

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**



**БУРЯАД УЛАСАЙ  
ЗАСАГАЙ ГАЗАР**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ТОГТООЛ**

**от 5 августа 2019 г. № 429**

**г. Улан-Удэ**

**Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на улучшение социально-экономических условий жизни людей пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Республики Бурятия от 07.03.2013 № 3171-IV «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Бурятия», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на улучшение социально-экономических условий жизни людей пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Республики Бурятия от 04.04.2017 № 134 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на улучшение социально-экономических условий жизни людей пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации»;
- пункт 1 постановления Правительства Республики Бурятия от 04.06.2018 № 300 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Республики Бурятия»;
- пункт 25 постановления Правительства Республики Бурятия от 05.12.2018 № 687 «О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Республики Бурятия»;
- пункт 14 постановления Правительства Республики Бурятия от 12.02.2019 № 49 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Республики Бурятия».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -  
Председатель Правительства  
Республики Бурятия**



**А. Цыденов**

Проект представлен Министерством социальной  
защиты населения  
тел. 46-42-43

оу2

**ПОРЯДОК**  
**предоставления грантов в форме субсидий из**  
**республиканского бюджета социально ориентированным**  
**некоммерческим организациям, деятельность которых направлена**  
**на улучшение социально-экономических условий жизни людей**  
**пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот,**  
**детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан,**  
**находящихся в трудной жизненной ситуации**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета (далее - грант) социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на улучшение социально-экономических условий жизни людей пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - социально ориентированные некоммерческие организации).

2. Целью предоставления грантов является финансирование затрат, связанных с реализацией социальных проектов, направленных на улучшение социально-экономических условий жизни людей пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Грант предоставляется Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - главный распорядитель бюджетных средств), по результатам конкурсного отбора получателей грантов.

4. Получателями грантов являются социально ориентированные некоммерческие организации, которые несут расходы, связанные с реализацией социальных проектов, направленных на улучшение социально-экономических условий жизни людей пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляющие на территории Республики Бурятия в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 4 Закона Республики Бурятия от 07.03.2013 № 3171-IV «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Бурятия», победившие в конкурсном отборе получателей грантов (далее - конкурсный отбор).

5. Критериями конкурсного отбора получателей грантов являются:

- 1) осуществление социально ориентированной некоммерческой организацией вида деятельности, указанного в пункте 4 настоящего Порядка;
- 2) реализация социально ориентированной некоммерческой организацией социального проекта, направленного на улучшение социально-экономических условий жизни людей пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 3) соответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка;
- 4) включение социально ориентированной некоммерческой организации в список победителей конкурсного отбора, утвержденный Министерством.

6. Решение о проведении конкурсного отбора оформляется правовым актом Министерства в срок до 1 апреля года, в котором до Министерства доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

7. Анализ и оценка заявок социально ориентированных некоммерческих организаций проводятся Экспертным советом, созданным Министерством. Состав и порядок деятельности Экспертного совета регламентируется правовым актом Министерства.

8. В состав Экспертного совета входят руководители структурных подразделений Министерства, представитель Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия и представители общественных организаций. В состав Экспертного совета не могут входить представители и учредители социально ориентированных некоммерческих организаций, являющихся участниками конкурсного отбора.

9. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе с указанием сроков проведения конкурсного отбора заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, порядка и условий участия в нем.

10. Для участия в конкурсном отборе социально ориентированные некоммерческие организации представляют в Министерство в течение 30 календарных дней со дня объявления конкурса следующие документы:

1) заявка на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);

2) социальный проект по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) справка с указанием реквизитов счета для перечисления суммы гранта:

- счета, открытого территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (в случае если грант подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

- расчетного счета, открытого социально ориентированной некоммерческой организацией в российской кредитной организации (в случае если грант не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

- лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) (при подаче заявки бюджетным учреждением);

- лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетного счета в российской кредитной организации (при подаче заявки автономным учреждением);

4) письмо об отсутствии задолженности по заработной плате, подписанное руководителем социально ориентированной некоммерческой организации и заверенное печатью организации (при наличии).

Заявка и документы к ней должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок (томов), страницы которых пронумерованы. Поданные на конкурсный отбор документы не возвращаются.

Копии представленных документов должны быть заверены подписью руководителя социально ориентированной некоммерческой организации и печатью организации (при наличии).

11. Социально ориентированные некоммерческие организации на время подачи заявки вправе по собственной инициативе приложить к заявке копии следующих документов:

1) учредительные документы социально ориентированной некоммерческой организации;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи социально ориентированной некоммерческой организацией заявки;

3) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи социально ориентированной некоммерческой организацией заявки.

В случае, если документы, указанные в настоящем пункте, не были приложены социально ориентированной некоммерческой организацией к заявке, указанные документы либо сведения, содержащиеся в них, запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством.

12. Одна социально ориентированная некоммерческая организация может подать только одну заявку. В состав заявки включается один социальный проект. В случае подачи одной социально ориентированной некоммерческой организацией двух и более заявок к участию в конкурсном отборе допускается заявка, которая подана ранее остальных.

13. Социально ориентированная некоммерческая организация, участвующая в конкурсном отборе, проводимом Министерством (далее - участник отбора) должна соответствовать на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи ею заявки следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) участник отбора не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

3) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которо-

го планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

4) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) участник отбора не находится в процессе ликвидации, банкротства;

6) участник отбора соответствует требованиям статьи 4 Закона Республики Бурятия от 07.03.2013 № 3171-IV «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Бурятия»;

7) участник отбора зарегистрирован и осуществляет в соответствии с учредительными документами деятельность на территории Республики Бурятия не менее одного года на дату объявления конкурсного отбора;

8) социально ориентированная некоммерческая организация создана без участия органов государственной власти, органов местного самоуправления, их учреждений, государственных и муниципальных предприятий.

14. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта на реализацию социального проекта являются:

1) непредставление документов (представление не в полном объеме), предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной заявки требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных социально ориентированной некоммерческой организацией на конкурс;

4) несоответствие социально ориентированной некоммерческой организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи ею заявки требованиям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка;

5) поступление заявки социально ориентированной некоммерческой организации после окончания срока приема заявок;

6) подача заявки, содержащей социальный проект, который участвует или участвовал в конкурсном отборе на предоставление субсидий (грантов) из республиканского бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям.

15. Решение о соответствии заявок и документов, представленных социально ориентированными некоммерческими организациями на участие в конкурсном отборе, требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, оформляется протоколом Экспертного совета в течение 3 календарных дней со дня заседания Экспертного совета.

16. Экспертный совет в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о соответствии заявок и документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, проводит их оценку в соответствии с критериями, установленными в приложении № 3 к настоящему Порядку, и определяет список победителей конкурсного отбора. Результаты проведенной оценки оформляются протоколом Экспертного совета, на основании которого издается правовой акт Министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора.

17. В список победителей конкурсного отбора включаются участники отбора, набравшие не менее 16 баллов по критериям, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку.

18. Победителям конкурсного отбора предоставляются гранты в размере, определяемом в соответствии со сметой проекта, но не более 300 тысяч рублей.

19. В случае образования остатков средств, выделенных из республиканского бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период для предоставления грантов, Министерство вправе объявить дополнительный конкурсный отбор на оставшиеся средства.

20. Результаты конкурсного отбора с указанием списка победителей конкурсного отбора и размеров грантов в течение 5 календарных дней со дня принятия правового акта Министерства размещаются на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

21. Гранты предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) признание участника отбора победителем конкурсного отбора в соответствии с настоящим Порядком;

2) заключение с победителем конкурсного отбора соглашения о предоставлении гранта. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Бурятия. В соглашении должны быть предусмотрены:

- условия, порядок и сроки предоставления гранта, размер гранта;
- цели и сроки использования гранта;
- права и обязанности сторон;
- порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании гранта, ответственность сторон;
- конкретные целевые показатели, которые планируется достигнуть получателем гранта при реализации проекта;
- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулиующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

- согласие получателя гранта, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Бурятия решения о наличии потребности в указанных средствах;

- порядок возврата гранта в случае нарушения условий предоставления или неиспользования в установленные сроки;

- срок действия соглашения;

3) отсутствие у получателей гранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия.

22. Соглашение заключается в течение 15 календарных дней со дня размещения на сайте Министерства информации об итогах конкурсного отбора.

23. Гранты перечисляются победителям конкурсного отбора в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения на следующие счета:

- в случае если грант подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению - счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- в случае если грант не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению - расчетные счета, открытые получателями грантов в российских кредитных организациях.

24. Предоставленный грант может быть использован только на осуществление целевых расходов, связанных с реализацией социального проекта, в том числе на:

- 1) оплату труда физических лиц, участвующих в реализации социального проекта;
- 2) оплату товаров, работ, услуг, необходимых для реализации социального проекта;
- 3) арендную плату или затраты на содержание помещений, необходимых для реализации социального проекта.
- 4) уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

За счет средств гранта запрещается осуществлять следующие расходы:

- 1) расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- 2) расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией социального проекта;
- 3) расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний;
- 4) расходы на проведение собраний, шествий, митингов, демонстраций, пикетирований;
- 5) расходы на капитальный ремонт зданий, строений, сооружений, ремонт оборудования и транспортных средств;
- 6) расходы на строительство;
- 7) расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- 8) расходы на уплату штрафов.

Получатель гранта обязан осуществлять ведение отдельного учета расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта.

25. В течение 15 рабочих дней со дня окончания реализации проекта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению получатель гранта представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которого является грант.

26. Получатель гранта несет ответственность за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта.

27. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта получателями грантов подлежит обязательной проверке Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля в соответствии с законодательством.

28. В случае несоблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, грант

подлежит возврату в доход республиканского бюджета в полном объеме в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. Министерство или уполномоченный орган государственного финансового контроля в течение 5 рабочих дней с момента установления фактов, указанных в пунктах 27, 28 настоящего Порядка, направляет получателю гранта письменное уведомление о необходимости возврата предоставленного гранта с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

30. Денежные средства, предоставленные Министерством на реализацию социального проекта, подлежат возврату получателем гранта в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о необходимости возврата предоставленного гранта.

31. При невозврате получателем гранта суммы гранта в срок, установленный пунктом 30 настоящего Порядка, взыскание гранта осуществляется в судебном порядке.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку предоставления грантов в форме  
субсидий из республиканского бюджета  
социально ориентированным некоммерческим  
организациям, деятельность которых направлена  
на улучшение социально-экономических  
условий жизни людей пожилого возраста,  
ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей,  
оставшихся без попечения родителей, а также граждан,  
находящихся в трудной жизненной ситуации

### ЗАЯВКА

**на участие в конкурсном отборе на получение грантов в форме  
субсидий из республиканского бюджета социально ориентированным  
некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на  
улучшение социально-экономических условий жизни людей пожилого  
возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей,  
оставшихся без попечения родителей, а также граждан,  
находящихся в трудной жизненной ситуации**

1.	Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации (далее - организация) в соответствии со свидетельством о государственной регистрации юридического лица или листом записи Единого государственного реестра юридических лиц	
2.	Дата государственной регистрации организации	
3.	Организационно-правовая форма согласно свидетельству о государственной регистрации либо листу записи Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей	
4.	Учредители:	
	физические лица (количество)	
	юридические лица (перечислить)	
5.	Вышестоящая организация (если имеется)	
6.	Юридический адрес	
	Фактический адрес	
7.	Телефон	
	Факс	
	E-mail	

	Адрес Интернет-сайта организации	
8.	ФИО руководителя организации	
9.	ФИО главного бухгалтера организации	
10.	Реквизиты организации: ИНН/КПП	
	ОГРН	
	расчетный счет	
	наименование кредитной организации	
	корреспондентский счет	
	БИК	
	ИНН/КПП	
	Юридический адрес кредитной организации	
11.	География деятельности организации (перечислить все территории, на которых осуществляется регулярная деятельность)	
12.	Основные направления деятельности (не более 3)	
13.	Количество членов организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период):	
	физических лиц	
	юридических лиц	
14.	Количество сотрудников	
15.	Количество добровольцев	
16.	Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (краткое описание с количественными показателями: помещение, оборудование, периодические издания и т. д.)	
17.	Основные реализованные программы/проекты за последние 3 года с указанием наименования, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов (2 страницы формата А4, шрифт Times New Roman, размер - 12 пт)	
18.	Сумма запрашиваемого гранта	

Подтверждаю, что:

1) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистра-

ции которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) организация не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, в соответствии с иными правовыми актами на цели финансирования затрат, связанных с реализацией социальных проектов, направленных на улучшение социально-экономических условий жизни людей пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;

3) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

4) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) организация не находится в процессе ликвидации, банкротства;

6) организация соответствует требованиям статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

7) организация зарегистрирована и осуществляет в соответствии с учредительными документами деятельность на территории Республики Бурятия не менее одного года на дату объявления конкурсного отбора;

8) организация создана без участия органов государственной власти, органов местного самоуправления, их учреждений, государственных и муниципальных предприятий.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

МП

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку предоставления грантов в форме  
субсидий из республиканского бюджета  
социально ориентированным некоммерческим  
организациям, деятельность которых направлена  
на улучшение социально-экономических  
условий жизни людей пожилого возраста,  
ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей,  
оставшихся без попечения родителей, а также граждан,  
находящихся в трудной жизненной ситуации

Форма

### 1. Описание проекта

1.	Наименование проекта	
2.	Территория реализации проекта	
3.	Продолжительность реализации проекта	
4.	Цели и задачи проекта (2 страницы формата А4, шрифт Times New Roman, размер - 12 пт)	
5.	Обоснование необходимости проекта (2 страницы формата А4, шрифт Times New Roman, размер - 12 пт)	
6.	Полная стоимость проекта	
7.	Иные источники финансового обеспечения проекта	
8.	Краткая аннотация проекта (до 1 страницы формата А4, шрифт Times New Roman, размер - 12 пт)	
9.	Основные целевые группы, на которые направлен проект	
10.	Механизм достижения цели проекта	
11.	Опыт в области реализации проекта	
12.	Кадровое обеспечение проекта	
13.	Критерии оценки эффективности проекта	
14.	Тиражируемость проекта	
15.	Дальнейшие перспективы реализации проекта	
16.	Механизм распространения информации о проекте и результатах его реализации	

## 2. Рабочий план реализации проекта

№№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение проекта лица

## 3. Планируемые результаты реализации проекта

№№ п/п	Наименование мероприятия	Количественные показатели	Качественные показатели
		Указать, каким образом предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта	Подробно описать, как можно будет оценить достижение поставленных задач и намеченных результатов как в ходе выполнения проекта, так и по его окончании

## 4. Смета проекта

№№ п/п	Статьи сметы расходов	Общая сумма средств, рублей	Собственные средства, рублей	Иные источники финансового обеспечения проекта
	Итого			

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

МП

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку предоставления грантов в форме  
субсидий из республиканского бюджета  
социально ориентированным некоммерческим  
организациям, деятельность которых направлена  
на улучшение социально-экономических  
условий жизни людей пожилого возраста,  
ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей,  
оставшихся без попечения родителей, а также граждан,  
находящихся в трудной жизненной ситуации

## **КРИТЕРИИ**

**оценки заявок социально ориентированных  
некоммерческих организаций, деятельность которых направлена  
на улучшение социально-экономических условий жизни людей  
пожилого возраста, ветеранов, инвалидов и их семей,  
детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей,  
а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации**

1. Осуществление социально ориентированной некоммерческой организацией деятельности:

- от 1 года до 2 лет включительно - 1 балл;
- свыше 2 лет и до 4 лет включительно - 2 балла;
- свыше 4 лет - 3 балла.

2. Информационная открытость социально ориентированной некоммерческой организации:

- наличие сведений о социально значимой деятельности социально ориентированной некоммерческой организации в сети Интернет - 1 балл;
- освещение о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации в средствах массовой информации - 1 балл.

3. Социальная инновационность методик и технологий проекта:

- проект традиционный, дублирует мероприятия проектов (программ), реализованных (реализуемых) в Республике Бурятия, - 0 баллов;
- социальный проект в основном содержит традиционные мероприятия, но есть элементы новизны - 1 балл;
- социальный проект содержит инновационные методики и технологии - 2 балла.

4. Возможность дальнейшего развития и тиражирования социального проекта:

- нет возможности дальнейшего продолжения социального проекта - 0 баллов;

- социальный проект может быть продолжен не на постоянной основе - 1 балл;

- социальный проект может быть продолжен на постоянной основе - 2 балла.

5. Наличие в проекте, представленном на конкурс, показателей достижения целей и задач социального проекта, методик и критериев их оценки:

- нет показателей - 0 баллов;

- есть показатели, но они не конкретны или отсутствуют методики и критерии их оценки - 1 балл;

- есть конкретные показатели, методики и критерии их оценки - 2 балла.

6. Количество лиц, охватываемых при реализации социального проекта:

- до 50 человек - 1 балл;

- свыше 50 человек - 2 балла.

7. Количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации мероприятий, предусмотренных социальным проектом:

- добровольцы не привлекаются - 0 баллов;

- до 10 добровольцев - 1 балл;

- от 11 до 20 добровольцев - 2 балла;

- от 21 до 30 добровольцев - 3 балла;

- от 31 и более добровольцев - 4 балла.

8. Актуальность социального проекта и степень влияния его реализации на решение социальных проблем:

- социальный проект не актуален и не влияет на решение социальных проблем - 0 баллов;

- социальный проект актуален и влияет на решение социальных проблем - 2 балла.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Порядку предоставления грантов в форме  
субсидий из республиканского бюджета  
социально ориентированным некоммерческим  
организациям, деятельность которых направлена  
на улучшение социально-экономических  
условий жизни людей пожилого возраста,  
ветеранов, инвалидов и их семей, детей-сирот, детей,  
оставшихся без попечения родителей, а также граждан,  
находящихся в трудной жизненной ситуации

**ОТЧЕТ  
об использовании гранта**

---

(грантополучатель)

---

(название проекта)

Соглашение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Размер гранта \_\_\_\_\_

№ № п/п	Направление использова- ния гранта	Запланированный объем гранта (руб.)	Объем расходования гранта за отчетный период (руб.)	Объем неиспользованных средств на конец отчетного периода (руб.)	Примеча- ние
ИТОГО					

Приложены копии подтверждающих документов на \_\_\_\_\_ листах

Грантополучатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Отчет сдал \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Отчет принял \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

МП

\_\_\_\_\_