



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2015 г. № 267

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 22.06.2010 № 246
«Об утверждении Положения и структуры Управления
записи актов гражданского состояния Республики Бурятия»**

В целях приведения правового акта Правительства Республики Бурятия в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и оптимизации штатной численности Управления записи актов гражданского состояния Республики Бурятия Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 22.06.2010 № 246 «Об утверждении Положения и структуры Управления записи актов гражданского состояния Республики Бурятия» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 28.06.2011 № 329, от 09.02.2012 № 42, от 29.03.2012 № 159, от 04.07.2013 № 353, от 18.10.2013 № 548):

1.1. В пункте 2 цифры «140», «65» заменить цифрами «122», «62» соответственно.

1.2. В приложении № 1:

1.2.1. Пункте 1.2 после слов «Конституцией Российской Федерации,» дополнить словами «федеральными конституционными законами,».

1.2.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Управление ЗАГС является исполнительным органом государ-

ственной власти Республики Бурятия, которому переданы полномочия Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Республики Бурятия, обладает правом юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, а также имущество, закрепленное на праве оперативного управления, отраженное на его балансе.».

1.2.3. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Управление ЗАГС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями и гражданами в пределах своих полномочий.».

1.2.4. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Управление записи актов гражданского состояния Республики Бурятия является главным распорядителем бюджетных средств, имеет лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, самостоятельный баланс и смету расходов.».

1.2.5. Пункт 1.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Адрес официального сайта Управления ЗАГС в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://zags03.ru>.

Официальный адрес электронной почты Управления ЗАГС: info@zags.govrb.ru.».

1.2.6. Раздел «2. Основные задачи» изложить в следующей редакции:

«2. Основные задачи

Основными задачами Управления ЗАГС являются:

2.1. Предоставление государственных услуг в сфере регистрации актов гражданского состояния на территории Республики Бурятия, в том числе в электронной форме, в соответствии с действующим законодательством, в целях охраны имущественных и личных неимущественных прав граждан, а также в интересах государства.

2.2. Организация и координация деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния, формированию, учету и сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Республики Бурятия.

2.3. Формирование и ведение электронной базы данных записей актов гражданского состояния, в том числе обеспечение ее сохранности.».

1.2.7. Раздел «3. Полномочия» изложить в следующей редакции:

«3. Полномочия

Управление ЗАГС в соответствии с возложенными на него задачами на основании действующего законодательства:

3.1. Производит государственную регистрацию актов гражданского

состояния рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти на территории Республики Бурятия.

3.2. Производит внесение изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния.

3.3. Производит восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния.

3.4. Производит выдачу (высылку) повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния, копий записей актов гражданского состояния.

3.5. Обеспечивает составление записей актов гражданского состояния, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, и их хранение в информационной системе.

3.6. Обеспечивает торжественную обстановку при государственной регистрации заключения брака в случаях, установленных действующим законодательством.

3.7. Передает сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронной форме.

3.8. Сообщает сведения о наличии или отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния.

3.9. Участвует в межведомственном взаимодействии при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.10. Взаимодействует с государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр Республики Бурятия по предоставлению государственных и муниципальных услуг».

3.11. Осуществляет формирование, хранение и учет книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из первых и вторых экземпляров записей актов гражданского состояния.

3.12. Осуществляет передачу актовых книг и метрических книг на государственное хранение.

3.13. Проставляет апостиль в случаях, установленных международными договорами Российской Федерации, на официальных документах, выданных компетентными органами Республики Бурятия в подтверждение наличия или отсутствия фактов государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.14. Обеспечивает исполнение международных обязательств Российской Федерации в сфере регистрации актов гражданского состояния.

3.15. Обеспечивает защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с действующим законодательством.

3.16. Обеспечивает развитие специализированного программного обеспечения, используемого при государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.17. Формирует направления развития информатизации Управления ЗАГС.

3.18. Обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления ЗАГС, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.19. Осуществляет взаимодействие с Минюстом России и его территориальными органами по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния, Управлением Минюста России по Республике Бурятия в процессе администрирования платежей и принятия решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) средств от платежей в федеральный бюджет за государственную регистрацию актов гражданского состояния.

3.20. Формирует статистическую и иную отчетность по направлениям деятельности Управления ЗАГС.

3.21. Оказывает населению бесплатную юридическую помощь по вопросам в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.22. Организует личный прием граждан, обеспечивает рассмотрение устных и письменных обращений граждан, организаций, общественных объединений, в том числе в электронной форме.

3.23. Организует и осуществляет заказ, учет, надлежащее хранение и уничтожение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации.

3.24. Разрабатывает и проводит мероприятия по совершенствованию организации труда.

3.25. Организует мероприятия по повышению квалификации и уровня профессиональной подготовки работников Управления ЗАГС.

3.26. Организует делопроизводство и ведение архива Управления ЗАГС, включая обработку, хранение и передачу управленческой документации на государственное хранение.

3.27. Планирует и осуществляет в рамках своей компетенции мероприятия по мобилизационной подготовке, вопросам гражданской обороны.

3.28. Осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в установленной сфере деятельности.

3.29. Обеспечивает реализацию мер по противодействию коррупции в пределах своей компетенции.

3.30. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия.»

1.2.8. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Управление ЗАГС состоит из отделов и сектора, осуществляю-

щих организацию деятельности Управления ЗАГС, а также территориальных и специализированных отделов записи актов гражданского состояния, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния в районах и городах Республики Бурятия (далее - отделы Управления ЗАГС).».

1.2.9. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Отделы, сектор Управления ЗАГС не являются юридическими лицами, осуществляют деятельность от имени Управления ЗАГС, действуют на основании положений. Отделы Управления ЗАГС имеют необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки. Территориальные и специализированные отделы, отдел накопления и выдачи документов Управления ЗАГС имеют печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием.».

1.2.10. В пункте 4.4 слова «могут наделяться» заменить словом «наделяются».

1.2.11. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан информацию и документы, необходимые для исполнения полномочий.».

1.2.12. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности Управления ЗАГС.

Выступать в арбитражных судах, судах общей юрисдикции в качестве истца, ответчика, третьего лица.».

1.2.13. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, коллегии, группы) в установленной сфере деятельности и участвовать в работе иных совещательных органов.».

1.2.14. Пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Обеспечивать в пределах своей компетенции исполнение возложенных на Управление ЗАГС задач, а также осуществлять иные действия в соответствии с требованиями действующего законодательства.».

1.2.15. Абзац второй пункта 6.2 изложить в следующей редакции:

«- осуществляет руководство деятельностью Управления ЗАГС на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление ЗАГС задач и обязанностей;».

1.2.16. Абзац седьмой пункта 6.2 изложить в следующей редакции:

«- осуществляет личный прием граждан, организаций, общественных объединений, оценивает результаты рассмотрения обращений граждан, организаций, общественных объединений, поступивших в Управление ЗАГС;».

1.2.17. Абзац четырнадцатый пункта 6.2 исключить.

1.2.18. Пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. Удовлетворенность населения услугами в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (по результатам опроса (анкетирования) при проведении проверки уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния).».

1.2.19. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 1.2.19, который вступает в силу с 30 июня 2015 года.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



Н. Зубарев

Проект представлен Управлением записи актов
гражданского состояния
тел. 44-56-01

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 27.05.2015 № 267

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 22.06.2010 № 246

СТРУКТУРА Управления записи актов гражданского состояния Республики Бурятия



20. Окинский районный отдел Управления ЗАГС Республики Бурятия.
 21. Прибайкальский районный отдел Управления ЗАГС Республики Бурятия.
 22. Селенгинский районный отдел Управления ЗАГС Республики Бурятия.
 23. Северо-Байкальский районный отдел Управления ЗАГС Республики Бурятия.
 24. Тарбагатайский районный отдел Управления ЗАГС Республики Бурятия.
 25. Тункинский районный отдел Управления ЗАГС Республики Бурятия.
 26. Хоринский районный отдел Управления ЗАГС Республики Бурятия.
 27. Бабушкинский городской отдел Кабанского района Управления ЗАГС Республики Бурятия.
 28. Северобайкальский городской отдел Управления ЗАГС Республики Бурятия.
-