



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 апреля 2022 г.

№ 225

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка оформления
и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки
на территории Республики Бурятия**

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 12 Федерального закона от 30.12.2020 № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации» и пункта 5 статьи 4 Закона Республики Бурятия от 06.07.2021 № 1577-VI «О регулировании отдельных вопросов в сфере развития пчеловодства в Республике Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Бурятия согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

ПОРЯДОК оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Бурятия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к оформлению и ведению ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (далее - Паспорт) на территории Республики Бурятия.

1.2. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения пчеловодческими хозяйствами (юридическими лицами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами), осуществляющими свою деятельность на территории Республики Бурятия.

1.3. Оформление, ведение журнала учета ветеринарно-санитарных паспортов пасек (далее - Журнал) и Паспорта осуществляется бюджетными учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Республики Бурятия (далее - Учреждение). Перечень Учреждений изложен в приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.4. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством.

2. Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки

2.1. Паспорт - документ, идентифицирующий и фиксирующий ветеринарно-санитарное состояние комплекса сооружений, в том числе ульев, оборудования, расположенных на земельном участке, используемом в целях осуществления пчеловодства.

Форма Паспорта предусмотрена инструкцией о мероприятиях по предупреждению и ликвидации болезней, отравлений и основных вредителей пчел, утвержденной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации 17.08.1998 № 13-4-2/1362 (далее - Инструкция).

2.2. Паспорт оформляется и заполняется на каждую пасеку независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности.

2.3. Паспорт изготавливается типографским способом.

2.4. Паспорту присваивается номер, который состоит из комбинации

цифр, структура которого следующая:

03 - XX - NNN:

03 - код субъекта Российской Федерации;

XX - код муниципального образования в Республике Бурятия, на территории которого расположена пасека, присваиваемый в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

NNN - порядковый номер Паспорта.

2.5. Паспорт регистрируется в Журнале согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Учреждения.

3. Порядок оформления и ведения Паспорта

3.1. Для оформления Паспорта владелец пасеки (юридическое лицо, крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель или физическое лицо) представляет в Учреждение по месту нахождения пасеки письменное заявление согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, которое принимается и регистрируется должностным лицом в день его представления.

3.2. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления специалист Учреждения осуществляет выезд на пасеку, где проводит обследование в соответствии с Инструкцией. Продолжительность обследования не превышает 7 календарных дней.

Акт обследования пасеки формируется согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в течение 5 календарных дней с момента завершения обследования при отсутствии нарушений.

Если специалист при обследовании обнаруживает несоответствие пасеки ветеринарно-санитарным нормам или результаты проведенных анализов показывают заболевания владельцу пасеки в течение 3 календарных дней с момента завершения обследования даются письменные рекомендации с указанием конкретных нарушений.

После их выполнения, владелец пасеки может подать повторное заявление на получение Паспорта в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, которое рассматривается в том же порядке, как поданное первоначально.

Обследование пасеки (после получения Паспорта владельцем пасеки) проводится в обязательном порядке, не реже одного раза в год (весной или осенью) по заявлению владельца пасеки в соответствии с Инструкцией.

3.3. Результаты обследования пасеки, лабораторных исследований, а также информация о проводимых лечебно-профилактических, диагностических и иных мероприятиях вносятся в Паспорт.

3.4. В течение 3 рабочих дней со дня формирования акта обследования пасеки при отсутствии нарушений специалистом Учреждения Паспорт

оформляется и регистрируется в Журнале.

3.5. Специалист Учреждения в течение 2 рабочих дней со дня регистрации Паспорта информирует владельца пасеки о необходимости его получения путем направления почтового отправления с уведомлением по указанному в заявлении адресу (при наличии копия уведомления может быть направлена по электронной почте).

3.6. По мере заполнения страниц, порчи или утраты Паспорта оформляется дубликат Паспорта с прежним номером.

3.7. Выдача дубликата Паспорта производится по письменному заявлению, заполненному в произвольной форме, владельца пасеки в Учреждение, по месту нахождения пасеки. В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления в Учреждение выдается дубликат Паспорта владельцу пасеки взамен прежнего. В дубликате Паспорта, выданном вместо утраченного или поврежденного, проставляется пометка «Дубликат».

При оформлении дубликата Паспорта из старого Паспорта (при его наличии) переносятся сведения за год, предшествующий выдаче дубликата.

Приложение № 1
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки на территории
Республики Бурятия

ПЕРЕЧЕНЬ
бюджетных учреждений ветеринарии
Республики Бурятия, подведомственных
Управлению ветеринарии Республики Бурятия

№№ п/п	Наименование учреждения	Адрес
1.	БУ ветеринарии «Улан-Удэнская городская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Зои Космодемьянской, д. 12, тел. 8(3012)43-55-98
2.	БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Проспект Автомобилистов, д. 20а, тел. 8(3012)46-77-05
3.	Филиалы БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»:	
3.1.	Баргузинский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Баргузинский район, с. Баргузин, ул. Красноармейская, д. 11, тел. 8(30131)41-2-84
3.2.	Баунтовский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Баунтовский район, с. Багдарин, ул. Производственная, д. 25, тел: 8(30153)41-1-19
3.3.	Бичурский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Бичурский район, с. Бичура, ул. Комсомольская, д. 8, тел. 8(30133)42-4-13
3.4.	Джидинский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция	Республика Бурятия, Джидинский район,

	по борьбе с болезнями животных»	с. Петропавловка, ул. Гагарина, д. 18, тел. 8(30134)41-8-31
3.5.	Еравнинский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Еравнинский район, с. Сосново-Озерское, ул. Краснопартизанская, д. 20, тел. 8(30135)21-9-85
3.6.	Заиграевский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Заиграевский район, с. Заиграево, ул. Производственная, д. 1, тел. 8(30136)41-4-01
3.7.	Закаменский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Закаменский район, г. Закаменск, ул. Бабушкина, д. 1а, тел. 8(30137)43-8-24
3.8.	Иволгинский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Иволгинск, ул. Ветлечебницы, д. 6, тел. 8(30140)21-7-46
3.9.	Кабанский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Кабанский район, с. Кабанск, ул. Строительная, д. 12, тел. 8(30138)43-1-68
3.10.	Кижингинский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Кижингинский район, с. Кижинга, ул. Советская, д. 121, тел. 8(30141)32-2-04
3.11.	Курумканский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Курумканский район, с. Курумкан, ул. Таежная, д. 10, тел. 8(30149)42-0-14
3.12.	Кяхтинский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Кяхтинский район, г. Кяхта, ул. Пограничная, д. 81, тел. 8(30142)41-1-13

3.13.	Мухоршибирский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Мухоршибирский район, с. Мухоршибирь, ул. Нагорная, д. 27, тел. 8(30143)21-4-01
3.14.	Окинский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Окинский район, с. Орлик, ул. Обручева, д. 22, тел. 8(30150)51-3-88
3.15.	Прибайкальский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Прибайкальский район, с. Турунтаево, ул. Лазо, д. 14, тел. 8(30144)41-0-43
3.16.	Северобайкальский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Северо-Байкальский район, г. Северобайкальск, ул. 18 съезда ВЛКСМ, д. 20, тел. 8(30130)26-1-90
3.17.	Селенгинский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Селенгинский район, г. Гусиноозерск, ул. 8 Марта, д. 14, тел. 8(30145)44-4-11
3.18.	Тарбагатайский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Тарбагатайский район, с. Тарбагатай, ул. Пушкина, д. 1, тел. 8(30146)56-0-24
3.19.	Тункинский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Тункинский район, с. Кырен, ул. Мунко-Саридака, д. 20, тел. 8(30147)42-3-21
3.20.	Хоринский филиал БУ ветеринарии «Бурятская республиканская станция по борьбе с болезнями животных»	Республика Бурятия, Хоринский район, с. Хоринск, ул. Хоринская, д. 22, тел. 8(30148)22-4-01

Приложение № 2
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки на территории
Республики Бурятия

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных образований в Республике Бурятия
и присвоенные им коды

Код	Наименование муниципального образования в Республике Бурятия
01	Баргузинский район
02	Баунтовский эвенкийский район
03	Бичурский район
04	Джидинский район
05	Еравнинский район
06	Заиграевский район
07	Закаменский район
08	Иволгинский район
09	Кабанский район
10	Кижингинский район
11	Курумканский район
12	Кяхтинский район
13	Мухоршибирский район
14	Окинский район
15	Прибайкальский район
16	Северо-Байкальский район
17	Селенгинский район
18	Тарбагатайский район
19	Тункинский район
20	Хоринский район
21	Муйский район
22	г. Улан-Удэ
23	г. Северобайкальск

Приложение № 3
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки на территории
Республики Бурятия

ЖУРНАЛ
учета ветеринарно-санитарных паспортов пасек

№№ п/п	Номер пас- порта пасеки	Дата выдачи паспорта пасеки	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица/ индивидуаль- ного предпринима- теля	Месторас- положение пасеки	Дата осмотра пасеки	Количество пчелосемей	Санитарное состояние пасеки	Эпизооти- ческое состояние пасеки	ФИО и подпись лица, получившего паспорт пасеки	ФИО и под- пись лица, выдавшего паспорт пасеки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение № 4
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки на территории
Республики Бурятия

Начальнику _____
(наименование учреждения)

(ФИО начальника)

от _____

(для юридического лица или крестьянского (фермерско-
го) хозяйства, созданного в качестве юридического ли-
ца: наименование; для физического лица, в том числе
индивидуального предпринимателя, крестьянского
(фермерского) хозяйства, созданного без образования
юридического лица: фамилия, имя, отчество (последнее
- при наличии))

ИНН _____

ОГРН _____

(место жительства индивидуального предпринимателя, кре-
стьянского (фермерского) хозяйства наименование юридиче-
ского лица или физического лица)

(номер телефона)

(адрес электронной почты)

(адрес юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оформить ветеринарно-санитарный паспорт на пасеку, расположенную по адресу: _____

(адрес, либо географические координаты пасеки)

(количество пчелиных семей)

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

(ФИО)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ года

(ФИО лица, принявшего заявление)

Приложение № 5
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки на территории
Республике Бурятия

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ ПАСЕКИ
от _____ 20__ года № _____

Мы, нижеподписавшиеся _____
(должность, ФИО ветеринарных специалистов)

в присутствии _____
(указать ФИО владельца пасеки)
провели обследование пасеки, расположенной по адресу:

В ходе проведения обследования установлено:

Наименование показателя	Сведения о пасеке
Сведения о месторасположении пасеки	
Сведения об ограждении территории пасеки	
Вид пасеки (стационарная, кочевая)	
Количество пчелиных семей	
Расстояние между ульями	
Расстояние между рядами ульев	
Состояние ульев	
Состояние территории пасеки	
Обустройство пасеки	
Наличие зимовника на пасеке	

Наличие складского помещения	
Наличие инвентаря	
Кормление пчел	
Поение пчел	
Наличие дезинфицирующих средств	
Наличие спецодежды	
Наличие ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (№, дата)	
Комплектование пасеки	
Допуск посторонних лиц на пасеку	
Информирование госветслужбы о заболевании или гибели пчел	
Сведения об эпизоотическом благополучии пасеки	
Сведения о последних профилактических обработках	
Сведения о последних лабораторных исследованиях (дата, № протокола, результат)	
Сведения о профилактической дезинфекции	
Сведения о профилактической дератизации	
Осуществляется ли реализация меда и продуктов пчеловодства с пасеки	
Сведения о последних лабораторных исследованиях меда	

Результаты лабораторных исследований:

Рекомендации:

Заключение (благополучие пасеки):

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших обследование: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

С актом обследования ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

_____ « ____ » _____ 20__ г. _____
(фамилия, имя, отчество) (дата) (подпись)

Пометка об отказе от ознакомления с актом обследования:

_____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего обследование)
