



ПРИКАЗ

от «31» 03 2020 года № 49

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея на возмещение части затрат на поддержку племенного животноводства в 2020 году

В соответствии с Государственной программой Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 16 декабря 2019 года № 301, постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 14 января 2020 года № 1 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Адыгея»

приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на возмещение части затрат на поддержку племенного животноводства в 2020 году согласно приложению.
2. Отделу экономического анализа и реализации государственных программ разместить настоящий приказ на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Хут Д.И.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

А.А. Куанов

Порядок
предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на
поддержку племенного животноводства

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета) субсидий на:

а) на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке на 1 условную голову (далее – субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных);

б) на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота молочного и (или) мясного направлений), (далее – субсидии на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных).

2. Целями предоставления субсидий в соответствии с Государственной программой Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 16 декабря 2019 года № 301, является увеличение объемов производства продукции животноводства в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей.

3. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2020 году, в соответствии с Законом Республики Адыгея от 18 декабря 2019 года № 299 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

4. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющие производственную деятельность на территории Республики Адыгея и состоящие на учете в налоговых органах на территории Республики Адыгея (далее – получатели субсидии).

5. Получателям субсидий средства республиканского бюджета Республики Адыгея предоставляются в виде субсидий на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего раздела.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Для получения субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных получатели субсидии представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) сведения о численности племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных на 1 января отчетного финансового года и текущего финансового года согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

г) копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, выданная Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенная получателем субсидии;

д) копии отчетов по формам № 6-АПК и № 13 АПК за отчетный год, заверенные получателем субсидии;

2. Для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных получатели представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку

в) заверенные получателем субсидии копии:

- договора поставки племенных сельскохозяйственных животных в текущем финансовом году;

- товарной накладной и (или) универсального передаточного документа на поставку племенных сельскохозяйственных животных в текущем финансовом году;

- платежного поручения, подтверждающего оплату племенных сельскохозяйственных животных;

- племенных свидетельств и (или) паспортов на сельскохозяйственных животных;

- актов приема-передачи племенных сельскохозяйственных животных;

- документов, подтверждающих ветеринарное сопровождение приобретаемых сельскохозяйственных животных;

- справки о постановки на учет и ветеринарное обслуживание с приложением описи животных с указанием половозрастных групп и индивидуальных номеров (бирок);

3. Для получения субсидии получатели субсидии, ранее не представлявшие в Министерство периодическую отчетность о финансово-экономическом состоянии, в целях подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств), представляют справку по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Вновь созданные сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств), получают субсидии при условии, что основным видом их деятельности является сельскохозяйственная деятельность.

4. Также, для получения субсидии необходимы справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – справка), а также выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Справка должна быть получена по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

Указанные документы получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе.

В случае, если получатель субсидии не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, запрашивает и получает от налогового органа справку.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей могут быть получены Министерством с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице / индивидуальном предпринимателе» в форме электронного документа.

5. Получатели субсидии могут направить в Министерство документы на получение субсидии в электронном виде.

Перечисление субсидий, начисленных получателям субсидии на основании документов, представленных в электронном виде, возможно только после подтверждения данных на бумажном носителе.

6. Для получения субсидии получатели субсидии представляют документы, указанные в пунктах 1-2 настоящего раздела, в Министерство в сроки, определенные Министерством.

7. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, представленных в Министерство для получения субсидий, возлагается на получателя субсидии.

8. При наличии лимитов бюджетных обязательств из республиканского бюджета Республики Адыгея Министерство размещает информационное сообщение о приеме документов для получения субсидии на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики

Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) в разделе «Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея».

Документы регистрируются в журнале регистрации документов в течение 3-х рабочих дней с момента их поступления в Министерство.

Документы рассматриваются в Министерстве, и принимается соответствующее решение в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их регистрации.

В случае, если получатель и представленные им документы соответствуют требованиям настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

9. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным в настоящем Порядке;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 1-2 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- не представление документов в сроки, установленные Министерством;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Адыгея на цели, указанные в пункте 1 раздела I настоящего Порядка, на текущий финансовый год.

10. В случае отказа Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения, направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причины отказа. Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается получателю субсидии лично.

Получатели субсидии, после устранения отмеченных замечаний, могут повторно представить документы на получение субсидий, в сроки, установленные Министерством для приема документов на получение субсидии.

11. Размер субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, определяется по формуле:

$$W = P \times S,$$

где:

W - размер субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, рублей;

P - племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, имеющееся у получателя субсидии, на 1 января текущего финансового года, условные головы;

S - ставка субсидии на 1 условную голову, рублей.

Субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных предоставляются на количество племенного условного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, имеющееся у получателя субсидии на 1 января 2019 года.

Коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Ставка субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, утверждается Министерством.

12. Размер субсидии на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, определяется по формуле:

$$W = P \times S$$

где:

W- размер субсидии на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, рублей;

P – количество приобретенного племенного молодняка сельскохозяйственных животных в текущем финансовом году, головы;

S - ставка субсидии на 1 голову, рублей.

Ставка субсидии на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, утверждается Министерством.

13. Размер субсидии, предусмотренный пунктами 11-12 настоящего раздела, не должен превышать фактические затраты, понесенные получателем субсидии.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидий заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Республики Адыгея (далее – соглашение).

15. Субсидии предоставляются при условии соответствия получателей субсидии следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Адыгея на первое число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии;

получатель субсидии - юридические лица не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на первое число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов на первое число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии;

получатель субсидии не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов на

мероприятия, указанные в пункте 1 раздела I настоящего Порядка на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

16. Субсидии предоставляются получателям субсидии при соблюдении следующих условий:

1) на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных:

а) племенные сельскохозяйственные животные должны быть зарегистрированы в государственном племенном регистре Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

б) обеспечение сохранности племенного маточного поголовья в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году;

в) получатели субсидии должны быть включены в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидии на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, утверждаемый Министерством, по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2) на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных:

а) приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в Государственном племенном регистре;

б) обеспечение получателями субсидии сохранности приобретенного племенного поголовья на конец текущего финансового года, за исключением получателей субсидии, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы.

17. Результатом предоставления субсидии в соответствии с Государственной программой Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 16 декабря 2019 года № 301 является племенное условное маточное поголовье сельскохозяйственных животных в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей.

Показатель результативности устанавливается в соглашении, заключаемом Министерством с получателем субсидии.

18. Перечисление средств получателям субсидий осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об их предоставлении.

19. Министерство перечисляет субсидии на расчетные счета получателей субсидии, открытые в российских кредитных организациях, в соответствии с требованиями, установленными приказами Федерального казначейства и Министерства финансов Республики Адыгея.

III. Требования к отчетности

1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2. Сроки предоставления указанной отчетности устанавливаются Министерством.

3. Получатели субсидии представляют в Министерство в срок до 20 января 2021 года отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их несоблюдение

1. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля Республики Адыгея осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В Министерстве проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляет отдел финансово-кредитной политики в АПК и отдел животноводства и племенного дела.

2. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в порядке, установленном бюджетным законодательством, не позднее 20 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея:

1) в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея;

2) в случае недостижения результатов предоставления субсидий, указанных в пункте 17 раздела II настоящего Порядка.

3. К получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере и случаях, определяемых в соответствии с соглашением.

В Министерство сельского хозяйства
Республики Адыгея
г. Майкоп, ул. Гагарина, 20

(наименование получателя)

Заявление
на предоставление субсидии

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея
от «_____» _____ 20__ г. № _____ прошу предоставить субсидии

Сообщаем следующие сведения:

1. Полное наименование получателя субсидии _____
2. Почтовый адрес _____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
3. Телефон, факс _____, адрес электронной почты _____
4. ИНН _____ КПП _____
5. Платежные реквизиты для перечисления субсидии:
Наименование банка _____
БИК _____
Расчетный счет _____
Корреспондентский счет _____

Настоящим подтверждаю:

- достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;
- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства, не имею ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом Республики Адыгея;
- не являюсь получателем субсидии на _____

в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

- являюсь (не являюсь) плательщиком налога на добавленную стоимость (нужное подчеркнуть).

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на:

- осуществление Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Обязуюсь представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии и о достижении показателей результативности.

Руководитель
(расшифровка должности)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Справка-расчет
о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат
на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных
на _____ 20__ г.

по _____
(наименование получателя субсидии)

Почтовый адрес и телефон получателя субсидии _____

ИНН _____

КПП _____

Банковские реквизиты:

№ расчетного счета _____

Корреспондентский счет _____

Наименование банка _____

БИК банка _____

Наименование мероприятия	Количество сельскохозяйственных животных, усл.гол.	Ставка субсидии, руб.	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	4	5	6

* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель предприятия _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Достоверность подтверждаю:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел животноводства и племенного дела _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Справка-расчет
о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат
на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных
на _____ 20__ г.

по _____
(наименование получателя субсидии)

Почтовый адрес и телефон получателя субсидии _____

ИНН _____

КПП _____

Банковские реквизиты:

№ расчетного счета _____

Корреспондентский счет _____

Наименование банка _____

БИК банка _____

Наименование мероприятия	Ед. измерения, гол.	Количество	Ставка субсидии, руб.	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6

* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель предприятия _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Достоверность подтверждаю:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20__ г.

М.П.

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел животноводства и племенного дела _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Сведения
о численности племенного маточного поголовья
сельскохозяйственных животных

по _____
(наименование получателя субсидии)

Вид	На 01.01.2019 г.	На 01.01.2020 г.
Итого		

Руководитель организации

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Бухгалтер

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Достоверность подтверждаю:
Начальник управления (отдела)
сельского хозяйства Республики Адыгея

МО « _____ »

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

МП

Руководитель районной станции по борьбе
с болезнями сельскохозяйственных животных

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

МП

Справка
о расчете структуры выручки

по _____
(наименование получателя субсидии)
за _____ год

№ п/п	Наименование показателей	Наименование документа, подтверждающего выручку	Ед. измерения	Значение показателя
1.	Выручка			
2.	Выручка от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки		тыс. рублей тыс. рублей	
3	Доля выручки от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки в общем объеме выручки (строка 2 / строка 1 x 100%)		%	

Руководитель

(подпись)

(расшифровки подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Представляется:
В Министерство до 20 января, следующего за отчетным годом

Отчет о достижении значения показателя результативности

№ п/п	Наименование мероприятия	Единица измерения	Значение показателя результативности	Достигнутое значение показателя результативности по состоянию на 01.01.2021 г.	Процент выполнения значения показателя результативности	Причина отклонения

Руководитель (Получатель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровки подписи)

Отчет проверен:

Отдел животноводства и племенного дела

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)