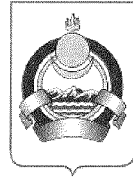


**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**



**БУРЯАД УЛАСАЙ
ЗАСАГАЙ ГАЗАР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТОГТООЛ

от 18 февраля 2021 г. № 51

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии
на компенсацию предприятиям хлебопекарной промышленности
части затрат на реализацию произведенных и реализованных
хлеба и хлебобулочных изделий**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2020 № 2140 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий» и Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий в Республике Бурятия» (далее - Государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.02.2013 № 102, Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в - л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на

компенсацию предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством сельского хозяйства
и продовольствия
тел. 55-29-98

оу1

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на компенсацию предприятиям
хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию
произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидии предприятиям хлебопекарной промышленности Республики Бурятия в целях компенсации части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения в рамках реализации Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий в Республике Бурятия», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.02.2013 № 102 (далее - Государственная программа).

2. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

«предприятия хлебопекарной промышленности» - организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) - 10.71.1);

«хлеб и хлебобулочные изделия» - хлеб недлительного хранения, булочные изделия недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 - 10.71.11.110 и 10.71.11.120).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Бурятия по реализации настоящего Порядка, является Министерство сельского хозяй-

ства и продовольствия Республики Бурятия (далее - Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах утвержденных для Министерства лимитов бюджетных обязательств и фактических объемов финансирования из республиканского бюджета.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Получателями субсидии являются предприятия хлебопекарной промышленности Республики Бурятия, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Заявители на дату представления документов на получение субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия.

Выполнение указанного условия отражается получателем в заявлении на получение субсидии и удостоверяется подписью руководителя и печатью (при наличии);

3) заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Выполнение указанного условия отражается получателем в заявлении на получение субсидии и удостоверяется подписью руководителя и печатью (при наличии);

4) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации ко-

торых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявитель не является получателем средств из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке.

Выполнение указанного условия отражается получателем в заявлении на получение субсидии и удостоверяется подписью руководителя и печатью (при наличии);

б) отсутствие у заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Бурятия).

7. Заявители ежемесячно с 1 по 10 число представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет размера субсидии, причитающейся предприятию хлебопекарной промышленности согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) сведения о производстве и реализации хлебобулочной продукции по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) справка о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (представляется однократно при первом обращении в текущем году);

5) сведения об отпускной цене на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

б) копии деклараций о соответствии продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза на каждый вид продукции, подпадающей под субсидирование;

7) копии договоров о поставке продукции с организациями торговли на текущий год (представляется однократно при первом обращении в текущем году).

В случае, если предприятие отгружает на реализацию продукцию в собственные торговые точки, то копии договоров не требуются.

8. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия получает следующие документы:

1) справку об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности получателя, а также содержащую сведения о том, что получатель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

9. Комплект документов представляется в прошитом и пронумерованном виде, скрепленный печатью (при ее наличии) и подписью заявителя.

Первым листом в комплекте документов подшивается опись всех представляемых документов с указанием номеров страниц.

Комплект документов и опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается в Министерстве, другой - у заявителя.

10. Заявители несут ответственность за достоверность сведений и своевременность представления документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Министерство осуществляет проверку соответствия сведений требованиям, установленным в пункте 6, и соответствия пакета документов пункту 7 настоящего Порядка.

12. Срок рассмотрения пакета документов и принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии не может превышать 4 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

13. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимает уполномоченное лицо - министр (либо лицо, его замещающее) либо его заместитель.

В случаях, когда остаток средств, предусмотренных в республиканском бюджете на предоставление субсидий в текущем финансовом году, менее суммы, заявленной получателем, решение о предоставлении субсидии по последней поступившей заявке принимается на остаток лимитов бюджетных ассигнований с письменного согласия заявителя.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных документов пункту 7 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указан-

ных документов, а также недостоверность представленной заявителем информации;

2) несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) отсутствие в текущем году средств в республиканском бюджете на цели предоставления субсидии.

15. Уведомление о результатах рассмотрения заявления осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения в формате, указанном получателем в заявлении.

16. Субсидии предоставляются на компенсацию предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий из расчета 2000 рублей на реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (без учета налога на добавленную стоимость).

17. Соглашение о предоставлении субсидии заключается однократно при первом обращении заявителя в текущем финансовом году в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Субсидии, софинансируемые за счет средств федерального бюджета, предоставляются на основании заключенного соглашения, подготавливаемого (формируемого) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

При необходимости Министерство и получатель субсидии могут заключить дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается в том числе в случае последующих обращений за получением субсидии в текущем финансовом году.

18. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

- согласие получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также

коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- запрет приобретения получателем субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

- последствия недостижения получателем субсидии установленного значения показателя результативности предоставления субсидии;

- обязательство о неповышении в месяц получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия, в месяце, предшествующему месяцу получения субсидии;

- представление получателем бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утверждаемым Минсельхозом России, и в сроки, определяемые Министерством.

19. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство осуществляет с получателем согласование новых условий соглашения или расторгает соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

20. Министерство в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Бурятия по каждому получателю заявку на кассовый расход для перечисления субсидии, оформленную в соответствии с приказом Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов».

Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю в учреждениях Центрального банка Российской

Федерации или кредитных организациях.

21. При последующих обращениях за предоставлением субсидии в текущем финансовом году Министерство рассматривает заявление в соответствии с пунктами 6 - 16, 19, 20 настоящего Порядка.

После рассмотрения пакета документов заключается дополнительное соглашение к ранее заключенному соглашению для предоставления субсидии.

22. Получатели в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчет о достижении значения показателя результативности использования субсидии по установленной форме.

Министерство вправе устанавливать в соглашении формы и сроки представления получателем дополнительной отчетности.

23. Для оценки эффективности использования субсидии применяется результативность использования субсидии - объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий с использованием субсидии.

24. В случае недостижения значения показателя результативности использования субсидии за отчетный год (за исключением недостижения показателей в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы), субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения предприятием соответствующего требования Министерства.

25. Объем средств, подлежащий возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году, рублей;

K - коэффициент возврата субсидии из расчета 1 процент за каждый процент снижения значения показателя результативности использования субсидии, %.

26. В случае нарушения срока возврата субсидии в республиканский бюджет их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Заключительные положения

27. Министерство в пределах своих полномочий проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями.

28. Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, фактов нецелевого использования субсидии, нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения предприятием соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в республиканский бюджет в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидии на компенсацию
предприятиям хлебопекарной промышленности
части затрат на реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

Форма

В Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Республики Бурятия

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление мер государственной поддержки

Полное наименование получателя _____
ИНН _____
ОКТМО _____
Юридический адрес _____
Руководитель (ФИО) _____
Юридический адрес _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____

_____ (наименование получателя)

не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства (не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя);

просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом отсутствует по состоянию на _____;

просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Бурятия) отсутствует по состоянию на _____.

Настоящим заявлением подтверждаем, что _____

_____ (наименование получателя)

не является получателем средств из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке.

Подтверждаю, что согласен получать оповещение о положительном/отрицательном решении рассмотрения пакета документов, информацию об отсутствии средств финансирования на момент перечисления субсидии в формате, указанном в заявлении:

- электронной почтой
- на сайте Министерства
- в письменной форме почтой
- нарочно

Гарантирую, что заявление на выплату субсидии, информация о получателе субсидии и прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ Г.
МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидии на компенсацию
предприятиям хлебопекарной промышленности
части затрат на реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

Заполняется получателем субсидии

Представляется
в Министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Бурятия

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление субсидии на компенсацию
предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат
на реализацию произведенных и реализованных
хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения
за _____ 20__ г.
(месяц)

(получатель субсидии)

Объем реализованного хлеба и хлебобулочных изделий, тонн	Ставка субсидии на 1 тонну, рублей	Потребность в субсидии, руб. (гр. 2 x гр. 3)	Объем причитающейся субсидии, руб.*
1	2	3	4

*Заполняется Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия.

Руководитель _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП (при ее наличии)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидии на компенсацию
предприятиям хлебопекарной промышленности
части затрат на реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

**СВЕДЕНИЯ
о производстве и реализации продукции**

(наименование получателя)

Наименование продукции	Код продукции по ОКПД 2	Произведено, тонн		Реализовано за отчетный месяц		Остаток на конец отчетного месяца, тонн
		Отчетный месяц	Месяц, предшествующий отчетному	Тонн	Тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель получателя

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер получателя

_____ (подпись) _____ (ФИО)

МП (при наличии) «_____» _____ 20__ г.

Исполнитель _____

Примечание: руководитель организации несет ответственность за достоверность представленных сведений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления субсидии на компенсацию
предприятиям хлебопекарной промышленности
части затрат на реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

Форма

СПРАВКА
о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий

_____ (наименование получателя)

Наименование продукции	Код продукции по ОКПД 2	Единица измерения	Мощность на начало отчетного года	Изменение производственной мощности в отчетном году						
				Увеличение мощности, всего	В том числе за счет					прочих факторов
					ввода в действие новых и расширение действующего предприятий	реконструкций действующего предприятия	технического перевооружения действующего предприятия	оборудования, взятого в аренду	изменения номенклатуры продукции	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Главный бухгалтер получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления субсидии на компенсацию
предприятиям хлебопекарной промышленности
части затрат на реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

Форма

СВЕДЕНИЯ
о средней отпускной цене на реализуемые хлеб
и хлебобулочные изделия

(наименование получателя)

Наименование продукции	Код продукции по ОКПД 2	Средняя цена за 1 кг хлеба и хлебобулочных изделий (без НДС), руб.	
		в месяце, предшествующем меся- цу получения субсидии	в месяце получения субсидии
1	2	3	4

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.
