



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 декабря 2022 № 346

г. Майкоп

О Порядке предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея на возмещение транспортным организациям, осуществляющим перевозку пассажиров, недополученных доходов, связанных с предоставлением на территории Республики Адыгея пятидесятипроцентной скидки со стоимости проезда в автобусах междугородного сообщения для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающихся по очной форме обучения, в 2022 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и от 5 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», Законом Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т:

Утвердить Порядок предоставления субсидий из республиканского

бюджета Республики Адыгея на возмещение транспортным организациям, осуществляющим перевозку пассажиров, недополученных доходов, связанных с предоставлением на территории Республики Адыгея пятидесятипроцентной скидки со стоимости проезда в автобусах междугородного сообщения для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающихся по очной форме обучения, в 2022 году согласно приложению.

Исполняющий обязанности  
Премьер-министра  
Республики Адыгея



А. Керашев

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея на возмещение транспортным организациям, осуществляющим перевозку пассажиров, недополученных доходов, связанных с предоставлением на территории Республики Адыгея пятидесятипроцентной скидки со стоимости проезда в автобусах междугородного сообщения для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающихся по очной форме обучения, в 2022 году

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея на возмещение транспортным организациям, осуществляющим перевозку пассажиров, недополученных доходов, связанных с предоставлением на территории Республики Адыгея пятидесятипроцентной скидки со стоимости проезда в автобусах междугородного сообщения для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающихся по очной форме обучения, в 2022 году (далее – субсидия).

2. Для целей настоящего Порядка под льготным проездным билетом на проезд в автобусах междугородного сообщения понимается проездной билет, реализуемый с пятидесятипроцентной скидкой со стоимости проезда для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающихся по очной форме обучения, в соответствии с Указом Президента Республики Адыгея от 10 февраля 2005 года № 13 «О льготном проезде на пассажирском автотранспорте» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2005, № 2; 2014, № 7) (далее – льготный проездной билет).

3. Целью предоставления субсидии является возмещение транспортным организациям, осуществляющим перевозку пассажиров, недополученных доходов, связанных с реализацией студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающимся по очной форме обучения, льготных проездных билетов.

4. Субсидии предоставляются Министерством строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2022 финансовый год, в соответствии с Законом Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2021, № 12; 2022, № 2, 7, 9).

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров в автобусах междугородного сообщения, прошедшим отбор в соответствии с разделом II настоящего Порядка (далее – получатели субсидии).

6. Критериями отбора получателей субсидии являются:

1) реализация получателями субсидий на территории Республики Адыгея льготных проездных билетов;

2) регистрация и постановка на налоговый учет на территории Республики Адыгея;

3) наличие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок в междугородном сообщении (далее соответственно – свидетельство, регулярные перевозки).

7. Способом проведения отбора получателей субсидий является запрос предложений, порядок проведения которого определен разделом II настоящего Порядка.

8. Сведения о субсидиях размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Расходы» при формировании проекта закона Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

## II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления им субсидии

1. В целях проведения отбора для предоставления субсидий Министерством проводится запрос предложений на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, установленным пунктом 6 раздела I настоящего Порядка, и очередности поступления предложений.

2. Министерство не позднее чем за 2 рабочих дня до начала приема документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела, размещает на едином портале и на Интернет-странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея ([www.adygheya.ru](http://www.adygheya.ru)) (далее – страница Министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора;

2) даты начала подачи или окончания приема предложений

участников отбора, которая не может быть раньше 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

4) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 10 раздела III настоящего Порядка;

5) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела;

8) порядка отзыва предложений участников отбора, порядка возврата предложений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;

9) правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктами 7-9 настоящего раздела;

10) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

12) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на странице Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических

лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

3) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 раздела I настоящего Порядка;

4) участники отбора не должны находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

5) у участников отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тысяч рублей.

4. Для участия в отборе участники отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляют в Министерство следующие документы, в том числе для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3 настоящего раздела:

1) предложение, оформленное в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела;

2) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя участника отбора, в случае представления документов представителем;

3) копию документа, удостоверяющего личность представителя участника отбора, в случае представления документов представителем;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

5) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

6) сведения на первое число месяца, предшествующего дате проведения отбора, о том, что участник отбора не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, указанную в пункте 3 раздела I настоящего Порядка;

7) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тысяч рублей;

8) сведения из реестра недобросовестных поставщиков о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

9) копию свидетельства.

5. Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3, 9 пункта 4 настоящего раздела, представляются в Министерство с предъявлением подлинников. В день их поступления уполномоченный специалист Министерства производит сверку копий с оригиналами, регистрирует предложение и документы, представленные в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела, в журнале регистрации предложений, составляет два экземпляра описи документов, представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела (далее – опись документов), проставляет в двух экземплярах описи документов отметку о дате и времени получения документов и лице, принявшем документы, после чего оригиналы и второй экземпляр описи документов с отметкой о дате и времени получения документов и лице, принявшем документы, возвращаются участнику отбора.

6. Предложение подается в Министерство на бумажном и электронном носителях и содержит следующую информацию:

1) полное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты участника отбора, идентификационный номер налогоплательщика;

2) согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора;

3) согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемом участником отбора предложении.

7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема предложений:

1) рассматривает предложения на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 6 раздела I настоящего Порядка, и очередности поступления предложений;

2) принимает решение о принятии предложения или об отклонении

предложения, которое оформляется приказом Министерства.

8. Основаниями для отклонения предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений являются:

1) несоответствие участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 6 раздела I настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 3 настоящего раздела;

3) несоответствие представленных участником отбора предложения и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

5) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о принятии предложения или об отклонении предложения направляет участникам отбора копию решения через организации федеральной почтовой связи или на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

10. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в подпункте 2 пункта 7 настоящего раздела, размещает на едином портале и странице Министерства информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информацию об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

4) наименования участников отбора, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о принятии предложения принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4 раздела II настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.



3. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора копию решения через организации федеральной почтовой связи.

4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет получателя субсидии с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения.

5. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением, заключаемым в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Адыгея, с учетом положений статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

7. Получатель субсидии предоставляет в Министерство ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, реестры льготных проездных билетов на проезд в автобусах междугородного сообщения, реализованных с пятидесятипроцентной скидкой со стоимости проезда для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающихся по очной форме обучения, по форме, установленной Министерством в соглашении.

8. Размер субсидии (С) рассчитывается по формуле:

$$C = \sum P_{пб},$$

где:

$P_{пб}$  – стоимость в период с 1 декабря 2021 года по 30 ноября 2022 года льготных проездных билетов.

9. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании органов государственного финансового контроля, в случае нарушения получателем субсидии условий ее предоставления.

10. Результатом предоставления субсидии является количество реализованных льготных проездных билетов.

11. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 4 раздела II настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 7 раздела II настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

12. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях

Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

- 1) фонд оплаты труда, в том числе:
  - а) водителей;
  - б) ремонтных и вспомогательных рабочих;
  - в) инженерно-технических работников и служащих;
  - г) начисления на фонд оплаты труда;
- 2) затраты на топливо;
- 3) затраты на электроэнергию;
- 4) смазочные и эксплуатационные материалы;
- 5) техническое обслуживание и ремонт автобусов.

14. Документами, подтверждающими произведенные затраты по направлениям, указанным в пункте 13 настоящего раздела, являются:

- 1) копия отчета о затратах на перевозку пассажиров по форме, утверждаемой Министерством;
- 2) расчет стоимости одного пассажиро-километра (калькуляция затрат) в разрезе статей затрат, указанных в пункте 13 настоящего раздела;
- 3) расчетно-платежные ведомости и платежные поручения.

#### IV. Требования к отчетности

1. Получатели субсидии представляют в Министерство с сопроводительным письмом ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении, по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Адыгея.

2. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии являются проверка Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения

соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля:

1) в случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении.