



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 декабря 2022 г.

г. Улан-Удэ

№ 747

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 31.03.2005 № 102
«О дополнительных гарантиях по социальной
поддержке детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей»**

В целях реализации Закона Республики Бурятия от 11.10.2012 № 2897-IV «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Республике Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 31.03.2005 № 102 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 17.08.2006 № 263, от 30.03.2007 № 97, от 22.04.2008 № 187, от 28.11.2008 № 514, от 12.11.2010 № 476, от 18.01.2011 № 16, от 03.10.2011 № 510, от 28.11.2011 № 617, от 29.03.2013 № 156, от 04.10.2013 № 518, от 10.04.2014 № 170, от 06.06.2014 № 257, от 04.09.2015 № 446, от 27.05.2016 № 220, от 22.07.2019 № 393, от 26.03.2020 № 157, от 23.07.2020 № 446, от 15.09.2020 № 561, от 28.05.2021 № 264, от 27.07.2021 № 405, от 04.10.2021

№ 557, от 03.11.2021 № 628, от 29.06.2022 № 398)»:

1.1. Пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилых помещений в собственность, удостоверяемой сертификатом (приложение № 9).».

1.2. Приложение № 9 изложить в новой редакции согласно приложению* к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

*Приложение в электронном виде

Проект представлен Министерством социальной
защиты населения
тел. 44-41-69

аг1

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 05.12.2022 № 747

Приложение № 9
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 31.03.2005 № 102

ПОРЯДОК
предоставления дополнительной меры социальной
поддержки в виде социальной выплаты на приобретение
жилых помещений в собственность,
удостоверяемой сертификатом

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью предоставления за счет средств республиканского бюджета дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилых помещений в собственность, удостоверяемой сертификатом.

1.2. Право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилых помещений в собственность, удостоверяемой сертификатом (далее – социальная выплата) имеют следующие категории граждан (далее - лица):

1) лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и достигли возраста 25 лет, при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о

необходимости оказания им содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;

2) лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и принимали участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года.

Социальная выплата предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год.

Социальная выплата лицам, указанным в подпункте 2 настоящего пункта, осуществляется в приоритетном порядке.

Право лица на получение социальной выплаты удостоверяется сертификатом о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Республики Бурятия.

1.3. Социальная выплата предоставляется лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка при одновременном соблюдении следующих условий:

1) достижение возраста 25 лет (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

2) принятие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года (для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

3) постоянное проживание на территории Республики Бурятия;

4) включены в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Республики Бурятия (далее - список подлежащих обеспечению жилыми помещениями), и не утратили основания для предоставления жилого помещения, которые установлены пунктом 1 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Федеральный закон № 159-ФЗ);

5) соответствовать критериям, свидетельствующим об удовлетворительной адаптации, предусмотренным подпунктами «а», «б» и одним из подпунктов «в», «г», «д», «е», «ж», «з» пункта 3.2 настоящего Порядка (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка).

б) урегулирован судебный спор с Министерством об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения путем заключения и утверждения судом мирового соглашения (для заявителей, имеющих вступивший в законную силу судебный акт, обязывающий Министерство предоставить жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения).

1.4. Предоставление социальной выплаты лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, производится исходя из даты регистрации заявления о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление) и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в журнале входящих документов государственного бюджетного учреждения «Республиканский ресурсный центр «Семья» (далее - Учреждение).

Лица, указанные в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляют заявления не позднее 1 марта текущего года.

Лица, указанные в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляют заявления в течение текущего года.

Социальная выплата предоставляется однократно за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств бюджета Республики Бурятия в рамках реализации подпрограммы «Социальная поддержка семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» Государственной программы Республики Бурятия, утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 14.03.2014 № 107, превышающих общий объем расходного обязательства Республики Бурятия в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Бурятия на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений на текущий финансовый год.

Раздел 2. Перечень документов, порядок и сроки их представления для получения сертификата

2.1. В целях получения социальной выплаты лицо (его представитель) представляет в учреждение заявление (далее - заявитель).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, действующего по доверенности, и копия документа,

подтверждающего полномочия представителя заявителя, действующего по доверенности (в случае представления документов представителем заявителя);

3) справка об отсутствии заявителя на учете в наркологическом и психоневрологическом диспансерах (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

4) копия трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работнику работодателем по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 20.01.2020 № 23н «Об утверждении формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы предоставления сведений о трудовой деятельности из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации и порядка их заполнения» (при формировании сведений о трудовой деятельности в электронном виде) (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

5) копия документа, подтверждающего регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя либо осуществление профессиональной деятельности, которая в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (при наличии) (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

6) справка с места учебы, подтверждающая прохождение обучения заявителем по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджета Республики Бурятия или федерального бюджета (в случае, если указанные лица не трудоустроены и не имеют дохода от трудовой деятельности и проходят обучение по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджета Республики

Бурятия или федерального бюджета) (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

7) военный билет или иной документ, предусмотренный пунктом 5.1 Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 09.09.2020 № 585н (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

8) приказ о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста и справка с места работы (службы) отца (матери) ребенка о том, что он (она) не использует указанный отпуск (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

9) документы, подтверждающие согласие заявителя (представителя) на обработку персональных данных;

10) сведения подтверждающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года(в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

11) копия СНИЛС;

12) копия ИНН;

13) копия свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (в случае предоставления документов лицом, указанного в подпункте «з» пункта 3.2 настоящего Порядка);

14) копия свидетельства о браке (в случае предоставления документов лицом, указанного в подпункте «з» пункта 3.2 настоящего Порядка).

Документы, предусмотренные подпунктом 3 настоящего пункта, должны быть получены не ранее чем за 60 календарных дней до даты представления в Учреждение заявления.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 1, 2, 4, 5 настоящего пункта, представляются заявителем (его представителем) вместе с их оригиналами для сверки или заверенными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. По собственной инициативе одновременно с документами, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего Порядка, заявителем (его представителем) могут быть представлены следующие документы, полученные не ранее чем за 60 календарных дней до даты представления в Учреждение заявления:

1) справка об отсутствии (наличии) у заявителя неснятой или непогашенной судимости;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии (наличии) зарегистрированных прав заявителя на жилые помещения (далее - выписка из ЕГРН);

3) копия справки об инвалидности, выданной учреждением медико-социальной экспертизы (в случае осуществления трудоспособным заявителем ухода за ребенком-инвалидом или супругом, являющимся инвалидом), - при отсутствии сведений об инвалидности в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (далее - ФГИС ФРИ).

2.3. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, могут быть направлены заявителем (его представителем) в Учреждение посредством почтового отправления.

При направлении Заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, посредством почтового

отправления документы представляются в копиях, заверенных в установленном порядке.

2.4. Специалист Учреждения:

1) принимает представленные заявителем (его представителем) заявление и документы;

2) сверяет копии документов с их оригиналами, в случае представления незаверенных копий документов заверяет их, оригиналы документов возвращает заявителю (его представителю);

3) проверяет полноту представленных документов, а также их соответствие предъявляемым к ним требованиям;

4) возвращает или регистрирует представленные заявление и документы в журнале входящих документов в день их представления.

Основаниями для возврата документов являются:

а) непредставление или представление в неполном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие заявителя требованиям, установленным подпунктами 1, 3, 4 пункта 1.3 настоящего Порядка для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка;

в) несоответствие заявителя требованиям, установленным подпункта 2 пункта 1.3 настоящего Порядка для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка;

г) нарушение срока представления заявления и документов, установленного абзацем вторым пункта 1.4 настоящего Порядка, для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка.

Специалист Учреждения возвращает документы в день обращения и разъясняет их право на повторное обращение с заявлением и документами в соответствии с настоящим Порядком.

2.5. В случае если заявителем (его представителем) по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.2

настоящего Порядка, Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, запрашивает:

1) в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел - справку об отсутствии (наличии) у заявителя неснятой или непогашенной судимости;

2) в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - выписку из ЕГРН;

3) сведения об инвалидности в ФГИС ФРИ (в случае обращения заявителя, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом или супругом, являющимся инвалидом). В случае отсутствия сведений об инвалидности в ФГИС ФРИ заявитель представляет документ, содержащий сведения об инвалидности, самостоятельно.

Запрашивает сведения, находящиеся в распоряжении государственных органов, подтверждающие факт трудовой, предпринимательской либо осуществление профессиональной деятельности, которая в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

Запросы, предусмотренные настоящим пунктом, направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у Учреждения доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Раздел 3. Порядок принятия решения о выдаче сертификата либо об отказе в его выдаче.

Срок действия сертификата

3.1. В целях оценки адаптации лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка к самостоятельной жизни и вынесения соответствующего решения о предоставлении или отказе в предоставлении социальной выплаты в Министерстве создается жилищная комиссия с участием представителей органов государственной власти Республики Бурятия, муниципальных образований, общественных организаций (по согласованию) (далее - жилищная комиссия).

Положение о жилищной комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

3.2. Критериями, свидетельствующими об удовлетворительной адаптации лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, являются:

- а) отсутствие судимости либо судимость погашена (снята);
- б) заявитель на момент подачи заявления о предоставлении сертификата не состоит на учете в психоневрологическом и наркологическом диспансерах в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;
- в) осуществление трудовой (служебной) деятельности длительностью не менее 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, либо обучение по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджета Республики Бурятия или федерального бюджета;
- г) нахождение заявителя, состоящего в трудовых отношениях на основании трудового договора, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;
- д) осуществление предпринимательской и иной деятельности, подлежащей государственной регистрации и (или) лицензированию,

длительностью не менее 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления;

е) прохождение службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, таможенных органах Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, войсках национальной гвардии Российской Федерации, других органах правоохранительной системы общей длительностью не менее 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления;

ж) осуществление трудоспособным заявителем ухода за ребенком-инвалидом;

з) осуществление трудоспособным заявителем ухода за лицом, указанным в части 3 статьи 109.1 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.3. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем вторым пункта 1.4 настоящего Порядка и со дня подачи заявления лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, направляет представленные заявителями (представителями) заявления и документы в жилищную комиссию для принятия решения:

- 1) о предоставлении социальной выплаты;
- 2) об отказе в предоставлении социальной выплаты.

3.4. Основаниями для принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3.3 настоящего Порядка, являются:

1) несоответствие заявителя критериям, установленным подпунктом 5 пункта 1.3 Порядка, свидетельствующим об удовлетворительной адаптации заявителя (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

2) несоответствие заявителя условиям, установленным подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка (для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка).

3) расходование в текущем финансовом году в соответствии с настоящим Порядком лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных абзацем четвертым пункта 1.4 настоящего Порядка.

3.5. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении социальной выплаты принимается жилищной комиссией не позднее чем через 20 рабочих дней со дня направления Учреждением в жилищную комиссию заявлений и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

На основании решения жилищной комиссии не позднее чем через 5 рабочих дней со дня ее заседания оформляется приказ Министерства о предоставлении социальной выплаты исходя из количества социальных выплат, которые могут быть предоставлены в соответствующем финансовом году.

При поступлении дополнительного финансирования жилищная комиссия в течение 5 рабочих дней отменяет решение об отказе в предоставлении социальной выплаты на основании подпункта 3 пункта 3.4 настоящего Порядка, принятое в соответствующем году, и принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.6. Учреждение на основании приказа Министерства о предоставлении социальной выплаты в течение 5 рабочих дней со дня его издания:

а) направляет (способом, указанным в заявлении) уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3.3 настоящего Порядка, заявителям, в отношении которых принято

указанное решение (далее - получатели), направляется уведомление, в котором указывается:

- о необходимости в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления обратиться в Министерство с заявлением о заключении мирового соглашения об урегулировании с Министерством судебного спора об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения, составленным в произвольной форме (заявителем, имеющим вступивший в законную силу судебный акт, обязывающий Министерство предоставить жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения);

- о необходимости открытия целевого блокированного счета в кредитной организации, заключившей с Министерством соглашение о порядке обслуживания социальных выплат, предусматривающее основания для заключения с получателем социальной выплаты договора банковского счета, условия зачисления социальной выплаты на банковский счет и ее списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3.3 настоящего Порядка, в уведомлении указываются основания принятия такого решения;

б) оформляет получателям жилищный сертификат (далее - сертификат) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.7. Сертификат заверяется подписью министра социальной защиты населения Республики Бурятия и печатью Министерства.

Срок действия сертификата составляет 6 месяцев со дня его выдачи получателю.

Сертификат является основанием для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

Предоставление сертификата осуществляется посредством вручения заявителю в Учреждении и непосредственно перед предоставлением регистрируется Учреждением в журнале.

В случае истечения срока ранее выданного сертификата получатель (его представитель) вправе обратиться в Учреждение за продлением срока действия ранее выданного сертификата в случае отсутствия заключенного договора купли-продажи на жилое помещение с письменным заявлением о продлении срока действия ранее выданного сертификата, оформляемым в произвольной форме (далее - заявление о продлении срока сертификата), с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) получателя, обстоятельств, потребовавших продления срока действия ранее выданного сертификата, способа направления ответа на заявление о продлении срока сертификата.

В случае изменения документов, представленных ранее в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, получатель представляет дополнительно к заявлению документы, подтверждающие указанные изменения.

С заявлением о продлении срока действия сертификата получатель вправе обратиться в Министерство в срок не позднее чем за 30 календарных дней до окончания первоначального срока действия сертификата.

В течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления о продлении срока сертификата Министерство принимает решение о продлении срока действия сертификата.

В течение 5 рабочих дней выдает владельцу сертификата в письменной форме уведомление о продлении срока действия сертификата

с указанием даты для предоставления в кредитную организацию, в которой открыт банковский счет получателя, в целях продления срока действия банковского счета на срок нового периода действия сертификата.

Продление срока действия ранее выданного сертификата осуществляется однократно на 6 месяцев со дня принятия Министерством решения о продлении срока действия сертификата.

Раздел 4. Требования к жилому помещению, приобретаемому за счет средств социальной выплаты

4.1. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня предоставления получателем договора банковского счета с реквизитами для перечисления средств социальной выплаты на основании приказа Министерства перечисляет социальные выплаты на банковские счета получателей социальной выплаты.

Размер социальной выплаты рассчитывается Министерством на дату доведения до Министерства лимитов бюджетных обязательств, является неизменным на весь срок действия сертификата и определяется исходя из:

- 33 квадратных метров общей площади жилого помещения;
- показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Республике Бурятия, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на соответствующий квартал.

4.2. Получатель вправе за счет средств социальной выплаты приобретать на договорных условиях у любых физических и (или) юридических лиц жилое помещение, расположенное на территории Республики Бурятия, отвечающее требованиям, установленным статьями 15, 16 и 17 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также заключать

договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, в том числе с использованием дополнительно собственных средств и (или) заемных (кредитных) средств, средств (части средств) материнского (семейного) капитала, средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала.

Жилое помещение, приобретаемое за счет средств социальной выплаты, не может быть менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления, по месту приобретения жилого помещения.

В случае если жилое помещение приобретается с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, оно оформляется в общую собственность получателя и членов его семьи с определением размера долей, при этом доля получателя не может быть менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления, по месту приобретения жилого помещения.

4.3. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у супруга (супруги), бабушки, дедушки, внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на оплату услуг кредитной организации.

4.4. Ответственность за соответствие приобретаемого жилого помещения требованиям, предусмотренным абзацем вторым пункта 4.2 настоящего Порядка, заявители несут самостоятельно.

Раздел 5. Направление средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения

5.1. Социальная выплата предоставляется получателю в безналичной форме на основании следующих документов:

1) сертификат;

2) сведения о наличии или отсутствии в отношении жилого помещения информации о признании его непригодным для проживания и (или) о признании аварийным и подлежащим сносу или реконструкции многоквартирного дома, в котором находится данное жилое помещение;

3) экземпляр договора купли-продажи жилого помещения, переход права собственности по которому зарегистрирован территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в соответствии с законодательством Российской Федерации не ранее чем за 30 календарных дней до даты его представления (с указанием расчетного счета продавца жилого помещения и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, кор. счет), с приложением передаточного акта;

4) экземпляр договора долевого участия в случае приобретения у застройщика в собственность жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного дома по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, зарегистрированный в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием эскроу счета (расчетного счета) застройщика жилого помещения и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, кор. счет), с приложением заверенной копии выданного в установленном порядке разрешения на строительство жилого дома, справки о присвоении адреса объекту недвижимости;

5) экземпляр кредитного договора (договора займа) на приобретение жилого помещения либо договора об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке;

б) письменное согласие супруга (супруги) продавца, указанного в договоре купли-продажи жилого помещения, приобретенного на основании сертификата, заверенное в установленном законодательством Российской Федерации порядке в случае, если приобретенное жилое помещение в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к совместно нажитому супругами имуществу;

7) сведения о наличии разрешения на отчуждение жилого помещения - в случае, если приобретенное жилое помещение находится в долевой собственности несовершеннолетнего ребенка.

5.2. Прием и регистрация представленных получателем (его представителем) документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, осуществляются Учреждением в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка, в журнале регистрации документов на предоставление социальной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Указанные документы Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации направляет в Министерство.

5.3. Перечисление социальной выплаты с банковских счетов получателей социальной выплаты производится кредитной организацией на основании разрешения на перечисление средств социальной выплаты, выданного Министерством:

а) продавцу на оплату стоимости приобретаемого жилья (в том числе с использованием кредитных средств) по договору купли-продажи жилого помещения, указанному в подпункте 3 пункта 5.1 настоящего Порядка;

б) застройщику на оплату стоимости строящегося жилья (в том числе с использованием счета эскроу, открытого на имя покупателя) по договору участия в долевом строительстве, договору уступки права требования (далее - строящееся жилье), указанному в подпункте 4 пункта 5.1 настоящего Порядка;

в) кредитной организации на погашение ипотечного кредита, взятого на оплату приобретаемого жилья либо строящегося жилья, по кредитному договору (договору займа) и договору об ипотеке, указанному в подпункте 5 пункта 5.1 настоящего Порядка.

5.4. Разрешение на перечисление денежных средств социальной выплаты выдается Министерством получателю социальной выплаты на основании заявления, оформленного согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, и документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка.

Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения меньше размера социальной выплаты, указанного в сертификате, средства социальной выплаты перечисляются в размере стоимости жилого помещения, указанном в договоре купли-продажи жилого помещения.

Неиспользованные остатки средств возвращаются кредитной организацией на лицевой счет Министерства в течение трех рабочих дней со дня перечисления денежных средств продавцу.

5.5. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на перечисление денежных средств являются:

1) приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки, дедушки, внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер);

2) приобретение земельного участка при приобретении индивидуального жилого дома (части (доли) жилого дома) с земельным участком, занятым указанным жилым домом (частью (долей) жилого дома) и необходимым для его использования, за счет средств социальной выплаты;

3) нецелевое использование социальной выплаты;

4) приобретение жилого помещения, площадь которого менее учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в месте приобретения жилого помещения;

5) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка;

6) представление получателем (его представителем) документов после истечения срока действия сертификата;

7) отсутствие заключенного мирового соглашения об урегулировании получателем с Министерством судебного спора об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения, примерная форма которого приведена в приложении № 4 к настоящему Порядку, и судебного акта, утверждающего указанное мировое соглашение (в отношении получателей, имеющих вступивший в законную силу судебный акт, обязывающий Министерство предоставить жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения).

Уведомление об отказе в выдаче разрешения на перечисление денежных средств направляется заявителю способом, указанным в заявлении, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

5.6. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты в соответствии с заключенным получателем социальной выплаты договором кредитная организация направляет в Министерство сведения о произведенной оплате в сроки, указанные в соглашении, заключенном с кредитной организацией. Кредитная организация погашает сертификат в порядке, установленном

своими внутренними нормативными документами, и обеспечивает его хранение в течение 3 (трех) лет.

5.7. Кредитная организация обеспечивает возврат денежных средств на лицевой счет Министерства в течение 3 рабочих дней со дня предоставления Министерством официального запроса, подтверждающего следующие обстоятельства:

- отказ получателя от получения социальной выплаты;
- истечение установленного срока действия сертификата на предоставление социальной выплаты после перечисления социальной выплаты на банковский счет в кредитной организации;
- смерть получателя социальной выплаты.

5.8. Социальная выплата считается предоставленной получателю со дня перечисления денежных средств в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка и является основанием для исключения получателей из списка подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

5.9. Сведения о приобретении получателями жилого помещения за счет средств социальной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня получения Министерством от кредитной организации сведений о произведенной оплате направляются Министерством в орган местного самоуправления муниципального образования Республики Бурятия по месту включения указанных лиц в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями для принятия указанным органом решения об исключении указанных лиц из списка подлежащих обеспечению жилыми помещениями в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.1 статьи 8 Федерального закона № 159-ФЗ.

5.10. Действия (бездействие), решения должностных лиц органов местного самоуправления и (или) Министерства, осуществляемые (принятые) ими в соответствии с настоящим Порядком, а также решения

жилищной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Контроль за использованием бюджетных средств, предоставленных в форме социальной выплаты, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде
социальной выплаты на приобретение
жилых помещений в собственность,
удостоверяемой сертификатом

Министру социальной защиты населения
Республики Бурятия

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого
помещения на территории Республики Бурятия

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____
(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____
(наименование)

Серия _____ номер _____ кем и когда выдан
документ _____

Адрес регистрации _____
(почтовый индекс) (населенный пункт)

(улица, дом, квартира)

Адрес места жительства _____
(почтовый индекс) (населенный пункт)

(улица, дом, квартира)

Прошу предоставить социальную выплату на приобретение жилого
помещения на территории Республики Бурятия.

К заявлению прилагаю следующие документы:

Подтверждаю свое согласие:

1) на заключение мирового соглашения об урегулировании с Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия судебного спора об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения (для заявителей, имеющих вступивший в законную силу судебный акт, обязывающий Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия предоставить жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения);

2) на обработку и передачу указанных в настоящем заявлении персональных данных.

(дата)

(подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданки (гражданина) _____ зарегистрированы

_____ принял _____

(регистрационный номер заявления)

(дата приема заявления)

(подпись специалиста)

(расшифровка подписи)

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы на предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Республики Бурятия

_____ (ФИО заявителя)

Принял _____

(дата приема и регистрационный номер заявления)

(ФИО специалиста)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде
социальной выплаты на приобретение
жилых помещений в собственность,
удостоверяемой сертификатом

СЕРТИФИКАТ

о предоставлении социальной выплаты
на приобретение жилого помещения
на территории Республики Бурятия

(номер сертификата)

(дата выдачи сертификата)

Настоящим сертификатом, выданным гражданке(ину) _____

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____.

(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование)

серия _____ номер _____

кем и когда выдан _____

в соответствии с постановлением Правительства Республики
Бурятия

от 31.03.2005 № 102 «О дополнительных гарантиях по социальной
поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

удостоверяется право на получение социальной выплаты на приобретение
жилого помещения на территории Республики Бурятия в размере _____

_____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящий сертификат действует до «___» _____ 20__ года.

Министр социальной защиты
населения Республики Бурятия

(подпись)

(расшифровка)

МП

ОТРЫВНОЙ ТАЛОН

к сертификату о предоставлении социальной выплаты
на приобретение жилого помещения
на территории Республики Бурятия

№ _____ от _____

ФИО _____

Дата рождения _____. Документ, удостоверяющий личность

(число,

(наименование),

месяц,

год)

Серия _____ номер _____

Ответственное лицо
за выдачу сертификата _____

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 3
к Порядку
предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде
социальной выплаты на приобретение
жилых помещений в собственность,
удостоверяемой сертификатом

ЖУРНАЛ
регистрации документов на предоставление социальной
выплаты на приобретение жилого помещения на территории
Республики Бурятия

№№ п/п	Дата приема документов	ФИО гражданина/ паспортные данные	Результат рассмотрения документов (дата, решение о предоставлении, решение об отказе в предоставлении)

Приложение № 4
к Порядку
предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде
социальной выплаты на приобретение
жилых помещений в собственность,
удостоверяемой сертификатом

Примерная форма
мирового соглашения

_____ районный
(городской) суд
Республики Бурятия

Взыскатель:

(ФИО)

(паспорт гражданина)

Проживает по адресу:

тел.: _____

Должник:

Министерство социальной защиты
населения Республики Бурятия

адрес: _____

телефон: _____

факс: _____

адрес электронной почты: _____

Третье лицо:

Министерство строительства и
модернизации ЖКК Республики Бурятия

адрес: _____

телефон: _____

факс: _____

адрес электронной почты: _____

Мировое соглашение
по гражданскому делу № _____

Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия, именуемый в дальнейшем «Должник», в лице _____ (ФИО), действующий на основании _____, (ФИО) ____ года рождения, именуемый в дальнейшем «Взыскатель», являющиеся сторонами по исполнительному производству № _____, возбужденному _____ (отдел) Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Бурятия на основании решения _____ районного (городского) суда Республики Бурятия по делу № _____, и Министерство строительства и ЖКК Республики Бурятия, именуемое в дальнейшем «Третье лицо», в лице _____ (ФИО), действующий на основании _____, совместно именуемые по тексту «Стороны», заключили настоящее мировое соглашение о нижеследующем.

Настоящее мировое соглашение заключается Сторонами в соответствии со статьями 39, 173, 439 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации (далее - ГПК РФ), статьями 43, 50 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», статьей 6.1 Закона Республики Бурятия от 11.10.2012 № 2897-IV «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Республике Бурятия», в целях разрешения по взаимному согласию Сторон возникшего спора, явившегося причиной возбуждения исполнительного производства № _____, обязывающего Должника предоставить Взыскателю благоустроенное жилое помещение из специализированного жилого фонда по договору найма специализированного жилого помещения, расположенного на территории _____ (муниципальное образование Республики Бурятия).

1. Стороны договариваются о том, что по настоящему мировому соглашению:

1.1. Взыскатель отказывается в полном объеме от требования к Должнику о возложении на него обязанности предоставить Взыскателю благоустроенное жилое помещение специализированного жилого фонда по договору найма специализированного жилого помещения, расположенного на территории _____ (муниципальное образование Республики Бурятия).

1.2. Должник обязуется предоставить Взыскателю в соответствии с Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилых помещений в собственность, удостоверяемой сертификатом, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 31.03.2005 № 102 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», за счет средств республиканского бюджета социальную выплату на приобретение жилого помещения на территории Республики Бурятия в собственность, в том числе на условиях участия в долевом строительстве многоквартирных домов, удостоверяемую сертификатом, на сумму, рассчитанную исходя из 33 квадратных метров общей площади жилого помещения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Республике Бурятия, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на соответствующий квартал, срок действия которого составляет 6 месяцев с даты его выдачи.

2. Сторонам известно и понятно, что в случае вынесения судом определения об утверждении настоящего мирового соглашения производство по делу и исполнительное производство прекращаются, повторное обращение в суд по спору между теми же Сторонами, о том же предмете спора и по тем же основаниям не допускается (статьи 220, 221 ГПК РФ), все назначенные меры по исполнению отменяются судебным приставом-исполнителем и прекращенное исполнительное производство не может быть возбуждено вновь (статья 439 ГПК РФ).

3. Стороны подтверждают, что волеизъявление Сторон по заключению настоящего мирового соглашения является свободным и обоюдным, что иных разногласий и споров, кроме заявленных по данному гражданскому делу, не имеют.

4. Настоящее мировое соглашение не нарушает права и законные интересы других лиц и не противоречит закону.

5. С момента подписания настоящего мирового соглашения разногласия между Сторонами по спору об обеспечении Должником Взыскателя жилым помещением урегулированы полностью.

6. Судебные расходы, понесенные Сторонами в ходе заключения мирового соглашения и утверждения его в суде, лежат исключительно на той Стороне, которая их понесла, Сторонами друг другу не возмещаются.

7. Настоящее мировое соглашение составлено и подписано в

4 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для Должника, Взыскателя, Третьего лица и суда.

8. Настоящее мировое соглашение вступает в силу с момента вступления в законную силу определения суда об утверждении мирового соглашения.

На основании вышеизложенного, в соответствии со статьями 173, 439 ГПК РФ Стороны просят утвердить настоящее мировое соглашение.

Должник
(представитель)

_____ /

(ФИО)

(подпись)

«__» _____ 20__ года

Взыскатель
(представитель)

_____ /

(ФИО)

(подпись)

«__» _____ 20__ года

Третье лицо
(представитель)

_____ /

(ФИО)

(подпись)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 5
к Порядку
предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде
социальной выплаты на приобретение
жилых помещений в собственность,
удостоверяемой сертификатом

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на перечисление денежных
средств на приобретение жилого помещения на территории
Республики Бурятия

от _____ № _____

гражданину _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающей(ему) по адресу: _____

По результатам рассмотрения представленных Вами документов Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия принято решение об отказе в выдаче Вам разрешения на перечисление денежных средств на приобретение жилого помещения на территории Республики Бурятия по следующим причинам:

_____ (указать основание для отказа)

Решение Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия может быть обжаловано в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Министр социальной
защиты населения
Республики Бурятия

МП

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Приложение № 6
к Порядку
предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде
социальной выплаты на приобретение
жилых помещений в собственность,
удостоверяемой сертификатом

Министру социальной защиты населения
Республики Бурятия

от гражданина(ки) _____
(ФИО (последнее - при наличии))

_____,
проживающего(ей) по адресу: _____

_____,
паспорт _____ дата выдачи _____

телефон _____

в лице _____

(доверенное лицо)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

_____,
сообщаю, что _____ продавец

_____,
указанный(е) в договоре купли-продажи (договоре цессии) от _____, не является моим(и) близким родственником (супругом (супругой), дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), родителем (в том числе усыновителем), ребенком (в том числе усыновленным), полнородным и неполнородным братом и сестрой).

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в заявлении, и использование единовременной денежной выплаты или субсидии не по целевому назначению могут повлечь взыскание средств в федеральный, республиканский бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата «__» _____ 20__ г. Подпись заявителя _____