

**УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ  
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

Крестьянская ул., 236, г. Майкоп, 385000  
тел. 57-16-98, факс 52-27-37  
e-mail: mirsudra@mail.ru



**АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ ИЗЭГЪЭШІУЖЬ  
ХЪЫКУМЫШІХЭМ ЯІОФ ЗЕЗГЪЭКІОРЕ  
ГЪЭІОРЫШАПІ**

Крестьянскэр ур., 236, къ. Мыекъуапэ, 385000  
тел. 57-16-98, факс 52-27-37  
e-mail: mirsudra@mail.ru

**ПРИКАЗ**

от «16» декабря 2020 г. № 90

г. Майкоп

**О внесении изменений в Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв Управления по обеспечению деятельности мировых судей Республики Адыгея**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2020 года № 1546 «О внесении изменений в единую методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов»,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв Управления по обеспечению деятельности мировых судей Республики Адыгея, утвержденную приказом Управления по обеспечению деятельности мировых судей Республики Адыгея от 24 июля 2018 года № 38 «О Методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв Управления по обеспечению деятельности мировых судей Республики Адыгея», следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для оценки профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям в ходе конкурсных процедур могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, подготовку проекта документа,

написание реферата и иных письменных работ, решение практических задач или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв).»;

2) пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В целях эффективной организации конкурсов по решению начальника Управления в Управлении может быть образовано несколько конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей гражданской службы.»;

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В настоящей методике определены максимальное и минимальное количество баллов, выставляемых за выполнение каждого конкурсного задания, и критерии для формирования рейтинга кандидатов по итогам конкурсных процедур.

Конкурсные задания могут быть составлены по степени сложности.»;

4) пункт 20 после слов «Конкурсная комиссия оценивает» дополнить словами «профессиональный уровень»;

5) пункт 24 дополнить абзацем следующего содержания:

«Управлением создаются надлежащие организационные и материально-технические условия для деятельности конкурсной комиссии, а также для прохождения кандидатами конкурсных процедур.»;

6) пункт 27 дополнить абзацем следующего содержания:

«Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.»;

7) пункт 28:

а) после слов «других конкурсных заданий,» дополнить словами «оцениваемых членами конкурсной комиссии.»;

б) дополнить словами «, предусматривающих формализованный подсчет результатов»;

8) абзац третий пункта 29 дополнить словами «в порядке убывания их итоговых баллов»;

9) позиции, касающиеся специалистов и обеспечивающих специалистов, приложения № 1 к Методике изложить в следующей редакции:

Специалисты	ведущая	самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения государственными органами установленных задач и функций	тестирование индивидуальное собеседование подготовка проекта документа написание реферата
-------------	---------	--	--

			анкетирование решение практических задач
	старшая	самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения государственными органами установленных задач и функций	тестирование индивидуальное собеседование подготовка проекта документа написание реферата анкетирование решение практических задач
Обеспечивающие специалисты	ведущая	выполнение организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов	тестирование индивидуальное анкетирование

10) в приложении № 2 к Методике:

а) раздел II дополнить абзацем следующего содержания:

«В анкету также могут быть включены дополнительные вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.»;

б) дополнить разделом VI следующего содержания:

#### «VI. Проведение групповых дискуссий

Проведение групповой дискуссии позволяет выявить наиболее подготовленных и обладающих необходимыми профессиональными и личностными качествами кандидатов.

Тема для проведения групповой дискуссии в случае проведения конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы определяется руководителем структурного подразделения Управления, для замещения вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс, а в случае проведения конкурса на включение в кадровый резерв - руководителем структурного подразделения Управления, в котором реализуется область профессиональной служебной деятельности по группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв.

В целях проведения групповой дискуссии кандидатам предлагается конкретная ситуация, которую необходимо обсудить и найти решение поставленных в ней проблем.

В течение установленного времени кандидатом готовится устный или письменный ответ.

Ответы кандидатов изучаются лицами, организовавшими групповую дискуссию. Затем проводится дискуссия с участием указанных лиц, после завершения которой конкурсной комиссией принимается решение об итогах прохождения кандидатами групповой дискуссии.»;

в) дополнить разделом VII следующего содержания:

«VII. Решение практических задач

Решение практических задач подразумевает ознакомление кандидата с проблемной ситуацией, изложенной в формате текста или видео, связанной с областью и видом профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы, и подготовку кандидатом ответов на вопросы, направленные на выявление его аналитических, стратегических или управленческих способностей.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

Начальник Управления



К.А. Чесебиев