



**О внесении изменений в Закон Республики Бурятия
«О государственных наградах Республики Бурятия»**

*Принят Народным Хуралом
Республики Бурятия
22 сентября 2016 года*

Статья 1

Внести в Закон Республики Бурятия от 13 июля 2009 года № 910-IV «О государственных наградах Республики Бурятия» (Собрание законодательства Республики Бурятия, 2009, № 6 – 8 (123 – 125); 2011, № 11 – 12 (152 – 153); 2013, № 4 – 5 (169 – 170), № 11 (176), часть I; газета «Бурятия», 2009, 14 июля; 2011, 22 ноября; 2013, 14 мая, 21 ноября; 2014, 18 ноября; официальный сайт органов государственной власти Республики Бурятия (www.egov-buryatia.ru), 2013, 15 ноября; 2014, 13 ноября) следующие изменения:

1) часть 2 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«2. Книга почетных граждан Республики Бурятия ведется в электронном виде на официальном портале органов государственной власти Республики Бурятия (www.egov-buryatia.ru).»;

2) статью 15 изложить в следующей редакции:

**«Статья 15. Представление к награждению иностранных граждан
и лиц без гражданства**

Предложения о награждении государственными наградами Республики Бурятия иностранных граждан и лиц без гражданства вносятся Главе Республики Бурятия инициаторами награждения, указанными в части 1.1 статьи 14 настоящего Закона.

Наградной лист на иностранного гражданина (лица без гражданства), представляемого к государственной награде Республики Бурятия, подготавливается исполнительным органом государственной власти Республики Бурятия в соответствующей сфере управления.»;

3) в статье 16:

а) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. На представляемого к государственной награде Республики Бурятия заполняется наградной лист по форме согласно приложению 5 к настоящему Закону, за исключением случаев, предусмотренных настоящей статьей.

На представляемого к государственной награде иностранного гражданина (лица без гражданства) заполняется наградной лист по форме согласно приложению 6 к настоящему Закону.

На представляемого к награждению медалью «За верность родительскому долгу» заполняется наградной лист по форме согласно приложению 7 к настоящему Закону.»;

б) абзац первый части 3 после слов «Наградной лист» дополнить словами «, если иное не предусмотрено настоящим Законом,»;

в) дополнить частями 3.1 и 3.2 следующего содержания:

«3.1. Наградной лист к медали «За верность родительскому долгу» дополнительно согласовывается:

начальником отдела (управления) внутренних дел в соответствующем муниципальном образовании (муниципальном районе, городском округе);

руководителем органа опеки и попечительства муниципального образования.

3.2. Наградной лист на иностранных граждан и лиц без гражданства согласовывается:

руководителем организации по месту работы лица, представленного к награждению;

Представительством Министерства иностранных дел Российской Федерации в городе Улан-Удэ;

заместителем Председателя Правительства Республики Бурятия, курирующим отрасль.»;

г) дополнить частью 6.2 следующего содержания:

«6.2. К наградному листу медали «За верность родительскому долгу» прилагаются справки с места работы родителей (усыновителей) с указанием должности, организационно-правовой формы юридического лица и места осуществления ими трудовой деятельности.»;

4) в статье 19:

а) слова «приложению 5.1» заменить словами «приложению 8»;

б) слова «приложению 5.2» заменить словами «приложению 9»;

5) часть 1 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«1. Удостоверение в кожаной обложке красного цвета, натянутой на картон, размером 13 × 10 см.

На лицевой стороне обложки удостоверения в верхней части удостоверения расположен Государственный герб Республики Бурятия, под ним ниже на 0,5 см – надписи на бурятском языке: «БУРЯАД УЛАСАЙ ХҮНДЭТЭ ЭРХЭТЭН», ниже на 0,5 см – «ҮНЭМШЭЛГЭ», на русском языке: «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ», ниже на 0,5 см – «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

На левой внутренней стороне бланка сверху вниз размещается текст на бурятском языке следующего содержания: «Буряад Уласай Толгойлогшын Зарлигаар»; фамили, нэрэ, обог; «БУРЯАД УЛАСАЙ ХҮНДЭТЭ ЭРХЭТЭН» – шрифт 14, прописной; «гэһэн хүндэтэ нэрэ зэргэ олгогдоо»; «Буряад Уласай Толгойлогшо»; «тамгын газар»; «Улаан-Үдэ хото».

На правой внутренней стороне бланка сверху вниз размещается текст на русском языке следующего содержания: «Указом Главы Республики Бурятия» (указываются дата подписания, № Указа); фамилия, имя, отчество; «присвоено почетное звание»; «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ» – шрифт 14, прописной; «Глава Республики Бурятия»; «М.П.»; «г. Улан-Удэ»;

6) в приложении 1.1 слова «Буряад Республикын гүрэнэй шагналай намшэлгэ» заменить словами «Буряад Уласай гүрэнэй шагналда үнэмшэлгэ»;

7) в приложении 2 слова «Буряад Республикын гүрэнэй шагналай намшэлгэ» заменить словами «Буряад Уласай гүрэнэй шагналда үнэмшэлгэ»;

8) в приложении 2.1 слова «Буряад Республикын гүрэнэй шагналай намшэлгэ» заменить словами «Буряад Уласай гүрэнэй шагналда үнэмшэлгэ»;

9) в приложении 3 слова «Буряад Республикын гүрэнэй шагналай намшэлгэ» заменить словами «Буряад Уласай гүрэнэй шагналда үнэмшэлгэ»;

10) в приложении 4 слова «Буряад Республикын Хүндэлэлэй грамота» заменить словами «Буряад Уласай Хүндэлэлэй грамота»;

11) приложения 5.1 и 5.2 считать соответственно приложениями 8 и 9;

12) дополнить приложением 6 следующего содержания:

«Приложение 6
к Закону Республики Бурятия
«О государственных наградах
Республики Бурятия»

_____ (город, район)
для представления к награждению
государственной наградой
Республики Бурятия

_____ (наименование награды)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
на иностранного гражданина (лица без гражданства)

1. Фамилия, _____

имя, отчество _____

2. Гражданство _____

3. Должность, место работы _____
(точное наименование организации, министерства, ведомства)

4. Пол _____ 5. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

6. Место рождения _____

7. Образование _____

8. Ученая степень, ученое звание _____

9. Какими ведомственными и государственными наградами (в том числе иностранными) награжден(а) и даты награждений _____

10. Домашний адрес _____

11. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____

12. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу):

Месяц и год		Должность с указанием организации, министерства (ведомства)	Местонахождение организации
поступления	ухода		

Сведения по пунктам 1 – 12 соответствуют данным трудовой книжки.

М.П. _____

(должность, подпись; фамилия, инициалы работника кадровой службы)

13. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (последние 5 лет)

Кандидатура _____ рекомендована общим собранием коллектива (совета)

(наименование организации, министерства, ведомства, органа местного самоуправления)

(дата обсуждения, номер протокола)

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

М.П.

Заключение вышестоящего органа

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Заключение Представительства Министерства иностранных дел
Российской Федерации в городе Улан-Удэ

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия
(курирующий отрасль)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.»;

13) дополнить приложением 7 следующего содержания:

«Приложение 7
к Закону Республики Бурятия
«О государственных наградах
Республики Бурятия»

(город, район)
для представления к награждению
государственной наградой
Республики Бурятия

(наименование награды)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
для представления к награждению медалью
«За верность родительскому долгу»

1. Сведения о матери (усыновительнице)

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, место работы _____

(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

Дата рождения _____

(число, месяц, год)

Место рождения _____

(субъект Российской Федерации,

Образование _____
(наименование образовательной организации, год окончания)

Ученая степень, ученое звание _____

Какими государственными наградами награждена и даты награждений

Какими ведомственными, региональными наградами награждена и даты награждений

2. Сведения об отце (усыновителе)

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, место работы _____
(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

Дата рождения _____ Место рождения _____
(число, месяц, год) (субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

Образование _____
(наименование образовательной организации, год окончания)

Ученая степень, ученое звание _____

Какими государственными наградами награжден и даты награждений

Какими ведомственными, региональными наградами награжден и даты награждений

3. Общие сведения

Домашний адрес _____

Свидетельство о заключении брака № _____ от _____ 20 _____

(кем выдано)

4. Сведения о детях лиц, представленных к награждению медалью «За верность родительскому долгу»

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (число, месяц, год)	Место рождения (субъект Российской Федерации, муниципальное образование)	Свидетельство о рождении (серия, номер, когда и кем выдано)	Род занятий

Сведения в пп. 1 – 4 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, дипломов о получении образования, военного билета, иных актов гражданского состояния.

Руководитель кадрового подразделения
органа муниципального образования

М.П.

«__» _____ 20__ г.

(фамилия и инициалы)

(подпись)

5. Основания для представления
к награждению медалью «За верность родительскому долгу»

Кандидатура(ы) _____

рассмотрены и рекомендована(ы) к награждению _____
(наименование органа местного самоуправления)

(дата обсуждения, номер протокола)

Начальник отдела (управления)
внутренних дел муниципального образования

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Руководитель органа опеки и попечительства
муниципального образования

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Заключение главы муниципального образования
Ходатайство о награждении

подтверждает _____
(наименование муниципального образования)

Глава муниципального образования

(подпись) _____
(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Заключение вышестоящих органов

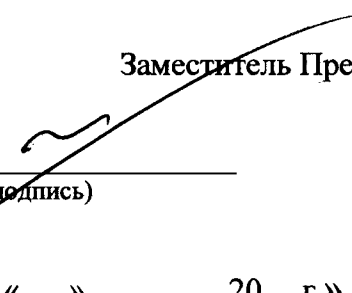
(рассмотрение на коллегии, дата, № протокола)

(подпись) _____
(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия
(курирующий отрасль)



(подпись) _____
(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Главы Республики Бурятия**

А.Е. ЧЕПИК

г. Улан-Удэ
« **08** » **ОКТАБРЯ** 2016 года

№ 2004-V