



ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ И ЗАКОН

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА, В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Принят Государственным Советом – Хасэ Республики Адыгея
29 июля 2015 года

Настоящий Закон принят в соответствии со статьей 353¹ Трудового кодекса Российской Федерации в целях определения порядка и условий осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях исполнительными органами государственной власти Республики Адыгея и органами местного самоуправления.

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

1) ведомственный контроль – деятельность исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, органов местного самоуправления, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных им организациях;

2) орган, осуществляющий ведомственный контроль, – исполнительный орган государственной власти Республики Адыгея, орган местного самоуправ-

ления, осуществляющий ведомственный контроль в подведомственных ему организациях (далее – уполномоченный орган);

3) подведомственная организация – государственное или муниципальное учреждение, государственное или муниципальное унитарное предприятие, в отношении которых функции и полномочия учредителей осуществляют исполнительные органы государственной власти Республики Адыгея или органы местного самоуправления.

Статья 2. Порядок и условия осуществления ведомственного контроля

1. Ведомственный контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

2. Проверки осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Федеральный закон) с учетом настоящего Закона.

3. Предметом плановой проверки является соблюдение подведомственными организациями в процессе осуществления деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее – трудовое законодательство).

4. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года на основании разрабатываемого уполномоченным органом ежегодного плана.

5. Утвержденный руководителем уполномоченного органа ежегодный план проверок доводится до сведения руководителей подведомственных организаций посредством его размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок до 31 декабря текущего календарного года.

6. Предметом внеплановой проверки является проверка фактов, изложенных в обращениях и заявлениях граждан, юридических лиц, информациях органов государственной власти, органов местного самоуправления, профессиональных союзов, средств массовой информации о фактах нарушений в подведомственной организации трудового законодательства (далее - обращения).

7. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение установленного для подведомственной организации срока устранения нарушений трудового законодательства;

2) поступление в уполномоченный орган обращений о фактах нарушений в подведомственной организации трудового законодательства.

8. Обращения, не содержащие сведений о фактах нарушения трудового законодательства, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

9. Решение о проведении внеплановой проверки принимается руководителем уполномоченного органа в течение:

1) десяти рабочих дней со дня истечения указанного в акте проверки срока для устранения нарушений трудового законодательства;

2) пяти рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган обращения.

10. Плановая или внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

11. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах подведомственных организаций, устанавливающих организационно-правовую форму этих организаций, их права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований трудового законодательства, исполнением предписаний органов, осуществляющих федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.

12. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным оценить соответствие деятельности подведомственной организации требованиям, установленным трудовым законодательством.

13. Предметом выездной проверки являются:

1) содержащиеся в документах подведомственной организации сведения;

2) соответствие прав и обязанностей работников требованиям трудового законодательства;

3) соответствие состояния используемых подведомственной организацией при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств требованиям трудового законодательства;

4) принимаемые меры по соблюдению трудового законодательства.

14. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения и (или) по месту фактического осуществления деятельности подведомственной организации.

15. Проверки проводятся на основании приказа (распоряжения) руководителя уполномоченного органа должностными лицами, указанными в приказе (распоряжении).

16. По результатам каждой проведенной проверки должностными лицами уполномоченного органа составляется акт в соответствии с Федеральным законом.

17. В случае выявления в ходе проведения проверки нарушений требований трудового законодательства в акте проверки указываются мероприятия по устранению выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

18. Проведение плановых и внеплановых проверок осуществляется согласно административному регламенту осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства, разработанному и утвержденному уполномоченным органом с учетом положений настоящей статьи.

19. Методическое руководство по вопросам проведения ведомственного

контроля и определение порядка ведения отчетности осуществляются уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Адыгея в сфере труда.

Статья 3. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Глава Республики Адыгея



А.К. ТХАКУШИНОВ

г. Майкоп
6 августа 2015 года
№ 433