



ПРИКАЗ

от 29.06.2020 г. № 01/2-115

г. Майкоп

О внесении изменений в некоторые приказы
Управления государственной службы занятости
населения Республики Адыгея

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 28 января 2019 г. № 18 «О некоторых вопросах разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Республики Адыгея административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»

приказываю:

1. Внести изменения в некоторые приказы Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу по истечении семи дней после официального опубликования.

Начальник Управления

Г.С. Цыганкова

Изменения,
вносимые в некоторые приказы Управления государственной службы занятости
населения Республики Адыгея

1. В приказе Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея от 11 декабря 2013 г. № 01/2-147 «Об утверждении административного регламента исполнения управлением государственной службы занятости населения Республики Адыгея государственной функции «Надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов»:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 28 января 2019 г. № 18 «О некоторых вопросах разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Республики Адыгея административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг».

2) в разделе I:

а) подраздел 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление
государственной функции

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственной функции (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте УГСЗН Республики Адыгея www.zanad.ru, на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея www.adygheya.ru, в государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Республики Адыгея», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и в государственной информационной

системе «Региональный портал государственных услуг (функций) Республики Адыгея» pqu.aduqresp.ru.»;

б) пункт 1.5.3 подраздела 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«требовать предоставления документов, информации до даты начала проведения проверки. УГСЗН Республики Адыгея после издания приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

в) пункт 1.5.4. подраздела 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия УГСЗН Республики Адыгея при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.»;

г) в абзаце 7 пункта 1.6.1 подраздела 1.6 после слов «в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» добавить слова «, включенные в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации.»;

д) абзац 8 пункта 1.6.1 подраздела 1.6 изложить в следующей редакции:

«по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации.»;

е) дополнить подразделом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственной функции и достижения целей и задач проведения проверки

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых при исполнении государственной функции:

документы (информация), запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия от государственных органов, органов местного

самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций:

сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;

документы (информация), запрашиваемые в ходе проверки у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

учредительные документы: Устав (Положение), сведения о государственной регистрации организации;

документы, подтверждающие полномочия руководителя;

штатное расписание за проверяемый период;

приказы или иные локальные нормативные акты, содержащие сведения о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты, в том числе специальных;

сведения о фактически работающих инвалидах (занимаемая должность, приказы о принятии и увольнении инвалидов, справки МСЭ, индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов (при наличии), трудовые договоры, должностные инструкции);

сводная ведомость специальной оценки условий труда;

документы о назначении лица, ответственного за подготовку и ежемесячное предоставление органам службы занятости информации о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, в том числе специальных, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов с приложением его должностной инструкции;

представляемая в государственное казенное учреждение службы занятости населения Республики Адыгея по месту нахождения (месту осуществления деятельности) работодателя информация о выполнении установленной квоты для приема на работу инвалидов и о вакантных рабочих местах (в том числе специальных), выделенных (созданных) для трудоустройства инвалидов в счет установленной квоты, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах;

сведения о применении в отношении организации процедур о несостоятельности (банкротстве), а также информацию, необходимую для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов (при наличии);

сведения о юридическом лице - банковские реквизиты.».

3) в разделе II:

а) подраздел 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Порядок информирования об исполнении государственной функции

2.1.1. Информация о порядке исполнения государственной функции размещена:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru;

в государственной информационной системе «Региональный портал государственных услуг (функций) Республики Адыгея» pqu.adygresp.ru.»;

в государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Республики Адыгея»;

на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея www.adygheya.ru;

на официальном сайте УГСЗН Республики Адыгея www.zanad.ru;

на информационном стенде УГСЗН Республики Адыгея;

на информационных стендах в государственном казенном учреждении Республики Адыгея «Адыгейский республиканский Центр занятости населения» и его филиалах (далее - ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН»).

2.1.2. Размещению подлежит следующая информация:

ежегодный план проведения плановых проверок работодателей (далее – план проведения проверок);

информация о результатах проведения проверок;

текст настоящего административного регламента;

справочная информация о месте нахождения и графике работы, справочные телефоны УГСЗН Республики Адыгея, адрес официального сайта УГСЗН Республики Адыгея, а также электронной почты и (или) формы обратной связи УГСЗН Республики Адыгея в сети «Интернет»;

порядок обжалования действий (бездействия) работников УГСЗН Республики Адыгея, а также принимаемых ими решений при исполнении государственной функции.

2.1.3. Посредством телефонной связи предоставляется следующая информация:

о местонахождении и графике работы УГСЗН Республики Адыгея;

об адресах сайтов, на которых размещена информация об исполнении государственной функции;

о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы исполнения государственной функции;

о порядке исполнения государственной функции;

о ходе исполнения государственной функции.

2.1.4. По иным вопросам информация предоставляется только на основании соответствующего письменного обращения.

2.1.5. УГСЗН Республики Адыгея обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте УГСЗН Республики Адыгея, на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, в государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Республики Адыгея», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в государственной информационной системе «Региональный портал государственных услуг (функций) Республики Адыгея».

2.1.6. Государственная функция исполняется бесплатно.»;

б) по тексту слова «центры занятости населения» в соответствующих числе и падеже заменить словами «ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН».

4) в разделе III:

а) абзац 9 пункта 3.1.1 подраздела 3.1 исключить;

б) пункт 3.2.10.1 подраздела 3.2 исключить.

в) дополнить подразделом 3.10 следующего содержания:

«3.10. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

3.10.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, УГСЗН Республики Адыгея осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики нарушений (далее - Программа профилактики)

3.10.2. Программа профилактики на следующий год утверждается ежегодно, до 20 декабря текущего года и подлежит размещению на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея.

3.10.3. В Программе профилактики содержится указание на мероприятия по профилактике нарушений, сроки (периодичность) их проведения, при необходимости место реализации, ответственные подразделения и (или) ответственные должностные лица УГСЗН Республики Адыгея.

3.10.4. В целях профилактики нарушений обязательных требований УГСЗН Республики Адыгея:

3.10.4.1. Обеспечивает размещение на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования.

Размещение текстов нормативных правовых актов производится путем указания в перечне нормативных правовых актов ссылки на текст нормативного правового акта, иного документа, размещенных на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru);

3.10.4.2. Осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований УГСЗН Республики Адыгея подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а

также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3.10.4.3. Обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления государственной функции и размещение на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

3.10.4.4. Выдает юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения в соответствии с пунктом 3.10.5 - 3.10.7 настоящего административного регламента, если иной порядок не установлен федеральным законодательством.

3.10.5. При наличии у УГСЗН Республики Адыгея сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований полученных в ходе исполнения государственной функции, осуществляемой без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, УГСЗН Республики Адыгея объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение и предлагает принять меры о недопустимости нарушения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок УГСЗН Республики Адыгея.

3.10.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

3.10.7. Составление и направление предостережения, подача юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрение, уведомление об исполнении такого предостережения осуществляются в соответствии Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 166 «Об утверждении правил

составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения».

3.10.8. К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие УГСЗН Республики Адыгея с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, относятся:

3.10.8.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами (в том числе посредством использования ПК «Катарсис») в УГСЗН Республики Адыгея в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) без возложения на юридическое лицо и индивидуального предпринимателя обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.10.8.2. Другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.».

5) в разделе V:

а) подраздел 5.8 дополнить пунктом 5.8.4 следующего содержания:

«5.8.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалобы незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

б) приложение № 1 к настоящему административному регламенту исключить.

2. В приказе Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея от 20 января 2014 г. № 01/2-8 «Об утверждении административного регламента исполнения Управлением государственной службы занятости населения Республики Адыгея государственной функции «Надзор и контроль за регистрацией инвалидов в качестве безработных»:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 28 января 2019 г. № 18 «О некоторых вопросах разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Республики Адыгея административных регламентов осуществления

регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг».

2) в разделе I:

а) подраздел 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление
государственной функции»

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственной функции (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте УГСЗН Республики Адыгея www.zanad.ru, на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея www.adygheya.ru, в государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Республики Адыгея», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и в государственной информационной системе «Региональный портал государственных услуг (функций) Республики Адыгея» rqu.adygresp.ru.»;

б) подраздел 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Предмет государственного контроля (надзора)»

Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение государственным казенным учреждением Республики Адыгея «Адыгейский республиканский Центр занятости населения» и его филиалами (далее - ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН») законодательства о занятости населения при осуществлении регистрации инвалидов в качестве безработных.»;

в) по тексту «центры занятости» в соответствующих числе и падеже заменить словами «ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН»;

г) пункт 1.5.3 подраздела 1.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«требовать представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации;

требовать предоставления документов, информации до даты начала проведения проверки. УГСЗН Республики Адыгея после издания приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

д) пункт 1.5.4. подраздела 1.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия УГСЗН Республики Адыгея при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

е) пункт 1.6.1 подраздела 1.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации;

знакомиться с документами и (или) информацией, полученными УГСЗН Республики Адыгея в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации.»;

ж) дополнить подразделом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственной функции и достижения целей и задач проведения проверки

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых при исполнении государственной функции:

документы, предусмотренные административными регламентами предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения;

документы, приобщаемые к личным делам получателей государственных услуг в ходе их предоставления, заполненные бланки по результатам предоставления государственных услуг;

обращения и (или) жалобы граждан и организаций;

документы и материалы по вопросам, относящимся к предмету проверки, а также письменные объяснения директоров ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН» и

его филиалов по вопросам, относящимся к предмету проверки, в том числе касающимся случаев, в отношении которых отсутствует полная и (или) достоверная информация.

Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации.»

3) в разделе II:

а) подраздел 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Порядок информирования об исполнении государственной функции

2.1.1. Информация о порядке исполнения государственной функции размещена:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru;

в государственной информационной системе «Региональный портал государственных услуг (функций) Республики Адыгея» pqu.adygresp.ru.»;

в государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Республики Адыгея»;

на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея www.adygheya.ru;

на официальном сайте УГСЗН Республики Адыгея www.zanad.ru;

на информационном стенде УГСЗН Республики Адыгея;

на информационных стендах в ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН».

2.1.2. Размещению подлежит следующая информация:

ежегодный план проведения плановых проверок ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН» (далее – план проведения проверок);

информация о результатах проведения проверок;

текст настоящего административного регламента;

справочная информация о месте нахождения и графике работы, справочные телефоны УГСЗН Республики Адыгея, адрес официального сайта УГСЗН Республики Адыгея, а также электронной почты и (или) формы обратной связи УГСЗН Республики Адыгея в сети «Интернет»;

порядок обжалования действий (бездействия) работников УГСЗН Республики Адыгея, а также принимаемых ими решений при исполнении государственной функции.

2.1.3. Посредством телефонной связи предоставляется следующая информация:

о местонахождении и графике работы УГСЗН Республики Адыгея;

об адресах сайтов, на которых размещена информация об исполнении государственной функции;

о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы исполнения государственной функции;

о порядке исполнения государственной функции;

о ходе исполнения государственной функции.

2.1.4. По иным вопросам информация предоставляется только на основании соответствующего письменного обращения.

2.1.5. УГСЗН Республики Адыгея обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте УГСЗН Республики Адыгея, на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, в государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Республики Адыгея», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в государственной информационной системе «Региональный портал государственных услуг (функций) Республики Адыгея».

2.1.6. Государственная функция исполняется бесплатно.».

4) в разделе III:

а) пункт 3.1.2 подраздела 3.1 исключить.

5) в разделе V:

а) дополнить пунктом 5.10 следующего содержания:

«5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалобы незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

б) приложение № 1 к настоящему административному регламенту исключить.

3. В приказе Управления государственной службы занятости населения Республики Адыгея от 24 марта 2014 г. № 01/2-50 «Об утверждении административного регламента исполнения Управлением государственной службы занятости населения Республики Адыгея государственной функции «Надзор и контроль за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения»:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 28 января 2019 г. № 18 «О некоторых вопросах разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Республики Адыгея административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг».

2) в разделе I:

а) подраздел 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление
государственной функции»

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственной функции (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте УГСЗН Республики Адыгея www.zanad.ru, на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея www.adygheya.ru, в государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Республики Адыгея», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и в государственной информационной системе «Региональный портал государственных услуг (функций) Республики Адыгея» pqu.adygresp.ru.»;

б) пункт 1.4.1 подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Предметом государственного контроля (надзора) является обеспечение государственным казенным учреждением Республики Адыгея «Адыгейский республиканский Центр занятости населения» и его филиалами (далее - ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН») следующих государственных гарантий в области занятости населения:»;

в) по тексту «центры занятости» в соответствующих числе и падеже заменить словами «ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН»;

г) пункт 1.5.3 подраздела 1.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«требовать представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации;

требовать предоставления документов, информации до даты начала проведения проверки. УГСЗН Республики Адыгея после издания приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

д) пункт 1.5.4. подраздела 1.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«искребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия УГСЗН Республики Адыгея при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных

государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

е) пункт 1.6.1 подраздела 1.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации;

знакомиться с документами и (или) информацией, полученными УГСЗН Республики Адыгея в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации.»;

ж) дополнить подразделом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственной функции и достижения целей и задач проведения проверки

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых при исполнении государственной функции:

документы, предусмотренные административными регламентами предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения;

документы, приобщаемые к личным делам получателей государственных услуг в ходе их предоставления, заполненные бланки по результатам предоставления государственных услуг;

обращения и (или) жалобы граждан и организаций;

документы и материалы по вопросам, относящимся к предмету проверки, а также письменные объяснения директоров ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН» и его филиалов по вопросам, относящимся к предмету проверки, в том числе касающимся случаев, в отношении которых отсутствует полная и (или) достоверная информация.

Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации.».

3) в разделе II:

а) подраздел 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Порядок информирования об исполнении государственной функции

2.1.1. Информация о порядке исполнения государственной функции размещена:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru;

в государственной информационной системе «Региональный портал государственных услуг (функций) Республики Адыгея» pqu.adygresp.ru.»;

в государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Республики Адыгея»;

на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея www.adygheya.ru;

на официальном сайте УГСЗН Республики Адыгея www.zanad.ru;

на информационном стенде УГСЗН Республики Адыгея;

на информационных стендах в ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН».

2.1.2. Размещению подлежит следующая информация:

ежегодный план проведения плановых проверок ГКУ Республики Адыгея «АРЦЗН» (далее – план проведения проверок);

информация о результатах проведения проверок;

текст настоящего административного регламента;

справочная информация о месте нахождения и графике работы, справочные телефоны УГСЗН Республики Адыгея, адрес официального сайта УГСЗН Республики Адыгея, а также электронной почты и (или) формы обратной связи УГСЗН Республики Адыгея в сети «Интернет»;

порядок обжалования действий (бездействия) работников УГСЗН Республики Адыгея, а также принимаемых ими решений при исполнении государственной функции.

2.1.3. Посредством телефонной связи предоставляется следующая информация:

о местонахождении и графике работы УГСЗН Республики Адыгея;

об адресах сайтов, на которых размещена информация об исполнении государственной функции;

о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы исполнения государственной функции;

о порядке исполнения государственной функции;

о ходе исполнения государственной функции.

2.1.4. По иным вопросам информация предоставляется только на основании соответствующего письменного обращения.

2.1.5. УГСЗН Республики Адыгея обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте УГСЗН Республики Адыгея, на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, в государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Республики Адыгея», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в государственной информационной системе «Региональный портал государственных услуг (функций) Республики Адыгея».

2.1.6. Государственная функция исполняется бесплатно.».

4) в разделе III:

а) пункт 3.1.2 подраздела 3.1 исключить.

5) в разделе V:

а) дополнить пунктом 5.10 следующего содержания:

«5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалобы незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

б) приложение № 1 к настоящему административному регламенту исключить.