БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ХӨКҮМӘТЕ
450101, Өфө, Республика Йорто

ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
450101, Уфа, Дом Республики

ҠАРАР

«26» октябрь 2026 й. № 428

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» октября 2026 г.

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 20 сентября 2011 года № 329 «О порядке учета и ведения Реестра государственного имущества Республики Башкортостан»

В целях актуализации нормативных правовых актов Республики Башкортостан Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 20 сентября 2011 года № 329 «О порядке учета и ведения Реестра государственного имущества Республики Башкортостан» (с последующими изменениями).

Исполняющий обязанности
Премьер-министра
Правительства
Республики Башкортостан



А.Н. Шельдяев

Утверждены постановлением
Правительства
Республики Башкортостан
от 26 октября 2026 года
№ 428

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 20 сентября 2011 года № 329 «О порядке учета и ведения реестра государственного имущества Республики Башкортостан»

1. В постановлении:

1) пункты 3-5 изложить в следующей редакции:

«3. Республиканским исполнительным органам, иным государственным органам и юридическим лицам, которым государственное имущество Республики Башкортостан принадлежит на соответствующем вещном праве, договоре или в силу закона, по состоянию на 1 января в срок до 1 апреля текущего года, а в случае изменения учетных данных – по состоянию на 1 число календарного месяца, следующего за месяцем, в котором произошли соответствующие изменения (приобретение, реализация, списание либо иные случаи), представлять в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан обновленные сведения в Реестр государственного имущества Республики Башкортостан в соответствии с Порядком.

4. Республиканским исполнительным органам, иным государственным органам обеспечить представление государственными предприятиями и учреждениями, находящимися в ведении указанных органов и являющимися правообладателями государственного имущества Республики Башкортостан, сведений о государственном имуществе в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан в сроки, указанные в пункте 3 настоящего постановления.

5. Установить, что республиканские исполнительные органы, иные государственные органы, юридические лица, которым государственное имущество Республики Башкортостан принадлежит на соответствующем вещном праве, договоре или в силу закона, осуществляют возложенные на них полномочия собственника по совершению сделок с государственным имуществом Республики Башкортостан после его учета в Реестре государственного имущества Республики Башкортостан в соответствии с Порядком.»;

2) дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Установить, что правообладатели государственного имущества несут персональную ответственность за непредставление или ненадлежащее представление учетных документов либо представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе Министерству земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан и государственному казенному учреждению "Управление имуществом казны Республики Башкортостан".»;

3) пункт 6 считать пунктом 7.

2. Порядок учета и ведения Реестра государственного имущества Республики Башкортостан, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Порядок
учета и ведения Реестра государственного имущества
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Государственное имущество Республики Башкортостан подлежит обязательному учету и внесению в Реестр государственного имущества Республики Башкортостан (далее – Реестр).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. Государственное имущество Республики Башкортостан – недвижимое имущество (в том числе земельные участки), движимое имущество, а также иное имущество, находящееся в государственной собственности Республики Башкортостан.

1.2.2. Правообладатель – республиканский исполнительный орган, орган государственной власти Республики Башкортостан, государственное учреждение Республики Башкортостан, государственное унитарное предприятие Республики Башкортостан, иное юридическое либо физическое лицо, которому государственное имущество Республики Башкортостан принадлежит на соответствующем вещном праве, по договору или в силу закона.

1.2.3. Реестр – республиканский информационный ресурс, представляющий собой совокупность содержащихся в единой базе данных сведений (документов) о государственном имуществе Республике Башкортостан, обеспечивающий обработку таких сведений и реализующий процессы учета государственного имущества Республики Башкортостан и предоставления сведений о нем.

1.2.4. Учет государственного имущества Республики Башкортостан – получение, экспертиза и хранение документов, содержащих сведения о государственном имуществе Республики Башкортостан, и внесение указанных сведений в Реестр в объеме,

необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению государственным имуществом Республики Башкортостан.

1.2.5. Учетные документы – письменные или электронные документы, оформляющие факты хозяйственной жизни в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", фиксирующие совершение финансово-хозяйственных операций, включая приобретение, реализацию, передачу и изъятие имущества.

1.3. Учетные документы и форма выписки из Реестра утверждаются Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан (далее – Минземимущество РБ).

1.4. Объектами учета Реестра (далее – объекты учета), расположенными как на территории Республики Башкортостан, так и за ее пределами, являются:

недвижимое имущество;

акции (вклады, доли) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

транспортные средства и иное движимое имущество в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;

иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.5. Минземимущество РБ наделяет государственное казенное учреждение "Управление имуществом казны Республики Башкортостан" (далее – Учреждение) полномочиями по осуществлению учета и ведения Реестра в рамках соответствующего соглашения о взаимодействии между Минземимуществом РБ и Учреждением.

Учреждение осуществляет следующие функции:

а) методическое, организационное и программно-техническое обеспечение работ по ведению Реестра;

б) организация защиты информации.

1.6. Ведение Реестра осуществляется в электронном виде в системе "Автоматизированная информационная система «Имущество»" (далее – система учета) и на бумажном носителе.

1.7. Реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, аутентичность и достоверность информации.

В целях предотвращения утраты сведений, содержащихся в Реестре, Минземимущество РБ формирует резервные копии Реестра, которые хранятся в местах, исключающих их утрату.

1.8. Документом, подтверждающим факт учета государственного

имущества Республики Башкортостан в Реестре, является выписка из него, содержащая номер и дату присвоения реестрового номера правообладателя, реестровый номер объекта государственного имущества Республики Башкортостан и иные достаточные для идентификации государственного имущества Республики Башкортостан сведения (кадастровые номера на объекты недвижимости, в том числе на земельные участки) в Реестре по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, либо по состоянию на 1-е число календарного месяца, следующего за месяцем, в котором произошли соответствующие изменения.

1.9. Информация об объектах учета, содержащаяся в Реестре, предоставляется заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Республики Башкортостан при представлении надлежащим образом оформленных запросов с указанием цели получения сведений, копий документов, удостоверяющих личность (для физического лица), а также документов, подтверждающих полномочия представителей заинтересованных лиц.

Сроки предоставления информации из Реестра, стандарт предоставления государственной услуги по выдаче информации из Реестра, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении соответствующей государственной услуги, требования к порядку их выполнения устанавливаются административным регламентом предоставления государственной услуги по предоставлению информации из Реестра.

1.10. Настоящий Порядок не распространяется на учет государственного имущества Республики Башкортостан, сведения о котором составляют государственную тайну. В случае засекречивания сведений о государственном имуществе Республики Башкортостан, учтенном в Реестре, все сведения об указанном имуществе и документы, подтверждающие эти сведения, подлежат учету на бумажном носителе лицами, имеющими соответствующий доступ.

Учет государственного имущества Республики Башкортостан, сведения об объектах и (или) о количестве объектов которого составляют государственную тайну, осуществляется государственным органом, в распоряжении которого находятся сведения, отнесенные в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 "О государственной тайне" к государственной тайне, самостоятельно либо Минземимуществом РБ в пределах полномочий.

2. Порядок внесения сведений о государственном имуществе Республики Башкортостан в Реестр

2.1. Правообладатель направляет в систему учета учетные документы в электронном и в бумажном виде (по окончании срока представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации) при изменении остаточной стоимости объекта учета или основных средств (фондов) правообладателя ежегодно в срок до 1 апреля текущего года по состоянию на 1 января.

2.2. Правообладатель в 14-дневный срок направляет в систему учета в электронном виде учетные документы для внесения в Реестр сведений об имуществе, приобретенном им по договорам или на иных основаниях, поступившем в его хозяйственное ведение, постоянное (бессрочное) пользование или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число календарного месяца, следующего за месяцем, в котором произошли соответствующие изменения.

2.3. В отношении государственного имущества Республики Башкортостан, принадлежащего правообладателю на вещном праве либо в силу закона и не учтенного в Реестре, правообладатель обязан в 14-дневный срок со дня выявления такого имущества или получения документа, подтверждающего рассекречивание сведений об имуществе, направить в систему учета в электронном виде сведения об имуществе и учетные документы для внесения в Реестр.

2.4. При изменении сведений об объекте учета и (или) о правообладателе правообладатель направляет в систему учета в электронном виде учетные документы для внесения в Реестр по состоянию на 1-е число календарного месяца, следующего за месяцем, в котором получены документы на бумажном носителе, подтверждающие изменения сведений, в 14-дневный срок.

В случае засекречивания сведений об учтенном в Реестре объекте учета и (или) о правообладателе правообладатель обязан не позднее дня, следующего за днем получения документа, подтверждающего их засекречивание, направить в Минземимущество РБ в порядке, установленном для секретного делопроизводства, обращение о подлежащих исключению из Реестра засекреченных сведениях и документах, подтверждающих эти сведения, с указанием в нем реестровых номеров объектов учета, наименований засекреченных в них сведений и реквизитов документов, подтверждающих засекречивание этих сведений.

2.5. В случае ликвидации юридического лица Учреждение вносит соответствующие сведения в систему учета на основании акта приема-передачи государственного имущества Республики Башкортостан.

2.6. В случае, если право государственной собственности Республики Башкортостан на имущество прекращено, правообладатель, которому оно принадлежало на вещном праве или в силу закона, направляет в систему учета в электронном виде учетные документы для исключения из Реестра сведений об имуществе по состоянию на 1-е число календарного месяца, следующего за месяцем, в котором получены сведения о прекращении указанного права, в 14-дневный срок.

Данные документы представляются также на бумажном носителе в Учреждение.

2.7. Сведения об объекте учета, измененные сведения и документы, указанные в пунктах 2.1-2.6 настоящего Порядка, направляются в систему учета правообладателем в форме электронных документов и электронных образов документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, за исключением случая, указанного в абзаце втором пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.8. В случае прекращения права государственной собственности Республики Башкортостан на имущество в результате процедуры банкротства его правообладателя он в двухнедельный срок со дня получения определения арбитражного суда о прекращении производства по делу о банкротстве представляет в Минземимущество РБ заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих прекращение права государственной собственности Республики Башкортостан на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права на недвижимое имущество.

2.9. В случае приобретения в государственную собственность Республики Башкортостан движимого имущества по государственному контракту правообладатель такого имущества в 14-дневный срок направляет в систему учета в электронном виде учетные документы для внесения в Реестр сведений об имуществе по состоянию на 1-е число календарного месяца, следующего за месяцем, в котором получены документы о закреплении имущества за правообладателем.

2.10. В целях учета объектов в Реестре правообладатель направляет в Учреждение сведения и документы в электронном виде для проведения предварительной экспертизы.

После проведения мероприятий, указанных в пункте 2.10.1 настоящего Порядка, правообладатель представляет в Учреждение сведения и документы на бумажном носителе для проведения мероприятий в соответствии с пунктом 2.10.2 настоящего Порядка.

2.10.1. Учреждение в 14-дневный срок проводит экспертизу сведений и документов, внесенных правообладателем в систему учета в электронном виде, по результатам которой принимает одно из следующих решений:

а) направляет правообладателю информацию о необходимости представления учетных документов на бумажном носителе;

б) отказывает в учете объекта учета в Реестре в случаях, если:

установлено, что представленное к учету имущество не находится в государственной собственности Республики Башкортостан;

установлены неполнота, несоответствие и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений.

В случае, если установлены неполнота, несоответствие и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений, Учреждение направляет учетные документы правообладателю на исправление с указанием причин (замечаний).

Правообладатель в 5-дневный срок после получения уведомления об отказе в учете объекта учета в Реестре по основаниям, указанным в абзаце втором подпункта "б" настоящего пункта, обязан устранить замечания и направить в систему учета в электронном виде соответствующие сведения и документы.

Учреждение проводит повторную экспертизу сведений и документов и в случае, если установлены достоверность и полнота сведений, содержащихся в системе учета в электронном виде, переходит к следующему этапу.

2.10.2. Учреждение в 14-дневный срок проводит экспертизу сведений и документов правообладателя, представленных в бумажном виде, и их соответствия сведениям, внесенным в систему учета в электронном виде, по результатам которой принимает одно из следующих решений:

а) учитывает объект учета в Реестре под реестровым номером объекта, исключает из Реестра изменившиеся сведения об объекте учета и вносит измененные сведения об объекте учета либо исключает раздел объекта учета из Реестра. При этом в Реестре карта учета правообладателя получает статус "Принята";

б) отказывает в учете объекта учета в Реестре в случае, если установлены неполнота, несоответствие и (или) недостоверность сведений и документов правообладателя, представленных на бумажном носителе, внесенным в систему учета в электронном виде.

В случае, если установлены неполнота, несоответствие и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений, Учреждение направляет уведомление правообладателю с указанием причин отказа (замечаний).

Правообладатель в 5-дневный срок после получения уведомления об отказе в учете объекта учета в Реестре по основаниям, указанным в подпункте "б" настоящего пункта, обязан устранить замечания и направить сведения и документы в бумажном виде для проведения повторной экспертизы.

В случае, если установлены достоверность и полнота сведений, содержащихся в системе учета в электронном виде, Учреждение принимает решение, указанное в подпункте "а" настоящего пункта.

2.11. Решения Учреждения, указанные в пунктах 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Порядка, могут быть обжалованы правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в Минземимуществе РБ, которое вправе самостоятельно провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам подтвердить или отменить принятое Учреждением решение.

При отмене указанного решения Минземимущество РБ направляет в Учреждение мотивированное уведомление об отмене решения, обязывает учесть в Реестре раздел объекта учета, исключить изменившиеся сведения об объекте учета, внести в Реестр измененные сведения или исключить раздел объекта учета из Реестра.

2.12. Учет государственного имущества Республики Башкортостан в Реестре, внесение в него новых сведений об объектах учета и о правообладателях, обладающих правами на них, исключение раздела объекта учета из Реестра осуществляются Учреждением при принятии имущества в государственную собственность Республики Башкортостан, при прекращении права государственной собственности Республики Башкортостан, а также по результатам сверки данных Реестра со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, по результатам проверок правообладателей и (или) проведения иных мероприятий (в том числе с использованием сведений, содержащихся в прочих государственных информационных системах).

2.12.1. После принятия имущества в государственную собственность Республики Башкортостан Учреждение в 30-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих возникновение указанного права, проводит экспертизу поступивших документов и, если по результатам экспертизы установлены полнота поступивших документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений, учитывает раздел объекта учета в Реестре под реестровым номером объекта.

2.12.2. После прекращения права государственной собственности Республики Башкортостан на имущество Учреждение в 30-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих прекращение указанного права, проводит экспертизу поступивших документов и,

если по результатам экспертизы установлены полнота поступивших документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений, исключает из Реестра раздел объекта учета.

2.12.3. Если по результатам проведения указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка мероприятий выявлено имущество, сведения о котором не учтены в Реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в Реестр, и установлено, что это имущество находится в государственной собственности Республики Башкортостан, либо выявлено имущество, не находящееся в государственной собственности Республики Башкортостан, которое учтено в Реестре, Учреждение в 30-дневный срок со дня завершения соответствующего мероприятия:

формирует в системе учета раздел объекта учета и (или) вносит измененные сведения в раздел объекта учета либо исключает раздел объекта учета на основании документов, полученных при проведении указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка мероприятий;

при наличии правообладателя направляет в его адрес требование о необходимости по состоянию на 1-е число календарного месяца, следующего за месяцем, в котором получено уведомление, завершить формирование раздела объекта учета и (или) внесение изменений в раздел и направить их в систему учета (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие сведения).

В случае невыполнения правообладателем указанного требования Учреждение осуществляет:

а) учет в Реестре раздела объекта учета, в отношении которого сведения сформированы в неполном объеме;

б) внесение в раздел объекта учета измененных сведений либо исключение раздела объекта учета из Реестра.

При этом обязанность правообладателя по представлению сведений о принадлежащем ему на вещном праве государственном имуществе Республики Башкортостан не будет признана исполненной, а правообладатель, соответственно, не будет освобожден от ответственности, предусмотренной законодательством Республики Башкортостан за непредставление или ненадлежащее представление сведений (информации) в Учреждение.

2.13. Документы, содержащие сведения о возникновении права государственной собственности Республики Башкортостан на имущество, построенное, приобретенное или реконструированное в рамках республиканской адресной инвестиционной программы, концессии или государственного заказа, направляются соответствующими государственными заказчиками в

Минземимущество РБ в 10-дневный срок со дня получения ими указанных правоустанавливающих документов, в том числе:

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая государственную регистрацию права собственности Республики Башкортостан;

распоряжение об отнесении имущества к государственной собственности;

передаточный акт;

документы о стоимостных характеристиках имущества;

техническая документация.

Учреждение в 30-дневный срок со дня получения указанных документов проводит экспертизу поступивших документов и, если по ее результатам установлены полнота поступивших документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений, учитывает раздел объекта учета в Реестре под реестровым номером объекта или вносит в Реестр новые сведения об объекте учета.

2.14. Документы, содержащие сведения об акциях, о долях (вкладах) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ (в том числе сведения об этих обществах и товариществах), в которых права акционера (участника) от имени Республики Башкортостан осуществляет республиканский орган исполнительной власти либо государственная корпорация, а также о возникновении указанных прав, направляются Минземимуществом РБ в Учреждение в 10-дневный срок со дня получения указанных документов от хозяйственных обществ и товариществ.

2.15. Правоустанавливающие документы о возникновении интеллектуальных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации и о распоряжении ими направляются правообладателями указанных прав в Учреждение в 30-дневный срок со дня получения документов.

Учреждение проводит экспертизу поступивших документов и, если по результатам экспертизы установлены полнота поступивших документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений, вносит сведения в Реестр.

3. Организация хранения учетных документов

3.1. Минземимущество РБ обеспечивает постоянное хранение, комплектование, учет и использование учетных форм правообладателей, представленных в бумажном виде, в специально оборудованных помещениях в соответствии с правилами,

установленными законодательством в области архивного дела, согласно утвержденной номенклатуре в папках с указанием реестрового номера правообладателя (далее – реестровое дело).

3.2. В случае передачи полномочий по ведению Реестра Учреждению Минземимущество РБ передает на хранение также реестровые дела правообладателей по акту приема-передачи, за исключением засекреченных сведений об объектах учета и (или) о правообладателях.

3.3. В случае ликвидации правообладателя реестровые дела направляются Учреждением (в установленном формате (прошитые, пронумерованные, с описью согласно законодательству) в архив.