



от 8 июля 2020 г. № 416

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
из республиканского бюджета некоммерческим организациям
(санаторно-курортным организациям), не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями, на
возмещение затрат в условиях ухудшения экономической
ситуации из-за распространения новой
коронавирусной инфекции**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», указом Главы Республики Бурятия от 13.03.2020 № 37 «О дополнительных мерах по защите населения и территории Республики Бурятия от чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (COVID-19)», с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции в Республике Бурятия Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета некоммерческим организациям (санаторно-

курортным организациям), не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в условиях ухудшения экономической ситуации из-за распространения новой коронавирусной инфекции.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством туризма
тел. 21-22-62

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из республиканского бюджета
некоммерческим организациям (санаторно-курортным организациям),
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,
на возмещение затрат в условиях ухудшения экономической ситуации
из-за распространения новой коронавирусной инфекции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения о предоставлении субсидий из республиканского бюджета некоммерческим организациям (санаторно-курортным организациям), не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в условиях ухудшения экономической ситуации из-за распространения новой коронавирусной инфекции (далее соответственно - получатель субсидии, Субсидии), условия и порядок предоставления Субсидии, требования к отчетности, а также требования к осуществлению контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Министерство туризма Республики Бурятия (далее – Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет предоставление Субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели.

1.3. Понятия, применяемые для целей настоящего Порядка:

- санаторно-курортная организация - организация, имеющая лицензию на осуществление медицинской деятельности, полученную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и осуществляющая санаторно-курортное лечение взрослого и детского населения в профилактических, лечебных и реабилитационных целях на основе использования природных лечебных ресурсов, в том числе в условиях пребывания в лечебно-оздоровительных местностях и на курортах.

1.4. Субсидия предоставляется в целях частичной компенсации затрат получателей субсидии, связанных с осуществлением ими деятельности в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции:

- на сохранение занятости и оплаты труда своих работников в апреле - мае 2020 года;

- на возмещение затрат на оплату налогов, в т. ч. земельного налога, налога на имущество организаций, транспортного налога, водного налога, плату за негативное воздействие на окружающую среду;

- на возмещение затрат на оплату процентов по кредитным обязательствам, взятым на выплату заработной платы, налогов и текущих расходов;

- на возмещение затрат на оплату коммунальных расходов;

- на возмещение затрат на оплату расходов по обеспечению исполнения рекомендаций Роспотребнадзора и Минздрава России для санаторно-курортных организаций и коллективных средств размещения, выполнение которых необходимо для начала оказания услуг населению.

1.5. Право на получение Субсидий имеют зарегистрированные в установленном порядке некоммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных учреждений), имеющие лицензию на медицинскую деятельность, оказывающие санаторно-курортное лечение и услуги по предоставлению средств размещения на территории Республики Бурятия и осуществляющие основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности по классу 86.90.4 «Деятельность санаторно-курортных организаций» по состоянию на 1 марта 2020 года и ранее не получавшие возмещение затрат на аналогичные мероприятия за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Требования, которым должен соответствовать заявитель в целях получения Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом;

- численность работников заявителя на первое число месяца, в котором подается заявка, составляет не менее 90 % от количества работников, зафиксированного по состоянию на 1 марта 2020 года;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических

лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке.

2.2. Для получения Субсидии заявитель представляет в Министерство заявку, включающую следующие документы:

1) заявление на предоставление Субсидии, оформленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) заверенную руководителем заявителя на предоставление Субсидии копию документа о назначении руководителя некоммерческой организации; заверенную руководителем некоммерческой организации копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность руководителя;

3) заверенные руководителем заявителя на предоставление Субсидии копии данных, полученных от Пенсионного фонда Российской Федерации по форме «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 01.02.2016 № 83п, представленной заявителем на предоставление Субсидии в соответствии с порядком и сроками, которые установлены законодательством Российской Федерации, за период апрель, май 2020 года;

4) расчет запрашиваемого размера Субсидии, производимый в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;

5) заверенные руководителем заявителя на предоставление Субсидии копии документов, подтверждающих начисление и оплату потреблённых коммунальных услуг;

6) заверенную руководителем заявителя на предоставление Субсидии и кредитной организацией копию кредитного договора и графика платежей;

7) платежные поручения, в том числе об оплате проведенного лабораторного обследования работников заявителя организации на новую коронавирусную инфекцию COVID-19, акты приема-передачи оборудования, средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих средств, приобретенных в рамках исполнения рекомендаций Роспотребнадзора и Минздрава России для санаторно-курортных организаций и коллективных средств размещения;

8) копию письменного согласия заявителя на признание сведений,

составляющих налоговую тайну, направленного в налоговый орган в соответствии с требованиями приказа ФНС России от 15.11.2016 № ММВ-7-17/615@, общедоступными;

9) опись входящих в состав заявки документов.

2.3. Заявка представляется в бумажном виде. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляются в виде одного тома, прошитого, скрепленного печатью и (или) подписью руководителя организации с описью документов. Поданные документы не возвращаются. На титульном листе заявки указываются: наименование организации; фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, контактные данные (телефон, адрес электронной почты).

Заявитель несет ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Срок подачи заявок - в течение 5 календарных дней со дня опубликования Министерством извещения о приеме заявок в разделе «Новости» на официальном сайте Министерства <http://egov-buryatia.ru/minturizm/>.

2.5. Извещение о приеме заявок включает следующие сведения:

- приказ Министерства о приеме заявок;
- дату начала и окончания приема заявок;
- перечень представляемых документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- почтовый адрес, по которому принимаются заявки;
- телефон, фамилию, имя, отчество (при наличии), должность сотрудников Министерства, ответственных за прием и регистрацию заявок.

2.6. Министерство принимает заявку в течение срока, установленно-го в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка, регистрирует заявку в день поступления, в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации рассматривает, осуществляет проверку документов, принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

2.7. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах (организациях) следующие имеющиеся в их распоряжении документы (сведения):

- а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- б) сведения о количестве работников;
- в) копии протоколов заседания коллегии Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

Заявитель вправе самостоятельно представить в Министерство документы, указанные в настоящем пункте.

2.8. Для рассмотрения заявок Министерством создается комиссия, состав которой и положение о которой утверждаются приказом Министерства.

2.9. Решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии оформляется приказом Министерства на основании решения комиссии, оформленного протоколом.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:
 - несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной заявителем информации;

- несоответствие заявителя категории лиц, установленной пунктом 1.5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

- представление заявки по истечении срока, установленного пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2.11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии или об отказе в ее предоставлении направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении Субсидии (с указанием даты и места заключения соглашения о предоставлении Субсидии) либо об отказе в предоставлении Субсидии (с указанием оснований для отказа) по адресу электронной почты, указанному в заявке.

2.12. Размер Субсидии (S) определяется как:

$$S = S_1 + S_2 + S_3 + S_4 + S_5, \text{ где:}$$

S_1 - размер расходов на сохранение занятости и оплаты труда работников за период апрель - май 2020 года;

S_2 - размер расходов на возмещение затрат на оплату начисленных налогов за период апрель - май 2020 года;

S_3 - размер расходов на оплату процентов по кредитным обязательствам, взятым на выплату заработной платы, налогов и текущих расходов за период апрель - май 2020 года;

S_4 - размер расходов на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг, начисленных за период апрель - май 2020 года;

S_5 - размер расходов на возмещение затрат на оплату расходов по обеспечению исполнения рекомендаций Роспотребнадзора и Минздрава России для санаторно-курортных организаций и коллективных средств размещения, за период апрель - июнь 2020 года.

S_1 - размер расходов на сохранение занятости и оплаты труда своих работников определяется как:

$$S_1 = MPOТ \times (P_{\text{рабапр}} + P_{\text{рабмай}}), \text{ где:}$$

MPOТ - величина минимального размера оплаты труда по состоянию на 1 января 2020 г., составляющая 12130 рублей;

$P_{\text{рабапр}}$ - количество работников получателя субсидии, определенное (подтвержденное) Федеральной налоговой службой на основании полученных от Пенсионного фонда Российской Федерации данных из отчетности по форме «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 01.02.2016 № 83п, представленной получателем субсидии в соответствии с порядком и сроками, которые установлены законодательством Российской Федерации за апрель 2020 года (по данным на 1 мая 2020 года);

$P_{\text{рабмай}}$ - количество работников получателя субсидии, определенное (подтвержденное) Федеральной налоговой службой на основании полученных от Пенсионного фонда Российской Федерации данных из отчетности по форме «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 01.02.2016 № 83п, представленной получателем субсидии в соответствии с порядком и сроками, которые установлены законодательством Российской Федерации за май 2020 года (по данным на 1 июня 2020 года).

S_2 - размер расходов на возмещение затрат на оплату начисленных налогов за период апрель - май 2020 года, определяется как:

$$S_2 = N_{\text{зем}} + N_{\text{имуц}} + N_{\text{транс}} + N_{\text{вод}} + N_{\text{ос}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{зем}}$ - документально подтвержденная оплата земельного налога за период апрель - май 2020 года;

$N_{\text{имуц}}$ - документально подтвержденная оплата налога на имущество за период апрель - май 2020 года;

$N_{\text{транс}}$ - документально подтвержденная оплата транспортного налога за период апрель - май 2020 года;

$N_{\text{вод}}$ - документально подтвержденная оплата водного налога за период апрель - май 2020 года;

$N_{\text{ос}}$ - документально подтвержденная оплата за негативное воздействие на окружающую среду за период апрель - май 2020 года.

S_3 - размер расходов на оплату процентов по кредитным обязательствам составляет документально подтвержденную сумму процентов оплаченных по кредитам, взятым на выплату заработной платы, налогов и текущих расходов за период апрель - май 2020 года;

S_4 - размер расходов на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг, начисленных за период апрель - май 2020 года, рассчитывается как:

$$V_{\text{субс}} = V_{\text{э/э}} + V_{\text{отопление}} + V_{\text{вывоз ТКО}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{э/э}}$ - фактическая оплата за потребленную в расчетном периоде электроэнергию, тыс. рублей;

$V_{\text{отопление}}$ - фактические затраты санаторно-курортной организации, направленные на отопление в апреле - мае 2020 года, тыс. рублей;

Для санаторно-курортных организаций, являющихся ресурсоснабжающими организациями, $V_{\text{отопление}}$ рассчитывается как:

$$V_{\text{отопление}} = (T_p \times (C_n/P_o) / 12 \text{ мес} \times P \text{ мес}) + (T_p \times (C_n/P_o) / 12 \text{ мес} \times P \text{ мес})_i, \text{ где:}$$

T_p - расходы на топливо, по данным Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия, принятые при корректировке тарифов на тепловую энергию (мощность) на 2020 год, тыс. рублей;

C_n - полезный отпуск на собственные и производственные нужды, принятые при корректировке тарифов на тепловую энергию (мощность) на 2020 год, по данным Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия;

P_o - полезный отпуск (для населения, бюджетных организаций, прочие, собственные и производственные нужды, на нужды ГВС), принятый при корректировке тарифов на тепловую энергию (мощность) на 2020 год, по данным Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия;

$P \text{ мес}$ - период действия ограничений, связанных с распространением коронавирусной инфекции, равный 2 месяцам (апрель - май 2020 года);

$V_{\text{вывоз ТКО}}$ - фактическая оплата за вывоз твердых коммунальных отходов в период с 29 марта по 31 мая 2020 года, тыс. рублей.

S_5 - размер расходов на возмещение затрат на оплату расходов по обеспечению исполнения рекомендаций Роспотребнадзора и Минздрава России для санаторно-курортных организаций и коллективных средств размещения в апреле - июне 2020 года, рассчитывается как:

$$S_5 = M + I + Z + L, \text{ где:}$$

M - документально подтвержденные затраты на приобретение медицинского оборудования, оборудования для обеззараживания воздуха, оборудования для обработки, дезинфекции помещений, открытых участков местности, постельного белья, инвентаря и т. д.;

I - документально подтвержденные затраты на приобретение средств индивидуальной защиты для сотрудников;

Z - документально подтвержденные затраты на приобретение дезинфицирующих средств, емкостей для их размещения, оборудования, вспомогательных держателей для полотенец, салфеток, очистку и дезинфекцию систем вентиляции;

L - документально подтвержденные затраты на проведение лабора-

торного обследования сотрудников на новую коронавирусную инфекцию COVID-19.

Ответственность за достоверность информации, указанной в настоящем пункте, несет получатель субсидии.

2.13. Показателем результативности использования Субсидии является сохранение на 1 августа 2020 года не менее 90 % от количества работников, зафиксированного по состоянию на 1 марта 2020 года.

Конкретное значение показателя результативности устанавливается Министерством в соглашении.

2.14. Условием предоставления Субсидии является наличие заключенного соглашения между Министерством и получателем субсидии (далее - соглашение).

Соглашение оформляется в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Бурятия, и заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.15. Соглашение должно содержать, в том числе, следующие положения:

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

- порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий предоставления или неиспользования в установленные сроки;

- срок и форма представления получателем Субсидии отчетности о достижении показателя результативности;

- перечисление Субсидии на расчетные счета, открытые получателем субсидий в кредитных организациях;

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

2.16. Министерство осуществляет перечисление Субсидии на счета некоммерческой организации, открытые в кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении Субсидии.

3. Требования к отчетности

Получатель субсидии в срок не позднее 15 ноября 2020 года представляет в Министерство на бумажном носителе отчет о достижении показателя результативности по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих достигнутый показатель.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Получатели субсидии несут ответственность за целевое использование Субсидии и достоверность представляемых сведений.

4.2. Министерство и (или) органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством (и/или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, недостижения значений показателя результативности использования Субсидии, установленного соглашением, получатель субсидии осуществляет возврат Субсидии в республиканский бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства.

4.4. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата Субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае недостижения получателем субсидии показателя результативности предоставления Субсидии, установленного соглашением, денежные средства подлежат возврату в доход республиканского бюджета. Размер подлежащих возврату средств определяется по формуле:

$$V_{\text{возвр}} = (1 - d / D) \times V, \text{ где:}$$

$V_{\text{возвр}}$ - размер денежных средств, подлежащих возврату;

d - достигнутый показатель результативности предоставления субсидии;

D - плановый показатель результативности предоставления субсидии, установленный соглашением;

V - размер Субсидии, предоставленной получателю из республиканского бюджета (рублей).

4.6. Возврат осуществляется в соответствии с пунктами 4.3, 4.4 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета некоммерческим
организациям (санаторно-курортным организациям),
не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, на возмещение затрат в условиях
ухудшения экономической ситуации из-за
распространения новой коронавирусной инфекции

Форма

В Министерство туризма Республики Бурятия

от _____
(наименование должности, ФИО (при наличии)
руководителя некоммерческой организации, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий из республиканского бюджета
некоммерческим организациям (санаторно-курортным организациям),
за исключением государственных и муниципальных учреждений,
на возмещение затрат в условиях ухудшения экономической ситуации
из-за распространения новой коронавирусной инфекции

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат по заработной плате, уплате налогов, процентов по кредитам, коммунальным платежам, по оплате расходов по обеспечению исполнения рекомендаций Роспотребнадзора и Минздрава России за период с _____ по _____ 2020 г. в размере _____ рублей.

Сведения о заявителе:

1. Наименование организации _____
(полное наименование)
2. ИНН _____
3. Дата регистрации _____
4. Основной вид экономической деятельности (с указанием кода ОКВЭД) _____
5. Юридический адрес _____
6. Почтовый адрес (место нахождения) _____
7. Адрес осуществления деятельности: _____
8. Телефон (_____) _____ E-mail _____

9. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидий:

10. Количество работников по состоянию на 1 марта 2020 года _____

чел.

11. Плановое значение показателя результативности использования субсидии (сохранение на 1 августа 2020 г. не менее 90 % от количества работников, зафиксированного по состоянию на 1 марта 2020 года) - _____

чел.

К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Порядком предоставления субсидии из республиканского бюджета, согласно описи:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Настоящим заявлением подтверждаем, что на первое число месяца, в котором представлена заявка: _____

(наименование заявителя)

1) не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) основной вид экономической деятельности _____;

3) численность работников составляет не менее 90 % количества работников, зафиксированного по состоянию на 1 марта 2020 года - _____ человек;

4) вся информация, представленная в заявке, достоверна. Со всеми условиями предоставления субсидии ознакомлен, их понимаю и согласен с ними. Даю согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель _____

(подпись, печать (при ее наличии), ФИО (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

	кредитным обязательствам, взятым на выплату заработной платы, налогов и текущих расходов	
	Размер Субсидии на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг	
	Размер Субсидии на возмещение затрат по оплате расходов по обеспечению исполнения рекомендаций Роспотребнадзора и Минздрава России для санаторно-курортных организаций и коллективных средств размещения	
	Итого	

Соответствующие документы прилагаются:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Руководитель _____

(подпись, печать (при ее наличии), ФИО (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____

(должность) (ФИО (при наличии)) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета некоммерческим
организациям (санаторно-курортным организациям),
не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, на возмещение затрат в условиях
ухудшения экономической ситуации из-за
распространения новой коронавирусной инфекции

Форма

ОТЧЕТ
о достижении показателя результативности предоставления субсидии
на _____ 20__ г.

Наименование Организации: _____

Наименование показателя результативности	Реквизиты соглашения	Значение показателя результативности предоставления субсидии ¹		Процент выполнения (гр. 4 / гр. 3 x 100 %)	Причины отклонения ³
		плановое ¹	фактическое ²		
1	2	3	4	5	6

¹Заполняется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

²Заполняется за отчетный период.

³Заполняется в случае недостижения показателя результативности.

Руководитель _____
(подпись, печать (при ее наличии), ФИО (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____
(должность) (ФИО (при наличии)) (телефон)

«__» _____ 20__ г.
