



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

П Р И К А З

от 29.12.2020

№ 143-А

г. Майкоп

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Адыгея государственному бюджетному учреждению Республики Адыгея или государственному автономному учреждению Республики Адыгея субсидии на иные цели

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным или автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Адыгея государственному бюджетному учреждению Республики Адыгея или государственному автономному учреждению Республики Адыгея субсидии на иные цели.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 6 февраля 2012 года № 26-А «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям Республики Адыгея»;

2) приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 28 мая 2013 года № 101-А «О внесении изменений в примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям Республики Адыгея»;

3) приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 22 января 2016 года № 19-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 6 февраля 2012 года № 26-А «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям Республики Адыгея».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года и распространяется на правоотношения при заключении соглашений, начиная с 2021 года.

Первый заместитель
Министра



Е.В. Косиненко

Приложение
к приказу Министерства финансов
Республики Адыгея
от 29.12.2020 № 143-А

**Типовая форма соглашения
о предоставлении из республиканского бюджета Республики Адыгея
государственному бюджетному учреждению Республики Адыгея или
государственному автономному учреждению Республики Адыгея
субсидии на иные цели**

_____ года
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ года

(наименование исполнительного органа государственной власти Республики Адыгея, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Адыгея или государственного автономного учреждения Республики Адыгея) которому как получателю средств республиканского бюджета Республики Адыгея доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица) _____, действующего (ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия должностного лица)

с одной стороны, и _____
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения) именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) действующего (ей) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____
(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидии на иные цели *(1) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из республиканского бюджета Республики Адыгея в 20__ году Субсидии (далее - Субсидия) в целях

(указывается цель предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий)

1.1.1. Достижения результатов регионального проекта *(2)

(наименование регионального проекта)

1.1.2.

(иная (ые) цель (и) предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (ей), указанной (ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____ (сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма прописью)

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Адыгея по кодам классификации расходов республиканского бюджета Республики Адыгея (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек, -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ *(3);

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек, -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ *(3);

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек, -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ *(3);

2.2.2. За пределами планового периода в соответствии с _____ *(4):

(реквизиты нормативного правового акта Республики Адыгея, предусматривающего заключение Соглашения на срок, за пределами планового периода)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек *(5);
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек *(5);
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек *(5);
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Субсидия перечисляется Учредителем на лицевой (расчетный) счет Учреждения № _____, открытый в _____, согласно графику перечисления Субсидии, в соответствии с приложением №__ к Соглашению по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - График перечисления Субсидии) *(6).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно Графику перечисления Субсидии.

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(7).

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.1.5. Рассматривать предложения Учреждения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее _____ рабочих дней после получения предложений.

4.1.6. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Соглашения.

4.1.7. Приостанавливать перечисление Субсидии в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.8. Направлять Учреждению в случае выявления фактов нецелевого использования субсидии письменное извещение о необходимости возврата Субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея, с указанием основания возврата и объема Субсидии, подлежащего возврату.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при наличии):

4.1.9.1. _____.

4.1.9.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году *(8) остатка Субсидии, не использованного в 20__ году *(9), а также об использовании средств, поступивших в 20__ году *(10) Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель (и), указанную (ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении №__ к настоящему Соглашению, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при наличии):

4.2.4.1. _____.

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Соблюдать цель и условия предоставления Субсидии.

4.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной Субсидии.

4.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели (ей), указанной (ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения *(11).

4.3.5. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. Направлять Учредителю не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным, _____ в котором была

получена Субсидия: _____.

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.6.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме *(12), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме *(13), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6.3. Иные отчеты *(14):

4.3.6.3.1. _____.

4.3.6.3.2. _____.

4.3.7. Устранять выявленный (е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт (ы) нарушения цели (ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в республиканский бюджет Республики Адыгея, в течение ____ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.8. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход республиканского бюджета Республики Адыгея в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году *(15) остатка Субсидии на цель (и), указанную (ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении №__ к настоящему Соглашению, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при наличии):

4.3.9.1. _____.

4.3.9.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Направлять в 20__ году *(16) не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью (ями), указанной (ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении №__ к настоящему Соглашению *(17), на основании решения Учредителя, указанного в

пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20__ году *(18) средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью (ями), указанной (ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении №__ к настоящему Соглашению *(19), на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением *(20):

4.4.6.1. _____.

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (при наличии):

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (при наличии):

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии *(21).

7.1.4. _____ *(22).

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон *(23), за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(24).

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (ми) способом (ами):

7.6.1. _____.

7.6.2. _____.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя
Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка России,
БИК,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
наименование территориального органа
открыт лицевой счет,
лицевой счет

Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка России,
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
наименование территориального органа
открыт лицевой счет,
лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения

_____/_____
(подпись) (расшифровка

подписи)

_____/_____
(подпись) (расшифровка

подписи)

*(1) Указывается наименование, дата принятия, номер порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидии на одну цель. В случае предоставления субсидий на несколько целей, порядок предоставления которых устанавливаются разными нормативными правовыми актами, соответствующий порядок предоставления субсидии указывается в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № __ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

*(2) Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

*(3) Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидии предоставляются по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № __ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

*(4) Предусматривается при наличии такого нормативного правового акта.

*(5) Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных нормативным правовым актом Республики Адыгея, указанным в пункте 2.2.2 настоящей Типовой формы.

*(6) Порядок санкционирования расходов государственных бюджетных (автономных) учреждений Республики Адыгея, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства финансов Республики Адыгея от 31 марта 2011 года № 62-А.

*(7) Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

*(8) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

*(9) Указывается год предоставления Субсидии.

*(10) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

*(11) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.1.1.

*(12) Отчет, указанный в пункте 4.3.6.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

*(13) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.6.2. настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

*(14) Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

*(15) Указывается год предоставления Субсидии.

*(16) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

*(17) В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель (и), указанную (ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении №__ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

*(18) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

*(19) В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель (и), указанную (ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении №__ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

*(20) Указываются иные конкретные права (при наличии).

*(21) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

*(22) Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

*(23) Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

*(24) Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из республиканского
бюджета Республики Адыгея
государственному бюджетному
учреждению Республики Адыгея или
государственному автономному
учреждению Республики Адыгея
субсидии на иные цели

Приложение № _____
к Соглашению _____
от _____ № _____

Перечень Субсидий *(1)

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии *(2)	Сведения о нормативных правовых актах *(3)	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам республиканского бюджета Республики Адыгея на предоставление Субсидии)			Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):			
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										

*(1) Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

*(2) Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществления иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

*(3) Указываются сведения о нормативных правовых актах Республики Адыгея, определяющих основания для предоставления Субсидии.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из республиканского
бюджета Республики Адыгея
государственному бюджетному
учреждению Республики Адыгея или
государственному автономному
учреждению Республики Адыгея
субсидии на иные цели

Приложение №__
к Соглашению
от _____ №__

График перечисления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения _____	по Сводному реестру	Коды
Наименование Учреждения _____	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта _____		
(указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта)		
Вид документа _____	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов *(1)	Код строки	Код (ы) по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам республиканский бюджета Республики Адыгея на предоставление Субсидии)					Сроки перечисления Субсидии		Сумма *(2)
		главы	раздел, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

*(1) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Адыгея на предоставление соответствующей Субсидии, указанное в графе 6.

*(2) Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 3

к Типовой форме соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Адыгея государственному бюджетному учреждению Республики Адыгея или государственному автономному учреждению Республики Адыгея субсидии на иные цели

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____

Значения результатов предоставления Субсидии

Коды

Наименование Учреждения _____

по Сводному реестру

Наименование Учреждения _____

по Сводному реестру

Наименование регионального проекта _____

(указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта)

Вид документа _____

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Направление расходов *(1)	Результат предоставления Субсидии *(2)	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения *(3)					
		наиме- нова-	код по		на с да- ты за-	из них с начала	на с да- ты за-	из них с начала	на с да- ты за-	
					на . .20	из них с начала	на . .20	из них с начала	на . .20	из них с начала

ние	БК	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	текущего финансо- вого года
	но- ва- ние		ОКЕ И		ключе- ния Со- гла- ше- ния	текуще- го фи- нансо- вого го- да	ключе- ния Со- гла- ше- ния	текуще- го фи- нансо- вого го- да	ключе- ния Со- гла- ше- ния	текуще- го фи- нансо- вого го- да	ключе- ния Со- гла- ше- ния	текуще- го фи- нансо- вого го- да	ключе- ния Со- гла- ше- ния
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
		в том числе:			0200								

*(1) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Адыгея и соответствующий ему код классификации расходов республиканского бюджета Республики Адыгея.

*(2) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

*(3) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Адыгея государственному бюджетному учреждению Республики Адыгея или государственному автономному учреждению Республики Адыгея субсидии на иные цели

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г. *(1)

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия наименование *(2)	Код по бюджетной классификации Российской Федерации *(3)	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <5>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
		все-го	из них, разрешенный к использованию *(4)	все-го, в том числе	из республиканского бюджета Республики Адыгея	возврат дебиторской задолженности прошлых лет *(6)	все-го	из них: возвращено в республиканский бюджет Республики Адыгея	Все-го *(7)	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

*(1) Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

*(2) Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/приложением №__ к Соглашению.

*(3) Значение графы 2 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

*(4) Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/приложении №__ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

*(5) Значения граф 6 и 7 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

*(6) В графе 7 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/приложении №__ к Соглашению.

*(7) Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 3, 5, и суммой, указанной в графе 8 настоящего отчета.

*(8) В графе 11 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/приложении №__ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

*(9) В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из республиканского
бюджета Республики Адыгея
государственному бюджетному
учреждению Республики Адыгея или
государственному автономному
учреждению Республики Адыгея
субсидии на иные цели

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

	Дата по Сводному реестру	Коды
по состоянию на 1 _____ 20__ г. Наименование Учреждения _____		
Наименование Учреждения _____	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта _____		
Вид документа _____	(указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта)	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая Единица измерения: руб.	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)	
	по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидий и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов *(1)	код по БК	Результат предоставления Субсидии *(1)	Единица измерения *(1)		Код строки	Плановые значения *(2)		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением *(3)	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств в целях достижения результатов предоставления Субсидии	Неиспользованный объем финансирования (гр. 9 - гр. 16) *(7)			
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100 %)			код	причина отклонения	объем обязательств *(5)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					010												
		в том числе:			0												
					020												
		в том числе:			0												
Всего:																	

Руководитель

(Уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

« » 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии *(8)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации республиканского бюджета Республики Адыгея	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов *(9)				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена *(10)				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет *(11)				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет *(12)				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Учредителя

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«_» _____ 20__ г.

*(1) Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к Типовой форме.

*(2) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

- * (3) Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.
- * (4) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- * (5) Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- * (6) Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.
- * (7) Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).
- * (8) Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- * (9) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.
- * (10) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).
- * (11) Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея.
- * (12) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из республиканского
бюджета Республики Адыгея
государственному бюджетному учреждению
Республики Адыгея или государственному
автономному учреждению Республики
Адыгея субсидии на иные цели

Приложение № __
к Соглашению
от _____ № __

**Дополнительное соглашение № __
о расторжении соглашения о предоставлении
из республиканского бюджета Республики Адыгея
государственному бюджетному учреждению
Республики Адыгея или государственному автономному
учреждению Республики Адыгея субсидии на иные цели
от «__» _____ № __**

_____ «__» _____ 20__ года
(место заключения соглашения)

(наименование исполнительного органа государственной власти
Республики Адыгея, осуществляющего функции и полномочия учредителя
государственного бюджетного учреждения Республики Адыгея или
государственного автономного учреждения Республики Адыгея)
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____
(наименование должности руководителя
Учредителя или уполномоченного им лица)
_____, действующего (ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учредителя или уполномоченного им лица)
на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия должностного лица)

с одной стороны, и _____
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)
_____, действующего (ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)
на основании _____
(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с _____
(реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления из
республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на иные цели, или пунктом 7.2
Соглашения) заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о

предоставлении из республиканского бюджета Республики Адыгея государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____ (_____) рублей __копеек, по КБК ____*(1).
(сумма прописью)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____) рублей __копеек предоставленной Субсидии.
(сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере ____ (_____) рублей __копеек *(2).
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Учредителю в республиканский бюджет Республики Адыгея сумму Субсидии в размере ____ (_____) рублей __копеек *(2).
(сумма прописью)

2.5. _____*(3).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами ____ Соглашения *(4), которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на листах каждое, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. _____*(5).

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя
Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка России,
БИК,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
наименование территориального органа
открыт лицевой счет,
лицевой счет

Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка России,
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
наименование территориального органа
открыт лицевой счет,
лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя

_____/_____
(подпись) (расшифровка

подписи)

Сокращенное наименование
Учреждения

_____/_____
(подпись) (расшифровка

подписи)

*(1) Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

*(2) Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

*(3) Указываются иные конкретные условия (при наличии).

*(4) Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

*(5) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из республиканского бюджета Республики Адыгея
государственному бюджетному учреждению Республики Адыгея или
государственному автономному учреждению Республики Адыгея
субсидии на иные цели

Приложение № __
к Соглашению
от _____ № __

**Дополнительное соглашение № __
к Соглашению о предоставлении из республиканского бюджета
Республики Адыгея государственному
бюджетному учреждению Республики Адыгея или государственному автономному
учреждению Республики Адыгея субсидии
на иные цели**

(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ года

(наименование исполнительного органа государственной власти
Республики Адыгея, осуществляющего функции и полномочия учредителя
государственного бюджетного учреждения Республики Адыгея или
государственного автономного учреждения Республики Адыгея)
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____
(наименование должности руководителя
Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего (ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия должностного лица)

с одной стороны, и _____
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____, действующего (ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

на основании _____
(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о
предоставлении из республиканского бюджета Республики Адыгея государственному
бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с
действующим законодательством Российской Федерации (далее - Соглашение)

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)
заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения *(1):

1.1. В преамбуле *(2):

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. В разделе I «Предмет соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. Достижения результатов регионального проекта _____».

(наименование регионального проекта)

1.2.2. Пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. _____».

(иная (ые) цель (и) предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

1.3. В разделе II «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. В пункте 2.2 слова «в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек» заменить словами «в размере

(сумма прописью)

_____ (_____) рублей __ копеек».

(сумма цифрами)

1.3.2. В абзаце __ пункта 2.2.1 сумму Субсидии в 20__ году

(_____) (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____

(сумма цифрами) (сумма прописью)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей __ копеек *(3).

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.3. В абзаце __ пункта 2.2.2 сумму Субсидии в 20__ году

(_____) (_____) рублей __ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей __ копеек *(3).

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. В разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. В пункте 3.1. слова «№ _____» заменить словами

«№ _____», слова «в _____» заменить словами «в _____».

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. В пункте 4.1.5 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней».

1.5.2. В пункте 4.1.6 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней».

1.5.3. В пункте 4.3.5 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней».

1.5.4. В пункте 4.3.6 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней», слова «за отчетным _____» заменить словами «за

(месяцем, кварталом, годом)

отчетным _____».

(месяцем, кварталом, годом)

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению *(4):

1.6.1. _____.

1.6.2. _____.

1.7. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя

Сокращенное наименование Учреждения

Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка России,
БИК,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет,

лицевой счет

Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
наименование учреждения Банка России,
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет,
расчетный счет,
наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет,
лицевой счет».

1.8. Приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. Дополнить приложением № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Внести изменения в приложение № __ к Соглашению в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование
Учредителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Сокращенное наименование
Учреждения

(подпись) (Ф.И.О.)

*(1) При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

*(2) При внесении изменений в преамбулу Соглашения в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

*(3) Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

*(4) Указываются иные конкретные положения (при наличии).