

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**



**БУРЯАД УЛАСАЙ
ЗАСАГАЙ ГАЗАР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТОГТООЛ

от 3 июня 2016 г. № 229

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты
Правительства Республики Бурятия и признании утратившими силу
некоторых нормативных правовых актов Правительства
Республики Бурятия**

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия в соответствие с действующим законодательством и совершенствования порядка оказания адресной социальной помощи на основании социального контракта Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в пункт 2 постановления Правительства Республики Бурятия от 22.06.2006 № 185 «Об утверждении региональных стандартов нормативной площади жилого помещения и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг для предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Республике Бурятия» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 20.12.2006 № 407, от 17.03.2009 № 87, от 13.10.2010 № 441):

1.1. В абзаце втором слова «Реестры временного (инвентарного) жилья представляются в Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия ежегодно до 31 декабря текущего года органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований.» исключить.

1.2. Абзац четвертый исключить.

1.3. Дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Рекомендовать органам местного самоуправления соответствующих муниципальных образований представлять в Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия ежегодно до 31 декабря текущего года реестры временного (инвентарного) жилья.».

2. Внести следующие изменения в Порядок оказания гражданам разовой материальной помощи, предоставляемой за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Правительства Республики Бурятия, утвержденный постановлением Правительства Республики Бурятия от 12.11.2007 № 350 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 06.12.2010 № 532, от 18.11.2011 № 602, от 27.02.2012 № 88, от 28.05.2012 № 305, от 17.05.2013 № 240, от 30.09.2013 № 505, от 04.03.2014 № 80, от 29.07.2014 № 346, от 25.08.2014 № 403, от 18.09.2014 № 455, от 23.04.2015 № 197, от 31.08.2015 № 435, от 06.11.2015 № 561):

2.1. В пункте 1:

2.1.1. Абзац восьмой исключить.

2.1.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В рамках длящихся правоотношений для граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Республики Бурятия в поисках убежища (далее - лица, прибывшие в поисках убежища), до вступления в силу настоящего абзаца сохраняется право на получение разовой материальной помощи за счет средств Резервного фонда при предоставлении лицами, прибывшими в поисках убежища, в подразделение РГУ «Центр социальной поддержки населения» заявления об оказании разовой материальной помощи, копии свидетельства о предоставлении временного убежища с указанием сведений о постановке на учет по месту пребывания или, в случае отсутствия бланков свидетельств о предоставлении временного убежища, справки о рассмотрении заявления о предоставлении временного убежища, в которой произведена запись о предоставлении ее владельцу временного убежища на территории Российской Федерации. Разовая материальная помощь выплачивается лицу, прибывшему в поисках убежища, либо его законному представителю.»

2.2. В пункте 3:

2.2.1. В абзаце первом слова «, за исключением лиц, прибывших в поисках убежища,» исключить.

2.2.2. Абзацы девятнадцатый, двадцатый, двадцать первый исключить.

3. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 02.09.2013 № 466 «О порядке предоставления мер социальной поддержки специалистам, проживающим, работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Республики Бурятия, внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия» (в редакции постановлений Правительства Республи-

ки Бурятия от 13.03.2014 № 103, от 03.06.2014 № 253, от 24.10.2014 № 521, от 26.01.2015 № 27, от 31.08.2015 № 435, от 18.01.2016 № 9):

3.1. В абзаце первом пункта 10 Порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг специалистам, проживающим, работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Республики Бурятия, за исключением педагогических работников образовательных организаций слова «Органы местного самоуправления ежемесячно, в течение 3 рабочих дней с даты поступления списков, направляют списки в подведомственные организации, в которых работают специалисты.» исключить.

3.2. В абзаце пятом пункта 9 Порядка предоставления мер социальной поддержки в форме компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций Республики Бурятия, муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Республики Бурятия слова «Органы местного самоуправления ежемесячно, в течение 3 рабочих дней с даты поступления списков, направляют списки в подведомственные организации, в которых работают специалисты.» исключить.

4. Внести следующие изменения в Положение о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденное постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471:

4.1. В пункте 1.5 слова «по одному из оснований, указанных» заменить словами «по одному или нескольким основаниям одновременно, указанным».

4.2. Пункт 2.1 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«При личном обращении заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.»

4.3. В пункте 2.3:

4.3.1. Абзац третий исключить.

4.3.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения о недвижимом имуществе заявителя и членов его семьи, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество.»

4.4. Абзац второй пункта 2.4 дополнить предложением следующего содержания:

«По итогам дополнительной проверки составляется акт проверки материального положения семьи, одиноко проживающего гражданина, обследования состояния жилого помещения (согласно приложению № 6 к настоящему Положению).»

4.5. Абзац третий пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«Ответственный специалист в сроки, установленные программой социальной адаптации, оценивает изменение материального положения малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, полноту и соблюдение сроков реализации получателями социальной помощи мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, необходимость дополнительного содействия в их реализации.»

4.6. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Заявитель обращается в подразделение РГУ с заявлением о распоряжении средствами социальной помощи по форме согласно приложению № 5 и представляет следующие документы:

а) в случае перечисления средств (части средств) социальной помощи на банковский счет заявителя:

- платежные документы (кассовый и товарный чеки), товарные чеки и/или договоры купли-продажи, подтверждающие оплату товаров, работ, услуг, связанных с организацией собственного дела и осуществлением предпринимательской деятельности или ведением личного подсобного хозяйства, обеспечением пожарной безопасности жилого помещения;

- акты приема-передачи крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, ветеринарное свидетельство либо ветеринарная справка – в случае приобретения крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, домашней птицы;

- документ, удостоверяющий право собственности на нежилое помещение - в случае использования такого нежилого помещения для организации собственного дела и осуществления предпринимательской деятельности или ведения личного подсобного хозяйства;

- документ, удостоверяющий право собственности заявителя и/или членов его семьи на земельный участок, на котором осуществляется строительство помещения (объекта), или право постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для строительства и на котором осуществляется строительство помещения (объекта);

- документ, удостоверяющий право собственности на жилое помещение, документы отдела надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Бурятия о необходимости замены или ремонта электропроводки, ремонта отопительных печей или дымохода – в случае обеспечения пожарной безопасности жилого помещения;

- документ с указанием реквизитов банковского счета;

б) в случае перечисления средств (части средств) социальной помощи на банковский счет продавца товаров, приобретаемых для организации

собственного дела и осуществления предпринимательской деятельности или ведения личного подсобного хозяйства, обеспечения пожарной безопасности жилого помещения:

- договор купли-продажи с указанием стоимости приобретаемых товаров, работ, услуг, связанных с организацией собственного дела и осуществлением предпринимательской деятельности или ведением личного подсобного хозяйства, обеспечением пожарной безопасности жилого помещения;

- акт приема-передачи приобретаемых товаров - в случае, если заявитель или члены его семьи получили товар до перечисления средств социальной помощи на счет продавца;

- документ, содержащий сведения о сумме, внесенной заявителем и/или членами его семьи в счет уплаты цены договора купли-продажи товара, и об оставшейся неуплаченной сумме по договору, за исключением случаев, когда оплата по договору не производилась;

- акты приема-передачи крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, ветеринарное свидетельство либо ветеринарная справка – в случае приобретения крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, домашней птицы;

- документ, удостоверяющий право собственности на нежилое помещение - в случае использования такого нежилого помещения для организации собственного дела и осуществления предпринимательской деятельности или ведения личного подсобного хозяйства;

- документ, удостоверяющий право собственности заявителя и/или членов его семьи на земельный участок, на котором осуществляется строительство помещения (объекта), или право постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для строительства и на котором осуществляется строительство помещения (объекта);

- документ, удостоверяющий право собственности на жилое помещение, документы отдела надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Бурятия о необходимости замены или ремонта электропроводки, ремонта отопительных печей или дымохода – в случае обеспечения пожарной безопасности жилого помещения;

- документ с указанием реквизитов банковского счета продавца;

- в) в случае направления средств (части средств) социальной помощи на оплату строительства помещения (объекта) или на проведение ремонта помещения (объекта), выполняемых с привлечением строительной организации:

- разрешение на строительство, оформленное на заявителя и/или членов его семьи;

- договор строительного подряда;

- документ, содержащий сведения о сумме, внесенной заявителем и/или членами его семьи в счет уплаты цены договора на оплату строительства помещения (объекта), и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

- документ, удостоверяющий право собственности на нежилое помещение - в случае использования такого нежилого помещения для организации собственного дела и осуществления предпринимательской деятельности или ведения личного подсобного хозяйства;

- документ, удостоверяющий право собственности заявителя и/или членов его семьи на земельный участок, на котором осуществляется строительство помещения (объекта), или право постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для строительства и на котором осуществляется строительство помещения (объекта);

- документ, удостоверяющий право собственности на жилое помещение, документы отдела надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Бурятия о необходимости замены или ремонта электропроводки, ремонта отопительных печей или дымохода – в случае обеспечения пожарной безопасности жилого помещения;

- документ с указанием реквизитов банковского счета строительной организации;

- г) в случае направления средств (части средств) социальной помощи на оплату строительства помещения (объекта) или на проведение ремонта помещения (объекта) без привлечения организации, выполняющей ремонт помещения (объекта), в том числе по договору строительного подряда:

- документы об оплате строительных и/или отделочных материалов, приобретенных для проведения ремонта помещения (объекта), с указанием стоимости строительных и/или отделочных материалов;

- документ, содержащий сведения о сумме, внесенной заявителем и/или членами его семьи в счет уплаты цены договора на оплату строительных и/или отделочных материалов, и об оставшейся неуплаченной сумме по договору, за исключением случаев, когда оплата по договору не производилась;

- договор купли-продажи строительных и (или) отделочных материалов с указанием стоимости строительных и (или) отделочных материалов и банковских реквизитов продавца - в случае направления средств на счет продавца строительных и (или) отделочных материалов;

- документ, удостоверяющий право собственности на нежилое помещение - в случае использования такого нежилого помещения для организации собственного дела и осуществления предпринимательской деятельности или ведения личного подсобного хозяйства;

- документ, удостоверяющий право собственности заявителя и/или членов его семьи на земельный участок, на котором осуществляется строительство помещения (объекта), или право постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для строительства и на котором осуществляется строительство помещения (объекта);

- документ, удостоверяющий право собственности на жилое помещение, документы отдела надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Бурятия о необходимости замены или ремонта электропроводки, ремонта отопительных печей или дымохода – в случае обеспечения пожарной безопасности жилого помещения;

- документ с указанием реквизитов банковского счета.

Документы могут быть представлены в подлинниках либо их копиях. Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, если копии нотариально не заверены. Копии документов сличаются с оригиналами, оригиналы возвращаются заявителю.

Документы могут направляться в подразделение РГУ по почте при соблюдении условий, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения.

Документ, удостоверяющий право собственности на жилое (нежилое) помещение, подразделение РГУ получает на основании межведомственного запроса, в том числе в форме электронного документа с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия, если указанные сведения не были представлены заявителем по собственной инициативе.»

4.7. Пункт 3.10 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Направление средств на проведение ремонта жилого помещения без привлечения организации, выполняющей ремонт помещения (объекта), в том числе по договору строительного подряда, осуществляется при условии, что договор купли-продажи строительных и (или) отделочных материалов заключен не ранее даты подписания социального контракта.»

4.8. Пункт 3.14 дополнить абзацем следующего содержания:

«Подразделение РГУ проводит проверку выполнения получателем социальной помощи условий социального контракта путем обследования.

По результатам обследования составляется акт по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению.».

4.9. Приложения №№ 1 - 5 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1 - 5 к настоящему постановлению.

4.10. Дополнить приложениями №№ 6, 7 согласно приложениям №№ 6, 7 к настоящему постановлению.

5. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Республики Бурятия от 03.04.2006 № 87 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Республике Бурятия»;

- постановление Правительства Республики Бурятия от 07.08.2006 № 247 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Бурятия от 03.04.2006 № 87 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Республике Бурятия».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



И. Егоров

Проект представлен Министерством социальной
защиты населения
тел. 44-19-38

еп1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.06.2016 № 229

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о назначении
и выплате адресной
социальной помощи на
основании социального
контракта

Начальнику управления (отдела)
социальной защиты населения

_____ (ФИО начальника)

от гр. _____

_____,
адрес места жительства (пребывания)

_____,
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об оказании адресной социальной помощи
на основании социального контракта

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
(указать нужное)

1. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

2. Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, номер и серия документа,

кем и когда выдан, дата выдачи)

Прошу оказать адресную социальную помощь на основании
социального контракта на _____

(нужное написать: организацию собственного дела и осуществление
предпринимательской деятельности, ведение личного подсобного хозяйства,
обеспечение пожарной безопасности жилого помещения)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____

3. Состав семьи (перечисляются члены семьи, совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство):

Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения по отношению к заявителю	Дата рождения	Категория	Место работы, учебы, службы

4. Источники и виды доходов: _____

5. Сведения об имуществе, принадлежащем заявителю, членам семьи заявителя на праве собственности (вид имущества, марка, местонахождение и т. д.): _____

Я и члены моей семьи согласны на заключение социального контракта и обработку персональных данных:

1. _____ (ФИО) _____ (подпись)
 2. _____ (ФИО) _____ (подпись)

Я предупрежден(а) об ответственности за сокрытие доходов и представление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на право получения адресной социальной помощи на основании социального контракта.

Против проверки представленных мной сведений и посещения семьи представителями подразделения РГУ не возражаю.

Обязуюсь сообщить о наступлении обстоятельств, препятствующих выполнению условий социального контракта, в течение двух дней со дня их наступления.

Даю свое согласие на обработку, в том числе автоматизированную, своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в системе информационного обмена в целях получения социальной помощи на основании социального контракта.

К заявлению прилагаю следующие документы (копии):

1. _____ на _____ л.
2. _____ на _____ л.
3. _____ на _____ л.
4. _____ на _____ л.
5. _____ на _____ л.

Дата _____

Подпись заявителя _____

РАСПИСКА
(выдается заявителю)

Заявление от «___» _____ 20__ года и документы гр. _____
(ФИО)

принял в количестве _____ шт. «___» _____ 20__ г.

Зарегистрировано № _____ (№ регистрации)

(подпись специалиста подразделения РГУ)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.06.2016 № 229

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о назначении
и выплате адресной
социальной помощи на
основании социального
контракта

ПРОГРАММА
социальной адаптации малоимущей семьи/малоимущего
одинокو проживающего гражданина

Подразделение РГУ _____

(наименование)

совместно с заявителем _____

(ФИО заявителя, адрес места жительства)

на получение адресной социальной помощи на основании социального
контракта на _____

(нужное написать: организацию собственного дела и осуществление предпринимательской деятельности,
ведение личного подсобного хозяйства, обеспечение пожарной безопасности жилого помещения)

разработали и приняли следующий план мероприятий по социальной адаптации в целях стимулирования активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации:

ПЛАН
мероприятий по социальной адаптации

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Срок проверки	Ответственный специалист, сопровождающий мероприятие	Отметка о выполнении мероприятия	Результат (оценка) мероприятия
1.						
2.						
3.						

Необходимое взаимодействие:
с органом службы занятости, с налоговым органом, (другие контакты)

(указать наименование органа)
СМЕТА
затрат социальной помощи
на основании социального контракта

№№ п/п	Наименование приобретаемой техники, оборудования, крупного рогатого скота, домашней птицы и др.	Сумма (руб.)
1.		
2.		
3.		
4.		
	Итого	

Программа социальной адаптации разработана:

(ФИО получателя адресной социальной помощи)

(подпись)

(должность специалиста, подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.06.2016 № 229

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о назначении
и выплате адресной
социальной помощи на
основании социального
контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

Настоящий социальный контракт (далее - Контракт) заключен между

_____ (наименование подразделения РГУ)

в лице _____,
(ФИО начальника подразделения РГУ)
действующего на основании _____

_____ (далее - подразделение РГУ) и получателем социальной помощи

_____ (ФИО гражданина и данные документа, удостоверяющего личность)
проживающим по адресу: _____

_____ (далее – получатель социальной помощи), именуемыми в дальнейшем Сторонами.

1. Предмет Контракта

1.1. Подразделение РГУ и получатель социальной помощи осуществляют сотрудничество в соответствии с программой социальной адаптации и на основании Контракта.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Получатель социальной помощи имеет право:

- 1) инициировать продление срока действия Контракта;
- 2) вносить предложения об изменении мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;
- 3) расторгнуть Контракт и отказаться от получения социальной помощи.

2.2. Получатель социальной помощи обязан:

- 1) расходовать денежные средства по Контракту строго по целевому назначению в соответствии с программой социальной адаптации;
- 2) выполнять программу социальной адаптации в полном объеме и предусмотренные сроки;
- 3) своевременно представлять в подразделение РГУ в течение действия Контракта отчет о выполнении программы социальной адаптации;
- 4) оказывать содействие подразделению РГУ в проведении мониторинга оказания социальной помощи;
- 5) возместить в течение трех месяцев денежные средства в случае представления заведомо ложной информации, непредставления сведений об обстоятельствах, являющихся основанием для прекращения предоставления социальной помощи и т. д.

2.3. Подразделение РГУ имеет право:

- 1) запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения о заявителе (и членах его семьи), использовать их для проверки нуждаемости в оказании социальной помощи;
- 2) заключать, изменять и прекращать Контракт, продлевать срок его действия;
- 3) требовать от получателя социальной помощи исполнения мероприятий программы социальной адаптации.

2.4. Подразделение РГУ обязано:

- 1) в соответствии с программой социальной адаптации оказать содействие получателю социальной помощи в социальной адаптации и выходе на самообеспечение;
- 2) осуществлять контроль целевого использования денежных средств, выделенных получателю социальной помощи.

3. Вид и размер адресной социальной помощи на основании Контракта

3.1. Согласно Контракту социальная помощь предоставляется получателю социальной помощи на _____

(нужное написать: организацию собственного дела и осуществление предпринимательской деятельности и т. д.)

в размере _____ рублей.

(сумма указывается прописью)

4. Срок действия Контракта

4.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до «__» _____ 20__ г.

4.2. Контракт может быть продлен до «__» _____ 20__ г. либо прекращен досрочно в связи с _____.

(указать причины)

5. Основания прекращения (расторжения) Контракта

5.1. При выполнении получателем социальной помощи в установленный срок условий Контракта и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, Контракт прекращает свое действие.

5.2. Контракт с получателем социальной помощи расторгается в случае невыполнения программы социальной адаптации в установленный срок по вине получателя; представления получателем недостоверных сведений; направления социальной помощи на цели, не предусмотренные программой социальной адаптации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Контракта, разрешаются Сторонами путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулирования споров путем переговоров споры решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.3. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Подписи Сторон

Начальник подразделения РГУ

Получатель социальной помощи

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.06.2016 № 229

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о назначении
и выплате адресной
социальной помощи на
основании социального
контракта

Начальнику управления (отдела)
социальной защиты населения

_____ (ФИО начальника)

от гр. _____,

_____,
адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о распоряжении средствами социальной помощи

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу направить средства (часть средств) адресной социальной помощи
на основании социального контракта на _____

_____ (указать цель)

в размере _____
(сумма указывается прописью)

на банковский счет _____

в кредитной организации _____

или банковский счет продавца _____

в кредитной организации _____.

Об ответственности за достоверность представленных сведений
предупреждена (предупрежден).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

5. _____

(дата)

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.06.2016 № 229

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о назначении
и выплате адресной
социальной помощи на
основании социального
контракта

ОТЧЕТ
о выполнении программы социальной адаптации
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

(ФИО получателя адресной социальной
помощи на основании социального контракта)

1. Информация о выполнении мероприятий программы социальной адаптации:

№№ п/п	Наименование мероприятия	Организация, предоставившая услуги для выполнения мероприятия
1.		
2.		
3.		

2. Информация о расходовании адресной социальной помощи на основании социального контракта за отчетный период:

Израсходовано		
Сумма (руб.)	Наименование затрат	Наименование мероприятия программы адаптации, на выполнение которого произведены затраты

3. Информация о невыполненных мероприятиях программы социальной адаптации:

№№ п/п	Наименование мероприятия	Причины невыполнения ме- роприятия	Примечания
1.			
2.			
3.			

4. Достигнутые в отчетном периоде результаты по выходу малоимущей семьи/малоимущего одиноко проживающего гражданина из трудной жизненной ситуации:

_____.

К настоящему отчету прилагаются копии следующих документов:

_____.

«__» _____ 20__ года

_____ (подпись получателя адресной социальной помощи)

Отчет принят «__» _____ 20__ г.

_____ (должность специалиста)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.06.2016 № 229

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о назначении
и выплате адресной
социальной помощи на
основании социального
контракта

АКТ
проверки материального положения семьи, одиноко
проживающего гражданина, обследования состояния
жилого помещения

1. Фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего обследо-
до-
вание _____
при участии приглашенных специалистов _____
_____,
(ФИО, занимаемая должность и место работы)

а также заявителя _____
(ФИО)

произведено обследование материального положения семьи, одиноко про-
живающего гражданина, состояния жилого помещения (нужное подчеркнуть).

2. Адрес места жительства (пребывания) заявителя (семьи, одиноко
проживающего гражданина): _____

3. Статус семьи: _____
(многодетная семья, неполная семья, одиноко проживающий гражданин и т. д.)

4. Состав семьи (перечисляются члены семьи, совместно проживаю-
щие и ведущие совместное хозяйство):

Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения по отношению к заявителю	Дата рождения	Категория	Место работы, учебы, службы

5. Источники и виды доходов: _____

6. Среднедушевой доход составляет _____ рублей
(ниже, выше величины прожиточного минимума) (нужное подчеркнуть)

7. Сведения об имуществе, принадлежащем заявителю, членам семьи заявителя (одинокو проживающему гражданину) на праве собственности:

Вид имущества	Местонахождение, описание состояния имущества	Принадлежность

8. Описание состояния жилого помещения (заполняется при решении вопроса об обеспечении пожарной безопасности жилого помещения)

9. Примерная потребность в денежных средствах, необходимых для обеспечения пожарной безопасности жилого помещения или проведения ремонта жилого помещения, составляет (указываются наименования, количество и примерная стоимость строительных и отделочных материалов и оборудования) _____

10. Заключение о причине малообеспеченности, о принимаемых мерах по выходу на самообеспечение, подтверждение (неподтверждение) нуждаемости в помощи, на которую ссылается заявитель в своем заявлении, необходимости обеспечения пожарной безопасности жилого помещения _____

Должностные лица, проводившие обследование:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность)

_____ (подпись)

Подпись обследуемого _____

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.06.2016 № 229

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению о назначении
и выплате адресной
социальной помощи на
основании социального
контракта

Форма

АКТ
обследования исполнения получателем адресной социальной
помощи на основании социального контракта
мероприятий программы социальной адаптации
и условий социального контракта

(ФИО получателя адресной социальной
помощи на основании социального контракта)

Срок действия социального контракта: с _____ 20__ года
по _____ 20__ года

Заключение по результатам обследования семьи (одинок проживающего гражданина):

1. Фактическое выполнение мероприятий программы социальной адаптации установлено/не установлено.

2. Повышение уровня и качества жизни (трудоустройство, наличие постоянных самостоятельных источников дохода в денежной или натуральной форме и т. д.)

3. Среднедушевой доход семьи (одинок проживающего гражданина) до заключения и по окончании срока действия социального контракта

4. Изменение материального положения по окончании срока действия социального контракта улучшено/не улучшено.

5. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности жилого помещения или проведению ремонта жилого помещения проведены/не проведены (заполняется в случае оказания социальной помощи на обеспечение пожарной безопасности жилого помещения):

- 1) _____ ,
- 2) _____ ,
- 3) _____ ,
- 4) _____ .

6. Трудная жизненная ситуация преодолена/не преодолена.

Акт составлен:

(должность специалиста) (подпись) (расшифровка подписи)

С актом ознакомлен:

(ФИО и подпись получателя адресной социальной помощи
на основании социального контракта)