

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ



АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
И МИНИСТРЭМЭ Я КАБИНЕТ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 марта 2024 г. № 92-р

г. Майкоп

Об организационной модели внедрения принципов
клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной власти
Республики Адыгея

Утвердить организационную модель внедрения принципов
клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной власти
Республики Адыгея согласно приложению.

Председатель
Кабинет Министров
Республики Адыгея

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Kerashov'.

А. Керашев

Приложение
к распоряжению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 29 марта 2024 года № 92-р

Организационная модель внедрения принципов клиентоцентричности
в деятельность органов исполнительной власти Республики Адыгея

I. Общие положения

1. Настоящая организационная модель внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной власти Республики Адыгея (далее – организационная модель) регулирует отдельные вопросы внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной власти Республики Адыгея (далее – внедрение принципов клиентоцентричности), в том числе определяет перечень ее участников с указанием их функций.

2. Участниками организационной модели являются:

- 1) проектный комитет Республики Адыгея;
- 2) Председатель Кабинета Министров Республики Адыгея;
- 3) заместители Председателя Кабинета Министров Республики Адыгея;
- 4) заместители Председателя Кабинета Министров Республики Адыгея – министры Республики Адыгея;
- 5) рабочая группа по работе с жизненными ситуациями Республики Адыгея;
- 6) Управление Главы Республики Адыгея по реализации национальных проектов;
- 7) органы исполнительной власти Республики Адыгея.

3. Целью утверждения организационной модели является повышение эффективности межведомственного и внутриведомственного взаимодействия участников внедрения принципов клиентоцентричности.

II. Проектный комитет Республики Адыгея

1. Проектный комитет Республики Адыгея – коллегиальный орган, на которого возложены функции по координации и контролю внедрения принципов клиентоцентричности в соответствии с Указом Главы Республики Адыгея от 28 сентября 2023 года № 128 «О некоторых вопросах деятельности проектного комитета Республики Адыгея».

III. Председатель Кабинета Министров Республики Адыгея

1. Председатель Кабинета Министров Республики Адыгея является членом межведомственной рабочей группы по внедрению принципов клиентоцентричности в государственное управление, образованной распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2023 года № 332-р.

2. Председатель Кабинета Министров Республики Адыгея в рамках внедрения принципов клиентоцентричности:

1) определяет политику и направления внедрения принципов клиентоцентричности;

2) дает поручения по внедрению принципов клиентоцентричности;

3) согласовывает планы мероприятий («дорожные карты») органов исполнительной власти Республики Адыгея по внедрению Стандартов клиентоцентричности в Республике Адыгея в соответствии с распоряжением Главы Республики Адыгея от 26 сентября 2023 года № 230-рг «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению Стандартов клиентоцентричности в Республике Адыгея» (с последующими изменениями) (далее соответственно – ведомственные планы мероприятий, распоряжение).

IV. Заместители Председателя Кабинета Министров Республики Адыгея, заместители Председателя Кабинета Министров Республики Адыгея – министры Республики Адыгея

Заместители Председателя Кабинета Министров Республики Адыгея, заместители Председателя Кабинета Министров Республики Адыгея – министры Республики Адыгея в рамках внедрения принципов клиентоцентричности:

1) согласовывают ведомственные планы мероприятий в соответствии с перечнем ответственных исполнителей в соответствии с распоряжением;

2) дают поручения по внедрению принципов клиентоцентричности в курируемой сфере.

V. Рабочая группа по работе с жизненными ситуациями Республики Адыгея

1. Рабочая группа по работе с жизненными ситуациями Республики Адыгея является совещательным органом, который организует работу по жизненным ситуациям Республики Адыгея и обеспечивает исполнение поручений, касающихся жизненных ситуаций Республики Адыгея.

2. Рабочая группа по работе с жизненными ситуациями Республики Адыгея формирует:

1) образы целевых состояний жизненных ситуаций Республики Адыгея;

2) «дорожные карты» по проработке и реализации жизненных ситуаций Республики Адыгея;

3) отчеты о реализации целевых состояний жизненных ситуаций Республики Адыгея;

4) иные документы, касающиеся жизненных ситуаций Республики Адыгея.

3. Рабочая группа по работе с жизненными ситуациями Республики Адыгея может привлекать для работы с жизненными ситуациями Республики Адыгея представителей органов исполнительной власти Республики Адыгея, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений и иных организаций.

VI. Управление Главы Республики Адыгея по реализации национальных проектов

1. Управление Главы Республики Адыгея по реализации национальных проектов в рамках внедрения принципов клиентоцентричности:

1) координирует работу органов исполнительной власти Республики Адыгея по реализации мероприятий внедрения принципов клиентоцентричности;

2) координирует межведомственное взаимодействие участников организационной модели;

3) осуществляет взаимодействие с автономной некоммерческой организацией «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» по вопросам внедрения принципов клиентоцентричности;

4) представляет по запросам Министерства экономического развития Российской Федерации и иных федеральных органов исполнительной власти и организаций информацию о ходе внедрения принципов клиентоцентричности;

5) обеспечивает мониторинг выполнения Плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению Стандартов клиентоцентричности в Республике Адыгея, утвержденного распоряжением (далее – План мероприятий), и ведомственных планов мероприятий;

6) на основании отчетов органов исполнительной власти Республики Адыгея о выполнении планов мероприятий органов исполнительной власти Республики Адыгея формирует сводные отчеты о выполнении Плана мероприятий;

7) обеспечивает методическое сопровождение внедрения принципов клиентоцентричности;

8) осуществляет контроль сроков исполнения поручений в рамках внедрения принципов клиентоцентричности;

9) обеспечивает исполнение поручений по внедрению принципов клиентоцентричности в части, касающейся направления деятельности.

2. Управление Главы Республики Адыгея по реализации национальных проектов вправе запрашивать необходимую информацию и материалы по вопросам внедрения принципов клиентоцентричности у органов исполнительной власти Республики Адыгея.

VII. Органы исполнительной власти Республики Адыгея

1. Органы исполнительной власти Республики Адыгея:

- 1) обеспечивают внедрение принципов клиентоцентричности;
- 2) обеспечивают исполнение отдельных мероприятий в соответствии с Планом мероприятий в пределах своей компетенции;
- 3) обеспечивают исполнение ведомственных планов мероприятий;
- 4) формируют и направляют в Управление Главы Республики Адыгея по реализации национальных проектов отчеты о реализации Плана мероприятий в пределах своей компетенции и ведомственных планов мероприятий;
- 5) обеспечивают исполнение отдельных поручений по внедрению принципов клиентоцентричности;
- 6) представляют необходимую информацию и материалы по вопросам внедрения принципов клиентоцентричности, в том числе по запросам автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»;
- 7) несут ответственность за достоверность, актуальность и полноту представляемой информации о внедрении принципов клиентоцентричности;
- 8) выполняют иные функции в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея в целях обеспечения внедрения принципов клиентоцентричности;
- 9) привлекают в случае необходимости к участию во внедрении принципов клиентоцентричности иные государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения и иных организации.

2. Министерство цифрового развития, информационных и телекоммуникационных технологий Республики Адыгея, Министерство финансов Республики Адыгея, Комитет Республики Адыгея по имущественным отношениям, Комитет Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствам массовой информации и Управление государственной службы и кадровой политики Администрации Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея в пределах своей компетенции:

- 1) обеспечивают исполнение отдельных мероприятий в соответствии с Планом мероприятий в отношении внутренних клиентов, являющихся работниками иных органов исполнительной власти Республики Адыгея;
- 2) формируют и направляют в Управление Главы Республики Адыгея по реализации национальных проектов отчеты о реализации отдельных мероприятий Плана мероприятий;
- 3) обеспечивают исполнение отдельных поручений по внедрению принципов клиентоцентричности.