



П Р И К А З

от « 26 » 09 2024 г. № 209
г. Майкоп

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на возмещение части затрат, связанных с развитием виноградарства и виноделия

В соответствии с Государственной программой Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 16 декабря 2019 года № 301 и постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 18 ноября 2021 года № 240 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Адыгея»

приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на возмещение части затрат, связанных с развитием виноградарства и виноделия согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу экономического анализа и реализации государственных программ разместить настоящий приказ на официальном Интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Шопина С.В. и заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Хут Д.И.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель
Министра

С.В. Шопин

Администрация Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея
ЗАРЕГИСТРИРОВАН
« <u>1</u> » <u>октябре</u> 20 <u>24</u> г.
Регистрационный № <u>24-371</u>

Приложение
к приказу Министерства сельского
хозяйства Республики Адыгея
от «26» 09 2024 г. № 209

Порядок
предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий
на возмещение части затрат, связанных с развитием виноградарства и
виноделия

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на возмещение части затрат, связанных с развитием виноградарства и виноделия (далее - Порядок) определяет условия, цели и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на возмещение части затрат, связанных с развитием виноградарства и виноделия (далее - субсидия).

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование и развития виноградарства и виноделия, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2021 года № 2196.

2. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 16 декабря 2019 года № 301, предусматривающей возмещение части затрат субъектам виноградарства и виноделия, связанных с развитием виноградарства и виноделия.

3. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат.

4. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, в соответствии с Законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

1. Субсидии предоставляются получателям субсидий на возмещение части затрат, понесенных получателями субсидий в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году, на

а) на молодые виноградники возрастом до 4 лет включительно по следующим направлениям:

- на приобретение посадочного материала виноградных растений для закладки виноградных насаждений, их посадку;

- на обеспечение закладки виноградников - уходные работы в течение 4 лет с даты высадки виноградных насаждений, приобретение и установку шпалер, противорадной сетки, осуществление мелиорационных мероприятий, в том числе установку систем ирригации и орошения;

- на организацию виноградных питомников, производящих посадочный материал виноградных растений, отвечающий требованиям, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для каждой виноградо-винодельческой зоны, каждого виноградо-винодельческого района и каждого виноградо-винодельческого терруара;

- на создание инфраструктуры, включая селекционно-питомниководческие центры, за исключением создания объектов капитального строительства, с участием научных организаций, для производства посадочного материала виноградных растений высших категорий качества, обеспечения виноградных насаждений транспортной доступностью, водными ресурсами для организации систем орошения, проведения мелиорационных мероприятий (мелиоративных мероприятий) и рекультивации виноградников;

- на применение удобрений и использование биологических и экологических технологий и методов возделывания виноградных насаждений, исключающих использование химических средств и иных веществ, оказывающих негативное воздействие на жизнь и здоровье человека и окружающую среду, в соответствии с государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, который размещается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- на приобретение и обновление основных средств и оборудования, используемого для производства продукции виноградарства и винодельческой продукции, а также на развитие промышленного производства основных технологических средств и оборудования, используемого для производства продукции виноградарства и винодельческой продукции;

б) на виноградники в плодоносящем возрасте по следующим направлениям:

- на обеспечение ухода за виноградниками, включая приобретение и установку шпалер, противорадной сетки, осуществление мелиорационных мероприятий, в том числе установку систем ирригации и орошения, раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников и рекультивацию раскорчеванных площадей;

- на организацию виноградных питомников, производящих посадочный материал виноградных растений, отвечающий требованиям, установленным

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для каждой виноградо-винодельческой зоны, каждого виноградо-винодельческого района и каждого виноградо-винодельческого терруара;

- на создание инфраструктуры, включая селекционно-питомниководческие центры, за исключением создания объектов капитального строительства, с участием научных организаций, для производства посадочного материала виноградных растений высших категорий качества, обеспечения виноградных насаждений транспортной доступностью, водными ресурсами для организации систем орошения, проведения мелиорационных мероприятий (мелиоративных мероприятий) и рекультивации виноградников;

- на применение удобрений и использование биологических и экологических технологий и методов возделывания виноградных насаждений, исключающих использование химических средств и иных веществ, оказывающих негативное воздействие на жизнь и здоровье человека и окружающую среду, в соответствии с государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, который размещается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- на приобретение и обновление основных средств и оборудования, используемого для производства продукции виноградарства и винодельческой продукции, а также на развитие промышленного производства основных технологических средств и оборудования, используемого для производства продукции виноградарства и винодельческой продукции.

2. Перечень уходных работ за виноградниками утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 апреля 2022 года № 225.

3. Размер причитающейся субсидии не должен превышать фактические затраты, понесенные получателем субсидии и определяется по формуле:

1) на закладку виноградников, включая питомники:

$$W = P \times S,$$

где:

W - размер субсидии на закладку виноградников, включая питомники, рублей;

P - площадь закладки виноградников, включая питомники в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году, гектар;

S - ставка субсидии на 1 гектар, рублей;

Ставка субсидии, предоставляемой на закладку виноградников, включая питомники, утверждается Кабинетом Министров Республики Адыгея.

При определении ставок на 1 гектар площади закладки виноградных насаждений, включая питомники, применяются повышающие коэффициенты для виноградных насаждений с плотностью посадки:

- а) свыше 2222 растений на 1 гектар -1,4;
- б) свыше 3333 растений на 1 гектар - 1,7;
- в) для виноградных питомников - 2.

2) на уход за виноградниками, включая питомники:

$$W_{ух} = P_{ух} \times S_{ух}$$

где:

$W_{ух}$ - размер субсидии на уход за виноградниками, включая питомники, рублей;

$P_{ух}$ - площадь виноградников, включая питомники в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году, гектар;

$S_{ух}$ - ставка субсидии на 1 гектар, рублей.

Ставка субсидии, предоставляемой на уход за виноградниками, включая питомники, утверждается Кабинетом Министров Республики Адыгея.

3) на установку шпалеры и (или) противоградной сетки на виноградниках, включая питомники:

$$W_{ун} = P_{ун} \times S_{ун}$$

$W_{ун}$ - размер субсидии на установку шпалеры и (или) противоградной сетки и на виноградниках, включая питомники, рублей;

$P_{ун}$ - площадь установки шпалеры и (или) противоградной сетки на виноградниках, включая питомники в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году, гектар;

$S_{ун}$ - ставка субсидии на 1 гектар, рублей.

Ставка субсидии, предоставляемой на установку шпалеры и (или) противоградной сетки на виноградниках, включая питомники, утверждается Кабинетом Министров Республики Адыгея.

4) на проведение мелиорационных мероприятий:

$$W_{мел} = P_{мел} \times S_{мел}$$

где:

$W_{мел}$ - размер субсидии, рублей;

$P_{мел}$ - мелиорируемая площадь в отчетном и (или) текущем финансовом году, гектар;

$S_{мел}$ - ставка субсидии на 1 гектар, рублей.

Ставка субсидии на проведение мелиорационных мероприятий утверждается Кабинетом Министров Республики Адыгея.

5) на приобретение и обновление основных средств и оборудования, используемого для производства продукции виноградарства и винодельческой продукции

$$W_{\text{тех}} = Z \times R$$

где:

$W_{\text{тех}}$ - размер субсидии, рублей;

Z - фактические затраты на приобретение и обновление основных средств и оборудования, рублей;

R - ставка субсидии, %.

Ставка субсидии утверждается Кабинетом Министров Республики Адыгея.

4. Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, связанные с закладкой и (или) уходом за виноградниками, включая питомники (оплата труда с отчислениями на социальные нужды, посадочный материал, минеральные и органические удобрения, средства защиты, приобретение материалов и выполнение работ по закладке виноградников, по установке шпалеры, по установке противорадовой сетки, на приобретение и обновление основных средств и оборудования).

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) принятие получателем субсидии обязательства о достижении в году получения субсидии результата использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

2) посадочный материал виноградных растений, использованный при закладке виноградников, произведенный на территории Российской Федерации должен соответствовать требованиям приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2023 года № 502 «Об утверждении требований к посадочному материалу виноградных растений, которые производят в виноградных питомниках»;

3) наличие у получателей субсидии проекта на закладку и уход за виноградниками.

7. Субсидии предоставляются получателям субсидий, признанным победителями отбора, проведенного в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781.

8. Критерием отбора получателей субсидий является соблюдение участником отбора условий, установленных пунктом 6 настоящего раздела, и

соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего раздела.

9. Участники отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должны соответствовать следующим требованиям:

1) участниками отбора могут быть виноградарские хозяйства и винодельческие хозяйства, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство продукции виноградарства и (или) продукции виноделия, первичную и последующую (промышленную) переработку этой продукции в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляющие производственную деятельность на территории Республики Адыгея;

2) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка;

6) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса

Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

10. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

11. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 настоящего раздела, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

12. Участник отбора при подаче заявки на проведение работ по закладке и (или) уходу за виноградниками, установке шпалеры и (или) противорадной сетки, проведению мелиорационных мероприятий на виноградниках, включая питомники представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) справки - расчета о размере причитающейся субсидиях на возмещение части затрат, связанных с развитием виноградарства и виноделия по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справки о составе и состоянии виноградных насаждений;

3) справки о наличии площадей виноградных насаждений по форме согласно приложению № 2 с приложением правоустанавливающих документов на земельные участки сельскохозяйственного назначения;

4) локальных смет из проекта закладки и (или) ухода за виноградниками, в том числе сметы на установку шпалеры и (или) противорадной сетки;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (за исключением случаев, когда заявка подается единоличным исполнительным органом юридического лица или индивидуальным предпринимателем).

б) при закладке виноградных насаждений, включая питомники участник отбора дополнительно представляет копии:

а) договоров и (или) контрактов на приобретение посадочного материала и прочих материалов;

б) документов, подтверждающих сортовые качества посадочного материала;

в) в случае выращивания получателем субсидии посадочного материала - калькуляция себестоимости посадочного материала, копии документов, удостоверяющих сортовые качества саженцев, фитосанитарных сертификатов;

г) товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов на поставку посадочного материала и прочих материалов;

д) договоров подряда на выполнение работ по закладке виноградников, включая питомники (в случае привлечения подрядной организации);

е) актов выполненных работ по форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ»;

ж) справок по форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

и) платежных поручений, подтверждающих оплату приобретенного посадочного материала, прочих материалов, подрядных работ;

к) приказа о назначении ответственных лиц (при проведении работ хозяйственным способом);

л) выписки из ведомости на выдачу зарплаты работникам при проведении работ хозяйственным способом (при проведении работ хозяйственным способом);

м) акт закладки виноградников, включая питомники, согласованный управлением (отделом) сельского хозяйства муниципального образования Республики Адыгея, на территории которого произведена закладка многолетних насаждений;

7) при установке шпалеры и (или) противоградной сетки дополнительно представляет копии:

а) договоров на выполнение работ по установке шпалеры с приложением платежных поручений, подтверждающих оплату, товарных накладных или универсальных передаточных документов на поставку материала;

8) при уходе за виноградными насаждениями, включая питомники дополнительно представляет копии:

а) договоров на выполнение работ по уходу за виноградниками;

б) платежных поручений подтверждающих оплату работ и материалов;

в) при выполнении работ подрядным способом актов выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3;

г) при проведении работ хозяйственным способом копии приказа о назначении ответственных лиц и выписки из ведомости на выдачу зарплаты работникам;

9) при проведении мелиорационных мероприятий дополнительно представляет копии:

а) проектно-сметной документации на проведение работ;

б) договоров на выполнение мелиорационных мероприятий;

в) платежных поручений, подтверждающих оплату работ и материалов;

г) при выполнении работ подрядным способом актов выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3;

д) при проведении работ хозяйственным способом копии приказа о назначении ответственных лиц и выписки из ведомости на выдачу зарплаты работникам.

13. Участник отбора при подаче заявки на приобретение и обновление основных средств и оборудования, используемого для производства продукции виноградарства и винодельческой продукции представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) справки-расчета о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат, связанных с развитием виноградарства и виноделия по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) договора поставки (купли-продажи) техники и (или) оборудования, товарной накладной и (или) универсального передаточного документа,

3) акта о приеме-передаче объекта основных средств по форме № ОС-1, подтверждающего постановку на баланс приобретенной техники и (или) оборудования (за исключением оборудования, не отнесенного к группе основных средств);

4) платежных поручений, подтверждающих оплату полной стоимости приобретенной техники и (или) оборудования;

5) свидетельства о регистрации транспортного средства (самоходной машины) и паспорта транспортного средства с отметкой о постановке на учет в установленном порядке;

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (за исключением случаев, когда заявка подается единоличным исполнительным органом юридического лица или индивидуальным предпринимателем).

14. Возмещение части затрат производится на технику и оборудование, произведенные на территории Евразийского экономического союза. Возмещение части затрат на технику и оборудование иностранного производства осуществляется при условии, что на приобретаемую сельскохозяйственную технику и оборудование Минпромторгом России выдано заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Возмещение части затрат осуществляется получателю субсидии не более, чем за 2 единицы приобретенной техники и (или) оборудования текущего или предшествующего года выпуска. При этом, допускается возмещение части затрат не более одного вида приобретенной техники (или) оборудования.

15. Электронные копии документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего раздела, должны иметь распространенные открытые форматы,

обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

16. Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, пропорционально размеру, указанному ими в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного ими в заявке.

17. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение.

18. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

19. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Министерством и победителем (победителями) отбора заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

20. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

21. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

22. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

23. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

24. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

25. Министерство отказывается от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

26. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий по основаниям, предусмотренным пунктом 25 настоящего раздела, неподписания победителем отбора получателей субсидий соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 29 настоящего раздела, Министерство направляет иным участникам отбора получателей субсидий, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления.

27. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидии в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

28. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора получателей субсидий, прошедших отбор получателей субсидий и признанных победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения

отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора получателей субсидий предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

29. Если победитель отбора не подписал соглашение в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

30. Перечисление субсидий осуществляется на расчетные счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения о предоставлении субсидии.

31. Результатами предоставления субсидии являются:

- осуществлена закладка виноградников (тысяч гектаров);
- сохранена площадь виноградных насаждений в плодоносящем возрасте (тысяч гектаров).

32. В случае недостижения установленного соглашением значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - D / S) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

D – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

33. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в порядке, установленном бюджетным законодательством, не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея.

34. При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход республиканского бюджета Республики Адыгея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Получатель субсидии в срок не превышающий 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, представляют в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления указанного отчета.

3. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о финансово - экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, определенные соглашением.

4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

5. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в размере необоснованно полученной суммы субсидии.

7. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 32 раздела II Порядка и пунктом 6 настоящего раздела Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидии вместе с отчетом о достижении значения результата предоставления субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе, понимаются воздействие опасных для производства продукции растениеводства природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховеи, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, ураганный ветер, природный пожар), распространение инфекционных болезней растений на значительные территории в случае введения режима чрезвычайной ситуации на соответствующей территории.

Приложение 1
к Порядку

Справка-расчет
о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат,
связанных с развитием виноградарства и виноделия
за _____ г.

по _____
(наименование получателя субсидии)

Наименование выполненных работ	Площадь закладки, ухода, установки шпалеры и или (противоградной сетки), мелиорации, га	Фактические затраты, руб.	Ставка субсидии руб.	Причитающиеся субсидии по поставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Согласовано:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел растениеводства и земледелия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел инвестиционной политики
и социального развития села _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел по пищевой и
перерабатывающей промышленности _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

*
заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Справка
о наличии площадей виноградных насаждений

Сообщаем, что на территории Республики Адыгея _____

_____ (наименование получателя субсидии)

имеет на _____ в собственности и (или) в аренде виноградные насаждения
(дата подачи заявки)

общей площадью _____ га.

Кадастровые номера участков	Площадь участка (в гектарах)	Сведения, подтверждающие право пользования (владения) земельным участком	
		дата и номер государственной регистрации права (собственность/аренда)	дата и номер договора аренды и срок аренды с даты закладки (лет) <*>
Итого			

Получатель субсидии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО « _____ »

(наименование МО)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Справка-расчет
о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат, связанных с
развитием виноградарства и виноделия

за _____ г.

по _____
(наименование получателя субсидии)

Наименование мероприятия	Фактические затраты, руб	Ставка субсидии, % (или руб.)	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Согласовано:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел растениеводства и земледелия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел инвестиционной политики
и социального развития села _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел по пищевой и
перерабатывающей промышленности _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

*
заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея