



КАРАР

« 5 » март 2024 й. № 69

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 5 » марта 2024 г.

**Об утверждении Порядка предоставления  
субсидии из бюджета Республики Башкортостан автономной  
некоммерческой организации «Беспилотные объединенные  
технологии» на финансовое обеспечение  
затрат, связанных с уставной деятельностью**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Башкортостан автономной некоммерческой организации «Беспилотные объединенные технологии» на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – министра промышленности, энергетики и инноваций Республики Башкортостан Шельдяева А.Н.

Премьер-министр  
Правительства  
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Башкортостан  
от 5 марта 2024 года  
№ 69

**ПОРЯДОК**  
предоставления субсидии из бюджета Республики Башкортостан  
автономной некоммерческой организации «Беспилотные объединенные  
технологии» на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с уставной деятельностью

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель и условия предоставления субсидии из бюджета Республики Башкортостан автономной некоммерческой организации «Беспилотные объединенные технологии» на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью (далее соответственно – субсидия, АНО «БОТ» (получатель субсидии)), в рамках реализации подпрограммы «Инновационное развитие Республики Башкортостан» государственной программы «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности в Республике Башкортостан», утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 марта 2018 года № 98 (далее – госпрограмма).

1.2. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление субсидии из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство промышленности, энергетики и инноваций Республики Башкортостан (далее – Министерство).

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка.

1.4. Получателем субсидии является АНО «БОТ».

1.5. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат АНО «БОТ», связанных с ее уставной деятельностью, по следующим направлениям расходов:

- а) фонд оплаты труда и начисления на оплату труда;
- б) оплата коммунальных услуг и аренды имущества, в том числе оплата аренды помещений;
- в) приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения (включая его сопровождение), периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, транспортных средств, а также оборудования, необходимого для производства и эксплуатации соответствующих видов высокотехнологичной продукции в рамках уставной деятельности АНО «БОТ»;
- г) текущие расходы на содержание и эксплуатацию, ремонт и техническое обслуживание, поддержание в исправном (актуальном) состоянии основных средств и иного имущества, приобретение и монтаж оборудования, проведение мероприятий в целях соблюдения требований противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности и энергоэффективности в отношении помещений;
- д) содержание и ремонт компьютерной и оргтехники;
- е) командировочные расходы;
- ж) приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря;
- з) оплата услуг связи (за исключением оплаты услуг мобильной связи), Интернета и почтовых расходов;
- и) оплата юридических, аудиторских, нотариальных, информационных, консультационных услуг и оплата услуг сторонних организаций и физических лиц;
- к) налоги, сборы, государственные пошлины, административные штрафы и иные обязательные платежи в бюджетные системы Российской Федерации;
- л) оплата банковских услуг;
- м) транспортные расходы;
- н) представительские расходы;
- о) расходы на организацию и участие в организации и проведении деловых встреч, переговоров, выставок, собраний, конференций, форумов, конгрессов, акций и иных публичных мероприятий в рамках уставной деятельности АНО «БОТ», а также на участие в соответствующих мероприятиях на территории Российской Федерации и иностранных государств, в том числе на материальное, организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение таких мероприятий;
- п) оплата участия в мероприятиях и членства в объединениях юридических лиц в рамках уставной деятельности АНО «БОТ»

(регистрационные, вступительные, членские взносы и прочие виды взносов);

р) оплата страховых премий (страховых взносов) по договорам страхования, заключенным со страховыми организациями;

с) расходы на обслуживание инфраструктуры, необходимой для производства и эксплуатации соответствующих видов высокотехнологичной продукции в области развития беспилотных технологий;

т) расходы на обучение персонала, связанного с осуществлением уставной деятельности АНО «БОТ».

1.6. Информация о субсидии, подлежащей предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.7. Субсидия не может быть использована на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.5 настоящего Порядка.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется АНО «БОТ» при ее соответствии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), следующим требованиям:

а) АНО «БОТ» не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) АНО «БОТ» не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности

к экстремистской деятельности или терроризму;

в) АНО «БОТ» не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) АНО «БОТ» не получает средства из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка;

д) АНО «БОТ» не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у АНО «БОТ» на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у АНО «БОТ» отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан;

з) АНО «БОТ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере АНО «БОТ».

2.2. В целях получения субсидии АНО «БОТ» представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) сметы расходования субсидии, подготовленной в соответствии с направлениями затрат, указанными в пункте 1.5 настоящего Порядка;

б) финансово-экономического обоснования расходов (наименований видов и объемов планируемых расходов на цель, указанную в пункте 1.5

настоящего Порядка) с приложением обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также (при необходимости с приложением предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) статистических данных или иной информации в соответствии с направлениями расходов;

в) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

г) информации о том, что АНО «БОТ» не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

д) информации о том, что АНО «БОТ» не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

е) справки, подписанной руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером АНО «БОТ» и заверенной печатью (при наличии), подтверждающей, что АНО «БОТ» не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

ж) информации о том, что АНО «БОТ» не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

з) справки налогового органа, подтверждающей, что у АНО «БОТ» на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы

Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или задолженность не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

и) справки, подписанной руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером АНО «БОТ» и заверенной печатью (при наличии), подтверждающей отсутствие у АНО «БОТ» просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

к) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО «БОТ», на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

л) описи представленных документов.

2.3. АНО «БОТ» вправе не представлять документы, указанные в подпунктах «в»-«д», «ж», «з», «к» пункта 2.2 настоящего Порядка. В случае непредставления АНО «БОТ» указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы подаются в Министерство на бумажном носителе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени АНО «БОТ», либо представителем АНО «БОТ» на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо по почте, либо в электронной форме по адресу электронной почты Министерства.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность документов (за исключением сведений и документов, которые были получены в порядке межведомственного взаимодействия) возлагается на АНО «БОТ».

2.4. Министерство:

а) в установленном порядке регистрирует заявление в день его поступления;

б) осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, надлежащего оформления, а также на соответствие АНО «БОТ» требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

в) в случае непредставления АНО «БОТ» документов, указанных в подпунктах «в»-«д», «ж», «з», «к» пункта 2.2 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает документы или информацию, содержащуюся в них, у соответствующих уполномоченных органов в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

г) в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении АНО «БОТ» субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии. Указанное решение утверждается приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии АНО «БОТ» Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет АНО «БОТ» уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием одной или нескольких причин:

а) несоответствие АНО «БОТ» требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных АНО «БОТ» документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, которые могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

в) установление факта недостоверности представленной информации;

г) несоответствие цели предоставления субсидии, указанной в заявлении, цели, установленной пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе о предоставлении субсидии направляется АНО «БОТ» в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, либо передается нарочным уполномоченному лицу АНО «БОТ».

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, АНО «БОТ» в течение 15 рабочих дней со дня получения указанного уведомления

вправе повторно направить в Министерство документы в соответствии с настоящим Порядком.

Срок рассмотрения Министерством повторно представленных документов составляет 5 рабочих дней со дня их получения в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство:

а) в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет АНО «БОТ» уведомление о предоставлении субсидии в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо уведомление передается нарочным уполномоченному лицу АНО «БОТ»;

б) в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с АНО «БОТ» соглашение по типовой форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Башкортостан.

2.7. Соглашение должно содержать:

а) цель предоставления субсидии;

б) размер, порядок и срок перечисления субсидии;

в) значения результатов предоставления субсидии;

г) запрет на приобретение АНО «БОТ», а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с АНО «БОТ», за счет полученных из бюджета Республики Башкортостан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.5 настоящего Порядка;

д) согласие АНО «БОТ» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, а также согласие на осуществление

уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

е) порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений результатов предоставления субсидии (при необходимости устанавливаются дополнительные формы отчетов);

ж) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов РБ решения о наличии потребности в указанных средствах;

з) порядок и сроки возврата АНО «БОТ» субсидии в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в указанных средствах;

и) порядок и сроки возврата субсидии в бюджет Республики Башкортостан при нарушении установленных при предоставлении субсидии условий и порядка ее предоставления;

к) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Внесение изменений в соглашение возможно путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Башкортостан.

При реорганизации АНО «БОТ» в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации АНО «БОТ» в форме разделения, выделения, а также при ликвидации АНО «БОТ» соглашение расторгается. Министерство направляет письменное уведомление о необходимости возврата средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия. АНО «БОТ» после получения уведомления о необходимости возврата средств направляет в адрес Министерства акт о

фактическом исполнении обязательств по соглашению с указанием неиспользованного остатка субсидии, подлежащего возврату в бюджет Республики Башкортостан.

2.8. Размер субсидии определяется как сумма затрат по направлениям расходов, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период, по следующей формуле:

$$S = A1 + A2 + A3 + A4 + A5 + A6 + A7 + A8 + A9 + A10 + A11 + A12 + A13 + A14 + A15 + A16 + A17 + A18,$$

где:

S – размер субсидии на соответствующий финансовый год;

A1 – фонд оплаты труда и начисления на оплату труда;

A2 – оплата коммунальных услуг и аренды имущества, в том числе оплата аренды помещений;

A3 – приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения (включая его сопровождение), периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, транспортных средств, а также оборудования, необходимого для производства и эксплуатации соответствующих видов высокотехнологичной продукции в рамках уставной деятельности АНО «БОТ»;

A4 – текущие расходы на содержание и эксплуатацию, ремонт и техническое обслуживание, поддержание в исправном (актуальном) состоянии основных средств и иного имущества, приобретение и монтаж оборудования, проведение мероприятий в целях соблюдения требований противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности и энергоэффективности в отношении помещений;

A5 – содержание и ремонт компьютерной и оргтехники;

A6 – командировочные расходы;

A7 – приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря;

A8 – оплата услуг связи (за исключением оплаты услуг мобильной связи), Интернета и почтовых расходов;

A9 – оплата юридических, аудиторских, нотариальных, информационных, консультационных услуг и оплата услуг сторонних организаций и физических лиц;

A10 – налоги, сборы, государственные пошлины, административные

штрафы и иные обязательные платежи в бюджетные системы Российской Федерации;

A11 – оплата банковских услуг.

A12 – транспортные расходы;

A13 – представительские расходы;

A14 – расходы на организацию и участие в организации и проведении деловых встреч, переговоров, выставок, собраний, конференций, форумов, конгрессов, акций и иных публичных мероприятий в рамках уставной деятельности АНО «БОТ», а также на участие в соответствующих мероприятиях на территории Российской Федерации и иностранных государств, в том числе на материальное, организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение таких мероприятий;

A15 – оплата участия в мероприятиях и членства в объединениях юридических лиц в рамках уставной деятельности АНО «БОТ» (регистрационные, вступительные, членские и прочие виды взносов);

A16 – оплата страховых премий (страховых взносов) по договорам страхования, заключенным со страховыми организациями;

A17 – расходы на обслуживание инфраструктуры, необходимой для производства и эксплуатации соответствующих видов высокотехнологичной продукции в области развития беспилотных технологий;

A18 – расходы на обучение персонала, связанного с осуществлением уставной деятельности АНО «БОТ».

2.9. Результатами предоставления субсидии являются:

количество выполненных полетов посредством беспилотных авиационных систем юридическими и физическими лицами в целях оказания услуг на территории Республики Башкортостан (условных ед.);

количество проводимых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области развития беспилотных технологий на территории Республики Башкортостан (условных ед.).

2.10. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на расчетный счет АНО «БОТ» в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения.

2.11 Информация об объемах и сроках перечисления субсидии учитывается Министерством при формировании прогноза кассовых выплат по расходам бюджета Республики Башкортостан, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Республики Башкортостан.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчеты).

Отчеты представляются по типовым формам, утвержденным Министерством финансов Республики Башкортостан:

квартальные отчеты – не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

ежегодные отчеты – не позднее 30 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

ежегодные уточненные отчеты – не позднее 1 мая года, следующего за отчетным годом.

3.2. Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и соглашения, по результатам которой:

а) в случае соответствия отчетов требованиям настоящего Порядка и соглашения – принимает отчеты и направляет получателю субсидии уведомление о принятии отчетов;

б) в случае несоответствия отчетов требованиям настоящего Порядка и соглашения в течение 3 рабочих дней после завершения проверки – направляет АНО «БОТ» уведомление о необходимости устранения замечаний в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

### 4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, а также уполномоченные органы государственного финансового контроля

осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае выявления, в том числе в ходе проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, которые установлены настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в бюджет Республики Башкортостан в объеме выявленных нарушений, если иное не установлено соглашением, на основании:

а) представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные законодательством;

б) уведомления Министерства – в следующем порядке:

решение о необходимости возврата выделенных бюджетных средств принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения проверки или со дня выявления нарушения;

в течение 14 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;

получатель субсидии в течение 14 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Министерства сумму выделенных бюджетных средств.

4.3. В случае, если получателем субсидии в сроки, определенные соглашением, допущено нарушение обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, сумма выделенных бюджетных средств подлежит возврату в бюджет Республики Башкортостан в порядке, предусмотренном абзацами третьим и четвертым подпункта «б» пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_{\text{субсидии}} \times D),$$

где:

$S_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной АНО «БОТ» в отчетном финансовом году;

$D$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - F / P,$$

где:

F – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

P – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан ( $V_{\text{возврата}}$ ), используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения плановых значений результата предоставления субсидии (D).

4.5. Основанием для освобождения получателя субсидии от возврата средств субсидий в бюджет Республики Башкортостан является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значений результатов предоставления субсидии.

К таким обстоятельствам относятся стихийные бедствия, болезни (эпидемии), военное положение, другие не зависящие от АНО «БОТ» обстоятельства, признаваемые правовой практикой обстоятельствами непреодолимой силы, а также обстоятельства, послужившие причиной к внесению изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Башкортостан, регулирующие отрасль беспилотных авиационных систем, которые приводят к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии.

4.6. Министерство осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов предоставления субсидии (контрольные точки), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.7. В случае образования у получателя субсидии неиспользованного остатка субсидии, полученной в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан в течение 15 рабочих дней по завершении отчетного финансового года в письменной форме уведомить об этом Министерство.

Получатель субсидии осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, в случае принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Башкортостан решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае принятия решения об отказе в использовании остатка

субсидии в текущем финансовом году Министерство в течение 14 рабочих дней с момента принятия такого решения направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата указанных средств.

Неиспользованный остаток субсидии подлежит перечислению на лицевой счет Министерства в течение 20 рабочих дней со дня получения его письменного уведомления о необходимости возврата указанных средств.

4.8. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата средств, указанных в пунктах 4.2, 4.3 и 4.7 настоящего Порядка, в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

4.9. Фактами использования (освоения) субсидии в рамках настоящего Порядка признаются фактическая оплата получателем субсидии расходов в соответствии со сметой расходов и графиком использования (освоения) субсидии, а также приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета  
Республики Башкортостан  
автономной некоммерческой  
организации «Беспилотные  
объединенные технологии»  
на финансовое обеспечение  
затрат, связанных  
с уставной деятельностью

### ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии из бюджета Республики Башкортостан  
автономной некоммерческой организации  
«Беспилотные объединенные технологии» на финансовое обеспечение  
затрат, связанных с уставной деятельностью

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Республики Башкортостан автономной некоммерческой организации «Беспилотные объединенные технологии» на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_ (далее – Порядок), \_\_\_\_\_ (наименование организации, ИНН, КПП, адрес) просит рассмотреть представленные документы и предоставить субсидию на \_\_\_\_\_ (указывается направление предоставления субсидии).

Приложение: на \_\_\_\_ л. в ед. экз.

Руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.