



**О реализации пункта 2 статьи 26 Закона Республики Бурятия
«О статусе депутата Народного Хурала Республики Бурятия»**

В целях реализации пункта 2 статьи 26 Закона Республики Бурятия от 19 апреля 1995 года № 113-1 «О статусе депутата Народного Хурала Республики Бурятия» Народный Хурал Республики Бурятия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок возмещения депутату Народного Хурала Республики Бурятия, работающему в Народном Хурале Республики Бурятия на профессиональной постоянной (оплачиваемой) основе и не обеспеченному жилым помещением в городе Улан-Удэ, расходов по найму жилого помещения либо расходов по оплате услуг гостиницы.

2. Установить предельный размер оплаты за арендованное жилое помещение в месяц, подлежащий компенсации депутату Народного Хурала Республики Бурятия, работающему в Народном Хурале Республики Бурятия на профессиональной постоянной (оплачиваемой) основе и не обеспеченному жилым помещением в городе Улан-Удэ, за гостиничный номер в месяц либо за наем жилого помещения в месяц, равным 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей (с учетом налогов).

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.

**Председатель Народного Хурала
Республики Бурятия**

В.А. ПАВЛОВ

г. Улан-Удэ
21 декабря 2020 года

№ 1317-VI

Утвержден постановлением
Народного Хурала Республики Бурятия
от 21 декабря 2020 года № 1317-VI

**Порядок
возмещения депутату Народного Хурала Республики Бурятия,
работающему в Народном Хурале Республики Бурятия
на профессиональной постоянной (оплачиваемой) основе
и не обеспеченному жилым помещением в городе Улан-Удэ,
расходов по найму жилого помещения либо расходов
по оплате услуг гостиницы**

1. Согласно пункту 2 статьи 26 Закона Республики Бурятия «О статусе депутата Народного Хурала Республики Бурятия» депутату Народного Хурала Республики Бурятия, работающему в Народном Хурале Республики Бурятия на профессиональной постоянной (оплачиваемой) основе и не обеспеченному жилым помещением в городе Улан-Удэ (далее – депутат Народного Хурала, Народный Хурал), до получения им служебного жилого помещения возмещаются расходы по найму жилого помещения либо расходы по оплате услуг гостиницы.

2. Возмещение расходов депутата Народного Хурала по найму жилого помещения, а также возмещение расходов депутата Народного Хурала по оплате услуг гостиницы за проживание осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджетной смете Народного Хурала на текущий финансовый год на обеспечение проживания депутата Народного Хурала на период его полномочий.

3. Для возмещения расходов депутат Народного Хурала направляет письменное заявление на имя Председателя Народного Хурала через канцелярию Народного Хурала о возмещении расходов по найму жилого помещения либо расходов по оплате услуг гостиницы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

1) копия договора найма (поднайма) жилого помещения, заключенного в соответствии с пунктом 1 статьи 671 или пунктом 1 статьи 685 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо документ, подтверждающий проживание в гостинице;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая отсутствие в собственности депутата Народного Хурала и членов его семьи жилого помещения на территории города Улан-Удэ;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма) жилого помещения (в случае, если возмещаются расходы по найму жилого помещения).

Копии представляются с предъявлением оригиналов, оригиналы возвращаются заявителю.

Депутат Народного Хурала несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

4. Заявление и прилагаемые к нему документы после рассмотрения Председателем Народного Хурала направляются в Управление финансового и материально-технического обеспечения Аппарата Народного Хурала (далее – Финансовое управление), которое в день поступления к нему заявления и приложенных к нему документов регистрирует их в журнале регистрации заявлений о возмещении расходов по найму жилого помещения либо расходов по оплате услуг гостиницы, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Для оценки полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении, распоряжением Председателя Народного Хурала создается Комиссия, в состав которой входят Председатель Народного Хурала, Руководитель Аппарата Народного Хурала (либо лица их замещающие), а также представитель Финансового управления.

По результатам оценки соответствия заявления и документов требованиям, установленным настоящим Порядком, Комиссия принимает решение о возмещении расходов либо об отказе в возмещении расходов (с указанием причин отказа).

6. Решение о возмещении расходов либо об отказе в возмещении расходов принимается Комиссией в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня приема письменного заявления депутата Народного Хурала.

Финансовое управление в письменной форме уведомляет депутата Народного Хурала о принятом решении в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения.

7. Возмещение расходов по оплате найма жилого помещения осуществляется по фактическим расходам ежемесячно, но не более суммы, рассчитанной исходя из установленного пунктом 2 настоящего Постановления предельного размера оплаты за арендованное жилое помещение.

Возмещение расходов по оплате услуг гостиницы осуществляется по фактическим расходам, но не более пяти тысяч рублей в сутки. Расходы по оплате за гостиничный номер в месяц не могут превышать сумму, рассчитанную исходя из установленного пунктом 2 настоящего Постановления предельного размера оплаты за арендованное жилое помещение.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в возмещении расходов по найму жилого помещения либо расходов по оплате услуг гостиницы, а также прекращения выплат являются:

1) наличие в собственности у депутата Народного Хурала или членов его семьи жилого помещения на территории города Улан-Удэ (со дня государственной регистрации права собственности);

2) расторжение депутатом Народного Хурала договора найма жилого помещения либо окончание срока его действия;

3) освобождение депутата Народного Хурала от замещаемой должности (увольнение), прекращение полномочий депутата Народного Хурала;

4) предоставление депутату Народного Хурала служебного жилого помещения либо заключение им или членами его семьи договора социального найма жилого помещения;

5) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

6) выявление в представленных депутатом Народного Хурала документах недостоверных сведений.

9. Депутат Народного Хурала в течение 3 рабочих дней со дня возникновения одного из обстоятельств, установленных подпунктами 1 – 4 пункта 8 настоящего Порядка, обязан подать заявление о прекращении выплаты компенсации.

10. Депутат Народного Хурала вновь подает заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в случае:

1) сохранения необходимости получения компенсации в очередном финансовом году (при этом заявление направляется не позднее 20 декабря текущего года);

2) изменения стоимости найма жилого помещения и, как следствие, изменения размера компенсации (не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором происходит изменение стоимости);

3) изменения нанимаемого депутатом Народного Хурала жилого помещения или адреса нанимаемого депутатом Народного Хурала жилого помещения, если такое изменение повлекло за собой изменение стоимости найма жилого помещения и, как следствие, изменение размера компенсации (не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором происходит изменение стоимости).

11. Настоящий Порядок не распространяется на случаи возмещения расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства в связи с направлением депутата Народного Хурала в служебную командировку.

12. В целях настоящего Порядка под членами семьи понимаются лица, указанные в качестве членов семьи в Жилищном кодексе Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку возмещения депутату Народного Хурала Республики Бурятия, работающему в Народном Хурале Республики Бурятия на профессиональной постоянной (оплачиваемой) основе и не обеспеченному жилым помещением в городе Улан-Удэ, расходов по найму жилого помещения либо расходов по оплате услуг гостиницы

Председателю
Народного Хурала
Республики Бурятия

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу с «__» _____ 20__ года ежемесячно возмещать мне расходы по найму (поднайму) жилого помещения, расположенного по адресу: _____, / компенсировать расходы за проживание в гостинице (выбрать нужное) в размере _____ рублей.

Подтверждаю, что я не имею жилого помещения на территории города Улан-Удэ. Также подтверждаю, что такого жилого помещения не имеют члены моей семьи: _____
(супруг(а), дети, в том числе усыновленные)

О возникновении обстоятельств, влекущих прекращение возмещения мне расходов по найму жилого помещения или изменение размера такого возмещения, обязуюсь сообщить в течение трех рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

С удержанием излишне выплаченных сумм без соответствующего моего заявления согласен (согласна).

Приложение:

- 1) _____;
- 2) _____.

Дата

Подпись заявителя

Приложение 2
к Порядку возмещения депутату Народного Хурала Республики Бурятия, работающему в Народном Хурале Республики Бурятия на профессиональной постоянной (оплачиваемой) основе и не обеспеченному жилым помещением в городе Улан-Удэ, расходов по найму жилого помещения либо расходов по оплате услуг гостиницы

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
заявлений о возмещении расходов по найму жилого помещения
либо расходов по оплате услуг гостиницы

№ п/п	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Количество прилагаемых документов к заявлению с указанием количества листов	Ф.И.О., должность лица, зарегистрировавшего заявление	Подпись лица, зарегистрировавшего заявление