вправе лично представить в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, на бумажном носителе, направить в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

20. В случае, если уведомления, указанные в настоящем Порядке, оформлены с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к таким уведомлениям представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема таких уведомлений и прилагаемых к ним документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов, в соответствии с формой, установленной в приложении № 4 к настоящему Порядку (далее - уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае, если уведомление и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном



носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении.

21. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема уведомлений, указанных в настоящем Порядке, и прилагаемых к ним документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении таких уведомлений и прилагаемых к ним документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате таких заявлений и прилагаемых к ним документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

22. В случаях, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении уведомлений, указанных в настоящем Порядке, исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного уведомления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

---

Приложение № 1  
к Порядку внесения сведений  
в региональный реестр легковых  
такси Республики Бурятия,  
их изменения и исключения

УВЕДОМЛЕНИЕ

о (об) \_\_\_\_\_  
(внесении сведений в региональный реестр легковых такси Республики Бурятия; внесении изменений в

\_\_\_\_\_ региональный реестр легковых такси Республики Бурятия; исключения сведений из регионального реестра легковых такси Республики Бурятия)

Прошу \_\_\_\_\_

(внести сведения; внести изменения; исключить сведения)

в(из) региональный(ого) реестр(а) легковых такси Республики Бурятия.

\_\_\_\_\_ (марка, модель и государственный регистрационный номер транспортного средства,

\_\_\_\_\_ идентификационный номер транспортного средства либо идентификационный номер его основного компонента в случае, если указанное транспортное средство не имеет идентификационного номера транспортного средства)

\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица, имеющего на праве

\_\_\_\_\_ собственности или ином законном основании транспортное средство, на русском языке, адрес и место

\_\_\_\_\_ нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство)

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства)

\_\_\_\_\_ (дата заключения и дата окончания срока действия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае, если указанное транспортное средство не принадлежит юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу на праве собственности), номер указанного договора\*)

\_\_\_\_\_ (номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси\*\*)

\_\_\_\_\_ (способ направления заявителю уведомлений о решениях, принимаемых уполномоченным органом)

\*Поле заполняется в случае подачи уведомления о внесении сведений, либо изменений в региональный реестр легковых такси Республики Бурятия.

\*\*В случае подачи уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси Республики Бурятия, поле не заполняется.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения (с указанием количества листов и экземпляров прилагаемых документов):

- 1.
- 2.
- ...

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

Приложение № 2  
к Порядку внесения сведений  
в региональный реестр легковых  
такси Республики Бурятия,  
их изменения и исключения

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о получении выписки из регионального реестра легковых такси  
Республики Бурятия

Прошу выдать выписку из регионального реестра легковых такси  
Республики Бурятия.

---

(марка, модель и государственный регистрационный номер транспортного средства)

---

(номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси)

---

(способ направления выписки заявителю)

---

(должность)

(подпись)

(ФИО)

---

Приложение № 3  
к Порядку внесения сведений  
в региональный реестр легковых  
такси Республики Бурятия,  
их изменения и исключения

Место для QR-кода

\_\_\_\_\_  
(наименование или ФИО заявителя)

**ВЫПИСКА**  
из регионального реестра легковых такси  
Республики Бурятия

Настоящая выписка дана о том, что транспортное средство:

\_\_\_\_\_  
(марка, модель и государственный регистрационный номер транспортного средства)

внесено в региональный реестр легковых такси Республики Бурятия  
\_\_ . \_\_ . \_\_\_\_ г. под номером \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащей  
сведения о легковом такси)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку внесения сведений  
в региональный реестр легковых  
такси Республики Бурятия,  
их изменения и исключения

\_\_\_\_\_  
(наименование или ФИО заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выявлении нарушений при рассмотрении уведомления

о(об)

\_\_\_\_\_  
(внесении сведений в региональный реестр легковых такси Республики Бурятия; внесении изменений в региональный реестр легковых такси Республики Бурятия; исключения сведений из регионального реестра легковых такси Республики Бурятия; о получении выписки из регионального реестра легковых такси Республики Бурятия)

Настоящим, уведомляем о том, что уполномоченным органом принято решение о возврате на доработку уведомления, в связи с выявленными нарушениями и (или) отсутствием необходимых документов.

\_\_\_\_\_  
нарушения и (или) документы, которые необходимо устранить и (или) представить в двадцатидневный  
\_\_\_\_\_  
срок)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от \_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК  
внесения сведений, изменений в региональный реестр служб заказа  
легкового такси Республики Бурятия**

**I. Основные положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законом Республики Бурятия от 23.12.2011 № 2448-IV «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Бурятия».

2. Настоящий Порядок определяет основные требования, процедуры и условия внесения сведений, изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси Республики Бурятия (далее – региональный реестр служб заказа легкового такси).

3. Внесение сведений, изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется Государственным казенным учреждением «Управление региональных автомобильных дорог Республики Бурятия» (далее – уполномоченный орган), с учетом требований, установленных Федеральным законом.

4. Внесение сведений, изменений в региональный реестр перевозчиков осуществляется без взимания платы.

5. Сведения, содержащиеся в региональном реестре служб заказа легкового такси (за исключением сведений, отнесенных к персональным данным), подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://автодор03.рф>.

**II. Внесение сведений, изменений в региональный реестр перевозчиков,  
предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков**

6. Сведения в региональный реестр служб заказа легкового такси вносятся уполномоченным органом в день принятия решения о предоставлении, приостановлении, возобновлении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, а также о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.

7. Внесение сведений, изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется на основании заявления о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, в соответствии с формой, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, и прилагаемых к ним документов.

8. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется уполномоченным органом в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 17 Федерального закона.

9. К заявлению о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);

2) копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

3) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

10. Выписка из регионального реестра служб заказа легкового такси предоставляется заявителю на основании заявления о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси, представленного в соответствии с формой, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

11. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси и прилагаемых к заявлению документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений и принимает решение о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, либо о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (далее - решение об удовлетворении заявления) или об отказе во внесении изменений (далее - решение об отказе в удовлетворении заявления).



12. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется уполномоченным органом в день принятия решения о внесении таких изменений.

13. В случае, если заявителем представлены недостоверные сведения, уполномоченный орган принимает решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.

14. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявлений, указанных в пунктах 7 и 10 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления, в соответствии с формой, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа. В случае, если заявления, указанные в пунктах 6 и 9 настоящего Порядка, и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

15. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков данную выписку, в соответствии с формой, установленной в приложении № 4 к настоящему Порядку, тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

16. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения, в соответствии с формой, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае, если заявления, указанные в пунктах 7 и 10 настоящего Порядка, и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в

удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

### III. Заключительные положения

17. Заявления, указанные в настоящем Порядке, подписываются руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

18. Заявления, указанные в настоящем Порядке, и прилагаемые к ним документы направляются в уполномоченный орган:

1) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) физическими лицами - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

19. Заявления и прилагаемые к ним документы заявитель вправе лично представить в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, на бумажном носителе, направить в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

20. Направление заявителем заявлений, указанных в настоящем Порядке, может также осуществляться посредством единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг.

21. В случае, если заявления, указанные в пунктах 7 и 10 настоящего Порядка, оформлены с нарушением предъявляемых требований и (или)

документы, которые прилагаются к таким заявлениям представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема таких заявлений и прилагаемых к ним документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов, в соответствии с формой, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку (далее - уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае, если заявления и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении.

22. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявлений, указанных в пунктах 7 и 10 настоящего Порядка, и прилагаемых к ним документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении таких заявлений и прилагаемых к ним документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате таких заявлений и прилагаемых к ним документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

23. В случаях, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявлений, указанных в пунктах 7 и 10 настоящего Порядка, исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

24. В случае отсутствия технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси Республики Бурятия и (или) региональный реестр легковых такси Республики Бурятия, служба заказа такси в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня наступления указанного события, направляет в уполномоченный орган в форме электронного документа на официальный адрес электронной почты уполномоченного органа, на бумажном носителе лично в уполномоченный орган или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении,

уведомление, в соответствии с формой, установленной в приложении № 5 к настоящему Порядку.

25. К уведомлению об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси прилагаются:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);

2) копии документов, подтверждающие отсутствие технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси.

---

Приложение № 1  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный  
реестр служб заказа  
легкового такси  
Республики Бурятия

ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_

(о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории

\_\_\_\_\_

Республики Бурятия; об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия; о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси Республики Бурятия)

Прошу \_\_\_\_\_

(предоставить право на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

\_\_\_\_\_

на территории Республики Бурятия; аннулировать действие права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия; внести изменения в региональный реестр служб заказа легкового такси Республики Бурятия)

\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке,

\_\_\_\_\_

адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического

\_\_\_\_\_

лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика заявителя)

\_\_\_\_\_

(абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_

(способы получения и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к таким заказам), адрес

\_\_\_\_\_

сайта заявителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адреса размещения баз данных в случае, если предполагается осуществление деятельности службы заказа легкового такси с использованием указанной сети, а также наименования программ для электронных вычислительных машин, устанавливаемых на пользовательском оборудовании, для обеспечения осуществления деятельности службы заказа легкового такси\*)

\_\_\_\_\_

(знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии))\*

\_\_\_\_\_

(номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси Республики Бурятия, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия\*\*)

\_\_\_\_\_

(способ направления заявителю уведомлений о решениях, принимаемых уполномоченным органом)

По результатам рассмотрения заявления прошу предоставить выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси Республики Бурятия\*\*\*

\*В случае необходимости аннулировать действие права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия, поле не заполняется.

\*\*В случае подачи заявления о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики, поле не заполняется.

\*\*\*В случае необходимости предоставления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси Республики Бурятия, необходимо указать способ ее направления).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения (с указанием количества листов и экземпляров прилагаемых документов):

- 1.
- 2.
- ...

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

Приложение № 2  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный  
реестр служб заказа  
легкового такси  
Республики Бурятия

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа  
легкового такси Республики Бурятия

Прошу предоставить выписку из регионального реестра служб заказа  
легкового такси Республики Бурятия в отношении

\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке,

\_\_\_\_\_

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; фамилия, имя,  
отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя, государственный  
регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;)

\_\_\_\_\_

(номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси Республики Бурятия, содержащей  
сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы  
заказа легкового такси на территории Республики Бурятия)

\_\_\_\_\_

(способ направления выписки заявителю)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный  
реестр служб заказа  
легкового такси  
Республики Бурятия

\_\_\_\_\_ (наименование или ФИО заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о (об) \_\_\_\_\_  
(удовлетворении, отказе в удовлетворении, выявлении нарушений при рассмотрении)  
заявления \_\_\_\_\_  
(дата и номер заявления)

\_\_\_\_\_ (о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории

Республики Бурятия; об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия; о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси Республики Бурятия)

Настоящим, уведомляем о том, что уполномоченным органом  
принято решение о (об) \_\_\_\_\_  
(предоставлении/отказе в предоставлении права на осуществление

\_\_\_\_\_ деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия; аннулировании/отказе  
в аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия; возврате на доработку заявления, в связи с выявленными нарушениями  
и (или) отсутствием необходимых документов)

\_\_\_\_\_ (в случае отказа в удовлетворении заявления, указывается мотивированное обоснование причин отказа и

\_\_\_\_\_ ссылка на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа; в случае

\_\_\_\_\_ выявления нарушений и (или) отсутствия необходимых документов, указываются нарушения и (или)

\_\_\_\_\_ документы, которые необходимо устранить и (или) представить в двадцатидневный срок)

\_\_\_\_\_ (должность)

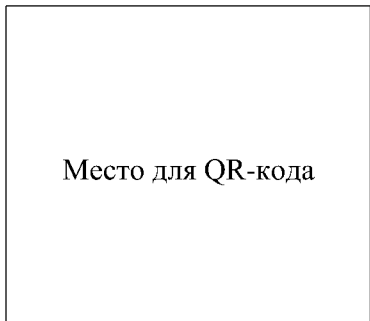
\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_



Приложение № 4  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный  
реестр служб заказа  
легкового такси  
Республики Бурятия



\_\_\_\_\_  
(наименование или ФИО заявителя)

**ВЫПИСКА**  
из регионального реестра служб заказа легкового такси  
Республики Бурятия

Настоящая выписка дана о том, что право (действие права) на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического

лица на русском языке, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;)

\_\_\_\_\_  
(предоставлено; аннулировано; приостановлено)

\_\_\_\_\_  
(номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси Республики Бурятия, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Порядку внесения сведений,  
изменений в региональный  
реестр служб заказа  
легкового такси  
Республики Бурятия

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отсутствии технической возможности получения сведений  
об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный  
реестр перевозчиков легковым такси Республики Бурятия и (или)  
региональный реестр легковых такси Республики Бурятия

Настоящим уведомляю об отсутствии технической возможности  
получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в  
региональный реестр перевозчиков легковым такси Республики Бурятия и  
(или) региональный реестр легковых такси Республики Бурятия в связи с

---

(указывается причина отсутствия технической возможности получения сведений об изменениях,

---

внесенных уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси Республики

---

Бурятия и (или) региональный реестр легковых такси Республики Бурятия)

---

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке,

---

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; фамилия, имя,  
отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя, государственный  
регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;)

---

(номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси Республики Бурятия,  
содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление  
деятельности службы заказа легкового такси на территории Республики Бурятия)

Приложения (с указанием количества листов и экземпляров прилагаемых документов):

- 1.
- 2.
- ...

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---