



## ПРИКАЗ

от 9 сентября 2021 года № 175-п

г. Майкоп

О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 9 июля 2014 года № 91-п «Об Аттестационной комиссии Министерства культуры Республики Адыгея»

В целях приведения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2020 года № 1387 «Об утверждении единой методики проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 9 июля 2014 года № 91-п «Об Аттестационной комиссии Министерства культуры Республики Адыгея» следующие изменения:

1) в приложение № 1:

а) пункт 3 раздела I изложить в следующей редакции:

«3. Аттестация государственных гражданских служащих Республики Адыгея в Министерстве (далее - гражданский служащий) проводится в соответствии с Положением о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», Единой методикой проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2020 года № 1387 «Об утверждении единой методики проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (далее - Единой методикой проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации), в целях

определения соответствия гражданского служащего замещаемой должности на основе оценки его профессиональной служебной деятельности.»;

б) раздел I дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Организацию и обеспечение проведения аттестации осуществляет отдел по правовой и кадровой работе Министерства культуры Республики Адыгея (далее - отдел по правовой и кадровой работе).

Отдел по правовой и кадровой работе готовит проект правового акта Министерства о проведении аттестации, составленный в соответствии с примерным правовым актом по форме согласно приложению № 1 к Единой методикой проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации.».

в) раздел I дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Инициатива о проведении внеочередной аттестации, проводимой в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка, может исходить от Министра или гражданского служащего. В случае согласия одной из сторон служебного контракта с инициативой другой стороны служебного контракта о проведении внеочередной аттестации издается правовой акт Министерства о проведении внеочередной аттестации.

Гражданский служащий, выступивший с инициативой о проведении в отношении него внеочередной аттестации, направляет в отдел по правовой и кадровой работе заявление на имя Министра с указанием причин, послуживших основанием для проведения внеочередной аттестации.

Проект решения Министра с указанием причин, послуживших основанием для проведения внеочередной аттестации, направляется непосредственным руководителем гражданского служащего в отдел по правовой и кадровой работе в 3-дневный срок со дня согласования проекта такого решения с гражданским служащим.».

г) пункт 10 раздела I изложить в следующей редакции:

«10. Для проведения аттестации гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, отделом по правовой и кадровой работе совместно с непосредственным руководителем определяется возможность проведения оценки профессиональной служебной деятельности гражданского служащего без использования сведений, составляющих государственную тайну. В этом случае аттестация гражданского служащего может проводиться Комиссией с участием лиц, не допущенных к государственной тайне.

В случае невозможности оценки профессиональной служебной деятельности такого гражданского служащего без использования сведений,

составляющих государственную тайну, состав Комиссии формируется из числа лиц, допущенных к государственной тайне.».

д) пункт 11 раздела I изложить в следующей редакции:

«11. В качестве независимых экспертов в состав Комиссии включаются представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы, члены Общественного совета по культуре при Министерстве культуры Республики Адыгея.

Представители Общественного совета по культуре при Министерстве культуры Республики Адыгея, включаемые в состав Комиссии по запросу Министра, определяются решением Общественного совета по культуре при Министерстве культуры Республики Адыгея.».

е) раздел I дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Общий срок пребывания независимого эксперта в Комиссии не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав Комиссии. В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Адыгея.

Повторное включение данного независимого эксперта в состав Комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в Комиссии.».

ж) пункт 16 раздела I изложить в следующей редакции:

«16. Отзыв, составляемый по форме согласно приложению № 2 к Единой методикой проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, предусмотренный пунктом 15 настоящего Порядка, должен содержать следующие сведения о гражданском служащем:

а) фамилия, имя, отчество;

б) замещаемая должность гражданской службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

в) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданских служащих принимал участие;

г) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

К отзыву об исполнении подлежащим аттестации гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных гражданским служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период.

При каждой последующей аттестации в Комиссию представляется аттестационный лист гражданского служащего с данными предыдущей аттестации.»

з) раздел I дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Отделом по правовой и кадровой работе готовится выписка из личного дела аттестуемого гражданского служащего, содержащая информацию о специальности, направлении подготовки, продолжительности стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, включении в кадровый резерв государственного органа, об участии в мероприятиях по профессиональному развитию, наличии поощрений и награждений за период прохождения гражданской службы, имеющихся дисциплинарных взысканиях, а также иную значимую для целей аттестации информацию.»

и) раздел II дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:

«22.1. Аттестуемый гражданский служащий может принять участие в заседании аттестационной комиссии в формате видеоконференции (при наличии технической возможности).».

к) пункт подпункт 2 пункта 26 раздела III изложить в следующей редакции:

«2) соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста (с указанием группы должностей гражданской службы, к которой относится замещаемая гражданским служащим должность, либо с указанием более высокой группы должностей, на которые гражданский служащий может быть назначен).

2) приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3  
к приказу Министерства культуры  
Республики Адыгея  
от 9 июля 2014 года № 91-п

#### Состав

Аттестационной комиссии Министерства культуры Республики Адыгея

Министр культуры Республики Адыгея, председатель Комиссии;

Заместитель Министра культуры Республики Адыгея, заместитель председателя Комиссии;

Главный специалист-эксперт отдела по правовой и кадровой работе, секретарь Комиссии;

Начальник отдела по культурно-досуговой деятельности Министерства культуры Республики Адыгея;

Начальник отдела по правовой и кадровой работе Министерства культуры Республики Адыгея;

Начальник отдела искусств и образования Министерства культуры Республики Адыгея;

Начальник отдела экономики и планирования Министерства культуры Республики Адыгея;

Представитель Управления государственной службы и кадровой политики Администрации Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея (по согласованию);

Представитель Контрольного управления Главы Республики Адыгея (по согласованию);

Представитель Правового управления Администрации Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея (по согласованию);

Независимый эксперт (по согласованию);

Представитель Общественного совета при Министерстве культуры Республики Адыгея (по согласованию);

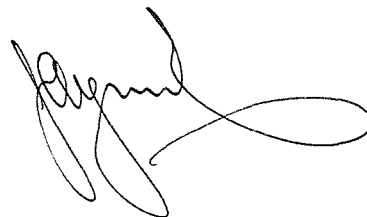
Представитель Общественного совета при Министерстве культуры Республики Адыгея (по согласованию).».

2. Обеспечить официальное опубликование настоящего приказа на странице Министерства культуры Республики Адыгея - официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея ([www.adygheya.ru](http://www.adygheya.ru)).

3. Направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Адыгея для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Ю.Ш. Аутлев