



ПРИКАЗ
от «17» 10 2018 г. № 184

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея от 14 декабря 2017 года № 232 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея государственной услуги по предоставлению грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

приказываю:

1. Пункт 2) раздела 1 Приложения к приказу Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея от 14 декабря 2017 года № 232 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея государственной услуги по предоставлению грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм» (далее - Административный регламент) изложить в следующей редакции:

«2) Круг заявителей.

Заявителями при предоставлении государственной услуги являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан ведущих личное подсобное хозяйство), признанные таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства». Для получения государственной услуги заявитель должен одновременно соответствовать следующим требованиям:

- срок деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки в конкурсную комиссию превышает 24 месяца со дня его регистрации;
- главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства являются граждане (не менее двух), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии;
- крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано на сельской территории Республики Адыгея и состоит на налоговом учете в Республике Адыгея;
- заявитель прописан и постоянно проживает в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, и данное крестьянское (фермерское) хозяйство является единственным местом его трудоустройства;

- заявитель и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства или грантов на создание и развитие семейных животноводческих ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства или семейных животноводческих ферм, прошло не менее трех лет;

- наличие условий для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы либо предложений по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

- наличие собственных средств не менее 40% от стоимости приобретаемого имущества, работ, услуг (при условии обеспечения софинансирования расходов с участием кредитных (заемных) средств, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов);

- отсутствие просроченной задолженности по налоговым платежам, страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

- заявитель не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является.».

2. Слова «1. Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента заменить словами «2. Стандарт предоставления государственной услуги».

3. В пункте 5) раздела 2 Административного регламента:

а) абзац 5 исключить;

б) абзац 6 изложить в следующей редакции:

«- Закон Республики Адыгея от 18 декабря 2017 года № 109 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (Официальный интернет-портал правовой информации (<http://publication.pravo.gov.ru>) 21 декабря 2017 г., официальный Интернет-сайт Государственного Совета - Хасэ Республики Адыгея (<http://gshra.ru>) от 18 декабря 2017 г., Собрание законодательства Республики Адыгея, декабрь 2017 г. № 12, газета «Советская Адыгея» (приложение «Адыгея официальная») от 21 декабря 2017 г. № 234)»;

в) абзацы 13, 16 исключить;

г) абзац 14 изложить в следующей редакции:

«- приказ Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея от 22 мая 2018 года № 94 «О реализации государственной программы Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2013-2020 годы» (официальный Интернет-сайт исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adyghea.ru>))»;

д) дополнить абзацами следующего содержания:

«- Федеральный закон от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета» от 8 апреля 2011 года № 75, Собрание законодательства Российской Федерации от 11 апреля 2011 года № 15 ст. 2036,

«Парламентская газета» от 8 апреля 2011 года № 17);

- постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 7 марта 2018 года № 39 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Адыгея» (Официальный интернет-портал правовой информации (<http://publication.pravo.gov.ru>) 13 марта 2018 г., официальный Интернет-сайт исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) 12 марта 2018 г., «Собрание законодательства Республики Адыгея», март 2018 г. № 3).».

4. Пункт б) раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«б) Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащим представлению Заявителем

Для предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм заявителями предоставляются в Министерство следующие документы:

а) заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

б) копии паспортов главы и членов его хозяйства, документов, подтверждающих, что члены крестьянского (фермерского) хозяйства состоят в родстве и совместно осуществляют производственную деятельность, основанную на их личном участии (копии свидетельств о заключении брака, свидетельств о рождении);

в) копию трудовой книжки заявителя;

г) план мероприятий по развитию семейных животноводческих ферм на базе крестьянского (фермерского) хозяйства, содержащий информацию о сроках их проведения, расчете необходимых затрат с указанием источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства), а также указанные наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, их количества;»

д) копии документов, подтверждающих наличие у хозяйства кормовой базы;

е) выписку из расчетного счета хозяйства о наличии собственных средств.

Заявитель составляет опись в двух экземплярах, в которую вносятся наименования, номера, даты и количество листов всех документов, подаваемых главой хозяйства в конкурсную комиссию. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у главы хозяйства, второй (копия) прилагается к заявке и документам, рассматриваемым конкурсной комиссией. Заверенные заявителем копии документов представляются с предъявлением их оригиналов. Оригиналы документов, после сверки, проводимой должностным лицом, осуществляющим прием документов, возвращаются заявителю.».

5. Пункт 7) раздела 2 Административного регламента после абзаца 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«- сведения о готовности кредитной организации и (или) микрокредитной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республики Адыгея»

предоставить кредит крестьянскому (фермерскому) хозяйству для реализации мероприятий по развитию семейных животноводческих ферм (в случае использования заемных средств);

- выписку из правил землепользования и застройки муниципального образования (в случае использования гранта на строительство семейных животноводческих ферм и производственных объектов по переработке продукции животноводства).».

6. Абзац 2 пункта 9) раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимается в случае нарушения сроков подачи документов на предоставление государственной услуги заявителем, установленных нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги, а также в случае, если с заявлением обратилось ненадлежащее лицо.».

7. Пункт 10) раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

**«10) Перечень оснований для отказа или приостановления
в предоставлении государственной услуги**

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги может быть принято на основании решения конкурсной комиссии. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются: несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2) раздела 1 Административного регламента.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.».

8. В абзаце 7 пункта 3) раздела 3 Административного регламента слова «10 дней после окончания срока приема заявлений» заменить словами «15 рабочих дней со дня поступления документов».

9. Пункт 4) раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4) На основании решения конкурсной комиссии специалистом отдела финансово-кредитной политики в АПК в течение 2 рабочих дней со дня поступления протокола заседания конкурсной комиссии направляется заявителю письменное извещение о включении его в состав участников мероприятия по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства с приложением копии решения конкурсной комиссии. В случае принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении гранта Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления протокола заседания конкурсной комиссии заключает соглашение с заявителем.

Подготовленный реестр специалистом отдела финансово-кредитной политики в АПК с указанием наименований и платежных реквизитов получателей государственной услуги визируется Министром и (или) заместителем Министра и в течение 2 рабочих дней направляется в отдел организации бухгалтерского учета и отчетности в АПК.

Специалист отдела организации бухгалтерского учета и отчетности в АПК в течение 3 дней готовит платежные документы на перечисление средств государственной поддержки в соответствии с представленным реестром.

На основании заключения конкурсной комиссии решение об отказе в предоставлении государственной услуги в течение 2 рабочих дней с момента подписания протокола заседания конкурсной комиссии оформляется специалистом отдела финансово-кредитной политики в АПК в виде письменного извещения и направляется заявителем с приложением копии решения конкурсной комиссии по почте или вручается лично.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры в части подготовки извещения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги, а также в части формирования реестра на перечисление средств государственной поддержки, является специалист отдела финансово-кредитной политики в АПК.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры в части подготовки платежных документов на перечисление средств государственной поддержки, является специалист отдела организации бухгалтерского учета и отчетности в АПК

Результатом административной процедуры является подготовка платежных документов на перечисление средств государственной поддержки либо извещения об отказе в предоставлении государственной услуги.».

10. В пункте 8) раздела 4 Административного регламента слова «О государственной гражданской службе в Российской Федерации» заменить словами «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

11. Пункт 1) раздела 5 Административного регламента дополнить подпунктом з) и и) следующего содержания:

«з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея.».

12. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

13. Отделу экономического анализа и информатизации разместить настоящий приказ на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>).

14. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

Первый
Заместитель Министра



А.Н. Хапачев

В конкурсную комиссию

(наименование хозяйства)

Заявка

Прошу предоставить мне грант на развитие семейной животноводческой фермы в сумме _____ (_____) рублей в соответствии с прилагаемыми документами согласно представленной описи.

Сообщаю, что я ознакомлен (а) и согласен (на) с условиями получения гранта.

В случае предоставления мне гранта обязуюсь:

а) заключить Соглашение с Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея;

б) оплачивать за счет собственных средств не менее 40 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов;

в) использовать грант в течение 24 месяцев с момента перечисления средств гранта на мой счет;

г) осуществлять деятельность моего крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта;

д) обеспечить выполнение показателей результативности предоставления гранта;

е) вступить в перерабатывающий кооператив, либо заключить договор с хозяйствующим субъектом для переработки сельскохозяйственной продукции, производимой моей животноводческой фермой в случае отсутствия собственной переработки;

ж) в случае нарушения условий получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы, вернуть средства гранта в соответствии с действующим законодательством.

Настоящим подтверждаю:

- достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства, не имею ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам, пеням, штрафам, а также по налоговым платежам по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты подачи заявки;

- не являюсь получателем гранта на развитие семейной животноводческой фермы в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на:

- осуществление Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

- передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Обязуюсь представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии и о целевом расходовании средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

(наименование заявителя)

(подпись)

Дата " ____ " _____ 20 ____ г.

Контактный телефон _____

М.П.