



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

П Р И К А З

от 19.05.2020

№ 52-А

г. Майкоп

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 30 декабря 2015 года № 310 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Республики Адыгея, органов управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Адыгея (включая соответственно территориальные органы и подведомственные государственные казенные учреждения Республики Адыгея)»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу:
приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 1 марта 2019 года № 30-А «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия» (в

редакции приказов Министерства финансов Республики Адыгея от 13 мая 2019 года № 55-А, от 13 августа 2019 года № 94-А, от 23 сентября 2019 года № 100-А, от 12 ноября 2019 года № 120-А, от 30 декабря 2019 года № 145-А, от 4 марта 2020 года № 24-А, от 16 марта 2020 года № 26-А).

3. Отделу системно-технического и материального обеспечения Управления бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. Министра



Е.В. Косиненко

**Нормативные затраты
на обеспечение функций Министерства
финансов Республики Адыгея и государственного казенного
учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»**

1. Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея (далее - Министерство) и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия» (далее - ГКУ РА «ЦБ») в части закупок товаров, работ и услуг, порядок расчета которых определен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Республики Адыгея, органов управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Адыгея (включая соответственно территориальные органы и подведомственные государственные казенные учреждения Республики Адыгея), утвержденными постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 30 декабря 2015 года № 310 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Республики Адыгея, органов управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Адыгея (включая соответственно территориальные органы и подведомственные государственные казенные учреждения Республики Адыгея)» (далее - Правила), а также устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Министерства и ГКУ РА «ЦБ», для которых Правилами не определен порядок расчета.

2. Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства и ГКУ РА «ЦБ» применяются для обоснования закупок, наименования объектов которых включаются в план-график закупок.

3. К видам нормативных затрат на обеспечение функций Министерства и ГКУ РА «ЦБ» относятся:

- затраты на научно-исследовательские работы;
- затраты на информационно-коммуникационные технологии;
- затраты на дополнительное профессиональное образование работников;
- прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и

услуг в целях реализации государственных функций);

– затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

– затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4. Для расчета нормативных затрат по указанным видам нормативных затрат используются формулы расчета и порядок их применения, предусмотренные Правилами. Формулы расчета нормативных затрат, не предусмотренные Правилами, определены в Приложении № 2 к нормативным затратам на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия». При этом применяются нормативы цены и количества товаров, работ, услуг, указанные в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объемы лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству и ГКУ РА «ЦБ» как получателям средств республиканского бюджета Республики Адыгея на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения республиканского бюджета Республики Адыгея.

6. При определении нормативных затрат показатель расчетной численности основных работников Министерства и ГКУ РА «ЦБ» определяется по формуле, установленной для федеральных государственных органов, не относящихся к сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций». При этом, если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности Министерства и ГКУ РА «ЦБ», то при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

Приложение № 1
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Республики Адыгея
и государственного казенного
учреждения Республики Адыгея
«Централизованная бухгалтерия»,
утвержденным приказом
Министерства финансов
Республики Адыгея
от 19.05.2020 г. № 52-А

**I. Нормативы затрат на приобретение товаров, работ, услуг,
формула вычисления которых определена Правилами**

Нормативы количества абонентских номеров пользовательского
(оконечного) оборудования, подключенного
к сети подвижной связи

№ п/п	Наименование должности/структурного подразделения	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, шт. (не более)
Министерство финансов Республики Адыгея		
1	Министр	1
2	Первый заместитель Министра	2 (1-МАТС-264)
3	Заместитель Министра	2 (1-МАТС-493)
4	Заведующий канцелярией	1
5	Консультант (Помощник Министра)	1
6	Начальник управления учета и отчетности исполнения бюджетов	2 (1-МАТС-251)

7	Консультант по мобилизационной работе	1
8	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов Республики Адыгея (Все категории должностей работников отдела)	1
9	Отдел консолидированной отчетности Управления бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов (Все категории должностей работников отдела)	1
10	Отдел консолидированной отчетности и учета кассового исполнения бюджетов Управления бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов (Все категории должностей работников отдела)	1
11	Отдел по санкционированию оплаты денежных обязательств Управления бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов (Все категории должностей работников отдела)	5
12	Отдел межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов (Все категории должностей работников отдела)	2
13	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики (Все категории должностей работников отдела)	2
14	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы (Все категории должностей работников отдела)	2

15	Отдел прогнозирования и анализа поступления доходов (Все категории должностей работников отдела)	2
16	Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств (Все категории должностей работников отдела)	1
17	Отдел правовой и кадровой политики (Все категории должностей работников отдела)	1
18	Отдел информационных технологий и материально-технического обеспечения (Все категории должностей работников отдела)	2
ГКУ РА «ЦБ»		
1	Руководитель ГКУ РА «ЦБ»	2 (1-МАТС-285)
2	Заместитель главного бухгалтера	1
3	Расчетная группа (Все категории должностей работников отдела)	1
4	Материальная группа (Все категории должностей работников отдела)	1
5	Юрисконсульт	1
6	Группа санкционирования (Все категории должностей работников отдела)	1

Примечание: Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной телефонной связи Министерства финансов Республики Адыгея, - не более 30, ГКУ РА «ЦБ» - не более 7. В связи с увеличением штатной численности

Министерства финансов Республики Адыгея могут добавляться абонентские номера.

Нормативы затрат на абонентскую плату

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, в руб. <*>	Количество месяцев предоставления услуги
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Затраты на ГТС пользование абонентской линией	30	По утвержденным тарифам	12
ГКУ РА «ЦБ»				
2	Затраты на ГТС пользование абонентской линией	7	По утвержденным тарифам	12

<*> Количество дополнительных минут разговоров по местной связи для тарифа с повременной оплатой - не более 500 минут, для тарифа с комбинированной оплатой - не более 300 минут.

Нормативы затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

№ п/п	Наименование	Количество абонентских	Количество абонентских	Продолжительность местных,	Цена минуты разговора	Количество месяцев пре-

		номеров голосовой связи для местных телефон- ных соедине- ний	номеров голосовой связи с выходом на междуго- родную связь	междугор одных телефон- ных соедине- ний в месяц в расчете на 1 абонент- ский номер голосовой связи, мин	при мест- ных, междуг ород- ных, междун арод- ных соеди- нениях	доставле- ния услуги
Министерство финансов Республики Адыгея						
1	Местные и междугородные телефонные соединения (на стационарные абонентские номера в пределах Республики Адыгея за пределами г. Майкопа, номера сотовой связи, зарегистрированные в Республике Адыгея)	27	27	250 (местное) 140 (между- городнее)	По утверж- денным тари- фам	12
ГКУ РА «ЦБ»						
1	Местные и междугородные телефонные соединения (на	6	6	200 (местное) 100 (между-	По утверж- денным тари-	12

	стационарные абонентские номера в пределах Республики Адыгея за пределами г. Майкопа, номера сотовой связи, зарегистрированные в Республике Адыгея)			городнее)	фам	
--	---	--	--	-----------	-----	--

Примечание: Количество абонентских номеров голосовой связи, количество абонентских номеров голосовой связи с выходом на местную и междугородную связь может изменяться в зависимости от решаемых административных задач. Оплата услуг связи, не указанных в таблице «Нормативы затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений», осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ».

Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах, нормативы затрат на приобретение средств подвижной связи и оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Наименование должности	Количество средств в подвижной связи, единиц	Затраты на приобретение средств подвижной связи	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования	Количество SIM-карт, используемых в план-	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 SIM-	Количество месяцев предоставления услуги
-------	------------------------	--	---	--	---	---	--

					ш ет н ых к ом п ь ю - т ерах	карту по долж- ности, руб.	
Министерство финансов Республики Адыгея							
1	Министр	1	Согласно прило- жению к Прави- лам	1 SIM-карта к средствам подвижной связи		Согласно прило- жению к Прави- лам	12
2	Первый замести- тель Министра, Замести- тель Министра	1	Согласно прило- жению к Прави- лам	1 SIM-карта к средствам подвижной связи	1 SIM- карта	Согласно прило- жению к Прави- лам	12
ГКУ РА «ЦБ»							
1	Руководи- тель ГКУ РА «ЦБ»	1	Не более 7000 рублей за 1 единицу	1 SIM-карта к средствам связи	-	500	12
2	Замести- тель главного бухгалтера	1	Не более 7000 рублей за 1 единицу	1 SIM-карта к средствам связи	-	300	12

Примечание: Нормативы затрат на приобретение средств подвижной связи установлены согласно приложению к Правилам.

Нормативы затрат на использование сети Интернет и услуги
интернет-провайдеров

№ п/п	Пропускная способность каналов передачи данных	Количество каналов передачи данных	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет», руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет»
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	100 Мбит/с	Не более 6	128400,00	12
ГКУ РА «ЦБ»				
1	5 Мбит/с	Не более 1	4997,30	12

**Нормативы затрат на оплату иных услуг связи в сфере
информационно-коммуникационных технологий**

№ п/п	Наименование	Цена за единицу услуги, руб.	Наименование должности
1	Услуги доступа к просмотру теле- и (или) радиоканалов	1800,00 в месяц	Министр
2	Услуги хостинга и приема-передачи электронных сообщений	3000,00	Все категории должностей работников
3	Услуги по продлению и регистрации доменов	2500,00	Все категории должностей работников

**Нормативы затрат на приобретение рабочих станций
и планшетных компьютеров в Министерстве финансов
Республики Адыгея**

№ п/п	Наименование оборудования	Фактическое количество	Цена за единицу оборудования, не более, руб.	Количество единиц в расчете на одного работника	Срок полезного использования, год	Наименование должности
-------	---------------------------	------------------------	--	---	-----------------------------------	------------------------

		ТВО, шт.				
1	Планшет- ный компьютер	2	25500,00	1	3	Министр, Первый заместитель Министра, Заместитель Министра
2	Моноблок/ системный блок и монитор	43	65000,00	1	3	Все категории должностей работников

**Нормативы затрат на приобретение оборудования по обеспечению
безопасности информации в Министерстве финансов
Республики Адыгея**

№ п/п	Наименование	Срок полез- ного исполь- зования, год	Количество, шт.	Предельная цена за ед., руб.	Наименование должности
1	Сертифициро- ванный программно- аппаратный комплекс с межсетевым экраном	7	не более 1 комплекта на Министер- ство	254052,83	Все категории должностей
2	Средство активной защиты информации от утечки за счет побочных	10	не более 1 комплекта на Министер- ство	22500,00	Сотрудники, обрабатыва- ющие гос. тайну

	электромаг- нитных излучений и наводок				
--	---	--	--	--	--

Нормативы затрат на приобретение принтеров,
многофункциональных устройств (далее - МФУ)
и копировальных аппаратов

№ п/п	Характеристика оборудования	Фактическое количество типа принтеров, шт.	Цена единицы оборудования, не более, руб.	Наименование должности
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Принтер с функцией черно-белой печати	8	16100,00	Все категории должностей работников
2	Многофункциональн ое устройство (МФУ)	22	29033,33	Все категории должностей работников
3	Аппарат копировальный (МФУ) (формат А3) со скоростью копирования не менее 50 стр./мин	1	200000,00	Все категории должностей работников
4	Аппарат копировальный (МФУ) (формат А3) со скоростью копирования не менее 15 стр./мин	1	150000,00	Все категории должностей работников
5	Принтер печати этикеток основных	1	40000,00	Главный специалист-

	средств			эксперт отдела консолидированной отчетности
6	Принтер с функцией цветной печати	1	16800,00	Все категории должностей работников
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Принтер с функцией черно-белой печати (МФУ) <*>	2	25000,00	Руководитель ГКУ РА «ЦБ», Заместитель главного бухгалтера
2	Принтер с функцией черно-белой печати (МФУ) <*>	11	16100,00	Все категории должностей работников, за исключением руководителя ГКУ РА «ЦБ», заместителя главного бухгалтера
3	Аппарат копировальный (МФУ), поддерживаемый формат А3, скорость копирования не менее 16 стр./мин	2	76000,00	Все категории должностей работников
4	Принтер печати этикеток основных средств	1	40000,00	Экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности 1 категории

Примечание: Приобретение принтеров, многофункциональных

устройств и копировальных аппаратов для Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» осуществляется при выходе из строя действующего оборудования или увеличении штатной численности Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ». При возникновении необходимости возможна замена принтера с функцией черно-белой печати на МФУ на рабочем месте сотрудников Министерства финансов Республики Адыгея. Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов для Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При закупке принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (в том числе не указанных в настоящем приложении) и их техническое обслуживание осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея.

Нормативы затрат на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Наименование	Количество (шт.) и период использования	Цена приобретения за 1 ед., руб.	Наименование должности
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	USB-Флеш-накопитель	не более 2 в расчете на одного работника на период до 3 лет	не более 816,66	Все категории должностей работников
2	DVD и CD-диски	не более 12 в расчете на одного работника в год	не более 32	Все категории должностей работников
ГКУ РА «ЦБ»				
1	USB-Флеш-накопитель	не более 2 в расчете на одного работника на период до 3 лет	не более 550	Все категории должностей работников
2	DVD и CD-диски	не более 12 в расчете на одного работника в	не более 32	Все категории должностей

		год		работников
--	--	-----	--	------------

Нормативы затрат на приобретение деталей и расходных материалов для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники

№ п/п	Наименование расходного материала	Фактическое кол-во принтеров, МФУ, копировальных аппаратов, шт.	Норматив потребления расходных материалов на единицу оборудования в год, шт. (не более)	Цена приобретения расходных материалов за ед., руб. (не более)	Наименование должности
Министерство финансов Республики Адыгея					
1	Тонер-картридж для принтера KYOCERA ECOSYS P2040dn	1	4	6900,00	Все категории должностей работников
2	Картридж для принтера лазерного (МФУ) HP LaserJet Pro 400M425dn	12	10	4610,00	Все категории должностей работников
3	Тонер-картридж для МФУ KYOCERA ECOSYS M2040dn	10	5	6900,00	Все категории должностей работников
4	Тонер-картридж для	13 <*>	5	2600,00	Все категории должностей

	МФУ KYOCERA ECOSYS M2735dn				работников
5	Тонер-картридж для аппарата копировально го (МФУ) KYOCERA TASKalfa 5500i	1	4	10500,00	Все категории должностей работников
6	Тонер-картридж для многофункционального Canon iR 2016	1	4	1390,00	Все категории должностей работников
7	Расходный материал для принтера печати этикеток	1	1	1000,00	Главный специалист-эксперт отдела консолидированной отчетности
8	Тефлоновый вал	30	1	2534,33	Все категории должностей работников
9	Термопленка	30	1	1040,00	Все категории должностей работников
10	Ролик подачи бумаги	30	1	360,00	Все категории должностей работников
11	Тормозная площадка подачи бумаги	30	1	630,00	Все категории должностей работников

12	Плата форматера для принтера	30	1	8583,33	Все категории должностей работников
13	Блок проявки	11	1	12000,00	Все категории должностей работников
14	Сервисный комплект для МФУ KYOCERA ECOSYS M2040dn	11	1	15500,00	Все категории должностей работников
15	Сервисный комплект для МФУ KYOCERA ECOSYS M2735dn	13 <*>	1	17300,00	Все категории должностей работников
16	Набор картриджей для принтера цветной печати KYOCERA ECOSYS P5021cdn	1	1	5800,00 за 1 цвет	Все категории должностей работников
ГКУ РА «ЦБ»					
1	Картридж для лазерных принтеров HP LaserJet 1020/1022/P1006/P2035/P1505/(МФУ) HP LaserJet M1214	12	4	3750,00	Все категории должностей работников

2	Картридж для лазерного принтера KYOCERA FS 1040	1	4	3100,00	Все категории должностей работников
3	Тонер для заправки картриджей для лазерных принтеров (МФУ) HP LaserJet, KYOCERA FS 1040	13	8	200,00	Все категории должностей работников
4	Расходный материал для принтера печати этикеток	1	1	1000,00	Экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности 1 категории
5	Тонер-картридж для аппарата копировально го (МФУ) Kyocera TASKalfa 1635, Kyocera TASKalfa 181	2	2	2900,00	Все категории должностей работников
6	Тефлоновый вал	36	1	2534,33	Все категории должностей работников
7	Термопленка	36	1	1040,00	Все категории должностей работников
8	Ролик подачи	36	1	360,00	Все категории

	бумаги				должностей работников
9	Тормозная площадка подачи бумаги	36	1	630,00	Все категории должностей работников
10	Плата форматера для принтера	36	1	8583,33	Все категории должностей работников

<*> учитываются на забалансе Министерства финансов Республики Адыгея, переданные Министерством цифрового развития, информационных и телекоммуникационных технологий Республики Адыгея в безвозмездное пользование.

Нормативы затрат на оплату услуг специальной связи

№ п/п	Наименование отправления/услуги	Планируемое количество (пакетов) исходящей информации в год (шт.)/услуги (усл. ед.)	Цена 1 (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи/цена услуги, руб.
1	Доставка пакетной корреспонденции	36	62,00
2	Направление одного сотрудника исполнителя для приема корреспонденции у заказчика	36	72,00
3	Выезд автомашины для приема корреспонденции у заказчика	36	128,00

4	Прием корреспонденции в помещении заказчика (за каждое принятое отправление)	36	8,00
5	Предоставление справки о прохождении корреспонденции	12	117,00

Нормативы затрат на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Планируемое количество отправок в год, шт.	Цена 1 почтового отправления, руб.
1	900	Цена определяется исходя из места и способа направления конверта согласно тарифам Почты России и оплачивается приклеенными почтовыми марками <*> или иными способами, но не более 390,00 рублей

<*> При отправлении используются почтовые марки номиналами 0,50; 1,00; 1,50; 2,00; 2,50; 3,00; 4,00; 5,00; 6,00; 10,00; 23,00; 25,00; 50,00; 100,00 руб., конверт маркированный с литерой «А» 110x220 (32,00 руб.), конверт маркированный с литерой «А» 110x220 «с окном» (32,00 руб.), конверт маркированный с литерой «D» 110x220 (64,00 руб.), конверт маркированный с литерой «D» 110x220 «с окном» (64,00 руб.), конверт маркированный с литерой «0,5К» (150,00 руб.), конверт маркированный с литерой «К» (225,00 руб.), конверт маркированный с литерой «2К» (390,00 руб.).

Нормативы затрат по договору на проезд к месту командирования и обратно

№ п/п	Количество командированных работников по направлению	Цена проезда по направлению командирования,	Наименование должности
-------	--	---	------------------------

	командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, чел.	руб.	
1	20	согласно тарифам, установленным авиаперевозчиками, не более 91861,00 рубля	Министр, Первый заместитель, Заместитель Министра, Начальник управления
2	30	согласно тарифам, установленным авиаперевозчиками, не более 32261,00 рубля	Все группы должностей работников (за исключением должности Министра, Первого заместителя Министра, Заместителя Министра, Начальника управления)

Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

№ п/п	Наименование	Количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 установку кондиционирования и элементов вентиляции в год, руб.	Наименование должности
-------	--------------	---	--	------------------------

1	Сплит-система модели 07-12	21	Не более 1800,00	Все категории должностей
2	Сплит-система модели 18-30	1	Не более 2500,00	Все категории должностей

Нормативы затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Указанием Центрального банка Российской Федерации от 4 декабря 2018 г. № 5000-у «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов (их минимальных и максимальных значений, выраженных в рублях), коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

№ п/п	Характеристика услуг	Количество автомобилей, шт.	Предельный размер страхового тарифа, руб.	Наименование должности
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Приобретение полисов ОСАГО на автомобиль LADA VESTA	1	8500,00	Руководитель

Нормативы затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

№ п/п	Наименование тран-	Количество	Стоимость технического	Предельная стоимость	Наименование должности
-------	--------------------	------------	------------------------	----------------------	------------------------

	спортивного средства	транспортных средств, шт.	обслуживания и ремонта транспортного средства (по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года), руб.		
ГКУ РА «ЦБ»					
1	LADA VESTA	1	18000,00 в год	В пределах лимитов бюджетных обязательств	Руководитель

Нормативы затрат на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания <*>

Нормативы затрат на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование периодического печатного издания	Периодичность выхода издания	Фактические затраты 2019 года, руб.	Предельная стоимость, руб.
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Газета «Советская Адыгея»	вторник - суббота	2056,56	3108,44
2	Газета «Вольная Кубань»	три раза в неделю	2557,14	1670,04

3	Газета «Российская газета»	вторник - суббота	8716,44	5407,68
4	Журнал «Советник бухгалтера бюджетной сферы»	два раза в месяц	27723,00	26986,56
5	Журнал «Финансы»	один раз в месяц	8816,28	17632,56
6	Журнал «Бюджет»	один раз в месяц	18540,00	24512,88
7	Объявление в газету <*>	по мере необходимости	-	7000,00
8	Журнал «Бюджетный учет»	один раз в месяц	-	21936,00
9	Газета «Адыгэ Макъ»	вторник - суббота	1778,7	1954,32
10	Новые законы и норма	один раз в месяц	3918,12	7836,24
11	Электронный журнал «Административная практика ФАС»	один раз в месяц	-	5963,33
12	Электронный журнал «Госзаказ в вопросах и ответах»	один раз в месяц	-	9615,33
13	Электронный журнал «Госзакупки.ру»	один раз в месяц	-	15027,33
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Газета «Советская Адыгея»	вторник - суббота	-	2157,84
2	Журнал «Советник бухгалтера бюджетной сферы»	два раза в месяц	18744,00	26922,36

3	Журнал «Бюджетный учет»	один раз в месяц	-	21936,00
4	Объявление в газету <*>	по мере необходимости	-	1000,00
5	Газета «Адыгэ Макъ»	вторник - суббота	-	1954,32

<*> Подача объявлений в печатные издания осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» и включает размещение в печатных изданиях информации, предусмотренной к размещению Министерством финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ».

Нормативы затрат на приобретение транспортных средств

№ п/п	Вид транспортного средства	Количество транспортных средств в соответствии с нормативами (не более), шт.	Цена и мощность транспортного средства в соответствии с нормативами	Наименование должности
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Автомобиль легковой	1	не более 0,7 млн. руб. и не более 130 лошадиных сил	Руководитель ГКУ РА «ЦБ»

Нормативы затрат на приобретение систем кондиционирования

№ п/п	Наименование	Количество систем кондиционирования, шт.	Цена системы кондиционирования, руб.
1	Стационарная	Не более 1 на кабинет	27239,20

	система кондиционирования	сотрудников, не более 1 основной и 1 резервной на серверное помещение	
--	---------------------------	---	--

Нормативы затрат на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Сроки эксплуатации и в годах	Цена приобретения за 1 штуку, руб. не более
Министерство финансов Республики Адыгея					
1	Министр				
	Стол рабочий	шт.	1	7	15000,00
	Стол приставка	шт.	1	7	5000,10
	Стол - тумба приставная	шт.	1	7	5000,00
	Шкаф для одежды	шт.	1	7	15000,00
	Шкаф для документов	шт.	1	7	15000,00
	Тумбочка	шт.	1	7	3200,00
	Стол для заседаний	шт.	1	7	36000,00
	Кресло руководителя	шт.	1	7	29340,00
	Стулья полумягкие деревянные	шт.	14	7	8800,00
	Сейф	шт.	1	25	19000,00
2	Первый заместитель Министра, Заместитель Министра				
	Стол руководителя	шт.	1	7	14000,00
	Стол для документов	шт.	1	7	5000,00
	Стол приставной	шт.	1	7	5000,00
	Тумба выкатная	шт.	1	7	3000,00

	Шкаф для документов	шт.	2	7	14000,00
	Шкаф для одежды	шт.	1	7	14000,00
	Кресло руководителя	шт.	1	7	28666,67
	Стулья полумягкие деревянные	шт.	8	7	8800,00
3	Начальник управления				
	Стол руководителя	шт.	1	7	14000,00
	Стол для документов	шт.	1	7	5000,00
	Стол приставной	шт.	1	7	5000,00
	Тумба выкатная	шт.	1	7	3000,00
	Шкаф для документов	шт.	2	7	14000,00
	Шкаф для одежды	шт.	1	7	14000,00
	Кресло руководителя	шт.	1	7	19790,00
	Стул офисный с металлическим каркасом	шт.	7	7	2900,00
	Шкаф под сейф	шт.	1	7	3200,00
	Сейф	шт.	1	25	14000,00
4	Все группы должностей работников (за исключением должности Министра, Первого заместителя Министра, Заместителя Министра, Начальника управления)				
	Стол рабочий	шт.	1	7	14000,00
	Подставка под системный блок	шт.	1	7	2000,00
	Тумба приставная	шт.	1	7	5000,00
	Стеллаж	шт.	1	7	5000,00
	Шкаф для документов	шт.	1	7	12000,00

	Шкаф для одежды	шт.	1	7	14000,00
	Кресло офисное	шт.	1	7	8000,00
	Стул	шт.	1	7	4066,67
5	Отдел правовой и кадровой политики				
	Шкаф металлический (Сейф)	шт.	1	7	18793,00
ГКУ РА «ЦБ»					
1	Руководитель				
	Стол руководителя	шт.	1	7	14000,00
	Стол приставной	шт.	1	7	5000,00
	Тумба с ящиками	шт.	1	7	4000,00
	Шкаф для документов	шт.	1	7	12000,00
	Шкаф для одежды	шт.	1	7	14000,00
	Кресло руководителя	шт.	1	7	15000,00
	Стул	шт.	6	7	3800,00
	Сейф	шт.	1	25	14000,00
2	Все категории должностей работников, за исключением руководителя				
	Стол рабочий	шт.	1	7	8000,00
	Тумба приставная	шт.	1	7	4000,00
	Шкаф для документов	шт.	1	7	12000,00
	Шкаф для одежды	шт.	1	7	14000,00
	Кресло офисное	шт.	1	7	3300,00
	Стул	шт.	1	7	2880,00

Нормативы затрат на приобретение
канцелярских принадлежностей

Предельная численность основных работников Министерства финансов Республики Адыгея составляет 47 чел. Предельная численность основных работников ГКУ РА «ЦБ» составляет 16 чел.

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Норматив потребления канцелярских принадлежностей в год	Цена канцелярских принадлежностей за 1 шт., руб.
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Антистеплер	шт.	16	55,00
2	Блок для записок	шт.	100	176,00
3	Бумага (А4)	пачка	600	255,00
4	Блок самоклеящийся (цветной)	шт.	40	51,67
5	Бумага для записок с клеевым краем	шт.	50	150,00
6	Грифель для карандаша	упак.	50	36,67
7	Дырокол	шт.	16	400,00
8	Ежедневник	шт.	50	156,67
9	Журнал входящей корр.	шт.	7	150,00
10	Журнал исходящей корр.	шт.	4	150,00
11	Журнал учета печатей и штампов	шт.	1	155,00
12	Журнал учета путевых листов	шт.	1	162,33
13	Зажим для бумаг	упак.	200	840,00
14	Закладки с клеевым краем	шт.	200	110,00

15	Карандаш механический	шт.	80	76,00
16	Карандаш чернографитовый	шт.	120	28,67
17	Календарь перекидной настольный	шт.	50	68,00
18	Календарь-домик настольный	шт.	50	53,33
19	Калькулятор	шт.	40	1316,67
20	Клей-карандаш	шт.	100	50,33
21	Клей ПВА	шт.	50	40,00
22	Кнопки-гвозди силовые цветные	упак	30	43,67
23	Книга учета	шт.	1	148,33
24	Корректирующая жидкость	шт.	50	49,00
25	Корректирующая лента	шт.	30	106,67
26	Ластик	шт.	50	22,00
27	Линейка	шт.	50	31,33
28	Личная карточка (форма Т-2 ГС (МС))	шт.	500	9,02
29	Лоток для бумаг (горизонтальный/вертик альный)	шт.	16	407,33
30	Маркеры- текстовыделители	шт.	100	41,00
31	Немаркированный конверт С4	шт.	91	7,33
32	Немаркированный конверт С5	шт.	91	3,33

33	Нож канцелярский	шт.	16	100,00
34	Ножницы канцелярские	шт.	16	119,33
35	Папка адресная	шт.	9	130,00
36	Папка на 2 кольца	шт.	100	114,33
37	Папка с арочным механизмом тип "Корона" 70 мм	шт.	100	165,00
38	Папка с арочным механизмом тип "Корона" 50 мм	шт.	100	165,00
39	Папка с зажимом	шт.	100	79,33
40	Папка-скоросшиватель Дело	шт.	250	7,50
41	Папка-скоросшиватель с пружинным механизмом	шт.	100	65,00
42	Папка-уголок	шт.	500	16,33
43	Пружина переплетная канц. 32 мм	шт.	45	24,00
44	Пружина переплетная канц. 38 мм	шт.	45	32,00
45	Путевой лист для автомобиля	упак 100 шт.	50	25,00
46	Ролик для факса	шт.	33	130,00
47	Ручка гелевая	шт.	100	40,00
48	Ручка шариковая	шт.	300	21,33
49	Скобы для степлера № 10	упак	300	19,00
50	Скобы для степлера № 24	упак	50	38,00

51	Скотч	шт.	5	66,66
52	Скрепки 28 мм (100 шт./упак.)	упак	100	27,33
53	Скрепки 50 мм (50 шт./упак.)	упак.	50	40,33
54	Степлер № 10	шт.	25	148,67
55	Степлер № 24	шт.	25	277,67
56	Стержень	шт.	100	12,00
57	Точилка	шт.	50	53,33
58	Штемпельная краска	шт.	3	176,67
59	Папка МП-А4/к100	шт.	200	52,50
60	Папка (специализированная)	шт.	10	295,00
61	Почетная грамота	шт.	20	27,33
62	Файл	упак.	50	280,00
63	Фоторамка	шт.	20	126,67
64	Маркированный конверт	шт.	1000	30,00
65	Датер	шт.	5	4150,00
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Антистеплер	шт.	5	55,00
2	Блок для заметок	шт.	16	176,00
3	Бумага (А4)	пачка	250	255,00
4	Бумага для заметок с клеевым краем	шт.	16	150,00
5	Дырокол	шт.	5	390,00
6	Ежедневник	шт.	16	87,00
7	Журнал входящей корр.	шт.	2	109,00

8	Журнал исходящей корр.	шт.	2	109,00
9	Журнал учета печатей и штампов	шт.	1	155,00
10	Журнал учета путевых листов	шт.	1	109,00
11	Зажим для бумаг	упак	16	80,00
12	Закладки с клеевым краем	шт.	16	110,00
13	Календари	шт.	6	15,00
14	Карандаш чернографитовый	шт.	16	16,00
15	Клей жидкий ПВА	шт.	16	22,00
16	Клей-карандаш	шт.	16	35,00
17	Книга учета	шт.	1	174,00
18	Короб	шт.	20	304,30
19	Корректирующая жидкость	шт.	16	49,00
20	Ластик	шт.	16	20,00
21	Линейка	шт.	16	16,00
22	Лоток для бумаг (горизонтальный/вертик альный)	шт.	5	363,00
23	Маркеры- текстовыделители	шт.	16	35,00
24	Немаркированный конверт С4	шт.	100	3,00
25	Нож канцелярский	шт.	5	100,00
26	Ножницы канцелярские	шт.	5	100,00

27	Папка с арочным механизмом тип «Корона»	шт.	16	150,00
28	Папка МП-А4/к100	шт.	200	52,50
29	Папка с завязками	шт.	16	8,00
30	Папка с зажимом	шт.	16	52,00
31	Папка-скоросшиватель Дело	шт.	16	11,33
32	Папка-скоросшиватель с пружинным механизмом	шт.	16	75,00
33	Папка-уголок	шт.	16	8,00
34	Ролик для факса	шт.	12	87,00
35	Ручка гелевая	шт.	16	38,00
36	Ручка шариковая	шт.	16	19,00
37	Скобы для степлера	упак	16	19,00
38	Скобы для степлера № 24	упак.	16	38,00
39	Скотч узкий	шт.	20	20,00
40	Скотч широкий	шт.	16	66,67
41	Скрепки 28 мм	100 шт./упак.	40	26,67
42	Скрепки 50 мм	50 шт./упак.	20	10,00
43	Степлер	шт.	8	116,67
44	Стержень для ручек	шт.	32	10,00
45	Точилка	шт.	5	65,00

46	Текстовыделитель	шт.	5	457,00
47	Файл	100 шт./упа к.	50	280,00
48	Штемпельная краска	шт.	3	110,00

**Нормативы затрат на приобретение хозяйственных товаров
и принадлежностей**

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Едини- ца изме- рения	Норматив потребления хозяйственных товаров и принадлеж- ностей в год	Цена хозяйственных товаров и принадлежностей за 1 шт., руб.
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Шпагат джутовый полированный	шт.	2	560,00
2	Батарейки	шт.	25	66,67
3	Бумажные полотенца	шт.	100	95,00
4	Кабель-канал 40 х 16 мм 2 м	шт.	25	54,33
5	Дюбель-шуруп 40 х 60 мм	шт.	600	0,87
6	Хомут нейлоновый 120 - 250 мм	упак.	15	20,00
7	Крепление для кабеля 5 мм	упак.	3	39,00
8	Гвоздь 25 мм	кг	2	119,00
9	Распределительный щит	шт.	12	1 365,66

ГКУ РА «ЦБ»				
1	Корзина для мусора	шт.	2	100,00
2	Батарейки	шт.	10	65,00
3	Иглы для шива	шт.	10	153,33

Нормативы затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование транспортного средства	Норма расхода топлива на 100 километров пробега транспортного средства, литр	Цена 1 литра горюче-смазочного материала, руб.	Вид ГСМ	Километраж использования транспортного средства в очередном финансовом году, км	Наименование должности
ГКУ РА «ЦБ»						
1	LADA VESTA	9,5	48,24	АИ-92	16000,00	Руководитель

Нормативы затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

Предельная численность основных работников Министерства финансов Республики Адыгея составляет 47 чел. Предельная численность основных работников ГКУ РА «ЦБ» составляет 16 чел.

№ п/п	Наименование	Количество, из расчета - не более единицы на каждого работника, шт.	Сроки эксплуатации в годах	Цена приобретения за 1 штуку, руб.
-------	--------------	---	----------------------------	------------------------------------

Министерство финансов Республики Адыгея, ГКУ РА «ЦБ»				
1	Противогаз фильтрующий гражданский	1	25	3000,00
2	Дополнительные патроны к противогазам фильтрующим гражданским	1	25	2500,00
3	Респираторы универсальные	1	25	2000,00
4	Индивидуальный перевязочный пакет	5	5	300,00
5	Индивидуальный противохимический пакет	5	5	300,00

Нормативы затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения (в том числе услуг по сопровождению справочно-правовых систем) и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество (не более)	Цена приобретения, руб. (не более)	Наименование должности
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение - подсистема формирования перечня государственных (муниципальных) услуг и государственных	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	2521478,59	Все категории должностей работников

	<p>(муниципальных) заданий (Госзадание-СМАРТ) Госзадание-КС, подсистема прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ) Прогноз-КС, подсистема планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ) План-КС в Министерстве финансов Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения</p>			
2	<p>Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения - программ «Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований в технологии СМАРТ с расширенным функционалом по исполнению бюджета (Бюджет-СМАРТ Про)», Бюджет-КС и «Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований (Бюджет-Web)» в Министерстве финансов Республики Адыгея и в финансовых управлениях муниципальных образований Республики</p>	<p>Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год</p>	<p>4070971,66</p>	<p>Все категории должностей работников</p>

	Адыгея с предоставлением годового сопровождения			
3	Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение - программу «Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности («Свод-Смарт»))» в Министерстве финансов Республики Адыгея и в финансовых управлениях муниципальных образований Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	1563247,16	Все категории должностей работников
4	Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение - программу «Подсистема управления порталом общественных финансов в "Хранилище-КС» (Портал управления общественными финансами) в Министерстве финансов Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	1029837,23	Все категории должностей работников
5	Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение - Подсистема формирования перечня государственных (муниципальных) услуг и государственных (муниципальных) заданий (Госзадание-СМАРТ)	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	2653447,68	Все категории должностей работников

	Госзадание-КС, подсистема прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ) Прогноз-КС, в финансовых управлениях муниципальных образований Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения			
6	Программа для формирования и ведения перечня и реестра источников доходов бюджетов (Перечень и реестры источников доходов бюджетов)	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	99000,00	Все категории должностей работников
7	Подсистема для формирования и ведения перечня и реестра источников доходов бюджетов программы для ЭВМ «Бюджет-СМАРТ» («Перечень и реестры доходных источников») (централизованный вариант внедрения без ограничения по количеству подключений)	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	400000,00	Все категории должностей работников
8	Предоставление услуг по расширенному сопровождению программного обеспечения - программ «Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований в технологии	Не более 1 усл. ед. на Министерство в год	975502,78	Все категории должностей работников

	<p>СМАРТ с расширенным функционалом по исполнению бюджета (Бюджет-СМАРТ Про)), Бюджет-КС и «Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований (Бюджет-Web)»</p>			
9	<p>Оказание услуг по модернизации эксплуатируемого в Министерстве финансов Республики Адыгея программного обеспечения - подсистемы формирования перечня государственных (муниципальных) услуг и государственных (муниципальных) заданий (Госзадание-СМАРТ) Госзадание-КС, подсистемы прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ) Прогноз-КС, подсистемы планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ) План-КС для перевода на технологическую платформу финансово-экономических проектов «Проект-СМАРТ Про», в том числе:</p>	<p>Не более 1 перевода на платформу «Проект-СМАРТ Про» подсистем бюджетного планирования для республиканского бюджета на Министерство</p>	<p>1200000,00</p>	<p>Все категории должностей работников</p>
	<p>Настройка подсистемы планирования расходной</p>		<p>390000,00</p>	

	части бюджета на новой платформе			
	Настройка подсистем формирования государственных (муниципальных заданий) на новой платформе		300000,00	
	Настройка подсистемы прогнозирования доходной части бюджета на новой платформе		260000,00	
	Перенос справочников и данных за прошлые периоды на новую платформу		100000,00	
	Выезд специалистов для проведения обучения сотрудников заказчика (минимум 5 рабочих дней)		150000,00	
10	Предоставление неисключительных прав на подсистему формирования регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ (Региональный перечень - SMART) на областном и муниципальном уровнях с предоставлением годового сопровождения	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	724125,00	Все категории должностей работников
11	Общесистемное программное обеспечение	1 комплект на рабочее место пользователя	12600,00	Все категории должностей работников

12	Офисное программное обеспечение	1 шт. на рабочее место пользователя	16600,00	Все категории должностей работников
13	Серверное общесистемное программное обеспечение	1 комплект на сервер	60100,00	Все категории должностей работников
14	Серверное программное обеспечение управления базами данных для функционирования, резервирования программных продуктов Министерства финансов Республики Адыгея	Не более 1 комплекта на 1 сервер	44818,67	Все категории должностей работников
15	Лицензии для подключения неограниченного числа внешних и внутренних пользователей к базам данных, установленным на серверном программном обеспечении управления базами данных	Не более 1 комплекта на 1 сервер	1789140,00	Все категории должностей работников
16	Услуги, связанные с абонентским обслуживанием и электронным документооборотом в системе «Контур-Экстерн» (программа для ЭВМ, обеспечивающая юридически значимый электронный документооборот и/или дополнительные сервисы и услуги)	Не более 1 рабочего места для электронного документооборота	6000,00	Главный специалист-эксперт

17	Услуги по информационно-вычислительным работам и информационно-техническому сопровождению в программах 1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8; 1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8	Поддержка ИТС «Проф» не более 1 комплекта	40572,00	Начальник управления Начальник отдела Главный специалист-эксперт Ведущий специалист-эксперт
		Не более 150 ч работ по сопровождению в год	Стоимость 1 часа не более 1450,00 руб.	
18	Информационные услуги сопровождения справочно-правовых систем	Не более 2 систем в год	Не более 205065,52 за 1 систему	Все категории должностей работников
19	Приобретение программного обеспечения для системы электронного документооборота	Не более 45 клиентских лицензий на Министерство	502766,67	Все категории должностей работников
20	Приобретение программного обеспечения 1С: Предприятие 8.3	Не более 1 лицензии на 1 сервер	86400,00	Начальник управления Начальник отдела Главный специалист-эксперт Ведущий специалист-эксперт
21	Предоставление неисключительных прав на подсистему электронного архива ПК «Свод-СМАРТ» («Электронный архив ПК «Свод-СМАРТ») в Министерстве финансов	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	500000,00	Все категории должностей работников

	Республики Адыгея и финансовых управлениях муниципальных образований Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения			
22	Предоставление неисключительных прав на подсистему формирования регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ (Региональный перечень - SMART) для Министерства финансов Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	466560,00	Все категории должностей работников
23	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения 1С: Предприятие 8	Не более 10 клиентских лицензий на 10 рабочих мест	41400,00	Все категории должностей работников
24	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения 1С: Предприятие 8	Не более 40 клиентских лицензий на 40 рабочих мест (20 клиентских лицензий на 20 рабочих мест - 2 шт.)	Стоимость 20 клиентских лицензий на 20 рабочих мест не более 78000,00	Все категории должностей работников
25	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения 1С: Предприятие 8	Не более 50 клиентских лицензий на 50 рабочих мест	187200,00	Все категории должностей работников

26	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения для системы электронного документооборота	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство	36000,00	Все категории должностей работников
27	Предоставление клиентских лицензий на использование программного обеспечения для системы электронного документооборота	Не более 50 лицензий	Не более 6300,00 за 1 лицензию	Все категории должностей работников
28	Оказание услуг по конвертации, объединению, настройке доступа информационных баз данных Министерства финансов Республики Адыгея, казенных и бюджетных учреждений Республики Адыгея на базе программного обеспечения «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8» на технологической платформе «1С: Предприятие»	Не более 499 ч работ по сопровождению в год	Не более 1250,00 за 1 час	Начальник управления Начальник отдела Главный специалист-эксперт Ведущий специалист-эксперт
29	Предоставление неисключительных прав на использование программного комплекса «Взаимодействие с порталом «Электронный бюджет» по приказу 243н» («243н») в Министерстве финансов Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	486000,00	Все категории должностей работников

30	<p>Предоставление неисключительных прав на использование программного комплекса «Взаимодействие с порталом «Электронный бюджет» по приказу 243н» («243н») в финансовых управлениях муниципальных образований Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения</p>	<p>Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год</p>	<p>486000,00</p>	<p>Все категории должностей работников</p>
31	<p>Оказание услуг по модернизации программного обеспечения по исполнению бюджета, формированию консолидированной отчетности, по проектированию бюджета, эксплуатируемых в Министерстве финансов Республики Адыгея, в части автоматизации деятельности по взаимодействию с программным обеспечением «Взаимодействие с порталом «Электронный бюджет» по приказу 243н» («243н») и предоставлению права использования программного обеспечения «243н» (простой (неисключительной) лицензии), в том числе:</p>	<p>Не более 1 модернизации на Министерство и 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год</p>	<p>900000,00</p>	<p>Все категории должностей работников</p>
<p>модернизация программного обеспечения</p>	<p>90000,00</p>			

	<p>по исполнению бюджета, формированию консолидированной отчетности, по проектированию бюджета, эксплуатируемых в Министерстве финансов Республики Адыгея, в части автоматизации деятельности по взаимодействию с программным обеспечением «Взаимодействие с порталом «Электронный бюджет» по приказу 243н» («243н»)</p>			
	<p>предоставление права использования программного обеспечения «243н» (простой (неисключительной) лицензии)</p>		810000,00	
32	<p>Услуги по предоставлению информационно-технологического сопровождения централизованных государственных учреждений (ИТС ЦГУ)</p>	<p>Поддержка ИТС ЦГУ не более 1 комплекта на 31 учреждений, включая Министерство и ГКУ РА «ЦБ»</p>	276540,00	Все категории должностей
ГКУ РА «ЦБ»				
1	<p>Информационные услуги сопровождения справочно-правовых систем</p>	<p>Не более 1 системы</p>	100000,00	Все категории должностей работников
2	<p>Услуги по информационно-</p>	<p>Поддержка</p>	40572,00	Все категории

	вычислительным работам и информационно-техническому сопровождению в программах 1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8; 1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8	ИТС «Проф» не более 1 комплекта		должностей работников
		Не более 30 ч/час работ по сопровождению в месяц	Стоимость 1 часа не более 1300,00	
3	Услуги, связанные с абонентским обслуживанием и электронным документооборотом в системе «СБИС++» (программа для ЭВМ, обеспечивающая юридически значимый электронный документооборот и/или дополнительные сервисы и услуги)	Не более 2 рабочих мест для электронного документооборота	16500,00	Все категории должностей работников
4	Неисключительное непередаваемое право (простая неисключительная лицензия) на использование антивирусного программного продукта	Не более 1 комплекта 1 сервер + 13 рабочих станций	20000,00	Все категории должностей работников

Нормативы затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

№ п/п	Наименование	Количество единиц оборудования (устройств),	Цена проведения проверки 1 единицы оборудования
-------	--------------	---	---

		шт.	(устройства), руб.
Министерство финансов Республики Адыгея			
1	Аттестация АРМ, обрабатывающего сведения, содержащие гос. тайну	1	85000,00
2	Аттестация АРМ, обрабатывающего сведения, содержащие персональные данные	4	90000,00
3	Контроль эффективности	4	50000,00
4	Проведение специальных исследований технических средств	1 (в составе системный блок, монитор, ИБП, клавиатура, мышь компьютерная, флеш-накопитель, принтер, сетевой фильтр)	40000,00
ГКУ РА «ЦБ»			
1	Аттестация АРМ, обрабатывающего сведения, содержащие персональные данные	2	50000,00

Нормативы затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Количество приобретаемых простых (неисключительных)	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии	Наименование должности

		тельных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации и установочных комплектов	или комплекта на использование программного обеспечения по защите информации, руб.	
1	Лицензия (простая неисключительная лицензия) на использование антивирусного программного продукта	Не более 1 комплекта 8 серверов + 60 рабочих станций	38498,07	Все категории должностей работников
2	Лицензия (простая неисключительная лицензия) на использование антивирусного программного продукта	Не более 5 лицензий на 5 рабочих станций	6500,00	Сотрудники, обрабатывающие гос. тайну и ИСПДн
3	Право на использование модуля антивируса подсистемы защиты персональных данных от несанкционирован ного доступа и межсетевого экранирования	Не более 1 лицензии на защищаемую рабочую станцию	1560,00	Сотрудники, обрабатывающие гос. тайну и ИСПДн
4	Подсистема защиты от		10433,33	Сотрудники, обрабатывающие

	несанкционированного доступа и контроля устройств, межсетевого экранирования, в том числе:			гос. тайну и ИСПДн
	Установочный комплект	Не более 1 комплекта на версию программного обеспечения	550,00	
	Право на использование модуля персонального межсетевого экрана, модуля защиты от несанкционированного доступа и контроля устройств средства защиты информации	Не более 1 лицензии на защищаемую рабочую станцию	9883,33	
5	Подсистема анализа защищенности информационных систем и контроля эффективности средств защиты информации		18000,00	Сотрудники, обрабатывающие гос. тайну и ИСПДн
	Предоставление прав на использование подсистемы	Не более 1 лицензии на защищаемую рабочую	16200,00	

	анализа защищенности информационных систем и контроля эффективности средств защиты информации на 1 год	станцию		
	Установочный комплект	Не более 1 комплекта на версию программного обеспечения	1800,00	
6	Право на использование программного комплекса VipNet	Не более 1 лицензии на рабочую станцию	10000,00 за 1 лицензию	Все категории должностей работников
	Установочный диск	Не более 1 комплекта на версию программного обеспечения	1300,00 за 1 комплект	
7	Лицензионный медиапакет на антивирусный программный продукт для рабочей станции	1	2310,00	Все категории должностей работников
8	Право на использование модуля персонального межсетевоего экрана	1	1783,33	Сотрудники, обрабатывающие ИСПДн

9	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения для разработки и поддержки документации	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	66653,33	Сотрудники, обрабатывающие ИСПДн
10	Предоставление прав на использование системы предотвращения вторжений	Не более 1 лицензии на программно-аппаратный комплекс с межсетевым экраном	52872,11	Все категории должностей работников

Нормативы обеспечения функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ», применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание, регламентно-профилактический ремонт и др. работы для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество заправок на 1 ед. оборудования в год, шт. не более	Количество оборудования, шт.	Предельная стоимость услуг за 1 ед., руб.	Наименование должности
1	Заправка картриджа для принтера (МФУ)	8	15	270,00	Все категории должностей
2	Заправка тонер-	12	11	600,00	Все категории

	картриджа для принтера KYOCERA ECOSYS P2040dn, МФУ KYOCERA ECOSYS M2040dn				должностей
3	Заправка тонер-картриджа МФУ KYOCERA ECOSYS M2735dn	12	13 <*>	643,33	Все категории должностей
4	Заправка тонер-картриджа для принтера цветной печати KYOCERA ECOSYS P5021cdn	1	1	600,00	Все категории должностей

<*> учитываются на забалансе Министерства финансов Республики Адыгея, переданные Министерством цифрового развития, информационных и телекоммуникационных технологий Республики Адыгея в безвозмездное пользование.

Нормативы затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов, системных блоков и других запасных частей для вычислительной техники и сетевого оборудования

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Предельная цена за ед., руб.	Наименование должности
1	Монитор <*>	не более 1 в расчете на одного работника	12600,00	Все категории должностей
2	Системный блок	не более 1 в расчете на одного работника	37416,67	Все категории должностей

3	Сервер <*>	Не более 8 для Министерства, не более 1 для ГКУ РА «ЦБ»	892079,50	Все категории должностей
4	Консоль с IP- переключателем для серверного шкафа	не более 1 в расчете на Министерство	69100,00	Все категории должностей
5	Жесткий диск для персонального компьютера	не более 1 в расчете на одного работника	3543,33	Все категории должностей
6	Сетевая карта	не более 1 в расчете на одного работника	623,33	Все категории должностей
7	Блок питания для ПК	не более 1 в расчете на одного работника	2083,33	Все категории должностей
8	Системная плата	не более 1 в расчете на одного работника	6583,33	Все категории должностей
9	Процессор	не более 1 в расчете на одного работника	18300,00	Все категории должностей
10	Модуль памяти	не более 1 в расчете на одного работника	3583,33	Все категории должностей
11	Вентилятор	не более 1 в расчете на одного работника	660,00	Все категории должностей
12	Клавиатура	не более 1 в расчете на одного работника	510,00	Все категории должностей
13	Манипулятор «мышь» (мышь)	не более 1 в расчете на одного	506,66	Все категории должностей

	компьютерная))	работника		
14	Аккумуляторная батарея для источника бесперебойного питания	не более 1 в расчете на одного работника	2550,00	Все категории должностей работников
15	Коммутатор	Не более 1 штуки в год	15200,00	Все категории должностей работников
16	Кабель	Не более 1 бухты 305 метров в 3 года	6143,33	Все категории должностей работников
17	Патчкорд	Не более 15 упаковок в год	130,00	Все категории должностей работников
18	Межблочный кабель питания	Не более 45 в год на Министерство, не более 15 на ГКУ РА «ЦБ»	160,00	Все категории должностей работников
19	Сетевое зарядное устройство	Не более 1 для Министерства	1890,00	Все категории должностей работников
20	Двигатель для станка архивного переплета документов	Не более 1 на Министерство, не более 1 на ГКУ РА «ЦБ»	3500,00	Все категории должностей

<*> Примечание: количество планируемых к приобретению мониторов определяется исходя из фактического количества мониторов, учитываемых на соответствующих балансах Министерства финансов Республики Адыгея.

<***> Приобретение сервера Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» осуществляется при выходе из строя действующего оборудования и (или) в связи с развитием информационной системы (программ для ЭВМ) по управлению бюджетным процессом Республики Адыгея, связанным с расширением функциональных возможностей

программного обеспечения, добавления новых функций, возлагаемых на Министерство.

Нормативы затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации

№ п/п	Наименование	Количество	Предельная цена, руб.	Наименование должности
1	Установка и настройка программно-аппаратного комплекса с межсетевым экраном	1 усл. ед.	37185,56	Все категории должностей
2	Годовая подписка на техническую поддержку производителя программно-аппаратного комплекса с межсетевым экраном и системой предотвращения вторжений	1 усл. ед. (не более 1 лицензии в год)	39697,56	Все категории должностей

Нормативы обеспечения функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение связно-вещательной техники

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Сроки эксплуатации (лет)	Цена приобретения за 1 штуку, руб. (не более)
1	Телефон стационар-	шт.	1 аппарат на сотрудника	5	1043,33

	ный				
2	Аналоговый телефонный аппарат	шт.	1 аппарат на сотрудника	7	2803,33

Нормативы ГКУ РА «ЦБ» на приобретение запасных частей для транспортных средств

Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортного средства определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Нормативы обеспечения функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование	Цена обучения одного работника по программе профессиональной переподготовки, руб. (не более)	Цена обучения одного работника по программе повышения квалификации, руб. (не более)	Наименование должности
Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	90000,00	60000,00	Все категории должностей работников

Нормативы затрат на приобретение периферийного оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Фактический	Цена за единицу оборудо-	Количество, шт.	Срок полезного	Наименование должности
-------	---------------------------	-------------	--------------------------	-----------------	----------------	------------------------

		кое количес- тво, шт.	вания, не более, руб.		исполь- зования, год	
1	Источник бесперебойного питания	8	64700,00	Не более 1 устройства на 1 сервер Министерства	3	Все категории должностей работников
2	Проектор	1	81866,67	Не более 1 устройства на Министерство	10	Все категории должностей работников
3	Источник бесперебойного питания	44	4600,00	Не более 1 устройства на сотрудника Министерства	3	Все категории должностей работников
4	Веб-камера	1	3633,33	Не более 1 устройства на Министерство	5	Все категории должностей работников

**Нормативы затрат на приобретение материальных запасов
по обеспечению безопасности информации**

№ п/п	Наименование	Количество материального запаса	Цена единицы материальног о запаса	Наименование должности
1	Экранирующая металлическая заглушка	Не более 1 на порт системного блока	6333,33	Сотрудники, обрабатывающие гос. тайну

Нормативы затрат на приобретение изделий для интерьера

№ п/ п	Наименование оборудования	Фак- ти- чес- кое колич- ество, шт.	Цена, руб.	Количество	Срок полез- ного исполь- зования, год	Наименование должности
1	Комплект штор	4	не более 2000,00 за 1 погон- ный метр	Не более 16,5 погонных метров на большой кабинет, не более 9 погонных метров на малый кабинет	5	Все категории должностей работников

II. Нормативы затрат на приобретение товаров, работ, услуг, формула вычисления которых определена в Приложении № 2

Нормативы затрат на оказание финансовых услуг
по предоставлению кредита республиканскому бюджету
Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии
для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения
долговых обязательств

Наименование	Финансовые услуги по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии
Лимит выдачи кредита	Размер государственных внутренних заимствований Республики Адыгея путем привлечения в республиканский бюджет Республики Адыгея кредитов от кредитных организаций в валюте Российской

	Федерации определяется в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Адыгея на очередной год, утвержденным Законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на соответствующий год
Годовая процентная ставка	не более ключевой ставки ЦБ России на дату размещения закупки плюс 1% годовых
Период предоставления	До 3 лет
Предельная цена финансовой услуги, в руб.	Из расчета лимита выдачи кредита в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея, но не более 200000000,00 в год

Нормативы затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея на оказание услуг по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Предельная цена за ед., руб.
1	Услуги по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов	не более 1 комплекта услуг в год в расчете на Министерство	761666,67

Нормативы затрат на оказание прочих работ, услуг, формула вычисления которых не определена Правилами

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не	Предельная стоимость за 1 ед.,
-------	--------------	----------	----------------	--------------------------------

			более	руб.
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Услуги по переплету архивного документа постоянного хранения	том	300	280,00
2	Обследование оборудования (системного блока, монитора, принтера, МФУ, сканера, копировального аппарата, источника бесперебойного питания, сплит-системы и пр.)	шт.	20	350,00
3	Утилизация оборудования (системного блока, монитора, принтера, МФУ, сканера, копировального аппарата, источника бесперебойного питания, сплит-системы и пр.)	шт.	20	350,00
4	Услуги по консультированию в подготовке декларации платы за негативное воздействие	усл. ед.	1	533,33
5	Оказание услуг по разработке руководства по защите информации от технических разведок и от ее утечки по техническим каналам	усл. ед.	1	97000,00
6	Аттестация рабочего места (специальная оценка условий труда)	шт.	50	1416,67
7	Услуги по консультированию в подготовке отчета по форме 2 ТП - отходы	усл. ед.	1	533,33
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Аттестация рабочего места (специальная оценка условий	шт.	12	1416,67

	труда)			
2	Услуги по переплету архивного документа постоянного хранения	том	350	280,00

Нормативы затрат
на приобретение товаров, формула вычисления которых
не определена в Правилах

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норматив потребления	Цена приобретения за 1 единицу, руб.
1	Вода питьевая	бут. (19 л)	Не более 6 в месяц	150,00
2	Открытки	шт.	Не более 30 в месяц	31,66
3	Чайник электрический	шт.	Не более 1 на кабинет	2066,67
4	Часы настенные	шт.	Не более 1 на кабинет	1666,67
5	Светильник настольный	шт.	Не более 1 на работника	1500,00
6	Фильтр пилот 3 метра	шт.	Не более 50 на Министерство	378,67
7	Удлинитель 16А 2 розетки 3 метра без предохранителя без выключателя	шт.	Не более 50 на Министерство	197,00
8	Удлинитель 16А 3 розетки 3 метра без предохранителя без выключателя	шт.	Не более 50 на Министерство	306,33
9	Удлинитель 16А 2	шт.	Не более 50 на	387,33

	розетки 10 метров без предохранителя без выключателя		Министерство	
10	Удлинитель 16А 3 розетки 10 метров без предохранителя без выключателя	шт.	Не более 50 на Министерство	407,00

Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год	Наименование должности
Принтер с функцией черно-белой печати	8	3500,00	Все категории должностей
Принтер с функцией цветной печати	1	5000,00	Все категории должностей
Многофункциональные устройства	35 <*>	3500,00	Все категории должностей
Копировальные аппараты (МФУ)	2	5000,00	Все категории должностей

<*> 13 из 35 многофункциональных устройств учитываются на забалансе Министерства финансов Республики Адыгея, переданные Министерством цифрового развития, информационных и телекоммуникационных технологий Республики Адыгея в безвозмездное пользование.

Нормативы затрат на приобретение государственных символов

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена приобретения 1 единицы, не более рублей
1	Герб Республики Адыгея 40 x 50	1	4100
2	Герб Российской Федерации 40 x 50	1	4000

Нормативы затрат на выполнение научно-исследовательских работ для нужд Министерства финансов Республики Адыгея следующего содержания

№ п/п	Наименование	Количество	Предельная цена за ед., руб.	Наименование должности
1	Выполнение научно-исследовательской работы «Разработка методик распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов), городских и сельских поселений и математических автоматизированных моделей к ним (с учетом последних	не более 1 работы на Министерство	1350000,00	Все категории должностей

	изменений БК РФ и использования нормированных расходных обязательств) с апробацией созданных моделей»			
--	---	--	--	--

Нормативы затрат на оказание прачечных услуг

№ п/п	Наименование	Количество	Цена, руб.	Наименование должности
1	Стирка и глажка штор (занавеси, портьеры, гардины, ламбрекены, подхваты)	Не более площади изделий, учитываемых на балансе Министерства	Не более 100 за 1 кв. м	Министр, Первый заместитель Министра, заведующая канцелярией
2	Стирка и глажка вертикальных жалюзи	Не более площади одного изделия, учитываемого на балансе Министерства	Не более 100 за 1 кв. м	Все категории должностей, за исключением Министра, Первого заместителя Министра, заведующей канцелярией
3	Монтаж и демонтаж вертикальных жалюзи, штор (занавеси, портьеры, гардины, ламбрекены, подхваты)	Не более изделий, учитываемых на балансе Министерства	700 за одно окно	Все категории должностей

Нормативы затрат на приобретение изделий информативного характера

№ п/п	Наименование	Количество	Цена за 1 шт., не более, руб.	Наименование должности
1	Баннер	Не более одного баннера на проводимое мероприятие, не более 15 кв. м	25145,50	Все категории должностей

Приложение № 2
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Республики Адыгея
и государственного казенного
учреждения Республики Адыгея
«Централизованная бухгалтерия»,
утвержденным приказом
Министерства финансов
Республики Адыгея
от 19.05.2020 г. № 52-А

ФОРМУЛЫ РАСЧЕТА НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ, НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРАВИЛАМИ

1. Нормативные затраты на обслуживание государственного долга Республики Адыгеи

Затраты на обслуживание государственного долга Республики Адыгеи включают в себя:

$Z_{кр.лин}$ - нормативные затраты на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств;

$Z_{кр.рейт}$ - нормативные затраты на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея на оказание услуг по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов.

1.1. Нормативные затраты на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств.

Нормативные затраты ($Z_{кр.лин}$) на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{кр.лин}} = \sum S_{\text{линия}} \times P_{\text{линия}} / 100 * C_{\text{линия}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{линия}}$ - лимит выдачи кредита в виде невозобновляемой кредитной линии;

$P_{\text{линия}}$ - годовая процентная ставка i -х финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств;

$C_{\text{линия}}$ - период предоставления i -х финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств.

1.2. Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея на оказание услуг по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов.

Нормативные затраты ($Z_{\text{кр.рейт}}$) на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея на оказание услуг по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{кр.рейт}} = \sum Q_{i\text{рейтинг}} \times P_{i\text{рейтинг}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рейтинг}}$ - количество оказанных i -х услуг по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов;

$P_{i\text{рейтинг}}$ - цена i -й оказанной услуги по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов.

2. Нормативные затраты на оказание прочих работ, услуг

Нормативные затраты на оказание прочих работ, услуг включают в себя:

$Z_{\text{переплет}}$ - нормативные затраты на оказание услуг по переплету архивных документов постоянного хранения;

$Z_{\text{обслед}}$ - нормативные затраты на оказание услуг по обследованию оборудования;

$Z_{\text{утил}}$ - нормативные затраты на оказание услуг по утилизации оборудования.

2.1. Нормативные затраты на оказание услуг по переплету архивных документов постоянного хранения.

Нормативные затраты ($Z_{\text{переплет}}$) на оказание услуг по переплету архивных документов постоянного хранения вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{переплет}} = \sum Q_{i\text{переплет}} \times P_{i\text{переплет}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{переплет}}$ - количество оказанных i -х услуг по переплету архивных документов постоянного хранения;

$P_{i\text{переплет}}$ - цена i -й оказанной услуги по переплету архивных документов постоянного хранения.

2.2. Нормативные затраты на оказание услуг по обследованию оборудования.

Нормативные затраты ($Z_{\text{обслед}}$) на оказание услуг по обследованию оборудования вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{обслед}} = \sum Q_{i\text{обслед}} \times P_{i\text{обслед}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{обслед}}$ - количество i -го оборудования для последующего обследования оборудования;

$P_{i\text{переплет}}$ - цена i -й оказанной услуги по обследованию оборудования.

2.3. Нормативные затраты на оказание услуг по утилизации оборудования.

Нормативные затраты ($Z_{\text{утил}}$) на оказание услуг по утилизации оборудования вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{утил}} = \sum Q_{i\text{утил}} \times P_{i\text{утил}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{утил}}$ - количество i -го оборудования для последующей утилизации оборудования;

$P_{i\text{утил}}$ - цена i -й оказанной услуги по утилизации оборудования.

2.4. Нормативные затраты на оказание услуг по консультированию в подготовке декларации платы за негативное воздействие.

$$Z_{\text{конс}} = \sum Q_{i\text{конс}} \times P_{i\text{конс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{конс}}$ - количество i -х оказанных услуг по консультированию в подготовке декларации платы за негативное воздействие;

$P_{i\text{конс}}$ - цена i -й оказанной услуги по консультированию в подготовке декларации платы за негативное воздействие.

2.5. Нормативные затраты на оказание услуг по разработке руководства по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам.

Нормативные затраты ($Z_{\text{раз.рук.}}$) на оказание услуг по разработке руководства по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{раз.рук.}} = \sum Q_{i\text{раз.рук.}} \times P_{i\text{раз.рук.}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рас.мат}}$ - количество i -х оказанных услуг по разработке руководства по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам вычисляются по формуле;

$P_{i\text{рас.мат}}$ - цена i -й оказанной услуги по разработке руководства по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам вычисляются по формуле.

2.6. Нормативные затраты на оказание услуг в области проведения специальной оценки условий труда.

Нормативные затраты ($Z_{\text{пров.оценки}}$) на оказание услуг в области проведения специальной оценки условий труда вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{пров.оценки}} = \sum Q_{i\text{пров.оценки}} \times P_{i\text{пров.оценки}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{пров.оценки}}$ - количество i -х оказанных услуг в области проведения специальной оценки условий труда;

$P_{i\text{пров.оценки}}$ - цена i -й оказанной услуги в области проведения специальной оценки условий труда.

Нормативные затраты ($Z_{\text{гос.сим}}$) на приобретение государственных символов вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{гос.сим}} = \sum Q_{i\text{гос.сим}} \times P_{i\text{гос.сим}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{гос.сим}}$ - планируемое к приобретению количество i -го государственного символа;

$P_{i\text{гос.сим}}$ - цена i -го государственного символа.

2.7. Нормативы затрат на выполнение научно-исследовательских работ для нужд Министерства финансов Республики Адыгея.

Нормативы затрат на выполнение научно-исследовательских работ для нужд Министерства финансов Республики Адыгея вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{вып.научно-иссл.раб.}} = \sum Q_{\text{вып.научно-иссл.раб.}} \times P_{\text{вып.научно-иссл.раб.}}, \text{ где}$$

$Q_{\text{вып.научно-иссл.раб.}}$ - количество i -х выполненных научно-исследовательских работ;

$P_{\text{вып.научно-иссл.раб.}}$ - цена i -й выполненной научно-исследовательской работы.

2.8. Нормативы затрат на оказание прачечных услуг.

Нормативные затраты на оказание прачечных услуг вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{прач.услуги}} = \sum (Q_{\text{прач.услуги}} \times P_{\text{прач.услуги}} + N_{\text{прач.услуги}} \times R_{\text{прач.услуги}}), \text{ где}$$

$Q_{\text{прач.услуги}}$ - количество площади i -го изделия;

$P_{\text{прач.услуги}}$ - цена за 1 кв. м площади i -го изделия;

$N_{\text{прач.услуги}}$ - количество i -го изделия для монтажа и демонтажа;

$R_{\text{прач.услуги}}$ - цена монтажа и демонтажа i -го изделия для одного окна.

3. Нормативные затраты на приобретение товаров, формула вычисления которых не определена Правилами, включают в себя:

$Z_{\text{осн.ср.}}$ - нормативные затраты на приобретение основных средств;

$Z_{\text{расходн.}}$ - нормативные затраты на приобретение расходных материалов;

$Z_{\text{запчас.}}$ - нормативные затраты на приобретение запасных частей;

$Z_{\text{пер.оборуд.}}$ - нормативные затраты на приобретение периферийного оборудования;

$Z_{\text{изд.для интерьера}}$ - нормативные затраты на приобретение изделий для интерьера;

3.1. Нормативные затраты на приобретение основных средств.

Нормативные затраты ($Z_{\text{основ}}$) на приобретение основных средств вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{основ}} = \sum Q_{\text{основ}} \times P_{\text{основ}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{основ}}$ - планируемое к приобретению количество i -го основного

средства;

$P_{i\text{основ}}$ - цена i -го основного средства.

3.2. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов.

Нормативные затраты ($Z_{\text{рас.мат}}$) на приобретение расходных материалов вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{рас.мат}} = \sum Q_{i\text{рас.мат}} \times P_{i\text{рас.мат}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рас.мат}}$ - планируемое к приобретению количество i -го расходного материала;

$P_{i\text{рас.мат}}$ - цена i -го расходного материала.

3.3. Нормативные затраты на приобретение запасных частей.

Нормативные затраты ($Z_{\text{рас.мат}}$) на приобретение запасных частей вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{рас.мат}} = \sum Q_{i\text{рас.мат}} \times P_{i\text{рас.мат}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рас.мат}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей;

$P_{i\text{рас.мат}}$ - цена i -й запасной части.

3.4. Нормативные затраты на приобретение периферийного оборудования.

Нормативные затраты $Z_{\text{пер.оборуд}}$ на приобретение периферийного оборудования вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{пер.оборуд}} = \sum Q_{i\text{пер.оборуд}} \times P_{i\text{пер.оборуд}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{пер.оборуд}}$ - количество i -го периферийного оборудования;

$P_{i\text{пер.оборуд}}$ - цена приобретаемого i -го периферийного оборудования.

3.5. Нормативные затраты на приобретение изделий для интерьера.

Нормативные затраты $Z_{\text{изд.для интерьера}}$ на приобретение изделий для интерьера вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{изд.для интерьера}} = \sum Q_{i\text{изд.для интерьера}} \times P_{i\text{изд.для интерьера}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{изд.для интерьера}}$ - количество погонных метров i -го кабинета;

$P_{i\text{изд.для интерьера}}$ - цена приобретаемого погонного метра i -го кабинета.

3.6. Нормативы затрат на приобретение изделий информативного

характера.

Нормативные затраты на приобретение изделий информативного характера вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{изд информ хар}} = \sum Q_{\text{изд информ хар}} \times P_{\text{изд информ хар}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{изд информ. хар.}}$ - количество i -го изделия информативного характера;

$P_{\text{изд информ. хар.}}$ - цена за единицу изделия информативного характера.