



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

01 августа 2023 года

№ 1939

01 августа 2023 года

Өфө к.

г. Уфа

**О внесении изменений в приказ Министерства образования
и науки Республики Башкортостан от 14 сентября 2022 года № 2272
«Об утверждении Административного регламента по предоставлению
государственной услуги “Аттестация педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления
квалификационной категории на территории
Республики Башкортостан”»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 июля 2009 года № 300 «Об утверждении Перечня государственных услуг Республики Башкортостан», руководствуясь пунктом 4.1 Положения о Министерстве образования и науки Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13 февраля 2013 года № 43, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести прилагаемые изменения в приказ Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 14 сентября 2022 года № 2272 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги “Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории на территории Республики Башкортостан”».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Республики Башкортостан Мавлетбердина И.М.

Министр

Государственный комитет
Республики Башкортостан
по делам юстиции

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 11 » 08 2023 г.

Регистрационный № 20560

А.В. Хажин

**Изменения, вносимые в приказ Министерства образования
и науки Республики Башкортостан от 14 сентября 2022 года № 2272
«Об утверждении Административного регламента по предоставлению
государственной услуги “Аттестация педагогических работников
организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях
установления квалификационной категории на территории
Республики Башкортостан”»**

1. Пункты 2-4 изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что квалификационные категории, установленные педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, до вступления в силу настоящего приказа, сохраняются в течение срока, на который они были установлены.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Республики Башкортостан Мавлетбердина И.М.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке и действует до 31 августа 2029 года.».

2. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории на территории Республики Башкортостан», утвержденном приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 14 сентября 2022 года № 2272 (далее – Административный регламент):

1) дополнить пунктом 1.1.2 следующего содержания:

«1.1.2. Положения Административного регламента распространяются на случаи проведения аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории, квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник». В указанных случаях аттестация педагогических работников является добровольной, проводится по заявлению работника.»;

2) в пункте 1.2.1 слова «государственных, муниципальных и частных организаций» заменить словами «государственных организаций, находящихся в ведении республиканских органов исполнительной власти, педагогических работников муниципальных и частных организаций»;

3) пункт 1.2.2 исключить;

4) в пункте 2.2.1 слова «первой или высшей квалификационной категории» заменить словами «квалификационных категорий»;

5) пункт 2.2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. В состав Аттестационной комиссии входит не менее 7 человек, включая представителя соответствующего профессионального союза и специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников. Порядок работы Аттестационной комиссии определяется регламентом ее работы.»;

6) пункты 2.4.1 и 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Аттестационная комиссия в срок не более 30 календарных дней со дня получения (регистрации) заявления определяет конкретный срок проведения аттестации и направляет Заявителю способом, указанным в заявлении письменное уведомление о сроках, формах и способах проведения аттестации.

2.4.2. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10.2 настоящего Административного регламента, Аттестационная комиссия в срок, указанный в пункте 2.4.1 направляет Заявителю способом, указанным в заявлении, решение об отказе в предоставлении государственной услуги, установленное пунктом 2.3.1.3 настоящего Административного регламента.»;

7) пункт 2.4.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.4. Аттестационная комиссия в срок не более 60 календарных дней с момента получения (регистрации) документов, указанных в пункте 2.6.1.5 Административного регламента, проводит аттестацию педагогического работника и принимает решение, установленное пунктами 2.3.1.1, 2.3.1.2 настоящего Административного регламента.»;

8) дополнить пунктом 2.4.5 следующего содержания:

«2.4.5. Аттестационная комиссия в срок не более 5 рабочих дней с момента принятия решения направляет Заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов, установленных пунктами 2.3.1.1 и 2.3.1.2 настоящего Административного регламента.»;

9) пункт 2.6.1.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«сведения об уровне образования и квалификации (в том числе в случае, если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник»);

результаты деятельности, связанной с методической работой или наставничеством (в случае, если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник»);

сведения об имеющейся высшей квалификационной категории (в случае, если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник»);»;

10) пункт 2.6.1.5 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.5. Портфолио педагогического работника, заверенное руководителем организации, характеризующее его профессиональную деятельность с точки зрения результатов работы, перечисленных пунктами 35 и 36 (с учетом пункта 37) и пунктами 50, 51 (с учетом пункта 52) Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской

Федерации от 24 марта 2023 года № 196 (далее - Порядок аттестации).»;

11) дополнить пунктом 2.6.1.6 следующего содержания:

«2.6.1.6. Ходатайство работодателя, сформированное на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствие такового - с иным представительным органом (представителем) работников организации характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации (в случае если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник»).

Ходатайство, указанное в настоящем пункте, подается вместе с заявлением о предоставлении государственной услуги.»;

12) дополнить пунктом 2.6.7 следующего содержания:

«2.6.7. Заявитель вправе направить в Аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения аттестации.»;

13) пункт 2.9.1.5 изложить в следующей редакции:

«2.9.1.5. К заявлению в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник» не приложено ходатайство работодателя, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации, установленное пунктом 2.6.1.6 настоящего Административного регламента.»;

14) пункт 2.10.2.3 изложить в следующей редакции:

«2.10.2.3. Обращение Заявителя с целью установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» при отсутствии у него высшей квалификационной категории.»;

15) пункт 2.10.2.4 изложить в следующей редакции:

«2.10.2.4. Обращение Заявителя с целью установления высшей квалификационной категории при отсутствии у него ранее установленной первой квалификационной категории по одной из педагогических должностей (при обращении с целью установления высшей квалификационной категории).»;

16) пункт 2.16.3 изложить в следующей редакции:

«2.16.3. Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы части 9 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация

об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов. Места для парковки, указанные в настоящем пункте, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.»;

17) абзац первый пункта 2.18.3 изложить в следующей редакции:

«2.18.3. Электронные документы Заявителем представляются в подсистему «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо в ЕПГУ в следующих форматах: PDF, JPG, JPEG, PNG, BMP, TIFF, DOC, DOCX, ZIP, RAR, SIG.»;

18) абзацы второй - четвертый пункта 2.18.3 исключить;

19) подраздел 3.2 изложить в следующей редакции:

«При предоставлении государственной услуги в электронной форме Заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование запроса;

прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

получение результата предоставления государственной услуги;

получение сведений о ходе выполнения запроса;

осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Министерства либо действий (бездействия) должностных лиц Министерства, либо государственного служащего.»;

20) подпункты «в»-«ж» пункта 3.2.1.2 считать соответственно подпунктами «б»-«е»;

21) пункт 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. В личном кабинете Заявителя на ЕПГУ размещаются следующие статусы о ходе предоставления услуги:

заявление (запрос) зарегистрировано;

заявление (запрос) возвращено без рассмотрения;

приглашение Заявителя на личный прием;

государственная услуга предоставлена;

в предоставлении государственной услуги отказано.»;

22) дополнить пунктом 3.2.6 следующего содержания:

«3.2.6. Оценка качества предоставления государственной услуги.

Оценка качества предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения

соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284.»;

23) пункт 3.2.6 считать соответственно пунктом 3.2.7;

24) абзац второй пункта 4.4.2 изложить в следующей редакции:

«Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».»;

25) подраздел 5.1 изложить в следующей редакции:

«Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Министерства и (или) центра аттестации работников образования ГАУ РБ ЦОПМКП, должностного лица Министерства и (или) должностных лиц и специалистов центра аттестации работников образования ГАУ РБ ЦОПМКП при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).»;

26) пункт 5.2.1 изложить в следующей редакции:

«5.2.1. В досудебном (внесудебном) порядке Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

к руководителю отдела Министерства - на решения и (или) действия (бездействие) специалиста отдела Министерства, на решения и (или) действия (бездействие) специалиста, должностного лица, руководителя центра аттестации работников образования ГАУ РБ ЦОПМКП;

к министру образования и науки Республики Башкортостан – на решения и (или) действия (бездействие) руководителя отдела и иных должностных лиц Министерства;

в Правительство Республики Башкортостан - на решения и (или) действия (бездействие) министра образования и науки Республики Башкортостан.».

3. В Приложении № 1 к Административному регламенту:

1) слова «в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276» заменить словами «в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196»;

2) слова «сроком на 5 лет» исключить.

4. В Приложении № 2 к Административному регламенту слова «в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276» заменить словами «в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196».

5. В Приложении № 3 к Административному регламенту:

1) слова «в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276» заменить словами «в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196»;

2) в пункте 2.10.2.3 столбец второй изложить в следующей редакции:

«Обращение Заявителя с целью установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» при отсутствии у него высшей квалификационной категории»;

3) в пункте 2.10.2.4 столбец второй изложить в следующей редакции:

«Обращение Заявителя с целью установления высшей квалификационной категории при отсутствии у него ранее установленной первой квалификационной категории по одной из педагогических должностей (при обращении с целью установления высшей квалификационной категории)».

6. В Приложении № 4 к Административному регламенту:

1) после строки «Адрес электронной почты» дополнить строками «Сведения об уровне образования (квалификации):», «Уровень образования», «Квалификация»;

2) строку «Один из способов получения результата предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«

Один из способов получения результата предоставления государственной услуги	в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ)
	в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного на электронный адрес Заявителя, указанный в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП)
	в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, направляемого почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном

обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП)

в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, выданному нарочно при непосредственном обращении Заявителя в Аттестационную комиссию (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ, при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП)

»;

7. В Приложении № 5 к Административному регламенту:

1) слова «в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276» заменить словами «в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196»;

2) после строки «Место проведения заседания аттестационной комиссии» дополнить строкой «Способ проведения аттестации»;

3) слова «30 календарных дней» заменить словами «5 рабочих дней».

8. В Приложении № 6 к Административному регламенту столбец второй пункта 2.9.1.5 изложить в следующей редакции:

«К заявлению в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник» не приложено ходатайство работодателя, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации, установленное пунктом 2.6.1.6 настоящего Административного регламента».

9. В Приложении № 7 к Административному регламенту:

1) в административной процедуре «Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов» строку вторую столбца 6 изложить в следующей редакции:

«Решение об отказе в приеме документов по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту, направленное Заявителю следующими способами:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного в личный кабинет Заявителя на

ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ);

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного на электронный адрес Заявителя, указанный в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, направляемого почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, выданному нарочно при непосредственном обращении Заявителя в Аттестационную комиссию (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ, при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

2) в административной процедуре «Рассмотрение заявления и прилагаемых документов» строку вторую столбца б изложить в следующей редакции:

«Уведомление о сроках и месте проведения аттестации, направленное Заявителю следующими способами:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ);

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного на электронный адрес Заявителя, указанный в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, направляемого почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, выданному нарочно при непосредственном обращении Заявителя в Аттестационную комиссию (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ, при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

3) в административной процедуре «Рассмотрение заявления и прилагаемых документов» строку третью столбца 6 изложить в следующей редакции:

«Решение об отказе в предоставлении государственной услуги, направленное Заявителю следующими способами:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ);

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного на электронный адрес заявителя, указанный в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, направляемого почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, выданному нарочно при непосредственном обращении Заявителя в Аттестационную комиссию (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ, при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);»;

4) в административной процедуре «Принятие решения об установлении (об отказе в установлении) квалификационной категории педагогическому работнику»:

в строке первой столбца 5 слова «в пунктах 36 и 37 (с учетом пункта 38) Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276» заменить словами «в пунктах 35 и 36 (с учетом пункта 37) и пунктах 50, 51 (с учетом пункта 52) Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196»;

в строке второй столбца 6 слова «Распорядительный акт Министерства размещен на официальном сайте ГАУ РБ ЦОПМКП в сети Интернет в разделе "Аттестация педагогических работников" (<https://irorb.ru/centry/centr-attestacii-pedagogicheskikh-rabotnikov/>)» заменить словами «Распорядительный акт Министерства размещен на официальном сайте ГАУ РБ ЦОПМКП в сети Интернет в разделе "Аттестация педагогических работников" (<https://xn--90arfhfch6b.xn--plai/attestatsiya-rukovoditeley-oo/attestatsiya-pedagogov-oo/>)»;

5) в административной процедуре «Направление (выдача) результата

предоставления государственной услуги заявителю» строку первую столбца 6 изложить в следующей редакции:

«Уведомление о результате предоставления государственной услуги, содержащее ссылку на размещение распорядительного акта в сети Интернет, направленное Заявителю следующими способами:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ);

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью члена Аттестационной комиссии, ответственного за прием и регистрацию заявления, и направленного на электронный адрес Заявителя, указанный в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, направляемого почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении (в случае подачи заявления при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП);

в форме бумажного документа, подписанного членом Аттестационной комиссии, ответственным за прием и регистрацию заявления, выданному нарочно при непосредственном обращении Заявителя в Аттестационную комиссию (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ, при непосредственном обращении, почтовым отправлением, а также поступления через личный кабинет в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ либо на сайте ГАУ РБ ЦОПМКП)».