МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 89211
от "19" ноября 2026.

ФОНД ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

19 октября 2026 г. МОСКВА № 1240

Об утверждении Административного регламента Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая»

В соответствии с абзацем восьмым статьи 3, подпунктом 3 пункта 1 и пунктом 2 статьи 8 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228, пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 14 октября 2023 г. № 1706 «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в 2024–2026 годах, в том числе без использования федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей ведение федерального реестра государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая».

2. Признать не подлежащими применению:

приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 14 мая 2019 г. № 252 «Об утверждении Административного регламента Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по назначению обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2019 г., регистрационный № 56168);

приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 23 июня 2020 г. № 317 «О внесении изменения в Административный регламент Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по назначению обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая, утвержденный приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 14 мая 2019 г. № 252» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60000);

приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 20 сентября 2022 г. № 325 «О внесении изменений в Административный регламент Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по назначению обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая, утвержденный приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 14 мая 2019 г. № 252» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2022 г., регистрационный № 71536).

Председатель С. Чирков

(12) Бакланов Е.Д., IP: 1230
8 (495) 986-47-80

УТВЕРЖДЕН
приказом Фонда пенсионного
и социального страхования
Российской Федерации

от 19 октября 2026 г.

№ 1240

Административный регламент
Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется пострадавшим на производстве[1]; осужденным, пострадавшим на производстве[2].

Заявитель может воспользоваться Услугой через своего законного или уполномоченного представителя.

---

[1] Абзацы второй и четвертый пункта 1 статьи 5, подпункт 3 пункта 1 статьи 8 Федерального закона № 125-ФЗ.
[2] Абзац третий пункта 1 статьи 5 и абзац третий пункта 2 статьи 8 Федерального закона № 125-ФЗ.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»[3] и на Едином портале[4].

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на приобретение лекарственных препаратов и медицинских изделий результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа,

---

[3] Положение о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

[4] Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228.

подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России[5].

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на посторонний уход результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на санаторно-курортное лечение результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

9. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями, ортезами, техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену на основании государственных контрактов результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

---

[5] Пункт 96 Положения о государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2023 г. № 2386.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

10. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями, ортезами, техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену в случае самостоятельного приобретения результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

11. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на обеспечение заявителя транспортным средством на основании договора результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

12. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на обеспечение заявителя транспортным средством в случае самостоятельного приобретения результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

13. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

14. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на капитальный ремонт транспортного средства результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

15. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на профессиональное обучение результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

16. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на проезд заявителя на основании договора результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному

социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

17. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на проезд заявителя в случае его проезда за счет собственных средств результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

18. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за оплатой расходов на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями, ортезами, техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену с использованием электронного сертификата результатом предоставления Услуги является решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Социального фонда России.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

19. Получение заявителем результатов предоставления Услуги не предусмотрено.

Срок предоставления Услуги

20. Максимальный срок предоставления Услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления, составляет 15 рабочих дней со дня регистрации в территориальном органе Фонда заявления и документов.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

21. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в территориальный орган Фонда, МФЦ составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги не установлен, поскольку получение заявителем результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

24. Заявление, поступившее в территориальный орган Фонда, регистрируется в день его поступления.

Заявление, поступившее в территориальный орган Фонда посредством МФЦ или почтовой связи, регистрируется территориальным органом Фонда не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Заявление, поступившее в территориальный орган Фонда посредством Единого портала, регистрируется автоматически в Единой цифровой платформе в день его поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

25. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Социального фонда

России в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности Услуги

26. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте Социального фонда России в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

27. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

28. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»[6];

в) Единая цифровая платформа;

г) СМЭВ.

29. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно.

30. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе,

---

[6] Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

31. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в котором организуется предоставление Услуги, возможно принятие решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления, в соответствии с пунктом 35 настоящего Административного регламента.

32. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

33. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с учетом категорий (признаков) заявителей приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

34. Форма заявления приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

35. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов:

а) личность заявителя не установлена;

б) личность представителя заявителя не установлена;

в) полномочия представителя заявителя не подтверждены.

36. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

37. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

а) у заявителя либо лица, в отношении которого подано заявление, отсутствует право на обеспечение по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию[7];

б) застрахованный не прошел освидетельствование (переосвидетельствование) в установленные бюро (главным бюро, Федеральным бюро) медико-социальной экспертизы сроки[8];

в) отказ застрахованного от выполнения рекомендованных в программе реабилитации пострадавшего мероприятий[9];

г) смерть застрахованного[10];

д) представление заявителем недостоверных документов (электронных образов документов и (или) сведений из них в случае, если соответствующее заявление заявителя было подано с использованием Единого портала)[11];

---

[7] Абзац третий пункта 2 статьи 8 Федерального закона № 125-ФЗ; подпункт «а» пункта 9 Положения об оплате дополнительных расходов.
[8] Подпункт «б» пункта 9 Положения об оплате дополнительных расходов.
[9] Подпункт «в» пункта 9 Положения об оплате дополнительных расходов.
[10] Подпункт «г» пункта 9 Положения об оплате дополнительных расходов.
[11] Подпункт «д» пункта 9 Положения об оплате дополнительных расходов.

е) непредставление заявителем документов (электронных образов документов и (или) сведений из них в случае, если соответствующее заявление заявителя было подано с использованием Единого портала)[12] в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления территориального органа Фонда о представлении необходимых документов (их заверенных копий)[13];

ж) непредставление заявителем сведений о номере национального платежного инструмента, предусмотренного законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе, в части оплаты расходов с использованием электронного сертификата[14];

з) обращение заявителя за получением отдельных видов реабилитационных мероприятий при наличии действующего или использованного электронного сертификата на соответствующий вид обеспечения[15].

38. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

39. Для предоставления Услуги необходимо осуществление следующих административных процедур:

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) приостановление предоставления Услуги;

---

[12] Подпункт «д» пункта 9 Положения об оплате дополнительных расходов.
[13] Абзац двенадцатый пункта 5 Положения об оплате дополнительных расходов.
[14] Подпункт «е» пункта 9 Положения об оплате дополнительных расходов.
[15] Подпункт «ж» пункта 9 Положения об оплате дополнительных расходов.

д) получение дополнительных сведений от заявителя;

е) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

ж) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

40. Категории (признаки) заявителей определяются путем профилирования заявителя, заключающегося в анкетировании заявителя, проводимого органом, предоставляющим Услугу.

Профилирование осуществляется:

а) в территориальном органе Фонда;

б) в МФЦ;

в) посредством Единого портала.

41. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, включающие взаимосвязанные сведения о перечне результатов предоставления Услуги и перечне отдельных признаков заявителей, приведены в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

Прием заявления и документов

42. Форма заявления, перечень документов в соответствии с категорией (признаками) заявителей, а также способы подачи заявления и документов приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

43. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

а) в территориальном органе Фонда, в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) при подаче заявления посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых

для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»[16], усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя (представителя заявителя)[17] в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

44. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов с учетом категорий (признаков) заявителей приведен в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

45. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов в территориальном органе Фонда, в МФЦ по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

46. Заявление, поступившее в территориальный орган Фонда, регистрируется в день его поступления.

Заявление, поступившее в территориальный орган Фонда посредством МФЦ или почтовой связи, регистрируется территориальным органом Фонда не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Заявление, поступившее в территориальный орган Фонда посредством Единого портала, регистрируется автоматически в Единой цифровой платформе в день его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

47. Для получения услуги при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ направляется

---

[16] Пункт 5 постановления Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и пункт 5 требований к федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977.

[17] Часть 4 статьи 15 Федерального закона № 125-ФЗ.

межведомственный информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

48. Для получения Услуги при обращении заявителя за оплатой расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ направляется межведомственный информационный запрос «Сведения об отдельных атрибутах зарегистрированных транспортных средств». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Приостановление предоставления Услуги

49. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Получение дополнительных сведений от заявителя

50. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) сведений в процессе предоставления Услуги является непредставление заявителем документов (сведений), являющихся обязательными для представления[18].

51. Заявитель должен представить в территориальный орган Фонда документы (их заверенные копии), указанные в уведомлении о представлении необходимых документов (их заверенных копий), направленном территориальным органом Фонда, в срок, указанный в уведомлении о представлении необходимых документов (их заверенных копий), но не более 10 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о представлении необходимых документов (их заверенных копий)[19].

Уведомление территориального органа Фонда о представлении необходимых документов (их заверенных копий) направляется заявителю

[18] Абзац двенадцатый пункта 5 Положения об оплате дополнительных расходов.
[19] Абзац двенадцатый пункта 5 Положения об оплате дополнительных расходов.

в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявления и считается полученным заявителем на следующий день с момента его размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале или по истечении 6 рабочих дней с даты направления территориальным органом Фонда заказного письма посредством почтовой связи[20].

52. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

53. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителей приведен в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

54. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения территориальным органом Фонда заявления и всех документов и сведений, необходимых для принятия решения[21].

Предоставление результата Услуги

55. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

56. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

а) Единый портал;

б) территориальный орган Фонда;

в) МФЦ.

---

[20] Абзац тринадцатый пункта 5 Положения об оплате дополнительных расходов.

[21] Абзац одиннадцатый пункта 5 Положения об оплате дополнительных расходов.

Приложение
к Административному регламенту
Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги «Назначение обеспечения
по обязательному социальному
страхованию от несчастных случаев
на производстве и профессиональных
заболеваний в виде оплаты
дополнительных расходов,
связанных с медицинской,
социальной и профессиональной
реабилитацией застрахованного
при наличии прямых последствий
страхового случая»

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги, формы заявления о предоставлении Услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Сокращения:

1) Услуга – государственная услуга «Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая»;

2) Федеральный закон № 125-ФЗ – Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

3) Положение об оплате дополнительных расходов – Положение об оплате дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию застрахованных лиц, получивших повреждение здоровья вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2006 г. № 286;

4) заявление – заявление о предоставлении государственной услуги по назначению обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

5) застрахованный – физическое лицо, подлежащее обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, указанное в статье 5 Федерального закона № 125-ФЗ;

6) пострадавший на производстве – физическое лицо, не являющееся осужденным к лишению свободы и привлекаемое к труду страхователем, подлежащее обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, получившее повреждение здоровья вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

7) осужденный, пострадавший на производстве, – физическое лицо, осужденное к лишению свободы и привлекаемое к труду страхователем в период отбывания им наказания, подлежащее обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, получившее повреждение здоровья вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

8) заявитель – пострадавший на производстве и осужденный, пострадавший на производстве;

9) Единая цифровая платформа – государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»[22];

10) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[23];

11) решение о назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию – решение о предоставлении государственной услуги по назначению обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая;

12) территориальный орган Фонда – территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

13) оплата расходов на приобретение лекарственных препаратов и медицинских изделий – оплата расходов на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий путем компенсации соответствующих денежных сумм заявителю;

14) оплата расходов на посторонний уход – оплата расходов на посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход, в том числе осуществляемый членами семьи, путем выплаты заявителю ежемесячно соответствующих денежных сумм;

15) оплата расходов на санаторно-курортное лечение – оплата расходов на санаторно-курортное лечение заявителя, включая оплату медицинской помощи, осуществляемой в профилактических, лечебных и реабилитационных целях на основе использования природных лечебных ресурсов, в том числе в условиях пребывания в лечебно-оздоровительных местностях и на курортах,

---

[22] Статья 6^{12} Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

[23] Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

а также проживание и питание заявителя, проживание и питание сопровождающего его лица в случае, если сопровождение обусловлено медицинскими показаниями;

16) оплата расходов на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями, ортезами, техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену на основании государственных контрактов – оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, обеспечение техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену на основании государственных контрактов, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с расположенными на территории Российской Федерации организациями (индивидуальными предпринимателями), имеющими лицензии на соответствующие виды деятельности;

17) оплата расходов на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями, ортезами, техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену в случае самостоятельного приобретения – оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, обеспечение техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену путем компенсации соответствующих денежных сумм заявителю в случае самостоятельного приобретения им соответствующих протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств реабилитации и (или) оплаты услуг по их ремонту;

18) оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством на основании договора – оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством на основании договора о приобретении заявителем транспортного средства и оплате его стоимости территориальным органом Фонда, заключаемого между заявителем, территориальным органом Фонда и производителем (поставщиком) транспортного средства, отобранным территориальным органом Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд;

19) оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством в случае самостоятельного приобретения – оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством путем возмещения расходов заявителя в случае самостоятельного приобретения им соответствующего транспортного средства;

20) оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы – оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы для него путем выплаты ежегодно равными частями ежеквартально денежной компенсации заявителю, имеющему транспортное средство (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) и не имеющему противопоказаний к его вождению;

21) оплата расходов на капитальный ремонт транспортного средства – оплата расходов на капитальный ремонт транспортного средства (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) путем возмещения соответствующих расходов заявителю;

22) оплата расходов на профессиональное обучение – оплата расходов на профессиональное обучение (дополнительное профессиональное образование) в соответствии с договорами, заключаемыми территориальным органом Фонда в пользу заявителя с расположенными на территории Российской Федерации профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и организациями дополнительного профессионального образования, осуществляющими профессиональное обучение (дополнительное профессиональное образование), исходя из стоимости платных услуг, оказываемых этими организациями;

23) оплата расходов на проезд заявителя на основании договора – оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица,

для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации на основании договора с организацией, осуществляющей реализацию проездных документов;

24) оплата расходов на проезд заявителя в случае его проезда за счет собственных средств – оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица, для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации путем выплаты денежных сумм в возмещение заявителю расходов в случае его проезда (проезда сопровождающего заявителя лица) за счет собственных средств, в том числе на личном автотранспорте;

25) оплата расходов на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями, ортезами, техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену с использованием электронного сертификата – оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, обеспечение техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену с использованием электронного сертификата путем выдачи (направления) заявителю уведомления о принятом решении о предоставлении государственной услуги с использованием электронного сертификата;

26) медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами – медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 ноября 2021 г. № 1092н «Об утверждении порядка проведения обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители

транспортных средств), порядка выдачи и формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами, а также о признании утратившими силу отдельных приказов Министерства здравоохранения Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2021 г., регистрационный № 66130), действует до 1 марта 2028 г.

27) документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги;

28) СМЭВ – единая система межведомственного электронного взаимодействия[24];

29) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Условные обозначения:

1) О – оригинал документа;

2) 1 экз. – документы представляются в одном экземпляре;

3) К(н) – представляется копия документа, засвидетельствованная в порядке, установленном статьей 77 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. № 4462-I;

4) К(э) – представляется копия документа в электронной форме.

[24] Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Результат предоставления Услуги	Наименование отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1.	Оплата расходов на приобретение лекарственных препаратов и медицинских изделий	пострадавший на производстве	1А
2.		осужденный, пострадавший на производстве	2А
3.		обратившийся лично	3А
4.		обратившийся через законного представителя	4А
5.		обратившийся через уполномоченного представителя	5А
6.	Оплата расходов на посторонний уход	пострадавший на производстве	1Б
7.		обратившийся лично	2Б
8.		обратившийся через законного представителя	3Б
9.		обратившийся через уполномоченного представителя	4Б
10.	Оплата расходов на санаторно-курортное лечение	пострадавший на производстве	1В
11.		не нуждающийся в сопровождении	2В
12.		нуждающийся в сопровождении	3В
13.		обратившийся лично	4В
14.		обратившийся через уполномоченного представителя	5В
15.		обратившийся через законного представителя	6В
16.	Оплата расходов на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями, ортезами, техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену на основании государственных контрактов	пострадавший на производстве	1Г
17.		осужденный, пострадавший на производстве	2Г
18.		при необходимости изготовления или замены по истечении срока пользования протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств реабилитации	3Г
19.		при необходимости ремонта или досрочной замены протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств реабилитации	4Г
20.		обратившийся лично	5Г
21.		обратившийся через законного представителя	6Г
22.		обратившийся через уполномоченного представителя	7Г
23.	Оплата расходов на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями, ортезами, техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену в случае самостоятельного приобретения	пострадавший на производстве	1Д
24.		осужденный, пострадавший на производстве	2Д
25.		при необходимости изготовления или замены по истечении срока пользования протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств реабилитации	3Д
26.		при необходимости ремонта или досрочной замены протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств реабилитации	4Д
27.		обратившийся лично	5Д
28.		обратившийся через законного представителя	6Д
29.		обратившийся через уполномоченного представителя	7Д

30.	Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством на основании договора	пострадавший на производстве	1Е
31.		обратившийся лично	2Е
32.		обратившийся через уполномоченного представителя	3Е
33.	Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством в случае самостоятельного приобретения	пострадавший на производстве	1Ж
34.		обратившийся лично	2Ж
35.		обратившийся через уполномоченного представителя	3Ж
36.	Оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы	пострадавший на производстве	1З
37.		обратившийся лично	2З
38.		обратившийся через уполномоченного представителя	3З
39.	Оплата расходов на капитальный ремонт транспортного средства	пострадавший на производстве	1И
40.		обратившийся лично	2И
41.		обратившийся через уполномоченного представителя	3И
42.	Оплата расходов на профессиональное обучение	пострадавший на производстве	1К
43.		обратившийся лично	2К
44.		обратившийся через законного представителя	3К
45.		обратившийся через уполномоченного представителя	4К
46.	Оплата расходов на проезд заявителя на основании договора	пострадавший на производстве	1Л
47.		не нуждающийся в сопровождении	2Л
48.		нуждающийся в сопровождении	3Л
49.		обратившийся лично	4Л
50.		обратившийся через уполномоченного представителя	5Л
51.		обратившийся через законного представителя	6Л
52.	Оплата расходов на проезд заявителя в случае его проезда за счет собственных средств	пострадавший на производстве	1М
53.		не нуждающийся в сопровождении	2М
54.		нуждающийся в сопровождении	3М
55.		обратившийся лично	4М
56.		обратившийся через уполномоченного представителя	5М
57.		обратившийся через законного представителя	6М
58.	Оплата расходов на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями, ортезами, техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену с использованием электронного сертификата	пострадавший на производстве	1Н
59.		осужденный, пострадавший на производстве	2Н
60.		при необходимости изготовления или замены по истечении срока пользования протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств реабилитации	3Н
61.		при необходимости ремонта или досрочной замены протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств реабилитации	4Н
62.		с целью получения электронного сертификата	5Н
63.		с целью внесения изменений в электронный сертификат	6Н
64.		с целью отказа от электронного сертификата	7Н
65.		обратившийся лично	8Н
66.		обратившийся через законного представителя	9Н
67.		обратившийся через уполномоченного представителя	10Н

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи заявления и документов и требования к представлению документов заявителем	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	3А – 5А, 2Б – 4Б, 4В – 6В, 5Г – 7Г, 5Д – 7Д, 2Е, 3Е, 2Ж, 3Ж, 2З, 3З, 2И, 3И, 2К – 4К, 4Л – 6Л, 4М – 6М, 8Н – 10Н	паспорт гражданина Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – документ не представляется	1 экз.
2.	3А – 5А, 2Б – 4Б, 4В – 6В, 5Г – 7Г, 5Д – 7Д, 2Е, 3Е, 2Ж, 3Ж, 2З, 3З, 2И, 3И, 2К – 4К, 4Л – 6Л, 4М – 6М, 8Н – 10Н	иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – документ не представляется	1 экз.
3.	3А – 5А, 2Б – 4Б, 4В – 6В, 5Г – 7Г, 5Д – 7Д, 2Е, 3Е, 2Ж, 3Ж, 2З, 3З, 2И, 3И, 2К – 4К, 4Л – 6Л, 4М – 6М, 8Н – 10Н	паспорт иностранного гражданина	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – документ не представляется	1 экз.
4.	3А – 5А, 2Б – 4Б, 4В – 6В, 5Г – 7Г, 5Д – 7Д, 2Е, 3Е, 2Ж, 3Ж, 2З, 3З, 2И, 3И, 2К – 4К, 4Л – 6Л, 4М – 6М, 8Н – 10Н	иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (лица без гражданства)	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – документ не представляется	1 экз. Представляется в случае отсутствия паспорта иностранного гражданина
5.	1А, 2А, 1Д, 2Д, 1Ж, 1И, 1М	кассовый чек[25]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
6.	1А, 2А, 1Д, 2Д, 1Ж, 1И, 1М	иной документ, подтверждающий расходы на оплату товаров и (или) услуг[26]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н);	1 экз.

[25] Пункт 22, абзац второй пункта 35, абзац второй пункта 37, пункты 40 и 49 Положения об оплате дополнительных расходов.

[26] Абзац второй пункта 35, абзац второй пункта 37, пункты 40 и 49 Положения об оплате дополнительных расходов.

			посредством Единого портала – К(э)	
7.	5А, 4Б, 5В, 7Г, 7Д, 3Е, 3Ж, 3З, 3И, 4К, 5Л, 5М, 10Н	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
8.	1М, 2М, 3М	проездной документ, подтверждающий произведенные расходы на проезд[27]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
9.	1М, 2М, 3М	иной документ, подтверждающий произведенные расходы на проезд заявителя и сопровождающего его лица	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз. Представляется в случае отсутствия проездного документа
10.	13	медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами[28]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
11.	1М	документ, подтверждающий освидетельствование (переосвидетельствование) в федеральных учреждениях медико-социальной экспертизы[29]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
12.	1М	документ, подтверждающий проведение экспертизы связи заболевания с профессией в учреждении, осуществляющем такую экспертизу, по направлению страховщика[30]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.

[27] Пункт 49 Положения об оплате дополнительных расходов.
[28] Подпункт «ж» пункта 2 Положения об оплате дополнительных расходов.
[29] Подпункт «д» пункта 44, пункт 49 Положения об оплате дополнительных расходов.
[30] Подпункт «е» пункта 44, пункт 49 Положения об оплате дополнительных расходов.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	1А, 2А, 1Б, 1В, 1Г, 2Г, 1Д, 2Д, 1Е, 1Ж, 1З, 1И, 1К, 1Л, 1М, 1Н, 2Н	программа реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания[31]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
2.	1Г, 2Г, 4Г, 1Д, 2Д, 4Д, 1Н, 2Н, 4Н	заключение медико-технической экспертизы по установлению необходимости ремонта или досрочной замены протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств реабилитации[32]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
3.	4А, 3Б, 6В, 6Г, 6Д, 3К, 6Л, 6М, 9Н	акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
4.	4А, 3Б, 6В, 6Г, 6Д, 3К, 6Л, 6М, 9Н	иной документ, удостоверяющий полномочия законного представителя заявителя	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
5.	1З	паспорт транспортного средства	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
6.	1М	документ, подтверждающий получение санаторно-курортного лечения[33]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
7.	1М	акт приема-передачи технических средств реабилитации[34]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
8.	1М	документ, подтверждающий получение медицинской помощи[35]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.

[31] Абзац десятый пункта 5 Положения об оплате дополнительных расходов.
[32] Пункт 35[1] Положения об оплате дополнительных расходов.
[33] Подпункт «б» пункта 44, пункт 49 Положения об оплате дополнительных расходов.
[34] Подпункт «г» пункта 44, пункт 49 Положения об оплате дополнительных расходов.
[35] Подпункт «а» пункта 44, пункт 49 Положения об оплате дополнительных расходов.

9.	1М	справка о проведении примерки протеза[36]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
10.	1М	акт приема-передачи транспортного средства[37]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
11.	1М	иной документ, подтверждающий заказ, примерку, получение, ремонт, замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств реабилитации[38]	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О, К(н); посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К(н); посредством Единого портала – К(э)	1 экз. Представляется в случае отсутствия акта приема-передачи технических средств реабилитации, справки о проведении примерки протеза

[36] Подпункт «г» пункта 44, пункт 49 Положения об оплате дополнительных расходов.
[37] Подпункт «в» пункта 44, пункт 49 Положения об оплате дополнительных расходов.
[38] Подпункт «г» пункта 44, пункт 49 Положения об оплате дополнительных расходов.

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица № 3

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	3А, 2Б, 4В, 5Г, 5Д, 2Е, 2Ж, 2З, 2И, 2К, 4Л, 4М, 8Н	личность заявителя не установлена
2.	4А, 5А, 3Б, 4Б, 5В, 6В, 6Г, 7Г, 6Д, 7Д, 3Е, 3Ж, 3З, 3И, 3К, 4К, 5Л, 6Л, 5М, 6М, 9Н, 10Н	личность представителя заявителя не установлена
3.	5А, 4Б, 5В, 7Г, 7Д, 3Е, 3Ж, 3З, 3И, 4К, 5Л, 5М, 10Н	полномочия представителя заявителя не подтверждены
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1.	1А, 2А, 1Б, 1В, 1Г, 2Г, 1Д, 2Д, 1Е, 1Ж, 1З, 1И, 1К, 1Л, 1М, 1Н, 2Н	основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	1А, 2А, 1Б, 1В, 1Г, 2Г, 1Д, 2Д, 1Е, 1Ж, 1З, 1И, 1К, 1Л, 1М, 1Н, 2Н	у заявителя либо лица, в отношении которого подано заявление, отсутствует право на обеспечение по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию
2.	1А, 2А, 1Б, 1В, 1Г, 2Г, 1Д, 2Д, 1Е, 1Ж, 1З, 1И, 1К, 1Л, 1М, 1Н, 2Н	застрахованный не прошел освидетельствование (переосвидетельствование) в установленные бюро (главным бюро, Федеральным бюро) медико-социальной экспертизы сроки
3.	1А, 2А, 1Б, 1В, 1Г, 2Г, 1Д, 2Д, 1Е, 1Ж, 1З, 1И, 1К, 1Л, 1М, 1Н, 2Н	отказ заявителя от выполнения рекомендованных в программе реабилитации пострадавшего мероприятий
4.	1А, 2А, 1Б, 1В, 1Г, 2Г, 1Д, 2Д, 1Е, 1Ж, 1З, 1И, 1К, 1Л, 1М, 1Н, 2Н	смерть застрахованного
5.	1А, 2А, 1Б, 1В, 1Г, 2Г, 1Д, 2Д, 1Е, 1Ж, 1З, 1И, 1К, 1Л, 1М, 1Н, 2Н	представление заявителем недостоверных документов (электронных образов документов и (или) сведений из них в случае, если соответствующее заявление заявителя было подано с использованием Единого портала)
6.	1А, 2А, 1Б, 1В, 1Г, 2Г, 1Д, 2Д, 1Е, 1Ж, 1З, 1И, 1К, 1Л, 1М, 1Н, 2Н	непредставление заявителем документов (электронных образов документов и (или) сведений из них в случае, если соответствующее заявление заявителя было подано с использованием Единого портала) в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления территориального органа Фонда о представлении необходимых документов (их заверенных копий)

7.	1Н, 2Н	непредставление заявителем сведений о номере национального платежного инструмента, предусмотренного законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе, в части оплаты расходов с использованием электронного сертификата
8.	1Н, 2Н	обращение заявителя за получением отдельных видов реабилитационных мероприятий при наличии действующего или использованного электронного сертификата на соответствующий вид обеспечения

V. Форма заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

ФОРМА

Заявление
о предоставлении государственной услуги по назначению обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

_____

(наименование территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в который подается заявление)

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество *(при наличии)* _____

адрес места жительства _____

_____

дата рождения _____

документ, удостоверяющий личность:

наименование _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

наименование органа, выдавшего документ _____

номер телефона _____

страховой номер индивидуального лицевого счета _____

Сведения о представителе:

фамилия, имя, отчество *(при наличии)* _____

адрес места жительства _____

_____

дата рождения _____

документ, удостоверяющий личность:

наименование _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

наименование органа, выдавшего документ _____

номер телефона _____

страховой номер индивидуального лицевого счета_____

документ, подтверждающий полномочия представителя:

наименование _____

_____

Прошу оказать государственную услугу в следующей части:

_____

(указать виды обеспечения)

_____

(указать виды обеспечения для выплат, в том числе компенсации)

_____

(указать виды технических средств реабилитации / протезно-ортопедических изделий для обеспечения с использованием электронного сертификата)

_____

_____

_____

Выплату денежных средств (компенсацию) прошу осуществлять *(нужное отметить)*:

☐ через кредитную организацию на лицевой счет № _____

в _____

(наименование банка, кредитной организации)

☐ № платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом *(при наличии)*:

☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐

☐ почтовым переводом по адресу:

_____

☐ через иную организацию:

_____

☐ с использованием электронного сертификата:

(при наличии платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом, в целях оплаты расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, приобретение технических средств реабилитации и услуг по их ремонту)

№ платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом *(заполняется обязательно)*:

☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐

☐ Уведомлен, в случае изменения номера платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом, о необходимости предоставления актуального номера

_____

Внесение изменений в электронные сертификаты

(указываются причины внесения изменений и актуальные данные заявителя)

_____

(номера ранее сформированных электронных сертификатов, в которые вносятся изменения)

☐ замена платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом:

№ карты

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ смена фамилии, имени или отчества

_____

☐ смена страхового номера индивидуального лицевого счета

☐☐☐ - ☐☐☐ - ☐☐☐ ☐☐

Отказ от электронных сертификатов

_____

(номера ранее сформированных электронных сертификатов, от которых происходит отказ)

В сопровождении нуждаюсь/не нуждаюсь *(нужное подчеркнуть)*

(в случае необходимости сопровождения указать фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица)

_____

_____

_____

_____

Перечень прилагаемых заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) _____

2) _____

3) _____

_____

_____

Прошу уведомление о принятом территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации решении о предоставлении государственной услуги *(нужное отметить)*:

☐ вручить в отделении СФР

☐ вручить в МФЦ

(при направлении заявления через МФЦ)

☐ направить в форме электронного документа

(при направлении заявления через Единый портал)

☐ Подтверждаю согласие на участие в СМС-опросе о качестве предоставления государственных услуг *(отметить при необходимости)*

номер мобильного телефона: _____

_____ _____

(подпись заявителя/представителя) *(дата)*

Сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность заявителя (представителя), проверены, заявление с приложением _____ документов принято «___» _____, зарегистрировано под № _____

М.П. _____ _____ _____

(должность лица, принявшего документы) *(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

Сведения о дополнительно полученных территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации документах (сведениях), необходимых для предоставления государственной услуги:

№ п/п	Наименование документа (сведения)	Дата получения	Подпись должностного лица территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

Полный комплект документов (необходимых сведений) представлен

М.П. _____ _____ _____

(должность лица, принявшего документы) *(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

«___» _____

(дата)