



КАРАР

« 22 » ноябрь 2024 й. № 488

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 22 » ноября 2024 г.

Об утверждении Порядка организации предоставления услуги по перевозке детей-инвалидов, инвалидов I группы, проживающих на территории Республики Башкортостан, и о внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 31 декабря 2014 года № 664 «Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг»

Правительство Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
Утвердить прилагаемые:

Порядок организации предоставления услуги по перевозке детей-инвалидов, инвалидов I группы, проживающих на территории Республики Башкортостан;

изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 31 декабря 2014 года № 664 «Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг».

Исполняющий обязанности
Премьер-министра
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от « 22 » ноября 2024 года
№ 488

ПОРЯДОК
организации предоставления услуги по перевозке детей-инвалидов,
инвалидов I группы, проживающих
на территории Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания условий для социальной интеграции и организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки детям-инвалидам, инвалидам I группы, проживающим на территории Республики Башкортостан (далее – заявитель (получатель услуги)).

1.2. Предоставление услуги осуществляется службой «Социальные перевозки», находящейся в структуре учреждения социального обслуживания Республики Башкортостан, в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан как главному распорядителю бюджетных средств в установленном порядке.

1.3. Служба «Социальные перевозки» функционирует в составе государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Республиканский геронтологический центр «Именлек» (далее – организация).

1.4. Услуга предоставляется службой «Социальные перевозки» на предназначенных для этих целей транспортных средствах организации при наличии:

специализированного транспортного средства, оборудованного ремнями безопасности, крепежами для колясок, аппаратами или подъемниками для обеспечения перевозки граждан, имеющих ограниченные способности к передвижению, со сроком службы с момента изготовления – не более пяти лет;

неспециализированного транспортного средства для предоставления услуг по перевозке граждан со сроком службы – не более десяти лет с момента изготовления;

водителей, имеющих стаж работы не менее трех лет в качестве водителя, для передвижения в пределах городского округа город Уфа Республики Башкортостан, до международного аэропорта «Уфа» им. М. Карима и обратно;

медицинского работника, проводящего предсменные, предрейсовые медицинские осмотры водителей.

1.5. Услуга предоставляется получателям социальных услуг для проезда к указанным в следующем перечне органам власти, социально значимым объектам, учреждениям, организациям социального обслуживания, расположенным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

органам местного самоуправления;

федеральным органам исполнительной власти и подведомственным им учреждениям;

органам исполнительной власти Республики Башкортостан и подведомственным им учреждениям;

организациям социального обслуживания, подведомственным Министерству семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан;

аппарату Уполномоченного по правам человека в Республике Башкортостан;

аппарату Уполномоченного по правам ребенка в Республике Башкортостан;

органам судебной власти и прокуратуры;

медицинским (за исключением учреждений здравоохранения для доставки заявителя в целях оказания скорой медицинской помощи) и аптечным организациям;

ветеринарным клиникам;

учреждениям (бюро) медико-социальной экспертизы;

отделениям связи;

отделениям (управлениям, отделам, офисам) Социального фонда России по Республике Башкортостан;

протезно-ортопедическим предприятиям;

физкультурно-спортивным организациям, предоставляющим услуги по адаптивной физической культуре для инвалидов;

общественным организациям инвалидов, ветеранов;

филиалам и представительствам негосударственного пенсионного фонда;

государственным нотариальным конторам, нотариусам, адвокатам;

государственным внебюджетным фондам;

Государственному юридическому бюро Республики Башкортостан, организациям государственной системы бесплатной юридической помощи;

организациям – участникам государственной системы бесплатной юридической помощи;

многофункциональным центрам предоставления государственных и муниципальных услуг;

вокзалам;

центрам расчетов за жилищно-коммунальные услуги, организациям – поставщикам коммунальных услуг;

Международному аэропорту «Уфа» им. М.Карима, расположенному на территории муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

1.6. Услуга включает в себя:

доставку получателя услуги и сопровождающих его лиц (не более двух сопровождающих лиц) от места проживания к объекту, указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка, и обратно;

оказание помощи получателю услуги при посадке в транспортное средство и высадке из него в случае отсутствия сопровождающего лица;

оказание помощи получателю услуги при перемещении в доме, не оборудованном лифтом;

сопровождение получателя услуги от транспортного средства до места назначения и обратно, оказание помощи при подъеме (спуске) по пандусу и (или) лестнице при отсутствии сопровождающего лица.

1.7. Доставка получателя услуги к объекту, указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка, после оформления получателем услуги заявки на предоставление услуги в службе «Социальные перевозки» считается одной услугой (далее соответственно – заявка, поездка).

Услуга предоставляется бесплатно, получатель услуги имеет право на четыре поездки в месяц. Учет поездок ведется организацией.

В случае, если получателю услуги необходима поездка от объекта, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка, к месту жительства получателя услуги, вторая заявка оформляется в день оформления первой заявки.

Перенос и суммирование не использованных в текущем месяце поездок на следующий месяц не производятся.

Исполнение заявки переносится на следующий день после планируемой поездки с согласия получателя услуги в случае оформления

максимального количества заявок в день планируемой поездки с учетом загруженности транспортных средств. В случае отказа получателя услуги от переноса исполнения заявки на другой день специалист службы «Социальные перевозки» отказывает получателю услуги в предоставлении услуги в связи с полной загруженностью транспортных средств.

2. Порядок оказания услуги

2.1. Услуга предоставляется заявителю по его заявке, принимаемой специалистом службы «Социальные перевозки» в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, при наличии у заявителя документов, подтверждающих отнесение его к категории граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.2. В целях получения услуги заявитель либо его законный (уполномоченный) представитель сообщает в службу «Социальные перевозки»:

фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя;
номер и дату выдачи документа, подтверждающего отнесение заявителя к категории граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

контактный номер телефона заявителя;
адрес пункта отправления;
адрес объекта из перечня, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка (далее – пункт назначения);

дату и время отправления транспортного средства;
фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, сопровождающего заявителя, контактный номер телефона лица, сопровождающего заявителя (при наличии сопровождающего лица);

сведения о наличии у заявителя кресла-коляски, трости, костыля, детской коляски, иного багажа, габариты которого должны позволять осуществлять его перевозку с закрытой крышкой багажного отделения транспортного средства;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя (при наличии).

2.3. Прием заявок осуществляет специалист службы «Социальные перевозки» от заявителей, обратившихся непосредственно в службу «Социальные перевозки» по адресу, телефону или электронной почте, которые указаны на официальном сайте организации, в рабочие дни:

с понедельника по четверг – с 8.00 до 17.00 часов;

в пятницу и в предпраздничные дни – с 8.00 до 16.00 часов.

Прием заявок по электронной почте осуществляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Заявки принимаются специалистом службы «Социальные перевозки» не менее чем за два рабочих дня до дня предоставления услуг в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка.

2.5. Учет заявок ведется специалистом службы «Социальные перевозки» в журнале учета заявок по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – журнал учета).

2.6. В целях предоставления услуги специалист службы «Социальные перевозки» при приеме заявки:

сверяет пункт назначения (пункт отправления – в случае поездки к месту жительства), указанный заявителем либо его законным (уполномоченным) представителем в заявке, с перечнем объектов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка;

проверяет номер и дату выдачи документа, подтверждающего отнесение заявителя к категории граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка;

заполняет заявку в электронном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в случае личного обращения заявителя или поступления заявки по телефону;

проверяет заявку, направленную заявителем по электронной почте, на наличие сведений, указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку;

в день поступления заявки информирует заявителя или его законного (уполномоченного) представителя способом, указанным в заявке, о предоставлении услуги или об отказе в предоставлении услуги с внесением информации в журнал учета;

определяет очередность выполнения заявок в хронологической последовательности приема заявок в соответствии с журналом учета;

в целях организации одной поездки для нескольких заявителей составляет и согласовывает с каждым заявителем маршрут следования транспортного средства в случае совпадения пункта назначения, указанного в двух и более заявках (в случае невозможности объединения нескольких заявок услуга предоставляется по заявке, поступившей ранее по времени поступления, в хронологической последовательности приема заявок в соответствии с журналом учета, с указанием даты и времени приема);

не позднее одного рабочего дня до дня планируемой поездки составляет и передает водителю транспортного средства маршрутный лист по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

осуществляет учет количества поездок заявителя исходя из информации о зарегистрированных заявках, содержащейся в электронном журнале учета;

в день предоставления услуги сообщает получателю услуги или его законному (уполномоченному) представителю о времени прибытия транспортного средства в пункт отправления (пункт назначения – в случае поездки к месту жительства) и делает отметку в журнале учета о результате поездки (осуществлена/не осуществлена).

2.7. Заявителю отказывается в предоставлении услуги в следующих случаях:

пункт назначения не включен в перечень объектов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка;

не установлена правомерность получения услуги заявителем в связи с отсутствием у заявителя в день предоставления услуги документа, удостоверяющего его личность;

непредставление либо представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

использование заявителем в течение текущего месяца четырех поездок;

нахождение заявителя в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

поступление заявки в целях перевозки заявителя в учреждение здравоохранения для оказания ему срочной (неотложной) медицинской помощи;

полная загруженность транспортных средств в день планируемой поездки в связи с максимальным количеством зарегистрированных заявок.

При наличии одного или нескольких оснований для отказа заявителю в предоставлении услуги специалист службы «Социальные перевозки» в день оформления заявки, а водитель службы «Социальные перевозки» – в день предоставления услуги информируют заявителя об отказе в предоставлении услуги.

2.8. Получатели услуги и их сопровождающие лица обязаны:
в назначенное время быть готовыми к началу транспортировки;
предъявить водителю документы, удостоверяющие личность;
соблюдать чистоту в салоне транспортного средства, не допускать порчи имущества;

в случае отказа от поездки сообщить об этом посредством телефонной связи специалисту службы «Социальные перевозки» не позднее чем за два часа до времени подачи транспортного средства к пункту отправления;

по окончании поездки расписаться в маршрутном листе о получении услуги.

2.9. В случае отказа заявителя от поездки после прибытия транспортного средства заявка считается выполненной и учитывается как использованная поездка. Специалист службы «Социальные перевозки» делает отметку о предоставлении услуги в журнале учета.

2.10. По итогам оказания услуги водитель транспортного средства обязан предоставить получателю услуги маршрутный лист для указания результата получения услуги (выполнена/не выполнена).

2.11. Получатель услуги имеет право на:

1) получение информации о своих правах и обязанностях, порядке и условиях получения услуги;

2) получение качественной услуги;

3) соблюдение работниками службы «Социальные перевозки» в отношении себя конфиденциальности информации личного характера, ставшей известной исполнителям услуги при ее оказании.

2.12. При поездке получателя услуги могут сопровождать не более двух сопровождающих лиц.

2.13. Услуга не предоставляется в случае несоблюдения заявителем условий, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.14. Информация о предоставлении услуги размещается организацией в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

3. Требования к организации предоставления услуги

3.1. В своей деятельности служба «Социальные перевозки» руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации в сфере пассажирских перевозок и безопасности дорожного движения.

3.2. Перевозка получателей услуги, лиц, их сопровождающих, сверх количества, предусмотренного технической характеристикой транспортного средства, не допускается.

3.3. Организация обязана соблюдать правила технической эксплуатации транспортных средств, проводить их техническое обслуживание и ремонт, обеспечивать ежедневный технический

контроль в день предоставления услуги и соблюдение водителями установленного режима работы.

3.4. К работе допускаются водители, имеющие водительские удостоверения соответствующей категории, прошедшие медицинское освидетельствование, предрейсовый медицинский осмотр, не имеющие медицинских противопоказаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами.

3.5. Водитель во время работы на маршруте должен иметь при себе и предъявлять для контроля маршрутный лист установленной формы с отметками о допуске транспортного средства и водителя к работе, о времени начала и окончания работы.

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от « 22 » ноября 2024 года
№ 488

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан
от 31 декабря 2014 года № 664 «Об утверждении Порядка
предоставления срочных социальных услуг
поставщиками социальных услуг»**

1. В постановлении:

- 1) пункт 4 исключить;
- 2) пункт 5 считать пунктом 4.

2. В Порядке предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:
«проезд детей-инвалидов, инвалидов I группы, проживающих на территории Республики Башкортостан, к органам власти, социально значимым объектам, учреждениям, организациям социального обслуживания, расположенным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, в соответствии с перечнем объектов, определяемых Правительством Республики Башкортостан.»;

2) пункт 2.1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Основанием для получения услуги по перевозке детей-инвалидов, инвалидов I группы, проживающих на территории Республики Башкортостан, является заявка на предоставление услуги по перевозке детей-инвалидов, инвалидов I группы, проживающих на территории Республики Башкортостан, поданная гражданином либо его законным (уполномоченным) представителем по телефону, по электронной почте, лично (далее соответственно – услуга, заявка, заявитель).»;

3) пункт 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:
«Заявка подается в порядке, определенном постановлением Правительства Республики Башкортостан.»;

4) после пункта 2.10 дополнить пунктом 2.10.1 следующего содержания:

«2.10.1. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:

а) отсутствие пункта назначения (пункта отправления – в случае поездки к месту жительства), указанного в заявке, в следующем перечне органов власти, социально значимых объектов, учреждений, организаций социального обслуживания, расположенных на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

органы местного самоуправления;

федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им учреждения;

органы исполнительной власти Республики Башкортостан и подведомственные им учреждения;

организации социального обслуживания, подведомственные Министерству семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан;

аппарат Уполномоченного по правам человека в Республике Башкортостан;

аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Республике Башкортостан;

органы судебной власти и прокуратуры;

медицинские (за исключением учреждения здравоохранения для доставки заявителя в целях оказания скорой медицинской помощи) и аптечные организации;

ветеринарные клиники;

учреждения (бюро) медико-социальной экспертизы;

отделения связи;

отделения (управления, отделы, офисы) Социального фонда России по Республике Башкортостан;

протезно-ортопедические предприятия;

физкультурно-спортивные организации, предоставляющие услуги по адаптивной физической культуре для инвалидов;

общественные организации инвалидов, ветеранов;

филиалы и представительства негосударственного пенсионного фонда;

государственные нотариальные конторы, нотариусы, адвокаты;

государственные внебюджетные фонды;

Государственное юридическое бюро Республики Башкортостан, организации государственной системы бесплатной юридической помощи;

организации – участники государственной системы бесплатной юридической помощи;

многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг;

вокзалы;

центры расчетов за жилищно-коммунальные услуги, организации – поставщики коммунальных услуг;

Международный аэропорт «Уфа» им. М.Карима, расположенный на территории муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан;

б) не установлена правомерность получения услуги заявителем в связи с отсутствием у заявителя в день предоставления услуги документа, удостоверяющего его личность;

в) непредставление либо представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений:

фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя;

номера и даты выдачи документа, подтверждающего отнесение заявителя к категории граждан, имеющих право на получение услуги в соответствии с порядком организации предоставления услуги по перевозке детей-инвалидов, инвалидов I группы, проживающих на территории Республики Башкортостан, утверждаемым Правительством Республики Башкортостан;

контактного номера телефона заявителя;

адреса пункта отправления;

адреса объекта (далее – пункт назначения);

даты и времени подачи транспортного средства к пункту отправления (пункту назначения);

фамилии, имени, отчества (при наличии), контактного номера телефона лица, сопровождающего заявителя;

сведений о наличии у заявителя кресла-коляски, трости, костыля, детской коляски, багажа, габариты которых должны позволять осуществлять их перевозку с закрытой крышкой багажного отделения транспортного средства;

страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя (при наличии);

г) использование заявителем в течение текущего месяца четырех поездок;

д) нахождение заявителя в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

е) поступление заявки для перевозки заявителя в учреждение здравоохранения в целях оказания ему срочной (неотложной) медицинской помощи;

ж) наличие в день получения услуги максимального количества зарегистрированных заявок в связи с полной загруженностью транспортных средств.»;

5) пункт 3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Подтверждением предоставления услуги является указание результата предоставления услуги в маршрутном листе в соответствии с порядком организации предоставления услуги по перевозке детей-инвалидов, инвалидов I группы, проживающих на территории Республики Башкортостан, утверждаемым Правительством Республики Башкортостан.»;

б) стандарты срочных социальных услуг (приложение к указанному Порядку) дополнить разделом 16 следующего содержания:

«

№ п/п	Описание услуги	Объем услуги (периодичность оказания услуги/время, затрачиваемое на оказание услуги один раз), мин.	Срок предоставления услуги	Показатель качества и оценка результатов предоставления социальной услуги	Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	Подушевой норматив финансирования социальной услуги
1	2	3	4	5	6	7
16. Организация предоставления услуги по перевозке детей-инвалидов, инвалидов I группы, проживающих на территории Республики Башкортостан, в целях оказания услуг в порядке, утверждаемом Правительством Республики Башкортостан						
16.1	Услуга предоставляется инвалидам I группы и детям-инвалидам, которые не имеют возможности по состоянию здоровья пользоваться общественным транспортом или имеют ограничения в передвижении	не более 4 раз в месяц бесплатно	в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг	полнота и своевременность предоставления услуги; результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг); отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг	обеспечены условия доступности для инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности; услуга оказывается службой "Социальные перевозки" государственного автономного учреждения Республиканский геронтологический центр "Именлек"	устанавливается Министерством семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан

».