



Министерство финансов Республики Адыгея

П Р И К А З

от 01.03.2019

№ 30-А

г. Майкоп

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 30 декабря 2015 года № 310 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Республики Адыгея, органов управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Адыгея (включая соответственно территориальные органы и подведомственные государственные казенные учреждения Республики Адыгея)»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 15 мая 2017 года № 52-А «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 18 сентября 2017 года № 96-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 15 мая 2017 года № 52-А «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и

государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 27 ноября 2017 года № 134-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 15 мая 2017 года № 52-А «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 26 февраля 2018 года № 25-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 15 мая 2017 года № 52-А «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 18 июля 2018 года № 70-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 15 мая 2017 года № 52-А «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 20 сентября 2018 года № 96-А О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 15 мая 2017 года № 52-А «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 12 декабря 2018 года № 137-А О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 15 мая 2017 года № 52-А «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия».

3. Отделу информационных технологий и материально-технического обеспечения разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Министра



Е.В. Косиненко

**Нормативные затраты
на обеспечение функций министерства финансов
Республики Адыгея и государственного казенного учреждения
Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия»**

1. Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея (далее - Министерство) и государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия» (далее - ГКУ РА «ЦБ») в части закупок товаров, работ и услуг, порядок расчета которых определен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Республики Адыгея, органов управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Адыгея (включая соответственно территориальные органы и подведомственные государственные казенные учреждения Республики Адыгея), утвержденными постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 30 декабря 2015 года № 310 (далее - Правила), а также устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Министерства и ГКУ РА «ЦБ», для которых Правилами не определен порядок расчета.
2. Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства и ГКУ РА «ЦБ» применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупок.
3. К видам нормативных затрат на обеспечение функций Министерства и ГКУ РА «ЦБ» относятся:
 - затраты на информационно-коммуникационные технологии;
 - затраты на дополнительное профессиональное образование работников;
 - прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях реализации государственных функций);
 - затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;
 - затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.
4. Для расчета нормативных затрат по указанным видам нормативных затрат используются формулы расчета и порядок их применения, предусмотренные Правилами. Формулы расчета нормативных затрат, не предусмотренных Правилами, определены в Приложении № 2 к Нормативным затратам. При этом

применяются нормативы цены и количества, указанные в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объемы лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству и ГКУ РА «ЦБ» как получателям средств республиканского бюджета Республики Адыгея на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения республиканского бюджета Республики Адыгея.

6. При определении нормативных затрат показатель расчетной численности основных работников Министерства и ГКУ РА «ЦБ» определяется по формуле, установленной для федеральных государственных органов, не относящихся к сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» При этом, если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности Министерства и ГКУ РА «ЦБ», то при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

Приложение № 1
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Республики Адыгея
от 01.03.2019 г. № 30-А

**I. Нормативы затрат на приобретение товаров, работ, услуг, формула
вычисления которых определена Правилами**

**Нормативы количества абонентских номеров пользовательского
(оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи**

№ п/п	Наименование должности/структурного подразделения	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, шт. (не более)
Министерство финансов Республики Адыгея		
1	Министр	1
2	Первый заместитель Министра	2 (1-МАТС-264)
3	Заместитель Министра	2 (1-МАТС-493)
4	Старший инспектор-делопроизводитель	1
5	Помощник Министра	1
6	Начальник управления учета и отчетности исполнения бюджетов	2 (1-МАТС-251)
7	Главный специалист-эксперт	1
8	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов Республики Адыгея Все категории должностей работников отдела	1
9	Отдел консолидированной отчетности Управления бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов Все категории должностей работников отдела	1

10	Отдел консолидированной отчетности и учета кассового исполнения бюджетов Управления бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов Все категории должностей работников отдела	1
11	Отдел по санкционированию оплаты денежных обязательств Управления бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов Все категории должностей работников отдела	5
12	Отдел межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов Все категории должностей работников отдела	2
13	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики Все категории должностей работников отдела	2
14	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы Все категории должностей работников отдела	2
15	Отдел прогнозирования и анализа поступления доходов Все категории должностей работников отдела	2
16	Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств Все категории должностей работников отдела	1
17	Отдел правовой и кадровой политики Все категории должностей работников отдела	1
18	Отдел информационных технологий и материально-технического обеспечения Все категории должностей работников	2

	отдела	
ГКУ РА «ЦБ»		
1	Руководитель ГКУ РА «ЦБ»	2 (1-МАТС-285)
2	Заместитель главного бухгалтера	1
3	Расчетная группа Все категории должностей работников отдела	1
4	Материальная группа Все категории должностей работников отдела	1
5	Юрисконсульт	1
6	Группа санкционирования Все категории должностей работников отдела	1

Примечание: Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной телефонной связи Министерства финансов Республики Адыгея, - не более 30, ГКУ РА «ЦБ» - не более 7. В связи с увеличением штатной численности Министерства финансов Республики Адыгея могут добавляться абонентские номера.

Нормативы затрат на абонентскую плату

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, в руб. <*>	Количество месяцев предоставления услуги
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Затраты на ГТС пользование абонентской линией	30	По утвержденным тарифам	12
ГКУ РА «ЦБ»				

2	Затраты на ГТС пользование абонентской линией	7	По утвержденным тарифам	12
---	---	---	-------------------------	----

<*> Количество дополнительных минут разговоров по местной связи для тарифа с повременной оплатой - не более 500 минут, для тарифа с комбинированной оплатой - не более 300 минут.

Нормативы затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров голосовой связи для местных телефонных соединений	Количество абонентских номеров голосовой связи с выходом на междугородную связь	Продолжительность местных, междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер голосовой связи, мин.	Цена минуты разговора при местных, междугородных, международных соединениях	Кол-во месяцев предоставления услуги
Министерство финансов Республики Адыгея						
1	Местные и междугородные телефонные соединения (на стационарные абонентские номера в пределах Республики Адыгея за пределами г. Майкопа, номера сотовой	27	27	250 (местное) 140 (междугороднее)	По утвержденным тарифам	12

	связи, зарегистрированные в Республике Адыгея)					
ГКУ РА «ЦБ»						
1	Местные и междугородные телефонные соединения (на стационарные абонентские номера в пределах Республики Адыгея за пределами г. Майкопа, номера сотовой связи, зарегистрированные в Республике Адыгея)	6	6	200 (местное) 100 (междугороднее)	По утвержденным тарифам	12

Примечание: Количество абонентских номеров голосовой связи, количество абонентских номеров голосовой связи с выходом на местную и междугородную связь может изменяться в зависимости от решаемых административных задач. Оплата услуг связи, не указанных в таблице «Нормативы затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений», осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ».

Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах, нормативы затрат на приобретение средств подвижной связи и оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Наименование должности	Количество средств	Затраты на приобретение	Количество абонентских номеров пользователей	Количество SIM-карт,	Ежемесячная цена услуги	Количество месяцев предоста
-------	------------------------	--------------------	-------------------------	--	----------------------	-------------------------	-----------------------------

		подвижной связи, единица	средств подвижной связи	ьского (окончательно) оборудования	используемых в планшетных компьютерах	подвижной связи в расчете на 1 SIM-карту по должности, руб.	вления услуги
Министерство финансов Республики Адыгея							
1	Министр	1	Согласно приложению к Правилам	1 SIM-карта к средствам подвижной связи		Согласно приложению к Правилам	12
2	Первый заместитель Министра, Заместитель Министра	1	Согласно приложению к Правилам	1 SIM-карта к средствам подвижной связи	1 SIM-карта	Согласно приложению к Правилам	12
ГКУ РА «ЦБ»							
1	Руководитель ГКУ РА «ЦБ»	1	Не более 7000 рублей за 1 единицу	1 SIM-карта к средствам связи	-	500	12
2	Заместитель главного бухгалтера	1	Не более 7000 рублей за 1 единицу	1 SIM-карта к средствам связи	-	300	12

Примечание: Нормативы затрат на приобретение средств подвижной связи установлены согласно приложению к Правилам.

Нормативы затрат на использование сети Интернет и услуги интернет-провайдеров

№ п/п	Пропускная способность	Количество каналов	Месячная цена аренды канала	Количество месяцев аренды
-------	------------------------	--------------------	-----------------------------	---------------------------

	каналов передачи данных	передачи данных	передачи данных сети «Интернет», руб.	канала передачи данных сети «Интернет»
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	100 Мбит/с	Не более 6	128 400,00	12

Нормативы затрат на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий

№ п/п	Наименование	Цена за единицу услуги, руб.	Наименование должности
1	Услуги доступа к просмотру теле- и (или) радиоканалов	1 749,00 в месяц	Министр
2	Услуги хостинга и приема-передачи электронных сообщений	3 000,00	Все категории должностей работников
3	Услуги по продлению и регистрации доменов	2 500,00	Все категории должностей работников

Нормативы затрат на приобретение рабочих станций и планшетных компьютеров в Министерстве финансов Республики Адыгея

№ п/п	Наименование оборудования	Фактическое количество, шт.	Цена за единицу оборудования, не более, руб.	Количество единиц в расчете на одного работника	Срок полезного использования, год	Наименование должности
1	Планшетный компьютер	2	25 500,00	1	3	Министр, Первый заместитель Министра, Заместитель Министра
2	моноблок/системный блок и монитор	43	65 000,00	1	3	Все категории должностей работников

Нормативы затрат на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации в Министерстве финансов Республики Адыгея

№ п/п	Наименование	Срок полезного использования, год	Количество, шт	Предельная цена за ед., руб.	Наименование должности
1	Сертифицированный программно-аппаратный комплекс с межсетевым экраном	7	не более 1 комплекта на Министерство	254 052,83	Все категории должностей

Нормативы затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств (далее - МФУ) и копировальных аппаратов

№ п/п	Характеристика оборудования	Фактическое количество типа принтеров, шт	Цена единицы оборудования, не более, руб.	Наименование должности
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Принтер с функцией черно-белой печати	8	16 100,00	Все категории должностей работников
2	Многофункциональное устройство (МФУ)	19	29 033,33	Все категории должностей работников
3	Аппарат копировальный (МФУ) (формат А3) со скоростью копирования не менее 50 стр./мин.	1	200 000,00	Все категории должностей работников
4	Аппарат	1	150 000,00	Все

	копировальный (МФУ) (формат А3) со скоростью копирования не менее 15 стр./мин.			категории должностей работников
5	Принтер печати этикеток основных средств	1	40 000,00	Главный специалист- эксперт отдела консолидиров анной отчетности
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Принтер с функцией черно-белой печати (МФУ) <*>	2	25 000,00	Руководитель ГКУ РА «ЦБ», Заместитель главного бухгалтера
2	Принтер с функцией черно-белой печати (МФУ) <*>	11	16 100,00	Все категории должностей работников, за исключением руководителя ГКУ РА «ЦБ», заместителя главного бухгалтера
3	Аппарат копировальный (МФУ), поддерживаемый формат А3, скорость копирования не менее 16 стр./мин.	2	76 000,00	Все категории должностей работников
4	Принтер печати этикеток основных средств	1	40 000,00	Экономист по бухгалтерско му учету и анализу

				хозяйственно й деятельности 1 категории
--	--	--	--	--

Примечание: Приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов для Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» осуществляется при выходе из строя действующего оборудования или увеличении штатной численности Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ». При возникновении необходимости возможна замена принтера с функцией черно-белой печати на МФУ на рабочем месте сотрудников Министерства финансов Республики Адыгея. Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов для Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При закупке принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (в том числе не указанных в настоящем приложении) и их техническое обслуживание осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея.

Нормативы затрат на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Наименование	Количество (шт) и период использования	Цена приобретенная за 1 ед., руб.	Наименование должности
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	USB-Флеш-накопитель	не более 2 в расчете на одного работника на период до 3 лет	не более 816,66	Все категории должностей работников
2	DVD и CD-диски	не более 12 в расчете на одного работника в год	Не более 32	Все категории должностей работников
ГКУ РА «ЦБ»				
1	USB-Флеш-накопитель	не более 2 в расчете на одного работника на период до 3 лет	не более 550	Все категории должностей работников

2	DVD и CD-диски	не более 12 в расчете на одного работника в год	Не более 32	Все категории должностей работников
---	----------------	---	-------------	-------------------------------------

Нормативы затрат на приобретение деталей и расходных материалов для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники

№ п/п	Наименование расходного материала	Фактическое кол-во принтеров, МФУ, копировальных аппаратов, шт	Норматив потребления расходных материалов на единицу оборудования в год, шт (не более)	Цена приобретения расходных материалов за ед., руб. (не более)	Наименование должности
Министерство финансов Республики Адыгея					
1	Картридж для принтера HP Laser Jet 1300	3	8	3 740,00	Все категории должностей работников
2	Картридж для принтера HP Laser Jet 1200	2	8	3 680,00	Все категории должностей работников
3	Картридж принтера HP Laser Jet P2035	1	8	3 750,00	Все категории должностей работников
4	Картридж для принтера Kyocera ECOSYS P2040DN	1	4	6 900,00	Все категории должностей работников
5	Картридж для принтера лазерного (МФУ) HP Laser Jet Pro 400M425dn	9	10	4 610,00	Все категории должностей работников

6	Картридж для принтера лазерного (МФУ) KYOCERA M2040DN/M2540DN	10	5	6 900,00	Все категории должностей работников
7	Набор картриджей для принтера цветной печати HP ColorLaserJet CP4525	1	1	4 046,00	Все категории должностей работников
8	Тонер-картридж для аппарата копировально го (МФУ) KyoceraTASK alfa 5500i	1	4	10 500,00	Все категории должностей работников
9	Тонер-картридж для многофункционального Canon 2016	1	4	1 390,00	Все категории должностей работников
10	Тонер для заправки картриджей для многофункционального устройства KYOCERA M2040DN	1	6	641,67	Все категории должностей работников
11	Тонер для заправки картриджей для лазерных принтеров (МФУ) HP Laser Jet	35	8	200,00	Все категории должностей работников

12	Расходный материал для принтера печати этикеток	1	1	1 000,00	Главный специалист-эксперт отдела консолидированной отчетности
13	Тефлоновый вал	30	1	2 534,33	Все категории должностей работников
14	Термопленка	30	1	1 040,00	Все категории должностей работников
15	Ролик подачи бумаги	30	1	360,00	Все категории должностей работников
16	Тормозная площадка подачи бумаги	30	1	630,00	Все категории должностей работников
17	Плата форматера для принтера	30	1	8 583,33	Все категории должностей работников
18	Блок проявки	11	1	12 000,00	Все категории должностей работников
19	Сервисный комплект для МФУ	11	1	14 500,00	Все категории должностей работников
ГКУ РА «ЦБ»					
1	Картридж для лазерных принтеров HP Laser Jet	12	4	3 750,00	Все категории должностей работников

	1020/1022/P10 06/P2035/P15 05/(МФУ) HP Laser Jet M1214				
2	Картридж для лазерного принтера KYOCERA FS 1040	1	4	3 100,00	Все категории должностей работников
3	Тонер для заправки картриджей для лазерных принтеров (МФУ) HP Laser Jet, KYOCERA FS 1040	13	8	200,00	Все категории должностей работников
4	Расходный материал для принтера печати этикеток	1	1	1 000,00	Экономист по бухгалтерск ому учету и анализу хозяйственн ой деятельност и 1 категории
5	Тонер- картридж для аппарата копировально го (МФУ) KyoceraTASK alfa 1635, KyoceraTASK alfa 181	2	2	2 900,00	Все категории должностей работников
6	Тефлоновый вал	36	1	2 534,33	Все категории должностей работников

7	Термопленка	36	1	1 040,00	Все категории должностей работников
8	Ролик подачи бумаги	36	1	360,00	Все категории должностей работников
9	Тормозная площадка подачи бумаги	36	1	630,00	Все категории должностей работников
10	Плата форматера для принтера	36	1	8 583,33	Все категории должностей работников

Нормативы затрат на оплату услуг специальной связи

№ п/п	Наименование отправления/услуги	Планируемое количество (пакетов) исходящей информации в год (шт)/услуги (усл. ед.)	Цена 1 (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи/цена услуги, руб.
1	Доставка пакетной корреспонденции	36	60,00
2	Направление одного сотрудника исполнителя для приема корреспонденции у заказчика	36	69,00
3	Выезд автомашины для приема корреспонденции у заказчика	36	123,00
4	Прием корреспонденции в	36	7,60

	помещении заказчика (за каждое принятое отправление)		
5	Предоставление справки о прохождении корреспонденции	12	113,00

Нормативы затрат на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Планируемое количество отправлений в год, шт	Цена 1 почтового отправления, руб.
1	900	Цена определяется исходя из места направления конверта согласно тарифам Почты России и оплачивается приклеенными почтовыми марками <*>, но не более 25 рублей.

<*> При отправлении используются почтовые марки номиналами 0,10; 0,25; 0,5; 2,00; 3,00; 5,00; 6,00; 10,00; 25,00 рубля.

Нормативы затрат по договору на проезд к месту командирования и обратно

№ п/п	Количество командированных работников по направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, чел.	Цена проезда по направлению командирования, руб.	Наименование должности
1	20	согласно тарифам, установленным авиаперевозчика ми, не более 91861,00 рубля	Министр, Первый заместитель, Заместитель Министра, Начальник управления
2	30	согласно тарифам, установленным авиаперевозчика	Все группы должностей работников (за исключением

		ми, не более 32261,00 рубля	должности Министра, Первого заместителя Министра, Заместителя Министра, Начальника управления)
--	--	--------------------------------	--

Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

№ п/п	Наименование	Фактическое количество систем кондиционирования и вентиляции, шт	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 ед. в год, руб.	Наименование должности
1	Замена 3-ходового клапана	22	4 526,67	Все категории должностей
2	Замена шторки наружного блока		960,00	
3	Пайка портов		800,00	
4	Заправка сплит-системы		2 133,33	
5	Демонтаж сплит-системы		1 833,33	
6	Монтаж сплит-системы		3 833,33	
7	Техническое обслуживание наружного блока		866,67	
8	Техническое обслуживание внутреннего блока		1 000,00	
9	Услуги		2 666,67	

	альпиниста			
--	------------	--	--	--

Нормативы затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 4 декабря 2018 г. № 5000-у «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов (их минимальных и максимальных значений, выраженных в рублях), коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

№ п/п	Характеристика услуг	Количество автомобилей, шт	Предельный размер страхового тарифа, руб.
Министерство финансов Республики Адыгея			
1	Приобретение полисов ОСАГО на автомобиль Hyundai Accent	1	6 382,07
2	Приобретение полисов ОСАГО на автомобиль Toyota CAMRY	1	8 509,43
3	Приобретение полисов ОСАГО на автомобиль Ford Transit	1	7 445,75
ГКУ РА «ЦБ»			
1	Приобретение полисов ОСАГО на автомобиль Волга ГАЗ 3110	1	5 960,61

Нормативы затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

№ п/п	Наименование транспортного средства	Количество транспортных средств,	Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства (по средним	Предельная стоимость

		шт	фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года), руб.	
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Hyundai Accent	1	33 901,67 в год	В пределах лимитов бюджетных обязательств
2	Toyota CAMRY	1	80 743,33 в год	В пределах лимитов бюджетных обязательств
3	Ford Transit	1	15 620,00 в год	В пределах лимитов бюджетных обязательств
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Волга Газ 3110	1	18 000,00 в год	В пределах лимитов бюджетных обязательств

Нормативы затрат на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания <*>

Нормативы затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование периодического печатного издания	Периодичность выхода издания	Фактические затраты 2018 года, руб.	Предельная стоимость, руб.
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Газета «Советская Адыгея»	вторник - суббота	1 855,14	1 817,64
2	Газета «Вольная Кубань»	три раза в неделю	1 544,52	1 724,16
3	Газета «Российская	вторник -	11 186,64	11 054,52

	газета»	суббота		
4	Журнал «Советник бухгалтера бюджетной сферы»	два раза в месяц	22 358,64	23 890,56
5	Журнал «Финансы»	один раз в месяц	13 523,88	16 192,56
6	Журнал «Бюджет»	один раз в месяц	14 916,00	17 556,00
7	Объявление в газету <*>	по мере необходимости	6 548,00	7 000,00
8	Журнал «Бюджетный учет»	один раз в месяц	-	19 140,00
9	Газета «Адыгэ Макъ»	вторник - суббота	1 589,76	1 508,88
10	Электронный журнал «Административная практика ФАС»	один раз в месяц	4 290,00	5 963,33
11	Электронный журнал «Госзаказ в вопросах и ответах»	один раз в месяц	7 029,00	9 615,33
12	Электронный журнал «Госзакупки.ру»	один раз в месяц	11 088,00	15 027,33
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Газета «Советская Адыгея»	вторник - суббота	-	1 794,12
2	Журнал «Советник бухгалтера бюджетной сферы»	два раза в месяц	18 744,00	23 890,56
3	Журнал «Бюджетный учет»	один раз в месяц	-	19 140,00
4	Объявление в газету <*>	по мере необходимости	-	1 000,00
5	Газета «Адыгэ Макъ»	вторник - суббота	-	1 508,88

<*> Подача объявлений в печатные издания осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» и включает размещение в печатных изданиях информации, предусмотренной к размещению Министерством финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ».

Нормативы затрат на приобретение транспортных средств

№ п/п	Вид транспортного средства	Количество транспортных средств в соответствии с нормативами (не более), шт	Цена и мощность транспортного средства в соответствии с нормативами	Наименование должности
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Автомобиль легковой	1	не более 2 млн. руб. и не более 200 лошадиных сил	Министр
2	Автомобиль легковой	1	не более 1,5 млн. руб. и не более 200 лошадиных сил	Первый заместитель Министра
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Автомобиль легковой	1	не более 0,7 млн. руб. и не более 130 лошадиных сил	Руководитель ГКУ РА «ЦБ»

Нормативы затрат на приобретение систем кондиционирования

№ п/п	Наименование	Количество систем кондиционирования, шт	Цена системы кондиционирования, руб.
1	Стационарная система кондиционирования	Не более 1 на кабинет сотрудников, не более 1 основной и 1 резервной на серверное помещение	27 239,20

Нормативы затрат на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Сроки эксплуатации в годах	Цена приобретения за 1 штуку, руб. не более
Министерство финансов Республики Адыгея					
1	Министр				
	Стол рабочий	шт	1	7	15 000,00
	Стол приставка	шт	1	7	5 000,10
	Стол тумба приставная	шт	1	7	5 000,00
	Шкаф для одежды	шт	1	7	15 000,00
	Шкаф для документов	шт	1	7	15 000,00
	Тумбочка	шт	1	7	3 200,00
	Стол для заседаний	шт	1	7	36 000,00
	Кресло руководителя	шт	1	7	29 340,00
	Стулья полумягкие деревянные	шт	14	7	8 800,00
	Сейф	шт	1	25	19 000,00
2	Первый заместитель Министра, Заместитель Министра				
	Стол руководителя	шт	1	7	14 000,00
	Стол для документов	шт	1	7	5 000,00
	Стол приставной	шт	1	7	5 000,00
	Тумба выкатная	шт	1	7	3 000,00
	Шкаф для документов	шт	2	7	14 000,00
	Шкаф для одежды	шт	1	7	14 000,00
	Кресло руководителя	шт	1	7	19 790,00
	Стулья полумягкие деревянные	шт	8	7	8 800,00
3	Начальник управления				
	Стол руководителя	шт	1	7	14 000,00

	Стол для документов	шт	1	7	5 000,00
	Стол приставной	шт	1	7	5 000,00
	Тумба выкатная	шт	1	7	3 000,00
	Шкаф для документов	шт	2	7	14 000,00
	Шкаф для одежды	шт	1	7	14 000,00
	Кресло руководителя	шт	1	7	19 790,00
	Стул офисный с металлическим каркасом	шт	7	7	2 900,00
	Шкаф под сейф	шт	1	7	3 200,00
	Сейф	шт	1	25	14 000,00
4	Все группы должностей работников (за исключением должности Министра, Первого заместителя Министра, Заместителя Министра, Начальника управления)				
	Стол рабочий	шт	1	7	14 000,00
	Подставка под системный блок	шт	1	7	2 000,00
	Тумба приставная	шт	1	7	5 000,00
	Стеллаж	шт	1	7	5 000,00
	Шкаф для документов	шт	1	7	12 000,00
	Шкаф для одежды	шт	1	7	14 000,00
	Кресло офисное	шт	1	7	8 000,00
	Стул	шт	1	7	4 066,67
5	Отдел правовой и кадровой политики				
	Шкаф металлический (Сейф)	шт	1	7	18 793,00
ГКУ РА «ЦБ»					
1	Руководитель				
	Стол руководителя	шт	1	7	14 000,00
	Стол приставной	шт	1	7	5 000,00

	Тумба с ящиками	шт	1	7	4 000,00
	Шкаф для документов	шт	1	7	12 000,00
	Шкаф для одежды	шт	1	7	14 000,00
	Кресло руководителя	шт	1	7	15 000,00
	Стул	шт	6	7	3 800,00
	Сейф	шт	1	25	14 000,00
2	Все категории должностей работников, за исключением руководителя				
	Стол рабочий	шт	1	7	8 000,00
	Тумба приставная	шт	1	7	4 000,00
	Шкаф для документов	шт	1	7	12 000,00
	Шкаф для одежды	шт	1	7	14 000,00
	Кресло офисное	шт	1	7	3 300,00
	Стул	шт	1	7	2 880,00

Нормативы затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Предельная численность основных работников Министерства финансов Республики Адыгея составляет 50 чел. Предельная численность основных работников ГКУ РА «ЦБ» составляет 16 чел.

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Норматив потребления канцелярских принадлежностей в год	Цена канцелярских принадлежностей за 1 шт., руб.
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Антистеплер	шт	16	55,00
2	Блок для записок	шт	100	176,00
3	Бумага (А4)	пачка	600	255,00
4	Блок самоклеящийся (цветной)	шт	40	51,67
5	Бумага для записок с	шт	50	150,00

	клеевым краем			
6	Грифель для карандаша	упак	50	36,67
7	Дырокол	шт	16	400,00
8	Ежедневник	шт	50	156,67
9	Журнал входящей корр.	шт	7	150,00
10	Журнал исходящей корр.	шт	4	150,00
11	Журнал учета печатей и штампов	шт	1	155,00
12	Журнал учета путевых листов	шт	1	162,33
13	Зажим для бумаг	упак	200	840,00
14	Закладки с клеевым краем	шт	200	110,00
15	Карандаш механический	шт	80	76,00
16	Карандаш чернографитовый	шт	120	28,67
17	Календарь перекидной настольный	шт	50	68,00
18	Календарь-домик настольный	шт	50	53,33
19	Калькулятор	шт	40	1316,67
20	Клей-карандаш	шт	100	50,33
21	Клей ПВА	шт	50	40,00
22	Кнопки-гвозди силовые цветные	упак	30	43,67
23	Книга учета	шт	1	148,33
24	Корректирующая жидкость	шт	50	49,00
25	Корректирующая лента	шт	30	106,67
26	Ластик	шт	50	22,00

27	Линейка	шт	50	31,33
28	Личная карточка (форма Т-2 ГС (МС))	шт	500	9,02
29	Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	шт	16	407,33
30	Маркеры- текстовыделители	шт	100	41,00
31	Немаркированный конверт С4	шт	91	7,33
32	Немаркированный конверт С5	шт	91	3,33
33	Нож канцелярский	шт	16	100,00
34	Ножницы канцелярские	шт	16	119,33
35	Папка адресная	шт	9	130,00
36	Папка на 2 кольца	шт	100	114,33
37	Папка с арочным механизмом тип «Корона» 70 мм	шт	100	165,00
38	Папка с арочным механизмом тип «Корона» 50 мм	шт	100	165,00
39	Папка с зажимом	шт	100	79,33
40	Папка-скоросшиватель Дело	шт	250	7,50
41	Папка-скоросшиватель с пружинным механизмом	шт	100	65,00
42	Папка-уголок	шт	500	16,33
43	Пружина переплетная канц. 32 мм	шт	45	24,00
44	Пружина переплетная канц. 38 мм	шт	45	32,00
45	Папка-регистратор	шт	10	148,33

46	Путевой лист для автомобиля	упак 100 шт	50	25,00
47	Ролик для факса	шт	33	130,00
48	Ручка гелевая	шт	100	40,00
49	Ручка шариковая	шт	300	21,33
50	Скобы для степлера N 10	упак	300	19,00
51	Скобы для степлера N 24	упак	50	38,00
52	Скотч	шт	5	66,66
53	Скрепки 28 мм (100 шт./упак.)	упак	100	27,33
54	Скрепки 50 мм (50 шт/упак)	упак	50	40,33
55	Степлер N 10	шт	25	148,67
56	Степлер N 24	шт	25	277,67
57	Стержень	шт	100	12,00
58	Точилка	шт	50	53,33
59	Штемпельная краска	шт	3	176,67
60	Папка МП-А4/к100	шт	200	52,50
61	Папка (специализированная)	шт	10	295,00
62	Почетная грамота	шт	20	27,33
63	Файл	упак	50	280,00
64	Фоторамка	шт	20	126,67
65	Маркированный конверт	шт	1000	30,00
66	Датер	шт	5	4150,00
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Антистеплер	шт	5	55,00
2	Блок для заметок	шт	16	176,00

3	Бумага (А4)	пачка	250	255,00
4	Бумага для записок с клеевым краем	шт	16	150,00
5	Дырокол	шт	5	390,00
6	Ежедневник	шт	16	87,00
7	Журнал входящей корр.	шт	2	109,00
8	Журнал исходящей корр.	шт	2	109,00
9	Журнал учета печатей и штампов	шт	1	155,00
10	Журнал учета путевых листов	шт	1	109,00
11	Зажим для бумаг	упак	16	80,00
12	Закладки с клеевым краем	шт	16	110,00
13	Календари	шт	6	15,00
14	Карандаш чернографитовый	шт	16	16,00
15	Клей жидкий ПВА	шт	16	22,00
16	Клей-карандаш	шт	16	35,00
17	Книга учета	шт	1	174,00
18	Короб	шт	20	304,30
19	Корректирующая жидкость	шт	16	49,00
20	Ластик	шт	16	20,00
21	Линейка	шт	16	16,00
22	Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	шт	5	363,00
23	Маркеры-текстовыделители	шт	16	35,00
24	Немаркированный	шт	100	3,00

	конверт С4			
25	Нож канцелярский	шт	5	100,00
26	Ножницы канцелярские	шт	5	100,00
27	Папка с арочным механизмом тип «Корона»	шт	16	150,00
28	Папка МП-А4/к100	шт	200	52,50
29	Папка с завязками	шт	16	8,00
30	Папка с зажимом	шт	16	52,00
31	Папка-скоросшиватель Дело	шт	16	11,33
32	Папка-скоросшиватель с пружинным механизмом	шт	16	75,00
33	Папка-уголок	шт	16	8,00
34	Ролик для факса	шт	12	87,00
35	Ручка гелевая	шт	16	38,00
36	Ручка шариковая	шт	16	19,00
37	Скобы для степлера	упак	16	19,00
38	Скобы для степлера N 24	упак.	16	38,00
39	Скотч узкий	шт	20	20,00
40	Скотч широкий	шт	16	66,67
41	Скрепки 28 мм	100 шт/упак	40	26,67
42	Скрепки 50 мм	50 шт/упак	20	10,00
43	Степлер	шт	8	116,67
44	Стержень для ручек	шт	32	10,00
45	Точилка	шт	5	65,00
46	Текстовыделитель	шт	5	457,00
47	Файл	100	50	280,00

		шт/упак		
48	Штемпельная краска	шт	3	110,00

Нормативы затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Единица измерения	Норматив потребления хозяйственных товаров и принадлежностей в год	Цена хозяйственных товаров и принадлежностей за 1 шт, руб.
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Шпагат джутовый полированный	шт	2	560,00
2	Батарейки	шт	25	66,67
3	Бумажные полотенца	шт	100	95,00
4	Кабель-канал 40 х 16 мм 2 м	шт	25	54,33
5	Дюбель-шуруп 40 х 60 мм	шт	600	0,87
6	Хомут нейлоновый 120 - 250 мм	упак	15	20,00
7	Крепление для кабеля 5 мм	упак	3	39,00
8	Гвоздь 25 мм	кг	2	119,00
9	Распределительный щит	шт	12	1 365,66
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Корзина для мусора	шт	2	100,00
2	Батарейки	шт	10	65,00
3	Иглы для сшива	шт	10	153,33

Нормативы затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование транспортного средства	Норма расхода топлива на 100 километров пробега транспортного средства, литр	Цена 1 литра горюче-смазочного материала, руб.	Вид ГСМ	Километраж использования транспортного средства в очередном финансовом году, км
Министерство финансов Республики Адыгея					
1	Hyundai Accent	10,7	48,24	АИ-92	18 000,00
2	Toyota CAMRY	13,7	51,32	АИ-95	30 000,00
3	Ford Transit	11	51,34	ДТ	30 000,00
ГКУ РА «ЦБ»					
1	Волга Газ 3110	14,64	48,24	АИ-92	16 000,00

Примечание: Цена 1 литра каждого из видов горюче-смазочного материала может меняться в связи с изменением рыночных цен.

Нормы пробега (километраж) по каждому виду служебного автомобильного транспорта могут быть перераспределены по решению Министра Министерства финансов Республики Адыгея в пределах общей нормы, установленной в приложении № 1 к Указу Главы Республики Адыгея от 16 февраля 2017 г. № 55 «О некоторых мерах по планированию расходов на обеспечение служебным автомобильным транспортом исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея и администрации главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея», и утвержденных на содержание служебного автомобильного транспорта лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов республиканского бюджета Республики Адыгея.

Нормативы затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

Предельная численность основных работников Министерства финансов Республики Адыгея составляет 50 чел. Предельная численность основных работников ГКУ РА «ЦБ» составляет 16 чел.

№ п/п	Наименование	Количество, из расчета - не более	Сроки эксплуатац	Цена приобретени
-------	--------------	-----------------------------------	------------------	------------------

		единицы на каждого работника, шт.	ии в годах	я за 1 штуку, руб.
Министерство финансов Республики Адыгея, ГКУ РА «ЦБ»				
1	Противогаз фильтрующий гражданский	1	25	3 000,00
2	Дополнительные патроны к противогазам фильтрующим гражданским	1	25	2 500,00
3	Респираторы универсальные	1	25	2 000,00
4	Индивидуальный перевязочный пакет	5	5	300,00
5	Индивидуальный противохимический пакет	5	5	300,00

Нормативы затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения (в том числе услуг по сопровождению справочно-правовых систем) и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество (не более)	Цена приобретени я, руб. (не более)	Наименовани е должности
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение - подсистема формирования перечня государственных (муниципальных) услуг и	Не более 1 комплекта неисключи- тельных прав на Министерство в год	2 561 761,48	Все категории должностей работников

	<p>государственных (муниципальных) заданий (Госзадание-СМАРТ) Госзадание-КС, подсистема прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ) Прогноз-КС, подсистема планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ) План-КС в Министерстве финансов Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения</p>			
2	<p>Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения - программ «Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований в технологии СМАРТ с расширенным функционалом по исполнению бюджета (Бюджет-СМАРТ Про)», Бюджет-КС и «Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований</p>	<p>Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год</p>	3 406 568,40	<p>Все категории должностей работников</p>

	<p>(Бюджет-Web)» в Министерстве финансов Республики Адыгея и в финансовых управлениях муниципальных образований Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения</p>			
3	<p>Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение - программу «Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности («Свод-Смарт»)» в Министерстве финансов Республики Адыгея и в финансовых управлениях муниципальных образований Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения</p>	<p>Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год</p>	1 340 232,48	<p>Все категории должностей работников</p>
4	<p>Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение - программу «Подсистема управления порталом общественных финансов в «Хранилище-КС»</p>	<p>Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год</p>	882 919,44	<p>Все категории должностей работников</p>

	(Портал управления общественными финансами) в Министерстве финансов Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения			
5	Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение - Подсистема формирования перечня государственных (муниципальных) услуг и государственных (муниципальных) заданий (Госзадание-СМАРТ) Госзадание-КС, подсистема прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ) Прогноз-КС, в финансовых управлениях муниципальных образований Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	2 653 447,68	Все категории должностей работников
6	Программа для формирования и ведения перечня и реестра источников доходов бюджетов (Перечень и реестры источников доходов бюджетов)	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	99 000,00	Все категории должностей работников

7	<p>Подсистема для формирования и ведения перечня и реестра источников доходов бюджетов программы для ЭВМ «Бюджет-СМАРТ» («Перечень и реестры доходных источников») (централизованный вариант внедрения без ограничения по количеству подключений)</p>	<p>Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год</p>	400 000,00	<p>Все категории должностей работников</p>
8	<p>Предоставление услуг по расширенному сопровождению программного обеспечения - программ «Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований в технологии СМАРТ с расширенным функционалом по исполнению бюджета (Бюджет-СМАРТ Про)», Бюджет-КС и «Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований (Бюджет-Web)»</p>	<p>Не более 1 усл. ед на Министерство в год</p>	752 702,28	<p>Все категории должностей работников</p>
9	<p>Оказание услуг по модернизации эксплуатируемого в Министерстве</p>	<p>Не более 1 перевода на платформу «Проект-</p>	1 200 000,00	<p>Все категории должностей работников</p>

<p>финансов Республики Адыгея программного обеспечения - подсистемы формирования перечня государственных (муниципальных) услуг и государственных (муниципальных) заданий (Госзадание-СМАРТ) Госзадание-КС, подсистемы прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ) Прогноз-КС, подсистемы планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ) План-КС для перевода на технологическую платформу финансово-экономических проектов «Проект-СМАРТ Про», в том числе:</p>	<p>СМАРТ Про» подсистем бюджетного планирования для республиканского бюджета на Министерство</p>		
<p>Настройка подсистемы планирования расходной части бюджета на новой платформе</p>		<p>390 000,00</p>	
<p>Настройка подсистем формирования государственных (муниципальных заданий) на новой платформе</p>		<p>300 000,00</p>	
<p>Настройка</p>		<p>260 000,00</p>	

	подсистемы прогнозирования доходной части бюджета на новой платформе			
	Перенос справочников и данных за прошлые периоды на новую платформу		100 000,00	
	Выезд специалистов для проведения обучения сотрудников заказчика (минимум 5 рабочих дней)		150 000,00	
10	Предоставление неисключительных прав на подсистему формирования регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ (Региональный перечень – СМАРТ) на областном и муниципальном уровнях с предоставлением годового сопровождения	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	724 125,00	Все категории должностей работников
11	Общесистемное программное обеспечение	1 комплект на рабочее место пользователя	12 600,00	Все категории должностей работников
12	Офисное программное обеспечение	1 шт. на рабочее место пользователя	16 600,00	Все категории должностей работников
13	Серверное общесистемное	1 комплект на сервер	60 100,00	Все категории

	программное обеспечение			должностей работников
14	Серверное программное обеспечение управления базами данных для функционирования, резервирования программных продуктов Министерства финансов Республики Адыгея	Не более 1 комплекта на 1 сервер	44 818,67	Все категории должностей работников
15	Лицензии для подключения неограниченного числа внешних и внутренних пользователей к базам данных, установленным на серверном программном обеспечении управления базами данных	Не более 1 комплекта на 1 сервер	1 789 140,00	Все категории должностей работников
16	Услуги, связанные с абонентским обслуживанием и электронным документооборотом в системе «Контур-Экстерн» (программа для ЭВМ, обеспечивающая юридически значимый электронный документооборот и/или дополнительные сервисы и услуги)	Не более 1 рабочего места для электронного документооборота	6 000,00	Главный специалист-эксперт

17	Услуги по информационно-вычислительным работам и информационно-техническому сопровождению в программах 1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8; 1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8	Поддержка ИТС «Проф» не более 1 комплекта	40 572,00	Начальник управления Начальник отдела Главный специалист-эксперт Ведущий специалист-эксперт
		Не более 150 ч. работ по сопровождению в год	Стоимость 1 часа не более 1 300,00 руб.	
18	Информационные услуги сопровождения справочно-правовых систем	Не более 2 систем в год	Не более 138 980,52 за 1 систему	Все категории должностей работников
19	Приобретение программного обеспечения для системы электронного документооборота	Не более 45 клиентских лицензий на Министерство	502 766,67	Все категории должностей работников
20	Приобретение программного обеспечения 1С: Предприятие 8.3	Не более 1 лицензии на 1 сервер	86 400,00	Начальник управления Начальник отдела Главный специалист-эксперт Ведущий специалист-эксперт
21	Предоставление неисключительных прав на подсистему электронного архива ПК «Свод-СМАРТ» («Электронный архив ПК «Свод-СМАРТ») в Министерстве финансов Республики	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	500 000,00	Все категории должностей работников

	Адыгея и финансовых управлений муниципальных образований Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения			
22	Предоставление неисключительных прав на подсистему формирования регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ (Региональный перечень – СМАРТ) для Министерства финансов Республики Адыгея с предоставлением годового сопровождения	Не более 1 комплекта неисключительных прав на Министерство в год	424 000,00	Все категории должностей работников
23	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения 1С: Предприятие 8	Не более 10 клиентских лицензий на 10 рабочих мест	41 400,00	Все категории должностей работников
24	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения 1С: Предприятие 8	Не более 40 клиентских лицензий на 40 рабочих мест (20 клиентских лицензий на 20 рабочих мест – 2 шт)	Стоимость 20 клиентских лицензий на 20 рабочих мест не более 78 000,00	Все категории должностей работников
25	Предоставление неисключительных прав на	Не более 50 клиентских лицензий на 50	187 200,00	Все категории должностей

	использование программного обеспечения 1С: Предприятие 8	рабочих мест		работников
ГКУ РА «ЦБ»				
1	Информационные услуги сопровождения справочно-правовых систем	Не более 1 системы	100 000,00	Все категории должностей работников
2	Услуги по информационно-вычислительным работам и информационно-техническому сопровождению в программах 1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8; 1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8	Поддержка ИТС «Проф» не более 1 комплекта	40 572,00	Все категории должностей работников
		Не более 30 ч./час работ по сопровождению в месяц	Стоимость 1 часа не более 1 300,00	
3	Услуги, связанные с абонентским обслуживанием и электронным документооборотом в системе «СБИС++» (программа для ЭВМ, обеспечивающая юридически значимый электронный документооборот и/или дополнительные сервисы и услуги)	Не более 2 рабочих мест для электронного документооборота	16 500,00	Все категории должностей работников
4	Неисключительное непередаваемое право (простая неисключительная лицензия) на использование	Не более 1 комплекта 1 серверов + 13 рабочих станций	20 000,00	Все категории должностей работников

	антивирусного программного продукта			
--	-------------------------------------	--	--	--

Нормативы затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

№ п/п	Наименование	Количество единиц оборудования (устройств), шт.	Цена проведения проверки 1 единицы оборудования (устройства), руб.
1	Аттестация АРМ, обрабатывающего сведения, содержащие гос. тайну	1	85000,00
2	Аттестация АРМ, обрабатывающего сведения, содержащие персональные данные	3	90000,00
3	Контроль эффективности	4	50000,00

Нормативы затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование, шт. программного обеспечения по защите информации и установочных комплектов	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, руб.	Наименование должности
1	Лицензия (простая неисключительная лицензия) на антивирусный программный	8	3 677,92	Все категории должностей работников

	продукт для сервера			
2	Пакет на 10 лицензий (простых неисключительных лицензий) на антивирусный программный продукт для рабочих станций	6	3 088,80	Все категории должностей работников
3	Право на использование модуля антивируса подсистемы защиты персональных данных от несанкционированного доступа и межсетевого экранирования	3	1 560,00	Сотрудники, обрабатывающие гос. тайну и испдн
4	Подсистема защиты от несанкционированного доступа и межсетевого экранирования, в том числе:		11 130,00	Сотрудники, обрабатывающие гос. тайну и испдн
	Ключ активации сервиса прямой технической поддержки уровня «Стандартный»	3	2 640,00	
	Право на использование модуля антивируса Средства защиты информации	3	1 560,00	
	Установочный	1	330,00	

	комплект средства защиты информации			
	Право на использование модуля защиты от несанкционированного доступа и контроля устройств средства защиты информации	3	6 600,00	
5	Подсистема анализа защищенности		17 700,00	Сотрудники, обрабатывающие гос. тайну и испдн
	Предоставление прав на использование сканер-ВС стандартная версия, лицензия на 8 ip-адресов на 1 год	3	16 200,00	
	Установочный комплект сканер-ВС стандартная версия	1	1 500,00	
6	VipNet	45	10 000,00 за 1 лицензию	Все категории должностей работников
7	Лицензионный медиапакет на антивирусный программный продукт для рабочей станции	1	2 310,00	Все категории должностей работников

Нормативы обеспечения функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ», применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание, регламентно-профилактический ремонт и др. работы для принтеров, многофункциональных

устройств, копируемых аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество заправок на 1 ед. оборудования в год, шт. не более	Количество ед. оборудования, шт.	Предельная стоимость услуг за 1 ед., руб.	Наименование должности
1	Заправка картриджа для принтера (МФУ)	8	34	270,00	Все категории должностей
2	Заправка картриджа для принтера Kyocera ECOSYS P2040DN	12	1	600,00	Все категории должностей

Нормативы затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов, системных блоков и других запасных частей для вычислительной техники и сетевого оборудования

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Предельная цена за ед., руб.	Наименование должности
1	Монитор <*>	не более 1 в расчете на одного работника	12 600,00	Все категории должностей
2	Системный блок	не более 1 в расчете на одного работника	37 416,67	Все категории должностей
3	Сервер <***>	Не более 8. для Министерства, не более 1 для ГКУ РА «ЦБ»	892 079,50	Все категории должностей
4	Консоль с IP-переключателем для серверного шкафа	не более 1 в расчете на Министерство	69 100,00	Все категории должностей
5	Жесткий диск для	не более 1 в	3 543,33	Все категории

	персонального компьютера	расчете на одного работника		должностей
6	Сетевая карта	не более 1 в расчете на одного работника	623,33	Все категории должностей
7	Блок питания для ПК	не более 1 в расчете на одного работника	2 083,33	Все категории должностей
8	Системная плата	не более 1 в расчете на одного работника	6 583,33	Все категории должностей
9	Процессор	не более 1 в расчете на одного работника	18 300,00	Все категории должностей
10	Модуль памяти	не более 1 в расчете на одного работника	3 583,33	Все категории должностей
11	Вентилятор	не более 1 в расчете на одного работника	660,00	Все категории должностей
12	Клавиатура	не более 1 в расчете на одного работника	510,00	Все категории должностей
13	Манипулятор «мышь»	не более 1 в расчете на одного работника	506,66	Все категории должностей
14	Аккумуляторная батарея для источника бесперебойного питания	не более 1 в расчете на одного работника	2 550,00	Все категории должностей работников
15	Коммутатор	Не более 1 штуки в год	15 200,00	Все категории должностей работников
16	Кабель	Не более 1 бухты 305 метров в 3 года	6 143,33	Все категории должностей работников
17	Патчкорд	Не более 15	130,00	Все категории

		упаковок в год		должностей работников
18	Межблочный кабель питания	Не более 45 в год на Министерство, не более 15 на ГКУ РА «ЦБ»	160,00	Все категории должностей работников
19	Сетевое зарядное устройство	Не более 1 для Министерства	1 890,00	Все категории должностей работников

<*> Примечание: количество планируемых к приобретению мониторов определяется исходя из фактического количества мониторов, учитываемых на соответствующих балансах Министерства финансов Республики Адыгея.

<***> Приобретение сервера Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» осуществляется при выходе из строя действующего оборудования и (или) в связи с развитием информационной системы (программ для ЭВМ) по управлению бюджетным процессом Республики Адыгея, связанным с расширением функциональных возможностей программного обеспечения, добавления новых функций, возлагаемых на Министерство.

Нормативы затрат на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Предельная цена, руб.	Наименование должности
1	Установка и настройка программно-аппаратного комплекса с межсетевым экраном	1	37 185,56	Все категории должностей
2	Годовая подписка на техническую поддержку производителя программно-аппаратного комплекса с межсетевым экраном	1	29 126,69	Все категории должностей
3	Годовая подписка на систему предотвращения вторжений (IPS) для программно-	1	42 556,50	Все категории должностей

	аппаратного комплекса с межсетевым экраном			
--	--	--	--	--

Нормативы обеспечения функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение связно-вещательной техники

№ п/п	Наименование	ед. изм.	Количество, не более	Сроки эксплуатации (лет)	Цена приобретения за 1 штуку, руб. (не более)
1	Телефон стационарный	шт.	1 аппарат на сотрудника	5	1 043,33
2	Аналоговый телефонный аппарат	шт.	1 аппарат на сотрудника	7	2803,33

Нормативы Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» на приобретение запасных частей для транспортных средств

Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Нормативы обеспечения функций Министерства финансов Республики Адыгея и ГКУ РА «ЦБ» на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование	Цена обучения одного работника по программе профессиональной переподготовки, руб. (не более)	Цена обучения одного работника по программе повышения квалификации, руб. (не более)	Наименование должности
Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации <*>	21343,00	17 791,33	Все категории должностей работников

<*> Фактические затраты на образовательные услуги рассчитываются в соответствии с рыночными ценами, но в пределах лимитов бюджетных обязательств.

**II. Нормативы затрат
на приобретение товаров, работ, услуг, формула вычисления
которых определена в Приложении № 2**

**Нормативы затрат
на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита
республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде
невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия
дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств**

Наименование	Финансовые услуги по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии
Лимит выдачи кредита	Размер государственных внутренних заимствований Республики Адыгея путем привлечения в республиканский бюджет Республики Адыгея кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации определяется в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Адыгея на очередной год, утвержденным Законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на соответствующий год
Годовая процентная ставка	не более ключевой ставки ЦБ России на дату размещения закупки плюс 1% годовых
Период предоставления	До 3 лет
Предельная цена финансовой услуги, в руб.	Из расчета лимита выдачи кредита в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея, но не более 200 000 000,00 в год

**Нормативы затрат
на обеспечение функций Министерства финансов
Республики Адыгея на оказание услуг по присвоению
Республике Адыгея и государственным ценным бумагам**

**Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу
и поддержанию присвоенных рейтингов**

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Предельная цена за ед., руб.
1	Услуги по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов	не более 1 комплекта услуг в год в расчете на Министерство	761 666,67

**Нормативы затрат
на оказание прочих работ, услуг, формула вычисления
которых не определена Правилами**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Предельная стоимость за 1 ед., руб.
Министерство финансов Республики Адыгея				
1	Услуги по переплету архивного документа постоянного хранения	том	300	280,00
2	Обследование оборудования (системного блока, монитора, принтера, МФУ, сканера, копировального аппарата, источника бесперебойного питания, сплит-системы и пр.)	шт	20	350,00
3	Утилизация оборудования (системного блока, монитора, принтера, МФУ, сканера, копировального аппарата, источника бесперебойного питания, сплит-системы и пр.)	шт	20	350,00
4	Услуги по консультированию в подготовке декларации платы за негативное воздействие	усл. ед	1	533,33

5	Оказание услуг по разработке руководства по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам	усл. ед	1	51 333,33
6	Аттестация рабочего места (специальная оценка условий труда)	шт	50	1 416,67
ГКУ РА «ЦБ»				
	Аттестация рабочего места (специальная оценка условий труда)	шт	12	1 416,67

**Нормативы затрат
на приобретение товаров, формула вычисления которых
не определена в Правилах**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норматив потребления	Цена приобретения за 1 единицу, руб.
1	Вода питьевая	бут (19 л)	Не более 6 в месяц	150,00
2	Открытки	шт	Не более 30 в месяц	31,66
3	Чайник электрический	шт	Не более 1 на кабинет	2 066,67
4	Часы настенные	шт	Не более 1 на кабинет	1 666,67
5	Светильник настольный	шт	Не более 1 на работника	1 500,00
6	Фильтр пилот 3 метра	шт	Не более 50 на Министерство	378,67
7	Удлинитель 16А 2 розетки 3 метра без предохранителя без	шт	Не более 50 на Министерство	197,00

	выключателя			
8	Удлинитель 16А 3 розетки 3 метра без предохранителя без выключателя	шт	Не более 50 на Министерство	306,33
9	Удлинитель 16А 2 розетки 10 метров без предохранителя без выключателя	шт	Не более 50 на Министерство	387,33
10	Удлинитель 16А 3 розетки 10 метров без предохранителя без выключателя	шт	Не более 50 на Министерство	407,00

Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Тип оргтехники	Наименование технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 ед. в год, руб.	Наименование должности
1	Принтер с функцией черно-белой печати	Чистка аппарата	8	350,00	
		Замена ролика захвата		200,00	
		Замена тормозной площадки		150,00	
		Замена термопленки (замена		750,00	

		тефлонового вала)			
		Замена нижнего вала (вала прижима), бушингов нижнего вала			750,00
		Замена платы форматера			750,00
		ремонт платы форматера			1 000,00
		Замена DC контроллера (контроллера питания)			750,00
		ремонт DC контроллера (контроллера питания)			1 000,00
		Замена шестерни			600,00
		Замена/ремонт узла регистрации			450,00
		Замена/ремонт датчика			350,00
		Замена узла фиксации			600,00
		ремонт узла фиксации			1 500,00
		Замена роликов протяжки бумаги			650,00
2	Принтер с функцией	Чистка аппарата	1		1 500,00
					Все категории должностей

цветной печати	Замена ролика захвата	350,00
	Замена тормозной площадки	350,00
	Замена термопленки (замена тефлонового вала)	1 500,00
	Замена нижнего вала (вала прижима)/замена бушингов нижнего вала	1 500,00
	Замена платы форматера	750,00
	ремонт платы форматера	250,00
	Замена DC контроллера (контроллера питания)	750,00
	ремонт DC контроллера (контроллера питания)	250,00
	Замена шестерни	750,00
	Замена/ремонт узла регистрации	750,00
	Замена, ремонт датчика	650,00
	Замена узла фиксации	1 000,00

		ремонт узла фиксации		2 400,00	
		Замена роликов протяжки бумаги		1 500,00	
3	Многофункциональные устройства	Чистка аппарата	19	350,00	
		Замена ролика захвата		200,00	
		Замена тормозной площадки		150,00	
		Замена термопленки (замена тефлонового вала)		750,00	
		Замена нижнего вала (вала прижима)/замена бушингов нижнего вала		750,00	
		Замена платы форматера		750,00	
		ремонт платы форматера		1 000,00	
		Замена DC контроллера (контроллера питания)		750,00	
		ремонт DC контроллера (контроллера питания)		1 000,00	
		Замена шестерни		600,00	

		Замена/ремонт узла регистрации		450,00
		Замена/ремонт датчика		350,00
		Замена узла фиксации		600,00
		ремонт узла фиксации		1 500,00
		Замена роликов протяжки бумаги		650,00
		Замена фотобарабана		2 023,33
		Замена ракеля		1 523,33
4	Копировальные аппараты (МФУ)	Чистка аппарата	2	1 500,00
		Замена ролика захвата		350,00
		Замена тормозной площадки		350,00
		Замена термопленки (замена тефлонового вала)		1 500,00
		Замена нижнего вала (вала прижима)/замена бушингов нижнего вала		1 500,00
		Замена платы форматера		750,00

	ремонт платы форматера	2 500,00
	Замена DC контроллера (контроллера питания)	750,00
	ремонт DC контроллера (контроллера питания)	2 500,00
	Замена шестерни	1 700,00
	Замена/ремон т узла регистрации	1 700,00
	Замена/ремон т датчика	700,00
	Замена узла фиксации	1 000,00
	ремонт узла фиксации	2 800,00
	Замена роликов протяжки бумаги	1 700,00

**Формулы
расчета нормативных затрат, не предусмотренных правилами**

1. Нормативные затраты на обслуживание государственного долга Республики Адыгеи.

Затраты на обслуживание государственного долга Республики Адыгеи включают в себя:

$Z_{кр.лин}$ - нормативные затраты на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств;

$Z_{кр.рейт}$ - нормативные затраты на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея на оказание услуг по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов.

1.1. Нормативные затраты на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств.

Нормативные затраты ($Z_{кр.лин}$) на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств вычисляются по формуле:

$$Z_{кр.лин} = \sum S_{i,линия} \times P_{i,линия} / 100 * C_{i,линия}, \text{ где:}$$

$S_{i,линия}$ - лимит выдачи кредита в виде невозобновляемой кредитной линии;

$P_{i,линия}$ - годовая процентная ставка i -х финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств;

$C_{i,линия}$ - период предоставления i -х финансовых услуг по предоставлению кредита республиканскому бюджету Республики Адыгея в виде невозобновляемой кредитной линии для частичного покрытия дефицита бюджета и (или) погашения долговых обязательств.

1.2. Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея на оказание услуг по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов,

мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов.

Нормативные затраты ($Z_{кр.рейт}$) на обеспечение функций Министерства финансов Республики Адыгея на оказание услуг по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов вычисляются по формуле:

$$Z_{кр.рейт} = \sum Q_{iрейтинг} \times P_{iрейтинг}, \text{ где:}$$

$Q_{iрейтинг}$ - количество оказанных i -х услуг по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов;

$P_{iрейтинг}$ - цена i -й оказанной услуги по присвоению Республике Адыгея и государственным ценным бумагам Республики Адыгея кредитных рейтингов, мониторингу и поддержанию присвоенных рейтингов.

2. Нормативные затраты на оказание прочих работ, услуг.

Нормативные затраты на оказание прочих работ, услуг включают в себя:

$Z_{переплет}$ - нормативные затраты на оказание услуг по переплету архивных документов постоянного хранения;

$Z_{обслед}$ - нормативные затраты на оказание услуг по обследованию оборудования;

$Z_{утил}$ - нормативные затраты на оказание услуг по утилизации оборудования.

2.1. Нормативные затраты на оказание услуг по переплету архивных документов постоянного хранения.

Нормативные затраты ($Z_{переплет}$) на оказание услуг по переплету архивных документов постоянного хранения вычисляются по формуле:

$$Z_{переплет} = \sum Q_{iпереплет} \times P_{iпереплет}, \text{ где:}$$

$Q_{iпереплет}$ - количество оказанных i -х услуг по переплету архивных документов постоянного хранения;

$P_{iпереплет}$ - цена i -й оказанной услуги по переплету архивных документов постоянного хранения.

2.2. Нормативные затраты на оказание услуг по обследованию оборудования.

Нормативные затраты ($Z_{обслед}$) на оказание услуг по обследованию оборудования вычисляются по формуле:

$$Z_{обслед} = \sum Q_{iобслед} \times P_{iобслед}, \text{ где:}$$

$Q_{iобслед}$ - количество i -го оборудования для последующего обследования оборудования;

$P_{iпереплет}$ - цена i -й оказанной услуги по обследованию оборудования.

2.3. Нормативные затраты на оказание услуг по утилизации оборудования.

Нормативные затраты ($Z_{утил}$) на оказание услуг по утилизации оборудования вычисляются по формуле:

$$Z_{утил} = \sum Q_{iутил} \times P_{iутил}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{утил}}$ - количество i -го оборудования для последующей утилизации оборудования;
 $P_{i\text{утил}}$ - цена i -й оказанной услуги по утилизации оборудования.

2.4. Нормативные затраты на оказание услуг по консультированию в подготовке декларации платы за негативное воздействие.

$$Z_{\text{конс}} = \sum Q_{\text{конс}} \times P_{i\text{конс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{конс}}$ - количество i -х оказанных услуг по консультированию в подготовке декларации платы за негативное воздействие;

$P_{i\text{конс}}$ - цена i -й оказанной услуги по консультированию в подготовке декларации платы за негативное воздействие.

3. Нормативные затраты на приобретение товаров, формула вычисления которых не определена Правилами.

Нормативные затраты на приобретение товаров, формула вычисления которых не определена Правилами, включают в себя:

$Z_{\text{осн.ср.}}$ - нормативные затраты на приобретение основных средств;

$Z_{\text{расходн.}}$ - нормативные затраты на приобретение расходных материалов;

$Z_{\text{запчас.}}$ - нормативные затраты на приобретение запасных частей.

3.1. Нормативные затраты на приобретение основных средств.

Нормативные затраты ($Z_{\text{основ}}$) на приобретение основных средств вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{основ}} = \sum Q_{i\text{основ}} \times P_{i\text{основ}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{основ}}$ - планируемое к приобретению количество i -го основного средства;

$P_{i\text{основ}}$ - цена i -го основного средства.

3.2. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов.

Нормативные затраты ($Z_{\text{рас.мат}}$) на приобретение расходных материалов вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{рас.мат}} = \sum Q_{i\text{рас.мат}} \times P_{i\text{рас.мат}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рас.мат}}$ - планируемое к приобретению количество i -го расходного материала;

$P_{i\text{рас.мат}}$ - цена i -го расходного материала.

3.3. Нормативные затраты на приобретение запасных частей.

Нормативные затраты ($Z_{\text{рас.мат}}$) на приобретение запасных частей вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{рас.мат}} = \sum Q_{i\text{рас.мат}} \times P_{i\text{рас.мат}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рас.мат}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей;

$P_{i\text{рас.мат}}$ - цена i -й запасной части.

3.4. Нормативные затраты на оказание услуг по разработке руководства по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим

каналам.

Нормативные затраты ($Z_{\text{раз.рук.}}$) на оказание услуг по разработке руководства по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{раз.рук.}} = \sum Q_{i\text{раз.рук.}} \times P_{i\text{раз.рук.}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{раз.рук.}}$ - количество i -х оказанных услуг по разработке руководства по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам вычисляются по формуле;

$P_{i\text{раз.рук.}}$ - цена i -й оказанной услуги по разработке руководства по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам вычисляются по формуле.

3.5. Нормативные затраты на оказание услуг в области проведения специальной оценки условий труда.

Нормативные затраты ($Z_{\text{пров.оценки}}$) на оказание услуг в области проведения специальной оценки условий труда вычисляются по формуле:

$$Z_{\text{пров.оценки}} = \sum Q_{i\text{пров.оценки}} \times P_{i\text{пров.оценки}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{пров.оценки}}$ - количество i -х оказанных услуг в области проведения специальной оценки условий труда;

$P_{i\text{пров.оценки}}$ - цена i -й оказанной услуги в области проведения специальной оценки условий труда.