



КАРАР

« 18 » март 2024 й. № 96

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 18 » марта 2024 г.

**О внесении изменений
в постановление Правительства Республики Башкортостан
от 26 марта 2020 года № 188 «Об утверждении
порядков предоставления субсидий
из бюджета Республики Башкортостан
на стимулирование развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие
малых форм хозяйствования»**

Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 26 марта 2020 года № 188 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования» (с последующими изменениями).

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от « 18 » марта 2024 года
№ 96

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Республики Башкортостан
от 26 марта 2020 года № 188 «Об утверждении порядков
предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на
стимулирование развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие
малых форм хозяйствования»

1. В постановлении:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на развитие малых форм хозяйствования»;

2) в преамбуле слова «от 18 сентября 2020 года № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации"» заменить словами «от 25 октября 2023 года № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий"»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления из бюджета Республики Башкортостан грантов в форме субсидий на поддержку малых форм хозяйствования;

Порядок предоставления грантов на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

Порядок предоставления грантов "Агропрогресс".»;

4) пункт 2 исключить;

5) пункт 3 считать пунктом 2.

2. Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на возмещение части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции, в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса Республики Башкортостан, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от "26" марта 2020 года
№ 188

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Республики Башкортостан грантов
в форме субсидий на поддержку малых форм хозяйствования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (приложение № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и

продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717) и устанавливает цели, условия и механизм предоставления из бюджета Республики Башкортостан грантов в форме субсидий (далее – грант) на финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также в целях поддержки малых форм хозяйствования, включая гранты, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые из федерального бюджета, в целях реализации государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Башкортостан", утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 декабря 2023 года № 761.

1.2. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление грантов из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство).

1.3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Уровень софинансирования из бюджета Республики Башкортостан определяется в размере не менее уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Башкортостан, заключенным между Правительством Республики Башкортостан и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) Государственная программа – Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717;

2) региональная программа – государственная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Башкортостан", утвержденная постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 декабря 2023 года № 761;

3) сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями малые города, определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 "Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан". Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы;

4) сельские территории – сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением городского округа город Уфа Республики Башкортостан), определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 "Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан". Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, относящегося к сельской территории, не может превышать 30 тыс. человек;

5) семейная ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан;

6) малые формы хозяйствования – крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", и сельскохозяйственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), созданные в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации", без ограничений по годовому доходу, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства в соответствии с Федеральным законом "О личном подсобном хозяйстве" и применяющие специальный налоговый режим

"Налог на профессиональный доход", хозяйственные общества, хозяйственные партнерства и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и переработку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов их переработки, а также производственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кооперативов), осуществляющие закупку сельскохозяйственного сырья, годовой доход которых за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей;

7) республиканская конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов состава которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов заявителей для предоставления им грантов в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов по развитию овощеводства, картофелеводства, молочного и мясного скотоводства, а также заявителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы;

8) грант на развитие семейной фермы – средства, перечисляемые из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с решением республиканской конкурсной комиссии семейной ферме для финансового обеспечения ее затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с региональной программой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Республики Башкортостан малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок не позднее 31 декабря года предоставления гранта;

9) заявитель – семейная ферма, которая подает (подала) заявку в республиканскую конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе по предоставлению гранта на развитие семейной фермы;

10) участник конкурсного отбора – заявитель, допущенный к участию в конкурсном отборе решением республиканской конкурсной комиссии;

11) победитель конкурсного отбора – участник конкурсного отбора, прошедший конкурсный отбор и включенный в приказ Министерства о победителях конкурсного отбора;

12) получатель гранта (грантополучатель) – победитель конкурсного отбора, заключивший соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы (далее – соглашение);

13) проект получателя гранта (грантополучателя) – документ (бизнес-план), представляемый в республиканскую конкурсную комиссию по форме и в порядке, которые установлены Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, предусмотренные подпунктами 5 и 8 настоящего пункта и пунктами 1.5 и 1.6 настоящего Порядка, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение. Проект получателя гранта может быть направлен в Министерство в электронном виде в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

14) плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта, включаемые в проект заявителя. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном Министерством.

1.5. Целью предоставления гранта на развитие семейной фермы в соответствии с подпунктом 8 пункта 1.4 настоящего Порядка является финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям расходов:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности;

разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. Размер гранта на развитие семейной фермы, направляемый на разработку указанной проектной документации, не может превышать 3 млн. рублей;

приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения,

обустройство автономных источников водоснабжения. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;

погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта получателя гранта льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528;

уплата процентов по кредиту, указанному в абзаце восьмом настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

погашение не более 20 процентов займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта на развитие семейной фермы не допускается.

Имущество, приобретаемое получателем гранта с участием гранта на развитие семейной фермы, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, залогу, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы.

1.6. Средства в виде грантов предоставляются на развитие семейной фермы в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта получателя гранта. При использовании средств гранта на цель, указанную в абзаце шестом пункта 1.5 настоящего Порядка, грант предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 80 процентов указанных затрат. Размер гранта на развитие семейной фермы не может быть менее 5 млн. рублей. В случае, если заявителем на рассмотрение республиканской конкурсной комиссии представлен проект получателя гранта стоимостью менее 5 млн. рублей, такой проект получателя гранта республиканской конкурсной комиссией не рассматривается.

Срок использования гранта на развитие семейной фермы составляет не более 24 месяцев со дня его получения.

1.7. Средства крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставляются по направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

1.8. Средства предоставляются получателям гранта при условии: завершения реализации проекта грантополучателя на развитие семейной фермы, на который ранее был получен грант, отсутствия внесения изменений в показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие семейной фермы с участием средств гранта либо при условии внесения изменений в показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие семейной фермы с участием средств гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов;

наличия обязательств грантополучателя по осуществлению своей деятельности и представления в Министерство отчетности о реализации проекта грантополучателя на развитие семейной фермы, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации проекта в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

отсутствия у заявителя на дату, определяемую Министерством, на едином счете или не превышения размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

обеспечения получателями гранта на развитие семейной фермы ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее 5 лет с даты получения гранта.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта "Агропрогресс", гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной фермы не допускается.

Срок использования гранта на развитие семейной фермы может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев.

Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта на развитие семейной фермы является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Повторное получение гранта на развитие семейной фермы возможно при условии реализации в полном объеме проекта, на который были получены средства гранта, и достижения плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта.

Гранты на развитие семейной фермы предоставляются из средств бюджета Республики Башкортостан семейной ферме, зарегистрированной и осуществляющей деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Башкортостан.

Для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.9. Размер гранта определяется республиканской конкурсной комиссией с учетом плана расходов гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, источников финансирования (средства бюджета Республики Башкортостан и собственные средства) по форме, утверждаемой Министерством (далее – план расходов).

1.10. Способом проведения отбора заявителей на соискание гранта является конкурсный отбор получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

1.11 Получатели гранта определяются по результатам отбора, проводимого Министерством в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, определенных в разделе 2 настоящего Порядка.

1.12. Информация о грантах, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Особенности проведения конкурсного отбора заявителей

2.1. Конкурсный отбор заявителей для получения гранта осуществляется на конкурсной основе исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта путем оценки заявки на

участие в конкурсном отборе (далее – заявка), а также проверки заявителей на соответствие условиям и требованиям пунктов 1.8 и 2.4 настоящего Порядка, критериям конкурсного отбора и требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.2. В целях проведения конкурсного отбора Министерство размещает объявление о проведении конкурсного отбора не позднее 5-го календарного дня до дня начала приема заявок после подписания объявления усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Республики Башкортостан (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о гранте.

2.3. Объявление о проведении конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Республики Башкортостан (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале.

Дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

2.4. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации);

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц,

связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не получает средства из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Башкортостан;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

2) заявитель зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан;

3) заявитель представляет план расходов с указанием количества, цены, источников финансирования (грант и собственные средства) приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

4) заявитель имеет бизнес-план, который предусматривает увеличение объема производства (реализации) сельскохозяйственной продукции и соответствует следующим требованиям:

бизнес-план направлен на развитие одного из отраслевых направлений сельского хозяйства (мясное скотоводство, молочное скотоводство, птицеводство, пчеловодство, коневодство, рыбоводство, производство зерновых и зернобобовых культур, картофелеводство, овощеводство и бахчеводство, выращивание технических культур, выращивание плодовых и ягодных культур, кормопроизводство), а также иных направлений (кроме свиноводства) с указанием наименования производимой (перерабатываемой) продукции;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции выражен в натуральных и денежных показателях на плановый период не менее 5 лет;

наличие плана расходов с указанием количества, наименования, цены и стоимости планируемого к приобретению имущества, объектов недвижимости (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов);

наличие информации о системе налогообложения;

наличие информации о планируемом количестве рабочих мест, создаваемых в течение года получения гранта;

наличие графика расходования средств гранта и срока использования гранта – не более 24 месяцев;

наличие информации о плановых показателях деятельности, в том числе о количестве работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранении созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

указание суммы гранта не более сумм, установленных в пункте 1.6 настоящего Порядка;

5) нахождение производственных объектов, планируемых для капитального ремонта, модернизации, реконструкции, в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов);

6) нахождение земельных участков под реконструируемыми, модернизируемыми и (или) планируемыми к строительству производственными объектами в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае строительства, капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов);

7) число членов семейной фермы составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенные родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

8) срок деятельности семейной фермы на дату подачи заявки превышает 12 месяцев с даты ее регистрации;

9) семейная ферма ранее не получала гранты либо после получения ранее предоставленного гранта (в том числе гранта "Агростартап") прошло не менее 36 месяцев, проект получателя гранта реализован в полном объеме и достигнуты плановые значения показателей деятельности.

2.5. Для участия в конкурсном отборе на получение гранта заявитель в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора, представляет в Министерство заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

3) информации о том, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

4) информации о том, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

5) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан на

основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

6) информации о том, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

7) справки налогового органа, подтверждающей, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

8) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

9) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

10) плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства) по форме, утвержденной Министерством;

11) копии декларации, представленной в налоговый орган за год, предшествующий году представления заявки;

12) бизнес-плана по форме, утвержденной Министерством;

13) в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции к бизнес-плану прилагаются:

а) копия проектной документации на объект строительства с положительным заключением государственной экспертизы (при строительстве);

б) копия сводного сметного расчета с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта строительства (при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или модернизации);

в) копия договора аренды объектов капитального ремонта, реконструкции или модернизации, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на объекты капитального ремонта, реконструкции или модернизации (при капитальном ремонте, реконструкции или модернизации, также при разработке проектной документации на реконструкцию или модернизацию объектов);

г) копия договора аренды земельного участка под объекты строительства, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок, необходимый для строительства (при строительстве, при разработке проектной документации на объекты строительства);

д) копия разрешения на строительство (реконструкцию или создание) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию или создание) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при строительстве (реконструкции или создании));

14) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, и (или) копии договора аренды с отметкой Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан в случае, если у заявителя находится в собственности либо в аренде земельный участок, расположенный на территории Республики Башкортостан и предназначенный для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе для размещения зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков";

15) технологического плана размещения оборудования – в случае приобретения стационарного оборудования;

16) документов об оценке стоимости приобретаемых объектов – в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

17) копии паспорта гражданина Российской Федерации (всех страниц), являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

18) копий паспортов граждан Российской Федерации (всех страниц), являющихся членами крестьянского (фермерского) хозяйства;

19) копии соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии с Федеральным законом "О крестьянском (фермерском) хозяйстве";

20) копий документов, подтверждающих родство и (или) свойство членов крестьянского (фермерского) хозяйства:

свидетельства о заключении брака;

свидетельства о рождении;

21) копий документов, подтверждающих наличие у семейной фермы статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства";

22) копий статистической отчетности за год, предшествующий году подачи заявки:

копии сведений по формам федерального статистического наблюдения № 1-фермер "Сведения об итогах сева под урожай", № 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан о принятии отчета (для заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих посевные площади);

копии формы № 3-фермер "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан о принятии отчета (для заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих поголовье сельскохозяйственных животных);

копии сведений по формам отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса № 1-КФХ "Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств" (для заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств) с отметкой районных органов управления в области сельского хозяйства о принятии отчета;

23) документа (выписки из расчетного счета банка, подтверждающей наличие средств на реализацию проекта, письмо финансово-кредитной организации о предварительном согласии – в случае получения гранта заявителем предоставить ему кредит (с указанием суммы, процентной ставки и срока кредита) (не более 30 процентов от стоимости проекта), подтверждающий возможность оплачивать не менее 40 процентов (в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов) стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

24) копии заключения ревизионного союза о финансовой состоятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, заключения о составе его членской базы или выписки из реестра учета членов кооператива (в случае, если заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

25) информации по ранее предоставленному гранту о реализации в полном объеме и достижении плановых значений показателей деятельности по форме, утвержденной Министерством (в случае получения гранта в предыдущие годы);

26) документа (справки), подтверждающего(-ей), что заявитель является (являлся) участником СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области (в случае, если заявитель является участником СВО).

2.6. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, 6, 7, 9, 11, подподпунктах «а», «в»-«д» подпункта 13, подпунктах 14, 20, 21, 26 пункта 2.5 настоящего Порядка. В случае непредставления заявителем указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Заявка в электронной форме подписывается усиленной квалификационной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.8. До передачи заявок в республиканскую конкурсную комиссию Министерство осуществляет подготовку заключений рекомендательного характера (далее – заключение) о соответствии или несоответствии заявителя условиям и требованиям настоящего Порядка и передает документы и заключение на рассмотрение в республиканскую конкурсную комиссию для принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе.

2.9. Представленные заявителями заявки и документы рассматриваются и оцениваются республиканской конкурсной комиссией в соответствии с положением о республиканской конкурсной комиссии и настоящим Порядком.

2.10. Положение о республиканской конкурсной комиссии, ее состав утверждаются приказом Министерства.

В состав республиканской конкурсной комиссии должно входить не менее 15 человек с учетом положений, предусмотренных подпунктом 7 пункта 1.4 настоящего Порядка.

2.11. Рассмотрение, проверка и оценка заявок осуществляются республиканской конкурсной комиссией в два этапа:

первый этап конкурсного отбора проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок;

второй этап конкурсного отбора проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания первого этапа конкурсного отбора.

2.12. На первом этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на

предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие заявителя условиям и требованиям, указанным в пунктах 1.8 и 2.4 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения заявок республиканская конкурсная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора.

Указанное решение оформляется протоколом заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 2 календарных дней со дня его принятия.

2.13. После принятия республиканской конкурсной комиссией решения о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.

2.14. Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора являются:

1) несоответствие заявителя условиям и требованиям, установленным в пунктах 1.8 и 2.4 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.15. На втором этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку допущенных к конкурсному отбору заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении к настоящему Порядку, в форме очного собеседования либо посредством видео-конференц-связи.

2.16. Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке

баллы в оценочной ведомости по каждому из 12 критериев конкурсного отбора.

Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке.

Заявки, значение итогового балла которых равно 15 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией путем составления ранжированного списка участников конкурсного отбора по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов.

В случае равенства значений итогового балла нескольких заявок рейтинг победителей конкурсного отбора определяется датой и временем поступления заявок в Министерство, при этом приоритет имеет заявка, поступившая ранее остальных.

Размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в плане расходов.

2.17. В отношении участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, общая сумма запрашиваемых средств по которым не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, осуществляется выездное обследование указанных участников конкурсного отбора. Выездное обследование проводится по месту осуществления деятельности участника конкурсного отбора на предмет наличия земель, поголовья скота, помещений, техники, оборудования и других основных средств, указанных в бизнес-плане, и члены республиканской конкурсной комиссии (не менее 2 человек), осуществляющие выездное обследование, составляют акт выездного обследования по форме, утверждаемой приказом Министерства.

В случае несоответствия информации по участнику конкурсного отбора, представленной в бизнес-плане, информации, выявленной в ходе выездного обследования, участник конкурсного отбора по решению республиканской конкурсной комиссии исключается из списка претендентов на получение гранта, что утверждается протоколом. В этом случае республиканская конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней осуществляет выездное обследование

следующих по списку набравших 15 и более баллов участников конкурсного отбора, заявленная общая сумма запрашиваемых средств которых не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

2.18. Участники конкурсного отбора, успешно прошедшие выездное обследование, рекомендуются республиканской конкурсной комиссией для утверждения Министерством в качестве победителей конкурсного отбора.

2.19. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для обеспечения финансовых потребностей, указанных в плане расходов, в полном объеме участник конкурсного отбора, включенный в порядке очередности в ранжированный список участников конкурсного отбора, с его согласия рекомендуется республиканской конкурсной комиссией в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа участника конкурсного отбора от признания его рекомендованным в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего участника конкурсного отбора в порядке очередности.

В случае наличия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка, Министерство вправе проводить в течение года дополнительные конкурсные отборы в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и наличия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством среди указанных участников конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.17-2.19 настоящего Порядка.

В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и отсутствия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством по результатам нового конкурсного отбора, проведенного в соответствии с настоящим Порядком.

2.20. Решение республиканской конкурсной комиссии в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, оформляется протоколом, который подписывается членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается председателем республиканской конкурсной комиссии.

Протокол должен содержать рекомендованный список победителей конкурсного отбора и список участников конкурсного отбора, заявки которых рекомендуется отклонить, а также информацию о размерах предоставляемых грантов.

Сумма грантов определяется республиканской конкурсной комиссией на основании плана расходов.

Протокол заседания республиканской конкурсной комиссией в течение 2 рабочих дней со дня его оформления передается в Министерство.

2.21. Участник конкурсного отбора вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.22. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссии протокола.

2.23. В случае принятия приказа о результатах конкурсного отбора Министерство:

1) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику конкурсного отбора соответствующее уведомление о результатах конкурсного отбора в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу;

2) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах конкурсного отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им гранта;

3) в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с победителем конкурсного отбора соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Внесение изменений в соглашение возможно путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

2.24. Соглашение должно содержать:

- 1) размер, цель и условия предоставления гранта;
- 2) значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта;
- 3) порядок и сроки перечисления гранта;
- 4) согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, а также согласие на осуществление уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 5) запрет на приобретение получателем гранта за счет полученных из бюджета Республики Башкортостан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) требование о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, — при реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

7) требование о расторжении соглашения с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации — при реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации);

8) требование о внесении изменений в соглашение путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником, — при прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве";

9) обязательство получателя гранта по достижению значений показателей деятельности, предусмотренных проектом получателя гранта;

10) обязательство получателя гранта осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

11) обязательство получателя гранта в случае ликвидации получателя гранта в течение 5 лет с момента получения гранта осуществить возврат гранта за счет имущества получателя гранта;

12) обязательство получателя гранта использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет получателя гранта, а также имущество, закупаемое на средства гранта, исключительно на развитие проекта получателя гранта;

13) обязательство получателя гранта не приобретать оборудование, бывшее в употреблении;

14) обязательство оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг для семейной фермы, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг для семейной фермы;

15) обязательство трудоустроить на постоянную работу в году получения гранта новых работников на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан исходя из расчета создания не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант;

16) обязательство сохранить созданные для трудоустройства на постоянную работу новых работников в течение не менее 5 лет после получения гранта;

17) обязательство в случае несохранения постоянных работников в течение 5 лет с момента получения гранта осуществить возврат гранта за счет имущества получателя гранта;

18) права и обязательства сторон, включая обязательство получателя гранта представлять в Министерство отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

19) порядок, сроки и формы представления отчетности о достижении значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которого является грант;

20) порядок и сроки возврата гранта в бюджет Республики Башкортостан в случае нарушения получателем гранта условий и порядка его предоставления;

21) порядок и сроки возврата гранта в бюджет Республики Башкортостан в случае недостижения значений результатов

предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта;

22) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Башкортостан решения о наличии потребности в указанных средствах;

23) порядок и сроки возврата в бюджет Республики Башкортостан неиспользованного остатка гранта, в отношении которого не принято решение о наличии потребности в указанных средствах;

24) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

25) ответственность сторон за нарушение условий и требований соглашения и настоящего Порядка согласно законодательству;

26) срок действия соглашения.

2.25. В случае, если в течение срока, указанного в подпункте 3 пункта 2.23 настоящего Порядка, победителем конкурсного отбора соглашение не подписано, он признается уклонившимся от подписания соглашения и ему в течение следующих 2 рабочих дней направляется уведомление об аннулировании заявки по причине незаключения соглашения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Условием предоставления гранта является наличие заключенного между Министерством и победителем конкурсного отбора соглашения.

3.2. Получатель гранта представляет в Министерство не позднее 10 рабочих дней с даты заключения соглашения заявление на предоставление гранта (далее – заявление) по форме, утверждаемой Министерством, подписанное лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным

предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также справку-расчет на предоставление гранта по форме, утверждаемой Министерством.

Указанные документы представляются в Министерство на бумажном носителе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем или представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо по почте, либо в электронной форме на адрес электронной почты Министерства.

3.3. Министерство:

1) регистрирует заявления в день поступления с присвоением номера регистрации в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

2) осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, на предмет их комплектности и полноты содержащейся в них информации, надлежащего оформления, а также осуществляет проведение арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов;

3) в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении.

Указанное решение утверждается приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

3.4. В случае принятия решения (приказа) о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении получателю гранта в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

3) ненадлежащее оформление документов;

4) подача получателем гранта документов по истечении срока, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка;

5) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.6. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на расчетный счет получателя гранта, открытый в кредитной организации, если иное не установлено законодательством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

3.7. Результатами предоставления гранта по соглашению являются:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу в году получения гранта в семейных фермах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки;

объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в семейных фермах, получивших грантовую поддержку.

3.8. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления гранта на развитие семейной фермы, по соглашению являются:

трудоустройство на постоянную работу новых работников в году получения гранта в семейных фермах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки, человек;

прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в семейных фермах, получивших грантовую поддержку, в течение 5 лет (включая отчетный год) по отношению к году, предшествующему отчетному году, проценты.

3.9. Внесение изменений в значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, возможно при условии предварительного согласования изменений с Министерством.

В случае недостижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, получатель гранта обязуется представить в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, не были достигнуты, письменное обоснование недостижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов

предоставления гранта. Министерство принимает решение в форме уведомления о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в случаях, определенных Министерством.

Получатель гранта представляет актуализированный проект в Министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект, определяются Министерством.

Министерство осуществляет оценку эффективности использования предоставленного гранта в порядке и сроки, установленные Министерством.

3.10. Изменение получателем гранта сроков освоения гранта и плана расходов подлежит согласованию с республиканской конкурсной комиссией.

Данные изменения возможны в течение сроков, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка. Внесение изменений в план расходов допускается не позднее 15 календарных дней до истечения срока освоения гранта. Не допускается внесение изменений в проект со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссией протокола до заключения соглашения.

Внесение изменений в план расходов допускается не позднее 15 календарных дней до истечения срока освоения гранта. Не допускается внесение изменений в проект со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссии протокола до заключения соглашения.

Заявление получателя гранта об изменениях, поступившее в республиканскую конкурсную комиссию, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

Изменения не должны:

менять отраслевое направление бизнес-плана;
ухудшать значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренные проектом и соглашением.

Решение республиканской конкурсной комиссии о согласовании изменений оформляется протоколом, который подписывается всеми членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании.

3.11. По итогам принятия решения о согласовании изменений между Министерством и получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению.

3.12. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее – призыв на военную службу) Министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта грантополучателя завершенным в случае, если средства гранта на развитие семейной фермы использованы в полном объеме, а в отношении получателя гранта на развитие семейной фермы в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель гранта на развитие семейной фермы освобождается от ответственности за недостижение плановых значений показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта на развитие семейной фермы в бюджет Республики Башкортостан, из которого были перечислены соответствующие средства, в объеме неиспользованных средств гранта на развитие семейной фермы в случае, если средства гранта на развитие семейной фермы не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя гранта на развитие семейной фермы в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя признается завершенным, а получатель гранта на развитие семейной фермы освобождается от ответственности за недостижение плановых значений показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению получателя гранта на развитие семейной фермы при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации субъекта Российской Федерации (муниципального образования), которой получатель гранта на развитие семейной фермы призывался на военную службу, сведениями о его призыве на военную службу.

3.13. В процессе реализации проекта грантополучателя в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем гранта на развитие семейной фермы, на военную службу допускается его смена по решению членов данного крестьянского

(фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта на развитие семейной фермы. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между Министерством и получателем гранта на развитие семейной фермы, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта грантополучателя в соответствии с указанным соглашением.

3.14. Действие пунктов 3.12 и 3.13 настоящего Порядка распространяется в том числе на лиц, получивших средства гранта на поддержку начинающего фермера в соответствии с Государственной программой в 2017-2020 годах.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в Министерство:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта (с приложением документов, подтверждающих использование гранта, по перечню, утверждаемому Министерством), ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, в следующие сроки:

за первое полугодие отчетного года по состоянию на 1 июля – не позднее 15 августа за отчетный год, за 9 месяцев отчетного года по состоянию на 1 октября – не позднее 15 ноября, по состоянию на 1 января – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

Формы отчетов и порядок их представления устанавливаются Министерством в соглашении.

4.2. Министерство имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

4.3. Порядок, сроки проверки и принятия Министерством отчетов устанавливается Министерством.

4.4. Ответственность за достоверность сведений в отчетах, представленных в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, возлагается на получателя гранта.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет в отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, а также уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения получателем гранта условий и порядка его предоставления, которые установлены настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в бюджет Республики Башкортостан в объеме выявленных нарушений, если иное не установлено соглашением, на основании:

1) представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные законодательством;

2) уведомления Министерства в следующем порядке:

решение о необходимости возврата средств гранта принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения указанной проверки или выявления нарушения;

в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата средств гранта получателю гранта направляется соответствующее письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта (части средств гранта) на лицевой счет Министерства;

получатель гранта в течение 14 календарных дней со дня получения уведомления о возврате средств гранта обязан перечислить их на лицевой счет Министерства.

5.3. В случае, если получателем гранта в сроки, определенные соглашением, допущено нарушение обязательств по достижению значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, сумма выделенных бюджетных средств подлежит возврату в бюджет Республики Башкортостан в порядке, предусмотренном абзацами третьим и четвертым подпункта 2 пункта 5.2 настоящего Порядка.

5.4. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан в случае недостижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m \times N,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер гранта, подлежащего возврату;

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного его получателю;

m – количество результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с установленным в соглашении, имеет положительное значение;

N – общее количество результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с соглашением;

k – коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, на отчетную дату;

S_i – значение i -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленное соглашением.

5.5. Основанием для освобождения получателя гранта от возврата объема средств, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, в бюджет Республики Башкортостан является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта.

5.6. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, проводится исходя из достижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по достижению результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.7. В случае образования у получателя гранта неиспользованного остатка гранта по истечении 24 месяцев с даты получения гранта получатель гранта обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Министерство.

В течение 10 календарных дней с момента получения от получателя гранта уведомления об образовании неиспользованного остатка гранта Министерство направляет получателю гранта соответствующее письменное уведомление о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта.

Неиспользованный остаток гранта подлежит перечислению на лицевой счет Министерства в течение 14 календарных дней со дня получения получателем гранта письменного уведомления Министерства о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта.

5.8. В случае отказа получателя гранта от добровольного возврата в установленные сроки средств, указанных в пунктах 5.2, 5.3 и 5.7 настоящего Порядка, они взыскиваются в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления из
бюджета Республики
Башкортостан
грантов в форме субсидий на
поддержку малых форм
хозяйствования

КРИТЕРИИ
конкурсного отбора

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
1	Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе для размещения зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков":	
	в собственности	2
	в аренде сроком не менее 5 лет с 1 января текущего года	1
2	Наличие у заявителя производственных помещений, предназначенных для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции:	
	в собственности	2
	в аренде сроком не менее 5 лет с 1 января текущего года	1

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
3	Удельный вес собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:	
	60% и более	2
	от 50% (включительно) до 60% (не включительно)	1
4	Размер запрашиваемого гранта:	
	до 10 млн. рублей (включительно)	2
	от 10 млн. рублей (не включительно) до 20 млн. рублей (не включительно)	1
5	Период с даты регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя до даты подачи заявки составляет:	
	более 5 лет	3
	от 3 лет (включительно) до 5 лет (не включительно)	2
	от 2 лет (включительно) до 3 лет (не включительно)	1
6	Заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	1
7	Заявитель впервые претендует на получение гранта	1
8	Заявитель является (являлся) участником СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области	2
9	Заявитель ведет деятельность на территории муниципальных образований, отнесенных к северо-востоку и Зауралью Республики Башкортостан (Аскинский, Белокатайский, Дуванский, Караидельский, Кигинский, Мечетлинский, Нуримановский, Салаватский, Абзелиловский, Баймакский, Белорецкий, Бурзянский, Зианчуринский, Зилаирский, Учалинский, Хайбуллинский районы,	1

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
	город Сибай, а также город Агидель и ЗАТО город Межгорье в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 декабря 2018 года № 624 "О Стратегии социально-экономического развития Республики Башкортостан на период до 2030 года")	
10	Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 10000 тыс. рублей	2
	от 1000 тыс. рублей (включительно) до 10000 тыс. рублей (не включительно)	1
11	Уплачено заявителем налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 200 тыс. рублей	2
	от 50 тыс. рублей (включительно) до 200 тыс. рублей (не включительно)	1
12	Оценка бизнес-плана по результатам очного собеседования республиканской конкурсной комиссии с заявителями (сумма значений по подпунктам 12.1-12.3):	
12.1	Уровень компетенции заявителя в области реализации проекта (наличие достаточных компетенций в области технологии и организации производства (переработки) выпускаемой продукции; способность ориентироваться в текущей рыночной ситуации и ее прогнозировать; навыки в области финансов и управления):	
	высокий	3
	средний	2

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
	низкий	1
	очень низкий*	0
12.2	Уровень достоверности и реалистичности заявленных в бизнес-плане результатов его реализации (точность, реальность представленных в бизнес-плане расчетов; соответствие бизнес-плана критериям эффективности и реальности проектов):	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
	очень низкий*	0
12.3	Уровень рисков при реализации проекта:	
	низкий	3
	средний	2
	высокий	1
	очень высокий*	0

*По пунктам 12.1, 12.2 оценка "очень низкий" ставится членами республиканской конкурсной комиссии в случае, если у заявителя отсутствует компетенция в области реализации проекта, заявленные в бизнес-плане результаты не являются достоверными и реалистичными; по пункту 12.3 оценка "очень высокий" ставится при уровне риска, не позволяющем достичь заявленных в бизнес-плане результатов.».

3. Порядок предоставления грантов на поддержку материально технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от "26" марта 2020 года
№ 188

ПОРЯДОК

предоставления грантов на поддержку материально технической
базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (приложение № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717) и устанавливает цели, условия и механизм предоставления из бюджета Республики Башкортостан грантов в форме субсидий (далее – грант) на финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также в целях поддержки малых форм хозяйствования, включая гранты, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые из федерального бюджета, в целях реализации государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Башкортостан", утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 декабря 2023 года № 761.

1.2. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление грантов из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство).

1.3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Уровень софинансирования из бюджета Республики Башкортостан определяется в размере не менее уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Башкортостан, заключенным между Правительством Республики Башкортостан и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) Государственная программа – Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717;

2) региональная программа – государственная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Башкортостан", утвержденная постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 декабря 2023 года № 761;

3) сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города, определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 "Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан". Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований;

4) сельские территории – сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением

городского округа город Уфа Республики Башкортостан), определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 "Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан". Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, относящегося к сельской территории, не может превышать 30 тыс. человек;

5) сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации", или потребительское общество (кооператив), созданное в соответствии с Федеральным законом "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации", 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства);

6) начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский кооператив, действующий менее 12 месяцев со дня регистрации, зарегистрированный на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

7) малые формы хозяйствования – крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", и сельскохозяйственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), созданные в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации",

без ограничений по годовому доходу, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства в соответствии с Федеральным законом "О личном подсобном хозяйстве" и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", хозяйственные общества, хозяйственные партнерства и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и переработку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продукции их переработки, а также производственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кооперативов), осуществляющие закупку сельскохозяйственного сырья, годовой доход которых за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей;

8) республиканская конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов состава которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов заявителей для предоставления им грантов в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов по развитию овощеводства, картофелеводства, молочного и мясного скотоводства, а также заявителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы;

9) грант на развитие материально-технической базы – средства, предоставляемые из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с решением республиканской конкурсной комиссии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу или начинающему сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях реализации проекта получателя гранта и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант в срок не позднее 31 декабря года предоставления гранта. Приобретение имущества у члена такого кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива;

10) заявитель – сельскохозяйственный потребительский кооператив либо начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив, которые подают (подали) заявку в республиканскую конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе для получения

гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

11) участник конкурсного отбора – заявитель, допущенный к участию в конкурсном отборе решением республиканской конкурсной комиссии;

12) победитель конкурсного отбора – участник конкурсного отбора, прошедший конкурсный отбор и включенный в приказ Министерства о победителях конкурсного отбора;

13) получатель гранта (грантополучатель) – победитель конкурсного отбора, заключивший соглашение о предоставлении гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – соглашение);

14) проект получателя гранта (грантополучателя) – документ (бизнес-план), представляемый в республиканскую конкурсную комиссию в порядке и по форме, которые установлены Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, предусмотренные подпунктами 5, 6 настоящего пункта и пунктами 1.5 и 1.6 настоящего Порядка, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение. Проект получателя гранта может быть направлен в Министерство в электронном виде в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

15) плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, получившего грант, предусмотренный подпунктом 9 настоящего пункта, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта, включаемые в проект заявителя. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном Министерством.

1.5. Целью предоставления гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственным потребительским кооперативам в соответствии с подпунктом 5 пункта 1.4 настоящего Порядка является финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям расходов:

приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов в том числе

приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;

приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;

приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;

погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта получателя гранта льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528;

уплата процентов по кредиту, указанному в абзаце шестом настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие материально-технической базы;

погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе.

Имущество, приобретаемое получателем гранта с участием гранта на развитие материально-технической базы, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, залогу, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта на развитие материально-технической базы.

1.6. Целью предоставления гранта на развитие материально-технической базы начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.4 настоящего Порядка является финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям расходов:

приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;

приобретение и монтаж оборудования для рыболовной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;

приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;

погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе.

Имущество, приобретаемое начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативом с участием гранта на развитие материально-технической базы начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива, не подлежит продаже, дарению,

передаче в аренду, залогу, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта на развитие материально-технической базы.

1.7. Средства предоставляются по следующим направлениям:

1) в виде грантов на развитие материально-технической базы – в сумме, не превышающей 70 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта получателя гранта. Средства гранта на развитие материально-технической базы предоставляются в размере, не превышающем 70 млн. рублей, но не более 80 процентов указанных затрат. Размер гранта на развитие материально-технической базы не может быть менее 5 млн. рублей. В случае, если заявителем на рассмотрение республиканской конкурсной комиссии представлен проект получателя гранта стоимостью менее 5 млн. рублей, такой проект получателя гранта республиканской конкурсной комиссией не рассматривается. Срок использования гранта на развитие материально-технической базы составляет не более 24 месяцев со дня его получения;

2) в виде грантов на развитие материально-технической базы начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов – в сумме, не превышающей 10 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта получателя гранта. Срок использования гранта на развитие материально-технической базы составляет не более 24 месяцев со дня его получения.

1.8. Средства предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов).

1.9. Средства предоставляются получателям гранта при условии: завершения реализации проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, на который ранее был получен грант, отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы с участием средств соответствующего гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы с участием средств гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов;

наличия обязательств грантополучателя по осуществлению своей деятельности и представления в Министерство отчетности о реализации проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации

соответствующего проекта в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

отсутствия у заявителя на дату, определяемую Министерством, на едином счете или непревышения размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта на развитие материально-технической базы не допускается;

обеспечения получателями гранта на развитие материально-технической базы ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее 5 лет с даты получения гранта.

Срок использования гранта на развитие материально-технической базы может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев.

Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта на развитие материально-технической базы является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Повторное получение гранта на развитие материально-технической базы соответствующими категориями получателей средств возможно при условии реализации в полном объеме проекта, на который были получены средства гранта, и достижения плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта.

Грант на развитие материально-технической базы предоставляется из средств бюджета Республики Башкортостан сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, зарегистрированному и осуществляющему деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Башкортостан.

Средства гранта на развитие материально-технической базы не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

Для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на

приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.10. Размер гранта определяется республиканской конкурсной комиссией с учетом плана расходов гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, источников финансирования (средства бюджета Республики Башкортостан и собственные средства) по форме, утверждаемой Министерством (далее – план расходов).

1.11. Способом проведения отбора заявителей на соискание гранта является конкурсный отбор получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

1.12. Получатели гранта определяются по результатам отбора, проводимого Министерством в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, определенных в разделе 2 настоящего Порядка.

1.13. Информация о грантах, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Особенности проведения конкурсного отбора заявителей

2.1. Конкурсный отбор заявителей для получения гранта осуществляется на конкурсной основе исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта путем оценки заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), а также проверки заявителей на соответствие условиям и требованиям пунктов 1.9 и 2.4 настоящего Порядка, критериям конкурсного отбора и требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.2. В целях проведения конкурсного отбора Министерство размещает объявление о проведении конкурсного отбора не позднее 5-го календарного дня до дня начала приема заявок после подписания объявления усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Республики Башкортостан (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о гранте.

2.3. Объявление о проведении конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих

экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Республики Башкортостан (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале.

Дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

2.4. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации);

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не получает средства из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов,

сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Башкортостан;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

2) заявитель зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан;

3) заявитель представляет план расходов с указанием количества, цены, источников финансирования (грант и собственные средства) приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

4) заявитель имеет бизнес-план, который предусматривает увеличение объема производства (реализации) сельскохозяйственной продукции и соответствует следующим требованиям:

бизнес-план направлен на развитие одного из отраслевых направлений сельского хозяйства (мясное скотоводство, молочное скотоводство, птицеводство, пчеловодство, коневодство, рыбоводство, производство зерновых и зернобобовых культур, картофелеводство, овощеводство и бахчеводство, выращивание технических культур, выращивание плодовых и ягодных культур, кормопроизводство), а также иных направлений (кроме свиноводства) с указанием наименования производимой (перерабатываемой) продукции;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции выражен в натуральных и денежных показателях на плановый период не менее 5 лет;

наличие плана расходов с указанием количества, наименования, цены и стоимости планируемого к приобретению имущества, объектов недвижимости (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов);

наличие информации о системе налогообложения;

наличие информации о планируемом количестве рабочих мест, создаваемых в течение года получения гранта;

наличие графика расходования средств гранта и срока использования гранта – не более 24 месяцев;

наличие информации о плановых показателях деятельности, в том числе о количестве работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

указание суммы гранта не более сумм, установленных в пункте 1.7 настоящего Порядка;

5) нахождение производственных объектов, планируемых для капитального ремонта, в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов);

6) нахождение земельных участков под реконструируемыми и (или) планируемыми к строительству производственными объектами в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае строительства, капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов);

7) срок деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки должен превышать 12 месяцев с даты его регистрации;

8) срок деятельности начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки не должен превышать 12 месяцев с даты его регистрации;

9) сельскохозяйственный потребительский кооператив ранее не получал гранты либо после получения ранее предоставленного гранта на развитие материально-технической базы прошло не менее 36 месяцев, проект получателя гранта реализован в полном объеме, плановые показатели деятельности достигнуты;

10) сельскохозяйственный потребительский кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, имеет положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о его финансовой состоятельности, имеет заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о составе членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива и ежегодно представляет в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности;

11) сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов) имеет в составе не менее 10 членов сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства);

12) сельскохозяйственный потребительский кооператив осуществляет деятельность в течение 5 лет с момента получения гранта;

13) не менее 50 процентов объема работ (услуг), выполняемых сельскохозяйственным потребительским кооперативом, осуществляется для членов данного сельскохозяйственного потребительского кооператива.

2.5. Для участия в конкурсном отборе на получение гранта заявитель в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора, представляет в Министерство заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

3) информации о том, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

4) информации о том, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

5) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цели, указанные в пунктах 1.5 и 1.6 настоящего Порядка, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

6) информации о том, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

7) справки налогового органа, подтверждающей, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

8) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

9) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

10) плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства) по форме, утвержденной Министерством;

11) копии декларации, представленной в налоговый орган за год, предшествующий году представления заявки;

12) бизнес-плана по форме, утвержденной Министерством;

13) в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее – дикорастущие пищевые ресурсы) и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов к бизнес-плану прилагаются:

а) копия проектной документации на объект строительства с положительным заключением государственной экспертизы (при строительстве);

б) копия сводного сметного расчета с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта строительства (при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или модернизации);

в) копия договора аренды объектов капитального ремонта, реконструкции или модернизации, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на объекты капитального ремонта, реконструкции или модернизации (при капитальном ремонте, реконструкции или модернизации);

г) копия договора аренды земельного участка под объекты строительства, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок, необходимый для строительства (при строительстве, для семейных ферм – также при разработке проектной документации на объекты строительства);

д) копия разрешения на строительство (реконструкцию или создание) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию или создание) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при строительстве (реконструкции или создании));

14) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, и (или) копии договора аренды с отметкой Управления

Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан в случае, если у заявителя находится в собственности либо в аренде земельный участок, расположенный на территории Республики Башкортостан и предназначенный для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе для размещения зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков";

15) технологического плана размещения оборудования – в случае приобретения стационарного оборудования;

16) документов об оценке стоимости приобретаемых объектов – в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

17) копии паспорта руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива;

18) копии документа, подтверждающего полномочия председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива;

19) копии устава сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату подачи заявки;

20) копии решения общего собрания членов кооператива об утверждении бизнес-плана кооператива и письменного согласия членов кооператива о выполнении условий получения и расходования гранта;

21) копий заключения ревизионного союза о финансовой состоятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, заключения о составе его членской базы или выписки из реестра учета членов кооператива;

22) сведений о деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива по формам № 1-кооператив или № 2-кооператив, информации о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по форме № 1-СПР за год, предшествующий году подачи заявки (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в году подачи заявки на получение гранта);

23) документов, подтверждающих формирование не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского

кооператива за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции за год, предшествующий году подачи заявки (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в году подачи заявки на получение гранта);

24) документов (выписки из расчетного счета банка, подтверждающей наличие средств на реализацию проекта; письма финансово-кредитной организации о предварительном согласии в случае получения гранта заявителем предоставить ему кредит (с указанием суммы, процентной ставки и срока кредита) (не более 30 процентов от стоимости проекта), подтверждающего возможность оплачивать не менее 40 процентов (в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов) стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

25) копий документов, подтверждающих наличие у пайщиков сельскохозяйственного потребительского кооператива статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства";

26) информации по ранее предоставленному гранту о реализации в полном объеме и достижении плановых значений показателей деятельности по форме, утвержденной Министерством (в случае получения гранта в предыдущие годы).

2.6. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, 6, 7, 9, 11, подподпунктах "а", "в"- "д" подпункта 13, подпунктах 14, 25 пункта 2.5 настоящего Порядка. В случае непредставления заявителем указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Заявка в электронной форме подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.8. До передачи заявок в республиканскую конкурсную комиссию Министерство осуществляет подготовку заключений рекомендательного характера (далее – заключение) о соответствии или несоответствии заявителя условиям и требованиям настоящего Порядка и передает документы и заключение на рассмотрение в республиканскую конкурсную комиссию для принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе.

2.9. Представленные заявителями заявки и документы рассматриваются и оцениваются республиканской конкурсной комиссией в соответствии с положением о республиканской конкурсной комиссии и настоящим Порядком.

2.10. Положение о республиканской конкурсной комиссии, ее состав утверждаются приказом Министерства.

В состав республиканской конкурсной комиссии должно входить более 15 человек с учетом положений, предусмотренных подпунктом 8 пункта 1.4 настоящего Порядка.

2.11. Рассмотрение, проверка и оценка заявок осуществляются республиканской конкурсной комиссией в два этапа:

первый этап конкурсного отбора проводится в течение 10 календарных дней со дня окончания срока приема заявок;

второй этап конкурсного отбора проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания первого этапа конкурсного отбора.

2.12. На первом этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие заявителя условиям и требованиям, указанным в пунктах 1.9 и 2.4 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения заявок республиканская конкурсная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора.

Указанное решение оформляется протоколом заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 2 календарных дней со дня его принятия.

2.13. После принятия республиканской конкурсной комиссией решения о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.

2.14. Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора являются:

- 1) несоответствие заявителя условиям и требованиям, установленным в пунктах 1.9 и 2.4 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
- 3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;
- 5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.15. На втором этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку допущенных к конкурсному отбору заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении к настоящему Порядку, в форме очного собеседования либо посредством видео-конференц-связи.

2.16. Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке баллы в оценочной ведомости по каждому из 11 критериев конкурсного отбора.

Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы

баллов на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке.

Заявки, значение итогового балла которых равно 15 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией путем составления ранжированного списка участников конкурсного отбора по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов.

В случае равенства значений итогового балла нескольких заявок рейтинг победителей конкурсного отбора определяется датой и временем поступления заявок в Министерство, при этом приоритет имеет заявка, поступившая ранее остальных.

Размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в плане расходов.

2.17. В отношении участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, общая сумма запрашиваемых средств по которым не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, осуществляется выездное обследование указанных участников конкурсного отбора. Выездное обследование проводится по месту осуществления деятельности участника конкурсного отбора на предмет наличия земель, поголовья скота, помещений, техники, оборудования и других основных средств, указанных в бизнес-плане, и члены республиканской конкурсной комиссии (не менее 2 человек), осуществляющие выездное обследование, составляют акт выездного обследования по форме, утверждаемой приказом Министерства.

В случае несоответствия информации по участнику конкурсного отбора, представленной в бизнес-плане, информации, выявленной в ходе выездного обследования, участник конкурсного отбора по решению республиканской конкурсной комиссии исключается из списка претендентов на получение гранта, что утверждается протоколом. В этом случае республиканская конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней осуществляет выездное обследование следующих по списку набравших 15 и более баллов участников конкурсного отбора, заявленная общая сумма запрашиваемых средств которых не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

2.18. Участники конкурсного отбора, успешно прошедшие выездное обследование, рекомендуются республиканской конкурсной

комиссией для утверждения Министерством в качестве победителей конкурсного отбора.

2.19. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для обеспечения финансовых потребностей, указанных в плане расходов, в полном объеме участник конкурсного отбора, включенный в порядке очередности в ранжированный список участников конкурсного отбора, с его согласия рекомендуется республиканской конкурсной комиссией в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа участника конкурсного отбора от признания его рекомендованным в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего участника конкурсного отбора в порядке очередности.

В случае наличия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка, Министерство вправе проводить в течение года дополнительные конкурсные отборы в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и наличия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством среди указанных участников конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.15-2.19 настоящего Порядка.

В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и отсутствия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством по результатам нового конкурсного отбора, проведенного в соответствии с настоящим Порядком.

Участник конкурсного отбора вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.20. Решение республиканской конкурсной комиссии в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, оформляется протоколом, который подписывается членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается председателем республиканской конкурсной комиссии.

Протокол должен содержать рекомендованный список победителей конкурсного отбора и список участников конкурсного

отбора, заявки которых рекомендуется отклонить, а также информацию о размерах предоставляемых грантов.

Сумма грантов определяется республиканской конкурсной комиссией на основании плана расходов.

Протокол заседания республиканской конкурсной комиссией в течение 2 рабочих дней со дня его оформления передается в Министерство.

2.21. Участник конкурсного отбора вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.22. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссии протокола.

2.23. В случае принятия приказа о результатах конкурсного отбора Министерство:

1) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику конкурсного отбора соответствующее уведомление о результатах конкурсного отбора в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу;

2) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах конкурсного отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им гранта;

3) в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с победителем конкурсного отбора соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Внесение изменений в соглашение возможно путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

2.24. Соглашение должно содержать:

- 1) размер, цель и условия предоставления гранта;
- 2) значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта;
- 3) порядок и сроки перечисления гранта;
- 4) согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, а также согласие на осуществление уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 5) запрет на приобретение получателем гранта за счет полученных из бюджета Республики Башкортостан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) требование о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, – при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

7) требование о расторжении соглашения с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации – при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации);

8) требование о внесении изменений в соглашение путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником, – при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве";

9) обязательство получателя гранта по достижению значений показателей деятельности, предусмотренных проектом получателя гранта;

10) обязательство получателя гранта осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

11) обязательство получателя гранта в случае ликвидации получателя гранта в течение 5 лет с момента получения гранта осуществить возврат гранта за счет имущества получателя гранта;

12) обязательство получателя гранта использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет получателя гранта, а также имущество, закупаемое на средства гранта, исключительно на развитие проекта получателя гранта;

13) обязательство получателя гранта не приобретать оборудование, бывшее в употреблении;

14) обязательство приобретать у членов кооператива не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки, и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения;

15) обязательство оплачивать не менее 40 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов;

16) обязательство трудоустроить на постоянную работу в году получения гранта новых работников на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан исходя из расчета создания не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант;

17) обязательство сохранить постоянных работников в течение не менее 5 лет после получения гранта;

18) обязательство включить в неделимый фонд кооператива имущество, приобретенное с использованием средств гранта;

19) обязательство в случае несохранения постоянных работников в течение 5 лет с момента получения гранта осуществить возврат гранта за счет имущества получателя гранта;

20) права и обязательства сторон, включая обязательство получателя гранта представлять в Министерство отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

21) порядок, сроки и формы представления отчетности о достижении значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которого является грант;

22) порядок и сроки возврата гранта в бюджет Республики Башкортостан в случае нарушения получателем гранта условий и порядка его предоставления;

23) порядок и сроки возврата гранта в бюджет Республики Башкортостан в случае недостижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта;

24) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Башкортостан решения о наличии потребности в указанных средствах;

25) порядок и сроки возврата в бюджет Республики Башкортостан неиспользованного остатка гранта, в отношении которого не принято решение о наличии потребности в указанных средствах;

26) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

27) ответственность сторон за нарушение условий и требований соглашения и настоящего Порядка согласно законодательству;

28) срок действия соглашения.

2.24. В случае, если в течение срока, указанного в подпункте 3 пункта 2.23 настоящего Порядка, победителем конкурсного отбора соглашение не подписано, он признается уклонившимся от подписания соглашения и ему в течение следующих 2 рабочих дней направляется уведомление об аннулировании заявки по причине незаключения соглашения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Условием предоставления гранта является наличие заключенного между Министерством и победителем конкурсного отбора соглашения.

3.2. Получатель гранта представляет в Министерство не позднее 10 рабочих дней с даты заключения соглашения заявление на предоставление гранта (далее – заявление) по форме, утверждаемой

Министерством, подписанное лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также справку-расчет на предоставление гранта по форме, утверждаемой Министерством.

Указанные документы представляются в Министерство на бумажном носителе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем или представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо по почте, либо в электронной форме на адрес электронной почты Министерства.

3.3. Министерство:

1) регистрирует заявления в день поступления с присвоением номера регистрации в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

2) осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, на предмет их комплектности и полноты содержащейся в них информации, надлежащего оформления, а также проведение арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов;

3) в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении.

Указанное решение утверждается приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

3.4. В случае принятия решения (приказа) о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении получателю гранта в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- 3) ненадлежащее оформление документов;
- 4) подача получателем гранта документов по истечении срока, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка;
- 5) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.6. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на расчетный счет получателя гранта, открытый в кредитной организации, если иное не установлено законодательством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

3.7. Результатами предоставления гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива по соглашению являются:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу в году получения гранта в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки;

объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, получивших грантовую поддержку.

3.8. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, по соглашению являются:

трудоустройство на постоянную работу новых работников в году получения гранта в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, осуществляющих проекты с помощью грантовой поддержки, человек;

прирост объема продукции, реализованной в отчетном году сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, получившими грант на развитие материально-технической базы, в течение 5 лет (включая отчетный год) по отношению к предыдущему году, проценты.

3.9. Внесение изменений в значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, возможно при условии предварительного согласования изменений с Министерством.

В случае недостижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, получатель гранта обязуется представить в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, не были достигнуты, письменное обоснование недостижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта. Министерство принимает решение в форме уведомления о необходимости внесения изменений в проекты и соглашения в случаях, определенных Министерством.

Получатель гранта представляет актуализированный проект в Министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект, определяются Министерством.

Министерство осуществляет оценку эффективности использования предоставленного гранта в порядке и сроки, установленные Министерством.

3.10. Изменение получателем гранта сроков освоения гранта и плана расходов подлежит согласованию с республиканской конкурсной комиссией.

Данные изменения возможны в течение сроков, указанных в пункте 1.9 настоящего Порядка. Внесение изменений в план расходов допускается не позднее 15 календарных дней до истечения срока освоения гранта. Не допускается внесение изменений в проект со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссии протокола до заключения соглашения.

При возникновении необходимости изменений получатель гранта направляет в Министерство заявление о согласовании нового плана расходов или нового срока освоения гранта, составленное в произвольной форме, в котором обосновывает необходимость данных изменений, с приложением бизнес-плана, плана расходов, содержащих корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Заявление получателя гранта об изменениях, поступившее в республиканскую конкурсную комиссию, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

Изменения не должны:

менять отраслевое направление бизнес-плана;

ухудшать значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренные проектом и соглашением.

Решение республиканской конкурсной комиссии о согласовании изменений оформляется протоколом, который подписывается всеми членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании.

3.11. По итогам принятия решения о согласовании изменений между Министерством и получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели гранта представляют в Министерство:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта (с приложением документов, подтверждающих использование гранта, по перечню, утверждаемому Министерством), ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления средств гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, в следующие сроки:

за первое полугодие отчетного года по состоянию на 1 июля – не позднее 15 августа за отчетный год, за 9 месяцев отчетного года по состоянию на 1 октября – не позднее 15 ноября, по состоянию на 1 января – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

Формы отчетов и порядок их представления устанавливаются Министерством в соглашении.

4.2. Министерство имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

4.3. Порядок, сроки проверки и принятия Министерством отчетов устанавливаются Министерством.

4.4. Ответственность за достоверность сведений в отчетах, представленных в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, возлагается на получателя гранта.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет в отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по

договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, а также уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае выявления, в том числе в ходе проверок, проведенных Министерством или уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения получателем гранта условий и порядка его предоставления, которые установлены настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в бюджет Республики Башкортостан в объеме выявленных нарушений, если иное не установлено соглашением, на основании:

1) представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные законодательством;

2) уведомления Министерства в следующем порядке:

решение о необходимости возврата средств гранта принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения указанной проверки или выявления нарушения;

в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата средств гранта получателю гранта направляется соответствующее письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта (части средств гранта) на лицевой счет Министерства;

получатель гранта в течение 14 календарных дней со дня получения уведомления о возврате средств гранта обязан перечислить их на лицевой счет Министерства.

5.3. В случае, если получателем гранта в сроки, определенные соглашением, допущено нарушение обязательств по достижению значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, сумма выделенных бюджетных средств подлежит возврату в бюджет

Республики Башкортостан в порядке, предусмотренном абзацами третьим и четвертым подпункта 2 пункта 5.2 настоящего Порядка.

5.4. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан в случае недостижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / N,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер гранта, подлежащего возврату;

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного его получателю гранта;

m – количество результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с установленным в соглашении, имеет положительное значение;

N – общее количество результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с соглашением;

k – коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленное соглашением.

5.5. Основанием для освобождения получателя гранта от возврата объема средств, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, в бюджет Республики Башкортостан является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта.

5.6. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, проводится исходя из достижения значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по достижению результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.7. В случае образования у получателя гранта неиспользованного остатка гранта по истечении 24 месяцев с даты получения гранта получатель гранта обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Министерство.

В течение 10 календарных дней с момента получения от получателя гранта уведомления об образовании неиспользованного остатка гранта Министерство направляет получателю гранта соответствующее письменное уведомление о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта.

Неиспользованный остаток гранта подлежит перечислению на лицевой счет Министерства в течение 14 календарных дней со дня получения получателем гранта письменного уведомления Министерства о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта.

5.8. В случае отказа получателя гранта от добровольного возврата в установленные сроки средств, указанных в пунктах 5.2, 5.3 и 5.7 настоящего Порядка, они взыскиваются в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления
грантов на поддержку
материально технической базы
сельскохозяйственных
потребительских кооперативов

КРИТЕРИИ
конкурсного отбора

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
1	Количество членов (кроме ассоциированных) заявителя – сельскохозяйственного товаропроизводителя:	
	свыше 15	3
	от 11 (включительно) до 15 (включительно)	2
2	Наличие у заявителя производственных помещений, предназначенных для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции:	
	в собственности	2
	долгосрочной аренде на срок не менее 5 лет с 1 января текущего года	1
3	Удельный вес собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:	
	60% и более	2
	от 50% (включительно) до 60% (не включительно)	1
4	Размер запрашиваемого гранта:	
	до 10 млн. рублей (не включительно)	3
	от 10 млн. рублей (включительно) до 30 млн. рублей (не включительно)	2
5	Все члены сельскохозяйственного потребительского кооператива являются сельскохозяйственными товаропроизводителями	1

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
6	Период с даты регистрации заявителя до даты подачи заявки составляет:	
	свыше 3 лет	2
	от 2 лет (включительно) до 3 лет (не включительно)	1
7	Заявитель впервые претендует на получение гранта	1
8	Заявитель ведет деятельность на территории муниципальных образований, отнесенных к северо-востоку и Зауралью Республики Башкортостан (Аскинский, Белокатайский, Дуванский, Караидельский, Кигинский, Мечетлинский, Нуримановский, Салаватский, Абзелиловский, Баймакский, Белорецкий, Бурзянский, Зианчуринский, Зилаирский, Учалинский, Хайбуллинский районы, город Сибай, а также город Агидель и ЗАТО город Межгорье в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 декабря 2018 года № 624 "О Стратегии социально-экономического развития Республики Башкортостан на период до 2030 года")	1
9	Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 5000 тыс. рублей	2
	от 1000 тыс. рублей (включительно) до 5000 тыс. рублей (не включительно)	1
10	Уплачено заявителем налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 100 тыс. рублей	2
	от 50 тыс. рублей (включительно) до 100 тыс. рублей (не включительно)	1
11	Оценка бизнес-плана по результатам очного собеседования республиканской конкурсной комиссии с заявителями (сумма значений по подпунктам 11.1-11.3):	

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
11.1	<p>Уровень компетенции заявителя в области реализации проекта (наличие достаточных компетенций в области технологии и организации производства (переработки) выпускаемой продукции; способность ориентироваться в текущей рыночной ситуации и ее прогнозировать; навыки в области финансов и управления):</p> <p>высокий</p> <p>средний</p> <p>низкий</p> <p>очень низкий*</p>	<p></p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>
11.2	<p>Уровень достоверности и реалистичности заявленных в бизнес-плане результатов его реализации (точность, реальность представленных в бизнес-плане расчетов; соответствие бизнес-плана критериям эффективности и реальности проектов):</p> <p>высокий</p> <p>средний</p> <p>низкий</p> <p>очень низкий*</p>	<p></p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>
11.3	<p>Уровень рисков при реализации проекта:</p> <p>низкий</p> <p>средний</p> <p>высокий</p> <p>очень высокий*</p>	<p></p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>

*По пунктам 11.1, 11.2 оценка "очень низкий" ставится членами комиссии в случае, если у заявителя отсутствует компетенция в области реализации проекта, заявленные в бизнес-плане результаты не являются достоверными и реалистичными; по пункту 11.3 оценка "очень высокий" ставится при уровне риска, не позволяющем достичь заявленных в бизнес-плане результатов.».

4. Порядок предоставления грантов "Агропрогресс", утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от "26" марта 2020 года
№ 188

ПОРЯДОК предоставления грантов "Агропрогресс"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (приложение № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717) и устанавливает цели, условия и механизм предоставления из бюджета Республики Башкортостан грантов в форме субсидий (далее – грант) на финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также в целях поддержки малых форм хозяйствования, включая гранты, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые из федерального бюджета, в целях реализации государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и

продовольствия в Республике Башкортостан", утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 декабря 2023 года № 761.

1.2. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление грантов из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство).

1.3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Уровень софинансирования из бюджета Республики Башкортостан определяется в размере не менее уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Башкортостан, заключенным между Правительством Республики Башкортостан и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) Государственная программа – Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717;

2) региональная программа – государственная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Башкортостан", утвержденная постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 декабря 2023 года № 761;

3) сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями малые города, определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 "Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан". Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы;

4) сельские территории – сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением городского округа город Уфа Республики Башкортостан), определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 "Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан". Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, относящегося к сельской территории, не может превышать 30 тыс. человек;

5) заявитель гранта "Агропрогресс" – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), отвечающий критериям субъектов микропредприятия или малого предприятия и включенный в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", осуществляющий деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан, осуществляющий деятельность более 24 месяцев с даты регистрации;

б) малые формы хозяйствования – крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", и сельскохозяйственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), созданные в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации", без ограничений по годовому доходу, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства в соответствии с Федеральным законом "О личном подсобном хозяйстве" и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", хозяйственные общества, хозяйственные партнерства и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и переработку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продукции их переработки, а также производственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кооперативов), осуществляющие закупку сельскохозяйственного сырья, годовой доход которых за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей;

7) республиканская конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов состава которой

составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов заявителей для предоставления им грантов в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов по развитию овощеводства, картофелеводства, молочного и мясного скотоводства, а также заявителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы;

8) грант "Агропрогресс" – средства, предоставляемые из бюджета Республики Башкортостан и (или) местного бюджета в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии категории получателей средств, указанной в подпункте 5 настоящего пункта, для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях реализации проекта "Агропрогресс" на сельских территориях и территориях сельских агломераций Республики Башкортостан;

9) проект "Агропрогресс" – документ (бизнес-план), представляемый в республиканскую конкурсную комиссию в порядке и по форме, которые установлены Министерством, включающий перечень расходов гранта "Агропрогресс", согласованный Министерством и кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита. Перечень приобретаемого имущества и выполняемых работ в рамках проекта "Агропрогресс", а также процедура согласования перечня затрат устанавливаются Министерством. Получатель гранта "Агропрогресс" вправе проводить операции по расходованию гранта исключительно с согласия Министерства. Проект "Агропрогресс" может быть направлен в Министерство в электронном виде в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

10) заявитель – заявитель гранта "Агропрогресс", который подает (подал) заявку в республиканскую конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе по предоставлению гранта "Агропрогресс";

11) участник конкурсного отбора – заявитель, допущенный к участию в конкурсном отборе решением республиканской конкурсной комиссии;

12) победитель конкурсного отбора – участник конкурсного отбора, прошедший конкурсный отбор и включенный в приказ Министерства о победителях конкурсного отбора;

13) получатель гранта – победитель конкурсного отбора, заключивший соглашение о предоставлении гранта "Агропрогресс" (далее – соглашение);

14) плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта, включаемые в проект "Агропрогресс". Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном Министерством.

1.5. Целью предоставления гранта "Агропрогресс" является финансовое обеспечение затрат по направлениям расходов, утвержденным Министерством.

Имущество, приобретаемое получателем гранта с участием гранта "Агропрогресс", не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, залогу, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта "Агропрогресс".

1.6. Средства предоставляется в виде гранта "Агропрогресс" в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 25 процентов стоимости проекта "Агропрогресс". Не менее 70 процентов стоимости проекта "Агропрогресс" должны быть обеспечены средствами привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита, не более 25 процентов стоимости проекта "Агропрогресс" – средствами гранта "Агропрогресс", не менее 5 процентов стоимости проекта "Агропрогресс" – собственными средствами получателя гранта. Средства гранта "Агропрогресс" не могут быть направлены на завершение проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализация которых начата до получения гранта "Агропрогресс", за исключением случаев, когда реализация проекта начата в текущем финансовом году, при условии, что средства гранта "Агропрогресс" не дублируют затраты, финансирование которых осуществлялось в рамках ранее начатого проекта.

1.7. Средства предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских

кооперативов), отвечающим критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии Законом о развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации, осуществляющим деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации субъекта Российской Федерации более 24 месяцев с даты регистрации.

1.8. Средства предоставляются получателям гранта при условии: завершения реализации проекта "Агропрогресс", на который ранее был получен соответствующий грант, отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта "Агропрогресс" с участием средств соответствующего гранта либо внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта "Агропрогресс" с участием средств гранта "Агропрогресс" вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов;

наличия обязательств грантополучателя по осуществлению своей деятельности и представления отчетности о реализации проекта "Агропрогресс";

отсутствия у заявителя на дату, определяемую Министерством, на едином счете или непревышения размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

обеспечения получателями гранта "Агропрогресс" ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта "Агропрогресс" не допускается.

Срок использования гранта "Агропрогресс" может быть продлен по решению уполномоченного органа, но не более чем на 6 месяцев.

Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта "Агропрогресс" является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Повторное получение гранта "Агропрогресс" возможно при условии реализации в полном объеме проекта, на который были получены средства гранта, и достижения плановых показателей

деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта.

Грант "Агропрогресс" предоставляется из средств бюджета Республики Башкортостан заявителю, зарегистрированному и осуществляющему деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Башкортостан.

Средства гранта "Агропрогресс" не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

Для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.9. Размер гранта "Агропрогресс" определяется республиканской конкурсной комиссией с учетом плана расходов гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, источников финансирования (средства бюджета Республики Башкортостан и собственные средства) по форме, утверждаемой Министерством (далее – план расходов).

1.10. Способом проведения отбора заявителей на соискание гранта является конкурсный отбор получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

1.11. Получатели гранта определяются по результатам отбора, проводимого Министерством в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, определенных в разделе 2 настоящего Порядка.

1.12. Информация о грантах, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Особенности проведения конкурсного отбора заявителей

2.1. Конкурсный отбор заявителей для получения гранта "Агропрогресс" осуществляется на конкурсной основе исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

путем оценки заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), а также проверки заявителей на соответствие условиям и требованиям пунктов 1.8 и 2.4 настоящего Порядка, критериям конкурсного отбора и требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.2. В целях проведения конкурсного отбора Министерство размещает объявление о проведении конкурсного отбора не позднее 5-го календарного дня до дня начала приема заявок после подписания объявления усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Республики Башкортостан (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о гранте.

2.3. Объявление о проведении конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Республики Башкортостан (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале.

Дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

2.4. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации);

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями

Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не получает средства из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республики Башкортостан;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

2) заявитель зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан;

3) заявитель представляет план расходов с указанием количества, цены, источников финансирования (грант и собственные средства) приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

4) заявитель имеет бизнес-план, который предусматривает увеличение объема производства (реализации) сельскохозяйственной продукции и соответствует следующим требованиям:

бизнес-план направлен на развитие одного из отраслевых направлений сельского хозяйства (мясное скотоводство, молочное скотоводство, птицеводство, пчеловодство, коневодство, рыбоводство, производство зерновых и зернобобовых культур, картофелеводство, овощеводство и бахчеводство, выращивание технических культур, выращивание плодовых и ягодных культур, кормопроизводство), а

также иных направлений (кроме свиноводства) с указанием наименования производимой (перерабатываемой) продукции;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции выражен в натуральных и денежных показателях на плановый период не менее 5 лет;

наличие плана расходов с указанием количества, наименования, цены и стоимости планируемого к приобретению имущества, объектов недвижимости (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов);

наличие информации о системе налогообложения;

наличие графика расходования средств гранта и срока использования гранта не более 24 месяцев;

наличие информации о показателях деятельности;

указание суммы гранта не более сумм, установленных в пункте 1.8 настоящего Порядка;

5) нахождение производственных объектов, планируемых для капитального ремонта, модернизации, реконструкции, в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов);

6) нахождение производственных объектов и земельных участков под реконструируемыми и (или) планируемыми к строительству производственными объектами в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае строительства, капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов);

7) заявитель гранта "Агропрогресс" включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

8) срок деятельности заявителя гранта "Агропрогресс" на дату подачи заявки превышает 24 месяца с даты его регистрации;

9) заявитель гранта "Агропрогресс" не являлся получателем гранта "Агропрогресс" либо с даты получения предыдущего гранта "Агропрогресс" прошло не менее 36 месяцев, проект "Агропрогресс" реализован в полном объеме, плановые показатели деятельности достигнуты.

2.5. Для участия в конкурсном отборе на получение гранта заявитель в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора, представляет в Министерство заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, включающую в том числе согласие на

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

3) информации о том, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

4) информации о том, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

5) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

б) информации о том, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

7) справки налогового органа, подтверждающей, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

8) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

9) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

10) плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства) по форме, утвержденной Министерством;

11) копии декларации, представленной в налоговый орган за год, предшествующий году представления заявки;

12) бизнес-плана по форме, утвержденной Министерством;

13) в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции к бизнес-плану прилагаются:

а) копия проектной документации на объект строительства с положительным заключением государственной экспертизы (при строительстве);

б) копия сводного сметного расчета с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта строительства (при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или модернизации);

в) копия договора аренды объектов капитального ремонта, реконструкции или модернизации, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на объекты капитального ремонта, реконструкции или модернизации (при капитальном ремонте, реконструкции или модернизации);

г) копия договора аренды земельного участка под объекты строительства, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок, необходимый для строительства, а также при разработке проектной документации на объекты строительства;

д) копия разрешения на строительство (реконструкцию или создание) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию или создание) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при строительстве (реконструкции или создании));

14) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, и (или) копии договора аренды с отметкой Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан в случае, если у заявителя находится в собственности либо в аренде земельный участок, расположенный на территории Республики Башкортостан и предназначенный для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе для размещения зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков";

15) технологического плана размещения оборудования – в случае приобретения стационарного оборудования;

16) документов об оценке стоимости приобретаемых объектов – в случае приобретения производственных и складских зданий,

помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

17) копии паспорта руководителя;

18) сведений из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

19) копии документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом "О развитии сельского хозяйства", за 2 последних года, предшествующих году представления заявки;

20) копий заключения ревизионного союза о финансовой состоятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, заключения о составе его членской базы (или) выписки из реестра учета членов кооператива (в случае, если сельскохозяйственный товаропроизводитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

21) документа, подтверждающего возможность оплачивать не менее 5 процентов от стоимости проекта (выписки из расчетного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающей наличие средств на реализацию проекта), по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

22) копии решения кредитного комитета банка о предоставлении инвестиционного кредита на сумму не менее 70 процентов стоимости проекта "Агропрогресс" с указанием суммы кредита, копий графиков погашения кредита и процентных ставок по кредиту;

23) в случае направления гранта на уплату процентов по инвестиционному кредиту заявитель гранта "Агропрогресс" представляет копию решения кредитного комитета банка о предоставлении инвестиционного кредита с указанием суммы кредита, графиков погашения кредита и процентных ставок по кредиту с последующим представлением в течение 5 рабочих дней после получения кредита кредитного договора, платежных документов о получении кредита, выписки с ссудного счета, графика погашения кредита и процентов по нему, а также ежемесячным представлением в Министерство документов, подтверждающих уплату процентов по инвестиционному кредиту в рамках расходования полученного гранта: копий платежных поручений об уплате процентов по кредиту, выписки из расчетного счета, заверенных банком;

24) обязательства проводить операции по расходованию гранта "Агропрогресс" исключительно с согласия Министерства по форме, утвержденной Министерством;

25) информацию по ранее предоставленному гранту "Агропрогресс" о реализации в полном объеме и достижении плановых значений показателей деятельности по форме, утвержденной Министерством (в случае получения гранта в предыдущие годы).

2.6. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, 6, 7, 9, 11, подподпунктах "а", "в"- "д" подпункта 13, подпунктах 14, 18, 19 пункта 2.5 настоящего Порядка. В случае непредставления заявителем указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Заявка в электронной форме подписывается усиленной квалификационной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.8. До передачи заявок в республиканскую конкурсную комиссию Министерство осуществляет подготовку заключений рекомендательного характера (далее – заключение) о соответствии или несоответствии заявителя условиям и требованиям настоящего Порядка и передает документы и заключение на рассмотрение в республиканскую конкурсную комиссию для принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе.

2.9. Представленные заявителями заявки и документы рассматриваются и оцениваются республиканской конкурсной комиссией в соответствии с положением о республиканской конкурсной комиссии и настоящим Порядком.

2.10. Положение о республиканской конкурсной комиссии, ее состав утверждаются приказом Министерства.

В состав республиканской конкурсной комиссии должно входить не менее 15 человек с учетом положений, предусмотренных подпунктом 7 пункта 1.4 настоящего Порядка.

2.11. Рассмотрение, проверка и оценка заявок осуществляются республиканской конкурсной комиссией в два этапа:

первый этап конкурсного отбора проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок;

второй этап конкурсного отбора проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания первого этапа конкурсного отбора.

2.12. На первом этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие заявителя условиям и требованиям, указанным в пункте 1.8 и 2.4 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения заявок республиканская конкурсная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора.

Указанное решение оформляется протоколом заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 2 календарных дней со дня его принятия.

2.13. После принятия республиканской конкурсной комиссией решения о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.

2.14. Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора являются:

1) несоответствие заявителя условиям и требованиям, установленным в пунктах 1.8 и 2.4 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.15. На втором этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку допущенных к конкурсному отбору заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении к настоящему Порядку, в форме очного собеседования либо посредством видео-конференц-связи.

2.16. Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке баллы в оценочной ведомости по каждому из 11 критериев конкурсного отбора.

Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке.

Заявки, значение итогового балла которых равно 15 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией путем составления ранжированного списка участников конкурсного отбора по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов.

В случае равенства значений итогового балла нескольких заявок рейтинг победителей конкурсного отбора определяется датой и временем поступления заявок в Министерство, при этом приоритет имеет заявка, поступившая ранее остальных.

Размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в плане расходов.

2.17. В отношении участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, общая сумма запрашиваемых средств по которым не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, осуществляется выездное

обследование указанных участников конкурсного отбора. Выездное обследование проводится по месту осуществления деятельности участника конкурсного отбора на предмет наличия земель, поголовья скота, помещений, техники, оборудования и других основных средств, указанных в бизнес-плане, и члены республиканской конкурсной комиссии (не менее 2 человек), осуществляющие выездное обследование, составляют акт выездного обследования по форме, утверждаемой приказом Министерства.

В случае несоответствия информации по участнику конкурсного отбора, представленной в бизнес-плане, информации, выявленной в ходе выездного обследования, участник конкурсного отбора по решению республиканской конкурсной комиссии исключается из списка претендентов на получение гранта, что утверждается протоколом. В этом случае республиканская конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней осуществляет выездное обследование следующих по списку набравших 15 и более баллов участников конкурсного отбора, заявленная общая сумма запрашиваемых средств которых не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

2.18. Участники конкурсного отбора, успешно прошедшие выездное обследование, рекомендуются республиканской конкурсной комиссией для утверждения Министерством в качестве победителей конкурсного отбора.

2.19. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для обеспечения финансовых потребностей, указанных в плане расходов, в полном объеме участник конкурсного отбора, включенный в порядке очередности в ранжированный список участников конкурсного отбора, с его согласия рекомендуется республиканской конкурсной комиссией в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа участника конкурсного отбора от признания его рекомендованным в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего участника конкурсного отбора в порядке очередности.

В случае наличия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, указанные в пунктах 1.5-1.7 настоящего Порядка, Министерство вправе проводить в течение года дополнительные конкурсные отборы в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и наличия участников конкурсного отбора,

набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством среди указанных участников конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.17-2.19 настоящего Порядка.

В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и отсутствия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством по результатам нового конкурсного отбора, проведенного в соответствии с настоящим Порядком.

2.20. Решение республиканской конкурсной комиссии в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, оформляется протоколом, который подписывается членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается председателем республиканской конкурсной комиссии.

Протокол должен содержать рекомендованный список победителей конкурсного отбора и список участников конкурсного отбора, заявки которых рекомендуется отклонить, а также информацию о размерах предоставляемых грантов.

Сумма грантов определяется республиканской конкурсной комиссией на основании плана расходов.

Протокол заседания республиканской конкурсной комиссией в течение 2 рабочих дней со дня его оформления передается в Министерство.

2.21. Участник конкурсного отбора вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.22. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссии протокола.

2.23. В случае принятия приказа о результатах конкурсного отбора Министерство:

1) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику конкурсного отбора соответствующее уведомление о результатах конкурсного отбора в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу;

2) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах конкурсного отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им гранта;

3) в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с победителем конкурсного отбора соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Внесение изменений в соглашение возможно путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

2.24. Соглашение должно содержать:

1) размер, цель и условия предоставления гранта;

2) значения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта;

3) порядок и сроки перечисления гранта;

4) согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению

(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, а также согласие на осуществление уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) запрет на приобретение получателем гранта за счет полученных из бюджета Республики Башкортостан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) требование о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, — при реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

7) требование о расторжении соглашения с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации — при реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации);

8) требование о внесении изменений в соглашение путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части

перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником, — при прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве";

9) обязательство получателя гранта по достижению значений показателей деятельности, предусмотренных проектом получателя гранта;

10) обязательство получателя гранта осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

11) обязательство получателя гранта в случае ликвидации получателя гранта в течение 5 лет с момента получения гранта осуществить возврат гранта за счет имущества получателя гранта;

12) обязательство получателя гранта использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет получателя гранта, а также имущество, закупаемое на средства гранта, исключительно на развитие проекта получателя гранта;

13) обязательство получателя гранта не приобретать технику и оборудование, бывшие в употреблении;

14) обязательство оплачивать за счет собственных средств не менее 5 процентов стоимости проекта в разрезе каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг для проекта "Агропрогресс";

15) права и обязательства сторон, включая обязательство получателя гранта представлять в Министерство отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

16) порядок, сроки и формы представления отчетности о достижении значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которого является грант;

17) порядок и сроки возврата гранта в бюджет Республики Башкортостан в случае нарушения получателем гранта условий и порядка его предоставления;

18) порядок и сроки возврата гранта в бюджет Республики Башкортостан в случае недостижения значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта;

19) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Башкортостан решения о наличии потребности в указанных средствах;

20) порядок и сроки возврата в бюджет Республики Башкортостан неиспользованного остатка гранта, в отношении которого не принято решение о наличии потребности в указанных средствах;

21) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

22) ответственность сторон за нарушение условий и требований соглашения и настоящего Порядка согласно законодательству;

23) срок действия соглашения.

2.25. В случае, если в течение срока, указанного в подпункте 3 пункта 2.23 настоящего Порядка, победителем конкурсного отбора соглашение не подписано, он признается уклонившимся от подписания соглашения и ему в течение следующих 2 рабочих дней направляется уведомление об аннулировании заявки по причине незаключения соглашения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Условием предоставления гранта является наличие заключенного между Министерством и победителем конкурсного отбора соглашения.

3.2. Получатель гранта представляет в Министерство не позднее 10 рабочих дней с даты заключения соглашения заявление на предоставление гранта (далее – заявление) по форме, утверждаемой

Министерством, подписанное лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также справку-расчет на предоставление гранта по форме, утверждаемой Министерством.

Указанные документы представляются в Министерство на бумажном носителе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем или представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо по почте, либо в электронной форме на адрес электронной почты Министерства.

3.3. Министерство:

1) регистрирует заявления в день поступления с присвоением номера регистрации в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

2) осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, на предмет их комплектности и полноты содержащейся в них информации, надлежащего оформления, а также проведение арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов;

3) в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении.

Указанное решение утверждается приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

3.4. В случае принятия решения (приказа) о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении получателю гранта в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- 3) ненадлежащее оформление документов;
- 4) подача получателем гранта документов по истечении срока, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка;
- 5) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.6. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на расчетный счет получателя гранта, открытый в кредитной организации, если иное не установлено законодательством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

3.7. Результатом предоставления гранта по соглашению является объем сельскохозяйственной продукции, произведенной получателем гранта.

3.8. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в отчетном году по отношению к предыдущему году у получателя гранта в течение 5 лет, включая отчетный год, проценты.

3.9. Внесение изменений в значения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, возможно при условии предварительного согласования изменений с Министерством.

В случае недостижения значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, получатель гранта обязуется представить в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором значения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, не были достигнуты, письменное обоснование недостижения значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта. Министерство принимает решение в форме уведомления о необходимости внесения изменений в проекты и соглашения в случаях, определенных Министерством.

Получатель гранта представляет актуализированный проект в Министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект, определяются Министерством.

Министерство осуществляет оценку эффективности использования предоставленного гранта в порядке и сроки, установленные Министерством.

3.10. Изменение получателем гранта сроков освоения гранта и плана расходов подлежит согласованию с республиканской конкурсной комиссией.

Данные изменения возможны в течение сроков, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка. Внесение изменений в план расходов допускается не позднее 15 календарных дней до истечения срока освоения гранта. Не допускается внесение изменений в проект со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссией протокола до заключения соглашения.

При возникновении необходимости изменений получатель гранта направляет в Министерство заявление о согласовании нового плана расходов или нового срока освоения гранта, составленное в произвольной форме, в котором обосновывает необходимость данных изменений, с приложением бизнес-плана, плана расходов, содержащих корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Заявление получателя гранта об изменениях, поступившее в республиканскую конкурсную комиссию, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

Изменения не должны:

менять отраслевое направление бизнес-плана;
ухудшать значения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, предусмотренные проектом и соглашением.

Решение республиканской конкурсной комиссии о согласовании изменений оформляется протоколом, который подписывается всеми членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании.

3.11. По итогам принятия решения о согласовании изменений между Министерством и получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели гранта представляют в Министерство:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта (с приложением документов, подтверждающих использование гранта, по перечню,

утверждаемому Министерством), ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

2) отчет о достижении значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, в следующие сроки:

за первое полугодие отчетного года по состоянию на 1 июля – не позднее 15 августа за отчетный год, за 9 месяцев отчетного года по состоянию на 1 октября – не позднее 15 ноября, по состоянию на 1 января – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

Формы отчетов и порядок их представления устанавливаются Министерством в соглашении.

4.2. Министерство имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

4.3. Порядок, сроки проверки и принятия Министерством отчетов устанавливается Министерством.

4.4. Ответственность за достоверность сведений в отчетах, представленных в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, возлагается на получателя гранта.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет в отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, а также уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения

получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, которые установлены настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в бюджет Республики Башкортостан в объеме выявленных нарушений, если иное не установлено соглашением, на основании:

1) представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные законодательством;

2) уведомления Министерства в следующем порядке:

решение о необходимости возврата средств гранта принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения указанной проверки или выявления нарушения;

в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата средств гранта получателю гранта направляется соответствующее письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта (части средств гранта) на лицевой счет Министерства;

получатель гранта в течение 14 календарных дней со дня получения уведомления о возврате средств гранта обязан перечислить их на лицевой счет Министерства.

5.3. В случае, если получателем гранта в сроки, определенные соглашением, допущено нарушение обязательств по достижению значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, сумма выделенных бюджетных средств подлежит возврату в бюджет Республики Башкортостан в порядке, предусмотренном абзацами третьим и четвертым подпункта 2 пункта 5.2 настоящего Порядка.

5.4. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан в случае недостижения значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / N,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер гранта, подлежащего возврату;

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного его получателю;

m – количество результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для

достижение результата предоставления гранта, в соответствии с установленным в соглашении, имеет положительное значение;

N – общее количество результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с соглашением;

k – коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленное соглашением.

5.5. Основанием для освобождения получателя гранта от возврата объема средств, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, в бюджет Республики Башкортостан является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

5.6. Мониторинг достижения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта проводится исходя из достижения значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по достижению результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.7. В случае образования у получателя гранта неиспользованного остатка гранта по истечении 24 месяцев с даты получения гранта получатель гранта обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Министерство.

В течение 10 календарных дней с момента получения от получателя гранта уведомления об образовании неиспользованного остатка гранта Министерство направляет получателю гранта соответствующее письменное уведомление о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта.

Неиспользованный остаток гранта подлежит перечислению на лицевой счет Министерства в течение 14 календарных дней со дня получения получателем гранта письменного уведомления Министерства о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта.

5.8. В случае отказа получателя гранта от добровольного возврата в установленные сроки средств, указанных в пунктах 5.2, 5.3 и 5.7 настоящего Порядка, они взыскиваются в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления
грантов "Агропрогресс"

КРИТЕРИИ
конкурсного отбора

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
1	Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе размещения зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков":	
	в собственности	2
	в аренде сроком не менее 5 лет с 1 января текущего года	1
2	Наличие у заявителя производственных помещений, предназначенных для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции:	
	в собственности	2
	в долгосрочной аренде на срок не менее 5 лет с 1 января текущего года	1
3	Удельный вес собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:	
	30% и более	2
	от 20% (включительно) до 30% (не включительно)	1
4	Размер запрашиваемого гранта:	

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
	до 10 млн. рублей (включительно)	3
	от 10 млн. рублей (не включительно) до 20 млн. рублей (включительно)	2
5	Период с даты регистрации заявителя до даты подачи заявки составляет:	
	более 5 лет	2
	от 3 лет (включительно) до 5 лет (не включительно)	1
6	Заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	1
7	Заявитель впервые претендует на получение гранта	1
8	Заявитель ведет деятельность на территории муниципальных образований, отнесенных к северо-востоку и Зауралью Республики Башкортостан (Аскинский, Белокатайский, Дuvanский, Караидельский, Кигинский, Мечетлинский, Нуримановский, Салаватский, Абзелиловский, Баймакский, Белорецкий, Бурзянский, Зианчуринский, Зилаирский, Учалинский, Хайбуллинский районы, город Сибай, а также город Агидель и ЗАТО город Межгорье в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 декабря 2018 года № 624 "О Стратегии социально-экономического развития Республики Башкортостан на период до 2030 года")	1
9	Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 10000 тыс. рублей	2
	от 1000 тыс. рублей включительно до 10000 тыс. рублей включительно	1

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
10	Уплачено заявителем налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 200 тыс. рублей	2
	от 50 тыс. рублей включительно до 200 тыс. рублей включительно	1
11	Оценка бизнес-плана по результатам очного собеседования республиканской конкурсной комиссии с заявителями (сумма значений по подпунктам 11.1-11.3):	
11.1	Уровень компетенции заявителя в области реализации проекта (наличие достаточных компетенций в области технологии и организации производства (переработки) выпускаемой продукции; способность ориентироваться в текущей рыночной ситуации и ее прогнозировать; навыки в области финансов и управления):	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
	очень низкий*	0
11.2	Уровень достоверности и реалистичности заявленных в бизнес-плане результатов его реализации (точность, реальность представленных в бизнес-плане расчетов; соответствие бизнес-плана критериям эффективности и реальности проектов):	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
	очень низкий*	0

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
11.3	Уровень рисков при реализации проекта:	
	низкий	3
	средний	2
	высокий	1
	очень высокий*	0

*По пунктам 11.1, 11.2 оценка "очень низкий" ставится членами комиссии в случае, если у заявителя отсутствует компетенция в области реализации проекта, заявленные в бизнес-плане результаты не являются достоверными и реалистичными; по пункту 11.3 оценка "очень высокий" ставится при уровне риска, не позволяющем достичь заявленных в бизнес-плане результатов.».