



от 29 января 2021 г. № 31

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления
из республиканского бюджета субсидии в качестве
добровольного имущественного вноса учредителя автономной
некоммерческой организации «Центр развития культуры
и современного искусства»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий Государственной программы Республики Бурятия «Культура Бурятии», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 03.09.2012 № 502, сохранения и развития культурного потенциала в Республике Бурятия, развития современного бурятского искусства Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из республиканского бюджета субсидии в качестве добровольного имущественного вноса учредителя автономной некоммерческой организации «Центр развития культуры и современного искусства».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



Б. Цыренов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 29.01.2021 № 31

ПОРЯДОК
предоставления из республиканского бюджета субсидии
в качестве добровольного имущественного вноса учредителя
автономной некоммерческой организации «Центр развития
культуры и современного искусства»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления из бюджета Республики Бурятия субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития культуры и современного искусства» (далее - Субсидия, Центр).

1.2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение деятельности, предусмотренной уставом Центра.

1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является Министерство культуры Республики Бурятия (далее - Министерство).

1.4. Предоставление Субсидии осуществляется на финансовое обеспечение деятельности, предусмотренной уставом Центра в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) в сводной бюджетной росписи республиканского бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период за счет средств республиканского бюджета, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Размер Субсидии определяется в соответствии с законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе

единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условием предоставления Субсидии является соответствие Центра на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Центра не введена процедура банкротства, деятельность Центра не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Центра;

Центр не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в

совокупности превышает 50 процентов;

Центр не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Бурятия на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Для получения Субсидии Центр представляет в Министерство следующие документы:

- заявку на предоставление Субсидии, составленную в свободной письменной форме и подписанную руководителем Центра или уполномоченным лицом (далее - Заявка), с приложением расчета-обоснования суммы Субсидии и пояснительной записки;

- документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (в случае подписания документов таким уполномоченным лицом);

- реквизиты расчетного счета Центра, открытого в кредитной организации;

- информацию о достижении показателей результативности предоставления Субсидии за отчетный финансовый год (за исключением предоставления заявки в первый год).

2.3. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления от Центра Заявки и иных документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, запрашивает следующие сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

- сведения об отсутствии у Центра неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Центр вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.4. В течение десяти рабочих дней после представления документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, Министерство осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии по одному из оснований, определенных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет Центру письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин для отказа в соответствии со следующими основаниями:

- 1) несоответствие представленных Центром документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- 2) несоответствие требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной Центром информации.

4) отсутствие бюджетных ассигнований, выделенных из республиканского бюджета на предоставление Субсидии в текущем финансовом году;

5) недостижение Центром показателей результативности предоставления Субсидии в отчетном периоде;

6) несоответствие указанных Центром целей расходования целям предоставления Субсидии.

2.6. Субсидия предоставляется из республиканского бюджета в размере, предусмотренном в законе о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) в сводной бюджетной росписи республиканского бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения между Министерством и Центром, заключенного в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.8. Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Бурятия от 12.10.2017 № 406 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» (далее - Соглашение).

2.9. В Соглашении должны быть предусмотрены:

- условия, порядок и сроки предоставления Субсидии, размер Субсидии;

- цели и сроки использования Субсидии;

- значение показателей результативности Субсидии;

- права и обязанности сторон;

- порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании Субсидии, о достижении показателей результативности и ответственность сторон;

- порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий предоставления Субсидии;

- срок действия Соглашения;

- условие о согласии Центра, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Мини-

стерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, а также о включении таких положений в Соглашение;

- условие о запрете приобретения Центром, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Центром, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.10. Результатом предоставления Субсидии является выполнение мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и достижение показателя результативности предоставления Субсидии, определенного Соглашением - «оплата услуг (работ) по организации и проведению мероприятий в сфере развития культурного, образовательного и научного потенциала граждан -100 %».

2.11. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Центра, открытый в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении Субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Центр представляет в Министерство:

- не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 5 к типовой форме Соглашения;

- не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о достижении результатов и показателей, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 4 к типовой форме Соглашения.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии:

4.2.1. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет в случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Бурятия, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления Субсидии, установленных в Соглашении о предоставлении Субсидии.

4.3. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления фактов невыполнения условий предоставления Субсидии и недостижения показателя(ей) результативности, направляет Центру письменное требование о необходимости возврата суммы Субсидии с указанием сроков возврата, причины, послужившей основанием для возврата Субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

Центр в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о необходимости возврата суммы Субсидии обязан произвести возврат суммы Субсидии.

При отказе Центра произвести возврат суммы Субсидии в добровольном порядке сумма Субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
