



## УКАЗ

**Об оперативном штабе  
по реализации в Республике Башкортостан программы возмещения  
части стоимости оплаченного туристского продукта гражданам,  
приобретающим путевки в организации отдыха детей и их оздоровления**

В целях реализации в Республике Башкортостан постановления Правительства Российской Федерации от 11 июня 2021 года № 906 «Об утверждении Правил осуществления в 2021 году из федерального бюджета единовременных социальных выплат гражданам в целях частичной компенсации затрат, связанных с оплатой туристских услуг в организациях отдыха детей и их оздоровления» постановляю:

1. Создать оперативный штаб по реализации в Республике Башкортостан программы возмещения части стоимости оплаченного туристского продукта гражданам, приобретающим путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (далее – оперативный штаб).

2. Утвердить Положение об оперативном штабе и его состав согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Указу.

3. Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Республики Башкортостан

Уфа, Дом Республики  
6 сентября 2021 года  
№ УГ-472



Р. Хабиров

Приложение № 1  
к Указу Главы  
Республики Башкортостан  
от 6 сентября 2021 года  
№ УГ-472

**Положение**  
**об оперативном штабе по реализации в Республике Башкортостан**  
**программы возмещения части стоимости оплаченного туристского продукта**  
**гражданам, приобретающим путевки в организации**  
**отдыха детей и их оздоровления**

1. Общие положения

Оперативный штаб по реализации в Республике Башкортостан программы возмещения части стоимости оплаченного туристского продукта гражданам, приобретающим путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (далее соответственно – Штаб, программа) является совещательным органом, созданным в целях разработки и реализации механизма возврата частичной компенсации затрат, связанных с оплатой туристских услуг в организациях отдыха детей и их оздоровления до начала реализации программы (далее – возврат части стоимости путевки).

2. Основные задачи и права Штаба

2.1. Основными задачами Штаба являются:

организация взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Башкортостан, республиканских органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Республики Башкортостан и организаций для решения вопросов, связанных с разработкой и реализацией механизма возврата части стоимости путевки;

информирование населения Республики Башкортостан по вопросам, связанным с разработкой и реализацией механизма возврата части стоимости путевки.

2.2. Штаб для решения возложенных на него задач имеет право:

запрашивать и получать необходимые сведения, документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Штаба, в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти в Республике Башкортостан, республиканских органах исполнительной власти, органах местного самоуправления Республики Башкортостан и организациях, участвующих в реализации механизма возврата части стоимости путевки;

приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Башкортостан, республиканских органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Республики Башкортостан и организаций, участвующих в реализации механизма возврата стоимости путевки, а также иных лиц по рассматриваемым вопросам;

создавать рабочие группы, привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных работ экспертов и специалистов;

вносить Главе Республики Башкортостан предложения по вопросам деятельности Штаба, а также направлять соответствующие рекомендации государственным органам Республики Башкортостан, органам местного самоуправления Республики Башкортостан и организациям.

### 3. Организация деятельности Штаба

3.1. В состав Штаба входят руководитель Штаба, его заместитель, секретарь и члены Штаба.

3.2. Повестка дня и проекты решений очередного заседания Штаба формируются секретарем Штаба за 5 рабочих дней до начала заседания по согласованию с руководителем Штаба.

Члены Штаба информируются о повестке дня, дате и месте проведения заседания Штаба не позднее чем за 2 рабочих дня до его проведения. Секретарь Штаба до заседания направляет всем членам Штаба рабочие материалы по вопросам повестки дня.

По решению руководителя Штаба заседание Штаба может проводиться в режиме видеоконференцсвязи.

На каждом заседании Штаба ведется протокол, который оформляется секретарем Штаба и утверждается руководителем Штаба.

3.3. Заседания Штаба проводятся не реже одного раза в месяц. По решению руководителя Штаба могут проводиться внеочередные заседания Штаба.

Заседание Штаба ведет его руководитель либо по его поручению заместитель руководителя Штаба.

Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Штаба. Решения Штаба принимаются путем открытого голосования большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Штаба. При равенстве голосов голос руководителя Штаба (его заместителя, председательствующего на заседании) является решающим. Мнения членов Штаба, не совпадающие с мнением большинства членов Штаба, отражаются в протоколе заседания и оформляются в письменном виде в качестве приложения к протоколу.

При необходимости по решению руководителя Штаба либо его заместителя может проводиться заочное голосование.

#### 3.4. Руководитель Штаба:

руководит работой Штаба;

представляет Штаб в отношениях с государственными органами Республики Башкортостан, органами местного самоуправления Республики Башкортостан, организациями и должностными лицами;

распределяет обязанности и поручения между членами Штаба;

организует проведение заседаний Штаба;

согласовывает проект повестки дня заседания Штаба и проекты его решений;

утверждает протоколы заседаний Штаба;

координирует реализацию решений Штаба.

#### 3.5. Секретарь Штаба:

обеспечивает подготовку и проведение заседаний Штаба, формирует список лиц, приглашенных на заседание Штаба;

ведет и оформляет протоколы заседаний Штаба.

### 3.6. Члены Штаба:

участвуют в заседаниях Штаба, а при невозможности присутствовать на заседании Штаба обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Штаба;

вправе вносить предложения по повестке дня заседания Штаба, а также получать информацию о деятельности Штаба, его рабочих групп;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свои мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Штаба;

несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение конфиденциальной или иной информации ограниченного доступа, полученной ими в рамках деятельности Штаба (персональные данные, служебная или коммерческая тайна и т.д.);

обязаны лично участвовать в заседаниях Штаба и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

могут предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Штаба;

могут возглавлять постоянные и временные рабочие группы, формируемые Штабом;

содействуют реализации решений Штаба.

### 3.7. Решения Штаба носят рекомендательный характер.

3.8. Письма от имени Штаба подписываются руководителем Штаба или его заместителем.

3.9. Обсуждаемые на заседании Штаба общественно значимые вопросы и принятые Штабом решения доводятся до сведения общественности через средства массовой информации, а также размещаются на сайте Правительства

Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Освещение любых вопросов о деятельности Штаба и представление комментариев от его имени в средствах массовой информации осуществляются руководителем Штаба, его заместителем либо членом Штаба при предварительном согласовании с руководителем Штаба.

Приложение № 2  
к Указу Главы  
Республики Башкортостан  
от 6 сентября 2021 года  
№ УГ-472

**Состав  
оперативного штаба по реализации в Республике Башкортостан  
программы возмещения части стоимости оплаченного туристского  
продукта гражданам, приобретающим путевки в организации  
отдыха детей и их оздоровления**

- Назаров А.Г. - Премьер-министр Правительства Республики Башкортостан, руководитель оперативного штаба
- Муратов Р.Х. - первый заместитель Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – министр экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан, заместитель руководителя оперативного штаба
- Хажин А.В. - министр образования и науки Республики Башкортостан, секретарь оперативного штаба
- Бадранов А.Ш. - заместитель Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан
- Бузмакова Н.Г. - директор детского оздоровительного лагеря «Звездочка» Акционерного общества «Центр отдыха» (по согласованию)
- Долич М.С. - первый заместитель Руководителя Аппарата Правительства Республики Башкортостан
- Забелин М.В. - заместитель Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – министр здравоохранения Республики Башкортостан
- Иванова Л.Х. - министр семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан

- Игтисамова Л.З. - министр финансов Республики Башкортостан
- Ишмуратова С.Х. - заместитель председателя Государственного комитета Республики Башкортостан по делам юстиции
- Казак А.А. - руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан, главный государственный санитарный врач по Республике Башкортостан (по согласованию)
- Кильсенбаев У.Т. - заместитель Руководителя Администрации Главы Республики Башкортостан по внутренней политике
- Латыпов М.Р. - начальник Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Башкортостан (по согласованию)
- Медведев С.С. - директор муниципального автономного учреждения детский оздоровительный лагерь «Зеленые дубки» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (по согласованию)
- Нурисламов Б.Ш. - исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Башкортостан» (по согласованию)
- Разумикин Г. В. - министр цифрового развития государственного управления Республики Башкортостан
- Рахимов И.И. - директор Детского оздоровительного лагеря «Черемушки» обособленного подразделения санатория «Радуга» – филиала муниципального унитарного предприятия Единый расчетно-кассовый центр городского округа город Уфа Республики Башкортостан (по согласованию)
- Туканова Э.Н. - председатель Государственного комитета Республики Башкортостан по туризму



- Угаров В.П. - председатель Правления Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Башкортостан», глава Администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (по согласованию)
- Ульчев М.В. - руководитель Агентства по печати и средствам массовой информации Республики Башкортостан
- Халикаева Я.М. - директор ООО «Детский спортивно-оздоровительный комплекс «Дружба» (по согласованию)
- Хасанова Л.Р. - главный врач Государственного автономного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан санаторий для детей, в том числе для детей с родителями «Дуслык» города Уфы (по согласованию)
- Ягафаров Ф.М. - генеральный директор ГУП РБ Издательской дом «Республика Башкортостан»