

**ГЛАВА
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ



**БУРЯАД УЛАСАЙ
ТОЛГОЙЛОГШО**

ЗАХИРАМЖА

1. Создать рабочую группу по рассмотрению состояния дел в социальных отраслях и выработке планов строительства, реконструкции и ремонта объектов, обеспечивающих нормативную и безаварийную работу объектов образования, здравоохранения, культуры, спорта и социальной защиты (далее – рабочая группа), в следующем составе:

- | | |
|------------------------------------|---|
| Наговицын
Вячеслав Владимирович | - Глава Республики Бурятия, руководитель рабочей группы |
| Егоров
Иннокентий Матвеевич | - Первый заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия, заместитель руководителя рабочей группы |
| Матханов
Владимир Эдуардович | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия по социальному развитию |
| Сангадиев
Зандра Гэндэнович | - министр экономики Республики Бурятия |
| Рузавин
Николай Юрьевич | - министр строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия |
| Кожевников
Валерий Вениаминович | - министр здравоохранения Республики Бурятия |
| Быкова
Татьяна Александровна | - министр социальной защиты населения Республики Бурятия |
| Жалсанов
Баир Баторович | - временно исполняющий обязанности министра образования Республики Бурятия |

- Ангуров
Баир Хубисхалович - министр спорта и молодежной политики
Республики Бурятия
- Цыбиков
Тимур Гомбожапович - министр культуры Республики Бурятия
- Халтакшинова
Валерия Васильевна - председатель Государственно-правового
комитета Администрации Главы Респу-
блики Бурятия и Правительства Респу-
блики Бурятия
- Смоляк
Ирина Владимировна - заместитель Руководителя Администра-
ции Главы Республики Бурятия и Прави-
тельства Республики Бурятия по инфор-
мационной политике и связям с обще-
ственностью - председатель Информа-
ционно-аналитического комитета
- Санжихаева
Наталья Баировна - начальник отдела программ и государ-
ственных инвестиций Министерства
экономики Республики Бурятия, секре-
тарь рабочей группы

2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению к
настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Бурятия



В. Наговицын

19 января 2017 года

№ 10-рг

Проект представлен Администрацией Главы
и Правительства
тел. 21-87-04

лн1

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по рассмотрению состояния дел в социальных
отраслях и выработке планов строительства, реконструкции и
ремонта объектов, обеспечивающих нормативную и безаварийную
работу объектов образования, здравоохранения, культуры,
спорта и социальной защиты

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации работы рабочей группы по рассмотрению состояния дел в социальных отраслях и выработке планов строительства, реконструкции и ремонта объектов, обеспечивающих нормативную и безаварийную работу объектов образования, здравоохранения, культуры, спорта и социальной защиты (далее - Рабочая группа).

Рабочая группа создается в целях взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления в Республике Бурятия и общественных организаций по рассмотрению состояния дел в социальных отраслях и выработке планов строительства, реконструкции и ремонта объектов, обеспечивающих нормативную и безаварийную работу объектов образования, здравоохранения, культуры, спорта и социальной защиты.

2. Основные задачи Рабочей группы

Основными задачами Рабочей группы являются:

- комплексный анализ состояния дел в социальных отраслях;
- выработка планов строительства, реконструкции и ремонта объектов, обеспечивающих нормативную и безаварийную работу объектов образования, здравоохранения, культуры, спорта и социальной защиты;
- установление взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления в Республике Бурятия, общественных организаций, коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в социальных сферах.

3. Полномочия Рабочей группы

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в пределах своей компетенции необходимую для осуществления своей деятельности информацию;
- заслушивать доклады соответствующих исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления в Республике Бурятия, общественных организаций по вопросам развития социальных отраслей;
- при необходимости заслушивать руководителей коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в указанных сферах;
- принимать решения и рекомендации по вопросам, связанным с развитием указанных сфер;
- разрабатывать рекомендательные планы строительства, реконструкции и ремонта объектов, обеспечивающих нормативную и безаварийную работу объектов образования, здравоохранения, культуры, спорта и социальной защиты.

В своей деятельности Рабочая группа руководствуется федеральным и республиканским законодательством, настоящим Положением.

4. Порядок работы Рабочей группы

Рабочую группу возглавляет руководитель, который осуществляет общее руководство работой Рабочей группы, утверждает принимаемые решения, назначает даты проведения заседаний, дает поручения членам Рабочей группы, несет ответственность за выполнение поставленных задач.

Заместитель руководителя Рабочей группы исполняет обязанности руководителя Рабочей группы в его отсутствие и по его поручению.

Заседания Рабочей группы созываются руководителем по мере необходимости.

Рабочим органом, осуществляющим организационное обеспечение деятельности Рабочей группы является Министерство экономики Республики Бурятия.

Заседания Рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

Член Рабочей группы при невозможности участия в заседании Рабочей группы заблаговременно информирует об этом секретаря Рабочей группы.

Решения Рабочей группы принимаются на его заседаниях открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании чле-

нов Рабочей группы. При равенстве голосов членов Рабочей группы голос руководителя Рабочей группы является решающим.

Решения Рабочей группы оформляются в виде протокола. Протокол подписывается руководителем и секретарем Рабочей группы.

Члены Рабочей группы, а также лица, приглашенные на заседание, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации, ставшей известной им из рассмотренных материалов.

5. Обязанности секретаря Рабочей группы

Секретарь Рабочей группы:

- обеспечивает формирование повесток заседаний Рабочей группы, организует подготовку материалов;
 - информирует членов Рабочей группы о дате, месте, времени проведения заседания и о вопросах, включенных в повестку;
 - направляет материалы членам Рабочей группы к очередному заседанию не позднее 2 рабочих дней до дня его проведения;
 - обеспечивает регистрацию членов Рабочей группы перед началом заседания;
 - оформляет протокол заседания и направляет его членам Рабочей группы.
-