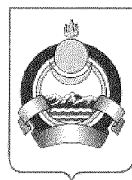


**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**



**БУРЯАД УЛАСАЙ
ЗАСАГАЙ ГАЗАР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТОГТООЛ

от 29 декабря 2020 г. № 827

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам
(за исключением государственных и муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги
аттракционов, на возмещение затрат по оплате коммунальных
услуг, арендных платежей, заработной платы работникам,
в условиях ухудшения экономической ситуации из-за
распространения новой коронавирусной инфекции**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9 статьи 2.1 Федерального закона от 12.11.2019 № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году», в целях реализации Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и выработке антикризисных мер по поддержке малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в Республике Бурятия, Государственной программы Республики Бурятия «Развитие промышленности, малого и среднего предпринимательства и торговли», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.03.2013 № 151, Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги аттракционов, на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг, арендных платежей, заработной платы работ-

никам в условиях ухудшения экономической ситуации из-за распространения новой коронавирусной инфекции.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Правительства Республики Бурятия от 09.11.2020 № 671 «Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги аттракционов, на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг в условиях ухудшения экономической ситуации из-за распространения новой коронавирусной инфекции и о внесении изменений в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и Порядок предоставления в 2020 году субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги аттракционов, на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг в условиях ухудшения экономической ситуации из-за распространения новой коронавирусной инфекции.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством промышленности
и торговли
тел. 44-12-21

оу2

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 29.12.2020 № 827

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из республиканского бюджета
юридическим лицам (за исключением государственных и
муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям,
предоставляющим услуги аттракционов, на возмещение затрат по
оплате коммунальных услуг, арендных платежей, заработной платы
работникам в условиях ухудшения экономической ситуации
из-за распространения новой коронавирусной инфекции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения о предоставлении субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги аттракционов, на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг, арендных платежей, заработной платы работникам в условиях ухудшения экономической ситуации из-за распространения новой коронавирусной инфекции (далее - Субсидии), условия и порядок предоставления Субсидии, требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Цель предоставления Субсидий - возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги аттракционов, на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг, арендных платежей, заработной платы работникам в условиях ухудшения экономической ситуации из-за распространения новой коронавирусной инфекции.

1.3. Министерство промышленности и торговли Республики Бурятия (далее - Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет предоставление Субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели.

1.4. Понятия, применяемые для целей настоящего Порядка:
аттракцион - оборудование, которое предназначено для развлечения пассажиров во время движения, включая биомеханические воздействия;
автодром и картинг - аттракционы, в которых пассажирские модули

могут свободно перемещаться вне направляющих движения в огороженном (ограниченном) пространстве;

аттракцион водный немеханизированный - аттракцион с использованием воды для аквапарков, бассейнов и водоемов;

аттракцион для детей - аттракцион, специально спроектированный для развлечения детей (ростом от 90 до 160 см);

аттракцион механизированный - аттракцион, перемещающий пассажиров по заданной траектории или в пределах ограниченного пространства посредством использования энергии различных видов, за исключением мускульной энергии человека;

аттракцион механизированный вращательного движения - аттракцион, перемещающий пассажирские модули преимущественно вращательно (путем вращения и (или) раскачивания), в том числе со сложным движением;

аттракцион механизированный поступательного движения - аттракцион, перемещающий пассажирские модули преимущественно поступательно по направляющим;

аттракцион механизированный сложного движения - аттракцион, перемещающий пассажирские модули по сложной траектории или в сочетании с изображением, демонстрируемым пассажирам;

аттракцион надувной - аттракцион, конструкция которого состоит из одной или нескольких оболочек, соединенных между собой и поддерживаемых избыточным давлением нагнетаемого воздуха;

электроснабжение - снабжение электрической энергией, подаваемой по централизованным сетям электроснабжения;

отопление - подача по централизованным сетям теплоснабжения тепловой энергии или покупка твердого топлива (уголь, древесина, пеллеты) при отсутствии централизованного теплоснабжения (наличии автономного отопления);

горячее водоснабжение - снабжение горячей водой, подаваемой по централизованным сетям горячего водоснабжения;

холодное водоснабжение - снабжение холодной питьевой водой, подаваемой по централизованным сетям холодного водоснабжения;

водоотведение - отведение сточных вод по централизованным сетям водоотведения;

вывоз жидких бытовых отходов - вывоз хозяйственно-бытовых сточных вод, сбрасываемых в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованным сетям водоотведения.

арендные платежи - форма выплат, которую арендатор выплачивает собственнику с определенной периодичностью за предоставляемые ему услуги по эксплуатации имущества второго.

МРОТ - минимальный размер оплаты труда.

1.5. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключени-

ем государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги аттракционов (далее - заявители), на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг, арендных платежей, по оплате заработной платы работникам, понесенных заявителями с 1 апреля 2020 года до снятия ограничений в соответствии с указом Главы Республики Бурятия от 13.03.2020 № 37 «О дополнительных мерах по защите населения и территории Республики Бурятия от чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (COVID-2019)».

Размер Субсидии по оплате коммунальных услуг составляет 100 (сто) процентов документально подтвержденных затрат.

В перечень коммунальных услуг, оплата за потребление которых возмещается из средств республиканского бюджета, входят:

- электроснабжение;
- отопление;
- горячее водоснабжение;
- холодное водоснабжение;
- водоотведение;
- вывоз жидких бытовых отходов;
- вывоз твердых коммунальных отходов.

Размер Субсидии по оплате арендных платежей по договору (договорам) аренды составляет 100 (сто) процентов документально подтвержденных затрат.

Размер Субсидии по заработной плате работникам составляет:

для субъектов малого и среднего предпринимательства – юридических лиц из расчета 1 МРОТ на работника в месяц;

для индивидуальных предпринимателей, у которых есть наемные работники из расчета 1 МРОТ на 1 работника + МРОТ на самого индивидуального предпринимателя;

для субъектов малого и среднего предпринимательства, которые являются индивидуальными предпринимателями и не имеют наемных работников, из расчета 1 МРОТ на самого индивидуального предпринимателя.

1.6. Право на получение Субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, предоставляющие услуги аттракционов на территории Республики Бурятия, осуществляющие один из видов экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности по классу 93.21. «Деятельность парков культуры и отдыха и тематических парков», группа 93.29.9 «Деятельность зрелищно развлекательная прочая, не включенная в другие группировки».

1.7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого пор-

тала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Требования, которым должен соответствовать заявитель в целях получения Субсидии:

- заявитель на первое число месяца, в котором подается заявка, не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- заявитель на первое число месяца, в котором подается заявка, не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- заявитель не получал средства из федерального и республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

- заявитель не получал средства из республиканского бюджета в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 09.11.2020 № 671 «Об утверждении порядка предоставления в 2020 году субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги аттракционов, на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг в условиях ухудшения экономи-

ческой ситуации из-за распространения новой коронавирусной инфекции и о внесении изменений в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

- численность работников заявителя на первое число месяца, в котором подается заявка, составляет не менее 80 % количества работников, зафиксированного по состоянию на 1 апреля 2020 года;

- заявитель на первое число месяца, в котором подается заявка, осуществляет один из видов экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности по классу 93.21. «Деятельность парков культуры и отдыха и тематических парков», группа 93.29.9 «Деятельность зрелищно развлекательная прочая, не включенная в другие группировки».

2.2. Объявление о проведении приема заявлений размещается на едином портале в установленном порядке, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Министерства <https://egov-buryatia.ru/minprom/> не менее чем за 2 календарных дня до начала срока приема заявлений и документов согласно пункту 2.3 настоящего Порядка (далее - заявление), необходимых для предоставления Субсидии.

Извещение о приеме заявлений включает следующие сведения:

- дата начала и окончания приема заявлений;
- перечень представляемых документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;
- почтовый адрес, по которому принимаются заявления;
- телефон, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность сотрудников Министерства, ответственных за прием и регистрацию заявлений.

2.3. Для получения Субсидии заявитель представляет в Министерство заявку с приложением документов, указанных в пунктах 2.3.1 - 2.3.3 настоящего Порядка:

2.3.1. Для получения Субсидии по коммунальным платежам:

1) заявление на предоставление Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) заверенной руководителем организации копии документа о назначении руководителя юридического лица; заверенной руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность руководителя или индивидуального предпринимателя;

3) заверенных руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копий договоров аренды зданий или их частей, земельных участков;

4) заверенных руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копий документов, подтверждающих начисление и оплату потребленных коммунальных услуг (счет-фактур арендодателя на оплату коммунальных услуг, потребленных заявителем за расчетный период, и

платежных документов, подтверждающих оплату арендодателю потребленных коммунальных услуг);

5) расчета запрашиваемого размера Субсидии, производимого в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;

6) копии письменного согласия на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными, направленного в налоговый орган в соответствии с требованиями приказа ФНС России от 15.11.2016 № ММВ-7-17/615@;

7) описи входящих в состав заявки документов.

2.3.2. Для получения Субсидии по арендным платежам по договору (договорам) аренды:

1) заявление на предоставление Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) заверенной руководителем организации копии документа о назначении руководителя юридического лица; заверенной руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность руководителя или индивидуального предпринимателя;

3) заверенных руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копий договоров аренды зданий или их частей, земельных участков;

4) заверенных руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копий договора (договоров) аренды, заверенного (заверенных) субъектом малого и среднего предпринимательства, затраты по которому (которым) подлежит возмещению, копий платежных поручений, подтверждающих перечисление арендной платы по договору (договорам);

5) расчета запрашиваемого размера Субсидии, производимого в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку;

6) копии письменного согласия на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными, направленного в налоговый орган в соответствии с требованиями приказа ФНС России от 15.11.2016 № ММВ-7-17/615@;

7) описи входящих в состав заявки документов.

2.3.3. Для получения Субсидии по заработной плате работникам:

1) заявление на предоставление Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) заверенной руководителем организации копии документа о назначении руководителя юридического лица; заверенной руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность руководителя или индивидуального предпринимателя;

3) заверенных руководителем организации (индивидуальным пред-

принимателем) копий договоров аренды зданий или их частей, земельных участков;

4) заверенных руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копий документов, подтверждающих штатную численность работников;

5) расчета запрашиваемого размера Субсидии, производимого в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Порядку;

б) копии письменного согласия на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными, направленного в налоговый орган в соответствии с требованиями приказа ФНС России от 15.11.2016 № ММВ-7-17/615@;

7) описи входящих в состав заявки документов.

2.4. Заявка представляется в бумажном виде. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляются в виде одного тома, прошитого, скрепленного печатью (при наличии) и (или) подписью руководителя организации, индивидуального предпринимателя, с описью документов. Поданные документы не возвращаются. На титульном листе заявки указываются: наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, контактные данные (телефон, адрес электронной почты).

Заявитель несет ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Министерство принимает заявку, регистрирует заявку в день поступления в Министерство в Журнале регистраций, направляет на рассмотрение Комиссии при Министерстве по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия).

Состав, функции и порядок работы Комиссии утверждаются приказами Министерства.

Комиссия в течение 22 календарных дней со дня, следующего за днем подачи заявки, рассматривает заявки субъектов малого и среднего предпринимательства и по его результатам составляет мотивированное заключение, которое носит рекомендательный характер.

В течение 2 календарных дней с даты составления заключения Комиссия направляет указанное выше заключение министру либо лицу, его замещающему, для принятия решения о предоставлении государственной поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается в течение 5 календарных дней министром либо лицом, его замещающим.

По итогам рассмотрения заявлений на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в тече-

ние 3 рабочих дней с момента принятия решения Министерством размещается информация о результатах рассмотрения заявлений, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;
- информация об участниках, заявления которых были рассмотрены;
- информация о заявителях, которым отказано в предоставлении Субсидии, с указанием причин отказа;
- наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

В случае, когда остаток средств, предусмотренных в республиканском бюджете на предоставление Субсидий, менее суммы, заявленной получателем, решение о предоставлении Субсидий принимается на остаток лимитов бюджетных ассигнований с письменного согласия заявителя.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной заявителем информации;
- несоответствие заявителя к категории лиц, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- отсутствие бюджетных ассигнований, выделенных в текущем финансовом году.

2.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление по адресу электронной почты, указанному в заявке.

Уведомление должно содержать следующую информацию:

- в случае предоставления Субсидии - дату и место заключения соглашения о предоставлении Субсидии;
- в случае отказа в ее предоставлении - основания для отказа.

2.8. Расчет объема Субсидий производится по формулам, определенным в пунктах 2.12.1 - 2.12.3 настоящего Порядка.

2.8.1. Расчет объема Субсидий по коммунальным платежам производится по формуле:

$$V_{\text{субс}} = V_{\text{э/э}} + V_{\text{отопление}} + V_{\text{горячая вода}} + \\ + V_{\text{холодная вода}} + V_{\text{водоотведение}} + V_{\text{жбо}} + V_{\text{ТКО}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{э/э}}$ - фактическая оплата за потребленную в расчетном периоде электроэнергию, тыс. рублей;

$V_{\text{отопление}}$ - фактическая оплата за потребленную в расчетном периоде тепловую энергию (твердое топливо), тыс. рублей;

$V_{\text{горячая вода}}$ - фактическая оплата за потребленную в расчетном периоде горячую воду, тыс. рублей;

$V_{\text{холодная вода}}$ - фактическая оплата за потребленную в расчетном периоде холодную воду, тыс. рублей;

$V_{\text{водоотведение}}$ - фактическая оплата за водоотведение в расчетном периоде, тыс. рублей;

$V_{\text{жбо}}$ - фактическая оплата за вывоз жидких бытовых отходов в расчетном периоде, тыс. рублей;

$V_{\text{ТКО}}$ - фактическая оплата за вывоз твердых коммунальных отходов в расчетном периоде, тыс. рублей.

2.8.2. Расчет объема Субсидии по арендным платежам по договору (договорам) аренды производится по формуле:

$$V_{\text{субс}} = V_{\text{а/п}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{а/п}}$ - фактическая оплата по арендным платежам по договору (договорам) аренды.

2.8.3. Расчет объема субсидии Субсидии по заработной плате работникам производится по формуле:

для субъектов малого и среднего предпринимательства - юридических лиц:

$$V_{\text{субс}} = 1 \text{ МРОТ} * \text{количество наемных работников в месяц}$$

для субъектов малого и среднего предпринимательства - индивидуальных предпринимателей, у которых есть наемные работники:

$$V_{\text{субс}} = 1 \text{ МРОТ} * \text{количество наемных работников в месяц} + 1 \text{ МРОТ на самого ИП}$$

для субъектов малого и среднего предпринимательства – индивидуальных предпринимателей, у которых нет наемных работников:

$$V_{\text{субс}} = 1 \text{ МРОТ на самого ИП}$$

2.9. Условием предоставления Субсидии является наличие заключенного соглашения.

- в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления

Субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- условие о согласии на осуществление в отношении получателей Субсидии проверки Министерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, а также о включении таких положений в соглашение;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

- порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий предоставления или неиспользования в установленные сроки;

- перечисление Субсидии на расчетные счета, открытые получателями Субсидий в кредитных организациях.

2.10. Министерство осуществляет перечисление Субсидий на счета юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, открытые в кредитной организации, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заключения соглашения.

2.11. Показателем результативности использования Субсидии является сохранение получателем Субсидии в течение 2020 года и 2021 года не менее 80 % количества работников, зафиксированного по состоянию на 1 апреля 2020 года.

Конкретное значение показателя результативности устанавливается Министерством в соглашении, заключенном между Министерством и получателем Субсидии (далее - соглашение).

2.12. Министерство осуществляет перечисление Субсидий на счета юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, открытые в кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидии в срок не позднее 1 февраля ежегодно представляет в Министерство на бумажном носителе отчет о достижении

показателя результативности по форме, установленной в типовой форме соглашения.

Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы предоставления получателями Субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Получатели Субсидии несут ответственность за достоверность представляемых сведений.

4.2. Министерство и (или) органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии.

4.3. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Бурятия, а также в случае недостижения значений результата и показателя, указанного в пункте 2.10 настоящего Порядка.

4.4. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления фактов невыполнения условий предоставления Субсидии и недостижения показателя(ей) результативности направляет Получателю письменное требование о необходимости возврата суммы Субсидии с указанием сроков возврата, причины, послужившей основанием для возврата Субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о необходимости возврата суммы Субсидии обязан произвести возврат суммы Субсидии.

При отказе Получателя произвести возврат суммы Субсидии в добровольном порядке сумма Субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
юридическим лицам (за исключением
государственных и муниципальных
учреждений), индивидуальным
предпринимателям, предоставляющим
услуги аттракционов,
на возмещение затрат по
оплате коммунальных услуг/арендных платежей/
зарботной плате работникам в условиях
ухудшения экономической
ситуации из-за распространения
новой коронавирусной инфекции

В Министерство промышленности
и торговли Республики Бурятия

от _____
(наименование должности, ФИО (при наличии)
руководителя ЮЛ (ИП), контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии из республиканского бюджета
юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных
учреждений), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим
услуги аттракционов, на возмещение затрат по оплате коммунальных
услуг /арендных платежей/зарботной плате работникам в условиях
ухудшения экономической ситуации из-за распространения
новой коронавирусной инфекции

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат
по _____, в размере _____ рублей.

Сведения о заявителе:

1. Наименование организации, ФИО (при наличии) индивидуаль-
но предпринимателя _____
(полное наименование)

2. ИНН _____

3. Дата регистрации _____

4. Осуществляемые виды экономической деятельности (с указанием кода ОКВЭД) _____

5. Юридический адрес _____

6. Почтовый адрес (местонахождение) _____

7. Адрес осуществления деятельности _____

8. Телефон (_____) _____ E-mail _____

9. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидий:

10. Количество работников по состоянию на 1 марта 2020 года - _____ чел.

11. Количество работников по состоянию на 1 ноября 2020 года - _____ чел.

12. Плановое значение показателя результативности использования субсидии (сохранение на 1 января 2021 года не менее 90 % количества работников, зафиксированного по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка) - _____ чел.

К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Порядком предоставления субсидии из республиканского бюджета, согласно описи:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

Настоящим заявлением подтверждаем, что на первое число месяца, в котором представлена заявка:

(наименование заявителя)

1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации/не прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) не получает в текущем финансовом году средства из республиканского бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги аттракционов, на возмещение затрат по аренде зданий или их частей, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и оплате коммунальных услуг в условиях ухудшения экономической ситуации из-за распространения новой коронавирусной инфекции;

4) Осуществляемые виды экономической деятельности (с указанием кода ОКВЭД) _____

5) численность работников составляет не менее 60 % количества работников, зафиксированного по состоянию на 1 апреля 2020 года, - _____ человек;

6) вся информация, представленная в заявке достоверна. Со всеми условиями предоставления субсидии ознакомлен, их понимаю и согласен с ними. Даю согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель/индивидуальный
предприниматель

(подпись, ФИО (при наличии))

(печать (при ее наличии))

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
юридическим лицам (за исключением
государственных и муниципальных
учреждений), индивидуальным
предпринимателям, предоставляющим
услуги аттракционов, на возмещение затрат
по оплате коммунальных услуг в условиях
ухудшения экономической ситуации
из-за распространения новой
коронавирусной инфекции

РАСЧЕТ
запрашиваемого размера субсидии за период
с _____ по _____

(наименование организации)

Наименование коммунальной услуги	Начислено, тыс. рублей	Фактическая оплата, тыс. рублей	Размер субсидии, рублей, (гр. 4)
Итого:			

Руководитель/индивидуальный
предприниматель _____

(подпись, печать
(при ее наличии))

(ФИО
(при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО (при наличии))

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
юридическим лицам (за исключением
государственных и муниципальных
учреждений), индивидуальным
предпринимателям, предоставляющим
услуги аттракционов, на возмещение затрат
по оплате арендных платежей в условиях
ухудшения экономической ситуации
из-за распространения новой
коронавирусной инфекции

РАСЧЕТ
запрашиваемого размера субсидии за период
с _____ по _____

(наименование организации)

Реквизиты договора аренды (дата и №)	Период, за который начисляется субсидия	Сумма, исходя из которой начисляется субсидия, руб.	Размер субсидии, руб., (гр. 3)
Итого к возмещению:			

Руководитель/индивидуальный
предприниматель _____

(подпись, печать
(при ее наличии))

(ФИО (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО (при наличии))

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
юридическим лицам (за исключением
государственных и муниципальных
учреждений), индивидуальным
предпринимателям, предоставляющим
услуги аттракционов, на возмещение затрат
по оплате заработной платы работникам в условиях
ухудшения экономической ситуации
из-за распространения новой
коронавирусной инфекции

РАСЧЕТ
запрашиваемого размера субсидии за период
с _____ по _____

(наименование организации)

1. Для субъектов малого и среднего предпринимательства - юридических лиц:

№№ п/п	Минимальный размер оплаты труда, рублей	Количество наемных работников, единиц	Размер субсидии, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1.	2	3	

2. Для субъектов малого и среднего предпринимательства - индивидуальных предпринимателей, у которых есть наемные работники:

№№ п/п	Минимальный размер оплаты труда, рублей	Количество наемных работников, единиц	Размер субсидии, руб. (гр. 2 x гр.3 + МРОТ на ИП
1.	2	3	4

3. Для субъектов малого и среднего предпринимательства - индивидуальных предпринимателей, у которых нет наемных работников:

№№ п/п	Минимальный размер оплаты труда, рублей	МРОТ на самого индивидуального предпринимателя	Размер субсидии, руб. (гр. 3)
1.	2	3	4

--	--	--	--

Руководитель/индивидуальный
предприниматель

(подпись, печать
при ее наличии)

(ФИО (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель

(должность)

(ФИО (при наличии))

(телефон)

«__» _____ 20__ г.
