



УКАЗ

**О внесении изменений
в Указ Главы Республики Башкортостан
от 19 августа 2020 года № УГ-329
«О медали «Материнская слава»**

1. Внести в Указ Главы Республики Башкортостан от 19 августа 2020 года № УГ-329 «О медали «Материнская слава» (с последующими изменениями) изменения согласно приложению к настоящему Указу.

2. Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Республики Башкортостан

Уфа, Дом Республики
21 сентября 2023 года
№ УГ-844



Р. Хабиров

Приложение
к Указу Главы
Республики Башкортостан
от 21 сентября 2023 года
№ УГ-844

**Изменения,
вносимые в Указ Главы Республики Башкортостан
от 19 августа 2020 года № УГ-329 «О медали Материнская слава»**

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

описание медали «Материнская слава» согласно приложению № 1
к настоящему Указу;

Положение о медали «Материнская слава» согласно приложению № 2
к настоящему Указу.

Порядок представления и рассмотрения ходатайств о награждении
матерей медалью «Материнская слава» согласно приложению № 3
к настоящему Указу.».

2. В пунктах 2 и 3 слово «премия» в соответствующем падеже заменить
словами «единовременная государственная премия Республики Башкортостан»
в соответствующем падеже.

3. Приложение № 2 к Указу изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к Указу Главы
Республики Башкортостан

Положение о медали «Материнская слава»

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Закона
Республики Башкортостан «О государственных наградах и почетных званиях
Республики Башкортостан» и определяет порядок представления матерей
к награждению медалью «Материнская слава».

2. Медаль «Материнская слава» (далее – медаль) является высшей формой поощрения матерей за заслуги в достойном воспитании детей, укреплении семейных ценностей и повышении социальной значимости материнства.

3. Медалью награждаются матери:

проживающие на территории Республики Башкортостан не менее 10 лет и являющиеся гражданами Российской Федерации;

родившие (усыновившие, удочерившие) и воспитывающие (воспитавшие) пять и более детей, при условии рождения одного из них после 16 апреля 1997 года;

при достижении пятым ребенком возраста трех лет при наличии в живых остальных детей, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения;

воспитывающие (воспитавшие) усыновленных (удочеренных) детей, при условии воспитания и содержания усыновленных (удочеренных) детей в течение не менее пяти лет.

К награждению медалью представляются матери, добросовестно и ответственно относящиеся к воспитанию своих детей, ведущие здоровый образ жизни, обеспечивающие надлежащий уровень заботы о здоровье, об образовании, о физическом, духовном и нравственном развитии детей, подающие пример в укреплении института семьи и воспитании детей.

Добросовестное и ответственное отношение многодетной матери к воспитанию своих детей определяется органом местного самоуправления с учетом соответствующих сведений органов образования, опеки и попечительства, внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних.

4. При представлении к награждению медалью учитываются дети, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного либо гражданского долга, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья

или профессионального заболевания.

5. Повторное награждение медалью не производится.

6. Медаль носится на левой стороне груди и, при наличии у награжденной других орденов и медалей, размещается рядом с ними или ниже.

7. В случае утраты (порчи) медали ее дубликат не выдается.».

4. Дополнить приложением № 3 к Указу следующего содержания:

«Приложение № 3
к Указу Главы
Республики Башкортостан

**Порядок
представления и рассмотрения ходатайств о награждении матерей
медалью «Материнская слава»**

1. Настоящим Порядком определяется процедура представления и рассмотрения ходатайств о награждении матерей медалью «Материнская слава» (далее соответственно – ходатайство, медаль), а также перечень документов и сведений, прилагаемых к ходатайству.

2. Ходатайства подаются коллективами организаций, общественными объединениями, государственными органами, органами местного самоуправления Республики Башкортостан (далее – ходатайствующая сторона) и вносятся в администрации муниципальных районов (городских округов) Республики Башкортостан (далее – Администрация) с приложением документов и сведений, указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее – наградные документы).

Наградные документы, указанные в пунктах 1, 6, 7, 9, 15, 16 приложения № 1 к настоящему Порядку, представляются ходатайствующей стороне лично материю.

Документы, предусмотренные пунктами 2-5, 8, 11-14 приложения № 1 к настоящему Порядку, в случае, если они не представлены матерью ходатайствующей стороне, запрашиваются Администрацией, рассматривающей

ходатайство, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах, в распоряжении которых находятся указанные документы.

3. Ходатайство и наградные документы, поступившие в Администрацию, регистрируются не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления и рассматриваются в течение не более 30 календарных дней со дня их регистрации. При рассмотрении наградных материалов Администрация готовит ходатайство о представлении к награждению матери медалью в виде постановления по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заполняет анкету по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, направляет наградные документы на рассмотрение в Министерство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан (далее – Министерство).

Администрация уведомляет ходатайствующую сторону о принятом решении в течение не более 30 календарных дней со дня регистрации ходатайства.

Администрация принимает решение об отказе в представлении матери к награждению медалью в случаях:

выявления фактов наличия у матери и (или) детей неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

выявления фактов лишения либо ограничения родительских прав матери, представленной к награде;

выявления хотя бы одного из детей, состоящего на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также хотя бы одного из детей или матери, признанных находящимися в социально опасном положении;

выявления фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов ребенка (детей);

несоответствия матерей условиям, указанным в пункте 3 Положения о медали «Материнская слава».

4. Министерство регистрирует ходатайство и наградные материалы не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления, рассматривает их в течение не более 5 календарных дней со дня их регистрации и, в случае, если наградные документы соответствуют требованиям законодательства, направляет их в Администрацию Главы Республики Башкортостан не позднее 20 календарных дней со дня регистрации указанных документов.

В случае несоответствия ходатайства и наградных документов требованиям законодательства, а также несоответствия матерей условиям, указанным в пункте 3 Положения о медали «Материнская слава», Министерство составляет мотивированное заключение и возвращает представленные документы на доработку в Администрацию. Администрация в течение не более 10 календарных дней со дня получения ходатайства и наградных документов, возвращенных Министерством, устраняет имеющиеся замечания и направляет их на повторное рассмотрение.

5. Ходатайство и наградные документы, поступившие в Администрацию Главы Республики Башкортостан, регистрируются и передаются на рассмотрение не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления, в отдел государственных наград Управления Главы Республики Башкортостан по вопросам государственной службы и кадровой политике (далее – отдел государственных наград).

Отдел государственных наград в течение не более 10 календарных дней со дня регистрации проверяет ходатайство, наградные документы и представляет их в Комиссию по государственным наградам при Главе Республики Башкортостан (далее – Комиссия).

Комиссия в течение не более 30 календарных дней со дня поступления в Комиссию рассматривает ходатайство, наградные документы для последующего принятия решения Комиссии в соответствии с Положением о Комиссии по государственным наградам при Главе Республики Башкортостан, утвержденным Указом Президента Республики Башкортостан от 31 августа 1995 года № УП-486.

6. Медали вручает Глава Республики Башкортостан либо лицо, уполномоченное Главой Республики Башкортостан, в обстановке торжественности и гласности. Медаль вручается лично награждаемой матери. Вместе с медалью вручается удостоверение о награде (далее – удостоверение).

Вручение производится не позднее месячного срока со дня подписания указа Главы Республики Башкортостан о награждении.

Контроль за своевременным вручением медалей, учет и регистрация матерей, награжденных медалью, осуществляется отделом государственных наград.

7. О вручении медали отделом государственных наград составляется протокол вручения по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, который подписывается Главой Республики Башкортостан либо лицом, уполномоченным Главой Республики Башкортостан, и скрепляется печатью.

8. В случаях порчи, хищения, утраты удостоверения в результате чрезвычайных ситуаций матери выдается дубликат удостоверения.

Для получения дубликата удостоверения матерью подается заявление в Администрацию с приложением испорченного удостоверения или справки (сведений) Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Республике Башкортостан, органов местного самоуправления, органов внутренних дел об обстоятельствах утраты, порчи, хищения удостоверения.

Администрация регистрирует заявление матери о получения дубликата удостоверения не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления, и в течение не более 10 календарных дней со дня регистрации заявления направляет в Комиссию письмо об оформлении дубликата удостоверения.

Комиссия готовит и выдает Администрации заполненное удостоверение действующего образца с надписью «Дубликат» для передачи матери в срок не позднее 30 календарных дней со дня регистрации письма Администрации о выдаче дубликата удостоверения.

Приложение № 1
к Порядку представления
и рассмотрения ходатайств
о награждении матерей
медалью «Материнская
слава»

**Перечень
документов и сведений, прилагаемых к ходатайству о награждении
матерей медалью «Материнская слава»**

1. Копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность матери.
2. Сведения о государственной регистрации рождения детей.
3. Сведения о государственной регистрации усыновления (удочерения) (в отношении усыновленных (удочеренных) детей при их наличии).
4. Сведения, подтверждающие изменение персональных данных матери, детей (сведения о государственной регистрации заключения брака, сведения о государственной регистрации перемены фамилии, имени, отчества).
5. Сведения о регистрации матери и (или) членов ее семьи по месту жительства или месту пребывания.
6. Справки воинских частей или военкоматов на детей, находящихся на военной службе.
7. Справки воинских частей или военкоматов либо другие документы о гибели (смерти) на детей, пропавших без вести или погибших при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного либо гражданского долга, умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.
8. Справки с места учебы, работы (службы) детей, матери.
9. Документы, подтверждающие социальную активность родителей (усыновителей) и их детей (дипломы, грамоты, свидетельства и другие документы об участии в общественных мероприятиях), публикации о семье в средствах массовой информации (при наличии).

10. Характеристика на мать и ее семью от ходатайствующей стороны.

11. Сведения отдела опеки и попечительства о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав матери.

12. Сведения органов внутренних дел о добросовестном и об ответственном отношении матери к воспитанию детей (об отсутствии случаев ненадлежащего исполнения матерью обязанностей по воспитанию детей) и сведения об отсутствии фактов совершения детьми представляемой к награде матери общественно опасных деяний и о том, что мать и ее дети не состоят на учете в подразделении (-ях) органов внутренних дел по месту их жительства.

13. Справка органов внутренних дел о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования матери.

14. Сведения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях муниципальных районов (городских округов) об отсутствии информации о семье, о детях, признанных находящимися в социально опасном положении.

15. Реквизиты расчетного счета матери, открытого в кредитной организации Российской Федерации, для перечисления ей премии.

16. Согласие на обработку персональных данных на всех членов семьи, за исключением лиц, пропавших без вести или погибших при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного либо гражданского долга, умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

Документы, указанные в настоящем пункте, считаются действительными в течение одного года при условии, что дата выдачи документов не превышает месячного срока до даты направления в администрацию муниципального района (городского округа) ходатайства и наградных документов ходатайствующей стороной.

Приложение № 2
к Порядку представления
и рассмотрения ходатайств
о награждении матерей
медалью «Материнская
слава»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

« ___ » _____ года

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ серия _____ № _____ выдан
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем выдан)

проживающий(-ая) по адресу: _____,

настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных,
персональных данных моих детей:

и подтверждаю, что действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной для проверки документов, связанных с награждением медалью «Материнская слава», и распространяется на персональные данные, содержащиеся в документах, представленных в соответствии с приложением № 1 к Порядку представления и рассмотрения ходатайств о награждении матерей медалью «Материнская слава», утвержденному Указом Главы Республики Башкортостан от 19 августа 2020 года № УГ-329.

Я проинформирован(-а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона «О персональных данных»,

конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по проверке документов, связанных с награждением медалью «Материнская слава», совершаемых с использованием или без использования средств автоматизации с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до его отзыва.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку представления
и рассмотрения ходатайств
о награждении матерей
медалью «Материнская слава»

(на бланке)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« _____ » _____ 20__ г. № _____ « _____ » _____ 20__ г.

ХОДАТАЙСТВО

о представлении к награждению матери медалью
«Материнская слава»

В соответствии с Указом Главы Республики Башкортостан от 19 августа 2020 года № УГ-329 «О медали «Материнская слава» на основании предложения _____

_____ (наименование органа, внесшего предложение о представлении к награждению медалью)
и представленных документов на _____

_____, (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) матери)
родившую и воспитавшую (воспитывающую) _____ детей,
(указать количество детей)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Ходатайствовать о представлении _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) матери)
к награждению медалью «Материнская слава».

Глава Администрации

(наименование муниципального
района (городского округа)
Республики Башкортостан)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку представления
и рассмотрения ходатайств
о награждении матерей
медалью «Материнская
слава»

ПРОТОКОЛ
вручения медали «Материнская слава»

_____ (место вручения) _____ (дата вручения)

Мною, _____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы вручающего)

вручены медали «Материнская слава» следующим лицам:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) награжденной матери	Реквизиты указа Главы Республики Башкортостан о вручении медали (дата и номер)	Номер медали, удостоверения к ней

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП».

5. Приложение № 3 считать приложением № 4.