



## УКАЗ

**О внесении изменений в Указ Главы Республики Башкортостан от 26 мая 2020 года № УГ-188 «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Министерством лесного хозяйства Республики Башкортостан»**

1. Внести изменения в Указ Главы Республики Башкортостан от 26 мая 2020 года № УГ-188 «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Министерством лесного хозяйства Республики Башкортостан» (с последующими изменениями) согласно приложению к настоящему Указу.

2. Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Республики Башкортостан

Уфа, Дом Республики  
16 февраля 2024 года  
№ УГ-132



Р. Хабиров

Приложение  
к Указу Главы  
Республики Башкортостан  
от 16 февраля 2024 года  
№ УГ-132

**Изменения,  
вносимые в Указ Главы Республики Башкортостан  
от 26 мая 2020 года № УГ-188 «Об утверждении административных  
регламентов предоставления государственных услуг Министерством  
лесного хозяйства Республики Башкортостан»**

1. В Административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду без проведения аукциона», утвержденном Указом:

1) в пункте 1.2:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов, осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых, осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создания и расширения речных портов, строительства, реконструкции и эксплуатации гидротехнических сооружений;»;

б) абзац третий исключить;

в) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«заклучения договора аренды лесного участка, находящегося в составе земель лесного фонда, на новый срок без проведения аукциона на основании статьи 74 Лесного кодекса Российской Федерации.»;

2) абзац третий пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«проект договора, в том числе на новый срок;»;

3) в пункте 2.6:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.6. Срок принятия решения о заключении договора, в том числе на новый срок, либо об отказе в заключении такого договора составляет 15 рабочих дней со дня поступления заявления.»;

б) абзац седьмой исключить;

4) пункт 2.11 после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения, подтверждающие факт постановки заявителя на налоговый учет (при предоставлении лесных участков для изыскательских работ).»;

5) в пункте 2.14:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«наличие в отношении лесного участка, на который претендует заявитель, прав третьих лиц, исключающих возможность использования лесного участка в испрашиваемых целях;»;

б) абзацы двадцать второй – двадцать седьмой, сорок четвертый – сорок седьмой исключить;

в) абзацы тридцать восьмой – сорок третий изложить в следующей редакции:

«В заключении договора на новый срок отказывается в следующих случаях:

заявление о заключении нового договора аренды лесного участка подано гражданином или юридическим лицом ранее чем за 3 месяца и позднее чем за 2 месяца до истечения срока действия заключенного ранее договора аренды лесного участка;

наличие сведений об арендаторе в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

невыполнение арендатором мероприятий по сохранению лесов, в том числе по охране лесов от пожаров, в объеме и сроки, которые предусмотрены договором аренды лесного участка, проектом освоения лесов, проектом лесовосстановления, проектом лесоразведения, сводным планом тушения лесных пожаров на территории Республики Башкортостан, планом тушения лесных пожаров;

наличие случаев несвоевременного внесения арендной платы за 3 оплачиваемых периода подряд;

предоставление лесного участка для видов использования лесов, отличных от тех, для которых он был предоставлен ранее.»;

б) в пункте 2.21:

а) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на парковке общего пользования выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид», и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере.»;

б) абзац тридцать второй изложить в следующей редакции:

«допуск на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;»;

7) абзац пятый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«направление (выдача) проекта договора аренды лесного участка, в том числе на новый срок.»;

8) приложения № 1 и № 2 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Предоставление в пределах  
земель лесного фонда лесных  
участков в аренду без проведения  
аукциона»

(Форма)

Министру лесного хозяйства  
Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименования,

\_\_\_\_\_

организационно-правовая форма

\_\_\_\_\_

юридического лица)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

\_\_\_\_\_

адрес места жительства,

\_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего

\_\_\_\_\_

личность физического лица/

\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Электронный адрес: \_\_\_\_\_

Заявление  
о предоставлении в пределах земель  
лесного фонда лесных участков в аренду  
без проведения аукциона

Для юридических лиц

Наименование, организационно-правовая форма \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Для физических лиц  
(индивидуальных предпринимателей)

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (временного пребывания): \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Для юридических и физических лиц,  
индивидуальных предпринимателей

Номер и дата приказа об утверждении проектной документации лесного участка \_\_\_\_\_

Местоположение лесного участка (наименования лесничества и участкового лесничества, номера квартала и выдела) \_\_\_\_\_

Площадь лесного участка, га \_\_\_\_\_

Срок использования лесного участка \_\_\_\_\_

Вид разрешенного использования \_\_\_\_\_

Цель использования \_\_\_\_\_

Кадастровый номер лесного участка \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Номер расчетного счета заявителя \_\_\_\_\_

Результат предоставления государственной услуги прошу представить (нужное отметить галочкой в квадрате):

в виде бумажного документа, который заявитель (представитель) получает непосредственно в Министерстве лесного хозяйства Республики Башкортостан (в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов непосредственно в Министерстве лесного хозяйства Республики Башкортостан, почтовым отправлением либо в форме электронных документов посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан);

в виде бумажного документа, который направляется заявителю (представителю) посредством почтового отправления (в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов непосредственно в Министерстве лесного хозяйства Республики Башкортостан, почтовым отправлением либо в форме электронных документов посредством Единого

портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан);

□ в виде бумажного документа, который заявитель (представитель) получает непосредственно в выбранном структурном подразделении Республиканского государственного автономного учреждения Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов непосредственно в многофункциональном центре);

□ в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно в государственном казенном учреждении Республики Башкортостан «Управление лесничествами» (в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов непосредственно в Министерстве лесного хозяйства Республики Башкортостан, почтовым отправлением либо в форме электронных документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан).

К заявлению, подписанному представителем заявителя, прилагается документ, подтверждающий полномочия этого представителя на осуществление действий от имени заявителя.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных (их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение), а также на осуществление иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления государственной услуги\*.

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) ( \_\_\_\_\_ )\*  
(расшифровка подписи)

-----  
\*Заполняется в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Предоставление в пределах  
земель лесного фонда лесных  
участков в аренду без проведения аукциона»

Состав,  
последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной  
услуги «Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду без проведения аукциона»

№ п/п	Основание для начала выполнения административной процедуры (действия)	Содержание административной процедуры (действия)	Срок выполнения административной процедуры (действия)	Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры (действия)	Критерий принятия решения о наличии (об отсутствии) оснований для отказа в приеме заявления на выполнение административной процедуры (действия)	Результат выполнения административной процедуры (действия), способ его фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов						
1.1	Поступление в Министерство лесного хозяйства Республики Башкортостан	прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов	1 рабочий день	должностное лицо отдела сводно - аналитической и организационной работы	наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме заявления и	регистрация заявления и прилагаемых к нему документов на платформе

1	2	3	4	5	6	7
	<p>(далее – Минлесхоз РБ) заявления о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) и прилагаемых к нему документов</p>			<p>Минлесхоза РБ, ответственное за регистрацию поступившего заявления и прилагаемых к нему документов, – в случае поступления заявления при личном обращении заявителя (представителя), почтовым отправлением; должностное лицо отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственное за прием заявлений, поданных посредством Портала предоставления государственных и муниципальных услуг (функций)</p>	<p>прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 2.13. Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду без проведения аукциона» (далее – Административный регламент)</p>	<p>межведомственного электронного взаимодействия Республики Башкортостан (<a href="https://vis.bashkortostan.ru">https://vis.bashkortostan.ru</a> (присвоение номера и датирование); передача их должностному лицу Минлесхоза РБ, ответственному за предоставление государственной услуги; отказ в приеме заявления и прилагаемых к нему документов: в случае личного обращения заявителя в Минлесхоз РБ – в устной форме; в случае поступления заявления и прилагаемых к нему</p>



1	2	3	4	5	6	7
				<p>Республики Башкортостан (далее – Портал) или через структурное подразделение Республиканского государственного автономного учреждения Многофункциональ- ный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – РГАУ МФЦ), – в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов посредством Портала и структурного подразделения РГАУ МФЦ</p>		<p>документов в электронной форме посредством ЕПГУ, Портала – в форме электронного уведомления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Минлесхоза РБ и направленного в «Личный кабинет» заявителя на Портале; в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением, через структурное подразделение РГАУ МФЦ – в форме уведомления на бумажном</p>

1	2	3	4	5	6	7
						носителя, направленного почтовым отправлением на почтовый адрес заявителя, указанный в заявлении
2. Рассмотрение и истребование документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия						
2.1	Принятие документов к рассмотрению	проверка принятых документов на предмет комплектности; направление межведомственных запросов, указанных в пункте 2.11 Административного регламента (при необходимости); получение ответов на межведомственные запросы	6 рабочих дней	должностное лицо отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственное за предоставление государственной услуги	отсутствие документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.11. Административного регламента	получение документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги и не представленных заявителем по собственной инициативе; формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1	2	3	4	5	6	7
		<p>рассмотрение пакета документов, необходимых для принятия решения о заключении договора о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в аренду без проведения аукциона (далее – договор аренды), в том числе на новый срок, на предмет наличия (отсутствия) оснований, предусмотренных пунктом 2.14 Административного регламента</p>	<p>2 рабочих дня</p>	<p>–</p>	<p>наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.14. Административного регламента</p>	<p>проект распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды, в том числе на новый срок; проект уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги</p>

1	2	3	4	5	6	7
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду без проведения аукциона, в том числе на новый срок						
3.1	Проект распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды либо проект уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги	согласование и утверждение проекта распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды либо проекта уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги; направление указанного проекта распоряжения либо проекта уведомления на согласование начальнику отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ; направление	4 рабочих дня	должностное лицо отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственное за предоставление государственной услуги	наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.14 Административного регламента	согласованное и подписанное распоряжение Минлесхоза РБ о заключении договора аренды (в двух экземплярах) или уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги

1	2	3	4	5	6	7
		<p>проекта распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды для проведения правовой экспертизы в отдел правовой и кадровой работы Минлесхоза РБ; подписание проекта распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды либо проекта уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги заместителем министра лесного хозяйства Республики Башкортостан в соответствии с распределением обязанностей;</p>				

1	2	3	4	5	6	7
		<p>регистрация распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды (в двух экземплярах) в отделе арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ</p>				
3.2	<p>Распоряжение Минлесхоза РБ о заключении договора аренды либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги</p>	<p>направление распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды лесного участка в отдел государственного казенного учреждения Республики Башкортостан «Управление лесничествами» (далее – отдел ГКУ РБ «Управление лесничествами»)</p>	<p>1 рабочий день с даты издания распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды</p>	<p>должностное лицо отдела сводно-аналитической и организационной работы Минлесхоза РБ, ответственное за регистрацию поступивших документов</p>	–	<p>копия распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды, направленная в отдел ГКУ РБ «Управление лесничествами» в форме электронного документа</p>

1	2	3	4	5	6	7
3.3	Решение Минлесхоза РБ о заключении (об отказе в заключении) договора аренды	информирование заявителя о принятом решении о заключении (об отказе в заключении) договора аренды	1 рабочий день с даты издания распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды	должностное лицо отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственное за предоставление государственной услуги	—	заявитель посредством телефонной связи, электронной почты или sms-оповещения уведомляется о принятом решении о заключении (об отказе в заключении) договора аренды, а также о дате, времени и месте выдачи результата предоставления государственной услуги (в случае выбора заявителем способа получения результата непосредственно в Минлесхозе РБ)
3.4	Распоряжение Минлесхоза РБ о заключении договора аренды либо уведомление об отказе в предоставлении	выдача (направление) заявителю распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды	2 рабочих дня с даты издания распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды либо подписания	должностное лицо отдела сводно-аналитической и организационной работы Минлесхоза РБ, ответственное за регистрацию	—	выданное (направленное) заявителю способом, указанным в заявлении, распоряжение

1	2	3	4	5	6	7
	государственной услуги	либо уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги	уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги	поступивших документов		Минлесхоза РБ о заключении договора аренды либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги
4. Направление (выдача) проекта договора аренды лесного участка, в том числе на новый срок						
4.1	Распоряжение Минлесхоза РБ о заключении договора аренды	подготовка проекта договора аренды	2 рабочих дня с даты издания распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды	специалисты отдела ГКУ РБ «Управление лесничествами»	наличие распоряжения Минлесхоза РБ о заключении договора аренды	направление (выдача) проекта договора аренды лесного участка, в том числе на новый срок, с указанием срока подписания договора аренды в сопроводительном письме



2. В Административном регламенте предоставления государственной услуги «Подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности», утвержденном Указом:

1) пункт 1.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Действие Административного регламента распространяется на случаи подготовки, организации и проведения торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности, в целях:

- заготовки древесины;
- заготовки живицы;
- заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;
- заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов;
- ведения сельского хозяйства;
- осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности;
- осуществления рекреационной деятельности;
- создания лесных питомников и их эксплуатации;
- создания лесных плантаций и их эксплуатации;
- выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений;
- создания и эксплуатации объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры.

Аукцион на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, проводится в электронной форме, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 80 Лесного кодекса Российской Федерации.»;

2) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями являются юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели (далее – заявитель).»;

3) пункты 1.2.1-1.2.4 исключить;

4) подпункт «д» пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«д) посредством размещения информации на информационных стендах в помещениях Минлесхоза РБ, отделов ГКУ РБ «Управление лесничествами».»;

5) абзац первый пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. При предоставлении государственной услуги Минлесхоз РБ взаимодействует с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральным агентством лесного хозяйства, структурными подразделениями РГАУ МФЦ (при наличии соглашения).»;

6) абзац четвертый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«при поступлении заявления в форме электронного документа с использованием Портала – день направления заявителю электронного

сообщения о поступлении заявления в соответствии с требованиями пункта 3.4 Административного регламента;»;

7) пункт 2.9 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения из единой государственной автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней о лицах, владеющих на праве собственности или ином законном основании объектами лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенными для производства продукции из древесины с высокой долей добавленной стоимости, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.»;

8) абзац первый пункта 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Основанием для отказа в приеме заявления и (или) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является неустановление личности заявителя (представителя) (непредъявление документа, удостоверяющего личность; отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность; представление документов с истекшим сроком действия; неподтверждение полномочий представителя).»;

9) в пункте 2.13.1:

а) абзац третий изложить в следующей редакции:

«заявление о проведении аукциона подано в отношении лесного участка, который не может быть предоставлен заявителю в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«при подаче заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, в целях заготовки древесины заявитель не владеет на праве собственности или ином законном основании объектами лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенными для производства продукции из древесины с высокой долей добавленной стоимости, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.»;

10) абзац четвертый пункта 2.13.2 изложить в следующей редакции:

«заявление подано в отношении лесного участка, который не может быть предоставлен в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

11) пункт 2.13.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«представление заявки на участие в аукционе лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым в соответствии с частью 4.1 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации к лицам, которые

вправе направить в орган государственной власти, орган местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81-84 Лесного кодекса Российской Федерации, заявление о проведении аукциона.»;

12) в пункте 2.19:

а) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на парковке общего пользования выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид», и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере.»;

б) абзац тридцать второй изложить в следующей редакции:

«допуск на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.»;

13) абзац третий пункта 3.2. исключить;

14) подраздел «Запись на прием в Минлесхоз РБ, структурное подразделение РГАУ МФЦ для подачи заявления» исключить;

15) пункты 3.4-3.9 считать пунктами 3.3-3.8 соответственно;

16) в приложении № 3 к Административному регламенту:

а) графу 6 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«цели предоставления лесного участка в аренду, а также категория заявителя, определяемые в соответствии с положениями Лесного кодекса Российской Федерации и указанные в пункте 1.2 Административного регламента»;

б) графу 4 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола результатов проведения аукциона;

не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня размещения протокола результатов проведения конкурса;

не позднее чем через 20 дней после дня проведения аукциона – в случае подачи единственной заявки или единственного участника аукциона;

не позднее чем через 20 дней после дня проведения аукциона – в случае единственного участника аукциона»;

в) дополнить пунктом 5.4 следующего содержания:

«

№ п/п	Основание для начала выполнения административной процедуры (действия)	Содержание административной процедуры (действия)	Срок выполнения административной процедуры (действия)	Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры (действия)	Критерий принятия решения	Результат совершения административной процедуры (действия), способ фиксации этого результата
1	2	3	4	5	6	7
5.4	Истечение 20-дневного срока со дня проведения аукциона (конкурса)	направление уведомления участнику аукциона (конкурса), сделавшему предпоследнее предложение; подписание договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, с участником аукциона (конкурса), который сделал	не позднее 30 дней со дня проведения аукциона (конкурса)	специалист отдела ГКУ РБ «Управление лесничествами», ответственный за подготовку и подписание договора аренды лесных участков; начальник отдела ГКУ РБ «Управление лесничествами»	отказ победителя аукциона (конкурса) от заключения договора аренды лесного участка	договор аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности, подписанный сторонами договора

1	2	3	4	5	6	7
		предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (представил лучшее после победителя конкурса предложение), в случае уклонения победителя аукциона (конкурса) от заключения договора аренды				

».

3. В Административном регламенте предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда», утвержденном Указом:

1) подпункт «д» пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«д) посредством размещения информации на информационных стендах Минлесхоза РБ.»;

2) в пункте 2.6:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.6. Срок выдачи (направления) разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда либо письма о мотивированном отказе в выдаче такого разрешения не должен превышать 15 рабочих дней с даты поступления в Минлесхоз РБ заявления и прилагаемых к нему документов.»;

б) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«при поступлении заявления в электронной форме – день направления заявителю электронного сообщения о поступлении заявления в соответствии с требованиями пункта 3.4 Административного регламента.»;

3) в подпункте 1 пункта 2.8:

а) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в электронной форме посредством Портала.»;

б) абзацы шестой-восьмой изложить в следующей редакции:

«в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно в Минлесхозе РБ, – в случае подачи заявления в Минлесхоз РБ при личном обращении, почтовым отправлением;

в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления, – в случае подачи заявления в Минлесхоз РБ при личном обращении, почтовым отправлением, при обращении в структурное подразделение РГАУ МФЦ или в электронной форме посредством Портала;

в электронном виде в «Личный кабинет» на Портале – в случае подачи заявления в электронном виде.»;

4) в пункте 2.9:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.9. В случае личного обращения в Минлесхоз РБ либо структурное подразделение РГАУ МФЦ заявитель (представитель) предъявляет предусмотренный законодательством Российской Федерации документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя).»;

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В случае обращения заявителя (представителя) в электронной форме посредством Портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА). В случае подачи заявления представителем документ, подтверждающий полномочия этого представителя, представляется в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной

подписью заявителя или нотариуса. Данный документ представляется в виде файла с расширением PDF, ZIP, RAR, SIG. Дополнительно может быть приложен файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.»;

5) в пункте 2.20:

а) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на парковке общего пользования выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид», и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере.»;

б) абзац тридцать второй изложить в следующей редакции:

«допуск на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;»;

б) подпункт «г» пункта 2.21 изложить в следующей редакции:

«г) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги нарочно в Минлесхоз РБ, в структурные подразделения РГАУ МФЦ либо в электронной форме посредством Портала.»;

7) абзац первый пункта 2.24 изложить в следующей редакции:

«2.24. Заявителям обеспечивается возможность предоставления заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме посредством Портала.»;

8) абзац первый пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Портала заявителю обеспечиваются:»;

9) подраздел «Запись на прием в Минлесхоз РБ, структурное подразделение РГАУ МФЦ для подачи заявления» исключить;

10) пункт 3.4 считать пунктом 3.3 и в нем абзац второй исключить;

11) пункт 3.5 считать пунктом 3.4 и в нем подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) регистрацию заявления на платформе межведомственного электронного взаимодействия Республики Башкортостан (<https://vis.bashkortostan.ru>);»;

12) пункты 3.6-3.11 считать пунктами 3.5-3.10 соответственно;

13) пункт 3.12 считать пунктом 3.11 и в нем подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям пунктов 3.8 и 3.9 Административного регламента;»;

14) пункт 3.13 считать пунктом 3.12, изложив его в следующей редакции:

«3.12. Отказ в приеме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок по основаниям, не предусмотренным пунктом 3.11 Административного регламента, не допускается.

Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок после устранения оснований для отказа в его приеме, предусмотренных пунктом 3.11 Административного регламента.»;

15) пункт 3.14 считать пунктом 3.13 и в нем абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«документы, представленные заявителем в соответствии с пунктом 3.8. Административного регламента, не представлялись заявителем при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и противоречат данным, находящимся в распоряжении Минлесхоза РБ и (или) запрошенным в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении заявителю государственной услуги;

документов, указанных в подпункте 6 пункта 3.8 Административного регламента, недостаточно для начала процедуры исправления опечаток и (или) ошибок.»;

16) пункты 3.15 и 3.16 считать пунктами 3.14 и 3.15 соответственно;

17) пункт 3.17 считать пунктом 3.16, изложив его в следующей редакции:

«3.16. По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок Минлесхоз РБ в срок, предусмотренный пунктом 3.15 Административного регламента:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, предусмотренных пунктом 3.13 Административного регламента, принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок;

2) в случае наличия хотя бы одного из оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, предусмотренных пунктом 3.13 Административного регламента, принимает решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.»;

18) пункт 3.18 считать пунктом 3.17;

19) пункт 3.19 считать пунктом 3.18 и в нем абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.18. Исправление опечаток и (или) ошибок осуществляется Минлесхозом РБ в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения,



предусмотренного подпунктом 1 пункта 3.16 Административного регламента.»;

20) пункт 3.20 считать пунктом 3.19;

21) пункт 3.21 считать пунктом 3.20 и в нем абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.20. Документы, предусмотренные пунктом 3.17 и абзацем вторым пункта 3.18 Административного регламента, направляются почтовым отправлением или вручаются заявителю лично в течение 1 рабочего дня с момента их подписания.»;

22) приложения № 1 и № 2 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Выдача разрешений на  
выполнение работ по  
геологическому изучению недр  
на землях лесного фонда»

(Форма)

Министру лесного хозяйства  
Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное наименования,

\_\_\_\_\_ организационно-правовая форма, место нахождения,

\_\_\_\_\_ почтовый адрес и банковские реквизиты юридического лица)

\_\_\_\_\_ (ИНН, ОГРН)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

\_\_\_\_\_ адрес места жительства,

\_\_\_\_\_ данные документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_ индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (ИНН, ОГРН)

### Заявление

о выдаче разрешения на выполнение работ  
по геологическому изучению недр на землях лесного фонда

Прошу выдать разрешение на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда на основании (указать необходимое):

лицензии на пользование недрами от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_;

государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_.

Работы выполняются (нужное отметить галочкой):

без вырубki лесных насаждений;

с проведением выборочных рубок и сплошных рубок деревьев, кустарников, лиан (в соответствии с подпунктом «б» пункта 1.1. Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда»).

Срок выполнения работ по геологическому изучению недр – «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Местоположение лесного участка – \_\_\_\_\_

Площадь лесного участка, га – \_\_\_\_\_

Виды работ по геологическому изучению недр: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона для связи с заявителем: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются (перечень необходимых документов):

1.

2.

3.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Способы получения результата (нужное отметить галочкой):

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно в Минлесхозе РБ, – в случае подачи заявления в Минлесхоз РБ при личном обращении, почтовым отправлением;

в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления, – в случае подачи заявления в Минлесхоз РБ при личном обращении, почтовым отправлением, при обращении в структурное подразделение РГАУ МФЦ или в электронной форме посредством Портала;

в электронном виде в «Личный кабинет» на Портале – в случае подачи заявления в электронном виде.

К заявлению, подписанному представителем заявителя, прилагается документ, подтверждающий полномочия этого представителя на осуществление действий от имени заявителя.

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных

(их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение), а также на осуществление иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления государственной услуги\*.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \*  
(подпись) (расшифровка подписи)

\*Заполняется в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда»

Состав,

последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда»

№ п/п	Основание для начала выполнения административной процедуры (действия)	Содержание административной процедуры (действия)	Срок выполнения административной процедуры (действия)	Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры (действия)	Критерий принятия решения о наличии (об отсутствии) оснований для отказа в приеме заявления на выполнение административной процедуры (действия)	Результат выполнения административной процедуры (действия), способ его фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Прием и регистрация заявления						
1.1	Поступление в Министерство	проверка документа, удостоверяющего	2 рабочих дня	должностное лицо отдела сводно-	наличие (отсутствие)	регистрация заявления и прилагаемых к нему

1	2	3	4	5	6	7
	<p>лесного хозяйства Республики Башкортостан (далее – Минлесхоз РБ) заявления о предоставлении государственной услуги (далее – заявление)</p>	<p>личность и полномочия лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги, – в случае личного обращения заявителя (его представителя) в Минлесхоз РБ; прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов</p>		<p>аналитической и организационной работы Минлесхоза РБ, ответственное за регистрацию поступившего заявления и прилагаемых к нему документов</p>	<p>оснований для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 2.12. Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда» (далее – Административный регламент)</p>	<p>документов на платформе межведомственного электронного взаимодействия Республики Башкортостан (<a href="https://vis.bashkortostan.ru">https://vis.bashkortostan.ru</a>) (присвоение номера и датирование); передача их должностному лицу Минлесхоза РБ, ответственному за предоставление государственной услуги; отказ в приеме заявления и прилагаемых к нему документов: в случае личного обращения заявителя в Минлесхоз РБ – в устной форме; в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме</p>

1	2	3	4	5	6	7
						посредством Портала – в форме электронного уведомления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Минлесхоза РБ и направленного в «Личный кабинет» заявителя на Портале; в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением, через структурное подразделение РГАУ МФЦ – в форме уведомления на бумажном носителе, направленного почтовым отправлением на почтовый адрес заявителя, указанный в заявлении

1	2	3	4	5	6	7
2. Рассмотрение заявления и необходимых документов, направление межведомственных запросов, принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом						
2.1	Поступление заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственному за предоставление государственной услуги	проверка принятых документов на предмет комплектности; направление межведомственных запросов, указанных в пункте 2.10 Административного регламента (при необходимости); получение ответов на межведомственные запросы	3 рабочих дня	должностное лицо отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственное за предоставление государственной услуги	отсутствие документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.10. Административного регламента	получение документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги и не представленных заявителем по собственной инициативе
		рассмотрение пакета документов, необходимых для принятия решения о предоставлении государственной услуги, на предмет наличия (отсутствия) оснований, предусмотренных пунктом 2.13 Административного регламента	4 рабочих дня	должностное лицо отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственное за предоставление государственной услуги	наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.13. Административного регламента	проект распоряжения Минлесхоза РБ о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда (далее – распоряжение) либо проект письма об отказе в предоставлении государственной услуги (далее – письмо об отказе)

1	2	3	4	5	6	7
		<p>направление проекта распоряжения либо проекта письма об отказе на согласование начальнику отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ;</p> <p>направление проекта распоряжения для проведения правовой экспертизы в отдел правовой и кадровой работы Минлесхоза РБ;</p> <p>подписание проекта распоряжения либо проекта письма об отказе заместителем министра лесного хозяйства Республики Башкортостан в соответствии с распределением обязанностей;</p> <p>регистрация распоряжения</p>	<p>4 рабочих дня, но не позднее 13 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Минлесхоз РБ</p>	<p>должностное лицо отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственное за предоставление государственной услуги</p>	<p>наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.13. Административного регламента</p>	<p>подписанное и зарегистрированное в системе делопроизводства Минлесхоза РБ письмо об отказе или распоряжение (в двух экземплярах); внесение соответствующих сведений в реестр выданных разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда</p>



1	2	3	4	5	6	7
		(в двух экземплярах) или письма об отказе в отделе сводно-аналитической и организационной работы Минлесхоза РБ; осуществление внесения соответствующих сведений в реестр выданных разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда				
3. Выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги						
3.1	Подписанное и зарегистрированное в системе делопроизводства Минлесхоза РБ письмо об отказе или распоряжение (в двух экземплярах)	сообщение заявителю по телефону (электронной почте) о готовности к выдаче (направлению) документов, являющихся	1 рабочий день с даты издания распоряжения либо подписания письма об отказе	должностное лицо отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственное за предоставление	—	заявитель посредством телефонной связи, электронной почты или sms-оповещения уведомляется о принятом решении, а также о дате, времени и месте выдачи

1	2	3	4	5	6	7
		результатом предоставления государственной услуги		государственной услуги		документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги (в случае выбора заявителем способа получения результата непосредственно в Минлесхозе РБ)
		направление (выдача) заявителю распоряжения либо письма об отказе	1 рабочий день с даты издания распоряжения либо подписания письма об отказе, но не позднее 15 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Минлесхоз РБ	должностное лицо отдела арендных отношений и землепользования Минлесхоза РБ, ответственное за предоставление государственной услуги	—	выданное (направленное) заявителю распоряжение либо письмо об отказе способом, указанным в заявлении: в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно в Минлесхозе РБ, — в случае подачи заявления в Минлесхоз РБ при

1	2	3	4	5	6	7
						личном обращении, почтовым отправлением; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления, – в случае подачи заявления в Минлесхоз РБ при личном обращении, почтовым отправлением, при обращении в структурное подразделение РГАУ МФЦ или в электронной форме посредством Портала; в электронном виде в «Личный кабинет» заявителя на Портале – в случае подачи заявления в электронном виде

».

4. В пункте 2.19 Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием отчетов о защите лесов, отчетов об охране лесов от пожаров», утвержденного Указом:

1) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на парковке общего пользования выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид», и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере.»»;

2) абзац тридцать второй изложить в следующей редакции:

«допуск на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;».

5. В пункте 2.19 Административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение проектной документации лесного участка в отношении лесных участков в составе земель лесного фонда», утвержденного Указом:

1) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на парковке общего пользования выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид», и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере.»»;

2) абзац тридцать второй изложить в следующей редакции:

«допуск на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;».