



от 26 июня 2020 г. № 388

г. Улан-Удэ

Об утверждении Порядка предоставления субсидии поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Республики Бурятия, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), работающим в режиме «тотальная изоляция» в целях нераспространения заражения новой коронавирусной инфекцией

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 8 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», в соответствии с указом Главы Республики Бурятия от 13.03.2020 № 37 «О дополнительных мерах по защите населения и территории Республики Бурятия от чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (COVID-19)», в связи с переводом поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Республики Бурятия, в режим работы «тотальная изоляция» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии по-

ставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Республики Бурятия, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), работающим в режиме «тотальная изоляция» в целях нераспространения заражения новой коронавирусной инфекцией.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 17 апреля 2020 года, и действует по 30 сентября 2020 года.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством социальной
защиты населения
тел. 44-74-18

оул

ПОРЯДОК
предоставления субсидии поставщикам социальных услуг,
которые включены в реестр поставщиков социальных услуг
Республики Бурятия, но не участвуют в выполнении государственного
задания (заказа), работающим в режиме «тотальная изоляция»
в целях нераспространения заражения новой
коронавирусной инфекцией

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает размер и условия предоставления субсидии поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Республики Бурятия, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), указанным в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее - поставщик, организации), в целях возмещения затрат на оплату труда состоящих с ними в трудовых отношениях работников, осуществляющих работу в режиме «тотальная изоляция» в целях нераспространения заражения новой коронавирусной инфекцией (далее - субсидии, работники).

1.2. Выплата субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях финансового возмещения затрат поставщика на оплату труда состоящих с ним в трудовых отношениях работников, осуществляющих работу в режиме «тотальная изоляция», характер работы которых предполагает круглосуточное нахождение их в организации в целях нераспространения заражения новой коронавирусной инфекцией за период с 17 апреля 2020 года по 30 июня 2020 года.

1.3. Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия (далее - Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет предоставление субсидии за счет средств бюджета Республики Бурятия, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.4. Для предоставления субсидии поставщик должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи им заявления о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) поставщик не участвует в выполнении государственного задания (заказа);

2) поставщик состоит в реестре поставщиков социальных услуг Республики Бурятия на день обращения в целях заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии между Министерством и поставщиком (далее - соглашение);

3) у поставщика имеется приказ (распоряжение) о введении режима «тотальная изоляция» в организации;

4) поставщик понес затраты на оплату труда состоящих с ним в трудовых отношениях работников, осуществляющих работу в режиме «тотальная изоляция»;

5) у поставщика отсутствуют факты неисполнения или несвоевременного исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений, выданных по результатам проведенных в отношении поставщика проверок в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан;

6) у поставщика отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) у поставщика отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

8) поставщик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

9) поставщик - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а поставщик - индивидуальный предприниматель, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- приказ (распоряжение) о введении режима «тотальная изоляция» в организации;
- соответствие поставщика требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;
- заключение соглашения;
- представление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- соответствие представленных поставщиком документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- соблюдение поставщиком срока представления документов, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- достоверность представленной поставщиком информации;
- наличие в документах, представленных поставщиком, подтверждения понесенных затрат на оплату труда состоящих с ним в трудовых отношениях работников, осуществлявших работу в режиме «тотальная изоляция»;
- наличие бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусмотренных Министерству законом о республиканском бюджете на текущий финансовый год и (или) сводной бюджетной росписью, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- отсутствие у поставщика просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Бурятия).

2.2. Для получения субсидии поставщик не позднее 1 августа 2020 года представляет в Министерство заявление по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

- 1) документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени поставщика;
- 2) приказ (распоряжение) о введении режима «тотальная изоляция» в организации;
- 3) приказ об утверждении перечня должностей работников организации, осуществляющих работу в режиме «тотальная изоляция»;
- 4) сведения о работниках, состоящих с ним в трудовых отношениях и осуществлявших работу в режиме «тотальная изоляция» (далее - сведения о работниках);
- 5) документы, подтверждающие факт оплаты труда работникам, состоящим с ним в трудовых отношениях и осуществлявших работу в режиме «тотальная изоляция» (далее - платежные документы).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, ес-

ли копии не заверены в порядке, установленном действующим законодательством. Копии документов сверяются с оригиналами, оригиналы возвращаются лицу, действующему от имени поставщика.

Поставщик несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для перечисления субсидии.

2.3. Поставщик вправе приложить к заявлению, указанному в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее - заявление), следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня обращения, с заявлением о предоставлении субсидии;

2) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня обращения в целях заключения соглашения.

В случае, если документы, указанные в настоящем пункте, не были приложены поставщиком к заявлению, указанные документы либо сведения, содержащиеся в них, запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов от поставщика в целях принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии и заключения соглашения:

1) осуществляет проверку полноты представленного перечня документов, получает в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, если заявитель не представил их по собственной инициативе;

2) принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) недостоверность представленной поставщиком информации;

2) несоблюдение поставщиком условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

4) несоблюдение поставщиком срока представления документов, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня вынесения такого решения

в письменной форме извещает поставщика о принятом решении с указанием причин отказа.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии составляет проект соглашения, подписывает 2 экземпляра соглашения и направляет их для подписания поставщику.

Поставщик в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и один экземпляр направляет в Министерство.

В случае неподписания поставщиком проекта соглашения в течение 5 рабочих дней со дня его получения поставщик считается отказавшимся от получения компенсации.

2.7. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Бурятия для соответствующего вида субсидии.

В соглашение включаются следующие основные положения:

- целевое использование субсидии;
- случаи возврата не использованных на 31 декабря отчетного финансового года средств субсидии (далее - остатки субсидии) в республиканский бюджет;
- обязательство поставщика по представлению сведений о наличии остатков субсидии в произвольной форме не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Соглашение заключается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

2.8. Размер субсидии определяется исходя из затрат, понесенных учреждением на оплату труда работников, осуществляющих работу в режиме «тотальная изоляция», но не выше следующих размеров:

- а) по медицинским работникам - 1261,50 руб. за каждый календарный день нахождения в организации в режиме «тотальная изоляция»;
- б) по педагогическим работникам - 1131,00 руб. за каждый календарный день нахождения в организации в режиме «тотальная изоляция»;
- в) по прочим работникам (за исключением руководителей, заместителей руководителей учреждений) - 957,00 руб. за каждый календарный день нахождения в организации в режиме «тотальная изоляция».

Субсидия предоставляется один раз.

2.9. Перечисление субсидии производится не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем принятия Министерством решения о выплате субсидии на расчетный счет поставщика, открытый в кредитной организации.

3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения поставщиком условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии поставщики возвращают субсидии в республиканский бюджет в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии направляет поставщику требование о возврате субсидии с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату;

2) поставщик в течение 10 календарных дней со дня получения требования обязан перечислить на лицевой счет Министерства сумму, указанную в требовании.

3.3. Возврат в текущем финансовом году поставщиком остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится до 31 декабря текущего года путем перечисления неиспользованных остатков субсидии в республиканский бюджет.

3.4. В случае отказа в возврате субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидии
поставщикам социальных услуг,
которые включены в реестр поставщиков
социальных услуг Республики Бурятия,
но не участвуют в выполнении государственного
задания (заказа), работающим в режиме
«тотальная изоляция» в целях нераспространения
заражения новой коронавирусной инфекцией

Форма

Министру социальной защиты населения
Республики Бурятия

(ФИО)

от _____

(должность, ФИО руководителя поставщика)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат
на оплату труда работников, осуществляющих работу в режиме
«тотальная изоляция» в целях нераспространения
заражения новой коронавирусной инфекцией**

В соответствии с Порядком предоставления субсидии поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Республики Бурятия, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), работающим в режиме «тотальная изоляция» в целях нераспространения заражения новой коронавирусной инфекцией, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от _____ № _____ (далее - Порядок), прошу предоставить

(наименование поставщика)

за счет средств республиканского бюджета субсидию на возмещение затрат, связанных с оплатой труда работников, осуществляющих работу в режиме «тотальная изоляция». Даю согласие на осуществление Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия и органами государственного финансового контроля Республики Бурятия проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1) Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование _____

2. Местонахождение _____
3. Почтовый адрес _____
4. Адрес электронной почты _____
5. Телефон, факс _____
6. ОГРН (ОГРНИП) _____
7. ИНН _____
8. КПП _____
9. ОКТМО _____
10. ОКАТО _____
11. Банковские реквизиты:
наименование банка _____
расчетный счет _____
корреспондирующий счет банка _____
ИНН/КПП банка _____

2) Подтверждаю, что поставщик:

- является/не является юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, осуществляющим социальное обслуживание граждан, и не участвует в выполнении государственного задания (заказа) (нужное подчеркнуть);

- состоит/не состоит в реестре поставщиков социальных услуг Республики Бурятия не менее 1 года до дня подачи настоящего заявления (нужное подчеркнуть);

- понес затраты в связи с предоставлением выплат работникам, осуществляющим работу в режиме «тотальная изоляция»;

- имеет/не имеет просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (нужное подчеркнуть);

- имеет/не имеет просроченную задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации (нужное подчеркнуть);

- является/не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получает/не получает средства из соответствующего бюджета

бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

- находится/не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- имеет/не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за представление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Информацию о результатах рассмотрения настоящего заявления и прилагаемых к нему документов прошу направлять по следующему адресу (нужное отметить знаком V):

почтовому;

электронной почты.

К заявлению прилагаются:

№№ п/п	Наименование документа	Количество	
		экземпляров	страниц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

«___» _____ 20__ г.

(подпись лица, действующего от имени поставщика) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидии
поставщикам социальных услуг,
которые включены в реестр поставщиков
социальных услуг Республики Бурятия,
но не участвуют в выполнении государственного
задания (заказа), работающим в режиме
«тотальная изоляция» в целях нераспространения
заражения новой коронавирусной инфекцией

СПИСОК

поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Республики Бурятия, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), работающих в режиме «тотальная изоляция» в целях нераспространения заражения новой коронавирусной инфекцией

№№ п/п	Наименование организации
1.	ООО «Горный воздух»
2.	ИП Корсакова О.А.
3.	ООО «Империал групп»
4.	ООО «Забота»
5.	РООИ «Отрадный сад»
6.	АНО СПИН «Буин»
