



## ПРИКАЗ

« 16 » августа 20 23 г.

№ ОД -299

г. Уфа

Об утверждении Порядка  
организации работы в Министерстве спорта Республики Башкортостан  
по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим  
право на получение бесплатной юридической помощи в рамках  
государственной системы бесплатной юридической помощи  
на территории Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 12 декабря 2006 года № 391-з «Об обращениях граждан в Республике Башкортостан», Законом Республики Башкортостан от 24 декабря 2012 года № 638-з «О бесплатной юридической помощи в Республике Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июня 2013 года № 252 «О порядке взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

порядок организации работы в Министерстве спорта Республики Башкортостан по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан (далее – Порядок), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

перечень государственных учреждений, подведомственных Министерству спорта Республики Башкортостан, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Руководителям государственных учреждений, подведомственных Министерству спорта Республики Башкортостан, указанным в приложении № 2 к настоящему приказу, обеспечить:

разработку и утверждение локального акта, регламентирующего организацию работы по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан (далее – бесплатная юридическая помощь);


оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной формах по вопросам, относящимся к компетенции учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан, а также в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Закона Республики Башкортостан от 24 декабря 2012 года № 638-з «О бесплатной юридической помощи в Республике Башкортостан», Порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июня 2013 года № 252 (далее – Порядок взаимодействия), и Порядка;

представление в Министерство спорта Республики Башкортостан (далее – Министерство) ежеквартально в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в письменной и электронной формах (нарастающим итогом с начала года) отчетов об оказании ими бесплатной юридической помощи по форме согласно приложению № 4 к Порядку взаимодействия.

3. Сектору правовой, кадровой и информационной работы Управления государственного регулирования в сфере спорта Министерства ежеквартально, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в письменной и электронной формах (нарастающим итогом с начала года) представлять в уполномоченный республиканский орган исполнительной власти отчет об оказании бесплатной юридической помощи Министерством, а также сводный отчет об оказании бесплатной юридической помощи государственными учреждениями, подведомственными Министерству, указанными в приложении № 2 к настоящему приказу, по формам согласно приложению № 4 к Порядку взаимодействия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Р.Т. Хабибов

Приложение № 1 к приказу  
Министерства спорта  
Республики Башкортостан  
от 16 августа 2023 года № ОД-299

Порядок  
организации работы в Министерстве спорта Республики Башкортостан  
по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам,  
имеющим право на получение бесплатной юридической помощи  
в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи  
на территории Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации в Министерстве спорта Республики Башкортостан (далее – Министерство) работы по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан.

1.2. Оказание гражданам бесплатной юридической помощи осуществляется Министерством с учетом требований Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 324-ФЗ), Закона Республики Башкортостан от 12 декабря 2006 года № 391-з «Об обращениях граждан в Республике Башкортостан», Закона Республики Башкортостан от 24 декабря 2012 года № 638-з «О бесплатной юридической помощи в Республике Башкортостан» (далее – Закон РБ № 638-з), Порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июня 2013 года № 252 (далее – Порядок взаимодействия).

1.3. Бесплатная юридическая помощь в виде правового консультирования в письменной форме, а также в виде правового консультирования в устной форме гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в экстренных случаях оказывается Министерством в соответствии с Порядком принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июня 2013 года № 253.

1.4. Министерство оказывает бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи гражданам, относящимся к категориям граждан, установленным статьей 20 Федерального закона № 324-ФЗ и частью 1 статьи 8 Закона РБ № 638-з.

1.5. Министерство оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной формах по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

1.6. Правовое консультирование в устной и письменной формах могут оказывать должностные лица Министерства, имеющие высшее юридическое образование, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.7. Должностные лица Министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие по вопросам оказания гражданам бесплатной юридической помощи, обеспечивая защиту персональных данных граждан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 2. Организация работы в Министерстве по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам в виде правового консультирования в письменной форме

2.1. Оказание гражданину бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме осуществляется сектором правовой, кадровой и информационной работы Управления государственного регулирования в сфере спорта Министерства (далее – сектор) основании заявления об оказании бесплатной юридической помощи (далее – заявление), поданного гражданином (его законным представителем), в порядке, установленном пунктом 4.1 Порядка взаимодействия.

2.2. Прием и регистрация заявлений осуществляется сектором делопроизводства и организационной работы Министерства (далее – сектор делопроизводства).

Специалист сектора делопроизводства принимает заявление и регистрирует его в системе электронного документооборота (далее – СЭД) в день его поступления.

При этом копия представленного заявления гражданина (при наличии) с отметкой о приеме с указанием даты приема заявления и проставлением подписи специалиста сектора делопроизводства возвращается гражданину (его законному представителю).

2.3. Специалист сектора делопроизводства направляет посредством СЭД поступившее в Министерство заявление гражданина заместителю министра, курирующему направление, для резолюции. Заместителем министра, курирующим направление, указанное заявление посредством СЭД в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации направляется в сектор для рассмотрения и подготовки ответа.

2.4. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов заведующий сектором в день их поступления на исполнение назначает ответственного исполнителя из числа специалистов сектора (далее – ответственный исполнитель).

2.5. Ответственный исполнитель на основании заявления гражданина (его законного представителя) об оказании ему бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме и представленных им документов определяет наличие правовых оснований для оказания гражданину бесплатной юридической помощи, принимает решение в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) в соответствии с пунктом 5 Порядка взаимодействия и осуществляет подготовку проекта одного из следующих решений по форме согласно приложению № 3 к Порядку взаимодействия:

об оказании гражданину бесплатной юридической помощи;

о направлении заявления гражданина (его законного представителя) на рассмотрение в соответствующий республиканский орган исполнительной власти и подведомственное им учреждение, государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро Республики Башкортостан» (далее – ГКУ Госюрбюро РБ), в компетенцию которых входит решение поставленных в заявлении вопросов и оказание гражданину бесплатной юридической помощи;

об отказе в оказании бесплатной юридической помощи – в случаях, предусмотренных пунктом 8 Порядка взаимодействия.

2.6. Если гражданин, обратившийся за оказанием бесплатной юридической помощи, не представил копии документов, подтверждающих отнесение гражданина к одной из категорий граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, предусмотренных статьей 20 Федерального закона № 324-ФЗ, статьей 8 Закона РБ № 638-з, в соответствии с приложением № 2 к Порядку взаимодействия, ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня со дня получения на рассмотрение заявления гражданина (его законного представителя) об оказании бесплатной юридической помощи запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Ответственный исполнитель подготавливает в системе межведомственного электронного документооборота либо на бумажном носителе проект запроса документов, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на бланке Министерства, согласовывает указанный проект с заведующим сектором и передает его на подпись заместителю министра, курирующему направление.

Подписанный заместителем министра, курирующим направление, запрос в системе межведомственного электронного документооборота либо на бумажном носителе в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, регистрируется ответственным исполнителем и передается в сектор делопроизводства.

Специалист сектора делопроизводства направляет запрос в день его регистрации в государственный орган, орган местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, посредством системы межведомственного электронного документооборота.

Если техническая возможность для направления электронных запросов отсутствует, запросы на них направляются на бумажном носителе с использованием средств почтовой или факсимильной связи с уведомлением о вручении.

Поступающие ответы на запрос в день их поступления регистрируются сектором делопроизводства и направляются заведующему сектором для дальнейшей организации работы по рассмотрению заявления гражданина об оказании ему бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме.

2.7. При наличии правовых оснований для оказания гражданину бесплатной юридической помощи ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) подготавливает проект решения об оказании гражданину бесплатной юридической помощи по форме согласно приложению № 3 к Порядку взаимодействия, согласовывает его с руководителем структурного подразделения и передает его на подпись заместителю министра, курирующему направление.

Подписанное заместителем министра, курирующим направление, решение об оказании гражданину бесплатной юридической помощи в течение срока,

указанного в абзаце первом настоящего пункта, регистрируется ответственным исполнителем и передается в сектор делопроизводства.

Специалист сектора делопроизводства направляет решение об оказании гражданину бесплатной юридической помощи в день его регистрации в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме – по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме.

2.8. В случае, если заявление гражданина (его законного представителя) об оказании ему бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства, и подведомственных ему учреждений, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) готовит проект решения о направлении указанного заявления в соответствующий республиканский орган исполнительной власти и подведомственное ему учреждение, ГКУ Госюрбюро РБ, в компетенцию которых входит решение поставленных в заявлении вопросов (далее – проект решения о перенаправлении заявления), по форме согласно приложению № 3 к Порядку взаимодействия, и проект уведомления гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения (далее – проект уведомления), за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, ответственный исполнитель согласовывает проекты решения о перенаправлении заявления и уведомления с руководителем структурного подразделения, передает их на подпись заместителю министра, курирующему направление, и после подписания регистрирует и передает указанные документы в сектор делопроизводства.

Сектор делопроизводства направляет указанное уведомление с приложением решения в день их регистрации в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме – по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме.

2.9. Ответственный исполнитель в случае принятия решения об оказании гражданину бесплатной юридической помощи на основании заявления гражданина (его законного представителя) об оказании ему бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения подготавливает проект ответа на заявление на бланке Министерства, согласовывает его с заведующим сектором, передает проект ответа на заявление на подпись заместителю министра,

курирующему направлению, и после подписания регистрирует и передает ответ на заявление в сектор делопроизводства.

Специалист сектора делопроизводства направляет ответ на заявление гражданина (его законного представителя) в день его регистрации в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме – по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме.

2.10. На поступившее в Министерство обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности, на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответственный исполнитель размещает ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.11. В случае, если ответственным исполнителем установлено непредставление гражданином (его законным представителем) документов, указанных в пункте 4.1 Порядка взаимодействия, за исключением документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) оформляет проект решения Министерства об отказе в оказании бесплатной юридической помощи гражданину на бланке Министерства по форме согласно приложению № 3 к Порядку взаимодействия, согласовывает его с руководителем структурного подразделения и передает на подпись заместителю министра, курирующему направление.

Подписанное заместителем министра, курирующим направление, решение об отказе в оказании бесплатной юридической помощи гражданину в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, регистрируется ответственным исполнителем и передается в сектор делопроизводства.

Специалист сектора делопроизводства направляет решение об отказе в оказании бесплатной юридической помощи гражданину в день его регистрации в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа,



и в письменной форме – по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме.

### 3. Организация работы в Министерстве по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам в виде правового консультирования в устной форме

3.1. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам в виде правового консультирования в устной форме осуществляется в Министерстве в ходе личного приема граждан, а также путем проведения выездных мероприятий по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи.

3.2. Работу по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам в виде правового консультирования в устной форме организует сектор.

3.3. Решение об оказании бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме принимается в день обращения гражданина.

3.4. Оказание бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме осуществляется в ходе личного приема граждан специалистами сектора, имеющими высшее юридическое образование, в день обращения гражданина, имеющего право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан.

3.5. При личном приеме гражданин предъявляет документы, указанные в пункте 4.2 Порядка взаимодействия.

3.6. Содержание устного обращения заносится специалистом сектора в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

На письменных обращениях граждан, принятых на личном приеме, указывается дата и делается отметка «принято на личном приеме». Рассмотрение таких обращений осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства и подведомственных ему учреждений, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

3.7. Граждане приглашаются на личный прием в порядке очередности.

3.8. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.

3.9. В соответствии с частью 4 статьи 8 Закона Республики Башкортостан от 12 декабря 2006 года № 391-з «Об обращениях граждан в Республике Башкортостан» правом на личный прием в первоочередном порядке пользуются категории граждан, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также:

- 1) беременные женщины;
- 2) ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий;
- 3) граждане, принимавшие участие в ликвидации последствий аварий на атомных электростанциях, а также получившие или перенесшие лучевую болезнь или другие заболевания вследствие аварии на атомной электростанции либо в результате ядерных испытаний;
- 4) инвалиды I и II групп;
- 5) родители (лица, их заменяющие) ребенка-инвалида;
- 6) родители (лица, их заменяющие), явившиеся на личный прием с ребенком в возрасте до 1,5 лет;
- 7) граждане, достигшие 75-летнего возраста;
- 8) граждане, принимающие участие в проведении специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, к которым относятся:
  - а) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
  - б) граждане, заключившие контракты о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракты о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
- 9) члены семей граждан, указанных в подпункте 8 настоящего пункта, к которым относятся родители (усыновители), супруга (супруг), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), приемные и находящиеся под опекой (попечительством), а также лица, находящиеся на иждивении граждан, указанных в подпункте 8 настоящего пункта.

В случае, если правом на первоочередной личный прием одновременно обладают несколько граждан, то прием указанных граждан производится в порядке их явки на личный прием.

3.10. В случае необходимости при осуществлении личного приема граждан могут быть приглашены сотрудники структурных подразделений Министерства, в компетенцию которых входит рассмотрение поднимаемых заявителем вопросов.

3.11. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3.12. Оказание бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме путем участия Министерства в выездных мероприятиях по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи осуществляется в соответствии с графиком выездных приемов граждан, ежегодно утверждаемым Правительством Республики Башкортостан.

3.13. В выездных мероприятиях по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи участвуют специалисты сектора.

#### 4. Организация работы в Министерстве по правовому информированию и правовому просвещению населения по вопросам оказания бесплатной юридической помощи

4.1. В целях правового информирования и правового просвещения населения Министерство и подведомственные ему учреждения размещают в местах, доступных для граждан, в средствах массовой информации, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо доводят до граждан иным способом следующую информацию:

- 1) порядок и случаи оказания бесплатной юридической помощи;
- 2) содержание, пределы осуществления, способы реализации и защиты гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержание обязанностей граждан и юридических лиц и пределы исполнения таких обязанностей;
- 3) компетенция и порядок деятельности Министерства и подведомственных ему учреждений, полномочия их должностных лиц;
- 4) правила оказания государственных услуг;
- 5) основания, условия и порядок обжалования решений и действий Министерства и подведомственных ему учреждений и их должностных лиц;
- 6) порядок совершения гражданами юридически значимых действий и типичные юридические ошибки при совершении таких действий.

4.2. Организацию работы по правовому информированию и правовому просвещению населения осуществляет сектор.

4.3. Сектор в целях правового информирования и правового просвещения граждан один раз в полугодие, не позднее 30 календарных дней со дня окончания полугодия, обобщает типичные вопросы, по которым оказывается бесплатная юридическая помощь в Министерстве, и размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://sport.bashkortostan.ru/>) разъяснения законодательства по данным вопросам.

Приложение № 2 к приказу  
Министерства спорта  
Республики Башкортостан  
от 16 августа 2023 года № ОД-299

Перечень государственных учреждений, подведомственных  
Министерству спорта Республики Башкортостан, оказывающих  
бесплатную юридическую помощь гражданам,  
имеющим право на получение бесплатной юридической помощи  
в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи  
на территории Республики Башкортостан

1. Государственное автономное учреждение Центр спортивной подготовки Республики Башкортостан имени Баталовой Римы Акбердиновны.
2. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Спортивная школа «Центр адаптивного спорта» Республики Башкортостан.